

**Usługa serwisowa i utrzymaniowa systemu elnspektor2**  
**BF-2.261.16.2024**

**I. ZAMAWIAJĄCY**

**Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów** (zwany dalej też „UOKiK”)  
00-950 Warszawa  
Plac Powstańców Warszawy 1  
NIP: 5261009497

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest pogwarancyjna usługa serwisowa i utrzymaniowa systemu elnspektor2.
2. Szczegółowy zakres zamówienia został opisany w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym **Załącznik Nr 1** do zapytania ofertowego.

**III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamawiający wymaga, by Wykonawca świadczył pogwarancyjną usługę serwisową i utrzymaniową systemu elnspektor2 przez okres 12 miesięcy od dnia podpisania umowy. Zamawiający przewiduje, że świadczenie usługi rozpocznie się nie wcześniej niż od dnia 1 sierpnia 2024 r.

**IV. WARUNKI UDZIAŁU W ZAMÓWIENIU**

1. Zamawiający wymaga spełnienia łącznie niżej wymienionych warunków dotyczących zdolności technicznej i zawodowej. Wymagania zostaną uznane za spełnione, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
  - 1) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert lub jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie – świadczył usługę (a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje) wykonał: co najmniej **1 usługę**, której przedmiotem była usługa serwisu i wsparcia w oparciu o:
    - a) moduł mapowy w technologii MapXtreme 2008 oraz Microsoft Visual Studio 2015 (C#) lub nowszy oraz technologie Java 8 lub nowsza oraz serwer aplikacyjny Tomcat 9 lub nowszy oraz w co najmniej jednym projekcie, w którym stosowano technologie: MAVEN, SPRING, HIBERNATE oraz technologie BOOTSTRAP i jQuery, o łącznej wartości minimum 100.000,00 zł brutto.

Jeżeli Wykonawca wykonywał na rzecz Zamawiającego w/w usługi serwisu i wsparcia, wówczas nie ma obowiązku składać dokumentów potwierdzających należyte ich wykonanie.

- 2) dysponuje zespołem dedykowanym do realizacji zamówienia składającym się z:
- a) minimum 1 osoby z wykształceniem wyższym technicznym i posiadającej minimum 5-letnie doświadczenie i umiejętności w zarządzaniu projektami informatycznymi oraz wiedzę z tego zakresu popartą ważnym certyfikatem PRINCE2 Foundation lub certyfikatami równoważnymi\*.
  - b) minimum 1 osoby z wykształceniem wyższym informatycznym lub technicznym i posiadającą minimum 10-letnie doświadczenie w tworzeniu oprogramowania w technologii Java oraz brała udział w projekcie spełniającym warunek z pkt. 1 b).
  - c) minimum 1 osoby z wykształceniem wyższym informatycznym lub technicznym i posiadającą minimum 10-letnie doświadczenie w tworzeniu oprogramowania z wykorzystaniem technologii MapXtreme 2008 i Microsoft Visual Studio 2015 (C#) oraz brała udział w projekcie spełniającym warunek z pkt. 1 a).
  - d) minimum 1 osoby z wykształceniem wyższym technicznym lub informatycznym i posiadającej min. 10-letnie doświadczenie i umiejętności w budowie lub rozwoju i utrzymaniu systemów PKI oraz systemów zarządzania kartami kryptograficznymi CMS w tym znajomością oprogramowania QR-CERT potwierdzoną udziałem w minimum 1 projekcie, w którym zastosowano te oprogramowanie.

**Wymagania, o których mowa w ppkt. a) do ppkt. d) mogą być łączone.**

Wskazane przez Wykonawcę osoby muszą biegle porozumiewać się językiem polskim w mowie i piśmie.

*\*Poprzez pojęcie „certyfikat równoważny” Zamawiający rozumie, iż Wykonawca dla danej roli przedstawi certyfikat, który: jest analogiczny co do zakresu z przykładowymi certyfikatami wskazanymi z nazwy dla danej roli, co jest rozumiane jako: analogiczna dziedzina merytoryczna wynikająca z roli, której dotyczy certyfikat; analogiczny stopień poziomu kompetencji; analogiczny poziom doświadczenia zawodowego wymaganego do otrzymania danego certyfikatu; certyfikat potwierdzony jest egzaminem (dotyczy przypadku certyfikatów, które muszą być potwierdzone egzaminem).*

## **V. PODSTAWY WYKLUCZENIA**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507).

## **VI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

Korespondencję dotyczącą zamówienia Wykonawca i Zamawiający przekazują w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej.

## **VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od terminu wyznaczonego na składanie ofert.

## **VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta musi zostać złożona za pomocą platformy zakupowej poprzez wypełnienie Formularza ofertowego. W Formularzu ofertowym na platformie zakupowej należy podać kwotę netto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia oraz wybrać stawkę VAT.
2. Dodatkowo do oferty należy załączyć
  - 1) formularz zawierający wszystkie oświadczenia w nim wymienione stanowiący Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego,
  - 2) Wykaz wykonanych usług wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie. Wzór wykazu stanowi Załącznik Nr 4 do zapytania ofertowego.
  - 3) Wykaz osób. Wzór wykazu stanowi Załącznik Nr 5 do zapytania ofertowego.
3. Dokumenty, oświadczenia, o których mowa w pkt. 2 muszą być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w postaci podpisanego skanu przez Wykonawcę lub przez osobę go reprezentującą, zgodnie z załączonym do oferty pełnomocnictwem
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, żadna z ofert nie zostanie rozpatrzona w dalszym badaniu.
5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
6. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferty złożone po terminie wyznaczonym na składanie ofert nie będą rozpatrywane.

## **IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Wykonawca składa ofertę na platformie zakupowej platformazakupowa.pl do dnia **20.05.2024 r. do godz. 12:00.**

## **X. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający zastosuje kryterium **Cena 100%.**

2. Wykonawca, który złoży ofertę z najniższą ceną i będzie spełniał warunki określone w zapytaniu ofertowym zostanie wybrany do realizacji zamówienia.
3. W przypadku, gdy w postępowaniu zostaną złożone 2 lub więcej ofert o tej samej cenie, Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji cenowych z Wykonawcami, którzy złożyli te oferty i wybierze tę, która po przeprowadzonych negocjacjach będzie najtańsza. Wykonawcy składający oferty podczas negocjacji nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## **XI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty, jeżeli jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji.
3. Od czynności dokonanych przez Zamawiającego w toku niniejszego postępowania, w tym czynności wyboru najkorzystniejszej oferty oraz zamknięcia postępowania, bez dokonania wyboru Wykonawcom nie przysługuje odwołanie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia, a także do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny oraz rezygnacji z realizacji zamówienia bez podania przyczyny rezygnacji.
5. W przypadku wątpliwości co do treści złożonej oferty lub jakichkolwiek informacji składanych przez Wykonawców, Zamawiający może zastosować instytucję wezwania do wyjaśnień lub uzupełnienia dokumentów, oświadczeń.
6. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
7. Zamawiający jest uprawniony do wprowadzania zmian w treści niniejszego zapytania oraz załącznikach do upływu terminu składania ofert.
8. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2023 r. poz. 1610 ze zm.).

## **XII. RODO**

### **KLAUZULA INFORMACYJNA**

Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) w związku z realizacją zadań wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w celu zebrania i oceny ofert, docelowo do zawarcia umowy. Dane osobowe mogą być przekazywane innym podmiotom zgodnie z prawem Unii lub prawem krajowym. Okres przechowywania danych osobowych reguluje instrukcja kancelaryjna UOKiK ustalana zgodnie

z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164, ze zm.) i wynosi 5 lat (oferty niewykorzystane) oraz 10 lub 50 lat dla zawartych umów z osobami fizycznymi oraz 5 lat z przedsiębiorcami prowadzącymi działalność gospodarczą. Mają Państwo prawo do dostępu, sprostowania swoich danych osobowych, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia oraz usunięcia danych, gdy: dane nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane, dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem, dane osobowe muszą zostać usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego przewidzianego w prawie Unii lub prawie krajowym, a także do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało brakiem rozpatrzenia. Na podstawie danych osobowych nie są podejmowane zautomatyzowane decyzje, w tym nie stosuje się profilowania. Administratorem danych osobowych zawartych w ofercie jest Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów z siedzibą w Warszawie (00-950), pl. Powstańców Warszawy 1. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: [iod@uokik.gov.pl](mailto:iod@uokik.gov.pl).

### **XIII. ZAŁĄCZNIKI**

1. Załącznik Nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik Nr 2 - Projektowane postanowienia umowy.
3. Załącznik Nr 3 - Formularz z oświadczeniami.
4. Załącznik Nr 4 - Wykaz usług.
5. Załącznik Nr 5 - Wykaz osób.
6. Załącznik Nr 6 - Architektura systemu eInspektor2.

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### **1. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie świadczył pogwarancyjne usługi serwisowe i utrzymaniowe w zakresie:**

- 1) Diagnostowania i usuwania zgłaszanych przez Zamawiającego błędów działania oprogramowania dedykowanego systemu eInspektor2 wykrytych w trakcie jego eksploatacji,
- 2) Dostarczania, instalowania i uruchamiania na każdy wniosek Zamawiającego uaktualnień oraz nowych wersji oprogramowania dedykowanego wchodzącego w skład systemu eInspektor2 w okresie trwania umowy. Uaktualnienia oraz nowe wersje oprogramowania zostaną przygotowane na każdy wniosek Zamawiającego również w przypadku pojawienia się zmian w środowisku sprzętowym i programowym Zamawiającego (na przykład: nowa wersja systemu operacyjnego, bazy danych, oprogramowania serwera aplikacji, ) wymagających dostosowania oprogramowania systemu eInspektor 2.
- 3) Usuwanie zgłaszanych przez Zamawiającego błędów w oprogramowaniu MALKOM QR-CERT oraz dostarczania i instalowania poprawek i nowych wersji dla tego oprogramowania na każdy Wniosek Zamawiającego. Wykonawca zapewni Zamawiającemu przez czas realizacji umowy prawo do zgłaszania usterek w oprogramowaniu MALKOM QR-CERT do producenta tego oprogramowania oraz prawo do uzyskiwania od producenta aktualnych wersji tego oprogramowania i jego najnowszych poprawek.
- 4) Instalowania i uruchamiania każdorazowo na wniosek Zamawiającego uaktualnień oraz nowych wersji bezpłatnego oprogramowania typu OpenSource wchodzącego w skład systemu eInsektor2.
- 5) Wykonania na każdy wniosek Zamawiającego rekonfiguracji oprogramowania wchodzącego w skład systemu eInspektor2 zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.
- 6) Wykonania na wniosek Zamawiającego usługi odtworzenia systemu eInspektor2 wraz z danymi z kopii bezpieczeństwa zapewnianej przez Zamawiającego.
- 7) Udzielania konsultacji oraz porad eksploatacyjnych na wniosek Zamawiającego w zakresie oprogramowania dedykowanego systemu eInspektor2, oprogramowania MALKOM QR-CERT oraz pozostałego oprogramowania wchodzącego w skład systemu eInspektor2.

### **2. W zakres usług będących przedmiotem umowy nie wchodzi następujące elementy związane bezpośrednio z systemem eInspektor 2:**

- 1) Serwis sprzętu komputerowego,
- 2) Serwis kart kryptograficznych i czytników kart

- 3) Serwis (naprawa błędów i aktualizacje) systemów operacyjnych oraz serwerów aplikacji za wyjątkiem oprogramowania open-source,
- 4) Serwis (naprawa błędów i aktualizacje) bazy danych, oprogramowania mapowe oraz inne oprogramowanie, do którego Zamawiający nie posiada kodów źródłowych oraz praw autorskich umożliwiających ich modyfikację za wyjątkiem wymienionego w 1.

### **3. Warunki świadczenia usług**

- 1) W ramach świadczenia usług, Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania uaktualnienia lub nowej wersji oprogramowania w terminie 15 dni roboczych od zgłoszenia przez Zamawiającego zamiaru wprowadzenia zmian w środowisku sprzętowym lub programowym systemu.
- 2) W ramach świadczenia usług, Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia błędów lub usterek w oprogramowaniu w terminie 5 dni roboczych od zgłoszenia błędu lub usterki. Za usunięcie ww. błędów lub usterek Strony uznają dokonanie modyfikacji, zapewniającej poprawność funkcjonowania systemu.
- 3) Realizację wykonanych prac Strony potwierdzają zestawieniem wykonanych prac w danym miesiącu kalendarzowym.
- 4) Po podpisaniu umowy na realizację prac, Zamawiający przekaze Wykonawcy kody źródłowe oprogramowania elnspektor2 wraz z prawem do jego modyfikacji. Prawo do aktualizacji oraz usuwania błędów w oprogramowaniu QR-CERT wykonawca będzie zobowiązany do wykupienia u jego producenta tj. firmy Malkom z siedzibą w Warszawie.
- 5) Przy realizacji prac Wykonawca uwzględni wymagania USTAWY z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim.
- 6) Wykonawca w ciągu 5 dni po podpisaniu Umowy przedstawi Zamawiającemu wykaz osób, które będą upoważnione do realizacji prac w ramach przedmiotu Umowy, oraz będzie aktualizował tą listę w przypadku zmian osób nie częściej jednak niż raz na dwa tygodnie.
- 7) Zamawiający wymaga, aby wszelkie prace w zakresie realizacji Umowy były dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy osobiście we wskazanej siedzibie Zamawiającego tj. Plac Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa pod nadzorem pracownika Zamawiającego.
- 8) Wszelkie prace muszą być wykonywane przez osoby posługujące się biegle w mowie i piśmie językiem polskim oraz dające rękojmię zachowania tajemnicy powierzonych informacji w zakresie realizacji Umowy.
- 9) Wszelka korespondencja w ramach przedmiotu Umowy musi się odbywać w języku polskim.
- 10) Porozumiewanie się w ramach realizacji przedmiotu umowy musi się odbywać w języku polskim.

- 11) Zamawiający zastrzega, że może odmówić dopuszczenia osoby do wykonywania prac, jeżeli nie została ona zgłoszona przez Wykonawcę w aktualnym wykazie osób oraz jeżeli nie posługuje się ona biegle w mowie i piśmie językiem polskim.
- 12) Wykonawca każdorazowo z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem będzie informował Zamawiającego o planowanych pracach w siedzibie Zamawiającego.
- 13) Zamawiający nie zezwoli na przetwarzanie jakichkolwiek danych zawartych w systemie eInspektor2 poza środowiskiem IT Zamawiającego oraz poza siedzibą Zamawiającego.
- 14) Zamawiający przewiduje możliwości udostępnienia Wykonawcy zdalnego dostępu do zasobów teleinformatycznych Zamawiającego.

#### **4. Prawa autorskie i licencje**

Wykonawca przeniesie na Zamawiającego prawa autorskie do wykonanych zmian w oprogramowaniu dedykowanym systemu eInspektor2.

Wykonawca udzieli lub zapewni Zamawiającemu licencję na pozostałe oprogramowanie standardowe dostarczone przez Wykonawcę w ramach przedmiotu Umowy.

#### **5. Kody źródłowe**

Wykonawca po wykonaniu przedmiotu umowy przekaze Zamawiającemu za protokołem kody źródłowe oprogramowania eInspektor2.

#### **6. Wykaz elementów systemu eInspektor2**

- 1) Oprogramowanie dedykowane wytwarzane i rozwijane na zamówienie UOKiK. Oprogramowanie składa się z następujących modułów:

- *Aplikacja eInspektor2*
- *Aplikacja mapa*
- *Aplikacja panel administracyjny*
- *Aplikacja losująca*
- *Aplikacja PEBE*
- *Aplikacja Portalu POK*
- *Aplikacja Portalu POK ADMIN*
- *Aplikacja POK WEB-SERVICES*

- 2) Oprogramowanie komercyjne

- *Oprogramowanie PKI MALKOM QR-CERT ENTERPRISE wersja 5.1*  
Oprogramowanie do realizacji funkcji infrastruktury klucza publicznego PKI w standardzie X.509 v3 (RFC 5280) oraz do personalizacji i zarządzania kartami.  
Adres strony projektu: <http://docs.malkom.pl/>
- *Oprogramowanie wirtualnej maszyny JAVA OpenJDK wersja 1.8 oraz 11*  
Oprogramowanie przeznaczone do realizacji funkcji wirtualnej maszyny JAVA.



Adres strony projektu: <https://www.java.com>

- *Oprogramowanie Microsoft Windows Server 2012*  
Oprogramowanie realizujące funkcje systemu operacyjnego serwera.
- *Oprogramowanie Microsoft SQL Server wersja 2008/2012*  
Oprogramowanie realizujące funkcje systemu zarządzania relacyjną bazą danych (ang. Relational Database Management System, **RDBMS**).
- *Oprogramowanie MapXtreme Pitney Bowes Inc.*  
Oprogramowanie realizujące funkcje systemu wizualizacji map.

### 3) Oprogramowanie OpenSource

- *System operacyjny CentOS wersja 8.0*  
Oprogramowanie realizujące funkcje systemu operacyjnego typu Linux.  
Adres strony projektu: <https://www.centos.org>
- *Baza danych PostgreSQL wersja 11.6*  
Oprogramowanie realizujące funkcje systemu zarządzania relacyjną bazą danych (ang. Relational Database Management System, **RDBMS**).  
Adres strony projektu: <https://www.postgresql.org/>
- *Oprogramowanie serwera aplikacji JAVA Tomcat wersja 9*  
Oprogramowanie realizujące funkcję serwera aplikacji, na którym działają aplikacje napisane w architekturze Java  
Adres strony projektu: <http://www.wildfly.org>
- *Oprogramowanie do monitoringu Nagios wersja 4.4.5*  
Oprogramowanie do monitorowania hostów/serwisów/sieci.  
Adres strony projektu: <https://www.nagios.org/>
- *Oprogramowanie do wizualizacji monitoringu NagVis wersja 1.9.16*  
Oprogramowanie do wizualizacji monitoringu.  
Adres strony projektu: <https://www.nagios.org/>
- *Oprogramowanie klienta SSH PuTTY dla Windows wersja 0.7*  
Oprogramowanie klienta SSH dla platformy Windows.  
Adres strony projektu: <https://www.putty.org/>

## 7. Architektura systemu eInspektor2

Zawarto w załączniku nr 6 do zapytania ofertowego

**Projektowane postanowienia umowy**

w Warszawie pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Urzędem Ochrony Konkurencji i Konsumentów** reprezentowanym przez **Dyrektora Generalnego Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów**, adres: pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa, NIP PL 526-10-09-497, REGON 006212789, BDO 000153513, w imieniu którego działa:

..... – Dyrektor ....., na podstawie upoważnienia nr ..... z dnia ....., którego kopia stanowi **Załącznik nr .....** do umowy

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

..... z siedzibą przy ....., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez ..... pod nr KRS ....., posiadającą NIP ....., REGON ....., o kapitale zakładowym ..... zł, reprezentowaną przez:

.....,

zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej „**Stronami**”

o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi serwisowej i utrzymaniowej systemu elnspektor2, zwanego dalej również „systemem”. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został określony w opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do umowy.

**§ 2**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Przedmiot umowy, określony w § 1, będzie realizowany przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje oraz uprawnienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykaz osób stanowi załącznik Nr 2 do umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie, stosowne uprawnienia, jeżeli są wymagane oraz dostęp do wszelkich informacji technicznych umożliwiający realizację przedmiotu umowy.

**§ 3**

**Termin realizacji umowy**

Umowa obowiązuje **od dnia 1 sierpnia 2024 r. do dnia 31 lipca 2025 r.**

## § 4

### Podwykonawstwo

1. Przy wykonywaniu niniejszej umowy Wykonawca może posługiwać się innymi osobami prawnymi lub fizycznymi (podwykonawcami).
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie podwykonawców, tak jak za własne działanie lub zaniechanie.
3. Wykonawca ponosi samodzielną odpowiedzialność finansowa wobec podwykonawcy.

## § 5

### Wynagrodzenie za wykonanie umowy

1. Za realizację usług określonych w § 1 umowy Strony ustalają miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy na kwotę **brutto** ..... zł (**słownie złotych:** ..... /100), tj. netto .....,..... zł (słownie złotych: ..... /100).
2. Maksymalne wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty kwotę **brutto** .....,..... zł (**słownie złotych:** ..... /100) tj. netto.... zł (słownie złotych:...../100).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, obejmuje wszystkie koszty jakie powstaną w związku z wykonaniem umowy. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego za jakiegokolwiek dodatkowe koszty, opłaty i podatki poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie wypłacone w terminie do 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT.
5. Wykonawca oświadcza, że doręczy fakturę:
  - 1) w formie papierowej wraz z wymaganymi załącznikami na adres: 00 – 950 Warszawa, pl. Powstańców Warszawy 1, Kancelaria pokój nr 1.6 (CKS). Na fakturze oraz na kopercie przekazanej bezpośrednio do siedziby Zamawiającego w Warszawie należy dodatkowo dopisać: „Biuro Informatyki i Ochrony”  
lub
  - 2) w formie elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami przesłana na adres: faktury@uokik.gov.pl, z adresu: ..... Na fakturze przekazanej do Zamawiającego należy dodatkowo dopisać: „Biuro Informatyki i Ochrony”  
lub
  - 3) w formie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych wraz z wymaganymi załącznikami przesłana na adres PEF: ..... \*

*\*strony przed zawarciem umowy ustala sposób dostarczenia faktur do zamawiającego*  
W przypadku korzystania przez wykonawcę z PEF, Wykonawca jest zobowiązany do zawierania w ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej elementów wymaganych ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz dodatkowo podać

informację dotyczącą odbiorcy płatności oraz wskazać umowę zamówienia publicznego, którego faktura dotyczy.

6. W przypadku zmiany formy doręczenia faktury w stosunku do treści ust. 5, Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia przedstawiciela Zamawiającego (przesłanej pisemnie, faksem lub e-mailem), o którym mowa w § 7 ust. 1 w terminie co najmniej 7 dni przed doręczeniem faktury.
7. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Podstawą do wystawienia faktury, o której mowa w ust. 4, jest podpisany przez Strony protokół odbioru. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 5 do umowy.
9. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy, zapłata wynagrodzenia nastąpi dopiero po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury lub faktury korygującej, tym samym termin płatności zostanie przesunięty odpowiednio. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu niedotrzymania terminu płatności, o którym mowa w ust. 4.

## **§6**

### **Biała Lista**

1. Zamawiający w przypadku, gdy Wykonawca jest zarejestrowany jako czynny podatnik podatku od towarów i usług dokona płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, to jest w sposób wskazany w art. 108a ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
2. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonywana w walucie polskiej i wszystkie płatności będą dokonywane w tej walucie.
3. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) jest/ nie jest podatnikiem podatku vat;
  - 2) właściwym dla niego urzędem skarbowym jest Urząd Skarbowy .....
4. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze, o której mowa w § 5 ust. 4 numer rachunku został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: „Biała lista”) oraz, że numer rachunku bankowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
5. W razie rozbieżności między rachunkiem wskazanym na fakturze, a rachunkiem wskazanym na „Białej liście” Zamawiający uprawniony jest do uregulowania płatności na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Wykonawcy. Zapłata na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Wykonawcy, skutkuje wygaśnięciem zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.
6. W przypadku braku ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy na „Białej liście”, Zamawiający będzie uprawniony do zapłaty wynagrodzenia na rachunek wskazany

na fakturze, jednakże z jednoczesnym wypełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawa w tym powiadomienia organów administracji karno-skarbowej.

7. W razie poniesienia przez Zamawiającego jakichkolwiek kosztów, w związku z błędnym podaniem numeru rachunku bankowego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w wysokości kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z błędnym wskazaniem numeru rachunku bankowego.
8. W przypadku, gdy Wykonawca nie jest podatnikiem podatku VAT postanowienie ust. 4-6 nie mają zastosowania.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada status mikroprzedsiębiorcy/ małego przedsiębiorcy/ średniego przedsiębiorcy/ dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. Dz.U.2023, poz. 1790).<sup>1</sup>

## **§ 7**

### **Nadzór nad umową.**

1. Osobami wyznaczonymi ze Strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą oraz podpisywania zestawienia wykonanych prac oraz protokołów odbioru są:  
....., tel. ...., adres e-mail: .....  
....., tel. ...., adres e-mail: .....
2. Osobą wyznaczoną do kontaktów roboczych ze strony Zamawiającego w kwestiach merytorycznych, technicznych dotyczących systemu eInspektor2 jest:  
....., tel. ...., adres e-mail: .....
3. Osobami wyznaczonymi ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym oraz podpisywania zestawienia wykonanych prac oraz protokołów odbioru są:  
....., tel. ...., adres e-mail: .....
4. Zmiana osób, wskazanych w ust. 1-3, nie wymaga zmiany umowy i może zostać dokonana w dowolnym czasie obowiązywania umowy przez każdą ze stron, w formie pisemnego powiadomienia drugiej strony.

## **§ 8**

### **Kary umowne**

1. W przypadku zwłoki w realizacji prac w terminach ustalonych w pkt 3 ppkt. 1 i 2 Opisu przedmiotu zamówienia lub ich nienależytego wykonania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty

---

<sup>1</sup> (\*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami, które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR)

dzień roboczy zwłoki, łącznie nie więcej jednak niż 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 umowy.

2. Jeżeli zwłoka Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy w terminach, o których mowa w pkt 3 ppkt. 1 i 2 Opisu przedmiotu zamówienia, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy przekroczy 10 dni roboczych, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.
4. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający wystawi stosowną notę obciążeniową oraz potrąci z Wynagrodzenia kwotę stanowiącą równowartość tych kar i tak pomniejszone Wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy.
5. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie kar umownych, o którym mowa w ust. 5, przez Zamawiającego z należnego mu wynagrodzenia w rozumieniu art. 498 i 499 kc. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że powyższe nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obarczone inną wadą oświadczenia woli, skutkującą jego nieważnością.
6. W przypadku, gdy Zamawiający nie ma możliwości potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 2 niniejszej umowy, Wykonawca na podstawie wystawionej noty obciążeniowej zapłaci karę na wskazany rachunek bankowy.
7. Naliczenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy ze zobowiązań wynikających z umowy.

## **§ 9**

### **Odstąpienie od Umowy lub wypowiedzenie**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli Wykonawca pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego do należytej realizacji umowy, w terminie nie krótszym niż 7 dni roboczych, w dalszym ciągu nienależyte wykonuje umowę.
2. W przypadku zmiany wielkości środków finansowych przyznanych Zamawiającemu przez Ministerstwo Finansów, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. W przypadku dopuszczenia przez Wykonawcę do nieuprawnionego ujawnienia tajemnic ustawowo chronionych przekazanych przez Zamawiającego, Zamawiający może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym, wypłacając wynagrodzenie należne za prace wykonane.
4. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę z miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Wypowiedzenie musi mieć formę pisemną i musi być doręczone drugiej Stronie.
5. W przypadku realizacji przez Zamawiającego prawa do odstąpienia od umowy,

Zamawiający zachowuje uprawnienie do żądania zapłaty przez Wykonawcę kar umownych, jeżeli przed odstąpieniem uzyskał takie uprawnienie.

6. *Zamawiający może realizować prawo do odstąpienia od umowy do końca czasu jej trwania.*

## **§ 10**

### **Konflikt interesów**

1. Wykonawca podejmie wszelkie racjonalnie uzasadnione środki w celu zapobieżenia powstaniu jakiegokolwiek ryzyka konfliktu interesów, które mogłyby wpłynąć na bezstronne i obiektywne realizowanie zadań wynikających z niniejszej umowy.
2. Konflikt interesów, o którym mowa w ust. 1 powstaje w szczególności w przypadku pozostawania przez Wykonawcę lub osoby reprezentujące Wykonawcę w związku małżeńskim lub nieformalnym związku partnerskim/wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub związania z tytułu przysposobienia, opieki, kurateli z osobami wykonującymi pracę na rzecz Zamawiającego na podstawie stosunku pracy lub umowy cywilnoprawne, także w przypadku ustania powyższych powiązań licząc dwa lata wstecz od daty zawarcia umowy, jak i w przypadku istnienia jakichkolwiek wspólnych interesów pomiędzy Wykonawcą a ww. osobami.
3. O wszelkich sytuacjach stanowiących lub mogących prowadzić do konfliktu interesów Wykonawca niezwłocznie zawiadomi na piśmie Zamawiającego. W takiej sytuacji Strony podejmą wszelkie środki konieczne do usunięcia konfliktu interesów, w szczególności środki wskazane przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że:
  - 1) podejmie wszelkie środki w celu zabezpieczenia tajemnic ustawowo chronionych przed ich nieupoważnionym udostępnieniem osobom trzecim;
  - 2) nie będzie wykorzystywać poufnych informacji dla celów innych niż służące realizacji umowy.
5. Wykonawca odpowiada za wszelkie udokumentowane szkody powstałe w związku z dopuszczeniem do nieuprawnionego ujawnienia tajemnic ustawowo chronionych.

## **§ 11**

### **Przetwarzanie danych osobowych**

1. Zamawiający informuje, że Administratorem danych w rozumieniu przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), zwanego dalej: „Rozporządzeniem” jest Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów (pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa, ePUAP: [/UOKiK/SkrytkaESP](mailto:UOKiK/SkrytkaESP), [uokik@uokik.gov.pl](mailto:uokik@uokik.gov.pl)), zwany dalej Administratorem.

2. Administrator przetwarza dane osobowe w ramach realizacji Umowy zgodnie z przepisami Rozporządzenia oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (iod@uokik.gov.pl).
4. Jeśli dane osobowe stron umowy i osób wskazanych do kontaktu nie zostały przekazane bezpośrednio Administratorowi, oznacza to, że zostały udostępnione Administratorowi przez Wykonawcę. W takim przypadku Administrator otrzymuje następujące kategorie danych osobowych: imię, nazwisko, funkcja/stanowisko, dane kontaktowe.
5. Dane osobowe przetwarzane są w celu i na podstawie następujących podstaw prawnych:
  - a) zawarcie i realizacja umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia
  - b) podjęcie obrony przed ewentualnymi roszczeniami lub dochodzenia ewentualnych roszczeń związanych z umową, jeżeli powstanie spór dotyczący ww. umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia
  - c) podejmowanie działań związanych z ustaleniem warunków zawarcia umowy oraz ułatwienia komunikacji związanej z wykonaniem umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia
  - d) wypełnienie obowiązku archiwizacji dokumentów na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia w związku z art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom świadczącym usługi informatyczne, usługi pocztowe oraz kurierskie na rzecz Zamawiającego.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat od daty zakończenia umowy na podstawie Instrukcji Kancelaryjnej Zamawiającego ustalonej zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
8. Prawa przysługujące osobie, której dane przetwarzane są w celu, o którym mowa w ust. 5:
  - a) prawo dostępu do danych i uzyskania ich kopii
  - b) prawo do sprostowania
  - c) prawo do bycia zapomnianym
  - d) prawo do ograniczenia przetwarzania
  - e) prawo do wniesienia sprzeciwu, w przypadku przetwarzania na podstawie art. 1 ust. 1 lit. f Rozporządzenia
  - f) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia umowy – jeżeli dane nie zostaną podane, umowa nie będzie mogła być zawarta.
10. Wykonawca zobowiązuje się, w imieniu Administratora do wykonania obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 Rozporządzenia, wobec osób, których dane osobowe przekazuje Administratorowi w związku z Umową.
11. Niezależnie od informacji, o których mowa w ust. 1-9, Administrator informuje, że treść klauzuli informacyjnej dla stron umowy i osób wskazanych do kontaktu jest również dostępna na stronie: <https://uokik.gov.pl/polityka-prywatnosci>.



12. Administrator, w trybie art. 28 Rozporządzenia powierza ..... (nazwa podmiotu) do przetwarzania dane osobowe w zakresie i na zasadach określonych w odrębnej umowie powierzenia przetwarzania danych.

## § 12

### Wykluczenie

Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024, poz. 507).

## § 13

### Postanowienia końcowe

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron/Umowę sporządzono w formie elektronicznej i podpisano przy wykorzystaniu kwalifikowanych podpisów elektronicznych.
2. Wszelkie zmiany w treści umowy wymagają zawarcia aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 5 ust. 6 oraz § 7 ust. 4, i mogą być dokonywane w zakresie i formie zgodnej z obowiązującymi przepisami.
3. Strony dołożą wszelkich starań, by ewentualne spory rozstrzygnąć polubownie. W przypadku, gdy nie dojdą do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605).
5. Wykonawca ma świadomość, że umowa i dane go identyfikujące podlegają udostępnieniu na podstawie informacji o dostępie do informacji publicznej i stanowią informację publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022r. poz. 902).
6. Za datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron.
7. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
8. Wykaz załączników:
  - Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.
  - Załącznik nr 2 – Wykaz osób.
  - Załącznik nr 3 – Zestawienie prac zrealizowanych.
  - Załącznik nr 4 – Architektura systemu eInspektor2.
  - Załącznik nr 5 – Protokół odbioru.
  - Załącznik nr 6 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.
  - Załącznik nr 7 – Upoważnienie

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Załącznik Nr 1 do umowy .....

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

(tożsamy z załącznikiem Nr 1 do zapytania ofertowego)

**WYKAZ OSÓB**

(tożsamy z załącznikiem Nr 5 do zapytania ofertowego)

Załącznik Nr 3 do umowy .....

Zestawienia prac zrealizowanych w miesiącu ..... 202.... r. w ramach umowy BF-2.022.....2024 z dnia ..... 2024 r.

Lp.	Typ problemu (usterka, błąd, aktualizacja)	Opis problemu	Data zgłoszenia problemu	Data usunięcia problemu	Podpis pracownika Wykonawcy	Podpis upoważnionego pracownika Zamawiającego

--	--	--	--	--	--	--

**Załącznik Nr 4 do umowy.....**

**Architektura systemu eInspektor2**

(tożsamy z Załącznikiem Nr 6 do zapytania ofertowego)

**Protokół odbioru**

sporządzony w dniu ..... 202... r. w .....

Zakres wykonania zamówienia obejmował wykonanie prac:

.....  
.....  
.....

Zamówienie zostało wykonane na podstawie umowy nr BF-2.022..... z .... 2024 r.  
zawartą pomiędzy

**Skarbem Państwa - Urzędem Ochrony Konkurencji i Konsumentów**

a

.....

Odbioru dokonali w imieniu:

ZAMAWIAJĄCEGO - .....

WYKONAWCY - .....

Zamówienie zostało zrealizowane bez zastrzeżeń: TAK / NIE\*

Uwagi i wnioski osób biorących udział w odbiorze \*\*: .....

.....  
.....

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury: TAK / NIE\*

**Zamawiający**

**Wykonawca**

\* należy skreślić niepotrzebne

\*\*wypełnić w przypadku wskazania chociaż jednej odpowiedzi „nie” powyżej – należy wskazać nieprawidłowości/uwagi/wnioski wraz z terminem ich usunięcia i zastosowane kary umowne wynikające z zapisów umowy

**Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych**

zawarta dnia ..... pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Urzędem Ochrony Konkurencji i Konsumentów** reprezentowanym przez **Dyrektora Generalnego Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów**, adres: pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa, NIP PL 526-10-09-497, REGON 006212789, BDO 000153513, w imieniu którego działa:

..... – Dyrektor ....., na podstawie upoważnienia nr ..... z dnia ....., którego kopia stanowi **Załącznik nr ....** do umowy

działającego z mocy upoważnienia Administratora, zwanym w dalszej części Administratorem

oraz

.....

(\* dane podmiotu, który umowę zawiera)

zwanym w dalszej części umowy „Podmiotem przetwarzającym”,  
zwana dalej „umową”

**§ 1**

**Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. Ilekroć w umowie jest mowa o Administratorze należy przez to rozumieć Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.
2. Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), zwanego dalej: „Rozporządzeniem”, dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej umowie.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
4. Podmiot przetwarzający oświadcza, że znane mu są treść oraz cele Rozporządzenia, spełnia wymagania w nim określone, w tym stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia, a także spełnia wymogi określone w przepisach powszechnie obowiązujących dotyczących ochrony danych osobowych, a urządzenia i systemy teleinformatyczne służące do przetwarzania powierzonych mu danych osobowych są zgodne z wymaganiami Rozporządzenia.



## **§ 2**

### **Przedmiot i czas trwania powierzenia przetwarzania danych osobowych**

1. Powierzenie przetwarzania danych osobowych obejmuje określone w § 3 ust. 1 dane osobowe, przetwarzane wyłącznie w celu realizacji umowy **BF-2.022... . .... .202...**, zwanej w dalszej części „umową o współpracy”, tj. ....<sup>2</sup>
2. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez czas określony. Czas trwania umowy kończy się z chwilą wykonania czynności wynikających z umowy o współpracy, na skutek odbioru przedmiotu wynikającego z umowy o współpracy, wygaśnięcia albo rozwiązania umowy o współpracy, w zależności od tego, które z tych zdarzeń wystąpi jako pierwsze.

## **§ 3**

### **Zakres i sposób przetwarzania danych osobowych**

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał powierzone na podstawie umowy o współpracy dane osobowe, zwane dalej: „Danymi Osobowymi”:
  - 1) kategorie podmiotów danych:.....<sup>3</sup>
  - 2) Kategorie danych osobowych:.....<sup>4</sup>
2. Powierzone przez Administratora Dane Osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający elektronicznie i papierowo/elektronicznie/papierowo.<sup>5</sup>

## **§ 4**

### **Sposób wykonania umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych Danych Osobowych dochowac należytej staranności, w szczególności zobowiązuje się do ich zabezpieczenia przez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem Danych Osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, w szczególności poprzez zabezpieczenie Danych Osobowych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów Rozporządzenia, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.

---

<sup>2</sup> Należy wskazać przedmiot umowy o współpracy.

<sup>3</sup> Należy wskazać kategorie osób, których dane osobowe dotyczą, np. pracownicy Administratora, uczestnicy szkolenia, uczestnicy konferencji, klienci Administratora, itp.

<sup>4</sup> Należy wskazać rodzaje danych osobowych, które będą przetwarzane (np. imiona i nazwiska, adres zamieszkania, numer PESEL, dane zawarte w fakturach i innych dokumentach kadrowych, dane zawarte w dokumentach pracowniczych, itp.).

<sup>5</sup> Należy wskazać formę przetwarzania spośród następujących: elektronicznie, papierowo lub obie te formy.

3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone Dane Osobowe w celu realizacji niniejszej umowy oraz ich przeszkolenia w zakresie ochrony danych osobowych.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić kontrolę nad tym, jakie Dane Osobowe, kiedy, przez kogo oraz komu są przekazywane lub udostępniane.
5. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 pkt b Rozporządzenia, Danych Osobowych przez osoby, o których mowa w ust. 3, oraz sposobów ich zabezpieczenia, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym bądź współpracy z Podmiotem przetwarzającym, jak i po ustaniu stosunku pracy, umowy cywilnoprawnej lub porozumienia, na podstawie którego osoby te świadczyły pracę lub usługę na rzecz Podmiotu przetwarzającego.
6. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem *usuwa/zwraca/usuwa i zwraca* Administratorowi wszelkie Dane Osobowe<sup>6</sup> oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie i zobowiązuje się zniszczyć wszelkie informacje mogące posłużyć do odtworzenia, w całości lub części, powierzonych Danych Osobowych, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie Danych Osobowych. Zamawiający może żądać oświadczenia Podmiotu przetwarzającego o usunięciu lub zniszczeniu Danych Osobowych.
7. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązków odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, o których mowa w rozdziale III Rozporządzenia oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
8. W terminie 7 dni od zgłoszenia żądania przez Administratora do podjęcia działań związanych ze zgłoszonym przez osobę fizyczną żądaniem na podstawie art. 15-21 Rozporządzenia – wykonać żądanie Administratora oraz poinformować go o podjętych w tym zakresie działaniach.
9. Podmiot przetwarzający, na każde żądanie Administratora – w terminie przez niego wskazanym – zobowiązuje się udostępnić mu wszystkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
10. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się wykonywać obowiązki przewidziane dla Podmiotu przetwarzającego, z uwzględnieniem art. 32 Rozporządzenia oraz w przepisach powszechnie obowiązujących dotyczących ochrony danych osobowych, w tym prowadzić rejestr wszystkich kategorii przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora, o którym owa w art. 30 ust. 2 Rozporządzenia, z zastrzeżeniem art. 30 ust. 5 Rozporządzenia.
11. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony Danych Osobowych niezwłocznie, maksymalnie w ciągu 24 godzin od momentu stwierdzenia naruszenia, zgłasza je Administratorowi na adres e-mail wskazany w § 8 ust. 1 umowy o współpracy

---

<sup>6</sup> Należy wybrać czy Podmiot przetwarzający ma usunąć czy zwrócić dane albo usunąć i zwrócić

oraz iod@uokik.gov.pl. Zgłoszenie musi zawierać przynajmniej informacje i środki, o których mowa w art. 33 ust. 3 Rozporządzenia.

12. *Podmiot przetwarzający zobowiązuje się wypełnić i udokumentować wszelkie obowiązki, w szczególności informacyjne, wynikające z Rozporządzenia, w przypadku pozyskiwania przez Podmiot przetwarzający Danych Osobowych, w związku z realizacją Umowy.<sup>7</sup>*
13. Podmiot przetwarzający wskazuje osobę do kontaktu w § 8 ust. 2 umowy o współpracy.

## **§ 5**

### **Prawo kontroli**

1. Administrator zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych Danych Osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Kontrolę Administrator może przeprowadzić w każdym czasie obowiązywania umowy.
3. Administrator realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego. Administrator informuje Podmiot przetwarzający o planowanej kontroli z minimum 7-dniowym wyprzedzeniem.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora nie dłuższym niż 7 dni. W razie niezastosowania się do zaleceń Administratora może on wypowiedzieć umowę, według własnego wyboru, w całości lub części.
5. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

## **§ 6**

### **Podpowierzenie**

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć Dane Osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy, po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora, chyba że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 1 powyżej, powinien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej umowie, w szczególności obowiązek zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia

---

<sup>7</sup> Dotyczy tylko przypadku gdy Podmiot przetwarzający będzie zbierał Dane Osobowe w imieniu Administratora.

odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych by przetwarzanie Danych Osobowych odpowiadało wymogom Rozporządzenia

4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych osobowych.

## **§ 7**

### **Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie Danych Osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania Danych Osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora na adres [iod@uokik.gov.pl](mailto:iod@uokik.gov.pl) o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający Danych Osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych Danych Osobowych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora.
3. Podmiot przetwarzający ponosi wszelką odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich, jak i wobec Administratora, za szkody powstałe w związku z nienależytą ochroną powierzonych Danych Osobowych lub nienależytym ich przetwarzaniem.
4. W przypadku, gdyby jakikolwiek podmiot trzeci wystąpił z roszczeniami wobec Administratora z tytułu naruszenia odpowiednio ich praw przez Podmiot przetwarzający Podmiot przetwarzający w szczególności:
  - 1) wstąpi do postępowania sądowego wszczętego przeciwko Administratorowi;
  - 2) zapewni należyłą ochronę interesów Administratora, w szczególności poprzez współdziałanie oraz udzielanie wszelkich informacji Administratorowi;
  - 3) w zakresie, w jakim jest to dozwolone przepisami prawa, zwolni Administratora z wszelkich zobowiązań z tytułu naruszenia praw przysługujących osobie fizycznej na mocy Rozporządzenia;
  - 4) w przypadku gdy Administrator wykonał obowiązki nałożone przez sądy lub organ nadzorczy ochrony danych osobowych – zwróci Administratorowi kwotę zapłaconych odszkodowań, kar lub innych należności;
  - 5) zwróci Administratorowi wszelkie poniesione koszty związane z wystąpieniem przeciwko Administratorowi osób trzecich z tytułu naruszenia praw osób fizycznych.

## **§ 8**

### **Rozwiązanie umowy**

1. Administrator może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Podmiot przetwarzający:

- 1) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
  - 2) przetwarza Dane Osobowe w sposób niezgodny z umową;
  - 3) powierzył przetwarzanie Danych Osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora lub Administrator powziął wiadomość, że podwykonawca nie spełnia wymogów określonych w § 6 ust. 3
  - 4) nie powiadomił Administratora o swojej niezdolności do wypełnienia umowy, a w szczególności wymagań określonych w § 4 ust. 1;
  - 5) organ nadzorczy ochrony danych osobowych w postępowaniu w sprawie naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych wydał ostateczną decyzję, w której stwierdził naruszenie przez Podmiot przetwarzający ochrony danych osobowych;
  - 6) wydano prawomocne orzeczenie zasądające od Podmiotu przetwarzającego odszkodowanie za szkodę w związku z naruszeniem przez Podmiot przetwarzający Rozporządzenia;
  - 7) na podstawie informacji zgromadzonych w postępowaniu kontrolnym organ nadzorczy ochrony danych osobowych uzna, że mogło dojść do naruszenia przez Podmiot przetwarzający przepisów o ochronie danych osobowych, lub jeżeli w toku postępowania w sprawie naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych zobowiąże Podmiot przetwarzający, któremu jest zarzucane naruszenie, do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, wskazując dopuszczalny zakres tego przetwarzania.
2. Uprawnienie, o którym mowa w ust. 1, przysługuje Administratorowi także wtedy, gdy przyczyny wskazane w ust. 1 dotyczą podmiotu, któremu Podmiot przetwarzający powierzył przetwarzanie Danych Osobowych.<sup>8</sup>

## **§ 9**

### **Zasady zachowania poufności**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy informacji chronionych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora w innym celu niż wykonanie umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub umowy.
3. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania informacji chronionych gwarantowały zabezpieczenie informacji chronionych w tym w szczególności

---

<sup>8</sup> Dotyczy tylko przypadku, gdy dopuszcza się podpowierzenie Danych Osobowych przez Podmiot przetwarzający.

danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

## **§ 10**

### **Kary umowne**

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z umową, a w szczególności udostępnienie osobom trzecim. W takim przypadku Administrator jest uprawniony do nałożenia kary umownej za każdy stwierdzony przypadek w wysokości 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych). Kara będzie należna Administratorowi, bez konieczności wykazywania wysokości poniesionej szkody przez Administratora.
2. W przypadku nałożenia na Administratora prawomocnej kary, zgodnie z Rozporządzeniem w związku z niezgodnym z prawem przetwarzaniem danych osobowych przez Podmiot przetwarzający, Podmiot przetwarzający poniesie wobec Administratora odpowiedzialność w wysokości 100% kary nałożonej na Administratora.
3. Administrator jest uprawniony do dochodzenia naprawienia szkody w wysokości przewyższającej karę umowną.

## **§ 11**

### **Wynagrodzenie**

Czynności przewidziane w niniejszej umowie Podmiot przetwarzający wykonywać będzie w ramach wynagrodzenia przewidzianego w umowie o współpracy.

## **§ 12**

### **Postanowienia końcowe**

1. Umowa została zawarta *w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron/ w formie elektronicznej, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym/*.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy dla Administratora.

**Administrator**

**Podmiot przetwarzający**

**Formularz (oświadczenia)**

**Wykonawca:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności

od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

Składam niniejszą ofertę na pogwarancyjną usługę serwisową i utrzymaniową systemu eInspektor2, oświadczam, że:

1. zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego, projektowanymi postanowieniami umowy oraz opisem przedmiotu zamówienia i warunkami świadczenia usługi i nie wnoszę do nich zastrzeżeń,
2. akceptuję projektowane postanowienia umowy w całości i bez zastrzeżeń oraz zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na proponowanych warunkach w określonym przez Zamawiającego terminie,
3. zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym wraz z projektowanymi postanowieniami umowy, z zachowaniem wymaganych terminów,
4. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
5. oświadczam, że spełniam wymogi w zakresie posiadania **odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych**<sup>9</sup> w związku z przedmiotem umowy, która wymaga powierzenia przetwarzania danych osobowych,
6. uważam się za związanego niniejszą ofertą na okres 30 dni od terminu wyznaczonego

---

<sup>9</sup> art. 28 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

na składanie ofert,

7. podana przeze mnie cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia oraz wszelkie inne niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia,
8. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024r., poz. 507), tj.:
  - a. **nie jestem** wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
  - b. beneficjentem rzeczywistym wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) **nie jest** osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
  - c. jednostką dominującą wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120), **nie jest** podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

#### **ZAŁĄCZNIKI:**

Do oferty załączam następujące dokumenty:

1. ....
2. ....

*Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym lub w postaci podpisanego skanu z czytelnym podpisem.*



.....  
Nazwa i adres Wykonawcy

**Wykaz usług**  
**spełniających wymagania zawarte w pkt IV 1.1) warunki udziału w postępowaniu**  
(nr post. BF-2.261.16.2024)

Lp.	Przedmiot zamówienia	Terminy wykonania (od-do)	Wartość dostaw brutto w zł	Podmiot, na rzecz którego wykonano zamówienie (nazwa, adres, telefon)	Sposób dysponowania zasobami
1.					własne / podmiotu trzeciego*
....					własne / podmiotu trzeciego*

**Uwaga:**

*Do formularza należy załączyć dokumenty potwierdzające, że zamówienia te zostały wykonane należycie.*

**\* niepotrzebne skreślić**

Do wykazu załączono ..... egzemplarz(e/y) dokumentów potwierdzających, że zamówienia te zostały wykonane należycie

*Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym lub w postaci podpisanego skanu z czytelnym podpisem.*

**Wykonawca:**

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności**od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**WYKAZ OSÓB**  
**które zostaną skierowane do realizacji zamówienia**

na potwierdzenie spełnienia warunku udziału określonego w pkt IV 1.2) zapytania ofertowego na pogwarancyjną usługę serwisową i utrzymaniową systemu elnspektor2.

LP.	Imię i nazwisko	Doświadczenie i kwalifikacje
1		<p>posiada wykształcenie wyższe techniczne  posiada minimum 5-letnie doświadczenie i umiejętności w zarządzaniu projektami informatycznymi oraz wiedzę z tego zakresu popartą ważnym certyfikatem PRINCE2 Foundation lub certyfikatami równoważnymi porozumiewa się biegle językiem polskim w mowie i piśmie</p>
2		<p>posiada wykształcenie wyższe informatyczne lub techniczne  posiada minimum 10-letnie doświadczenie w tworzeniu oprogramowania w technologii Java oraz brała udział w projekcie spełniającym warunek z pkt. 1. 1) b) (punkt IV warunki udziału w postępowaniu do zapytania ofertowego)  porozumiewa się biegle językiem polskim w mowie i piśmie</p>
3		<p>posiada wykształcenie wyższe informatyczne lub techniczne  posiada minimum 10-letnie doświadczenie w tworzeniu oprogramowania z wykorzystaniem technologii MapXtreme 2008 i Microsoft Visual Studio 2015 (C#) oraz brała udział w projekcie spełniającym warunek z pkt.1. 1) a) (punkt IV warunki udziału w postępowaniu do zapytania ofertowego)</p>

		porozumiewa się biegle językiem polskim w mowie i piśmie
<b>4</b>		<p>posiada wykształcenie wyższym techniczne lub informatyczne</p> <p>posiada min. 10-letnie doświadczenie i umiejętności w budowie lub rozwoju i utrzymaniu systemów PKI oraz systemów zarządzania kartami kryptograficznymi CMS w tym znajomością oprogramowania QR-CERT potwierdzoną udziałem w minimum 1 projekcie, w którym zastosowano te oprogramowanie</p> <p>porozumiewa się biegle językiem polskim w mowie i piśmie</p>

*Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym lub w postaci podpisanego skanu z czytelnym podpisem.*

**Załącznik Nr 6 do zapytania ofertowego**

**Architektura systemu eInspektor2**

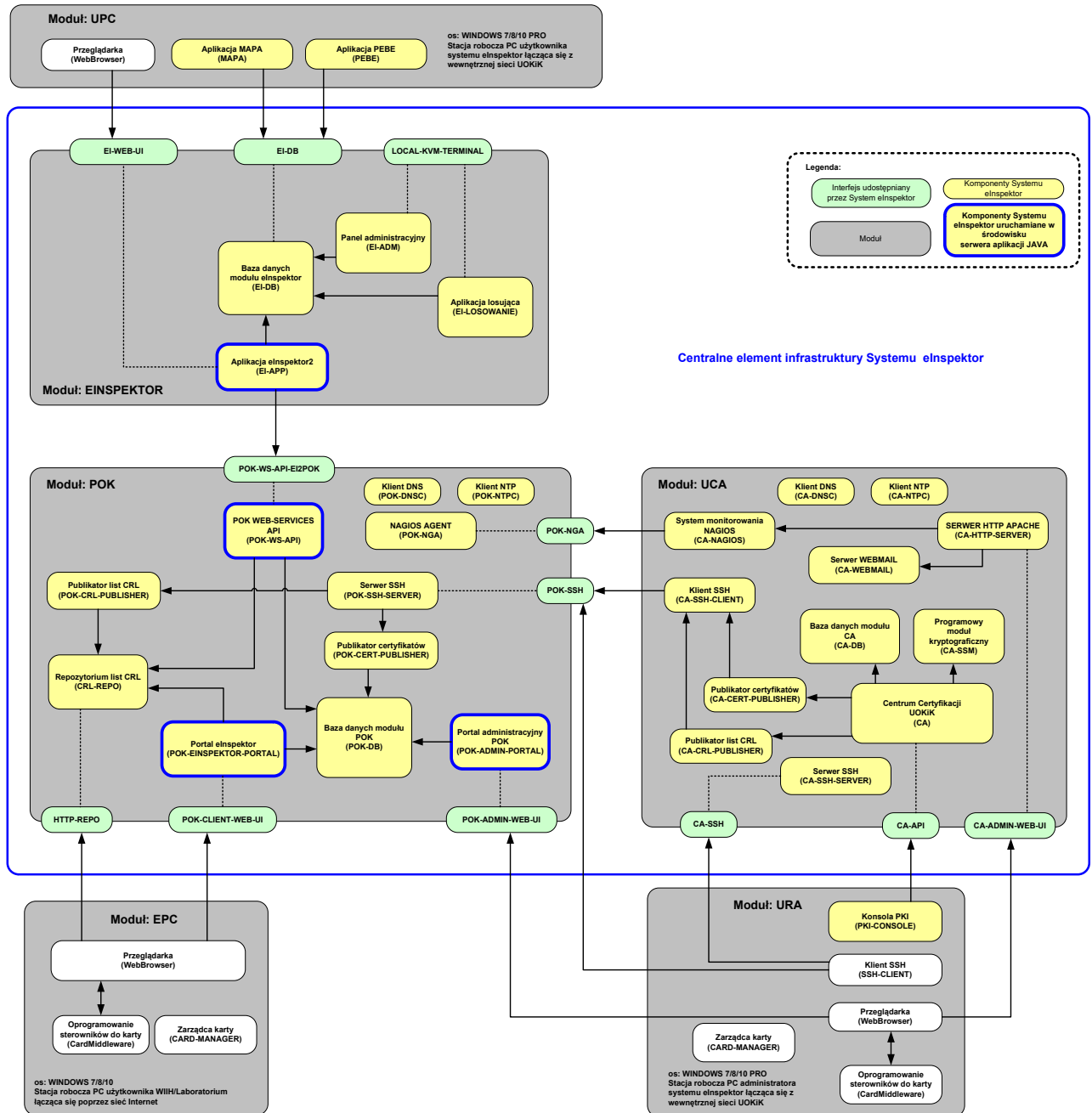
## Spis treści

<b><u>SPIS TREŚCI</u></b> .....	<b>2</b>
<b><u>1 ARCHITEKTURA ROZWIĄZANIA</u></b> .....	<b>3</b>
<u>1.1 ARCHITEKTURA LOGICZNA SYSTEMU EINSPEKTOR</u> .....	3
<u>1.2 OPIS MODUŁÓW LOGICZNYCH ARCHITEKTURY</u> .....	4
<u>1.2.1 Moduł UCA</u> .....	4
<u>1.2.2 Moduł eINSPEKTOR2</u> .....	6
<u>1.2.3 Moduł POK</u> .....	7
<u>1.2.4 Moduł URA</u> .....	8
<u>1.2.5 Moduł UPC</u> .....	9
<u>1.2.6 Moduł EPC</u> .....	10

# Architektura rozwiązania

## Architektura logiczna systemu eInspektor

Na poniższym schemacie została zaprezentowana architektura logiczna systemu eInspektor.



W ramach architektury logicznej systemu PKI można wyróżnić następujące moduły:

- Moduł EINSPEKTOR
- Moduł UCA
- Moduł POK
- Moduły UPC
- Moduły URA
- Moduły EPC

Ponadto, jako otoczenie systemu PKI wskazano moduł UOKiK zawierający usługi współpracujące z systemem elnspektor takie jak:

- DNS-SERVER
- NTP-SERVER

W kolejnych rozdziałach opisano składowe bloki funkcjonalne modułów oraz ich podstawowe funkcje.

Opis modułów logicznych architektury.

#### Moduł UCA

Moduł centrum certyfikacji UCA składa się z następujących bloków funkcjonalnych:

- Baza danych modułu CA (CA-DB)
- Centrum Certyfikacji UOKiK (CA)
- Programowy moduł kryptograficzny (CA-SSM)
- Publikator certyfikatów (CA-CERT-PUBLISHER)
- Publikator list CRL (CA-CRL-PUBLISHER)
- Server SSH (CA-SSH-SERVER)
- Klient SSH (CA-SSH-CLIENT)
- Klient NTP (CA-NTPC)
- Klient DNS (CA-DNSC)
- System monitorowania NAGIOS (CA-NAGIOS)
- Serwer WEBMAIL (CA-WEBMAIL)
- Serwer HTTP APACHE (CA-HTTP-RESVER)

Bloki funkcjonalne funkcjonujące w ramach modułu są odpowiedzialne między innymi za obsługę procesu rejestracji wniosków o wydanie certyfikatów, generacji certyfikatów w standardzie X.509 v3 (RFC 5280), wydawania certyfikatów, publikacji certyfikatów, unieważniania certyfikatów, generowania i publikacji list CRL, personalizacji kart, udostępniania informacji

o statusie certyfikatu z zastosowaniem list CRL. Dodatkowo w ramach modułu UCA został zlokalizowany moduł monitorowania.

W kolejnych rozdziałach opisano wskazane składowe bloki funkcjonalne modułów oraz ich podstawowe funkcje

#### *Baza danych modułu CA (CA-DB)*

Blok funkcjonalny bazy danych modułu CA (CA-DB) pełni rolę systemu zarządzania relacyjną bazą danych dla bloku funkcjonalnego Urząd Certyfikacji CA i funkcjonuje w oparciu o oprogramowanie PostgreSQL.

#### *Centrum Certyfikacji UOKiK (CA)*

Blok funkcjonalny Centrum Certyfikacji UOKiK (CA) realizuje funkcje związane z infrastrukturą klucza publicznego PKI wg. standardu X.509 v3 (RFC 5280) oraz systemu personalizacji i zarządzania kartami. Blok ten współpracuje między innymi z blokami funkcjonalnymi takim jak: baza danych modułu CA, programowy moduł kryptograficzny, publikator certyfikatów, publikator list CRL, konsola PKI. Blok funkcjonalny funkcjonuje w oparciu o oprogramowanie MALKOM QR-CERT (moduły oprogramowania: CA-ENGIN, CA-GATEWAY, CA-PUBLISHER, KG-INIT).

#### *Programowy moduł kryptograficzny (CA-SSM)*

Programowy moduł kryptograficzny został wdrożony w oparciu o oprogramowanie MALKOM QR-CERT moduł SSM i współpracuje z modułem CA za pośrednictwem interfejsu w standardzie PKCS#11.

#### *Publikator certyfikatów (CA-CERT-PUBLISHER)*

Publikator certyfikatów (CA-CERT-PUBLISHER) został wdrożony jako skrypt w języku PYTHON, który wykorzystuje mechanizm klienta SSH w celu transportu zleceń publikacji certyfikatu przekazywanych przez moduł CA do modułu POK.

#### *Publikator list CRL (CA-CRL-PUBLISHER)*

Publikator list CRL (CA-CRL-PUBLISHER) został wdrożony jako skrypt w języku PYTHON, który wykorzystuje mechanizm klienta SSH w celu transportu zleceń publikacji list CRL przekazywanych przez moduł CA do modułu POK.

#### *Server SSH (CA-SSH-SERVER)*

Blok funkcjonalny Serwer SSH (CA-SSH-SERVER) pełni rolę mechanizmu udostępniającego interfejs SSH do zarządzania modułem UCA oraz mechanizmu transportu certyfikatów i list CRL. Blok został wdrożony z wykorzystaniem oprogramowania OpenSSH Server.



#### *Klient SSH (CA-SSH-CLIENT)*

Klient SSH (CA-SSH-CLIENT) pełni rolę mechanizmu transportu certyfikatów i list CRL do serwera POK. Blok został wdrożony z wykorzystaniem oprogramowania OpenSSH Client.

#### *Klient NTP (CA-NTPC)*

Klient NTP (CA-NTPC) pełni rolę mechanizmu synchronizacji z serwerem czasu NTP

#### *Klient DNS (CA-DNSC)*

Klient DNS (CA-DNSC) pełni rolę mechanizmu rozwiązywania nazw na adresy IP w oparciu o serwer DNS.

#### *System monitorowania NAGIOS (CA-NAGIOS)*

System monitorowania NAGIOS (CA-NAGIOS) został wdrożony w oparciu o oprogramowanie NAGIOS i NAGVIS. Jego podstawową funkcją jest monitorowanie pracy systemów operacyjnych modułów POK i UCA oraz wybranych usług funkcjonujących w ramach tych modułów.

#### *Serwer WEBMAIL (CA-WEBMAIL)*

Serwer WEBMAIL (CA-WEBMAIL) został wdrożony w oparciu o oprogramowanie Roundcube. Podstawową funkcją bloku jest udostępnianie zgromadzonych na serwerze komunikatów diagnostycznych poczty elektronicznej za pośrednictwem interfejsu WWW.

#### *Serwer HTTP APACHE (CA-HTTP-SERVER)*

Blok funkcjonalny serwer HTTP APACHE (CA-HTTP-SERVER) pełni rolę bramy dostępowej udostępniającej usługi bloków CA-NAGIOS i CA-WEBMAIL za pośrednictwem protokołu HTTP (interfejs CA-ADMIN-WEB-UI) i funkcjonuje w oparciu o oprogramowanie Apache HTTP Server.

#### **Moduł eINSPEKTOR2**

Moduł EINSPEKTOR składa się z następujących bloków funkcjonalnych:

- Baza danych modułu eInspektor (EI-DB)
- Aplikacja eInspektor 2 (EI-APP)
- Panel administracyjny (EI\_ADM)
- Aplikacja losująca (EI-LOSOWANIE)

#### *Baza danych modułu eInspektor (EI-DB)*

Blok funkcjonalny bazy danych modułu eInspektor (EI-DB) pełni rolę systemu zarządzania relacyjną bazą danych dla bloków funkcjonalnych: aplikacja eInspektor, panel administracyjny, aplikacja losująca, aplikacja mapa,

aplikacja PEBE. Blok ten udostępnia interfejs EI-DB na potrzeby bloków aplikacja mapa, aplikacja PEBE.

Blok ten został wdrożony z wykorzystaniem oprogramowania Microsoft SQL Server.

#### *Aplikacja eInspektor 2 (EI-APP)*

Blok funkcjonalny aplikacja eInspektor (EI-APP) realizuje funkcje związane z obsługą systemu kontroli jakości paliw. Komponent ten udostępnia interfejs EI-WEB-UI dla pracowników UOKiK, do którego dostęp uzyskuje się za pomocą przeglądarki internetowej. Komponent ten łączy się również do modułów POK w celu replikacji danych słownikowych oraz pobierania kart kontroli przygotowanych w module POK.

Blok został wdrożony z wykorzystaniem aplikacji dedykowanej eInspektor2 zainstalowanej na serwerze aplikacji JAVA o nazwie TOMCAT.

#### *Panel administracyjny (EI-ADM)*

Blok funkcjonalny Panel administracyjny (EI-ADM) realizuje funkcje związane z zarządzaniem użytkownikami i ich uprawnieniami oraz dostępem do rejestru zdarzeń dla modułu EINSPEKTOR.

Blok został wdrożony z wykorzystaniem aplikacji dedykowanej eInspektor2 - Panel administracyjny.

#### *Aplikacja losująca (EI-LOSOWANIE)*

Blok funkcjonalny Aplikacja losująca (EI-LOSOWANIE) realizuje funkcje związane z obsługą procesu losowania podmiotów dot. kontrolami paliw.

Blok został wdrożony z wykorzystaniem aplikacji dedykowanej eInspektor2 - Losowanie.

### Moduł POK

Moduł POK składa się z następujących bloków funkcjonalnych:

- Baza danych modułu POK (POK-DB)
- Portal eInspektor (POK-EINSPEKTOR-PORTAL)
- Portal administracyjny POK (POK-ADMIN-PORTAL)
- POK WEB-SERVICES API (POK-WS-API)
- Repozytorium list CRL (CRL-REPO)
- Publikator list CRL (POK-CRL-PUBLISHER)
- Publikator certyfikatów (POK-CERT-PUBLISHER)
- Serwer SSH (POK-SSH-SERVER)
- Klient NTP (POK-NTPC)
- Klient DNS (POK-DNSC)
- NAGIOS AGENT (POK-NGA)

#### *Baza danych modułu POK (POK-DB)*

Blok funkcjonalny Baza danych modułu POK (POK-DB) pełni rolę systemu zarządzania relacyjną bazą danych dla następujących bloków funkcjonalnych: Portal eInspektor (POK-EINSPEKTOR-PORTAL), Portal administracyjny POK (POK-ADMIN-PORTAL), POK WEB-SERVICES API (POK-WS-API). Komponent został wdrożony z zastosowaniem oprogramowania PostgreSQL.

#### *Portal eInspektor (POK-EINSPEKTOR-PORTAL)*

Blok funkcjonalny Portal eInspektor (POK-EINSPEKTOR-PORTAL) realizuje funkcje związane z obsługą kart kontroli paliw stałych oraz wyników badań próbek paliw stałych. Komponent ten udostępnia interfejs POK-CLIENT-WEB-UI dla pracowników WIIH oraz pracowników laboratoriów, do którego dostęp uzyskuje się za pomocą przeglądarki internetowej.

Blok został wdrożony z wykorzystaniem aplikacji dedykowanej eInspektor Portal zainstalowanej na serwerze aplikacji JAVA o nazwie WildFly.

#### *Portal administracyjny POK (POK-ADMIN-PORTAL)*

Blok funkcjonalny Portal administracyjny POK (POK-ADMIN-PORTAL) realizuje funkcje związane z administracją kontami i uprawnieniami modułu aplikacji webowych POK. Komponent ten udostępnia interfejs POK-ADMIN-WEB-UI dla pracowników UOKiK oraz administratora UOKiK, do którego dostęp uzyskuje się za pomocą przeglądarki internetowej.

Blok został wdrożony z wykorzystaniem aplikacji dedykowanej eInspektor Portal zainstalowanej na serwerze aplikacji JAVA o nazwie WildFly.

#### *POK WEB-SERVICES API (POK-WS-API)*

Blok funkcjonalny POK WEB-SERVICES API (POK-WS-API) realizuje funkcje związane z wymianą danych w sposób automatyczny z modułem EINSPEKTOR. Komponent ten udostępnia interfejs POK-WS-API-EI2POK dla modułu EINSPEKTOR.

Blok został wdrożony z wykorzystaniem aplikacji dedykowanej eInspektor Portal zainstalowanej na serwerze aplikacji JAVA o nazwie WildFly.

#### *Repozytorium list CRL (CRL-REPO)*

Blok funkcjonalny Repozytorium list CRL (CRL-REPO) pełni rolę serwera udostępniającego listę CRL za pośrednictwem protokołu HTTP (interfejs HTTP-REPO) i funkcjonuje w oparciu o oprogramowanie Apache HTTP Server.

#### *Publikator list CRL (POK-CRL-PUBLISHER)*

Blok funkcjonalny Publikator list CRL (POK-CRL-PUBLISHER) pełni funkcję mechanizmu dystrybucji lisy CRL otrzymywanej z modułu UCA. Komponent został wdrożony jako skrypt w języku PYTHON, który publikuje listy CRL

przekazywane za pośrednictwem kanału SSH do odpowiedniego katalogu komponentu CRL-REPO.

#### *Publikator certyfikatów (POK-CERT-PUBLISHER)*

Blok funkcjonalny Publikator certyfikatów (POK-CERT-PUBLISHER) pełni funkcję mechanizmu dystrybucji certyfikatów otrzymywanych z modułu UCA. Komponent został wdrożony jako skrypt w języku PYTHON, który publikuje certyfikaty przekazywane za pośrednictwem kanału SSH do odpowiedniego katalogu komponentu CRL-REPO.

#### *Serwer SSH (POK-SSH-SERVER)*

Blok funkcjonalny Serwer SSH (POK-SSH-SERVER) pełni rolę mechanizmu udostępniającego interfejs SSH do zarządzania modułem UCA oraz mechanizmu transportu certyfikatów i list CRL. Blok został wdrożony z wykorzystaniem oprogramowania OpenSSH Server.

#### *Klient NTP (POK-NTPC)*

Klient NTP (POK-NTPC) pełni rolę mechanizmu synchronizacji z serwerem czasu NTP

#### *Klient DNS (POK-DNSC)*

Klient DNS (POK-DNSC) pełni rolę mechanizmu rozwiązywania nazw na adresy IP w oparciu o serwer DNS.

#### *NAGIOS AGENT (POK-NGA)*

Blok funkcjonalny NAGIOS AGENT (POK-NGA) pełni rolę agenta raportującego stan parametrów systemu operacyjnego i wybranych usług modułu POK do komponentu System monitorowania NAGIOS.

### Moduł URA

Moduł URA składa się z następujących bloków funkcjonalnych:

- Konsola PKI (PKI-CONSOLE)
- Klient SSH (SSH-CLIENT)
- Przeglądarka (WebBrowser)
- Oprogramowanie sterowników do karty (CardMiddleware)
- Zarządca karty (CARD-MANAGER)

#### *Konsola PKI (PKI-CONSOLE)*

Blok funkcjonalny Konsola PKI (PKI-CONSOLE) pełni rolę interfejsu konsoli zarządzania blokiem funkcjonalnym Centrum Certyfikacji UOKiK (CA).

Komponent został wdrożony z wykorzystaniem oprogramowania MALKOM QR-CERT (moduły oprogramowania: OPERATOR).

#### *Klient SSH (SSH-CLIENT)*

Blok funkcjonalny Klient SSH (SSH-CLIENT) pełni rolę interfejsu konsoli zarządzania blokami funkcjonalnymi systemu eInspektor takimi jak: serwery fizyczne i wirtualne: pok, uca.

Komponent został wdrożony z wykorzystaniem oprogramowania PuTTY.

#### *Przeglądarka (WebBrowser)*

Blok funkcjonalny Przeglądarka internetowa WWW (WebBrowser) pełni rolę interfejsu konsoli zarządzania blokiem funkcjonalnym CA-HTTP-SERVER oraz POK-ADMIN-PORTAL i funkcjonuje w oparciu o oprogramowanie Microsoft EDGE oraz Microsoft Internet Explorer.

#### *Oprogramowanie sterowników do karty (CardMiddleware)*

Blok funkcjonalny Oprogramowanie sterowników do karty (CardMiddleware) pełni rolę interfejsu API umożliwiającego dostęp z poziomu systemu operacyjnego do kluczy i certyfikatów zawartych na karcie.

#### *Zarządca karty (CARD-MANAGER)*

Blok funkcjonalny Zarządca karty (CARD-MANAGER) pełni rolę aplikacji do zarządzania kartą a w szczególności do zmiany kodu PIN karty i odblokowania karty w przypadku zablokowania kodu PIN. Blok funkcjonalny został zrealizowany z użyciem oprogramowania MALKOM QR-CARD MANGER.

### Moduł UPC

Moduł UPC składa się z następujących bloków funkcjonalnych:

- Aplikacja MAPA (MAPA)
- Aplikacja PEBE (PEBE)
- Przeglądarka (WebBrowser)

#### *Aplikacja MAPA (MAPA)*

Blok funkcjonalny Aplikacja MAPA (MAPA) pełni rolę aplikacji zapewniającej wizualizację kontroli wylosowanych w aplikacji losującej oraz umożliwia ręczne dodawanie podmiotów do kontroli.

Komponent został wdrożony z zastosowaniem dedykowanego oprogramowania eInspektor Mapa Kraju, który do wizualizacji wykorzystuje oprogramowanie MapXtreme firmy Pitney Bowes.

#### *Aplikacja PEBE (PEBE)*

### *Przeglądarka (WebBrowser)*

Blok funkcjonalny Przeglądarka internetowa WWW (WebBrowser) pełni rolę interfejsu użytkownika podczas korzystania z komponentu Aplikacja eInspektor2 (EI\_APP) i funkcjonuje w oparciu o oprogramowanie Microsoft EDGE oraz Microsoft Internet Explorer.

### Moduł EPC

Moduł EPC składa się z następujących bloków funkcjonalnych:

- Przeglądarka (WebBrowser)
- Oprogramowanie sterowników do karty (CardMiddleware)
- Zarządca karty (CARD-MANAGER)

### *Przeglądarka (WebBrowser)*

Blok funkcjonalny Przeglądarka internetowa WWW (WebBrowser) pełni rolę interfejsu użytkownika podczas korzystania z komponentu Portal eInspektor i funkcjonuje w oparciu o oprogramowanie Microsoft EDGE oraz Microsoft Internet Explorer.

### *Oprogramowanie sterowników do karty (CardMiddleware)*

Blok funkcjonalny Oprogramowanie sterowników do karty (CardMiddleware) pełni rolę interfejsu API umożliwiającego dostęp z poziomu systemu operacyjnego do kluczy i certyfikatów zawartych na karcie.

### *Zarządca karty (CARD-MANAGER)*

Blok funkcjonalny Zarządca karty (CARD-MANAGER) pełni rolę aplikacji do zarządzania kartą, a w szczególności do zmiany kodu PIN karty i odblokowania karty w przypadku zablokowania kodu PIN. Blok funkcjonalny został zrealizowany z użyciem oprogramowania MALK