



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

**Zamawiający:**  
**Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Słupsku**  
**76-200 Słupsk, ul. Piotra Skargi 8**  
**NIP: 8391854212**

w której imieniu i na rzecz działa:  
Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o.  
ul. Tuwima 4  
76-200 Słupsk

# **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

## **Dostawa sprzętu informatycznego dla Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Słupsku**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.  
Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym:  
[http://platformazakupowa.pl/pn/pgm\\_slupsk](http://platformazakupowa.pl/pn/pgm_slupsk)

Zatwierdził:  
Dyrektor Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej  
w Słupsku

Wioletta Barańska

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

znak sprawy SA.272.5.2023

**Zamawiający: Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Słupsku**

**76-200 Słupsk, ul. Piotra Skargi 8**

**NIP: 8391854212**

w której imieniu i na rzecz działa:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Sp. z o.o.

ul. Tuwima 4

76-200 Słupsk

e-mail: dorota.wysocka@pgm.slupsk.pl

godziny urzędowania: 7.30- 15.05 (poniedziałek – piątek)

strona internetowa prowadzonego postępowania:

[http://platformazakupowa.pl/pn/pgm\\_slupsk](http://platformazakupowa.pl/pn/pgm_slupsk)

**1. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:**  
[http://platformazakupowa.pl/pn/pgm\\_slupsk](http://platformazakupowa.pl/pn/pgm_slupsk)

**2. Tryb udzielania zamówienia:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie art. 275 pkt. 2 w trybie podstawowym z możliwością negocjacji w celu ulepszenia treści oferty o szacunkowej wartości zamówienia przekraczającej kwotę 130 000,00 złotych a nie przekraczającej wartości określonej art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2023 r poz. 1605 z zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.

**3. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji (dotyczy każdej części).**

3.1. Zamawiający nie korzysta z uprawnienia, o jakim stanowi art. 288 ust. 1 ustawy Pzp.

3.2. W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji w pierwszym kroku zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, o wykonawcach:

3.2.1. których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,

3.2.2. których oferty zostały odrzucone, - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3.3. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.

3.4. Prowadzone negocjacje mają poufny charakter. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.

3.5. Po zakończeniu negocjacji z wszystkimi wykonawcami, zamawiający informuje o tym fakcie uczestników negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.

3.6. Zaproszenie do złożenia ofert dodatkowych będzie zawierać co najmniej:

3.6.1. nazwę oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;

3.6.2. sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.

3.7. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.

3.8. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

3.9. Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.

3.10. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

#### 4. Przedmiot zamówienia:

4.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa (transport do użytkownika, rozładunek i wniesienie do pomieszczenia wskazanego przez użytkownika) sprzętu informatycznego dla Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Słupsku.

4.2. Przedmiot zamówienia składa się z **5 części:**

##### 4.2.1. Część 1 – serwer z wyposażeniem dodatkowym – szt. 1

Przedmiotem zamówienia jest dostawa serwera z wyposażeniem dodatkowym zgodnego z parametrami technicznymi wymienionymi w tabeli stanowiącej część szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia będącego załącznikiem nr 2 do SWZ, Część 1

**Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą kodów CPV dla Części 1**  
**48820000-2 – Serwer**

##### 4.2.2. Część 2 –

###### 4.2.2.1 komputer stacjonarny z oprogramowaniem i wyposażeniem - szt.12

Przedmiotem zamówienia jest dostawa komputerów stacjonarnych z oprogramowaniem i wyposażeniem zgodnych z parametrami technicznymi wymienionymi w tabeli stanowiącej część szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia będącego załącznikiem nr 2 do SWZ, Część 2

###### 4.2.2.2 4 monitor - szt. 5

Przedmiotem zamówienia jest dostawa monitorów zgodnych z parametrami technicznymi wymienionymi w tabeli stanowiącej część szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia będącego załącznikiem nr 2 do SWZ Część 2

###### 4.2.2.3 laptop z oprogramowaniem – szt. 4

Przedmiotem zamówienia jest dostawa laptopów z oprogramowaniem zgodnych z parametrami technicznymi wymienionymi w tabeli stanowiącej część szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia będącego załącznikiem nr 2 do SWZ Część 2

**Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą kodu CPV dla Części 2:**

30200000-1 Urządzenia komputerowe

##### 4.2.3. Część 3 – projektor – szt.1

Przedmiotem zamówienia jest dostawa projektora zgodnego z parametrami technicznymi wymienionymi w tabeli stanowiącej część szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia będącego załącznikiem nr 2 do SWZ Część 3

**Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą kodu CPV dla Części 3**

**32322000-6 Urządzenia multimedialne**

##### 4.2.4 Część 4

###### 4.2.4.1. urządzenie wielofunkcyjne – szt.2

Przedmiotem zamówienia jest dostawa urządzeń wielofunkcyjnych – zgodnych z parametrami technicznymi wymienionymi w tabeli stanowiącej część szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia będącego załącznikiem nr 2 do SWZ Część 4

###### 4.2.4.2. drukarka przenośna – szt. 4

Przedmiotem zamówienia jest dostawa drukarek przenośnych zgodnych z parametrami technicznymi wymienionymi w tabeli stanowiącej część szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia będącego załącznikiem nr 2 do SWZ Część 4

**Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą kodów CPV dla Części 4:**

**42962000-7 Urządzenia drukujące**

##### 4.2.5. Część 5

###### 4.2.5.1. switch L3 POE 24 port. - szt.2

Przedmiotem zamówienia jest dostawa switchy L3 POE 24 port zgodnego z parametrami technicznymi wymienionymi w tabeli stanowiącej część szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia będącego załącznikiem nr 2 do SWZ Część 5

###### 4.2.5.2 switch L3 POE 48 port. – szt. 2

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Przedmiotem zamówienia jest dostawa switchy L3 POE 48 port. zgodnego z parametrami technicznymi wymienionymi w tabeli stanowiącej część szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia będącego załącznikiem nr 2 do SWZ Część 5

### 32420000-3 - Urządzenia sieciowe

#### ZAPISY OBOWIĄZUJĄCE DLA WSZYSTKICH CZĘŚCI

4.3. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę pełnej **gwarancji** na przedmiot zamówienia dla części 1-5 na okres wskazany w formularzu oferty.

Wykonawca zapewni na przedmiot zamówienia **bezpłatny serwis gwarancyjny** na czas trwania gwarancji, zgodnie z zapisami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia oraz w projektowanych postanowieniach umowy.

4.4. Wykonawca oświadcza, że zapewnił Zamawiającemu licencję udzieloną przez Producenta oprogramowania w zakresie umożliwiającym korzystanie z oprogramowania zgodnie z jego przeznaczeniem. Wykonawca dostarczy pisemną gwarancję dla wszystkich podzespołów określonych w załączonym do gwarancji spisie zawierającym numery seryjne i modele urządzeń oraz certyfikat udzielenia Zamawiającemu licencji na oprogramowanie objęte przedmiotem umowy na czas nieokreślony.

4.5. Wykonawca na każdym dostarczonym przedmiocie zamówienia umieści naklejkę informacyjną w momencie dostawy z pełnokolorowym zestawem znaków FE z nazwą właściwego programu, z barwami RP z nazwą Rzeczpospolita Polska oraz znakiem UE z nazwą funduszu, z którego dofinansowany jest projekt, z informacją słowną: „Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19”. Przy wyborze rozmiaru naklejki należy kierować się widocznością i czytelnością znaków. Naklejka informacyjna będzie dostosowana do charakteru i przeznaczenia przedmiotu umowy oraz musi cechować się wodoodpornością, światłoodpornością i odpornością na dezynfekcję.

4.6 Sprzęt dostarczony w ramach przedmiotu zamówienia jest:

- sprzętem fabrycznie nowym, tzn. wyprodukowanym nie wcześniej niż w 2023 roku,
- kompletny i sprawny,
- nie posiada wad fizycznych i jest gotowy do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem bez dokonywania dodatkowych zakupów części i akcesoriów,
- w dniu sporządzenia oferty nie może być przewidziany przez producenta do wycofania z produkcji, sprzedaży lub wsparcia,
- musi pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucyjnego producenta obejmującego również rynek Unii Europejskiej, zapewniającego w szczególności realizację uprawnień gwarancyjnych,
- Dostarczony przedmiot zamówienia musi posiadać niezbędne dokumenty, instrukcje i gwarancje w języku polskim. Dokumenty, kartę gwarancyjną oraz instrukcję obsługi Wykonawca dostarczy zamawiającemu wraz z przedmiotem zamówienia,
- W ramach realizacji zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do zrealizowania usług towarzyszących (np. transport, ubezpieczenie na czas transportu, załadunek, rozładunek itp.) niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia. Wszelkie czynności i prace związane z montażem, rozmieszczeniem i instalacją, oferowanego przez Wykonawcę przedmiotu dostawy, niezbędne do prawidłowego i zgodnego z przeznaczeniem funkcjonowania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie oferty.
- Wykonawca ma obowiązek dostarczyć przedmiot zamówienia na teren PSSE w Słupsku ul. Piotra Skargi 8 oraz rozmieścić w miejscu wskazanym przez Zamawiającego - każdego dnia roboczego (pn. – pt.) w godzinach od 8<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup>. Rozładunek musi się zakończyć do godziny 15<sup>00</sup>. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyrażenie zgody na zmianę godzin rozładunku.

- Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć rozładunek do wskazanych przez odbiorcę pomieszczeń.

- Wykonawca odpowiada za utylizację zbędnych opakowań po dostarczonym przez siebie sprzęcie.

4.4 Warunki realizacji zamówienia określa również wzór umowy (zał. nr 8 do SWZ).



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

## 5. Finansowanie zamówienia:

Zamówienie jest współfinansowane ze środków pochodzących z funduszy europejskich Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa XI REACT-EU, Działanie 11.3 Wspieranie naprawy i odporności systemu ochrony zdrowia, Projekt pn. „Wzmocnienie Infrastruktury Powiatowych Stacji Sanitarno-Epidemiologicznych w celu zwiększenia efektywności ich działania”.

**Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeżeli środki publiczne, które zamierzył przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały mu przyznane.**

**Ze względu na konieczność rozliczenia projektu do końca roku Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od realizacji umowy w danej części, bez ponoszenia jakichkolwiek kosztów, w przypadku nie dostarczenia urządzenia przez Wykonawcę do dnia 04.12.2023 r.**

## 6. Termin wykonania zamówienia:

Zamówienie należy wykonać dla:

- Części 1 - w terminie do 45 dni od dnia zawarcia umowy,**
- Części 2 – w terminie do 21 dni od dnia zawarcia umowy,**
- Części 3 - w terminie do 21 dni od dnia zawarcia umowy,**
- Części 4 – w terminie do 21 dni od dnia zawarcia umowy,**
- Części 5 - w terminie do 21 dni od dnia zawarcia umowy,**

## 7. Zamówienia częściowe i oferta wariantowa:

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Ofertę można złożyć w odniesieniu do jednej lub więcej części.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## 8. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień:

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu świadczenia dostaw stanowiących przedmiot zamówienia, na podstawie art. 214 ust. 1 pkt. 8 ustawy Pzp.

## 9. Podstawy wykluczenia Wykonawcy:

9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach wskazanych:

9.1.1. w art. 108 ust. 1 Pzp;

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 z zm.) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2021.1745),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 9.1.2. w art. 109 ust. 1 pkt. 5, 7, 8 i 10 Pzp., tj.:
- 9.1.2.1. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 9.1.2.2. który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 9.1.2.3. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 9.1.2.4. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzję podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 9.2. Okres wykluczenia Wykonawcy został określony w art. 111 ustawy Pzp.
- 9.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
- 9.4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w wskazanych okolicznościach w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainie oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego ( Dz. U. z 2023 r., poz.1497 z zm.):
- 9.4.1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 9.4.2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

9.4.3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

9.5. Zamawiający, stosownie do dyspozycji określonej w art. 110 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych, może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## 10. Warunki udziału w postępowaniu:

10.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu, określone w 10.2. SWZ i ogłoszeniu o zamówieniu.

10.2. Na podstawie art. 112 ustawy Prawo zamówień publicznych, **Zamawiający ustala następujące warunki udziału dla:**

### części 1 dotyczące:

10.2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie stawia warunków;

10.2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie stawia warunków;

10.2.3. określonej sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie stawia warunków;

10.2.4. **zdolności technicznej lub zawodowej** – warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej jedną dostawę serwera z wyposażeniem o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 zł brutto.

### części 2 dotyczące:

10.2.5. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie stawia warunków;

10.2.6. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie stawia warunków;

10.2.7. określonej sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie stawia warunków;

10.2.8. **zdolności technicznej lub zawodowej** – warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej jedną dostawę komputerów stacjonarnych o wartości nie mniejszej niż 30 000,00 zł brutto.

### Dla części 3,4 i 5 Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu

10.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

10.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie (**załącznik nr 6 do SWZ**) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

10.5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunki udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

10.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w pkt. 10.5. SWZ, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądał, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- 10.7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

#### **11. Wykaz podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych:**

- 11.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda od wykonawców podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania.
- 11.2. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu dla części 1 i 2 zgodne w treści z załącznikami nr 3 oraz dla części nr 1-5 oświadczenie o braku przesłanek wykluczenia z postępowania określonych w pkt. 9.1. SWZ, zgodne w treści z załącznikami nr 4 do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu.
- 11.3. Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących przedmiotowych środków dowodowych w celu potwierdzenia zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w załączniku nr 2 do SWZ - Opis oraz parametry przedmiotu zamówienia (Części od 1 do 5) z wypełnioną kolumną „parametr oferowany”.
- 11.6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień złożenia wskazanych w pkt 11.7.i 11.8.
- 11.7 W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa w 11.2. w zakresie wskazanym w pkt. 9.1. SWZ zgodnie z **załącznikiem Nr 5 do SWZ**.
- 11.8 W celu potwierdzenia spełnienia warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w pkt. 10.2.4. i 10.2.8. SWZ, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest do złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych: wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy; Wzór wykazu stanowi **załącznik Nr 7 do SWZ**.
- 11.9. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 11.2. SWZ w zakresie przesłanek wykluczenia z postępowania, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby stanowiące załącznik Nr 3a i 4 a SWZ.
- 11.10. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 11.11. Dla zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający, o ile to niezbędne, może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał do ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia.
- 11.12 Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia .
- 11.13 Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

## **12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

- 12.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 12.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobligowani są do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 12.3. Wszystkie zapisy Specyfikacji warunków zamówienia dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 12.4. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

## **13. Podwykonawstwo:**

- 13.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 13.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu oferty, stanowiącym **załącznik Nr 1** do SWZ część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.
- 13.3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 13.4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w dostawę. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć dostawę.

## **14. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami:**

- 14.1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia i w konkursie, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344 ).
- 14.2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
- 14.3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
- 14.4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
- 14.5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy.
- 14.6. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
  - 14.6.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - 14.6.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- 14.6.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- 14.6.4. włączona obsługa JavaScript,
- 14.6.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- 14.7. Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- 14.8. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 14.9. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - 14.9.1. akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - 14.9.2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 14.10. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w „Regulaminie platformazakupowa.pl dla Użytkowników (Wykonawców)” dostępnym w zakładce „Regulamin” oraz w instrukcjach dla Wykonawców dostępnych w zakładce „Instrukcje” strony <https://platformazakupowa.pl>.
- 14.11. Należy stosować formaty plików zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2247). Zamawiający zaleca korzystanie z następujących formatów plików:
  - 14.11.1. .pdf, .jpg, .xlsx, .xls, .doc, .docx, .odt, .ods,
  - 14.11.2. pliki skompresowane: .zip, .7z, .tar
- 14.12. *Nie należy składać dokumentów w formacie .bmp, .gif oraz nie należy stosować kompresji do plików .rar. Pliki oferty złożone w tych formatach zostaną uznane jako złożone niewłaściwie, co będzie skutkowało odrzuceniem oferty.*
- 14.13. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ w sprawie komunikacji w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, mają zastosowanie zapisy ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
- 14.14. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy , która jest dostępna pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/pgm\\_slupsk](https://platformazakupowa.pl/pn/pgm_slupsk)
- 14.15. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [dorota.wysocka@pgm.slupsk.pl](mailto:dorota.wysocka@pgm.slupsk.pl) (nie dotyczy składania ofert).
- 14.16. Korzystanie z Platformy Zakupowej jest bezpłatne.
- 14.17. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ, zgodnie z art. 284 ust. 1 Pzp, kierując swoje zapytania do Zamawiającego.
- 14.18. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
  - 1) Anita Bogdańska e-mail: [anita.bogdanska@pgm.slupsk.pl](mailto:anita.bogdanska@pgm.slupsk.pl)

## **15. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.**

## **16. Termin związania ofertą:**

- 16.1. Ustala się, że Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez 30 dni kalendarzowych, tj. **do dnia 10 listopada 2023 r.** Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 16.2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 16.1 SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany okres, nie dłuższy niż 30 dni.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- 16.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 16.2 SWZ wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 16.4. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody, Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## 17. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 17.1. Ofertę stanowi:
- 17.1.1. wypełniony formularz oferty wraz z formularzem cenowym (załącznik nr 1 i 1a)
- 17.2. Na ofertę składa się:
- 17.2.1. wypełnione oświadczenie wskazane w pkt. 11.2. SWZ
- 17.2.2. wypełniony opis oraz parametry przedmiotu zamówienia/opis oferowanego towaru
- 17.2.3. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby oraz jego oświadczenia wskazane w pkt.11.9. SWZ.
- 17.2.4. dokumenty, z których wynika prawo do podpisania ofert, odpowiednie pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy)
- 17.3. Formularz oferty oraz wszystkie załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z ustawy albo z innych dokumentów załączonych do oferty.
- 17.4. W przypadku załączania do oferty dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w języku obcym należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 17.5. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (zaawansowany podpis elektroniczny, więcej informacji: <https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty>)**
- 17.6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 17.7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej "dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania", zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej "upoważnionymi podmiotami", jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 17.8. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 17.9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 17.8., dokonuje w przypadku:
- 17.9.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- 17.9.2. przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 17.9.3. innych dokumentów - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 17.10. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa pkt. 17.8. i 17.12. , należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- 17.11. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 17.12. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 17.13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 17.12., dokonuje w przypadku:
- 17.13.1. podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
  - 17.13.2. przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 17.13.3. pełnomocnictwa - mocodawca.
- 17.14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 17.8. i 17.12, może dokonać również notariusz.
- 17.15. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 17.16. Środki komunikacji elektronicznej w postępowaniu służące do odbioru dokumentów elektronicznych zawierających oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, oraz informacje, oświadczenia lub dokumenty, umożliwiają identyfikację podmiotów przekazujących te dokumenty elektroniczne oraz ustalenie dokładnego czasu i daty ich odbioru.

## **18. Sposób oraz termin składania ofert. Termin otwarcia ofert:**

- 18.1. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć elektronicznie za pośrednictwem Platformy, pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/pgm\\_slupsk](https://platformazakupowa.pl/pn/pgm_slupsk) **w terminie do dnia 12 października 2023 r., do godziny 11:00.**
- 18.2. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 12 października 2023 r., o godzinie 11:15.**
- 18.3. Otwarcie ofert dokonywane jest poprzez ich odszyfrowanie na Platformie.
- 18.4. Zamawiający przed otwarciem ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania na Platformie informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (zgodnie z art.222 ust.4 ustawy)
- 18.5. Zgodnie z art. 222 ust. 2 ustawy, jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 18.6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## **19. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:**

- 19.1. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 19.2. Cena oferty (wartość brutto) musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- 19.3. Ceny podane w ofercie są stałe w okresie obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem postanowień wzoru umowy.
- 19.4. Cena powinna zostać wyrażona cyfrowo.
- 19.5. Cenę należy obliczyć na podstawie szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia
- 19.6. Wszystkie elementy oferty powinny zawierać w sobie ewentualne upusty stosowane przez Wykonawcę, tzn. muszą być one w kalkulowane w cenę oferty.
- 19.7. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę są wiążące i zostaną wprowadzone do umowy.
- 19.8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. Wykonawca w takim przypadku ma obowiązek:
- 19.8.1. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 19.8.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 19.8.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku; ) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 19.9. Rozliczenia będą prowadzone w walucie: PLN

**20. Opis kryteriów oceny ofert, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:**

- 20.1. Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 20.2. *Zamawiający ustalił następujące kryterium oceny ofert dla części 1-4:*
- 20.2.1. cena – waga kryterium 60%,
- 20.2.2. okres gwarancji – waga kryterium 40%,
- 20.3. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach w/w kryteriów. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg następujących zasad:

**Dla części 1**

- 20.3.1. **cena (C)** – ocenie zostanie poddana cena ryczałtowa brutto oferty w danej części za realizację przedmiotu zamówienia, obliczona przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa i sposobem obliczenia ceny, podana w Formularzu oferty, do którego załącznikiem nr 1a będzie formularz cenowy, w którym Wykonawca obliczy cenę (netto/brutto) z uwzględnieniem ilości zamawianego sprzętu. Maksymalna liczba punktów – 60. Oferta o najniższej cenie uzyska największą ilość punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej. Liczba punktów, którą można uzyskać zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$C = C_n / C_b \times 60$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana badanej ofercie wg kryterium ceny

C<sub>n</sub> – najniższa cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C<sub>b</sub> – cena brutto badanej oferty

- 20.3.2. **okres gwarancji (G)** – ocenie zostanie poddana zaproponowana przez Wykonawcę w Formularzu oferty w danej części długość okresu gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia. Maksymalna liczba punktów – 40. Kryterium okres gwarancji będzie oceniał okres gwarancji w następujący sposób:

$$P_g = (O_g - 84) / 24 \times 40$$

gdzie:

P<sub>g</sub> - ilość punktów za okres gwarancji (max. 40)

O<sub>g</sub> – okres gwarancji danego Wykonawcy – w miesiącach

84 – minimalny, wymagany okres gwarancji w miesiącach

24 – oceniany okres gwarancji



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego wynosi 84 miesiące. Okres gwarancji oceniany będzie w zakresie od 84 do 108 miesięcy – (24 m-ce). Okres gwarancji należy podać w Formularzu Ofertowym. W przypadku podania rozbieżnych okresów gwarancji w innej części oferty lub dokumentach załączonych do oferty Zamawiający za prawidłowy przyjmie okres gwarancji podany w Formularzu Ofertowym. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji krótszego niż 84 miesiące oferta zostanie odrzucona. W przypadku nie wpisania w Formularzu Ofertowym okresu gwarancji Zamawiający uzna, iż Wykonawca oświadcza, że okres gwarancji wynosi 84 miesiące. W przypadku podania okresu gwarancji dłuższego niż 84 miesiące Zamawiający przyjmie na potrzeby przyznania punktów w ramach przedmiotowego kryterium okres 84 miesiące.

#### Dla części 2

20.3.3. **cena (C)** – ocenie zostanie poddana cena ryczałtowa brutto oferty w danej części za realizację przedmiotu zamówienia, obliczona przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa i sposobem obliczenia ceny, podana w Formularzu oferty do którego załącznikiem nr 1a będzie formularz cenowy, w którym Wykonawca obliczy cenę (netto/brutto) z uwzględnieniem ilości zamawianego sprzętu. Maksymalna liczba punktów – 60. Oferta o najniższej cenie uzyska największą ilość punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej. Liczba punktów, którą można uzyskać zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$C = C_n / C_b \times 60$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana badanej ofercie wg kryterium ceny

C<sub>n</sub> – najniższa cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C<sub>b</sub> – cena brutto badanej oferty

20.3.4. **okres gwarancji (G)** – ocenie zostanie poddana zaproponowana przez Wykonawcę w Formularzu oferty w danej części długość okresu gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia. Maksymalna liczba punktów – 40. Kryterium okres gwarancji będzie oceniał okres gwarancji w następujący sposób:

$$P_g = (O_g - 36) / 24 \times 40$$

gdzie:

P<sub>g</sub> - ilość punktów za okres gwarancji (max. 40)

O<sub>g</sub> – okres gwarancji danego Wykonawcy – w miesiącach

36 – minimalny, wymagany okres gwarancji w miesiącach

24 – oceniany okres gwarancji

Minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego wynosi 36 miesięcy. Okres gwarancji oceniany będzie w zakresie od 36 do 60 miesięcy – (24 m-ce). Okres gwarancji należy podać w Formularzu Ofertowym. W przypadku podania rozbieżnych okresów gwarancji w innej części oferty lub dokumentach załączonych do oferty Zamawiający za prawidłowy przyjmie okres gwarancji podany w Formularzu Ofertowym. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji krótszego niż 36 miesiące oferta zostanie odrzucona. W przypadku nie wpisania w Formularzu Ofertowym okresu gwarancji Zamawiający uzna, iż Wykonawca oświadcza, że okres gwarancji wynosi 36 miesiące. W przypadku podania okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy Zamawiający przyjmie na potrzeby przyznania punktów w ramach przedmiotowego kryterium okres 60 miesięcy.

#### Dla części 3,4

20.3.5. **cena (C)** – ocenie zostanie poddana cena ryczałtowa brutto oferty w danej części za realizację przedmiotu zamówienia, obliczona przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa i sposobem obliczenia ceny, podana w Formularzu oferty, do którego załącznikiem nr 1a będzie formularz cenowy, w którym Wykonawca obliczy cenę (netto/brutto) z uwzględnieniem ilości zamawianego sprzętu. Maksymalna liczba punktów – 60. Oferta o najniższej cenie uzyska największą ilość punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej. Liczba punktów, którą można uzyskać zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$C = C_n / C_b \times 60$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana badanej ofercie wg kryterium ceny

C<sub>n</sub> – najniższa cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C<sub>b</sub> – cena brutto badanej oferty



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

20.3.6. **okres gwarancji (G)** – ocenie zostanie poddana zaproponowana przez Wykonawcę w Formularzu oferty w danej części długość okresu gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia. Maksymalna liczba punktów – 40. Kryterium okres gwarancji będzie oceniał okres gwarancji w następujący sposób:

$$P_g = (O_g - 12) / 24 \times 40$$

gdzie:

$P_g$  - ilość punktów za okres gwarancji (max. 40)

$O_g$  – okres gwarancji danego Wykonawcy – w miesiącach

12 – minimalny, wymagany okres gwarancji w miesiącach

24 – oceniany okres gwarancji

Minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego wynosi 12 miesięcy. Okres gwarancji oceniany będzie w zakresie od 12 do 36 miesięcy – (24 m-ce). Okres gwarancji należy podać w Formularzu Ofertowym. W przypadku podania rozbieżnych okresów gwarancji w innej części oferty lub dokumentach załączonych do oferty Zamawiający za prawidłowy przyjmie okres gwarancji podany w Formularzu Ofertowym. W przypadku zaoferowania okresu gwarancji krótszego niż 12 miesiące oferta zostanie odrzucona. W przypadku nie wpisania w Formularzu Ofertowym okresu gwarancji Zamawiający uzna, iż Wykonawca oświadcza, że okres gwarancji wynosi 12 miesiące. W przypadku podania okresu gwarancji dłuższego niż 36 miesięcy Zamawiający przyjmie na potrzeby przyznania punktów w ramach przedmiotowego kryterium okres 36 miesięcy.

20.3.7. Za najkorzystniejszą w części 1-4 uznana zostanie oferta, która nie podlega odrzuceniu, oraz uzyskała najwyższą ilość punktów (P) będących sumą punktów cząstkowych za poszczególne kryteria, wyliczoną wg następującego wzoru:

$$P = C + G$$

20.4. Zamawiający ustalił następujące kryterium oceny ofert dla części 5:

20.4.1. cena – waga kryterium 100%,

20.5. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach w/w kryteriów. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg następujących zasad:

#### Dla części 5

20.5.1. **cena (C)** – ocenie zostanie poddana cena ryczałtowa brutto oferty w danej części za realizację przedmiotu zamówienia, obliczona przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa i sposobem obliczenia ceny, podana w Formularzu oferty, do którego załącznikiem nr 1a będzie formularz cenowy, w którym Wykonawca obliczy cenę (netto/brutto) z uwzględnieniem ilości zamawianego sprzętu. Maksymalna liczba punktów – 100. Oferta o najniższej cenie uzyska największą ilość punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej. Liczba punktów, którą można uzyskać zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$C = C_n / C_b \times 100$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana badanej ofercie wg kryterium ceny

$C_n$  – najniższa cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

$C_b$  – cena brutto badanej oferty

20.5.2 Za najkorzystniejszą w części 5 uznana zostanie oferta, która nie podlega odrzuceniu, oraz uzyskała najwyższą ilość punktów (P) będących sumą punktów cząstkowych za poszczególne kryteria, wyliczoną wg następującego wzoru:

$$P = C$$

20.6. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

20.7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

20.8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w danej części.

20.9. Za najkorzystniejszą ofertę w danej części zostanie uznana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego.



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

**21. Informacja o formalnościach jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

- 21.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o wynikach postępowania, zgodnie z art. 253 ustawy, a także zamieści tę informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 21.2. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy zastrzega sobie możliwość żądania przedłożenia kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna zawierać co najmniej: oznaczenie stron, datę i miejsce jej zawarcia, preambułę, w której wskazany jest wspólny cel, dla którego zawiera się tą umowę, wskazanie lidera Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, rozdzielenie w sposób precyzyjny zadań w ramach realizacji zamówienia pomiędzy strony umowy, w tym podmiotu uprawnionego do wystawienia faktury, wskazanie sposobu podziału wynagrodzenia pomiędzy strony umowy, wskazanie pełnomocnika i zakresu jego uprawnień, określenie zasad odpowiedzialności stron w przypadku, gdy Zamawiającemu zostanie wyrządzona szkoda, podpisy stron
- 21.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza w danej części, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie w tej części.

**22. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane przez Zamawiającego.**

**23. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy:**

- 23.1. Zamawiający zawrze umowę, według projektowanych postanowień umowy zawartych w SWZ z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zgodnie z art. 308 ust. 2 ustawy, z zastrzeżeniem art. 308 ust. 3 pkt 1) lit. a) ustawy oraz zgodnie z postanowieniami Działu VII ustawy.
- 23.2. Zmiana umowy w sprawie zamówienia publicznego może nastąpić w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności. Zmiana umowy może nastąpić w przypadkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik do SWZ.
- 23.3. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności zmiany. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.
- 23.4. Zmiany umowy nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 454 ustawy.

**24. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy:**

- 24.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, o których mowa w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy.
- 24.2. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
  - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
- 24.3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.
- 24.4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
- 24.5. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 24.4 SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 24.6. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 24.7. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy.



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

## 25. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

- 25.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
- 25.1.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Słupsku z siedzibą przy ul. P. Skargi 8, tel.: 59 8431291, adres e-mail: psse.slupsk@sanepid.gov.pl;
  - 25.1.2. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: psse.slupsk@sanepid.gov.pl;
  - 25.1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością negocjacji w celu ulepszenia treści oferty.
  - 25.1.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp.
  - 25.1.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - 25.1.6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
  - 25.1.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
  - 25.1.8. posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (*w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia*);
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - 25.1.9. nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
  - 25.1.10 przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

**26. Załączniki składające się na integralną część SWZ:**

Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik Nr 1a -Formularz cenowy

Załącznik Nr 2 – Opis i parametry przedmiotu zamówienia dla części 1-5

Załącznik Nr 3 – Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 3a-Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 4 – Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw wykluczenia

Załącznik Nr 4a – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw wykluczenia

Załącznik Nr 5 - Oświadczenie wykonawcy o aktualności braku podstaw wykluczenia

Załącznik Nr 6 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby

Załącznik Nr 7 - Wykaz wykonanych dostaw

Załącznik Nr 8 – Projektowane postanowienia umowy