

Numer sprawy: 2/DOK/VI/2024

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

Dzielnicowy Ośrodek Kultury Ursynów
ul. Kajakowa 12B, 02-838 Warszawa
NIP 9512448346
Nr tel. 22 125 56 02

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **Usługi społeczne**, którego wartość wyrażona w złotych jest mniejsza niż równowartość kwoty 750 000 euro netto (bez podatku od towarów i usług) oraz nie mniejsza niż równowartość kwoty 130 000 zł netto (bez podatku od towarów i usług), prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) pn.

„Świadczenie usługi ochrony obiektu Dzielnicowego Ośrodka Kultury Ursynów położonego w Warszawie przy ul Kajakowej 12b, wraz z usługami towarzyszącymi, w tym obsługą szatni.” – numer sprawy 2/DOK/VI/2024

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/pn/dokursynow>

SWZ zawiera:

- Część I Instrukcja dla Wykonawców
- Część II Oferta z wzorami załączników
- Część III Opis Przedmiotu zamówienia
- Część IV Projektowane postanowienia umowy

Zatwierdziła wraz z załącznikami:

Dyrektor DOK Ursynów

Beata Rusinowska

WARSZAWA, 13.06.2024 R.

CZĘŚĆ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Dzielnicowy Ośrodek Kultury Ursynów

ul. Kajakowa 12B, 02-838 Warszawa

NIP 9512448346

Nr tel. 22 125 56 02

Adres e-mail: biuro@dokursynow.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/dokursynow>

Adres strony internetowej na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://platformazakupowa.pl/pn/dokursynow>

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1) Zamawiający informuje, że dane osobowe pozyskane w związku z przeprowadzeniem niniejszego postępowania przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie RODO” w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

2) Administratorem danych osobowych jest Zamawiający. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych, wydane na jej podstawie akty wykonawcze, a także ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

3) Dane osobowe będą przetwarzane, z uwzględnieniem przepisów prawa, w celu:

- a) przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- b) zawarcia i realizacji umowy z wyłonionym w niniejszym postępowaniu wykonawcą,
- c) dokonania rozliczenia i płatności związanych z realizacją umowy,
- d) przeprowadzenie ewentualnych postępowań kontrolnych i / lub audytu przez komórki Zamawiającego i inne uprawnione podmioty,
- e) udostępnienie dokumentacji postępowania i zawartej umowy jako informacji publicznej,
- f) archiwizacji postępowania.

4) Dane osobowe będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym.

5) Dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy a następnie przez okres co najmniej 5 lat zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji. Dotyczy to wszystkich uczestników postępowania.

6) Osobie, której dane dotyczą przysługuje na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia RODO:

- a) prawo dostępu do danych (art. 15),
- b) prawo sprostowania danych (art. 16),
- c) prawo do usunięcia danych (art. 17),
- d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych (art. 18),

e) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

7) Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:

a) prawo do usunięcia danych osobowych, „prawo do bycia zapomnianym” w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia RODO,

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia RODO,

c) prawo sprzeciwu, o którym mowa w art. 21 Rozporządzenia RODO.

8) Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

9) Wystąpienie z żądaniem o którym mowa w pkt. 6 lub 7, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia niniejszego postępowania. Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania lub umowy.

10) Wykonawca pozyskując dane osobowe na potrzeby sporządzenia oferty zobowiązany jest wypełnić obowiązki wynikające m.in. z art. 13 i 14 Rozporządzenia RODO. Wykonawca składając ofertę składa oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 Pzp. oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
4. Zgodnie z art. 310 pkt 1 Pzp. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
9. Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego poniżej czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465).

Rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wymienione czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- wykonanie czynności nadzoru, ochrony Obiektu i obsługi szatni w Obiekcie oraz prac porządkowych

Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokumenty potwierdzające zatrudnienie osób, o których mowa powyżej. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni robocze, przedstawi umowy o pracę osób zatrudnionych, o których mowa powyżej lub oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:

- dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
- datę złożenia oświadczenia,

- wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.

Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie żądanych przez Zamawiającego dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wskazanych powyżej. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób, o których mowa powyżej.

10. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest.: „**Świadczenie usługi ochrony obiektu Dzielnicowego Ośrodka Kultury Ursynów położonego w Warszawie przy ul Kajakowej 12b, wraz z usługami towarzyszącymi, w tym obsługą szatni.**” – numer sprawy 2/DOK/VI/2024

1) Szczegółowy zakres Przedmiotu zamówienia określony został w Opisie przedmiotu zamówienia (Części III SWZ.) oraz Projektowanych postanowieniach umowy (Część IV SWZ).

2) W przypadku wskazania w opisie przedmiotu zamówienia znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkt lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.

3) W przypadku odniesienia się w opisie przedmiotu zamówienia do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

79700000-1 – Usługi ochroniarskie

79711000-1 – usługi nadzoru przy użyciu alarmu

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ze względu na charakter świadczonej usługi. Ze względu na to, iż usługa obejmuje ochronę jednego obiektu, brak jest racjonalnych podstaw oraz funkcjonalnych i technicznych możliwości dokonywania podziału chronionego obiektu na strefy (części), gdyż byłby to podział „sztuczny” i nieuzasadniony topografią obiektu (stanowiącego zwartą całość), co prowadziłoby to w rezultacie do świadczenia takich samych usług na tym samym obiekcie i w tym samym czasie przez różnych wykonawców.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP do wartości **75 000,00 zł netto**.

W ramach zamówienia podobnego przewiduje się: wykonanie usługi ochrony obiektu, wraz z usługami towarzyszącymi w tym obsługą szatni.

V. WIZJA LOKALNA

1. Zamawiający informuje, że złożenie oferty **nie musi** być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej lub sprawdzeniem dokumentów dotyczących zamówienia jakie znajdują się w dyspozycji Zamawiającego.

VI. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań objętych zamówieniem.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał nazwy (firmy) ewentualnych podwykonawców, o ile są już znani.
4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w usługi, które mają być wykonywane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, jeżeli podwykonawcy są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. **Termin realizacji zamówienia wynosi:**
12 miesięcy, od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 18 lipca 2024 r. od godz. 7:00.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** - Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualną koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021, poz. 1995)
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
 - a) wykonał, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:
 - co najmniej dwie usługi (realizowane na podstawie odrębnych umów), których przedmiot obejmuje wykonywanie przez okres minimum 12 miesięcy usług polegających na ochronie osób i mienia w budynkach użyteczności publicznej*; w przypadku zamówień wykonywanych (nie zakończonych), okres zrealizowanej części zamówienia (przed upływem terminu składania ofert) nie może być krótszy niż 12 miesięcy.
 - b) dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. min:
 - jedną osobą **nadzorującą ochronę obiektu, wpisaną na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej**. Wymieniona osoba powinna wykazać się doświadczeniem w nadzorowaniu ochrony obiektu na minimum 3 obiektach w budynkach użyteczności

publicznej (definicja budynku użyteczności publicznej zdefiniowana w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r, (Dz. U z 2015 r. poz. 1422)*

** Zgodnie z Rozporządzeniem z dnia 12 kwietnia 2002 r. Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U z 2015 r. poz. 1422) - przez „budynki użyteczności publicznej” należy rozumieć „budynki przeznaczone na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny”*

3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, uznaje za spełnienie warunku dotyczącego uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w rozdziale VIII pkt 2. 2) SWZ – jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
4. Wykonawca składający ofertę musi wykazać się całym wymaganym doświadczeniem, a w przypadku oferty złożonej przez konsorcjum jeden z uczestników konsorcjum musi wykazać się całym wymaganym doświadczeniem (warunek nie będzie spełniony, jeżeli wszyscy uczestnicy konsorcjum w sumie wykażą się wymaganym doświadczeniem, ale żaden z nich indywidualnie nie wykaże się całym wymaganym doświadczeniem wskazanym w pkt VIII 2.4a) SWZ). Jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku udziału w postępowaniu polegać będzie na doświadczeniu innego podmiotu, musi on wykazać się całym wymaganym doświadczeniem wskazanym w pkt VIII 2.4a) SWZ.
5. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności zawodowej dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców – dotyczy rozdziału VIII pkt 2. 4) b).
6. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
7. W przypadku, gdy złożone przez Wykonawcę dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane/informacje w innych walutach niż złoty polski Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w BZP. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia nie będzie publikowany średni kurs walut przez NBP, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) w art. 108 ust. 1 Pzp., tj. ;
 - 1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 - 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. 463, 583 i 974),

- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności
 - 1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2) w art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7 Pzp., tj.:
- 1.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 1.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - 1.3. który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.

3. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, 655 i 835) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Wykluczenie następuje na okres trwania w/w okoliczności.

4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

X. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z wzorem stanowiącym Część II SWZ;
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.
3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:
 - 1) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275, z 2022 r. poz. 2581, 2640, z 2023 r. poz. 852), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej
 - 2) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 3) Aktualną Koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony i mienia, wydaną na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021, poz. 1995).
 - 4) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków

o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

- 5) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 2), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 2), zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;
8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
9. Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
10. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia *Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy* oraz rozporządzenia *Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie*.

XI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania

i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy. (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Oferty Część II SWZ).

XII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: **Pani Agnieszka Wilk – kierownik Działu Administracyjnego tel. 22 125 56 02.**
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: **<https://platformazakupowa.pl/pn/dokursynow>**
5. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
6. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
7. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
8. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
9. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

- c. Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
 - d. włączona obsługa JavaScript,
 - e. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f. szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.,
 - g. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
10. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej na stronie platformazakupowa.pl
 11. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
 12. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
 13. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
 14. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
 15. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiedzi ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiedzi ofert.
 16. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 15, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 15, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
 17. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 16, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

UWAGA! ZALECENIA

1. **Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.** Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc, docx, .xls, xlsx, .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
2. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 1. .zip
 2. .7Z
3. Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
4. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

5. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
6. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
7. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
8. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
9. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email.
10. Ofertę należy przygotować z należyłą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
11. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
12. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
13. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
14. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z **Częścią II SWZ**.
Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 1) oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ;
 - 2) oświadczenie, o którym mowa w rozdziale XI pkt 3 (jeżeli dotyczy);
 - 3) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
6. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
Oferta powinna być złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl.
Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji

elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.

W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.

7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
8. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
9. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
10. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
12. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
13. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

XIV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena całkowita oferty obejmować będzie wszelkie należności wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu niniejszego zamówienia.
2. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. W ofercie Wykonawca określi cenę netto, podatek VAT oraz cenę brutto za 1 miesiąc wykonywania usługi ochrony obiektu Dzielnicowego Ośrodka Kultury Ursynów położonego w Warszawie przy ul. Kajakowej 12b, wraz z usługami towarzyszącymi, w tym obsługą szatni oraz usługą świadczenia ochrony 24-ro godzinnej przez grupę interwencyjną. Następnie Wykonawca pomnoży cenę brutto za 1 miesiąc wykonywania usługi przez liczbę 12 miesięcy i tak określi cenę brutto (ryczałtowa) za całe zamówienie.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich. Nie dopuszcza się rozliczeń w walutach obcych.
5. Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Ofertowym stanowiącym Część II SWZ.
6. Cena ofertowa brutto za 1 miesiąc świadczenia usługi określona przez Wykonawcę w formularzu ofertowym będzie służyć po podpisaniu umowy do rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą za faktycznie wykonaną usługę. Cena za 1 miesiąc obowiązywać będzie przez cały okres realizacji umowy i nie będzie podlegać podwyższeniu, z zastrzeżeniem zapisów w Projektowanych postanowieniach umowy w zakresie zmian umowy.
7. W cenie ofertowej winny być zawarte wszelkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia, w tym m.in. koszty świadczenia usługi ochrony Obiektu, obsługi szatni, koszty 24-ro godzinnej ochrony świadczonej przez grupę interwencyjną, koszty związane z instalacją i demontażem systemu i środków technicznych niezbędnych do świadczenia usługi ochrony, zapewnieniem pracowników ochrony w środki techniczne, środki łączności zewnętrznej i wewnętrznej określone w Umowie,

koszty związane z zatrudnieniem pracowników ochrony na umowę o pracę, koszty zapewnienia ubiorów służbowych oraz wszystkie koszty świadczenia usług ujętych w Opisie przedmiotu zamówienia oraz Instrukcji Ochrony Obiektu, a także wszystkie inne koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym także podatek od towarów i usług (VAT), jeśli jest należny.

8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca nie jest zobowiązany do zabezpieczenia swojej oferty wadium.

XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia **23-07-2024r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

XVII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Sposób i termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/dokursynow> w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **24-06-2024 r.** do godz. **08:00**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi dnia **24-06-2024 r.** o godz. **09:00**, za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” .

XVIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium i jego znaczeniem:

cena – 60%

doświadczenie osoby nadzorującej ochronę obiektu – 40%

Sposób oceny ofert.

Ocena ofert w zakresie przedstawionych kryteriów zostanie dokonana według następujących zasad:

- 1) W zakresie kryterium – **cena** – oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów.

Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$P_{co} = (C_n : C_o) \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

gdzie: P_{co} – punkty dla badanej oferty;

C_n – cena najniższa w zbiorze ofert;

C_o – cena badanej oferty.

- 2) W zakresie kryterium – **doświadczenie osoby nadzorującej ochronę obiektu** – oferta może uzyskać maksymalnie 40 punktów.

Przez kryterium (P_{Do}) **Doświadczenie osoby nadzorującej ochronę obiektu** do oceny Zamawiający przyjmie ilość wskazanych przez Wykonawcę w formularzu oferty obiektów, na których osoba pełniła nadzór, spełniających warunki określone przez Zamawiającego w SWZ w odniesieniu do doświadczenia dla **osoby nadzorującej ochronę obiektu**. Zgodnie z warunkami w SWZ minimalne wymagania dla Doświadczenia osoby **nadzorującej ochronę obiektu** to: doświadczeniem w nadzorowaniu ochrony obiektu na minimum 3 obiektach w budynkach użyteczności publicznej (definicja budynku użyteczności publicznej zdefiniowana w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r, (Dz.U. 2019 poz. 1065, z późn. zm.)

Punkty dla wszystkich części będą przyznawane na podstawie poniższej tabeli:

<i>Ilość obiektów na których zdobyła doświadczenie osoba nadzorująca ochronę obiektu</i>	<i>Ilość punktów [P_{Do}]</i>
3	0
5	10
7	20
9	30
11 i powyżej	40

W kryterium **Doświadczenie osoby nadzorującej ochronę obiektu** ocenie będzie podlegać maksymalnie 11 wykazanych obiektów nad którymi wskazana osoba pełniła nadzór spełniające warunki określone w SWZ.

Oferty zawierające ilość obiektów 11 i powyżej uzyskają taką samą liczbę punktów.

Oferta Wykonawcy z nie wypełnionym doświadczeniem (pozostawiając puste pole) lub w sytuacji gdy Wykonawca wskaże ilość obiektów od 0 do 2 lub z wypełnionym doświadczeniem w sposób uniemożliwiający Zamawiającemu jednoznaczne przyznanie punktów w ramach kryterium doświadczenie osoby nadzorującej ochronę obiektu otrzyma 0 pkt.

- 3) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert, tj. oferta, która w wyniku oceny ofert uzyskała łącznie najwyższą liczbę punktów.

Suma punktów: $P_o = P_{co} + P_{Do}$

Gdzie:

P_{co} – punkty dla badanej oferty uzyskane w zakresie kryterium

P_{Do} – punkty dla badanej oferty uzyskane w zakresie doświadczenie

2. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Wykonawca przez cały okres realizacji umowy z DOK Ursynów w Warszawie zobowiązany jest posiadać aktualne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie realizacji usług powierzonych na podstawie umowy z DOK Ursynów w Warszawie na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej 500 000,00 zł. Wykonawca ma obowiązek przedłożenia polisy potwierdzającej spełnienie ww. wymogu w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty zawarcia

umowy. W przypadku, gdy przedstawiona przez Wykonawcę polisa nie obejmuje swoim zakresem całego okresu obowiązywania umowy. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu kolejną polisę ubezpieczenia spełniającą ww. wymagania najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania poprzedniej umowy ubezpieczenia..

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, nie jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy, stanowiących Część V SWZ.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający, zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, w sposób i na warunkach określonych w projekcie umowy.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
5. Wykonawca/y, którego/ych oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, zobowiązany/i będzie/ą złożyć Zamawiającemu:
 - 5.1. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – kopię poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez uprawnioną/e osobę/y - umowy regulującej zasady ich współpracy, współdziałania, odpowiedzialności;

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp.

CZĘŚĆ II OFERTA

Zamawiający:
Dzielnicowy Ośrodek Kultury Ursynów
ul. Kajakowa 12B, 02-838 Warszawa

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy (wraz z kodem)

województwo.....tel. (kierunkowy) tel., fax
.....REGON

NIP

W nawiązaniu do zaproszenia do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) na:

„Świadczenie usługi ochrony obiektu Dzielnicowego Ośrodka Kultury Ursynów położonego w Warszawie przy ul Kajakowej 12b, wraz z usługami towarzyszącymi, w tym obsługą szatni.” – numer sprawy 2/DOK/VI/2024

I. Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na **świadczenie usługi ochrony obiektu Dzielnicowego Ośrodka Kultury Ursynów położonego w Warszawie przy ul Kajakowej 12b, wraz z usługami towarzyszącymi, w tym obsługą szatni.” – numer sprawy 2/DOK/VI/2024** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia za cały okres wykonania umowy obejmujący 12 miesięcy za łączną cenę wynoszącą:
..... zł brutto

(słownie: zł brutto).

zgodnie z następującym wyliczeniem

Wysokość wynagrodzenia miesięcznego netto w zł	Wysokość miesięczna podatku VAT w zł	Wysokość wynagrodzenia miesięcznego brutto w zł kol. 1 + kol. 2	Liczba miesięcy świadczenia usługi	Łączna wysokość wynagrodzenia brutto za okres 12 miesięcy w zł kol. 3 x kol. 4
1	2	3	4	5
			12 miesiące	

II. W cenie zawarto wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające wprost z Opisu przedmiotu zamówienia oraz Projektowanych postanowień umowy.

III. Osoba nadzorująca ochronę obiektu wpisana na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej posiada doświadczenie w nadzorowaniu ochrony obiektów na minimum.....(ilość obiektów) obiektów w budynkach użyteczności publicznej (definicja budynku użyteczności publicznej zdefiniowana w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r, (Dz.U. 2019 poz. 1065, z późn. zm.)

WYKAZ OSÓB I PODMIOTÓW, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA, WRAZ Z INFORMACJAMI NA TEMAT ICH KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH I DOŚWIADCZENIA

NIEZBĘDNEGO DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA, A TAKŻE ZAKRESU WYKONYWANYCH PRZEZ NICH CZYNNOŚCI – SPORZADZONA NA POTRZEBY KRYTERIUM OCENY OFERT

Lp.	Stanowisko (zakres wykonywanych czynności)/ Imię i Nazwisko (Nazwa)	INFORMACJE NA TEMAT DOŚWIADCZENIA	
		Nazwa, zakres zadania <i>(doświadczenie w nadzorowaniu ochrony obiektów na minimum (ilość obiektów) obiektów w budynkach użyteczności publicznej (definicja budynku użyteczności publicznej zdefiniowana w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r, (Dz.U. 2019 poz. 1065, z późn. zm.)</i>	Pełniona funkcja
1	Osoba nadzorująca ochronę obiektu, wpisana na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej	Obiekt nr 1	
		Obiekt nr 2	
		Obiekt nr 3	
		

IV. Usługę objętą Zamówieniem wykonamy w terminie: 12 miesięcy, od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 18 lipca 2024 r. od godz. 7:00

V. Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń,
2. Uzyskaliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty,
3. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*
4. Zawarte w SWZ Projektowane postanowienia umowy (Część IV SWZ), wraz z Opisem przedmiotu zamówienia (Część III SWZ), zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
5. Uważamy się **związani niniejszą Ofertą** od terminu składania ofert określonego w Rozdziale XVI pkt 1 SWZ.
6. Usługi objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami**
7. Następujące usługi zamierzamy zlecić podwykonawcom:** (podać część zamówienia, liczbę i nazwę firm podwykonawców)
1/.....
2/.....
8. Oferta została złożona na stronach. Oświadczamy, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

¹⁾rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

** niepotrzebne skreślić;

*** Wykonawca jest:

mikroprzedsiębiorstwem

małym

średnim przedsiębiorstwem

dużym przedsiębiorstwem

*** Wypełnić poprzez zaznaczenie krzyżykiem właściwej kratki, zgodnie z definicją:

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Duże przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami ani średnimi przedsiębiorstwami i które zatrudniają więcej niż 250 osób i których roczny obrót przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa przekracza 43 milionów EUR.

Nr konta na które będą regulowane należności :

.....

Internet: http//

e-mail:

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

Nr tel. do kontaktu: (kierunkowy): (.....)

Załączniki do oferty:

- 1) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ;
- 2) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 3 SWZ (jeżeli dotyczy);
- 3) oświadczenie podmiotu trzeciego o którym mowa w Rozdziale XI ust. 7 SWZ(jeżeli dotyczy);
- 4) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
- 5) oświadczenie o którym mowa w Rozdziale XII ust. 3 (jeżeli dotyczy).

....., dn.

(kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany/podpis osobisty upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Świadczenie usługi ochrony obiektu Dzielnicowego Ośrodka Kultury Ursynów położonego w Warszawie przy ul. Kajakowej 12b, wraz z usługami towarzyszącymi, w tym obsługą szatni.” – numer sprawy 2/DOK/VI/2024 prowadzonego przez Dzielnicowy Ośrodek Kultury Ursynów z siedzibą przy ul. Kajakowej 12B, 02-838 Warszawa oświadczam, co następuje:

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- 1 Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 ustawy Pzp.

Oświadczam że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)¹.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

2* Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY/ÓW:

1* Oświadczam, że Podwykonawca/y nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
Oświadczam, że Podwykonawca/y..... nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 ustawy Pzp.

Oświadczam że Podwykonawca/y nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w części I Specyfikacji Warunków Zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

2 * INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia , polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:.....

w następującym zakresie:
.....(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

BEZPŁATNE I OGÓLNODOSTĘPNE BAZY DANYCH

Na podstawie § 13 ust 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów i oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. 2020r., poz. 2415) wskazuję dane bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, umożliwiające dostęp do odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.....

***niepotrzebne skreślić**

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie podmiotu trzeciego

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 19 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usługi ochrony obiektu Dzielnicy Ośrodek Kultury Ursynów położonego w Warszawie przy ul Kajakowej 12b, wraz z usługami towarzyszącymi, w tym obsługą szatni.” – numer sprawy 2/DOK/VI/2024 prowadzonego przez Dzielnicy Ośrodek Kultury Ursynów z siedzibą przy ul. Kajakowej 12B, 02-838 Warszawa oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 ustawy Pzp.

Oświadczam że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)².

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

² Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na te zasoby.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

OŚWIADCZENIE z art. 117 ust. 4 Pzp
(oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
- składane wraz ofertą)

I. Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

	Nazwa / Firma Wykonawcy	Adres (ulica, kod, miejscowość)	NIP
Wykonawca 1 / Lider:			
Wykonawca 2:			
Wykonawca 3:			
Wykonawca ...:			

II. Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji pn.: „**Świadczenie usługi ochrony obiektu Dzielnicowego Ośrodka Kultury Ursynów położonego w Warszawie przy ul Kajakowej 12b, wraz z usługami towarzyszącymi, w tym obsługą szatni.**” – numer sprawy 2/DOK/VI/2024 w związku ze złożeniem oferty wspólnej oraz zaistnieniem okoliczności, o których mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oświadczam (oświadczamy), że nn. usługi będą wykonane przez:

Lp.*	Nazwa wykonawcy	Zakres zamówienia realizowany przez Wykonawcę
1	
2	

* Tabelę rozszerzyć w zależności od potrzeb

III. Oświadczam(am), że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dn.

(kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany/podpis osobisty
upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy(ów))

CZĘŚĆ III
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
(w załączeniu)

CZĘŚĆ IV
PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY
Umowa Nr2024

W dniu2024 r. w Warszawie, pomiędzy:

Dzielnicowym Ośrodkiem Kultury Ursynów z siedzibą przy ul. Kajakowej 12 B, 02-838 Warszawa, powołanym Uchwałą Rady Miasta Stołecznego Warszawy nr XXXVIII/997/2016 z dn. 16.12.2016 r., wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury Miasta St. Warszawy pod Nr RIK-2 poz.78, NIP: 9512448346, REGON: 368558429,

reprezentowanym przez **Panią Beatę Rusinowską** – Dyrektora Dzielnicowego Ośrodka Kultury Ursynów – powołaną Zarządzeniem nr 1199/2020 Prezydenta M. St. Warszawy z dn. 01.10.2020 r., zwanym dalej „DOK” oraz „Zamawiającym”,

a
..... zwanym dalej **Wykonawcą**,

zwanych dalej „Stronami”, zaś każdy z osobna „Stroną”,

Strony zawierają umowę w wyniku przeprowadzonego, na podstawie art. 275 pkt. 1 w związku z art. 359 pkt 2) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2023.1605, z późn. zm.), postępowania o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym, o numerze **2/DOK/VI/2024** o następującej treści:

§ 1.
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usługi ochrony obiektu Dzielnicowego Ośrodka Kultury Ursynów położonego w Warszawie przy ul Kajakowej 12b, zwanego w dalszej części Umowy „Obiektem” wraz z usługami towarzyszącymi w tym obsługą szatni.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu Umowy określa:
 - a) Załącznik nr 1 do Umowy – Opis przedmiotu zamówienia;
 - b) Załącznik nr 2 do Umowy - Instrukcja ochrony obiektu Dzielnicowego Ośrodka Kultury Ursynów opracowana przez Wykonawcę i zaakceptowana przez Zamawiającego;

§ 2.
Termin realizacji

Umowa zostaje zawarta na okres **12 miesięcy, od dnia jej zawarcia, jednak nie wcześniej niż od dnia 18 lipca 2024 r. od godz. 7:00.**

§ 3.
Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) zapewnienia bezpieczeństwa osób wewnątrz Obiektu;

- 2) ochrony fizycznej Obiektu i jego pomieszczeń, mienia znajdującego się w Obiekcie oraz obsługi szatni i towarzyszących usług określonych w Umowie, **codziennie w godz. 19:00 — 7:00 przez jednego pracownika**;
 - 3) ochrony fizycznej Obiektu wspomaganą 24h na dobę przez zmotoryzowany patrol interwencyjny;
 - 4) świadczenia usług ochrony, obsługi szatni i towarzyszących usług z należytą starannością wymaganą przy ich świadczeniu i określoną postanowieniami niniejszej Umowy;
 - 5) opracowania i przedłożenia do akceptacji Zamawiającemu w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy *Instrukcji ochrony obiektu*.
2. Wykonawca zobowiązany jest powierzyć wykonywanie przedmiotu Umowy pracownikom ochrony posiadającym:
- 1) odpowiednie kwalifikacje zawodowe,
 - 2) środki łączności wewnętrznej i zewnętrznej,
 - 3) ubiory służbowe,
 - 4) przeszkolenie w zakresie metod i sposobów prowadzenia ochrony oraz w zakresie obsługi urządzeń wchodzących w skład systemu przeciwpożarowego Zamawiającego,
 - 5) odpowiednią sprawność fizyczną – umożliwiającą wypełnianie wszystkich obowiązków.
3. Podczas pełnienia czynności ochrony Wykonawca wyposaży pracowników ochrony w:
- a) przycisk antynapadowy (alarmowy), którego użycie w sytuacji zagrożenia powoduje przesłanie sygnału alarmowego do Centrum Alarmowego Wykonawcy i wezwanie patrolu interwencyjnego,
 - b) system umożliwiający nawiązanie bezpośredniej łączności z Centrum Alarmowym Wykonawcy,
 - c) jednolite ubrania służbowe z umieszczonym w sposób widoczny logo Wykonawcy i legitymację ze zdjęciem.
4. Środki techniczne wymienione w ust. 3 powyżej stanowią własność Wykonawcy i zostaną na jego koszt zdemontowane z Obiektu z dniem zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy lub rozwiązania Umowy.
5. W ramach usługi ochrony świadczonej przez patrol interwencyjny Wykonawca zobligowany jest zapewnić:
- 1) 24-godzinne wsparcie zmotoryzowanego patrolu interwencyjnego do ochrony fizycznej Obiektu,
 - 2) przyjazd patrolu interwencyjnego do Obiektu po otrzymaniu sygnału alarmowego po użyciu przycisku antynapadowego przez pracownika ochrony lub w czasie jego nieobecności przez pracownika DOK Ursynów.

6. W ramach świadczenia usługi ochrony oraz obsługi szatni i innych towarzyszących usług, stanowiących przedmiot Umowy pracownik ochrony zobligowany jest do:

- 1) wykonywania czynności ochronnych i reagowania w przypadku dostrzeżonych zagrożeń;
- 2) prowadzenia obchodów chronionego Obiektu na zasadach określonych w *Opisie przedmiotu zamówienia* oraz *Instrukcji ochrony obiektu Dzielnicowego Ośrodka Kultury Ursynów*, w tym raz na 2 godziny obchodzenie całego budynku wewnątrz - obie kondygnacje, trzy klatki schodowe, sala widowiskowa, zaplecze;
- 3) sprawdzania prawidłowego zabezpieczenia pomieszczeń w chronionym Obiekcie zgodnie z procedurami określonymi w Załącznikach do Umowy, w tym *Instrukcji ochrony obiektu*;
- 4) prowadzenia ewidencji przyjmowania i wydawania kluczy od poszczególnych pomieszczeń na zasadach szczegółowo określonych w *Instrukcji ochrony obiektu*;
- 5) współdziałania w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony mienia w Obiekcie z właściwymi terenowo jednostkami policji;
- 6) powiadamiania upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego o nagłych zdarzeniach zaistniałych w chronionym Obiekcie;
- 7) w wypadkach zagrożeń niezwłocznie wzywania patrolu interwencyjnego lub odpowiednich służb;
- 8) prowadzenia obsługi szatni poprzez przyjmowanie i wydawanie ubrań;

oraz

- 9) udzielania pełnej informacji osobom odwiedzającym Obiekt w zakresie działalności DOK URSYNÓW na podstawie otrzymanych od Zamawiającego harmonogramów zajęć i wydarzeń;
 - 10) dbania o wizerunek DOK URSYNÓW m.in poprzez uprzejme zwracanie się do osób przebywających w Obiekcie;
 - 11) wykonywania usługi będącej przedmiotem Umowy w szczególności usługi ochrony Obiektu oraz obsługi szatni i innych usług towarzyszących nie będąc pod wpływem alkoholu oraz innych środków odurzających;
 - 12) w razie potrzeby odśnieżania i zmiatania ciągów pieszych przy Obiekcie i na terenie parkingu przy użyciu sprzętu zapewnionego przez Zamawiającego;
7. Szczegółowy zakres czynności pracowników ochrony, uwzględniający zakres określony w Załączniku nr 1 do Umowy - *Opis przedmiotu zamówienia*, będzie zawarty w *Instrukcji ochrony obiektu*, której wstępny projekt Wykonawca zobligowany jest przedstawić Zamawiającemu w terminie do 7 dni od dnia zawarcia niniejszej Umowy, jednak nie później niż w dniu rozpoczęcia świadczenia usług.
8. Zamawiający w terminie do 7 dni od dnia otrzymania projektu *Instrukcji ochrony obiektu* ma prawo do zgłoszenia do niego zmian, po upływie którego w przypadku braku stanowiska Zamawiającego uznaje się, iż przesłany projekt został przez Zamawiającego zaakceptowany bez uwag.

9. Wykonawca zapewni stałą obsadę pracowników ochrony wyznaczonych do pełnienia ochrony oraz dbać będzie o stworzenie warunków przeciwdziałających ich częstej rotacji. Zmiana osoby sprawującej nadzór nad pracownikami wykonującymi bezpośrednią ochronę obiektu wymaga akceptacji Zamawiającego. Zamawiający nie zaakceptuje osoby jeśli nie będzie spełniać wymagań określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
10. Wykonawca zobowiązuje się do zgłaszania każdorazowo Zamawiającemu danych pracownika ochrony (imię i nazwisko) wraz z numerem telefonu oraz potwierdzeniem przebytych kursów.
11. W przypadku niewywiązywania się lub nienależytego wywiązywania się z obowiązków przez pracownika ochrony oraz w sytuacji gdy jego sprawność fizyczna nie pozwala na prawidłowe wywiązywanie się ze wskazanych w § 3 ust. 6 obowiązków Zamawiający ma prawo zażądać od Wykonawcy oddelegowania do ochrony Obiektu innego pracownika.
12. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w ust. 11 powyżej Wykonawca w terminie 48 godzin od chwili przesłania żądania mailowo na adres, zapewni obsadę innego pracownika. W przypadku niedochowania wskazanego powyżej terminu Wykonawcy naliczona zostanie kara umowna, o której mowa w § 8 ust. 1 lit. a) Umowy.
13. Upoważniony przedstawiciel Zamawiającego może żądać od pracowników ochrony wykonania określonych czynności pod warunkiem, że mieścić się będą w przedmiocie Umowy, nie będą naruszać przepisów prawa, nie wpłyną ujemnie na stan bezpieczeństwa chronionego Obiektu oraz zostaną wpisane do Książki Ochrony. Książka Ochrony jest to dokument prowadzony przez pracowników ochrony, w którym wpisywane są wszelkie istotne wydarzenia zaistniałe podczas wykonywania ochrony w Obiekcie. Wpisy dokonane do Książki Ochrony nie mogą rozszerzać odpowiedzialności Wykonawcy ponad zakres określony w niniejszej Umowie.
14. W ramach niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania Obiektu tablicami informującymi, iż znajduje się on pod ochroną.
15. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zapisów Zarządzenia Nr 886/2019 Prezydenta Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 28 maja 2019 r. w sprawie zakazu stosowania przedmiotów jednorazowego użytku wykonanych z tworzyw sztucznych dostępnego w Biuletynie Informacji Publicznej M. St. Warszawa pod adresem: <https://bip.warszawa.pl/NR/exeres/5BABBC12-B229-4503-B08B7C6FB070D45F.frameless.htm> pod rygorem rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
16. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad ochrony danych osobowych zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”).

§ 4.

Obowiązki i prawa Zamawiającego

1. Zamawiający *zapewnia niezbędne przygotowanie terenu Obiektu dla prawidłowego wykonywania przez Wykonawcę zakresu przedmiotu Umowy:*
 - a) zapewni wymogi podstawowego zabezpieczenia mienia na terenie Obiektu przez osoby za nie odpowiedzialne,
 - b) *pracownikom ochrony zostaną stworzone warunki pełnienia ochrony w postaci pomieszczenia socjalnego z energią elektryczną i dostępu do toalety.*

2. Zamawiający zaakceptuje dostarczoną przez Wykonawcę Instrukcję ochrony obiektu, która zawierać będzie szczegółowy zakres czynności dla pracowników ochrony wykonujących zadania w Obiekcie, uwzględniającą warunki zawarte w niniejszej Umowie w tym w Opisie przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający zobowiązuje się do utrzymania w sprawności zainstalowanych w Obiekcie systemów technicznej ochrony mienia takich jak: telewizja przemysłowa, monitoring obiektu, system przeciwpożarowy i dokonywania ich napraw bez nieuzasadnionej zwłoki. Wykonawca nie odpowiada za szkody spowodowane nieprawidłową pracą poszczególnych urządzeń wymienionych powyżej systemów lub systemów takich, jako całości.
4. W dniu wejścia niniejszej Umowy w życie Zamawiający zapozna pracowników ochrony ze sposobem funkcjonowania DOK Ursynów, a także systemów zainstalowanych w Obiekcie. Po stronie Wykonawcy jest szkolenie pracowników ochrony z obsługi centrali p.poż zainstalowanej w Obiekcie przez osoby upoważnione do takich szkoleń. Termin przeprowadzenia szkolenia jest (každorazowo przy nowym pracowniku) do 5 dni od przydzielenia pracownika do pracy w DOK Ursynów. Wykonawca w ciągu 48 h od przeszkolenia pracownika przedstawi Zamawiającemu zaświadczenie o odbyciu przez pracownika szkolenia.
5. Po otrzymaniu od Wykonawcy pisemnych wniosków, dotyczących właściwego zabezpieczenia mienia znajdującego się na terenie Obiektu, co do złożenia których Wykonawca ma prawo, Zamawiający powinien odpowiedzieć w tym samym trybie w terminie 7 dni od daty otrzymania.
6. Wszystkie koszty związane z podstawową eksploatacją pomieszczeń przeznaczonych dla pracowników ochrony (energia elektryczna, woda, itp.) ponosi Zamawiający.
7. Zamawiający ma prawo w godzinach 07:00-19:00 używać przycisku antynapadowego (alarmowego), którego użycie w sytuacji zagrożenia spowoduje przesłanie sygnału alarmowego do Centrum Alarmowego Wykonawcy i wezwanie patrolu interwencyjnego.
8. Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nieposiadania odpowiedniego zaplecza kadrowego przez Wykonawcę, tj. gdy dojdzie do czterokrotnej wymiany pracowników ochrony w trybie § 3 ust.11.

§ 5.

Osoby do kontaktu

1. Zakres czynności związanych z wykonywaniem Umowy nadzoruje osoba wyznaczona przez Wykonawcę:
 (imię i nazwisko) tel:
 email:
2. Ze strony Zamawiającego nadzór nad wszelkimi sprawami merytorycznymi wynikającymi z niniejszej Umowy, uprawnienia do sprawdzania wykonywania postanowień umownych, kontaktów z Wykonawcą, ustalenia treści oraz podpisania w imieniu Zamawiającego obowiązującej Strony Instrukcji ochrony Obiektu posiada Pani Agnieszka Wilk (nr tel:504641017, adres e-mail: agnieszka.wilk@dokursynow.pl).
3. Zmiana osoby wymienionej w ust. 2 nie stanowi zmiany treści Umowy i wymaga jedynie zawiadomienia drugiej Strony.

§ 6. Kontrola

1. Zamawiający ma prawo dokonywania kontroli pracownika ochrony, w szczególności pod kątem wywiązywania się z obowiązków czynności ochrony w godzinach nocnych, poprzez sprawdzenie monitoringu.
2. W przypadku stwierdzenia niewywiązywania się pracownika ochrony z obowiązków czynności ochrony, w szczególności poprzez spanie w godzinach wykonywania zlecenia, nieprawidłowe zachowanie pracownika w sytuacji włączenia sygnału alarmowego lub poprzez brak umiejętności obsługi systemów zainstalowanych w Obiekcie, Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę i ma prawo zażądać wymiany pracownika ochrony w trybie § 3 ust.12 oraz zapłaty kary umownej w trybie § 8 ust. 1 lit. a) Umowy.
3. Wykonawca ma obowiązek kontroli pracownika kontroli podczas wypełniania obowiązków ochrony w Obiekcie co najmniej raz w tygodniu i przesyłania niezwłocznie Zamawiającemu raportu z dokonanej kontroli.

§ 7. Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot Umowy z należytą starannością.
2. Wykonawca odpowiada materialnie za udokumentowane szkody powstałe w Obiekcie w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania czynności określonych w niniejszej Umowie. Szkada, o której mowa w zdaniu poprzednim, o ile powstała w wyniku przestępstwa lub wykroczenia, musi być dodatkowo udokumentowana postępowaniem prowadzonym przez organa ścigania. Odpowiedzialność Wykonawcy odnosi się do czynności ochrony określonych w niniejszej Umowie i *Instrukcji ochrony obiektu*, oraz do czasu wykonywania ochrony.
3. Zamawiający i Wykonawca w przypadku ujawnienia szkody zobowiązują się wzajemnie niezwłocznie powiadomić pisemnie (za taką formę uznaje się również wiadomość wysłaną pocztą elektroniczną) o tym fakcie oraz wspólnie dokonać oględzin i sporządzić stosowny raport, w którym określa się rodzaj szkody jej okoliczności. Raport podpisują wspólnie Strony niniejszej Umowy.
4. W przypadku zdarzenia mającego znamiona przestępstwa Zamawiający powiadamia organy ścigania.

§ 8. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 3% kwoty miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust.1 za każdy dzień, w którym stwierdzono nieprawidłowości w realizacji umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
 - b) w wysokości 3 % kwoty miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust.1 za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu *Instrukcji ochrony obiektu* określony w § 3 ust.7 lub zaświadczenia o przejściu szkolenia wskazanego w § 4 ust. 4;

- c) w wysokości 5 % kwoty miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust.1 za każdy dzień, w którym doszło do niestawienia się pracownika Wykonawcy w celu świadczenia usług lub skrócenia czasu pracy,
 - d) w wysokości 20 % wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 – za rozwiązanie umowy przez Zamawiającego w przypadku, o którym mowa w § 4 ust. 8 Umowy.
 - e) w wysokości 20 % wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 – za rozwiązanie umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
 - f) z tytułu nieprzystąpienia do wykonania Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 1 % wartości łącznego wynagrodzenia brutto, wymienionego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy;
 - g) 500 zł - za każdy stwierdzony przez zamawiającego przypadek braku zatrudnienia przy realizacji zamówienia osób na umowę o pracę
 - h) 150,00 zł -za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przedstawieniu na żądanie Zamawiającego dokumentu potwierdzającego zatrudnienie osób zgodnie z § 10 ust. 1 Postanowienia dotyczące kar umownych nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, jeżeli wartość szkody przekroczy wysokość kwot wynikających z naliczonych kar umownych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, o którym mowa w § 9 ust. 1, bez konieczności wcześniejszego wezwania do zapłaty. Wykonawca wyraża zgodę na pomniejszenie płatności z tytułu przedłożonej faktury o wysokość kary umownej określonej w wystawionej nocie obciążeniowej.
 3. Określone w ust. 1 kary umowne mogą być naliczane niezależnie od siebie z różnych tytułów, z tym zastrzeżeniem, iż łączna wysokość naliczonych Wykonawcy kar umownych nie może przekroczyć 20% maksymalnego wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 9 ust. 1.
 4. Wszelkie roszczenia dotyczące realizacji niniejszej Umowy powinny być przesyłane przez Zamawiającego w formie pisemnej (za taką uznaje się również wiadomość wysłaną pocztą elektroniczną) w terminie 10 dni od dnia zdarzenia na adres siedziby Wykonawcy.

§ 9.

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w § 1, Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż zł brutto, (słownie:), w tym należy podatek od towarów i usług (VAT), z czego wynagrodzenie za 1 miesiąc świadczenia usługi objętej przedmiotem Umowy wynosi..... zł brutto, (słownie.....). W przypadku, gdy usługa nie będzie wykonywana przez okres pełnego miesiąca Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości proporcjonalnej do ilości dni świadczenia usługi.
2. Wynagrodzenie za świadczone usługi wypłacane będzie w rozliczeniu miesięcznym, na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur za świadczenie usług objętych przedmiotem Umowy, z zastrzeżeniem, że łączna kwota wynagrodzenia za realizację przedmiotu Umowy nie przekroczy ogółem kwoty brutto określonej w ust. 1.

3. W wynagrodzeniu, określonym w § 9 ust. 1 Umowy, zawarte są wszelkie koszty wykonania przedmiotu umowy, w tym m.in. koszty świadczenia usługi ochrony Obiektu, obsługi szatni, koszty 24-ro godzinnej ochrony świadczonej przez grupę interwencyjną, koszty związane z instalacją i demontażem systemu i środków technicznych niezbędnych do świadczenia usługi ochrony, zapewnieniem pracowników ochrony w środki techniczne, środki łączności zewnętrznej i wewnętrznej określone w Umowie, koszty związane z zatrudnieniem pracowników ochrony na umowę o pracę, koszty zapewnienia ubiorów służbowych oraz wszystkie koszty świadczenia usług ujętych w Opisie przedmiotu zamówienia oraz Instrukcji Ochrony Obiektu, a także wszystkie inne koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 podlega zmianom na warunkach określonych w Umowie lub przepisach powszechnie obowiązujących.
5. Zapłata wynagrodzenia następować będzie raz w miesiącu na podstawie faktur VAT w terminie 21 dni od dnia wystawienia przez Wykonawcę faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy. Faktura w formie elektronicznej będzie przesyłana na adres efaktury@dokursynow.pl.

§ 10.

Obowiązki wynikające z klauzul społecznych

1. Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego poniżej czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465).

Rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wymienione czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- wykonanie czynności nadzoru, ochrony Obiektu i obsługi szatni w Obiekcie oraz prac porządkowych

Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokumenty potwierdzające zatrudnienie osób, o których mowa powyżej. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni robocze, przedstawi umowy o pracę osób zatrudnionych, o których mowa powyżej lub oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:

- dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
- datę złożenia oświadczenia,
- wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.

Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie żądanych przez Zamawiającego dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę

lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wskazanych powyżej. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób, o których mowa powyżej.

§ 11. Zmiana umowy

1. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt.1 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w umowie, na mocy porozumienia stron w następujących przypadkach i na następujących warunkach:
 - 1) Zmiany wynikające z przepisów regulujących ochronę osób i mienia;
 - 2) Zmiana osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, a od których wymagano określonego doświadczenia lub wykształcenia - na inne legitymujące się doświadczeniem lub wykształceniem spełniającym wymóg SWZ;
 - 3) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ;
 - 4) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami; minimalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania umowy nie będzie niższe niż 10% wynagrodzenia umownego niezależnie od zakresu ograniczenia wykonania zamówienia przez Zamawiającego.
2. Strony, mając na uwadze art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych, przewidują możliwość wprowadzenia zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na zasadach określonych poniżej:
 - 1) minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 15% w stosunku do cen lub kosztów z kwartału lub miesiąca, w którym Wykonawca złożył ofertę,
 - 2) w sytuacji zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy o więcej niż 15%, Strona jest uprawniona złożyć drugiej Stronie pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających (lub mających wynikać) z faktur wystawionych po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Wniosek winien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne, wskazanie podstaw prawnych oraz powinien zawierać dokumenty potwierdzające treść uzasadnienia znajdującego się we wniosku, wykazujące w szczególności rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów / poniesienie poszczególnych kosztów w ramach niniejszej Umowy oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy. Nie jest wystarczające powołanie się na ogólny wzrost cen. Wnioskodawca musi udowodnić faktyczną zmianę ceny materiałów lub kosztu.
 - 3) poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie odpowiedniego wskaźnika ogłoszonego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, na podstawie odpowiedniego (według branży) wskaźnika cen producentów usług związanych z obsługą działalności gospodarczej za dany kwartał i wynosi połowę wartości tego wskaźnika (Strony ponoszą konsekwencje po połowie; sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszty wykonania zamówienia). W przypadku, gdyby ww. wskaźnik przestał być dostępny, zastosowanie znajdzie inny, najbardziej zbliżony wskaźnik publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,

- 4) wniosek o zmianę wynagrodzenia na podstawie niniejszego ustępu można złożyć nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy; wniosek należy złożyć najdalej do dnia wykonania Umowy;
- 5) maksymalna wartość zmian wynagrodzenia, jaka może zostać dokonana w efekcie zastosowania postanowień niniejszego ustępu, nie może łącznie przekroczyć wynagrodzenia przewidzianego przez Wykonawcę w ofercie o więcej niż 5%;
- 6) zmiana wynagrodzenia wymaga zawarcia przez Stron aneksu. Aneks powinien zostać zawarty w ciągu miesiąca od dnia otrzymania kompletnego i uzasadnionego wniosku o zawarcie stosownego aneksu przez drugą Stronę; taki aneks stosuje się od dnia złożenia kompletnego i uzasadnionego wniosku o zmianę wynagrodzenia.
- 7) jeżeli wynagrodzenie Wykonawcy zostało zwiększone na podstawie postanowień niniejszego ustępu, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania odpowiedniej zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, jeżeli spełnione są przesłanki wskazane w art. 439 ust. 5 Ustawy tj. okres obowiązywania umowy z podwykonawcą przekracza 6 miesięcy a przedmiotem umowy z podwykonawcą są roboty budowlane, dostawy lub usługi,
- 8) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umową w wysokości 20% kwoty o jaką powinno ulec zwiększeniu wynagrodzenie przysługujące podwykonawcy, zgodnie z pkt. 7) powyżej, w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w punktach powyżej (por. art. 436 pkt 4 lit. a) PZP). Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej. Do kary umownej, o której mowa w niniejszym ustępie stosuje się przewidziany Umową górny łączny limit kar umownych.
- 9) Strony zgodnie postanawiają, że procedowanie, analizowanie, odmowa, spory itd. dotyczące zmiany wynagrodzenia na podstawie postanowień niniejszego ustępu nie będą stanowić podstawy do wstrzymania wykonywania zobowiązań Stron z Umowy, a wszelkie spory dot. zmiany wynagrodzenia w oparciu o postanowienia niniejszego ustępu pozostaną bez negatywnego wpływu na wykonywanie i gotowość Stron do wykonywania Umowy.

§ 12.

Rozwiązanie/Odstąpienie od umowy

1. Poza innymi przypadkami przewidzianymi w umowie oraz w obowiązujących przepisach prawa, Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:
 - 1) realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę w sposób niezgodny z umową;
 - 2) nie rozpoczęcia wykonania przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w ciągu 2 dni od terminu wskazanego w § 2 Umowy;
2. Odstąpienie od umowy wymaga, pod rygorem nieważności, formy pisemnej oraz pisemnego uzasadnienia.
3. W przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

4. W sytuacji, określonej w ust. 3, Wykonawca będzie mógł żądać zapłaty wynagrodzenia jedynie za zrealizowaną część Umowy.
5. Z dniem utraty przez Wykonawcę koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, Umowa wygasa, co rodzi skutki przewidziane dla przypadku rozwiązania Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 13.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.
2. Wszystkie Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
3. Przy rozwiązywaniu ewentualnych spraw spornych nieunormowanych niniejszą Umową, strony będą kierowały się odpowiednimi przepisami prawa w tym zapisami Kodeksu Cywilnego.
4. Wszelkie spory, które nie będą mogły być rozstrzygnięte pomiędzy Stronami w sposób polubowny, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Strony zobowiązują się do wzajemnego, bieżącego informowania się o wszelkich sprawach mających lub mogących mieć wpływ na realizację niniejszej Umowy. Strony będą się informować o wszelkich zasadach bezpieczeństwa, regulaminach wewnętrznych i innych przepisach mających wpływ na realizację Umowy. Strony zobowiązują się do wzajemnego przestrzegania tych zasad, przepisów i regulaminów w zakresie niezbędnym dla skutecznej realizacji niniejszej Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku z niniejszą Umową, a stanowiących tajemnicę przedsiębiorstw. Pod pojęciem „tajemnicy przedsiębiorstwa” strony rozumieją wszelkie, niepodane do publicznej wiadomości informacje techniczne, technologiczne, handlowe i organizacyjne. Zobowiązanie do zachowania tajemnicy obowiązuje przez okres trwania Umowy i przez okres 12 miesięcy od dnia jej rozwiązania.
7. Zawiadomienia oraz reklamacje dotyczące realizacji niniejszej Umowy powinny być przesyłane przez strony w formie mailowej na adres Zamawiającego: biuro@dokursynow.pl oraz Wykonawcy.....w ciągu 7 dni od daty zaistnienia zdarzenia. Wykonawca ma prawo do składania pism bezpośrednio w miejscu wykonywania usługi.
8. Jeżeli /Wykonawca zmienił siedzibę (adres korespondencyjny) i nie zawiadomił o tym Zamawiającego, przyjmuje się, że Zamawiający dopełnił obowiązku zawiadomienia, gdy pismo zostało wysłane pod ostatni znany Zamawiającemu adres /Wykonawcy.
9. Zamawiający oświadcza, iż przekazanie Wykonawcy wszelkich danych osobowych swoich pracowników oraz osób trzecich, w związku z realizacją niniejszej Umowy, odbyło się za ich wiedzą i zgodą i nie narusza przepisów o ochronie danych osobowych i odbywa się na zasadzie udostępnienia danych osobowych.
10. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Wykonawcy o wszelkich zmianach w zakresie określonym w ust. 8 powyżej.
11. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług, uprawnionym do otrzymywania faktur VAT o numerze **NIP: 9512448346**.

12. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

