

UMOWA NR

Zawarta w dniu r. pomiędzy **Gminą Glucholazy z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Glucholazach, Rynek 15, NIP 753-23-82-690**, zwaną dalej „**Zamawiającym**” reprezentowaną przez: **Pana dr Pawła Szymkowicza, Burmistrza Glucholaz**

a

....., zwanym w dalszej części „**Wykonawcą**”,

w rezultacie przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych została zawarta umowa o treści następującej:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zgodnie z wynikiem prowadzonego postępowania, na zasadach i w terminach określonych w niniejszej umowie Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie, które obejmuje:
opracowanie planu ogólnego gminy Glucholazy, zwane dalej „planem”, zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Glucholazach Nr LXIX/673/24 z dnia 26 kwietnia 2024 r.
2. Zakres rzeczowy wykonania przedmiotu umowy określa ust. 7 i 8. Zakres rzeczowy podzielony jest na etapy, określone w „Harmonogramie rzeczowo-terminowym” stanowiącym załącznik do niniejszej umowy, regulujący podział prac na etapy oraz zasady przekazania przedmiotu umowy w poszczególnych etapach i wynagrodzenia za realizację poszczególnych etapów.
3. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy z należyłą starannością i w zakresie niezbędnym do osiągnięcia celu, któremu on służy, z uwzględnieniem aktualnych przepisów, obowiązujących norm i zasad wiedzy technicznej oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.
4. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania dodatkowych wyjaśnień i opinii, również po uchwaleniu planu, jeśli zajdzie taka potrzeba.
5. W przypadku zmiany ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w trakcie opracowywania planu, Wykonawca zobowiązany jest w ramach umowy uzupełnić wszelką dokumentację o niezbędne czynności merytoryczne i formalne mające na celu dostosowanie opracowania planu do przepisów obowiązujących w dniu zakończenia Umowy, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. W przypadku istotnych zmian ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym w trakcie opracowywania planu, które spowodują konieczność powtórzenia procedury opracowania planu lub wykonanie innych czynności wynikających z ustawy, strony dopuszczają możliwość zawarcia aneksu do umowy obejmującego zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w §7 ust. 1 Umowy oraz zmianę terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w §4 ust. 1 Umowy. Ewentualna zmiana wynagrodzenia, o którym mowa §7 ust. 1 Umowy, nastąpi na podstawie negocjacji przeprowadzonych przez obie strony Umowy, uwzględniających bieżącą wartość rynkową opracowań o podobnym charakterze, co przedmiot umowy określony w ust.1.
7. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca sporządzi i przekaze Zamawiającemu:

- 1) projekt uchwały w sprawie uchwalenia planu wraz z załącznikami oraz prognozą oddziaływania na środowisko przyrodnicze i wymaganymi załącznikami - w wersji papierowej i elektronicznej, stosownie do poszczególnych etapów, w celu realizacji procedury planistycznej, zgodnie z wymogami ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, przepisów wykonawczych i przepisów powiązanych,
 - 2) projekt uchwały do uchwalenia przez Radę Miejską w formie zgodnej z obowiązującymi przepisami,
 - 3) plan - po uchwaleniu, z podaniem numeru i daty podjętej uchwały - w formie tradycyjnej papierowej oraz w postaci elektronicznej na nośniku cyfrowym (3 egz.),
 - 4) dokumentację prac planistycznych.
8. Wykonawca, w ramach wersji elektronicznej opracowania, zobowiązany jest dostarczyć:
- 1) teksty w formacie plików doc (docs) oraz zipx (dla wersji uchwalonej planu);
 - 2) rysunki w postaci plików wektorowych na każdym etapie prac powinny być dostarczone w formacie zgodnym z oprogramowaniem QGIS (*.shp, GeoPackage) oraz *.dxf wraz z plikami rastrowymi z georeferencją do układu 2000 strefa 7 (przy czym Zamawiający preferuje format plików zgodnych z oprogramowaniem QGIS);
 - 3) formaty plików wchodzących w skład dokumentacji prac planistycznych prowadzonej w postaci elektronicznej muszą być zgodne z wymienionymi w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2023 r. poz. 57, 1123, 1234 i 1703)
 - 4) dokumentację formalno-prawną w wersji elektronicznej zgodnej z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. (Dz.U. z 2023 poz. 2758) w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów.

§ 2 Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy materiały wyjściowe w zakresie i w sposób określony w „Harmonogramie rzeczowo-terminowym”.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) rzetelna współpraca z Wykonawcą na rzecz wykonania przedmiotu zamówienia,
 - 2) odebranie przedmiotu umowy i weryfikacja jego należytego wykonania.

§ 3 Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) opracowanie planu ogólnego gminy Głuchołazy, zwane dalej „planem”, zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Głuchołazach Nr LXIX/673/24 z dnia 26 kwietnia 2024 r., w formie projektu uchwały w sprawie uchwalenia planu ogólnego, wraz z uzasadnieniem składającym się z części tekstowej i graficznej (w tym opracowanie danych przestrzennych do planu zgodnie z art. 67a ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, na różnych etapach opracowania planu) wraz z wymaganymi załącznikami, zgodnie z wymogami:
 - a) art. 13a-13i i ew. art. 13j ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2023r., poz. 977 ze zm.),

- b) rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów (Dz. U. z 2023r., poz. 2758),
 - c) rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 2 maja 2024r. w sprawie sposobu wyznaczania obszaru uzupełnienia zabudowy w planie ogólnym gminy (Dz. U. z 2024r., poz. 729),
 - d) przepisami innych aktów prawnych związanych z problematyką planowania przestrzennego i opracowania planu,
- 2) dokonanie analizy materiału wyjściowego, obejmującego w szczególności obowiązujące akty planowania przestrzennego, wnioski o sporządzenie zmiany aktów planowania przestrzennego, istniejące uwarunkowania (w tym środowiskowe, geologiczne, dziedzictwa kulturowego itd.),
 - 3) wykonanie opracowania ekofizjograficznego,
 - 4) przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, w tym opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko przyrodnicze projektu planu, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2023 r. poz. 1094 ze zm. wraz ze sporządzeniem podsumowania, o którym mowa w art. 55 ust. 3 i 4, ustawy z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko,
 - 5) czynny udział w pracach związanych ze sporządzeniem projektu planu: udział fizyczny w spotkaniach merytorycznych w siedzibie Zamawiającego, udział fizyczny w konsultacjach społecznych, o których mowa w art. 8e – 8l ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (w formie, miejscu i czasie uzgodnionymi z Zamawiającym), w tym składania wyjaśnień (pisemnych lub ustnych) osobom zainteresowanym,
 - 6) prezentacja projektu planu (udział fizyczny) podczas posiedzeń gminnej komisji urbanistyczno - architektonicznej (udział fizyczny) oraz uczestnictwo w komisjach rady miejskiej oraz sesjach Rady Miejskiej (udział fizyczny) ,
 - 7) ewentualne wprowadzenie zmian wynikających z uzgodnień, w razie potrzeby przygotowania treści zażaleń na postanowienia; ewentualne ponowienie procedury w niezbędnym zakresie, jeśli będzie to konieczne,
 - 8) przygotowanie i zredagowanie projektów wszelkich pism, zawiadomień, ogłoszeń, obwieszczeń, odpowiednich dokumentów związanych z trybem formalno – prawnym,
 - 9) ewentualne wprowadzenie do uchwały w sprawie uchwalenia planu plan - zmian wynikających z rozstrzygnięć nadzorczych wojewody, ustosunkowania się do tych rozstrzygnięć (ewentualnie ponowienie procedury w zakresie wymaganym przez wojewodę),
 - 10) ewentualny czynny udział w postępowaniu nadzorczym, ustosunkowanie się do skarg wniesionych do wojewódzkiego sądu administracyjnego i ew. Naczelnego Sądu Administracyjnego.

2. Wykonawca zapewnia Zamawiającego, że ma doświadczenie niezbędne do realizacji zakresu przedmiotu umowy, że znane są mu procesy niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy będzie zawierał wszystkie niezbędne dane i informacje oraz zostanie sporządzony w zakresie i formie wynikającej, w szczególności z ustaw i rozporządzeń powołanych w ust. 1 niniejszego paragrafu a także będzie aktualny na dzień wydania Zamawiającemu.
4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy przez osoby posiadające stosowną wiedzę i niezbędne doświadczenie dla jego należytej realizacji.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy bez wad, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności wymaganej w stosunkach tego rodzaju od podmiotów zawodowo wykonujących prace planistyczne, uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej przez niego działalności. Przez wady przedmiotu umowy należy rozumieć w szczególności nieprawidłowości lub braki przedmiotu umowy będące rezultatem naruszenia lub nieuwzględnienia przez Wykonawcę zapisów SWZ, wytycznych Zamawiającego zgłaszanych w trakcie realizacji umowy oraz powszechnie obowiązujących przepisów prawa w dniu przekazania przedmiotu umowy albo w okresie gwarancji i rękojmi. Pod pojęciem istotnej wady przedmiotu umowy Strony rozumieją takie wady w przedmiocie umowy, które czynią go nieprzydatnym, tj. na jego podstawie nie będzie możliwe uchwalenie planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego lub może zostać stwierdzona jego nieważność.

§ 4 Termin wykonania przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie do **18 miesięcy** od daty zawarcia umowy, zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik do umowy.
2. Przez datę wykonania przedmiotu umowy rozumie się dzień dokonania odbioru końcowego, o którym mowa w § 5 ust. 4 Umowy.

§ 5 Odbiór przedmiotu umowy

1. Odbiór materiałów i zakończenie poszczególnych etapów określonych załączniku do umowy, potwierdzone protokołem odbioru częściowego, podpisanym przez Strony umowy, odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego w Głuchołazach, Rynek 15, w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Głuchołazach.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w toku czynności odbiorowych, iż przekazana dokumentacja objęta danym etapem prac nie spełnia oczekiwań Zamawiającego, bądź jest niekompletna lub wadliwa, Zamawiający odmówi dokonania odbioru częściowego, sporządzając protokół odmowy odbioru częściowego, i zwróci Wykonawcy dokumentację objętą danym etapem prac w ciągu 14 dni, wyznaczając Wykonawcy termin na skompletowanie lub poprawienie tej dokumentacji, z zastrzeżeniem, że nieskompletowanie i niepoprawienie tej dokumentacji w wyznaczonym terminie uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy i nałożenia kar umownych.

3. Do czasu dokonania przez Zamawiającego odbioru poprawionej części przedmiotu umowy, uznaje się, iż umowa nie została wykonana, a Zamawiający zachowuje prawo do naliczenia kar umownych za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, za okres od upływu terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 do dnia podpisania protokołu odbioru, w którym winno zostać potwierdzone z jaką datą została przekazana kompletna i prawidłowa dokumentacja będąca przedmiotem umowy.
4. Fakt dokonania czynności odbioru końcowego planu Strony umowy potwierdzą protokołem odbioru końcowego, ze wskazaniem daty zakończenia realizacji przedmiotu umowy, po upływie jednego z następujących terminów:
 - 1) po publikacji uchwały w sprawie uchwalenia planu ogólnego gminy Głuchołazy w Dzienniku Urzędowym oraz po upływie 30 dni od otrzymania przez Wojewodę Opolskiego ww. uchwały wraz z dokumentacją planistyczną oraz przy braku wszczęcia postępowania nadzorczego w ustawowym terminie lub
 - 2) po publikacji uchwały w sprawie uchwalenia planu ogólnego gminy Głuchołazy w Dzienniku Urzędowym oraz po rozstrzygnięciu nadzorczym Wojewody Opolskiego umożliwiającym funkcjonowanie ww. uchwały w obiegu prawnym.
5. W przypadku wszczęcia przez Wojewodę Opolskiego postępowania nadzorczego, Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania pism w celu udzielenia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Wojewodę.
6. Strony umowy zastrzegają, że w razie rozstrzygnięcia nadzorczego Wojewody Opolskiego plan zostanie zwrócony Wykonawcy w terminie 7 dni od dnia otrzymania rozstrzygnięcia nadzorczego, a Wykonawca jest zobowiązany w terminie 7 dni od dnia otrzymania rozstrzygnięcia nadzorczego do pisemnego ustosunkowania się do zawartych tam zarzutów.
7. W przypadku rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 6, Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się nieodpłatnie do usunięcia wskazanych uchybień, albo ponownego wykonania przedmiotu umowy w zakresie niezbędnym do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości wraz z załącznikami oraz dokumentacją prac planistycznych, zgodnie z przepisami prawnymi.
8. Termin usunięcia wad w sytuacjach określonych w ust. 7 zostanie ustalony przez Zamawiającego w zależności od zakresu wad.
9. Wykonawca zobowiązany jest wykonać i przekazać Zamawiającemu opracowany plan zgodny z opisem przedmiotu zamówienia, wraz z oświadczeniem, że przekazany przedmiot umowy jest wolny od wad, został wykonany zgodnie z umową, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami oraz, że jest on kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, to jest wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 i 2 umowy.
10. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 9 powyżej, musi zostać podpisane przez wszystkie osoby, które opracowały przedmiot umowy w imieniu i na rzecz Wykonawcy.
11. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu umowy nie wyklucza roszczeń Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy z tytułu rękojmi, gwarancji lub z tytułu nienależytego wykonania umowy.

§ 6 Prawa autorskie

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wytworzonego w wyniku realizacji niniejszej umowy planu oraz wszelkiej opracowanej w ramach niniejszej umowy dokumentacji, zwanych dalej łącznie: "dokumentacją", w pełnym nieograniczonym czasowo ani terytorialnie zakresie do korzystania przez Zamawiającego na wszelkich polach eksploatacji znanych w chwili zawarcia niniejszej umowy, a w szczególności na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji - wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy dokumentacji lub jej części, w szczególności: techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową lub inną;
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dokumentacja została utrwalona - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania dokumentacji w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie dokumentacji w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
 - 4) korzystania z dokumentacji w dowolny sposób, w nieograniczonej liczbie kopii oraz przez nieograniczoną liczbę osób;
 - 5) stosowania w innych koncepcjach rozwiązań z dokumentacji w całości lub części, w sposób bezpośredni lub poprzez zmodyfikowanie lub powiązanie z innymi utworami;
 - 6) tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub innej dowolnej zmiany, w tym: uzupełniania, skracania, przeróbki oraz sporządzenia nowej wersji;
 - 7) wprowadzania do pamięci komputera i do sieci multimedialnej, w tym do Intranetu i Internetu;
 - 8) dokonywania zmiany albo modyfikacji dokumentacji, jej treści lub jakichkolwiek innych zmian, z zachowaniem wszystkich pól eksploatacji określonych w niniejszym ustępie na części zmienione albo zmodyfikowane;
 - 9) tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian, z zachowaniem praw osoby, która tych zmian dokonała;
 - 10) sporządzania w wersjach obcojęzycznych, bez ograniczeń;
 - 11) dowolnego opracowania i przetwarzania całości lub części, w tym adaptacji, modyfikacji, łączenia, mieszania z innymi utworami lub ich częściami, wykorzystywania jako podstawy lub materiału wyjściowego do tworzenia innych utworów w rozumieniu przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych przez Zamawiającego i inne podmioty działające na zlecenie Zamawiającego lub za jego pisemną zgodą.
2. W ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy Wykonawca zezwala na wykonywanie przez Zamawiającego lub osoby trzecie działające na zlecenie lub za zgodą Zamawiającego praw zależnych do dokumentacji oraz przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do dokumentacji, w szczególności do korzystania z utworów zależnych na polach eksploatacji określonych w

niniejszym paragrafie i oświadcza, że nie będzie z tego tytułu żądał dodatkowego wynagrodzenia.

3. Przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych i praw zależnych do dokumentacji nastąpi bezwarunkowo każdorazowo z chwilą przekazania Zamawiającemu poszczególnych części dokumentacji.
4. Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych na własność Zamawiającego przechodzą nośniki, na których przekazano dokumentację Zamawiającemu.
5. Określone w niniejszym paragrafie przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje także wszelkie późniejsze zmiany dokonywane przez Wykonawcę w dokumentacji.
6. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia pełnej odpowiedzialności za wszelkie wady prawne dokumentacji.
7. W przypadku pociągnięcia Zamawiającego do jakiegokolwiek odpowiedzialności za naruszenie praw osób trzecich z tytułu korzystania z dokumentacji, Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia z tego tytułu wszelkich ciężarów oraz zwolnienia Zamawiającego z tejże odpowiedzialności.

§ 7 Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, stanowiące wynagrodzenie ryczałtowe, ustala się w wysokości: zł netto (słownie: zł gr), plus podatek VAT 23% w wysokości zł, co łącznie daje **kwotę brutto zł** (słownie: zł gr).
2. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany przez niego w fakturze VAT w terminie do 21 dni od otrzymania faktury, przy czym:
 - 1) 15% wartości wynagrodzenia określonego w ust. 1 będzie płatne po zakończeniu etapu I (o którym mowa w harmonogramie rzeczowo – terminowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy), potwierdzonego protokołem odbioru częściowego, o którym mowa w §5 ust. 1 Umowy,
 - 2) 15% wartości wynagrodzenia określonego w ust. 1 będzie płatne po zakończeniu etapu II (o którym mowa w harmonogramie rzeczowo – terminowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy), potwierdzonego protokołem odbioru częściowego, o którym mowa w §5 ust. 1 Umowy,
 - 3) 20% wartości wynagrodzenia określonego w ust. 1 będzie płatne po zakończeniu etapu III (o którym mowa w harmonogramie rzeczowo – terminowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy), potwierdzonego protokołem odbioru częściowego, o którym mowa w §5 ust. 1 Umowy,
 - 4) 50% wartości wynagrodzenia określonego w ust. 1 będzie płatne po zakończeniu etapu IV (o którym mowa w harmonogramie rzeczowo – terminowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy), oraz wykonaniu całości przedmiotu Umowy, na podstawie protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w §5 ust. 4 Umowy.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, włącznie z własnymi kosztami Wykonawcy.
4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.

5. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy ustalona będzie każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej stawki VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury.
6. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Nieterminowe uiszczanie należności przez Zamawiającego spowoduje naliczenie odsetek, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
8. Protokół odbioru częściowego/końcowego, podpisany przez Strony umowy stanowi załącznik do faktury.
9. W związku z wejściem w życie przepisów ustawy o elektronicznym fakturowaniu Zamawiający informuje, że faktury można składać również poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania, która jest dostępna na stronie efaktura.gov.pl.
10. Faktura powinna być sporządzona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2024 poz. 361)
11. Konto bankowe (rachunek Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2, Wykonawcy będącego podatnikiem podatku VAT, musi znajdować się w wykazie rachunków rozliczeniowych otwartych w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, wymienionych w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. „Biała lista”).
12. W przypadku podania przez Wykonawcę na fakturze/fakturach numeru rachunku bankowego nie spełniającego warunku, o którym mowa w ust. 11, Zamawiający wstrzyma zapłatę wynagrodzenia wykazanego na fakturze do czasu uzgodnienia z Wykonawcą prawidłowego numeru rachunku bankowego, a Wykonawca nie będzie miał prawa do naliczenia za ten okres odsetek ustawowych za opóźnienie w zapłacie.

§ 8 Osoby reprezentujące strony umowy i uczestniczące w wykonaniu zamówienia

1. Ze strony Zamawiającego koordynatorem w zakresie realizacji i odbioru prac będzie Główny Specjalista Barbara Strauchmann, tel. 77 40 92 111, adres e- mail pracownika: irg-plan@glucholazy.pl, adres e-mail Urzędu: umig@glucholazy.pl , bądź w przypadku nieobecności wyznaczona przez Zamawiającego osoba.
2. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za kontakty z Zamawiającym będzie:, tel., e-mail:
3. Wskazani powyżej przedstawiciele stron są w szczególności umocowani do podpisania protokołów odbioru częściowego oraz protokołu odbioru końcowego.
4. Strony uznają za skuteczne dokonywanie doręczeń wszelkich pism, opracowań i dokumentów pod następujące adresy:
 - 1) Wykonawca: adres do korespondencji:,
 - 2) Zamawiający: Gmina Głucholazy z/s Urząd Miejski w Głucholazach, Rynek 15, 48-340 Głucholazy.
5. Wykonawca oświadcza, że funkcję Głównego Projektanta powierza

§ 9 Forma kontaktów

1. Przekazywanie materiałów może odbywać się w formie: e-maila, listu poleconego, faksem, bezpośrednio.

2. Wszelkie uwagi do opracowań i dokumentów projektowych sporządzane będą w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności innych form.

§ 10 Kary umowne

1. Zamawiający może naliczyć karę:
 - 1) za każdy dzień zwłoki w terminie usunięcia wad i usterek danego etapu prac objętych harmonogramem rzeczowo – terminowym, liczonego od dnia wyznaczonego na ich usunięcie - w wysokości 0,1% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy,
 - 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy dzień zwłoki,
 - 3) w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca,
 - 4) za zwłokę w usuwaniu wad dzieła w okresie rękojmi i gwarancji - w wysokości 0,1% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy dzień zwłoki.
2. Maksymalna łączna wysokość kar umownych, które Zamawiający może naliczyć na podstawie ust. 1, nie może przekroczyć 25% wartości wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia, ustalonego w § 7 ust. 1.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.
4. Kary umowne o których mowa w ust. 1 Zamawiający może potrącić z każdej faktury wystawionej przez Wykonawcę bez konieczności wcześniejszych powiadomień lub oświadczeń w tym zakresie, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 11 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy, bez obowiązku zapłaty odszkodowania, jeżeli:
 - 1) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął prac lub wstrzymał prace,
 - 2) Wykonawca zaniechał realizacji Umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez okres 30 dni i nie podjął ich pomimo wezwania Zamawiającego w terminie 7 dni,
 - 3) w przypadku realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy w sposób sprzeczny z postanowieniami niniejszej Umowy lub w sposób niezgodny z przepisami prawa,
 - 4) w przypadku wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 5) w przypadku, gdy Wykonawca utracił niezbędne uprawnienia do wykonywania przedmiotu Umowy, wynikające z przepisów szczególnych,
 - 6) Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego nie przedłoży kompletnych lub wolnych od wad materiałów dot. danego etapu stanowiących odpowiednio część lub całość przedmiotu Umowy.
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem przyczyny odstąpienia, w terminie 30 dni od daty pozyskania wiedzy o okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia od umowy.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie tylko za świadczenia spełnione,

udokumentowane i odebrane, o ile mają one trwałe zastosowanie dla przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej Umowy.

4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, bez obowiązku zapłaty odszkodowania. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

§ 12

Rękojmia i gwarancja należytego wykonania umowy

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości na wykonanie przedmiotu Umowy na okres 36 miesięcy oraz wyraża zgodę na wydłużenie odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady na okres 36 miesięcy, od dnia odbioru końcowego, o którym mowa w §5 ust. 4 Umowy.
2. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu wykonanie przedmiotu Umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Wykonawca ma obowiązek złożenia Zamawiającemu osobnego dokumentu gwarancyjnego na wykonane prace projektowe, jak również oświadczenie, że dostarczone dokumenty takie jak: plan miejscowy, prognoza oddziaływania na środowisko, zwane dalej „dokumentacją”, są wykonane zgodnie z Umową, jak również kompletne z punktu widzenia celu, jakiemu mają służyć.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady w dokumentacji, stanowiącej przedmiot umowy, jej niezgodności z obowiązującymi przepisami, brakiem kompletności z punktu widzenia celu i przeznaczenia.
5. Wszystkie reklamacje Zamawiający przekazuje Wykonawcy w formie pisemnej niezwłocznie po ich ujawnieniu.
6. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody, będące następstwem nienależytego wykonania czynności objętych niniejszą Umową, ocenianego w granicach przewidzianych przez Kodeks cywilny.
7. Skutki finansowe wynikłe z wadliwego wykonania przedmiotu Umowy ponosić będzie Wykonawca.
8. W przypadku wystąpienia, w każdym czasie, wad ukrytych w opracowanej dokumentacji, których nie ujawniono w czasie odbioru dokumentacji, Wykonawca dokona ich usunięcia w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
9. W razie unieważnienia planu lub stwierdzenia, iż został uchwalony z naruszeniem prawa i utraty jego mocy prawnej w całości lub części lub innej istotnej wady planu, Wykonawca będzie zobowiązany do ponownego wykonania przedmiotu niniejszej Umowy na własny koszt lub do pokrycia kosztów wykonania przedmiotu umowy przez osobę trzecią – wedle wyboru Zamawiającego.

§ 13 Rozwiązanie umowy

1. Umowa może zostać rozwiązana przez Zamawiającego za jednomiesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca.

2. Umowa może zostać rozwiązana na mocy porozumienia stron.
3. W przypadku rozwiązania umowy przed upływem terminu na jaki została zawarta, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie tylko za świadczenia spełnione, udokumentowane i odebrane, o ile mają one trwałe zastosowanie dla przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej Umowy.

§ 14 Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do umowy w przypadkach:
 - 1) gdy konieczność zmiany, w tym w zakresie wysokości wynagrodzenia, związana jest ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
 - 2) konieczności zmiany terminu realizacji w związku z:
 - a) działaniem siły wyższej,
 - b) innymi okolicznościami niepowstałymi z winy Wykonawcy,
 - c) zmianą przepisów skutkującą zmianą w określeniu zakresu rzeczowego przedmiotu umowy,
 - 3) zmian teleadresowych Stron umowy określonych w umowie;
 - 4) oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego lub Wykonawcy.
 - 5) zaistnienia okoliczności opisanych w art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023r., poz. 1605 ze zm.)
3. Zamawiający ma prawo, przy zaistnieniu obiektywnie uzasadnionych powodów, wstrzymać realizację usług na czas określony lub nieokreślony, a Wykonawca zobowiązany jest do podporządkowania się temu poleceniu. W związku ze wstrzymaniem wykonywania usług Wykonawca nie będzie uprawniony do jakiegokolwiek wynagrodzenia lub odszkodowania.
4. Strony mogą zawrzeć aneks do niniejszej umowy na podstawie art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych – w przypadku, gdy w trakcie obowiązywania umowy ulegną zmianie:
 - 1) stawka podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokość stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasady gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,- jeżeli zmiany wskazane w punktach 1-4 powyżej będą miały wpływ na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
5. W przypadku opublikowania przepisów skutkujących wystąpieniem zmian, o których mowa:

- 1) w ust. 4 pkt 1), zmiana wynagrodzenia nastąpi w formie aneksu do umowy, przy czym wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy, ustalonego w § 7 ust. 1 nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto zostanie wyliczona z uwzględnieniem stawki podatku od towarów i usług wynikającej ze zmienionych przepisów,
 - 2) w ust. 4 pkt 2-4, każda ze Stron umowy, może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 7 ust. 1 w zakresie wynagrodzenia dotyczącego części przedmiotu umowy pozostałej do wykonania na dzień złożenia wniosku. Wniosek wskazany w zdaniu poprzedzającym powinien zawierać uzasadnienie wraz z analizą wpływu przedmiotowych zmian na koszty wykonania przedmiotu umowy oraz wyliczenie kwoty zmiany kosztów wykonania zamówienia. Po zaakceptowaniu przedmiotowego wniosku przez obie Strony oraz zabezpieczeniu odpowiednich środków finansowych przez Zamawiającego Strony zawrą aneks do umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia w związku ze zmianami, o których mowa w ust. 4 powyżej. Aneks obejmował będzie wynagrodzenie należne począwszy od daty złożenia wniosku, jednak nie wcześniej niż od dnia wejścia w życie przepisów powołanych we wniosku.
6. Strony przewidują możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z poniższymi zasadami, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia:
- 1) wyliczenie wysokości zmiany wynagrodzenia odbywać się będzie w oparciu o miesięczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych względem analogicznego miesiąca poprzedniego roku, zwany dalej wskaźnikiem GUS,
 - 2) w sytuacji, gdy średnia wskaźnika GUS za dowolny okres rozliczeniowy realizacji usługi przypadający po upływie 6 miesięcy po dniu zawarcia umowy (zwany dalej okresem objętym wnioskiem) zmieni się o poziom przekraczający 115%, strony mogą złożyć wniosek o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia za ten okres rozliczeniowy,
 - 3) zmiana wskaźnika GUS w okresie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy nie upoważnia strony do wnioskowania o zmianę wynagrodzenia,
 - 4) uprawnienie do złożenia wniosku o odpowiednią zmianę wynagrodzenia strony nabywają dla okresu upływającego po 6 miesiącach od dnia podpisania umowy,
 - 5) wniosek o zmianę wynagrodzenia można złożyć jedynie w przypadku, gdy wzrost cen materiałów i kosztów na rynku ma wpływ na koszt realizacji zamówienia, co strona wnioskująca zobowiązana jest wykazać,
 - 6) uprawnienie do złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia wygasa w dniu zakończenia realizacji umowy.
 - 7) strona po spełnieniu przesłanek wskazanych w pkt 1-6 może złożyć wniosek o zmianę wynagrodzenia w wysokości wynikającej z wyliczenia: $A \times (B\% - 115\%) = C$ gdzie: A – wartość wynagrodzenia umownego wykonawcy za dany okres rozliczeniowy B – wartość wskaźnika GUS (ustalona zgodnie z pkt 2) C - wartość zmiany umowy
 - 8) strona składając wniosek o zmianę powinna przedstawić w szczególności: wyliczenie wnioskowanej kwoty zmiany wynagrodzenia,

- a) dowody na to, że wliczona do wniosku wartość materiałów i innych kosztów nie obejmuje kosztów materiałów i usług zakontraktowanych lub nabytych przed okresem objętym wnioskiem,
- b) dowody na to, że wzrost lub obniżenie cen materiałów lub usług miało wpływ na koszt realizacji zamówienia;
- 9) łączna wartość zmian wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, dokonanych na podstawie postanowień niniejszego ustępu nie może być wyższa niż 2 % w stosunku do pierwotnej wartości umowy,
- 10) zmiana wynagrodzenia w oparciu o niniejszy ustęp wymaga zgodnej woli obu stron wyrażonej aneksem do umowy.

§ 15 Postanowienia końcowe

1. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z niniejszą umową podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.
3. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz inne właściwe przepisy.

§ 16 Podwykonawcy¹²

1. Wykonawca może przy realizacji umowy korzystać z podwykonawstwa w zakresie określonym w ofercie Wykonawcy.
2. Wykonawca może w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) powierzyć wykonanie zamówienia Podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie przetargowej żadnej części zamówienia przeznaczonej do wykonania w ramach podwykonawstwa (wprowadzenie podwykonawców),
 - 2) wykonać zamówienie przy pomocy innych Podwykonawców niż wskazani w ofercie przetargowej, z zastrzeżeniem ust. 3,
 - 3) zrezygnować z podwykonawców, z zastrzeżeniem ust. 3,
 - 4) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż zakres określony w ofercie przetargowej, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Jeżeli zmiana albo wprowadzenie albo rezygnacja na etapie realizacji zamówienia nowego Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub sam Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia
4. W przypadku realizacji przedmiotu umowy z udziałem Podwykonawców Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia pisemnych umów o podwykonawstwo.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do umów z podwykonawcami.
6. Wykonawca odpowiada za działanie Podwykonawców jak za własne.

¹W przypadku braku udziału Podwykonawców w realizacji zamówienia § 16 otrzymuje brzmienie: Wykonawca wykona całość zamówienia siłami własnymi bez udziału podwykonawców

² W przypadku powierzenia wykonania części umowy przez Podwykonawców dalszym Podwykonawcom zapisy umowy dotyczące Podwykonawców stosuje się odpowiednio do dalszych Podwykonawców

§ 17

Wykonawca oświadcza, że nie jest przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi w myśl art.1pkt 1b ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

§ 18

Wykonawca nie ma prawa cesji wierzytelności wynikających z tej umowy na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.

§ 19

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 3 egzemplarze otrzymuje Zamawiający, 1 egzemplarz Wykonawca.

§ 20

Integralną część umowy stanowi załącznik:

- 1) Harmonogram rzeczowo-terminowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Załącznik
do umowy nr
z dnia

HARMONOGRAM RZECZOWO - TERMINOWY

I. Zestawienie materiałów wyjściowych przewidzianych do przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego.

Zamawiający zobowiązany jest do dostarczenia Wykonawcy materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia (których Wykonawca sam nie będzie mógł pozyskać), według odrębnego zapotrzebowania Wykonawcy niezwłocznie, w zależności od posiadania przez Zamawiającego materiałów lub ich dostępności.

II. Harmonogram prac nad projektem planu.

l.p.	Etap Zakres czynności	Termin wykonania	wynagrodzenie umowne brutto (zł)
1.	1. Etap I. Prace wstępne 1) analiza materiałów wyjściowych, 2) analiza stanu zagospodarowania i zabudowy, 3) analiza uwarunkowań zewnętrznych, 4) analiza uwarunkowań przestrzennych gminy, 5) opracowanie ekofizjograficzne (2 egz.), 6) określenie zapotrzebowania na nową zabudowę mieszkaniową w gminie, 7) analiza wniosków zgłoszonych po ogłoszeniu i zawiadomieniu o przystąpieniu do sporządzania planu ogólnego.	do 4 miesięcy do daty zawarcia umowy	15% kwoty z §7 ust. 1 umowy

2.	<p>Etap II. Prace planistyczne</p> <p>1) opracowanie projektu planu ogólnego zgodnie z zakresem wskazanym w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,</p> <p>2) sporządzenie uzasadnienia składającego się z części tekstowej i graficznej – część graficzną uzasadnienia planu ogólnego sporządza się w postaci elektronicznej w obowiązującym państwowym systemie odniesień przestrzennych, w skali 1:10 000,</p> <p>3) rysunki projektu winny być przekazywane Zamawiającemu w formie wydruków oraz w formie numerycznej dostosowanej do systemu informacji istniejącego u Zamawiającego – pliki wektorowe i rastrowe rysunków na każdym etapie prac powinny być dostarczone w formacie zgodnym z oprogramowaniem QGIS oraz *.dxf wraz z plikami rastrowymi z georeferencją do układu 2000 strefa 7 (przy czym Zamawiający preferuje format plików zgodnych z oprogramowaniem QGIS),</p> <p>4) opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko (2 egz.),</p> <p>5) prezentacja i uzyskanie akceptacji Zamawiającego wraz z wprowadzeniem ewentualnych korekt.</p>	do 10 miesięcy do daty zawarcia umowy	15% kwoty z §7 ust. 1 umowy
3.	<p>Etap III. Opiniowanie, uzgadnianie i konsultacje społeczne</p> <p>1) prezentacja i uzyskanie opinii o projekcie od Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Głucholazach wraz z wprowadzeniem ewentualnych korekt,</p> <p>2) prezentacja i uzyskanie opinii o projekcie od poszczególnych Komisji Rady Miejskiej wraz z wprowadzeniem ewentualnych korekt,</p> <p>3) przeprowadzenie pełnej procedury związanej z opiniowaniem i uzgodnieniem projektu wraz z wprowadzeniem ewentualnych korekt,</p>	do 14 miesięcy do daty zawarcia umowy	20% kwoty z §7 ust. 1 umowy

	<p>4) przeprowadzenie pełnej procedury związanej z konsultacjami społecznymi,</p> <p>5) opracowanie raportu podsumowującego przebieg konsultacji społecznych, zawierającego w szczególności wykaz zgłoszonych uwag wraz z propozycją ich rozpatrzenia i uzasadnieniem oraz protokoły z czynności przeprowadzonych w ramach konsultacji.</p>		
4.	<p>Etap IV. Uchwalenie, zakończenie prac i publikacja</p> <p>1) przedstawienie projektu wraz z uzasadnieniem i raportem podsumowującym przebieg konsultacji społecznych do akceptacji Burmistrzowi Głuchołaz (w tym przekazanie 1 kpl. wydruków rysunków planu ogólnego w skali oryginalnej),</p> <p>2) przygotowanie prezentacji projektu planu ogólnego,</p> <p>3) uczestniczenie w prezentacjach projektu na posiedzeniach poszczególnych Komisji Rady Miejskiej w Głuchołazach oraz na sesji Rady Miejskiej w Głuchołazach,</p> <p>4) opracowanie uzasadnienia oraz podsumowania, o których mowa w art. 42 pkt 2 i art. 55 ust.3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2023 r. poz.1094, ze zm.),</p> <p>5) ostateczne przekazanie całości opracowania, w tym 3 kpl. wydruków rysunków w skali oryginalnej,</p> <p>6) przekazanie tekstu oraz rysunków planu ogólnego w formie numerycznej dostosowanej do systemu informacji istniejącego u Zamawiającego – pliki wektorowe i rastrowe rysunków na każdym etapie prac powinny być dostarczone w formacie zgodnym z oprogramowaniem QGIS (*.shp, GeoPackage) oraz *.dxf wraz z plikami rastrowymi z georeferencją do</p>	do 18 miesięcy do daty zawarcia umowy, jednak nie dłużej 31.12.2025r.	50% kwoty z §7 ust. 1 umowy

<p>układu 2000 strefa 7 (przy czym Zamawiający preferuje format plików zgodnych z oprogramowaniem QGIS),</p> <p>7) publikacja w Dzienniku Urzędowym - Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia uchwalenia planu ogólnego – uchwałę wraz załącznikami przygotowaną do publikacji w Dzienniku Urzędowym,</p> <p>8) ewentualna korekta i wprowadzenie do uchwały zatwierdzającej miejscowy plan zmian wynikających z rozstrzygnięć nadzorczych Wojewody i ewentualne powtórzenie procedury w wymaganym przez Wojewodę zakresie.</p>		
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA