***-PROJEKT-***

**UMOWA nr DAG......................**

zawarta w dniu …..................... r. pomiędzy:

Gminą Miasto Koszalin ul. Rynek Staromiejski 6-7, 75-007 Koszalin NIP: 6692385366 - Dom Pomocy Społecznej „Zielony Taras” w Koszalinie z siedzibą przy ul. Leonida Teligi 4, 75-206 Koszalin,
reprezentowany przez: Grażynę Sienkiewicz - Dyrektora Domu Pomocy Społecznej „Zielony Taras”
w Koszalinie, działającego na podstawie Pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Koszalina,

zwaną dalej Zamawiającym

a

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………, reprezentowanym przez: …………………………………………..,

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

Postępowanie wyłączone ze stosowania ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022r., poz. 1710 z późn. zm.) w związku z art. 2 ustawy PZP. W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty na podstawie zarządzenia Nr 24/2022 Dyrektora Domu Pomocy Społecznej „Zielony Taras” w Koszalinie z dnia 06.09.2022r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień, do których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, zawiera się niniejszą umowę o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem niniejszej umowy, zwanej dalej „umową”, jest dostawa artykułów biurowych dla Domu Pomocy Społecznej „Zielony Taras” w Koszalinie, zwanych dalej dostawami, w ilości określonej szczegółowo w formularzu ofertowym z dnia ……………………,stanowiącym załącznik numer 1 do umowy.

2. Dostarczone w ramach realizacji zamówienia artykuły biurowe muszą być:

- produktami dopuszczonymi do użytku, tzn. posiadać wszelkie wymagane prawem dokumenty, atesty
i certyfikaty;

- fabrycznie nowe, nieużywane, wolne od wad technicznych i prawnych, wysokiej jakości i pochodzić
z bieżącej produkcji. Jakość dostarczonego towaru powinna odpowiadać pierwszej klasie dla danego rodzaju asortymentu.

3. Dostawy realizowane będą na podstawie zamówień częściowych, zgodnie z rzeczywistymi potrzebami Zamawiającego. Zamówienia częściowe, zawierające ilości i rodzaj zamawianych dostaw, Zamawiający przekazywać będzie na wskazany adres e-mail lub faks Wykonawcy, sukcesywnie w miarę potrzeby Zamawiającego.

4. Wykonawca każdorazowo zrealizuje zamówienie, o którym mowa w ust. 3, w terminie …………….. dni roboczych, licząc od daty jego złożenia.

5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z:

1) ofertą z dnia ………………………. 2022 roku,

2) Zapytaniem ofertowym, w tym w szczególności opisem przedmiotu zamówienia,

- stanowiących integralną części niniejszej umowy.

6. W przypadku, gdy Wykonawca dostarczy asortyment niezgodny z umową lub Zapytaniem ofertowym,
w tym w szczególności opisem przedmiotu zamówienia, produkt nie zostanie odebrany przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany, na żądanie Zamawiającego, do dostarczenia przedmiotu umowy zgodnego z ww. wymaganiami.

7. Jeżeli w trakcie wykonania umowy wystąpią okoliczności, zgłoszone przez Wykonawcę, które,
w szczególności mogą utrudnić jej terminową realizację, Zamawiający dopuści możliwość wydłużenia terminu realizacji, określonego w § 1 ust. 4 umowy. Odstępstwo od terminu może nastąpić w sytuacji wyjątkowej, wyłącznie z przyczyn zewnętrznych niezależnych od Wykonawcy i na jego prośbę. Prośba powinna zawierać uzasadnienie oraz wskazanie przyczyny. Zmiana ma charakter jednorazowy i nie wymaga sporządzenia aneksu.

8. Jeżeli w trakcie wykonania umowy wystąpią okoliczności, zgłoszone przez Wykonawcę, które,
w szczególności mogą utrudnić jej prawidłową i terminową realizację, Zamawiający dopuści możliwość
zmiany asortymentu podstawowego na asortyment tego samego rodzaju, dostępny Wykonawcy,
ale nie gorszy niż podstawowy. Zmiana nie może prowadzić do zwiększenia cen jednostkowych
asortymentu, określonych pierwotnie w niniejszej umowie. Zmiana ma charakter jednorazowy i nie wymaga sporządzenia aneksu.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości asortymentu, w stosunku do opisu przedmiotu zamówienia, stanowiącego Załącznik nr 2, będącego integralną częścią umowy.

10. W przypadku zmiany ilości asortymentu Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie odpowiadające
ilości zrealizowanej dostawy liczone według cen jednostkowych poszczególnych pozycji asortymentowych, określonych w ofercie cenowej Wykonawcy.

11. Zamawiający zastrzega możliwość ograniczenia ilości zamówienia bez jakichkolwiek konsekwencji
finansowych na rzecz Wykonawcy.

12. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie rzeczywiście zrealizowanych dostaw.

13. Wykonawca zobowiązuje się, że będzie realizował przedmiot umowy zgodnie ze złożonymi
zamówieniami, i dostarczał go na własny koszt do siedziby Zamawiającego, tj. Dom Pomocy Społecznej „Zielony Taras” w Koszalinie ul. Leonida Teligi 4, w godzinach od 8.00 do 14.30.

14. Zrealizowane dostawy powinny spełniać następujące warunki/posiadać:

1) termin ważności nie krótszy niż 12 miesięcy, licząc od dnia złożenia zamówienia;

2) oryginalne, nieuszkodzone mechanicznie opakowania, oznaczone zgodnie z przepisami BHP.

15. Potwierdzeniem realizacji dostawy będzie odbiór ilościowy i jakościowy, dokonywany w siedzibie
Zamawiającego, w obecności obu stron.

16. Zamawiający odmówi przyjęcia dostawy, w przypadku stwierdzenia:

1) złej jakości dostawy,

2) widocznych uszkodzeń, spowodowanych niewłaściwym zabezpieczeniem,

3) kończącego się terminu ważności.

4) innej wady.

17. Ceny jednostkowe asortymentu oraz termin realizacji zleceń częściowych, określone w ofercie cenowej Wykonawcy, obowiązywać będą w całym okresie realizacji zamówienia, tj. do 31.12.2023 r. W przypadku,
o którym mowa w ust. 12 zapis ten stosuje się odpowiednio.

18. Ewentualne reklamacje jakościowe i ilościowe Zamawiający będzie zgłaszał w terminie 5 dni, licząc
od dnia dostawy.

19. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się na reklamację w terminie jednego dnia od jej otrzymania pod rygorem uznania reklamacji za zasadną i tym samym dokonaniem wymiany wadliwego przedmiotu lub dostarczenia prawidłowej ilości.

20. Wykonawca zobowiązany jest należycie zabezpieczyć przedmiot zamówienia na czas przewozu

do Zamawiającego. Do czasu odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.

21. Osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcą ze strony Zamawiającego, w tym składania
zamówień, o których mowa w niniejszym paragrafie oraz dokonywania odbioru ilościowego
i jakościowego przedmiotu zamówienia z ramienia Zamawiającego są:

- Pani Monika Jankowska, tel. 94 717 05 27, e-mail: monika.jankowska@dpskoszalin.pl,

- Pani Barbara Patecka, tel. 94 717 05 27, e-mail: barbara.patecka@dpskoszalin.pl,

- Pani Irena Karasiewicz, tel. 94 717 08 95, e-mail: irena.karasiewicz@dpskoszalin.pl.

22. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do kontaktu z Zamawiającym jest:

- ……………………………………..., tel. ………………………………….., e-mail: …………………………………………..

§ 2

1. Za prawidłowo zrealizowane dostawy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy ceny jednostkowe, wynikające ze złożonej przez Wykonawcę oferty z dnia ……………………………………………... r., stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy, z tym zastrzeżeniem, iż ostateczna kwota wynagrodzenia Wykonawcy stanowić będzie iloczyn faktycznie zamówionych przez Zamawiającego i dostarczonych przez Wykonawcę dostaw oraz przedmiotowych cen jednostkowych.
2. Strony ustalają, że maksymalne wynagrodzenie wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy stanowi wartość określona w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy
i wynosi: ………………………….. zł brutto (słownie:……………………………………………………………/100), z zastrzeżeniem § 3 umowy.
3. Ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 1 są niezmienne przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy. W przypadku, o którym mowa w § 1 ust. 10 umowy zapis ten stosuje się odpowiednio.
4. Zapłata należności za dostarczony towar płatna będzie przelewem na wskazany rachunekbankowyWykonawcy, w terminie 14 dni od dnia złożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej, pod względem formalnym i rachunkowym, faktury.

Dane do wystawienia faktury:

Nabywca/Płatnik:

Gmina Miasto Koszalin,

ul. Rynek Staromiejski 6-7,

75 – 007 Koszalin,
NIP: 6692385366

Odbiorca:

Dom Pomocy Społecznej „Zielony Taras” w Koszalinie,

ul. Leonida Teligi 4,
75 – 206 Koszalin.

5. Za dzień zapłaty wynagrodzeniauznaje się dzień obciążenia rachunku zamawiającego.

6. Kwota podatku należnego wyliczona zostanie zgodnie z aktualnie obowiązującą stawką, wynikającą
z ustawy o VAT.

§3

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, w przypadku zmiany cen rynkowych materiałów lub kosztów, związanych z realizacją umowy. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów względem cen przyjętych przez Wykonawcę w ofercie na realizację niniejszej umowy.

2. Wykonawca jest uprawniony do wystąpienia z żądaniem zmiany wynagrodzenia, o którym mowa
w ustępie 1, w przypadku zaistnienia następujących przesłanek:

1) zmiana cen lub kosztów przekroczy 10% w stosunku do stawek przyjętych przez Wykonawcę do ustalenia wynagrodzenia ofertowego, i wzrost ten utrzyma się nieprzerwanie przez okres 3 m-cy (90 dni),

2) zmiana cen ma istotny wpływ na realizację umowy,

3) żądanie zostanie złożone nie wcześniej niż po upływie 4 m-cy od rozpoczęcia realizacji umowy.

3. Obowiązkiem Wykonawcy, składającego żądanie zmiany wynagrodzenia, jest wykazanie Zamawiającemu, że zmiana ceny wpływa na realizację umowy i na dzień zaistnienia podstaw do waloryzacji wynagrodzenia, ceny przyjęte do kalkulacji oferty Wykonawcy są odpowiednio niższe niż ceny rynkowe lub średnie ceny rynkowe. Wykonawca załączy stosowne dowody, w tym np. kopie dokumentów zamówienia, korespondencji z dostawcami lub wykazu materiałów lub kosztów,
w przypadku których zmiana ceny uprawnia do żądania zmiany wynagrodzenia.

4. W przypadku spełnienia warunków, o których mowa w ust. 2-3 wynagrodzenie Wykonawcy będzie podlegało waloryzacji począwszy od pełnego miesiąca kalendarzowego, następującego po złożeniu żądania zmiany wynagrodzenia. Zmiana wynagrodzenia nastąpi w oparciu o aktualny wskaźnik zmiany ceny materiałów lub kosztów, ogłoszony w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

5. Do każdej kolejnej zmiany stosuje się zapisy ust. 2-4. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia,
o którym mowa w ust. 1, nie może przekroczyć 20% wartości pierwotnej umowy.

§4

1. Umowa zostaje zawarta na okres: od 02.01.2023r. do 31.12.2023r. z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Umowa wygasa z dniem, w którym upływa okres jej obowiązywania, określony w ust.1, niezależnie
od tego, czy wynagrodzenie wypłacone Wykonawcy osiągnęło kwotę wymienioną w § 2 ust. 2. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zapłatę należności stanowiącej różnicę pomiędzy kwotą określoną w § 2 ust. 2, a wynagrodzeniem należnym Wykonawcy z tytułu zrealizowanych dostaw, w okresie obowiązywania umowy, na podstawie zamówień częściowych, o których mowa w § 1 ust. 2.

3. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

4. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie na mocy porozumienia stron.

§ 5

1. W razie niewykonania dostawy w terminie lub miejscu ustalonym w umowie Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1,0 % wynagrodzenia umownego brutto ustalonego w § 2 ust. 2 umowy za każdy dzień opóźnienia licząc od udokumentowanej daty zamówienia.

2. W przypadku odstąpienia od realizacji umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 2.

3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, Zamawiający obciąży go karą umowną
w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 2.

4. Zastrzeżona kara umowna nie wyłącza możliwości dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania przysługujących mu należności, w tym kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 2 ust. 2, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 6

1. Zamawiającemu do dnia 31.12.2022 r. przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w przypadku:

1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

2) stwierdzenia nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, tj. co najmniej trzykrotnego dostarczenia towaru, który nie spełnia wymagań, określonych w niniejszej umowie lub trzykrotnego nie dotrzymania terminu dostawy,

3) złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości lub otwarcia likwidacji Wykonawcy.

2. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania o zmianach adresu do doręczeń pod rygorem uznania doręczenia pod ostatni znany adres za skuteczny.

3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na podstawie ust. 1, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne mu z tytułu wykonanej części umowy.

§ 7

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Do spraw, których nie reguluje niniejsza umowa mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu Cywilnego.
3. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie.
4. W przypadku nie dojścia do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez powszechny sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
6. Załącznik stanowi integralną część umowy.

 ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:

Załącznik nr ……… do umowy – obowiązek informacyjny w stosunku do Wykonawcy

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOT. PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1−2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016r.
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L 119, s. 1) – dalej RODO − informujemy, że:

**Administrator danych:**

Administratorem danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej „Zielony Taras” w Koszalinie z siedzibą przy
ul. Leonida Teligi 4 w Koszalinie, adres e-mail: dps@dpskoszalin.pl, tel. 94 717 08 90.

**Inspektor Ochrony Danych:**

Inspektorem ochrony danych jest Łukasz Kalman. Kontakt z inspektorem jest realizowany za pośrednictwem adresu mailowego iodo@dpskoszalin.pl oraz poprzez korespondencję na adres Administratora z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”.

1. **Cele i podstawy przetwarzania**

Jako Administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów i udzielonej zgody w celu:

a) zawarcia i wykonania łączącej nas umowy przez czas trwania umowy i rozliczeń po jej zakończeniu (podstawa prawna: art. 6 ust. 1b RODO),

b) wykonania ciążących na administratorze danych obowiązków prawnych (podstawa: art. 6 ust. 1c RODO), związanych min. z rozliczeniem finansowym/księgowym umowy oraz koniecznością archiwizacji umów po jej zakończeniu.

**2. Okres przetwarzania danych**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okresy wynikające z przepisów prawa regulujące niezbędne okresy przetwarzania. W przypadku rozliczenia faktury dane osobowe są przetwarzane przez okres do 6 lat, a w przypadku realizacji umowy dane osobowe są przetwarzane przez okres jej obowiązywania i do 10 lat po jej zakończeniu.

**3. Odbiorcy danych**

Do Pani/Pana danych osobowych mogą też mieć dostęp podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa oraz innym podmiotom uczestniczącym
w procesach niezbędnych do realizacji zwartych umów. Dane mogą być powierzone celem przetwarzania przez podmioty wspierające funkcjonowanie Administratora, np. Kancelaria Radcy Prawnego, firma serwisująca oprogramowanie i infrastrukturę IT, wyłącznie podstawie stosownej umowy powierzenia przetwarzania. Administrator nie przekazuje danych osobowych przetwarzanych w swoich zbiorach do państw trzecich, ani żadnych organizacji międzynarodowych. Administrator danych prowadzi publicznie dostępny Rejestr umów, wiec dane osobowe w zakresie wskazanym prawem mogą zostać upublicznione.

**4. Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:**

1. w każdej chwili przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych; Administrator danych osobowych przestanie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celach wskazanych w pkt 1, chyba, że w stosunku do tych danych istnieją prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub dane będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
2. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
3. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
4. prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, jeśli nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania, w tym przetwarzania po wycofaniu udzielonej zgody,
5. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Urząd Ochrony Danych Osobowych (Warszawa,
ul. Stawki 2).

**5. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych**

Podanie danych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania stanowi przepis prawa. Podanie danych ma charakter dobrowolny, jeśli jest niezbędne do zawarcia umowy lub przetwarzania na podstawie udzielonej zgody. Nie podanie danych osobowych skutkuje brakiem możliwości realizacji umowy lub celu wskazanego w treści zgody.

**6. Profilowanie i zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

W procesie przetwarzania danych osobowych Administrator danych osobowych nie podejmuje decyzji
w sposób zautomatyzowany, z uwzględnieniem profilowania, w oparciu o dane przekazane do przetwarzania.