

**Umowa nr .....**

zawarta w dniu ..... roku, pomiędzy:

**Powiatem Wołowskim, Pl. Piastowski 2, 56 – 100 Wołów**, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego występują:

1. .... – **Starosta Wołowski**
  2. .... – **Wicestarosta Wołowski**
- przy kontrasygnacie ..... – **Skarbnika Powiatu**,  
NIP: 9880219208

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....

posiadająca NIP ..... REGON .....

reprezentowaną przez:

1. .... - .....

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

w wyniku dokonanego wyboru oferty w postępowaniu przeprowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021r., poz. 1129 ze zm.), o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy, zwany również przedmiotem zamówienia, którym jest dostawa na rzecz Zamawiającego, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz ofertą Wykonawcy, na warunkach określonych w niniejszej umowie na zadanie pn. **Zakup i dostawa pomocy dydaktycznych do pracowni zawodowych dla jednostek organizacyjnych Powiatu Wołowskiego w ramach projektu pn. „Modernizacja infrastruktury kształcenia zawodowego w Powiecie Wołowskim” dofinansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020**.
2. Dostawa, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, obejmuje zakup i dostawę do siedziby ..... w ..... przedmiotu zamówienia wyszczególnionego w Opisie Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 2 – część ...).

**§ 2**

**Termin i warunki realizacji umowy**

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie: **30 dni od daty podpisania umowy**.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu umowy określonego w ofercie własnym transportem, na własny koszt.
3. Dostarczony przedmiot umowy musi być tak zapakowany, aby zapobiec jego uszkodzeniu lub pogorszeniu stanu podczas transportu do miejsca dostawy.
4. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia kompletny, gotowy do użytkowania bez dodatkowych zakupów.
5. W ramach wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) dostawy pomocy dydaktycznych zgodnych z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) do ..... w ..... przy ulicy .....,
  - 2) wniesienia pomocy dydaktycznych do pomieszczeń określonych przez Zamawiającego,
6. Wykonawca potwierdza, że posiada niezbędne kwalifikacje, doświadczenie zawodowe, potencjał techniczny oraz że znajduje się w sytuacji finansowej, pozwalającej na zrealizowanie umowy z należytą starannością.
7. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest nowy, nieużywany, wolny od wad fizycznych i prawnych, nie mają do niego prawa osoby trzecie, nie jest przedmiotem żadnego postępowania lub zabezpieczenia
8. Wykonawca oświadcza, że żaden element pomocy dydaktycznych, ani żadna ich część składowa, nie jest powystawowa i nie była wykorzystywana wcześniej przez inny podmiot.

9. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy spełnia wszelkie wymagania jakościowe i normy obowiązujące dla danego rodzaju asortymentu oraz wymogi przewidziane obowiązującymi przepisami i posiada odpowiednie atesty lub certyfikaty.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady i szkody powstałe w czasie transportu pomocy dydaktycznych stanowiących przedmiot umowy, do miejsca dostawy oraz za jakość i trwałość dostarczonych pomocy dydaktycznych.

### § 3

#### **OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą przy realizacji umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do odbioru przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający zobowiązuje się do powiadomienia Wykonawcy o gotowości do przyjęcia dostawy.
4. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie należne Wykonawcy w terminie i na warunkach określonych w umowie.
5. Zamawiający uprawniony jest do bieżącej kontroli realizacji zobowiązań Wykonawcy, wynikających z umowy.

### § 4

#### **OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA WYKONAWCY**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu zamówienia, w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1
2. Wykonawca zobowiązuje się kontaktować z Zamawiającym we wszelkich sprawach związanych z wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków, wynikających z niniejszej umowy.
4. Wykonawca, najpóźniej w dniu wyznaczonego terminu odbioru przedmiotu zamówienia, przekaże Zamawiającemu niezbędne dokumenty związane z dostarczonym przedmiotem umowy, w szczególności: instrukcje obsługi w wersji papierowej w języku polskim, stosowne certyfikaty, atesty i raporty, dopuszczające przedmiot umowy do sprzedaży i użytkowania na terenie RP.

### § 5\*

#### **UDZIAŁ PODWYKONAWCÓW W REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zrealizuje: samodzielnie przy udziale własnego potencjału technicznego\*\* / z udziałem podwykonawców\*\* ..... w następującym zakresie .....  
(treść zostanie uzupełniona zgodnie z deklaracją z oferty).
2. \*Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy oraz ich przedstawicieli i pracowników, w tym co do zakresu rzeczowego, jak i jakości wykonanych prac, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy.
3. \*Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, którzy uczestniczą w realizacji niniejszej umowy.
4. \*Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z nierealizowania lub nieprawidłowego realizowania prac przez Podwykonawców będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu realizacji umowy.

*\*dotyczy realizacji umowy przy pomocy podwykonawców lub dalszych podwykonawców. W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie realizował umowy przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców w umowie zostanie zamieszczony zapis, iż przedmiot umowy będzie realizowany siłami własnymi*

*\*\* niepotrzebne skreślić*

### § 6

#### **ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy oraz dokumenty, o których mowa w § 4 ust 4, na własny koszt i ryzyko do .....
2. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego przynajmniej na 3 dni przed, o terminie dostawy przedmiotu zamówienia za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail ..... lub w formie papierowej.
3. Czynności, w ramach wykonania przedmiotu umowy, będą wykonywane w dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), w ustalonych z Zamawiającym godzinach.

4. Zamawiający przystąpi do odbioru w terminie do 3 dni od daty pisemnego zawiadomienia o gotowości do odbioru, złożonego Zamawiającemu przez Wykonawcę w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail.....
5. W dniu ustalonym przez strony jako termin odbioru, sporządzony zostanie protokół odbioru dostawy pomocy dydaktycznych, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, w tym również terminy wyznaczone na usunięcie wad, o których mowa w ust. 8.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do odmowy odbioru przedmiotu zamówienia do czasu usunięcia wad.
7. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia ewentualnych braków i wad, wskazanych przez Zamawiającego w trakcie odbioru w terminie do 7 dni.
8. W przypadku określonym w ust. 6 Zamawiający podpisze protokół odbioru bez uwag po usunięciu wad przez Wykonawcę.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia dostawy pomocy dydaktycznych w przypadku niezgodności dostarczonych przedmiotów z Formularzem, w tym w szczególności dostarczenia pomocy dydaktycznych złej jakości, uszkodzonych lub niekompletnych. W takim przypadku Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za ewentualne szkody wynikłe z nieprzyjęcia dostawy.
10. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy dokonaniu protokolarnego odbioru przez Zamawiającego, Zamawiający przekaze Wykonawcy skan jednostronnie podpisanego protokołu odbioru za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail ..... lub w formie pisemnej na adres Wykonawcy, celem jego podpisania i odesłania.
11. Podpisanie protokołu odbioru nie oznacza potwierdzenia braku innych, a nieujawnionych wad fizycznych i prawnych przedmiotu zamówienia.
12. Podpisanie przez strony protokołu odbioru bez uwag, z zastrzeżeniem ust. 10 jest podstawą do wystawienia faktury.

## § 7

### Wynagrodzenie Wykonawcy i zasady płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami oraz złożoną ofertą Wykonawca otrzyma wynagrodzenie, zgodnie z przedstawioną ofertą (stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy), w wysokości:..... **zł brutto (słownie: .....**),  
**podatek VAT w wysokości .....**%  
**..... zł netto (słownie: .....**).
2. Podstawą do otrzymania wynagrodzenia jest wykonanie w całości przedmiotu umowy stwierdzone w formie bezusterkowego pisemnego protokołu ilościowego i jakościowego podpisanego bez uwag przez obie strony.
3. Wykonawca w celu otrzymania wynagrodzenia przedłoży Zamawiającemu prawidłowo wystawioną fakturę VAT wraz z protokołem odbioru, o którym mowa w ust. 2.
4. **Płatność zostanie dokonana w terminie do 21 dni** od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
5. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym: zakup, dostawę i wniesienie oraz wszelkie podatki i cła.
7. Przelew wierzytelności powstałych w wyniku zawarcia niniejszej umowy wymaga pisemnej zgody stron.
8. Fakturę należy wystawić w następujący sposób:  
**Nabywca: Powiat Wołowski, pl. Piastowski 2, 56 – 100 Wołów, NIP: 988-02-19-208.**  
**Odbiorca: .....**

**poniższe zapisy (od 9-15) mają zastosowanie do czynnych płatników VAT, zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy\*\***

9. **Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT czynnym.**

10. Wykonawca oświadcza, iż właściwym dla niego organem podatkowym jest Naczelnik Urzędu Skarbowego w ..... z siedzibą przy ul. .... W przypadku, gdy w okresie obowiązywania umowy zmieni się właściwość miejscowa Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego nie później niż wraz z fakturą dokumentującą realizację umowy.
11. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturze w związku z realizacją umowy jest numerem rachunku rozliczeniowego, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe lub w SKOK i jest właściwy dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (tzw. split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
12. Zamawiający oświadcza, że zapłata wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 umowy następować będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. W ww. przypadku Strony uznają, iż roszczenie o zapłatę zostało zaspokojone.
13. W przypadku braku możliwości zastosowania zapłaty w sposób określony w ust. 12, w szczególności zwrotu przez bank/SKOK kwoty objętej przelewem z zastosowanym „komunikatem przelewu” Wykonawca nie ma prawa do naliczania odsetek za nieterminową zapłatę do momentu zawiadomienia Zamawiającego o możliwości dokonania zapłaty z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego niezwłocznie o wystąpieniu możliwości wskazanej wyżej. Wówczas płatność nastąpi w ciągu 3 dni roboczych.
14. Podzielną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0 %.
15. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności (tzw. split payment).

lub

**poniższe zapisy (od 9-12) dotyczą podatników VAT zwolnionych zarejestrowanych lub niezarejestrowanych – zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy \*\***

9. **Wykonawca oświadcza, że nie jest podatnikiem VAT czynnym**, a w przypadku zmiany statusu podatnika VAT, w trybie natychmiastowym zawiadomi Zamawiającego, przy czym zawiadomienie winno nastąpić nie później niż z terminem zapłaty wynagrodzenia.
10. Strony ustalają, że w przypadku zmiany statusu podatnika VAT Wykonawcy na podatnika VAT czynnego wynagrodzenie określone w ust. 1 nie ulegnie zmianie.
11. Wykonawca oświadcza, że w przypadku zmiany statusu podatnika VAT na podatnika VAT czynnego, zobowiązany jest do rachunku rozliczeniowego, umożliwiającego zapłatę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. – Prawo bankowe, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r: o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2018 r: poz. 2174 ze zm.)
12. Wykonawca przyjmuje do wiadomości że w przypadku zmiany statusu podatnika VAT na podatnika VAT czynnego, Zamawiający będzie dokonywał płatności z zastosowaniem podzielonej płatności. Wykonawca wyraża zgodę na wstrzymanie zapłaty wynagrodzenia określonego w ust. 1 umowy, w przypadku braku możliwości dokonania zapłaty metodą podzielonej płatności. Zamawiający ma prawo jednak wstrzymać zapłatę do momentu wskazania przez Wykonawcę rachunku umożliwiającego zapłatę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Za okres wstrzymania zapłaty Wykonawca nie ma prawa do naliczania odsetek za przesunięcie terminu zapłaty.

## § 8

### Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:

- 1) odstąpienia od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1,
  - 2) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,3% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
  - 3) zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy - w wysokości 0,3% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczony od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 25 % wartości wynagrodzenia wskazanego w § 7 ust. 1
4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia naliczonej kwoty kar umownych z płatności należnej Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

## § 9

### Gwarancja

1. Wykonawca udziela ..... miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy. *(zgodnie ze złożoną ofertą)*
2. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu należyłą jakość, funkcjonalność i parametry dostarczonych pomocy dydaktycznych.
3. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne, ujawnione w dostarczonych pomocach dydaktycznych, i ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczone pomoce dydaktyczne:
  - 1) stanowią własność osoby trzeciej, albo jeżeli są obciążone prawem osoby trzeciej,
  - 2) mają wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia, nie mają właściwości wymaganych przez Zamawiającego albo jeżeli dostarczono je w stanie niekompletnym.
4. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad fizycznych pomocy dydaktycznych lub do dostarczenia pomocy dydaktycznych wolnych od wad w terminie 14 dni od dnia zawiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o wadzie, jeżeli wady te ujawnią się w okresie gwarancji.
5. Gwarancja udzielana jest na warunkach określonych przez producenta, zawarta w oświadczeniu gwarancyjnym, w razie sprzeczności postanowień gwarancyjnych z niniejszą umową obowiązują postanowienia umowy.
6. Bieg okresów gwarancyjnych rozpoczyna się z dniem podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru.

## § 10

### Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania stron w trakcie realizacji umowy są:
  - 1) po stronie Zamawiającego: ....., tel. ...., e-mail: .....
  - 2) po stronie Wykonawcy: ....., tel. ...., e-mail: .....
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie drugiej stronie i nie wymaga zmiany treści umowy.

## § 11

1. Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 10 ust. 2
2. Zamawiający określa następujące warunki, w jakich przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej umowy:
  - 1) W przypadku zmian obowiązujących przepisów prawa, wchodzących w życie po zawarciu umowy, powodujących konieczność zmiany umowy, wraz z określeniem skutków wprowadzenia zmiany;
  - 2) Zmiany terminu realizacji zadania w przypadku:
    - a) przypadki losowe (kataklizmy lub inne czynniki zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia wydarzenia, którym nie można zapobiec), które będą miały wpływ na treść zawartej umowy i termin realizacji usługi;
    - b) zmiana przepisów powodujących konieczność innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia;

- c) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy
  - d) wystąpienia obiektywnych okoliczności wywołanych okolicznościami związanymi z COVID-19
- 3) Pozostałe zmiany:
- a) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego;
  - b) w przypadku zmiany wysokości obowiązującej stawki podatku VAT, w sytuacji, gdy w trakcie realizacji przedmiotu umowy, nastąpi zmiana stawki VAT dla usług objętych przedmiotem umowy. W takim przypadku Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany cen jednostkowych brutto przedmiotu zamówienia i wysokości wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie, o kwotę równą różnicy w kwocie podatku, jednakże wyłącznie co do części wynagrodzenia za usługi, których do dnia zmiany podatku VAT jeszcze nie wykonano/rozliczono.
  - c) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy (np. terminu płatności faktury, zmiana okresu rozliczeniowego);
  - d) przypadki losowe (kataklizmy lub inne czynniki zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia wydarzenia, nieprzewidziane zdarzenia wpływające istotnie na stan zdrowia), które będą miały wpływ na treść zawartej umowy i termin realizacji;
- 4) Wystąpienia omyłek pisarskich i rachunkowych.
- 5) Zmiany formy organizacyjnej / prawnej Wykonawcy (przekształcenie itp.).
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie należnego mu wynagrodzenia z tytułu wykonanej części umowy.

## § 12

### Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający oświadcza, że realizuje obowiązki Administratora Danych Osobowych określone w przepisach rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119, z 4 maja 2019 r., dalej: RODO) oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
2. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w niniejszej Umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej Umowy przekazywane są w związku z wykonywaniem zadania w interesie publicznym przez Zamawiającego lub prawnie uzasadnionego interesu Wykonawcy. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e-mail, stanowisko służbowe i numer telefonu służbowego. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy.
3. Każda ze Stron oświadcza, że stosuje środki bezpieczeństwa, techniczne i organizacyjne, zapewniające bezpieczeństwo przetwarzanym danym osobowym, odpowiednie do stopnia ryzyka związanego z ich przetwarzaniem.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się do nieudostępniania danych osobowych przetwarzanych w zakresie niniejszej umowy innym podmiotom, zarówno podczas trwania Umowy jak i po jej ustaniu oraz do zagwarantowania, że nie będą one udostępniane w sposób niedozwolony przez jego pracowników, współpracowników oraz reprezentantów.
5. Wykonawca zobowiązany jest poinformować swoich pracowników, współpracowników i reprezentantów o przetwarzaniu przez Zamawiającego danych osobowych, tj. przekazać zapisy Klauzuli Informacyjnej RODO, którą Zamawiający udostępnił Wykonawcy.
6. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami RODO oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przetwarzanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, RODO oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.

### § 13

#### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawne, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740) oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Spory wynikające z niniejszej umowy Strony będą rozwiązywać polubownie, a w razie braku możliwości takiego załatwienia sprawy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Integralną część umowy stanowią:
  - 1) Formularz ofertowy Wykonawcy – załącznik nr 1,
  - 2) Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2,
  - 3) Formularz cenowy Wykonawcy – załącznik nr 3.
4. Umowę sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach z czego 2 (dwa) otrzymuje Zamawiający, a 1 (jeden) Wykonawca.

**Zamawiający**

**Wykonawca**