

załącznik Nr 4
do Specyfikacji Warunków
Zamówienia

Umowa/2022

W dniu w Wąbrzeźnie pomiędzy:
Gminą Ryńsk reprezentowaną przez
mgr Władysława Łukasika Wójta Gminy Ryńsk
przy kontrasygnacie
Jolanty Szablewskiej Skarbnika Gminy
NIP 878-17-52-040
korespondencja na adres: Urząd Gminy Ryńsk ul. Mickiewicza 21, 87-200 Wąbrzeźno,
tel.adres e-mail.....
zwaną **Zamawiającym lub Stroną**,
a
.....
siedziba / adres do korespondencji:
tel...../ mail
reprezentowanym(ną) przez:
1.
2.
zwanym(a) dalej **Wykonawcą lub Stroną**,
i łącznie **Stronami**

Umowa jest realizowana w związku z przyznaniem Zamawiającemu dofinansowania na podstawie umowy o powierzenie grantu nr 1925/2022 w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotyczące realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPR” .

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie podstawowym - art. 275 pkt 1 (tryb podstawowy bez negocjacji) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn.zm., dalej zwanej „PZP”) o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych określonych w art. 3 PZP, została zawarta umowa następującej treści:.

§ 1 Definicje

Użyte w niniejszej Umowie określenia oznaczają, co następuje:

- 1) **awaria** – zatrzymanie lub poważne zakłócenie pracy sprzętu, w szczególności polegające na niemożności realizacji jednej z jego funkcji, a także wystąpienie szeregu zakłóceń polegających na ograniczeniu realizacji lub uciążliwości w realizacji jednej z funkcji sprzętu oraz zakłócenie mogące mieć wpływ na funkcjonalność sprzętu, w tym problemy wynikające z błędów dostarczonego w ramach umowy oprogramowania;
- 2) **dzień roboczy** - oznacza dni: od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej;
- 3) **dokumentacja** – oznacza dokumenty, specyfikacje i instrukcje dotyczące sprzętu i oprogramowania dołączone przez Wykonawcę. W szczególności mogą to być instrukcje/dokumenty opracowane przez producenta sprzętu i oprogramowania – w postaci elektronicznej dotyczące montażu sprzętu, obsługi i eksploatacji, konserwacji sprzętu, i inne, jeśli występują. Dokumentacja powinna być sporządzona w języku polskim;
- 4) **oferta** – oferta Wykonawcy, złożona w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, której Formularz Ofertowy wraz z dokumentami wymaganymi przez przepisy prawa oraz wskazanymi w dokumentach postępowania (z wyłączeniem informacji objętych tajemnicą przedsiębiorstwa), stanowią **Załącznik nr 1** do Umowy;
- 5) **oprogramowanie** – oznacza oprogramowanie w tym system operacyjny opisane w Załączniku nr 2 do umowy, które może być wykorzystywane przez Zamawiającego na warunkach udzielonej mu licencji opisanych w Załączniku nr 2 do Umowy;
- 6) **OPZ** - opis przedmiotu zamówienia stanowiący Załącznik nr 2 do SWZ na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wraz z wyjaśnieniami SWZ, w niniejszej umowie stanowiący Załącznik nr 2;
- 7) **protokół odbioru ilościowego** – protokół odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 7 ust. 5 umowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy;
- 8) **protokół odbioru jakościowego** - protokół odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 7 ust. 6 umowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Umowy;
- 9) **siedziba Zamawiającego** – budynek Zamawiającego w Wąbrzeźnie, przy ul. Mickiewicza 21;
- 10) **sprzęt** – komputer typu laptop i oprogramowanie;
- 11) **umowa** – niniejsza umowa z załącznikami.

§ 2 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest zakup sprzętu realizowany w ramach projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” .
2. Przedmiot umowy obejmuje dostawę 199 szt. komputerów typu laptop z oprogramowaniem wraz licencją na warunkach i w sposób określony w umowie, w tym w szczególności w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do umowy oraz w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy.
3. Zgodnie z ofertą Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy z uwzględnieniem w szczególności:
 - 1) dostawy sprzętu - laptopa producenta, model, itd,
 - 2) posiadania przez sprzęt procesora producenta, model itd,
 - 3) posiadania przez sprzęt systemu operacyjnego producentawersjaitd.
4. Przedmiot umowy dostarczony zostanie Zamawiającemu z:

- 1) kartą gwarancyjną producenta (o ile producent przedmiotu umowy dostarcza kartę w wersji papierowej) oraz Wykonawcy;
- 2) instrukcją obsługi i dokumentacją techniczną w języku polskim (o ile producent przedmiotu umowy dostarcza wymienione dokumenty w wersji papierowej);
- 3) certyfikatem autentyczności systemu operacyjnego lub innym dokumentem potwierdzającym legalność systemu operacyjnego.

§ 3

Termin realizacji

1. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi w terminie **60 dni** (kalendarzowych) od dnia zawarcia umowy tj. do dnia 2022 r.
2. Za termin dostarczenia przedmiotu umowy przyjmuje się datę wskazaną jako dzień odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń wskazaną w protokole odbioru jakościowego przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego, o którym mowa w § 7 ust. 6 umowy.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem należytej staranności, uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej działalności, zgodnie z zasadami wiedzy i stosowanymi normami technicznymi.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niczym nieograniczone prawo do sprzedaży Zamawiającemu sprzętu oraz licencji na korzystanie z oprogramowania, na warunkach określonych w umowie, dostarczony przedmiot umowy będzie fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad, z nienaruszonymi naklejkami fabrycznymi, pochodzący z oficjalnego kanału dystrybucyjnego producenta, nie jest obciążony prawami na rzecz osób trzecich oraz że spełnia wszystkie wymogi dotyczące bezpieczeństwa oraz zużycia energii określone w obowiązującym w Polsce prawie, jest dopuszczony do obrotu gospodarczego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz posiada certyfikaty dopuszczające do korzystania z niego na terytorium Unii Europejskiej. Sprzęt i oprogramowanie dostarczone w ramach umowy nie naruszają praw osób trzecich.
3. Wykonawca oświadcza, iż znane mu są warunki wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się do wykonania umowy zgodnie z tymi warunkami. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie realizacji dostaw podobnego rodzaju, wielkości i wartości dostaw stanowiących przedmiot umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) do ścisłej współpracy z Zamawiającym przy realizacji przedmiotu umowy;
 - 2) podporządkować się wskazówkom Zamawiającego dotyczącym sposobu realizacji przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem, że wskazówki nie mogą być sprzeczne z umową, mogą jednak doprecyzowywać jej postanowienia;
 - 3) do niezwłocznego udzielania na prośbę Zamawiającego wszelkich informacji o przebiegu wykonywania przedmiotu umowy, przeszkodach w wykonywaniu oraz o zamiarze zaprzestania jego realizacji.
5. Sprzęt będzie dostarczony w nienaruszonych fabrycznych opakowaniach.
6. Wykonawca odpowiada za dostarczony przedmiot umowy w czasie transportu; w przypadku uszkodzenia ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe szkody i usunięcie ich na własny koszt.

§ 5

Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający umożliwi Wykonawcy prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy poprzez udostępnienie miejsca w siedzibie Zamawiającego na czas niezbędny do wykonania przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty umówionego wynagrodzenia należnego za zrealizowanie umowy.

§ 6

Podwykonawstwo

1. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji prac wykonanych przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte ich wykonanie, w tym za jakość i terminowość prac przez nich wykonanych, tak jak za działania własne.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania swoich podwykonawców, tak jak gdyby były to działania, uchybienia lub zaniedbania samego Wykonawcy.
3. Niewykonanie jakiegokolwiek części umowy przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z jego zobowiązań wynikających z umowy.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

§ 7

Realizacja dostaw i odbiór przedmiotu umowy

1. Miejscem dostarczenia przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego.
2. Dostawa może zostać zrealizowana w dniach roboczych w godzinach od 8:00 do 14:00, po uprzednim, z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem, poinformowaniu i umówieniu terminu z Zamawiającym.
3. W ramach dostawy sprzętu oraz oprogramowania Wykonawca dostarczy w formie elektronicznej klucze licencyjne umieszczone w oprogramowaniu układowym BIOS laptopów do systemu operacyjnego dostarczonego sprzętu. Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia weryfikacji oryginalności systemu operacyjnego dostarczanych laptopów u producenta systemu operacyjnego w przypadku wystąpienia wątpliwości co do jego legalności.
4. Wykonawca sprzęt dostarczy, wniesie i przedstawi do odbioru w siedzibie Zamawiającego, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zaprezentowania wszystkich wymaganych w OPZ funkcji sprzętu oraz systemu operacyjnego na wybranym dostarczonym egzemplarzu laptopa.
5. **Ilościowy odbiór** przedmiotu umowy zostanie potwierdzony protokołem odbioru ilościowego w momencie dostarczenia laptopów objętych umową podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy. Protokół odbioru ilościowego zostanie podpisany przez Strony niezwłocznie po przyjęciu i sprawdzeniu ilościowym. Zamawiający nie przewiduje odbiorów częściowych.
6. Potwierdzeniem **odbioru jakościowego** sprzętu i oprogramowania oraz przekazania elektronicznych kluczy licencyjnych do oprogramowania będzie protokół odbioru jakościowego, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do umowy. Protokół odbioru jakościowego

powinien być podpisany w terminie 10 dni roboczych od daty podpisania protokołu ilościowego z zastrzeżeniem postanowień ust. 9. Przed podpisaniem Protokołu odbioru jakościowego Zamawiający dokona sprawdzenia egzemplarzy sprzętu i Oprogramowania, w szczególności warunków gwarancji. W przypadku ujawnienia niezgodności sprzętu z wymaganiami określonymi w OPZ i ofercie wykonawcy, Zamawiający odmówi podpisania protokołu odbioru jakościowego, o czym niezwłocznie powiadomi Wykonawcę i wezwie go do usunięcia niezgodności. Przed podpisaniem protokołu odbioru jakościowego Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedłożenia dokumentów (lub ich kopii) potwierdzających zgodność ze standardami lub normami wymaganymi w OPZ.

7. Protokoły odbioru ilościowego i jakościowego – według wzorów, o których mowa w ust. 5 i 6 przygotuje Zamawiający.
8. Przy podpisywaniu protokołu odbioru jakościowego musi być obecny upoważniony przedstawiciel Wykonawcy. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o planowanym terminie odbioru jakościowego z wyprzedzeniem 3 dni roboczych. Oryginał upoważnienia dla przedstawiciela Wykonawcy dostarczy najpóźniej w dniu dostawy.
9. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony sprzęt jest uszkodzony, posiada wady uniemożliwiające używanie, niezgodny jest z OPZ i ofertą Wykonawcy, Wykonawca wymieni go na nowy, prawidłowy na własny koszt, co będzie stanowiło podstawę do dokonania odbioru jakościowego.
10. Wykonawca w trakcie realizacji umowy oraz w okresie obowiązywania gwarancji zobowiązany jest posiadać w swojej dokumentacji niezbędne dokumenty, w szczególności numery seryjne sprzętu dostarczone w ramach umowy w celu realizacji gwarancji w przypadku, gdy użytkownik zwróci się do niego o naprawę gwarancyjną sprzętu.

§ 8

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie złotych brutto (słownie:) wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości % z uwzględnieniem ceny jednostkowej wynikającej z załącznika nr 1 do umowy.
2. Wykonawca może wystawić fakturę nie wcześniej niż po podpisaniu przez Strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru jakościowego.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie występujące po stronie Wykonawcy koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym w szczególności koszty dostawy i wniesienia sprzętu oraz wykonywania obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji.
4. Płatność wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi po dostarczeniu Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, w terminie do 21 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego - przelewem na rachunek bankowy w niej wskazany.
5. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Płatność na rzecz Wykonawcy może zostać pomniejszona o naliczone kary umowne, o ile taka forma zapłaty kar umownych zostanie wybrana przez Zamawiającego.
7. Wykonawca powinien wystawić fakturę używając następujących danych Zamawiającego: Gmina Ryńsk, ul. Mickiewicza 21, 87-200 Wąbrzeźno, NIP 8781752040 - w formie papierowej lub fakturę ustrukturyzowaną przesłaną drogą elektroniczną, wskazując w niej jednocześnie nr rachunku, na który ma być dokonana płatność wynagrodzenia.

§ 9

Gwarancja i rękojmia za wady

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczony sprzęt. Przedmiot umowy jest objęty gwarancją Wykonawcy i gwarancją producenta, zgodnie z warunkami określonymi w umowie. Gwarancje nie wykluczają odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi.
2. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi, określonych odpowiednimi przepisami prawa, Wykonawca wyda dokumenty gwarancji producenta (dopuszcza się gwarancję w postaci elektronicznej producenta) oraz gwarancji Wykonawcy na przedmiot umowy na okres miesięcy (gwarancja na baterię nie może być krótsza niż 12 miesięcy) liczone od daty podpisania protokołu odbioru jakościowego bez zastrzeżeń i która świadczona będzie zgodnie na podanych niżej warunkach:
 - 1) serwis gwarancyjny świadczony będzie - w miejscu użytkowania sprzętu na terenie Gminy Ryńsk lub w siedzibie Zamawiającego; miejsce świadczenia serwisu będzie przekazywane każdorazowo podczas zgłoszenia sprzętu do naprawy;
 - 2) serwis gwarancyjny będzie świadczony w dni robocze od godziny 8:00 do 16:00;
 - 3) Wykonawca zobowiązuje się do tego, że w pierwszej kolejności serwis gwarancyjny sprzętu będzie realizowany przez producenta (gwarancja producenta) lub autoryzowany serwis producenta;
 - 4) zgłoszenia awarii sprzętu będą przekazywane telefonicznie bezpośrednio przez użytkowników lub Zamawiającego na numer telefonu producenta lub numer telefonu Wykonawcy
 - 5) w przypadku zgłoszenia awarii sprzętu, Wykonawca lub producent rozpoczną procedurę naprawczą w ciągu maksimum 24 godzin przypadających w dniach roboczych, licząc od momentu złożenia zgłoszenia, z zastrzeżeniem, że w przypadku zgłoszenia złożonego po godzinie 16:00, czas rozpoczęcia procedury naprawczej rozpoczyna się od godziny 8:00 następnego dnia roboczego;
 - 6) w celu przystąpienia do naprawy osoba upoważniona przez Wykonawcę lub przez producenta zgłosi się do miejsca świadczenia serwisu (miejsce użytkowania sprzętu lub siedziba Zamawiającego) zgodnie ze wskazaniem miejsca w zgłoszeniu sprzętu do naprawy;
 - 7) czas skutecznej naprawy sprzętu nie może przekroczyć 10 dni roboczych licząc od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego lub użytkownika;
 - 8) w przypadku, gdy czas naprawy sprzętu będzie dłuższy niż czas określony w pkt 7, oprócz naliczonej kary umownej okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas trwania naprawy; w przypadku, gdy naprawa sprzętu potrwa dłużej niż 30 dni (kalendarzowych) Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo do wymiany sprzętu na nowy, taki sam lub odpowiedni o parametrach nie gorszych niż określonych w załączniku nr 1 do umowy, w ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy;
 - 9) jeżeli przedmiot umowy był naprawiany co najmniej pięciokrotnie, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad o parametrach nie gorszych lub lepszych; w przypadku ziszczenia się obowiązku wymiany przedmiotu umowy na nowy, Wykonawca zobowiązuje się do jego wymiany w terminie 3 dni roboczych od momentu powstania obowiązku wymiany.
3. Gwarancja nie może ograniczać praw Zamawiającego do dysponowania zakupionym sprzętem. W przypadku sprzedaży lub innej formy przekazania sprzętu gwarancja przechodzi na użytkownika lub nowego właściciela.
4. Sprzęt zgłoszony przez Zamawiającego lub użytkownika do naprawy przed upływem terminu gwarancji, podlega naprawie na zasadach opisanych w ust. 3 pkt 1- 9.

5. W trakcie obowiązywania umowy, w przypadku gdy użytkownik zgłosi naprawę na podstawie gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, to Wykonawca odpowiada za prawidłową realizację obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji świadczonej na warunkach określonych w ust. 2
6. W celu realizacji gwarancji producent i Wykonawca wymagał będzie jedynie numeru seryjnego sprzętu oraz dowodu zakupu w postaci kopii faktury VAT. Żadne inne dokumenty nie mogą być wymagane.
7. Czas obowiązywania rękojmi liczony jest od daty podpisania protokołu odbioru jakościowego przedmiotu umowy bez uwag i trwa przez okres nie krótszy niż okres gwarancji.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z wykonaniem obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji.
9. Po każdej wykonanej naprawie gwarancyjnej osoba serwisująca sprzęt pozostawi użytkownikowi protokół z przeprowadzonych czynności naprawczych.

§ 10

Kary umowne

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1;
 - 2) za zwłokę będącą wynikiem niedotrzymania terminu wskazanego w § 3 ust. 1 umowy, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 3) w przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji, w stosunku do terminów określonych w § 9 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
 - 1) za zwłokę w dokonaniu odbioru jakościowego przedmiotu umowy w terminie określonym w § 7 ust. 6 z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do pokrywania roszczeń z tytułu kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub bezpośrednio od Wykonawcy na podstawie skierowanego do Wykonawcy wezwania do zapłaty, w zależności od wyboru Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty zastrzeżonych kar umownych na rachunek wskazany przez Zamawiającego w wezwaniu, w terminie 14 dni (kalendarzowych) od dnia jego doręczenia, o ile taka forma pokrycia kar umownych zostanie wybrana na podstawie ust. 3.
5. Łączna wysokość kar umownych ze wszystkich tytułów nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
6. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych.
7. W przypadku nienależytego wykonywania umowy w zakresie serwisu gwarancyjnego, w szczególności niedotrzymania terminu naprawy sprzętu, o którym mowa w § 9 ust. 2 pkt 7 Umowy, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę kosztami zastępczego wykonania naprawy sprzętu niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 1.

8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy, w tym za utratę dofinansowania na podstawie umowy o powierzenie grantu nr 1736/2022 w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotyczące realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” przez Zamawiającego w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przez Wykonawcę.
9. W okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii, w zakresie ustalenia i dochodzenia kar umownych lub ich wysokości, potrącenia kary umownej na wypadek nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy stosuje się uregulowania art. 15r ust. 6 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 1842 z późn.zm.) w brzmieniu nadanym ustawą z dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2020 r. poz. 568) oraz art. 15r¹ ust. 1 powołanej ustawy dodany ustawą z dnia 19 czerwca 2020 r. o dopłatach do oprocentowania kredytów bankowych udzielanych przedsiębiorcom dotkniętym skutkami COVID -19 oraz o uproszczonym postępowaniu o zatwierdzenie układu w związku z wystąpieniem COVID –19 (Dz.U. z 2020 r. poz. 1086).

§ 11

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może, oprócz przypadków określonych w przepisach Kodeksu cywilnego oraz PZP, odstąpić od umowy w całości lub jej części w okresie jej obowiązywania, jeżeli:
 - 1) Wykonawca zaprzestanie realizacji umowy lub zwłoka w stosunku do terminów określonych w § 3 ust. 1 będzie trwała dłużej niż 7 dni (kalendarzowych);
 - 2) zwłoka w wykonaniu naprawy lub wymiany w ramach gwarancji w stosunku do terminów określonych § 9 będzie trwała dłużej niż 7 dni (kalendarzowych);
 - 3) Wykonawca nie realizuje zamówienia zgodnie z umową lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne i pomimo pisemnego lub przesłanego drogą elektroniczną wezwania otrzymanego od Zamawiającego nie przystąpił do realizacji umowy zgodnie z jej warunkami;
 - 4) wystąpi jedna z przesłanek określonych w art. 456 PZP;
 - 5) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej działalności gospodarczej za wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia, został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub Wykonawca ogłosił zrzeczenie się swojego majątku na rzecz wierzycieli.
2. Wykonawca może w czasie określonym w § 3 ust. 1, w jakim powinien być wykonany przedmiot umowy, odstąpić od umowy gdy Zamawiający utrudnia lub odmawia bez uzasadnienia dokonania odbioru ilościowego i jakościowego.
3. Odstąpienie następuje w terminie 7 dni po pisemnym zawiadomieniu drugiej strony.
4. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 30 dni (kalendarzowych) od dnia powzięcia informacji o zaistnieniu przesłanki wskazanej w ust. 1 i zostanie sporządzone w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem.
5. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych zastrzeżonych w umowie.

6. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do sporządzenia protokołu, który będzie zawierał opis wykonanych obowiązków wynikających z umowy do dnia odstąpienia wraz z dokonaniem ich oceny pod względem możliwości ich zaakceptowania i odbioru przez Zamawiającego. W wypadku nie przystąpienia Wykonawcy do sporządzenia protokołu, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający będzie miał prawo sporządzić komisyjnie jednostronny protokół odbioru.
7. Wykonawca może wypowiedzieć umowę wyłącznie z ważnych powodów, przez które należy rozumieć rażące naruszenie postanowień umowy przez Zamawiającego.

§ 12

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie Strony pod rygorem nieważności.
2. Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość następujących zmian Umowy.
3. Przewiduje się zmianę terminu realizacji przedmiotu umowy:
 - 1) gdy dochowanie terminu jest niemożliwe z uwagi na wystąpienie siły wyższej określonej w § 13, która ma bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania umowy;
 - 2) w razie wystąpienia okoliczności niezależnych od Stron lub których Strony przy zachowaniu należytej staranności nie były w stanie uniknąć lub przewidzieć;
 - 3) gdy konieczne okaże się przedłużenie terminu dostawy, z przyczyn organizacyjnych leżących po stronie Zamawiającego, nie dłużej jednak niż o 120 dni (kalendarzowych).
4. Przewiduje się zmianę treści umowy:
 - 1) w przypadku wprowadzenia przez Wykonawcę lub producenta nowego sprzętu pod warunkiem, że nowy sprzęt odpowiada sprzętowi będącemu przedmiotem umowy i gwarantuje Zamawiającemu osiągnięcie wszystkich celów założonych w umowie, a łączna zmiana kosztów wynikająca z wprowadzenia nowego sprzętu nie przekroczy kwoty wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 1;
 - 2) w przypadku zmian obowiązujących w przepisach prawa, powodujących konieczność dokonania zmian w umowie;
 - 3) w innych przypadkach niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, a niepozwalających na realizację umowy zgodnie ze opisem przedmiotu zamówienia oraz postanowieniami umowy,
 - w opisanych w pkt 1 - 3 przypadkach zmianie ulec może odpowiednio zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia, termin wykonania przedmiotu zamówienia o czas określony w ust. 3, sposób realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 4) gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
 - 5) w przypadku zmiany wysokości obowiązującej stawki podatku VAT; w sytuacji, gdy w trakcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia, określonego w umowie – zmianie ulega wartość brutto, wartość netto pozostaje bez zmian;
 - 6) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym, a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucją dofinansującą Zamawiającego lub wytycznych bądź zaleceń instytucji dofinansującej, które mają bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy;

- 7) w przypadku wycofania z produkcji/sprzedaży modelu/typu sprzętu lub oprogramowania wskazanego w umowie i załączniku nr 1 do umowy, Wykonawca dostarczy obecnie produkowany/sprzedawany model/typ sprzętu lub oprogramowanie o parametrach nie gorszych od wskazanych w załączniku nr 1 w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1, w takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego oraz przedstawienia oświadczenia producenta/dystrybutora potwierdzającego fakt wycofania modelu/typu sprzętu lub oprogramowania wskazanego w załączniku nr 1 wraz z konfiguracją sprzętu/oprogramowania obecnie produkowanego celem akceptacji przez Zamawiającego;
 - 8) w przypadku ujawnienia się powszechnie występujących wad oferowanego sprzętu lub oprogramowania, Zamawiający dopuszcza zmianę polegającą na zastąpieniu w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 umowy danego produktu produktem zastępczym, spełniającym wszelkie wymagania przewidziane w załączniku 2 dla sprzętu zastępowanego, rekomendowanym przez producenta lub Wykonawcę w związku z ujawnieniem wad, W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia oświadczenia producenta/dystrybutora potwierdzającego fakt spełniania przez produkt zastępczy wymagań określonych w załączniku nr 2;
 - 9) w przypadku, gdy okoliczności związane z występowaniem na terenie Rzeczypospolitej Polskiej stanu zagrożenia epidemicznego lub epidemii w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 uniemożliwią lub będą wiązać się ze znacznym ryzykiem braku możliwości prawidłowej realizacji przedmiotu umowy - odpowiednia, odpowiadająca tym okolicznościom zmiana zakresu przedmiotu umowy i/lub zmiana wynagrodzenia Wykonawcy i/lub zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy o czas niezbędny na umożliwienie prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
5. Poza przypadkami wskazanymi powyżej, zmiana umowy może nastąpić zgodnie z przepisem art. 455 ust. 1 pkt 2- 4 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
 6. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, jeżeli Wykonawca wykaże we wniosku o zmianę wpływ danego czynnika na realizację przedmiotu zamówienia. Zamawiający wyraża zgodę na zmianę umowy w przypadku wskazanym w 15r ust. 4 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 1842 z późn.zm.).
 7. Wykonawca oświadcza, iż jest mu znana regulacja art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych dotycząca obowiązków informacyjnych i trybu wnioskowania o zmianę Umowy w związku z wpływem COVID-19 na wykonanie umowy.
 8. Nie stanowi zmiany Umowy:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy;
 - 2) zmiana danych teleadresowych, zmiana osób wskazanych do wykonywania zakresu Umowy lub kontaktów między Stronami.

§ 13

Siła wyższa

1. Żadna ze Stron umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności traktowane jako siła wyższa. Przez „siłę wyższą” rozumie się zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których żadna ze Stron nie mogła przewidzieć ani zapobiec, a które zakłócają lub uniemożliwiają realizację umowy.
2. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie - nie później jednak niż w ciągu 14 dni (kalendarzowych) - powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
3. Jeżeli siła wyższa będzie trwała nieprzerwanie przez okres 30 dni (kalendarzowych) lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań, oprócz płatności należnych z tytułu wykonanych usług.
4. Okres występowania następstw Siły wyższej powoduje odpowiednie przesunięcie terminów realizacji usług określonych w Umowie.
5. Jeśli na skutek wystąpienia Siły wyższej niemożliwa będzie realizacja którejś z dostaw określonych w § 2 umowy, rozliczeniu i wynagrodzeniu podlegają tylko dostawy zrealizowane. Związana z nimi część Dokumentacji musi zostać przekazana Zamawiającemu w formie określonej w umowie. W przypadku wykonania jedynie części dostawy, wynagrodzenie zostanie zapłacone w takim procencie, w jakim zrealizowano przedmiot umowy. Wyniki wyliczeń wskazane zostaną w protokole przygotowanym w formie i w terminie ustalonym w porozumieniu Stron.

§ 14

Zarządzanie realizacją umowy

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do koordynowania prac związanych z realizacją umowy i bieżących kontaktów z Wykonawcą, w tym do dokonywania odbiorów i podpisywania protokołów jest Pan Wojciech Gapiński, Urząd Gminy Ryńsk, ul. Mickiewicza 21, 87-200 Wąbrzeźno, tel.: +48 56 687 75 46, e-mail: w.gapinski@gminarynsk.pl
2. Osobą uprawnioną przez Wykonawcę do reprezentowania go we wszelkich czynnościach związanych z realizacją umowy, w tym do przekazania przedmiotu umowy i podpisywania protokołów, jest Pan/Pani, ul., tel.:, faks: e-mail:
3. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację umowy, o których mowa w ust. 1-2, będzie odbywać się poprzez powiadomienie drugiej Strony pisemnie lub drogą elektroniczną.
4. W przypadku zmiany adresu Strona jest zobowiązana do pisemnego poinformowania o tym drugiej Strony.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z umową między Stronami będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być doręczane osobiście, przesyłane pocztą elektroniczną, kurierem lub listem.
2. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy siedzib, adresy poczty elektronicznej podane przez Strony. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej strony o każdej zmianie miejsca zamieszkania, siedziby, adresu poczty elektronicznej lub numeru telefonu. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby, adresu poczty

elektronicznej lub numeru telefonu, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres zamieszkania, siedziby lub poczty elektronicznej, Strony uznają za doręczone.

3. Powiadamianie każdej ze Stron jest ważne tylko wtedy, kiedy odbywa się na piśmie. Powiadomienie będzie ważne tylko wtedy, kiedy zostanie doręczone adresatowi.
4. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy ustawy PZP i Kodeksu cywilnego.
5. Rozstrzyganie sporów wynikłych przy wykonywaniu umowy Strony zgodnie poddają sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.
7. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – formularz oferty Wykonawcy,
 - 2) Załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia,
 - 3) Załącznik nr 3 – wzór protokołu odbioru ilościowego,
 - 4) Załącznik nr 4 – wzór protokołu odbioru jakościowego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

załącznik nr 3 do umowy

Protokół odbioru ilościowego

Sporządzony w w dniu, pomiędzy:

Zamawiającym, którego upoważnionym przedstawicielem jest:

Pan Wojciech Gapiński – inspektor

a

Wykonawcą - którego upoważnionym przedstawicielem jest:

.....

1. W dniu Wykonawca dostarczył wymieniony w punkcie drugim poniżej Sprzęt na podstawie Umowy nr z dnia, zawartej pomiędzy Gminą Ryńsk a Wykonawcą.
2. Szczegółowa specyfikacja dostarczonych Urządzeń:

L.p.	Nazwa elementu (zgodnie z Przedmiotem Umowy)	Pełna nazwa handlowa lub numer katalogowy	Numer seryjny
1.			
2.			
...			

3. Zamawiający potwierdza kompletność dostawy pod względem ilościowym w stosunku do Umowy nr z dnia
4. Protokół, nie daje podstawy do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
5. Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.

Za Wykonawcę

Za Zamawiającego

załącznik nr 4 do umowy

Protokół odbioru jakościowego

Sporządzony w w dniu,
pomiędzy:

Zamawiającym, którego upoważnionym przedstawicielem jest :

Pan Wojciech Gapiński – inspektor

a

Wykonawcą - którego upoważnionym przedstawicielem jest :

.....

1. Zamawiający stwierdził, że dostarczony Sprzęt, wymieniony w Tabeli poniżej, jest zgodny z zamówieniem i umową oraz sprawdził działanie tych elementów i stwierdził, że funkcjonują prawidłowo.
2. Zamawiający potwierdza wykonanie umowy w podanym w protokole zakresie bez zastrzeżeń.
3. Protokół, po jego obustronnym podpisaniu, stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury na kwotę odpowiadającą zakresowi dostawy / wskazaną w umowie nr z dnia

L.p.	Nazwa elementu zgodnie z Przedmiotem Umowy	Pełna nazwa handlowa lub numer katalogowy	Numer seryjny
1.			
2.			
...			

4. Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.

Za Wykonawcę

Za Zamawiającego