

UMOWA
(PROJEKT UMOWY/ PPU)

Zawarta w Krakowie w dniur., pomiędzy:

Małopolskim Instytutem Kultury w Krakowie, z siedzibą: ul. 28 Lipca 1943 nr 17C, 30-233 Kraków, Instytucją Kultury Województwa Małopolskiego, wpisaną do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Samorząd Województwa Małopolskiego pod numerem RIK 7/99, na podstawie rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 stycznia 2012 r. w sprawie sposobu prowadzenia i udostępniania rejestru instytucji kultury (Dz. U. 2012, poz. 189 z późn. zm.), NIP: 6750004488, REGON: 000278267, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, który reprezentuje:

.....
(Komparycja Umowy w zakresie danych osób reprezentujących Zamawiającego zostanie uzupełniona na dzień zawarcia umowy)

a

.....
REGON:.....NIP:....., zwanym dalej „**Wykonawcą**” reprezentowanym przez:

.....
W treści umowy Zamawiający i Wykonawca zwanymi są dalej również z osobna „Stroną” lub razem „Stronami”.
(Komparycja Umowy w zakresie danych Wykonawcy zostanie uzupełniona na dzień zawarcia umowy, w tym dostosowana do formy organizacyjno-prawnej Wykonawcy)

Reprezentanci stron oświadczają, że są w pełni uprawnieni do zawarcia niniejszej umowy oraz, że ich umocowania nie wygasły ani nie zostały ograniczone. W szczególności działający w imieniu Wykonawcy oświadczają, że posiadają wymagane uprawnienia, zgody, zezwolenia i kwalifikacje, niezbędne do skutecznego zawarcia niniejszej umowy oraz jej wykonania.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym w oparciu o art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2022 poz. 1710 z późn. zm.), nr sprawy/zamówienia (nadany przez Zamawiającego): ZOA-I-1-261-2/23, Strony zawarły umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi drukowania i dostawy dwóch pozycji wydawniczych na potrzeby *XXV Małopolskich Dni Dziedzictwa Kulturowego* to jest: **broszury MDDK w nakładzie 2 500 egzemplarzy oraz czterech wzorów plakatów B1 w łącznym nakładzie 660 sztuk**, zwanych dalej „Drukiem”, zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu umowy stanowiącym *Załącznik nr 1 do umowy*.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Druku zgodnie z ofertą z dniazłożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „*Druk i dostawa broszury i plakatów B1 na potrzeby XXV Małopolskich Dni Dziedzictwa Kulturowego*”.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że przy wykonywaniu zobowiązań wynikających z niniejszej umowy dołoży należytej staranności wymaganej w stosunkach gospodarczych pomiędzy podmiotami profesjonalnie świadczącymi swoje usługi, w tym zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z najwyższą starannością i dotrzymać standardów opisanych w *Załączniku nr 3 do umowy* – normy jakościowe druku i introligatorni, wykorzystując w tym celu wszystkie posiadane umiejętności, wiedzę i doświadczenie oraz odpowiednio wykwalifikowane kadry, jak również zaplecze techniczne i organizacyjne konieczne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
4. Przy realizacji postanowień niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest do uwzględniania wskazówek i zaleceń Zamawiającego zgłaszanych w trakcie wykonywania zobowiązań objętych niniejszą umową, chyba że byłyby one niezgodne z przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej lub wykraczały poza przedmiot umowy, a także do informowania Zamawiającego o wszelkich przeszkodach w jej realizacji.
5. Wykonawca oświadcza, że uzyskał od Zamawiającego wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego wykonania umowy.
6. Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności w zakresie obsługi maszyn drukarskich i czynności introligatorskich były zatrudnione na umowę o pracę, co najmniej przez okres na jaki zawarta będzie umowa. Obowiązek określony powyżej dotyczy także podwykonawców. *

7. W trakcie realizacji Umowy Zamawiający uprawniony będzie do kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę do wykonania czynności w zakresie obsługi maszyn drukarskich i czynności introligatorskich. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do: *
 - żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogu i dokonywania jego oceny,
 - żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogu,
 - przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
8. W trakcie realizacji Umowy na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w ust. 6: *
 - oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób realizujących czynności z zakresu obsługi maszyn drukarskich i czynności introligatorskich. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonuje osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę, imię i nazwisko tej osoby oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię umów o pracę osób realizujących czynności z zakresu obsługi maszyn drukujących i czynności introligatorskich. Kopie umów winny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, przy czym nie podlega anonimizacji: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu, zakres obowiązków.
9. Nie wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunku opisanego w ust. 6 powyżej uprawnia Zamawiającego do żądania zapłaty kary umownej w wysokości 1 000, 00 zł, za każdy taki przypadek. *
10. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność materialną i prawną za powstałe u Zamawiającego, jak i osób trzecich, szkody spowodowane działalnością wynikłą z realizacji niniejszej umowy. Wykonawca jest zobowiązany przed dokonaniem odbioru przedmiotu umowy do naprawienia wszelkich szkód wynikających z realizacji umowy.
11. Wykonawca oświadcza, że nie zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).
12. Ilekroć w umowie jest mowa o dniach roboczych - za dzień roboczy uznaje się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 2

1. Umowa będzie realizowana zgodnie ze specyfikacją techniczną i w terminach wskazanych w **Załączniku nr 1 do umowy**.
2. W terminie do 5 dni od dostarczenia Druków zostanie sporządzony protokół odbioru, który w szczególności będzie zawierać datę odbioru, ocenę prawidłowości wykonania Druków z postanowieniami umowy. W przypadku, stwierdzonego niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, protokół zawierać będzie również informacje w tym zakresie. Odbioru Druków dokona osoba wskazana w § 4 ust. 1 niniejszej umowy. Przy odbiorze przedmiotu umowy Zamawiający będzie się w szczególności kierował kryteriami z **Załącznika nr 3 do umowy – Normy jakościowe druku i introligatorni**.
3. Dostarczenie poszczególnych pozycji wydawniczych (broszura i plakaty B1) może odbywać się etapami – w takim przypadku dostawy częściowe będą odbierane ilościowo, a końcowy odbiór ilościowy i jakościowy nastąpi po wykonaniu ostatniej dostawy, na zasadach określonych w ust. 2.
3. Za dzień odbioru przedmiotu umowy Strony uważać będą dzień faktycznej realizacji przez Wykonawcę czynności składających się na przedmiot zamówienia, który zostanie odnotowany w protokole odbioru.

§ 3

1. Łączne wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy z tytułu realizacji całości przedmiotu Umowy wynosi:.....brutto (słownie:00/100), w tym podatek VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa podatkowego, w tym za:

POZYCJA WYDAWNICZA	WYNAGRODZENIE W ZŁ BRUTTO
BROSZURA MDDK	
PLAKATY B1	

- zgodnie ze szczegółową ofertą cenową Wykonawcy - Formularzem asortymentowo - cenowym stanowiącym **Załącznik nr 2 do umowy**, płatne po wydrukowaniu, dostarczeniu i po protokolarnym odbiorze przez Zamawiającego przedmiotu umowy, w terminie do 14 dni po złożeniu Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, na konto bankowe w niej wskazane.
2. Wykonawca oświadcza, że doręczy fakturę:

a) w formie papierowej pod warunkiem doręczenia do Sekretariatu Zamawiającego na adres: Małopolski Instytut Kultury w Krakowie, ul. 28 Lipca 1943 nr 17C, 30-233 Kraków *

b) w formie elektronicznej pod warunkiem przesłania na adres e-mail:

..... (wskazany przez Zamawiającego na etapie podpisania umowy), *

c) w formie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych pod warunkiem przesłania na adres PEF:(wskazany przez Zamawiającego na etapie podpisania umowy). Terminem otrzymania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest data dostępności faktury w platformie dla Zamawiającego potwierdzona otrzymaną wiadomością e-mail. *

3. Zamawiający wyraża zgodę na przesłanie przez Wykonawcę protokołu odbioru w formie skanu podpisanego dokumentu na adres e-mail wskazany w § 4 ust. 1 umowy.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty wykonania umowy.
5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 poz. 931 z późn. zm.), Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wykazie podatników VAT, a w razie braku rachunku nieujawnionego w ww. wykazie, do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w wykazie podatników VAT.
6. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada NIP: 6750004488.
7. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada NIP:

§ 4

1. Osobą upoważnioną w imieniu Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą, stwierdzenia prawidłowości wykonania umowy oraz protokolarnego odbioru jest....., **tel. 12 422 18 84 wew....., e-mail:** **lub inna osoba wskazana przez Zamawiającego.** Zmiana osoby, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, nie stanowi zmiany umowy. *
2. Osobą upoważnioną w imieniu Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym oraz do protokolarnego odbioru jest....., **tel.e-mail:..... lub inna osoba wskazana przez Wykonawcę.** Zmiana osoby, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, nie stanowi zmiany umowy. *
3. W przypadku stwierdzenia braków lub wad w przedmiocie umowy określonym w § 1 niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo do złożenia reklamacji w terminie do 10 dni roboczych od daty protokolarnego odbioru Druku. Złożenie reklamacji obliguje Wykonawcę do uzupełnienia braków oraz usunięcia wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania części umowy podwykonawcy./ Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie następującej/następujących części umowy <nazwa/ opis części>..... podwykonawcy/podwykonawcom<nazwa podwykonawcy>.*
2. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach w zakresie realizacji umowy przez podwykonawców, w tym w szczególności przekazywania informacji na temat nowych podwykonawców, którym zamierza powierzyć realizację usług.
3. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części umowy nastąpi w trakcie jej realizacji, nie później niż w terminie 7 dni od dnia zawiadomienia Zamawiającego o realizacji części umowy przez podwykonawcę, Wykonawca przedstawia Zamawiającemu oświadczenie potwierdzające brak podstaw do wykluczenia wobec tego podwykonawcy na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835).
4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części umowy podwykonawcy.
5. Jeżeli Wykonawca powierza wykonanie części umowy podwykonawcom, wówczas za działania lub zaniechania podwykonawców ponosi odpowiedzialność jak za działania lub zaniechania własne.

§ 6

1. Strony ustalają kary umowne przysługujące Zamawiającemu w następujących przypadkach:
 - 1) niedotrzymania terminu wykonania umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy – w wysokości 2% wynagrodzenia, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za pozycję wydawniczą (broszura lub plakaty B1), której zwłoka dotyczy, za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki;

- 2) niedotrzymania terminu, o którym mowa w §4 ust. 3 niniejszej umowy – w wysokości 1% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za pozycję wydawniczą (broшуra lub plakaty B1), której zwłoka dotyczy, za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki;
 - 3) niewykonania przez Wykonawcę niniejszej umowy – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za pozycję wydawniczą (broшуra lub plakaty B1), której niewykonanie dotyczy;
 - 4) gdy Wykonawca nie informuje Zamawiającego o wszelkich zmianach w zakresie realizacji umowy przez podwykonawców, w tym w szczególności nie przekazuje informacji na temat nowych podwykonawców, którym zamierza powierzyć realizację usług – w wysokości 100,00 zł za każde naruszenie;
 - 5) gdy Wykonawca nie przedstawi w terminie oświadczenia, o którym mowa w § 5 ust. 3 umowy – w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 6) innego niż określone w pkt 1), 2), 4), 5) nienależytego wykonania postanowień umowy – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50,00 zł za każde naruszenie;
 - 7) odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 30% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
2. Naliczone kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy.
 3. Na naliczoną karę umowną Zamawiający każdorazowo wystawi notę obciążeniową.
 4. W przypadku, gdy wysokość kary umownej przewyższa kwotę wynikającą z faktury, różnicę pomiędzy notą obciążeniową a fakturą Wykonawca zobowiązany jest wpłacić na rachunek Zamawiającego w terminie do 7 dni od dnia wystawienia noty obciążeniowej.
 5. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie wykluczają prawa żądania zapłaty odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.
 6. Łączna wysokość należności, jakie Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić Zamawiającemu z tytułu kar umownych przewidzianych w ust. 1, nie może przekroczyć 30% łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 umowy. W przypadku, gdy kary umowne naliczone na podstawie umowy osiągną lub przekroczą wartość 30% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od dnia, w którym wartość kar umownych osiągnie ww. poziom.
 7. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania zobowiązań wynikających z umowy.

§ 7

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym Stronom przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w razie zaistnienia okoliczności wskazanych w ust. 2.
2. Bez wyznaczenia terminu dodatkowego i z zachowaniem prawa do naliczenia kary umownej, Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy w sytuacji gdy:
 - 1) Wykonawca bez uzasadnionego powodu nie rozpocznie realizacji przedmiotu umowy, bądź w sposób nieuzasadniony zaniecha realizacji i stan taki będzie trwał przez 5 dni roboczych albo w przypadku wstrzymania prac przez Zamawiającego nie podejmie ich w ciągu 5 dni roboczych od chwili otrzymania informacji Zamawiającego o konieczności ich podjęcia na nowo;
 - 2) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie, w tym dostarcza wadliwe ozalidy lub proofy oraz nie reaguje na polecenia Zamawiającego dotyczące poprawek i zmian sposobu wykonania i pomimo wyznaczenia mu przez Zamawiającego dodatkowego terminu nie dłuższego niż 3 dni robocze nadal nie wykonuje usługi zgodnie z niniejszą umową;
 - 3) Wykonawca pozostaje w zwłoce w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminów wykonania Druków, określonych w § 2 ust. 1 umowy, w tym terminu przewidzianego na uzupełnienie braków oraz usunięcie wad, określonego w § 4 ust. 3 umowy.
 - 4) Wykonawca w chwili zawarcia niniejszej umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp lub na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835) lub w sytuacji, gdy zaistnieje jedna z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp lub art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835);
 - 5) zmiany niniejszej umowy dokonano z naruszeniem art. 454 lub art. 455 ustawy Pzp.
3. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy:
 - 1) z winy Wykonawcy,
 - 2) z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy albo w razie odstąpienia od umowy na podstawie ust. 2 pkt 5) niniejszego paragrafu umowy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

5. Rozwiązanie umowy zgodnie z ust. 1 i 2, nie wyłącza ani nie ogranicza innych praw Zamawiającego wynikających z umowy, w tym w szczególności prawa do żądania zapłaty kar umownych.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 7 dni od dnia w którym Zamawiający powziął informację o zaistnieniu okoliczności warunkujących odstąpienie od umowy, zgodnie z ust. 2 niniejszego paragrafu.

§ 8

1. Żadna ze stron nie może zostać pociągnięta do odpowiedzialności za szkodę, koszty lub wydatki powstałe w wyniku lub w związku z opóźnieniem, nienależytym wykonaniem lub niewykonaniem umowy, jeżeli nastąpiło to w związku z zaistnieniem okoliczności siły wyższej. W takim przypadku żadna ze stron nie może także naliczyć kar umownych.
2. Siła wyższa w rozumieniu niniejszej umowy oznacza wszelkie nieprzewidywalne sytuacje lub zdarzenia, o charakterze wyjątkowym, pozostające poza kontrolą Stron, uniemożliwiające którejkolwiek z nich wypełnienie jakichkolwiek spośród jej zobowiązań przewidzianych niniejszą umową, niewynikające z błędu lub zaniedbania Stron oraz pozostające nie do pokonania, pomimo dołożenia wszelkiej należytej staranności a w szczególności: zdarzenia o charakterze katastrof przyrodniczych typu powódź, huragan, wichury o nadzwyczajnej sile, trąby powietrzne, wyjątkowo intensywne i długotrwałe ulewy albo nadzwyczajnych i zewnętrznych wydarzeń, którym nie można było zapobiec (m.in. wojna, restrykcje stanu wojennego, powstanie, rewolucja, zamieszki, epidemia, pandemia lub kwarantanna spowodowane m.in. przez wirusa SARS-CoV-2 i rozprzestrzenianie się choroby zakaźnej u ludzi wywołanej tym wirusem itp.) lub wydane przez organy władzy publicznej na skutek zaistnienia tych zdarzeń rozporządzenia, zarządzenia, decyzje lub inne akty. W rozumieniu niniejszej umowy siłą wyższą nie są w szczególności deficyt sprzętowy, kadrowy, materiałowy, spory pracownicze, strajki, trudności finansowe ani też kumulacja takich czynników.
3. Strona umowy stojąca w obliczu siły wyższej musi niezwłocznie poinformować drugą stronę umowy o zaistniałej sytuacji, naturze problemu, przewidywanym czasie trwania oraz przewidywanych konsekwencjach, jak również podjąć działania w celu zminimalizowania możliwych szkód.
4. Strona umowy powołująca się na okoliczność siły wyższej powinna udokumentować jej zaistnienie (o ile jest to obiektywnie możliwe).
5. W przypadku wystąpienia siły wyższej każda ze Stron jest uprawniona do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy w terminie 10 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach siły wyższej. Wówczas Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 9

1. Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę Wykonawcy na osobę trzecią w zakresie wypełniania warunków umowy.
2. Wprowadzenie wszelkich zmian treści umowy wymaga sporządzenia pod rygorem ich nieważności aneksu w formie pisemnej, chyba że w treści umowy dla danego przypadku wprost zastrzeżono inaczej.
3. Zamawiający dopuszcza istotne zmiany postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:
 - 1) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy - w zakresie dostosowania postanowień umowy do zmiany przepisów prawa,
 - 2) w przypadku wystąpienia ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług, Strony mogą dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia umownego wynikającego z § 3 ust. 1 umowy w zakresie kwoty podatku VAT będącej następstwem tej zmiany, z zastrzeżeniem, że kwota netto łącznego wynagrodzenia określona w § 3 ust. 1 umowy nie ulegnie zwiększeniu,
 - 3) zaistnienia siły wyższej lub w okresie działania siły wyższej - uniemożliwiającej wykonanie umowy zgodnie z terminem i na warunkach określonych w umowie - dopuszcza się zmiany terminów umownych i sposobu realizacji przedmiotu umowy za zgodą obu Stron umowy, w przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa odstąpienia od umowy zgodnie z § 8, nie dłużej jednak niż o czas trwania tych okoliczności;
 - 4) poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu usługi lub zmiany technologii na równoważną lub lepszą o ile nie prowadzi to do podwyższenia wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy;
 - 5) wprowadzenia zmian wynikłych ze zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
 - 6) zmian stosownych postanowień umowy wskutek wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych w treści niniejszej umowy;
 - 7) zmiana zasad płatności wynagrodzenia umownego;
 - 8) w przypadkach wskazanych w art. 455 ust. 1 pkt 2-4) oraz ust. 2 Prawo zamówień publicznych;
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia umownego w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 3 pkt. 2 będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy wykonywanej po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.

5. Każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia umownego, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie umowne powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia umownego. Strona będąca adresatem wniosku przekaże drugiej Stronie informację o zakresie w jakim zatwierdza wniosek albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem. Zmiana umowy nastąpi niezwłocznie po zatwierdzeniu wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia umownego, z zastrzeżeniem ust. 2.
6. Inicjatorem zmian w umowie może być każda ze Stron umowy, przy czym ostateczna decyzja, co do wprowadzenia zmian i ich zakresu, należy do Zamawiającego.

§ 10

1. Ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą polubownie, a w razie braku porozumienia właściwym będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Żadna ze Stron nie jest uprawniona do przeniesienia swoich praw i zobowiązań z tytułu niniejszej umowy bez uzyskania pisemnej zgody drugiej Strony w szczególności Wykonawcy nie przysługuje prawo przeniesienia wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Zgodnie z art. 78 (1) § 2 Kodeksu cywilnego Strony zgodnie potwierdzają, że złożenie oświadczenia przez którąkolwiek ze Stron, w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest tożsame z oświadczeniem złożonym w formie pisemnej i stanowi zachowanie wymogu co do tej formy określonego w umowie.
4. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji przedmiotowej umowy oraz zobowiązuje się, że w trakcie realizacji umowy będzie wypełniał wszelkie przewidziane prawem obowiązki w tym zakresie.
5. Jeżeli jedno lub więcej postanowień umowy okaże się z jakiegokolwiek przyczyny nieważne, niezgodne z prawem lub niewykonalne, taka nieważność, niezgodność z prawem lub niewykonalność nie ma wpływu na żadne inne postanowienia niniejszej umowy, przy czym niniejsza umowa będzie interpretowana i zmieniona w maksymalnym zakresie dozwolonym prawem, by dostosować ją do woli Stron wyrażonej w umowie
6. We wszystkich sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, a w tym ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2022 poz. 1710 z późn. zm), Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE L 2016 Nr 119, str. 1), ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.).
7. **Załączniki do umowy stanowiące jej integralną część:**
Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia/szczegółowy opis przedmiotu umowy (OPZ)
Załącznik nr 2 - Formularz asortymentowo – cenowy (FAC)
Załącznik nr 3 – Normy jakościowe druku i introligatorni
7. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.*
8. Strony zgodnie oświadczają, że w przypadku zawarcia niniejszej umowy w formie elektronicznej za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego powstały w ten sposób dokument elektroniczny stanowi poświadczenie, iż Strony zgodnie złożyły oświadczenia woli w nim zawarte, zaś datą zawarcia jest dzień złożenia ostatniego (późniejszego) oświadczenia woli o jej zawarciu przez umocowanych przedstawicieli każdej ze Stron. *

Uwaga! Miejsca wykropkowane i/lub oznaczone „” w PPU i wzorach załączników zostaną odpowiednio dostosowane do okoliczności, na etapie zawierania umowy, uzupełnione/ wypełnione lub skreślone.*

Zamawiający

Wykonawca

NORMY JAKOŚCIOWE DRUKU I INTROLIGATORNI

(Standardy jakościowe, jakie musi spełniać gotowy produkt - DRUK OFFSETOWY)

1. Proof kolorystyczny:

- Kolorystyka gotowego wyrobu powinna być jak najbardziej zbliżona do kolorystyki prawidłowo wykonanego proofa kontraktowego
- Na proofie powinien znajdować się pasek kontrolny Ugra/FOGRA.
- Proof musi uwzględniać symulację kolorystyki podłoża drukowego

2. Pasowanie kolorów (DRUK OFFSETOWY)

- Dopuszczalne odchylenia pasowania kolorów kolejno po sobie nadrukowywanych w jednym przejściu przez maszynę drukującą:
- Akceptowane: $\leq 0,2\text{mm}$
- Nieakceptowane: $> 0,2\text{mm}$

3. Wady druku wnętrza i okładek

- Mora, murzenie, dublowanie, kreski, plamy, zatonowania nie mogą obniżyć funkcjonalności obrazu – Za nieprawidłowe uznaje się wady odbitek jeżeli nie jest możliwe poprawne odczytanie treści lub ilustracji. Jako błędy drukarskie należy traktować: A) Wady obciążu gumowego, B) Wady formy drukowej, C) Zanieczyszczenia na obciążu gumowym lub formie drukowej, D) Zaplamienia i innego rodzaju brudy, E) Błędy spowodowane wadami papieru, F) Uszkodzenia mechaniczne, F) Plamki podczas naświetlania form drukowych
- Za wady dopuszczalne, uważa się wady które nie obniżyły funkcjonalności obrazu. W wartościach liczbowych przyjmujemy: dla okładki wady do 2mm lub 2 mm^2 , dla wnętrza max. 5mm (w przypadku wydruków publikacji), oraz do 2mm w przypadku jednostronicowych wydruków (np. plakat)

4. Wymiar obcięcia

- Dopuszczalne odchylenie wymiaru obcięcia egzemplarza w stosunku do wymiaru nominalnego mierzonego na odcinku 100 mm
- Cięcie w główce i nóżkach, oraz cięcie czołowe - Akceptowalne: $\leq \pm 1\text{mm}$; Nieakceptowalne: $> \pm 1\text{mm}$

5. Równoległość obcięcia

- Dopuszczalne odchylenie równoległości dwóch brzegów oprawy mierzonych po zgięciu zeszytu na pół: Akceptowalna: $\leq \pm 2\text{mm}$; Nieakceptowalna: $> \pm 2\text{mm}$

6. Ułożenie stron

- Dopuszczalne pionowe odchylenie w ułożeniu stron pomiędzy składkami w gotowym egzemplarzu: Akceptowalna: $\leq \pm 2\text{mm}$; Nieakceptowalna: $> \pm 2\text{mm}$
- Dopuszczalne odchylenie pionowe pomiędzy okładką i wkładem przy oprawie klejonej: Akceptowalne: $\leq \pm 2,5\text{mm}$; Nieakceptowalne: $> \pm 2,5\text{mm}$

7. Krojenie arkuszy

- Dopuszczalne odchylenie przy krojeniu arkusza na pojedyncze użytki: Akceptowalna: $\leq \pm 1\text{mm}$; Nieakceptowalna: $> \pm 1\text{mm}$

8. Falcowanie arkuszy

- Falcowanie – odchylenie złamu od nominalnej linii jego usytuowania (na każdym złamie): Akceptowalna: $\leq \pm 1\text{mm}$; Nieakceptowalna: $> \pm 1\text{mm}$

9. Przesunięcia wymiarowe

- Podczas obróbki introligatorskiej z powodu niedokładności złamów lub cięcia występują przesunięcia obrazu na stronie. Przesunięcia te nie powinny przekraczać następujących założeń: Dopuszczalne: $\pm 2,5\text{ mm}$ na stronach wewnętrznych oraz $\pm 2\text{ mm}$ na okładce; Niedopuszczalne: Powyżej $\pm 2,5\text{ mm}$ na stronach wewnętrznych oraz Powyżej $\pm 2\text{ mm}$ na okładce

10. Format oprawy

- Wymiary formatu rozumiane są jako fizyczne wymiary produktu wysokość oraz szerokość podane w milimetrach. Wymiary formatu oprawy nie powinny przekraczać 1,0 mm w stosunku do danych założonych

w zleceniu technologicznym. Dotyczy to wymiarów na wysokości oprawy (od stopy do głowy oprawy) oraz szerokości (od grzbietu do frontu)

- Prostokątność. Przycięte, prostopadłe krawędzie produktu powinny tworzyć kąt 90 stopni.
- Odchylenie mierzone w odniesieniu do grzbietu nie może przekraczać 1mm na odcinku 100mm.

11. Umiejscowienie okładki

- Okładka powinna być wyśrodkowana na grzbiecie i nie powinna przesuwać się na przód lub tył względem środka książki/ broszury
- Dopuszczalne jest maksymalne przesunięcie pomiędzy okładką a wkładem w pionie w granicach do +/- 2,5 mm.

12. Wytrzymałość oprawy klejonej

- Ocenę trwałości oprawy wykonujemy na zasadzie kontroli oporu przy wrywaniu ręcznym kartek. Z bloku wybieramy pojedyncze strony. Niedopuszczalna jest sytuacja kiedy kartka wypada pod ciężarem własnym całej oprawy. Pierwsza i ostatnia strona nie może być brana do próby z powodu bocznego klejenia.

13. Wytrzymałość oprawy zeszytowej:

- Za prawidłową uznaje się oprawę zeszytową, w której składki pozostają połączone i nie rozdzielają się w miejscu wykonanych złamów na skutek zastosowanych zszywek. Jako prawidłowe kwalifikuje się zszywki, które: A. Trwale utrzymują połączenie krawędzi zeszytu. B. Całkowita długość zszywki nie powoduje nakładania się jej krawędzi. Dopuszczalna tolerancja położenia zszywek w kierunku prostopadłym do linii grzbietu wynosi:
 - Akceptowalna: $\leq \pm 1$ mm
 - Nieakceptowalna: $> \pm 1$ mm

14. Szycie drutem.

- Zszywki do oprawy zeszytowej powinny być umieszczone na $\frac{1}{4}$ wysokości grzbietu, mierząc od górnej i dolnej krawędzi publikacji. Przesunięcie w pionie nie powinno przekraczać 5 mm. Przesunięcie w poziomie nie powinno przekraczać +/- 1 mm. Podczas szycia drutem niedopuszczalne są następujące wady:
 - kartki nie mogą wypadać z oprawionego bloku
 - zszywki nie mogą zachodzić na siebieWytrzymałość uznaje się za wystarczającą jeśli dwie środkowe kartki są w stanie utrzymać ciężar egzemplarza przy potrząsaniu z umiarkowaną siłą.

15. Klejenie grzbietowe

- Grubość warstwy kleju powinna mieć jednakową grubość na całej długości bloku oraz powinna być wolna od dziur.

16. Klejenie boczne

- Szerokość klejenia bocznego dla oprawy klejonej powinna wynosić 6-9mm, przy czym wszystkie egzemplarze jednego nakładu powinny mieć tą samą wartość szerokości klejenia.
- Klejenie boczne powinno wiązać na całej wysokości oprawy. Niedopuszczalne jest odpadanie okładki od pierwszego arkusza na klejeniu bocznym.

17. Wady mechaniczne

- Wzorcowy produkt nie powinien posiadać widocznych wad mechanicznych. Dopuszcza się drobne wady mechaniczne które nie ograniczają funkcjonalności produktu. Są to naddarcia, pęknięcia, zadziory, nie ograniczające funkcjonalności produktu z zastrzeżeniem - 2 mm dla okładki oraz 5 mm dla środka publikacji. W przypadku okładek dopuszczalne wady nie mogą przekroczyć 2 mm przy jednoczesnym wystąpieniu jednej wady. W przypadku wnętrza egzemplarza dopuszcza się w/w wady w wysokości max. 5 mm (w przypadku wydruków publikacji), oraz do 2mm w przypadku jednostronicowych wydruków (np. plakat).

18. Kryteria akceptacji dostawy

- Dostawę uważa się za zgodną ze zleceniem jeżeli przynajmniej 95 % produktu posiada parametry jakościowe mieszczące się w zakresie tolerancji dopuszczalnym przez niniejszą Specyfikację Techniczną.

(Standardy jakościowe, jakie musi spełniać gotowy produkt - DRUK CYFROWY)

1. Proof kolorystyczny / druk próbny – druk próbny powinien zostać wykonany na tym samym papierze co cały nakład. Kolorystyka gotowego wyrobu powinna być taka sama, jak kolorystyka druku próbnego.

2. Wady druku wnętrza i okładek – Mora, Murzenie, dublowanie, kreski, plamy, zatonowania nie mogą obniżyć funkcjonalności obrazu – Za nieprawidłowe uznaje się wady odbitek jeżeli nie jest możliwe poprawne odczytanie treści lub ilustracji. Jako błędy drukarskie należy traktować:

- Zaplamienia i innego rodzaju brudy
- Błędy spowodowane wadami papieru
- Uszkodzenia mechaniczne
- Za wady dopuszczalne, uważa się wady które nie obniżyły funkcjonalności obrazu. W wartościach liczbowych przyjmujemy: do 2mm

3. Proces oprawy introligatorskiej

3.1. Wymiar obcięcia – Dopuszczalne odchylenie wymiaru obcięcia egzemplarza w stosunku do wymiaru nominalnego mierzonego na odcinku 100 mm

Akceptowalne: $\leq \pm 1\text{mm}$

Nieakceptowalne: $> \pm 1\text{mm}$

3.2. Równoległość obcięcia – Dopuszczalne odchylenie równoległości dwóch brzegów oprawy mierzonych po zgięciu zeszytu na pół:

Akceptowalna: $\leq \pm 2\text{mm}$

Nieakceptowalna: $> \pm 2\text{mm}$

3.3. Wady mechaniczne

Wzorcowy produkt nie powinien posiadać widocznych wad mechanicznych. Dopuszcza się drobne wady mechaniczne które nie ograniczają funkcjonalności produktu. Są to naddarcia, pęknięcia, zadziory, nie ograniczające funkcjonalności produktu z zastrzeżeniem - do 2 mm

4. Kryteria akceptacji dostawy

Dostawę uważa się za zgodną ze zleceniem jeżeli przynajmniej 95 % produktu posiada parametry jakościowe mieszczące się w zakresie tolerancji dopuszczalnym przez niniejszą Specyfikację Techniczną.