**Załącznik Nr 5 do SWZ**

**WTI.271.2.36.2023.ZP**

**Projektowane postanowienia umowy,   
które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia**

**Umowa nr ----------------------------**

Zawarta w dniu .............................. roku w Wolbromiu, pomiędzy Gminą Wolbrom, reprezentowaną przez: ...............................................................................................  
zwaną w dalszej treści umowy Zamawiającym,  
a  
...........................................................................................................................  
zwaną/ym w dalszej treści umowy Wykonawcą.

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy   
z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2023r. poz. 1605 z późn. zm.) oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty w trybie podstawowym.

**§1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie usług pn.:   
**„Kompleksowe usuwanie odpadów azbestowych z terenu Gminy Wolbrom”**.

2. Usługa, o której mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności odbiór pokryć dachowych z budynków mieszkalnych i gospodarczych zawierających azbest (płyty azbestowo – cementowe faliste i płaskie)   
z posesji osób fizycznych, przygotowanie do transportu i załadunek oraz uporządkowanie miejsca wykonania usługi z odpadów zawierających azbest, jak również transport na składowisko odpadów niebezpiecznych, rozładunek i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest, w ilości maksymalnej do 125 Mg, która może ulec zmniejszeniu. Wykonawca wykona usługę zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera załącznik nr 4 do SWZ – **stanowiący załącznik do niniejszej umowy i będący jej integralną częścią**.

4. Realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie sukcesywnie na podstawie przekazywanego Zamawiającemu **harmonogram odbioru**, zwanego dalej Harmonogramem lub Wykazem.

5. Harmonogram , o którym mowa w ust. 4, będzie aktualizowany.

6. Zamówienie jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach projektu pn. „Kompleksowe usuwanie odpadów azbestowych   
z terenu Gminy Wolbrom” z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, 5 Oś priorytetowa Działanie 5.2 Rozwijanie systemu gospodarki odpadami, Poddziałanie 5.2.2 Gospodarka odpadami – SPR.

**§2**

**Termin realizacji**

Wykonawca zrealizuje usługę objętą przedmiotem zamówienia w terminie: od dnia zawarcia niniejszej umowy do dnia 31.12.2023r.

**§3**

**Wynagrodzenie**

1. Strony ustalają, iż obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzenie jednostkowe.

2. Ustala się wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy przy zastosowaniu następujących cen jednostkowych:

a) ………………… zł brutto **za wykonanie przedmiotu umowy w odniesieniu do 1 Mg odpadów zawierających azbest** (słownie: ……………………………………………………………………………………………..…./100) w tym należny podatek VAT w wysokości ……………………… %.

3. **Łączne wynagrodzenie brutto** przedmiotu umowy w okresie obowiązywania umowy **nie może przekroczyć kwoty** wynikającej z Formularza Ofertowego tj. ………………………… **zł brutto**(słownie …………………………………………………………………………………………………………………………………………/100) w tym należny podatek VAT w wysokości ……………………… %.

4. Ceny określone w § 3 ust. 2 i 3 umowy są cenami ostatecznymi, obowiązującymi przez cały okres realizacji umowy i nie będą podlegały waloryzacji i zmianom, z wyjątkiem wystąpienia okoliczności przewidzianych w niniejszej umowie.

5. W kwocie wynagrodzenia, określonego w § 3 ust. 3, uwzględnione zostały wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, a w szczególności:

- odbioru, zabezpieczenia, załadunku i transportu wyrobów zawierających azbest z nieruchomości   
z terenu Gminy Wolbrom,

**-** zapewnienia idostarczenie odpowiednich opakowań w przypadku zgłoszenia takiego zapotrzebowania przez właściciela nieruchomości z której mają zostać odebrane odpady zawierające azbest,

**-** ważenia oraz unieszkodliwienia odpadów zawierających azbest poprzez składowanie na składowisku odpadów niebezpiecznych lub na wydzielonych częściach składowiska odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne,

**-** uporządkowania nieruchomości po zakończeniu prac, szczególnie w przypadku, gdy zanieczyszczenie (rozsypanie) nieruchomości nastąpiło podczas załadunku odpadów azbestowych.

- inne koszty o których mowa w SWZ i załącznikach do SWZ.

6. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenia za usługi niezrealizowane.

**§4**

**Rozliczenia**

1. Rozliczenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi fakturą końcową.

2. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie faktyczna ilość zrealizowanych usług, potwierdzona protokołem odbioru podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę oraz dokumentami wymienionymi w § 4 ust. 3.

3. Wykaz dokumentów dostarczanych do Zamawiającego wraz fakturą VAT – Dokumentacja Wykonawcy:

1) oświadczenia właściciela nieruchomości o odbiorze odpadów i braku uwag;

2) oświadczenia Wykonawcy o prawidłowości wykonania prac z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych;

3) protokół ważenia podpisany przez właściciela nieruchomości;

4) karty przekazania odpadu na składowisko określające ilość przekazanych odpadów   
(jeżeli Karta przekazania odpadu obejmować będzie zbiorcze przekazanie odpadów to należało będzie dołączyć również wykaz nieruchomości z których odebrano odpady wraz z ich ilością);

5) zbiorcze zestawienie wykonanych zadań z uwzględnieniem poszczególnych nieruchomości.

4. Dokumentacja Wykonawcy będzie dostarczona do Zamawiającego w formie papierowej   
w ilości 2 egz.

5. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze w terminie do 30 dni od daty wpływu do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z wymaganymi dokumentami.

6. Faktury należy wystawić w następujący sposób:

**Nabywca**: Gmina Wolbrom, 32-340 Wolbrom, ul. Krakowska 1, NIP: 637-20-03-423

**Odbiorca**: Urząd Miasta i Gminy Wolbrom, 32-340 Wolbrom, ul. Krakowska 1.

7. Za datę uregulowania zobowiązania uważa się dzień obciążenia konta Zamawiającego.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania wypłaty wynagrodzenia lub odmowy jego wypłaty w przypadku, gdy dokumenty przedstawione przez Wykonawcę w celu potwierdzenia realizacji przedmiotu umowy będą budziły uzasadnione wątpliwości co do prawdziwości i rzetelności danych w tych dokumentach przedstawionych, a w szczególności w zakresie pochodzenia odpadów zawierających azbest, ich ilości lub prawidłowości postępowania z odpadami.

9. Z uwagi na dokonanie wyboru oferty prowadzącego do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług   
w zakresie –……………………………-odprowadzenie podatku VAT w kwocie –………………………….- leży po stronie Zamawiającego (**dotyczy jedynie sytuacji, gdy wybór oferty prowadziłby do powstania   
u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług**). \*

**§5**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:

a) współdziałanie z Wykonawcą w celu zapewnienia sprawnego przebiegu realizacji umowy;

b) aktualizowanie i przekazywanie Wykonawcy na bieżąco wykazów nieruchomości, na których planowana jest realizacja usług;

c) prowadzenie bieżących kontroli wykonywanych usług;

d) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

2. Zamawiający ma prawo:

a) wydawać Wykonawcy polecenia dotyczące w szczególności zmiany zakresu rzeczowego usług do wykonania, sposobu ich wykonania, usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń,

b) żądać od Wykonawcy dokonania poprawek, bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych usług, a także ich wstrzymania w przypadku gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie, bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z umową,

c) kontrolować stopień realizacji rzeczowej i jakościowej przedmiotu umowy pod kątem zgodności z umową oraz wytycznymi Zamawiającego, w każdym czasie bez zawiadomienia o terminie i godzinie kontroli,

d) żądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów lub informacji dotyczących lub związanych z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy.

3. Osobą/ami do kontaktów z Wykonawcą ze strony Zamawiającego będą:

- ................................................... tel. …............................, email: …....................

- ................................................... tel. …............................, email: …....................

Osobą/ami do kontaktów ze strony Wykonawcy jest/są:

- ................................................... tel. …............................, email: …....................  
- .................................................... tel. …............................, email: …......................

**§6**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca jest zobowiązany do kontaktu telefonicznego lub osobistego w celu potwierdzenia terminu wykonania prac z właścicielem lub zarządcą nieruchomości i poinformowania przed wejściem na teren posesji jej właściciela lub zarządcę o terminie wykonania usługi odbioru.

2. Wykonawca jest zobowiązany do:

- przestrzegania terminów odbioru wyrobów zawierających azbest zgodnie z ustalonym harmonogramem prac;

- zważenia ilości odbieranych z nieruchomości odpadów zawierających azbest przy użyciu wagi hakowej. Z czynności ważenia należy sporządzić protokół, który potwierdzi właściciel lub zarządca nieruchomości;

- uporządkowania terenu po wykonaniu usługi.

3. Wykonawca gwarantuje, iż cały proces, o którym mowa w §1 ust. 2, będzie zrealizowany zgodnie

z zasadami wiedzy technicznej i z należytą starannością oraz aktualnym poziomem wiedzy technicznej, gwarantującymi wykonanie przedmiotu umowy we właściwy i bezpieczny sposób, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami.

4. Wykonawca odpowiada w pełni za właściwą realizację przedmiotu umowy i jest zobowiązany do naprawienia wszelkich szkód wynikłych z jej niewłaściwej realizacji, tj. zarówno szkód w substancji nieruchomości, mieniu, zdrowiu i życiu mieszkańców oraz użytkowników, a także osób trzecich.

**§ 7**

**Zatrudnienie**

1. Wykonawca lub podwykonawca wykonujący czynności w zakresie realizacji zamówienia jest zobowiązany do zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę, tj. osób wykonujących czynności w ramach niniejszego zamówienia, gdzie wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2023r. poz. 1465 z późn. zm.). Na Wykonawcy ciąży obowiązek zapewnienia, aby również podwykonawcy spełniali wszystkie wymogi względem osób zatrudnionych na umowę o pracę. Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw.   
   **czynności w zakresie załadunku, transportu i przekazania na składowisko odpadów niebezpiecznych.** Wymóg nie dotyczy więc, miedzy innymi osób: wykonujących usługi transportowe, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, urzędujących członków organów zarządzających lub nadzorczych Wykonawcy, wspólników spółki jawnej lub partnerskiej w zakresie, w jakim będą wykonywać osobiście prace na rzecz Zamawiającego bądź Wykonawcy.
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu oświadczenie   
   o zatrudnieniu osób na podstawie umowy o pracę w zakresie czynności opisanych w ust.1.
3. Niedostarczenie wymaganego oświadczenia skutkuje zakazem wykonywania czynności opisanych w ust.1. z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i nie będzie stanowiło podstawy do zmiany terminu świadczenia usługi.
4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
   1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów i dokonywania ich oceny,
   2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów,
   3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia,
   4. zwrócenie się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie u Wykonawcy   
      lub podwykonawcy kontroli.
5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy  
   o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności   
   w trakcie realizacji zamówienia:
   1. oświadczenie zatrudnionego pracownika;
   2. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy  
      o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i zakresu obowiązków pracownika oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
   3. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i  zakresu obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania;
   4. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia   
      na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
   5. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.

**§8**

**Odstąpienie od umowy**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość wykonywanych prac.

2. Poza przypadkami przewidzianymi w kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w trakcie jej obowiązywania, gdy:

1) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub gdy zostanie ogłoszona likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy,

2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

3) Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie nie rozpoczął niezwłocznie wykonywania usług w pełnym zakresie objętym umową, oraz nie podjął się ich wykonania w ciągu 5 dni od otrzymania pisemnego ponaglenia wzywającego do rozpoczęcia prac,

4) Wykonawca zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej,

5) zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,

6) jeżeli Wykonawca utraci prawo do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy lub nie dostarczy nowych uprawnień w przypadku wygaśnięcia dotychczasowych,

7) Wykonawca pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowy.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia - w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

4. W przypadku odstąpienia od umowy w okolicznościach, o których mowa w ust. 2 pkt 5 Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część przedmiotu umowy wykonaną do daty odstąpienia.

5. W przypadku powtarzającej się złej jakości świadczonych usług, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym.

6. Zamawiający może wypowiedzieć umowę również w trybie natychmiastowym, w przypadku:

1) realizowania zadania przez Wykonawcę niezgodnie z terminami przyjętymi w harmonogramie,

2) nierzetelnego wykonania usługi, tj. nieprawidłowego wykonania prac, nieprawidłowego transportu, itp. potwierdzonego w toku kontroli dokonanej przez Zamawiającego,

3) niedotrzymania innych istotnych postanowień umowy.

**§9**

**Kary**

1. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne w poniższych przypadkach i wysokościach:

1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy  
w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 3 umowy, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, licząc od następnego dnia po upływie terminu umownego (w odniesieniu do terminu, o którym mowa   
w §2 niniejszej umowy);

2) za odstąpienie lub rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy  w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 3 umowy;

3) za odstąpienie lub rozwiązanie umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 3 umowy;

4) za ujawnienia przypadku niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wymienione w § 7 w trakcie realizacji zamówienia w wysokości 1 000,00 zł brutto za każdy przypadek;

5) za zwłokę w dostarczeniu dokumentów, o których mowa w § 7 niniejszej umowy – w wysokości 100,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki,

5) za każde stwierdzone, udokumentowane naruszenie obowiązków Wykonawcy wynikających   
z umowy, a niewymienionych w niniejszym paragrafie, w wysokości 500,00 zł brutto.

2. Zapłata kary umownej lub odszkodowania na rzecz Zamawiającego może nastąpić poprzez potrącenie naliczonej wysokości kary z kwoty należnej do zapłaty Wykonawcy wynikającej   
z wystawionej przez niego faktury na co Wykonawca wyraża zgodę.

3. Zamawiający informuje, że łączna maksymalna wartość kar umownych, naliczonych na podstawie niniejszej umowy, nie przekroczy 10 % wartości umowy brutto.

**§10**

**Podwykonawcy**

Wykonawca będzie realizował zamówienie, o którym mowa w niniejszej umowie z udziałem podwykonawcy: ................................................................................................,   
przy czym podwykonawca wykona: ............................................................................ .\*

**§ 11**

**Ochrona danych osobowych**

Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania poufności co do informacji pozyskanych w związku   
z realizacją umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ustawy z dnia   
10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019r., poz. 1781 z późn. zm.)   
oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE). Wykonawca nie może wykorzystać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonania umowy,   
w szczególności zakazuje się wykorzystania danych w celach reklamowych i marketingowych.

**§ 12   
Zmiany umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:

**a) zmiana terminów wykonania umowy w przypadku:**

- braku możliwości wykonywania umowy z uwagi na okoliczności związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 lub innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania o wpływie w/w okoliczności na termin wykonania zamówienia wraz z dołączeniem stosownych dokumentów na ich potwierdzenie),

- działania siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej strony umowy zobowiązane są do dołożenia wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum zwłoki w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych powstałych na skutek działania siły wyższej,

- niemożności wykonywania robót, gdy zmiana przepisów prawa nie dopuszcza do wykonania robót lub nakazuje wstrzymanie prac z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,

- podjęcie przez osoby trzecie działań uniemożliwiających lub utrudniających wykonanie przedmiotu umowy, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron umowy,

- wystąpienia okoliczności o obiektywnym charakterze, skutkujących niemożliwością dotrzymania terminów wykonania umowy, a w szczególności terminu rozpoczęcia i/lub zakończenia prac **nie wynikających w winy Wykonawcy**,

- zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy.

**b) zmiana zakresu przedmiotu umowy w przypadku:**

- podjęcia przez osoby trzecie działań uniemożliwiających lub utrudniających wykonanie przedmiotu umowy, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron umowy,

- rezygnacji przez Zamawiającego z wykonania części przedmiotu umowy w razie braku zainteresowania właścicieli nieruchomości realizacją usługi,

- zwiększenia lub zmniejszenia potrzeb Zamawiającego w ramach danego zakresu realizacyjnego.

**c) zmiana sposobu rozliczenia przedmiotu umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy w przypadku:**

- zmiany w budżecie Gminy Wolbrom wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację przedmiotu umowy,

- niewykonania pełnego zakresu robót i prac.

**d)** **zmiany danych** związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. danych teleadresowych Wykonawcy, Zamawiającego itp.) – zmiana może nastąpić poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy,

**e)** **powstania rozbieżności lub niejasności** w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności  
i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony,

**f)** zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem ich nieważności.

**§ 13**

**Przepisy końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy   
z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa dotyczące przedmiotu umowy.

2. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego przenieść na inny podmiot obowiązków, uprawnień lub wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że wszystkie dokumenty wymagane przez Zamawiającego są aktualne   
w dniu podpisania umowy, a informacje tam zawarte nie uległy zmianie.

4. Ewentualne spory powstałe na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje Zamawiający a jeden Wykonawca.

**\* niepotrzebne skreślić**

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**