



DZIAŁ BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY ORAZ OCHRONY PRZECIWOŻAROWEJ

ul. Kuźnicza 49/55
50-138 Wrocław

tel. +48 71 375 24 89
fax +48 71 343 54 37

www.uni.wroc.pl

Wrocław, dn. 29.02.2024 r.

Postępowanie nr DBHPOP.2711.1.2024.PWK

Zapytanie ofertowe

Postępowanie pn.: **Świadczenie usług z zakresu przeglądu, konserwacji, naprawy i legalizacji sprzętu przeciwpożarowego, uzupełnienia ilości gaśnic, wyposażenia szafek hydrantowych i znaków ppoż. zgodnie z obowiązującymi przepisami w obiektach Uniwersytetu Wrocławskiego.** Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) z uwagi na wartość zamówienia poniżej kwoty 130.000 zł w związku z art. 11 ust. 5 pkt 1 ww. ustawy.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z zasadami wewnętrznego Regulaminu Udzielania zamówień publicznych.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Przewidywana ilość przeglądów, napraw i dostaw w roku
3. Oświadczenie
4. Oświadczenie Wykonawcy
5. Wykaz urządzeń przeciwpożarowych w obiektach Uniwersytetu Wrocławskiego

**Zatwierdzam,
Kierownik Działu Bezpieczeństwa i Higieny Pracy
oraz Ochrony Przeciwożarowej
mgr Dawid Piekarski**

I. ZAMAWIAJĄCY

1. Uniwersytet Wrocławski, Dział Bezpieczeństwa i Higieny Pracy oraz Ochrony Przeciwpożarowej
2. Pl. Uniwersytecki 1 50-137 Wrocław
NIP PL: 896-000-54-08
REGON: 00000-1301
3. Strona internetowa Zamawiającego: www.uwr.edu.pl
4. Znak postępowania: DBHPOP.2711.1.2024.PWK
5. Osoba prowadząca postępowanie i uprawniona do kontaktu: Paulina Wyrembek-Koczwara, e-mail do kontaktu: paulina.wyrembek-koczwara@uwr.edu.pl nr. tel. 71 375 29 10, w godzinach: 9:00–15:00 (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
6. Kontakt odbywa się tylko poprzez platformę przetargową (zwaną dalej: Platforma), na której prowadzone jest postępowanie:

https://platformazakupowa.pl/pn/universytet_wroclawski/proceedings

Link do postępowania dostępny jest także na stronie operatora platformazakupowa.pl. Strona internetowa prowadzonego postępowania:

https://platformazakupowa.pl/pn/universytet_wroclawski/proceedings

II. OPIS PRZDMIOTU ZAMÓWIENIA Opis przedmiotu zamówienia, wymagań, warunków realizacji zamówienia:

Przedmiotem umowy będzie świadczenie usług z zakresu przeglądu, konserwacji, naprawy i legalizacji sprzętu przeciwpożarowego, uzupełnienia ilości gaśnic, wyposażenia szafek hydrantowych i znaków ppoż. zgodnie z obowiązującymi przepisami w obiektach Uniwersytetu Wrocławskiego wymienionych w załączniku nr 1, który także zawiera wykaz sprzętu, a w szczególności:

1. przegląd i legalizacja gaśnic, konserwacja, kwalifikacja sprzętu do wymiany,
2. przegląd i konserwacja hydrantów i węży wraz z badaniem ciśnienia i wydajności hydrantów wewnętrznych i zewnętrznych,
3. poddanie węży hydrantowych próbie ciśnieniowej na maksymalne ciśnienie robocze,
4. uzupełnianie gaśnic i znaków ppoż., węży hydrantowych Ø52 i prądownic Ø25 i Ø52,
5. naprawy sprzętu przeciwpożarowego (również na wezwanie) – w przypadku konieczności naprawy sprzętu ppoż. u Wykonawcy transport w/w sprzętu i koszty z tym związane należy do Wykonawcy
6. odbioru i utylizacji sprzętu niekwalifikującego się do naprawy i dalszego użytkowania.
7. Wykonawca zobowiązuje się do terminowego i rzetelnego wykonywania usług.
 - 7.1. Do potwierdzenia wykonania usługi upoważnieni są kierownicy obiektów.
 - 7.2. Potwierdzenie wykonania usługi odbywa się na podstawie protokołu z przeglądu technicznego i naprawy sprzętu ppoż. wystawionego przez Wykonawcę.
 - 7.3. Usługa odbywa się na podstawie ustalonego harmonogramu.
8. Wykonawca udzieli Zamawiającemu co najmniej 12 miesięcy gwarancji na wykonanie usługi oraz dostarczone urządzenia. Okres gwarancji będzie liczony od daty podpisania protokołu odbioru.
9. Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy winno uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego zrealizowania całości przedmiotu zamówienia. Podstawą wystawienia faktury będzie zatwierdzony przez upoważnionych przedstawicieli stron protokół potwierdzający prawidłowe wykonanie przedmiotu usługi.
10. Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia w dni robocze Zamawiającego w godzinach 7:30-15:30, za wyjątkiem usług, z których charakteru wynikała będzie konieczność wykonania ich w innych dniach lub godzinach. Każdorazowo termin i godziny realizacji usługi Wykonawca będzie uzgadniał z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego.
11. Postanowienia ustępu 10 nie dotyczą konieczności natychmiastowego usunięcia awarii i innych czynności niezbędnych do prawidłowego zabezpieczenia przeciwpożarowego obiektów objętych zamówieniem. Termin i godziny realizacji usługi w sytuacjach awaryjnych Wykonawca będzie uzgadniał z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego.

III. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane w okresie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Adresy obiektów Uniwersytetu Wrocławskiego objętych zakresem usługi szczegółowo opisanej w OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA zostały wymienione z załączniku nr 5.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta i załączone do niej dokumenty powinny być napisane w języku polskim. W przypadku złożenia oferty języku obcym, należy dokument przetłumaczyć na język polski. Zamawiający dopuszcza dołączenie specyfikacji technicznej przedmiotu zamówienia lub wydruku ze strony internetowej producenta w języku angielskim.
2. Okres związania ofertą wynosi 30 dni.
3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostaną dokonane przed upływem terminu składania ofert.
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej ilości ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
5. Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
6. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumencie.
7. Wykonawca składa ofertę wyłącznie na Formularzu oferty (załącznik nr 1 do ogłoszenia) i załączniku nr 2 do ogłoszenia (Opis przedmiotu zamówienia) opublikowanych w ogłoszeniu. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do złożenia (dołączenia do oferty) oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z niniejszego postępowania na podstawie przepisów art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) – załącznik nr 4 do ogłoszenia.
8. Formularz oferty (załącznik nr 1 do ogłoszenia), Opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2 do ogłoszenia) oraz oświadczenie (załącznik nr 3) oświadczenie dotyczące ustawy o szczególnych rozwiązaniach (załącznik nr 4 do ogłoszenia) pod rygorem nieważności, muszą być opatrzone (podpisane) kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do występowania w imieniu Wykonawcy.
9. Oferty złożone w inny sposób nie uwzględniający warunków zawartych w ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu z dziedziny nauki i Formularzu oferty nie będą podlegały ocenie.
10. W przypadku składania oświadczeń lub podpisywania jakichkolwiek dokumentów przez pełnomocnika wymagane jest dołączenie do oferty pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (elektronicznym) mocodawcy. W przypadku, gdy Wykonawca dysponuje jedynie pełnomocnictwem w formie papierowej przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (elektronicznym), poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz.
11. Jeżeli dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, wykonawca może sporządzić i przekazać cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu lub oświadczenia (np. skan) i opatrzeć do kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (elektronicznym), poświadczając tym samym jego zgodność z dokumentem w postaci papierowej.
12. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
13. Ofertę wraz z wymaganymi w Ogłoszeniu dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/uniwersytet_wroclawski/proceedings na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania.
14. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
15. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.
16. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
17. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

18. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
19. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
20. Zamawiający dopuszcza format przesyłanych danych zgodnie z katalogiem formatów wskazanych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych w szczególności: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt. Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar, .gif, .bmp, .numbers, .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie. Jednakże ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
21. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 – od 1 lipca 2016 roku”.
22. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
23. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
24. Dodatkowo Zamawiający zaleca:
 - a) Wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf,
 - b) W celu ewentualnej kompresji danych wykorzystanie jednego z rozszerzeń: .zip, .7Z.
25. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich odpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

V. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ ORAZ INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH

1. W cenie przedmiotu zamówienia należy uwzględnić koszty dojazdu do wskazanych obiektów podanych w Załączniku nr 5 do ogłoszenia Cena Oferty ma uwzględniać wszystkie okoliczności, które mogą wpływać na sposób realizacji zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest podać w Formularzu Oferty (Załącznik nr 1) cenę ryczałtową w kwocie netto, stawkę i wartość podatku VAT oraz cenę brutto w złotych polskich z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku. UWAGA: Zaokrąglenia cen w PLN należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie. Trzeciej cyfry nie zaokrągla się.
2. Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej w walutach obcych. W sytuacji, gdy w postępowaniu o zamówienie publiczne biorą udział podmioty zagraniczne, które na podstawie odrębnych przepisów, nie są zobowiązane do uiszczenia podatku VAT na terenie Polski, oferty sporządzane przez takich wykonawców zawierają cenę z 0 % stawką podatku VAT. Obowiązek podatkowy w sytuacji nabywania towarów lub usług od podmiotów zagranicznych, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług spoczywa na nabywcy towarów lub usługobiorcy, którym w przypadku postępowania o zamówienie publiczne jest zamawiający. Gdy zamawiający dokonuje wyboru – jako najkorzystniejszej – oferty dostawcy zagranicznego, z tytułu realizacji zobowiązania wynikającego z umowy, na podstawie obowiązujących przepisów podatkowych, zostaje na niego nałożony obowiązek uiszczenia należnego podatku VAT. Podatek ten mimo, iż nie wchodzi w cenę oferty, tworzy wraz z nią rzeczywistą kwotę wydatkowanych środków publicznych. Z podobną sytuacją mamy do czynienia w przypadku dostawy towarów z państw trzecich. W takim przypadku zamawiający jest zobowiązany do zapłaty cła od dostarczonych towarów. Cło to, mimo że nie wchodzi w cenę oferty, tworzy wraz z nią rzeczywistą kwotę wydatkowanych środków publicznych. Tym samym, dokonując czynności oceny ofert w zakresie kryterium ceny zamawiający jest zobowiązany dla porównania tych ofert doliczyć do ceny ofertowej podmiotów zagranicznych, kwotę należnego podatku VAT oraz cła, które obciążają zamawiającego z tytułu realizacji umowy.

VI. OCENA OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium najniższej ceny (cena 100%).
2. Zamawiający dokona oceny ofert, przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1pkt.
3. Maksymalna łączna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta Wykonawcy wynosi 100 pkt.

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę oferty brutto po uprzednim sprawdzeniu czy oferta spełnia wszystkie warunki określone w niniejszym ogłoszeniu o udzielanym zamówieniu.
5. Oferty niezgodne z wymaganiami Zamawiającego zostaną odrzucone i nie będą podlegać ocenie punktowej.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewybrania żadnej oferty spośród złożonych w postępowaniu bez podania przyczyny

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi w ogłoszeniu dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/uniwersytet_wroclawski/proceedings na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania do dnia 08.03.2024 r. do godziny 10:00.
2. Otwarcie ofert nastąpi 08.03.2024 r. o godzinie 11:00 za pośrednictwem Platformy https://platformazakupowa.pl/pn/uniwersytet_wroclawski/proceedings.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia ostatecznego terminu składania ofert bez podania przyczyny.
4. Zamawiający opublikuje „Informację o złożonych ofertach” zawierającą dane podmiotów uczestniczących w postępowaniu wraz z zaoferowanymi przez nich cenami.

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

1. Postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl (zwane(zwanej dalej Platformą) dostępną pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/uniwersytet_wroclawski/proceedings.
2. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. W przypadku pytań technicznych związanych z działaniem Platformy należy kontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta Platformy pod numerem 22 101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany ogłoszenia, zmiany terminu składania ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
3. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452 dalej: „Rozporządzenie w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej”), określa niezbędne wymagania sprzętowe - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie tj.:
 - a) Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s.
 - b) Komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ (lub równoważny) lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje.
 - c) Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0
 - d) Włączona obsługa JavaScript.
 - e) Zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików pdf.
 - f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8.
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej określone w Regulaminie platformazakupowa.pl dla Użytkowników (Wykonawców) zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków.
4. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści Ogłoszenia, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcie>.

5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia o udzielanym zamówieniu. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia o udzielanym zamówieniu wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia o udzielanym zamówieniu z wpłynął później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

IX. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowanie w sytuacji, gdy:
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższy wartość, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację przedmiotowego zamówienia,
 - c) wystąpiła zmiana okoliczności powodującej, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym,
 - d) jest obarczone wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy,
 - e) w każdym innym przypadku bez podania przyczyny.

X. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

1. Po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający ustali z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą termin, formę i miejsce zawarcia umowy.
2. Termin płatności za wykonanie zamówienia 30 dni zgodnie ze wzorem umowy.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę z najniższą ceną oferty brutto spośród pozostałych ofert po uprzednim sprawdzeniu czy spełnia ona wszystkie warunki określone w niniejszym ogłoszeniu. W przypadku uchylenia się od zawarcia umowy również i tego wykonawcy Zamawiający może powtarzać czynności sprawdzenia i wyboru oferty w odniesieniu do pozostałych wykonawców aż do momentu zawarcia ważnej umowy.

XI. PONOWNE ZŁOŻENIE WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POPRAWA OCZYWISTYCH OMYŁEK, WYJAŚNIENIE TREŚCI ZŁOŻONEJ OFERTY

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wzywania Wykonawców do złożenia wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw z wyjątkiem załącznika nr 1 i 2 do niniejszego ogłoszenia o udzielanym zamówieniu, w przypadku, gdy nie zostały złożone lub gdy zostały złożone, ale zawierają błędy lub wady.
2. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa powinny potwierdzać stan nie później niż na dzień, w którym upłynął termin składania ofert.
3. Niezłożenie oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw po wezwaniu bez podania przyczyny może skutkować odrzuceniem oferty.
4. Ponadto zamawiający zastrzega sobie możliwość poprawienia w ofercie oczywistych omyłek rachunkowych i pisarskich oraz wezwania do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

XII. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” oraz art. 19 uPzp, Zamawiający – Uniwersytet Wrocławski - informuje, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Wrocławski, pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław, reprezentowany przez Rektora;
 - o celach i sposobach przetwarzania danych osobowych podawanych w związku z realizacją procedur udzielania zamówień publicznych decyduje Uniwersytet jako Administrator danych;
 - Administrator wyznaczył osobę pełniącą zadania Inspektora Ochrony Danych Osobowych i można kontaktować się poprzez adres email: iod@uwr.edu.pl;
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wyłonienia wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu o zamówienie publiczne przeprowadzane zgodnie z uPzp oraz w pozostałych celach określonych w uPzp;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 uPzp; ponadto dane osobowe mogą zostać przekazane na zasadach wynikających z ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
 - okres przechowywania Pani/Pana danych osobowych wynosi odpowiednio:
 - zgodnie z art. 78 ust. 1 uPzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
 - jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE przez okres, o którym mowa w art. 125 ust 4 lit d) w zw z art. 140 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 i wynikających z umów o dofinansowanie projektów finansowanych ze środków pochodzących z UE;
 - okres przechowywania wynika również z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym wynikającym z uPzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i jest warunkiem zawarcia umowy o zamówienie publiczne; konsekwencją nieudostępnienia do przetwarzania danych osobowych będzie odrzucenie złożonej oferty
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane do państwa trzeciego (poza UE) /organizacji międzynarodowej na zasadach określonych w uPzp. Może Pan/ Pani uzyskać kopię danych osobowych przekazywanych do państwa trzeciego na zasadach wynikających z uPzp;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Jeżeli na etapie realizacji umowy nastąpi taka konieczność Zamawiający będzie wymagał podpisania umowy powierzenia danych osobowych.

XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Zamówienie zostanie zrealizowane zgodnie z prawem obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej. W sprawach nieuregulowanych niniejszym ogłoszeniem będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i innych ustaw szczególnych powszechnie obowiązującego prawa.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. opis przedmiotu zamówienia – specyfikacja techniczna
3. Oświadczenie
4. Oświadczenie Wykonawczy
5. Wykaz urządzeń przeciwpożarowych w obiektach Uniwersytetu Wrocławskiego

Zatwierdzam,
Kierownik Działu Bezpieczeństwa i Higieny Pracy
oraz Ochrony Przeciwpożarowej
mgr Dawid Piekarski

FORMULARZ OFERTOWY

NAZWA WYKONAWCY	
ADRES	
KRS:	
NIP	
REGON	
TELEFON, FAKS	
E-MAIL	

Nawiązując do ZAPYTANIA OFERTOWEGO na **Świadczenie usług z zakresu przeglądu, konserwacji, naprawy i legalizacji sprzętu przeciwpożarowego, uzupełnienia ilości gaśnic, wyposażenia szafek hydrantowych i znaków poż. zgodnie z obowiązującymi przepisami w obiektach Uniwersytetu Wrocławskiego** oświadczamy, że przedmiot zamówienia opisany szczegółowo w zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami zobowiązujemy się zrealizować w zakresie ustalonym w umowie za cenę ofertową:

Tabela 1.

		Pln
1.	cena ofertowa netto	
2.	Wartość podatku VAT (.....%)* (iloczyn ceny ofertowej netto i stawki podatku VAT)	
3.	cena ofertowa brutto (suma ceny ofertowej netto i wartości podatku VAT)	
4.	Producent, typ oraz model proponowanego urządzenia	

słownie:.....

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia, wzorem umowy, wymogami Zamawiającego i nie wnosimy do nich żadnych uwag.
- Oświadczamy, że posiadamy odpowiednią wiedzę, doświadczenie, uprawnienia oraz stosowną bazę do wykonania przedmiotu zamówienia.
- Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- Oświadczamy, że nie znajdujemy się w trakcie postępowania upadłościowego, w stanie upadłości lub likwidacji.
- Oświadczamy, że gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego.
- Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego, w tym: koszty dojazdów, odbioru sprzętu i dostarczenie do na miejsce przeznaczenia.
- Oświadczamy, że w razie wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym, zgodnie z niniejszą ofertą.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osób uprawnionych do reprezentowania
Wykonawcy)

Tabela 2. Opis przedmiotu zamówienia - przewidywana ilość przeglądów, napraw i dostaw w roku.

CZYNNOŚĆ		ILOŚĆ	CENA JEDN. NETTO	SUMA NETTO	SUMA BRUTTO
Przeгляд, legalizacja, konserwacja oraz klasyfikacja do wymiany sprzętu przeciwpożarowego	GS5	37			
	GP 1	22			
	GP 2	74			
	GP 4	271			
	GP 6	848			
	GP 12	277			
	Koc gaśniczy	70			
	Hydrant	808			
	Wąż hydrantowy Ø 25	334			
	Wąż hydrantowy Ø 52	332			
	Urządzenie gaśnicze UGS-2x	21			
	Wytwornica WP2-75	2			
Naprawa sprzętu przeciwpożarowego (w tym na wezwanie)	GS5	1			
	GP 1	1			
	GP 2	1			
	GP 4	1			
	GP 6	1			
	GP 12	1			
	Koc gaśniczy	1			
	Hydrant	1			
	Wąż hydrantowy Ø 25	1			
	Wąż hydrantowy Ø 52	1			
	Urządzenie gaśnicze UGS-2x	1			
	Wytwornica WP2-75	1			
Uzupełnianie brakującego sprzętu przeciwpożarowego	GS5	1			
	GP 1	1			
	GP 2	1			
	GP 4	1			
	GP 6	1			
	GP 12	1			
	Koc gaśniczy	1			
	Hydrant	1			
	Wąż hydrantowy Ø 25	1			
	Wąż hydrantowy Ø 52	1			
	Urządzenie gaśnicze UGS-2x	1			
	Wytwornica WP2-75	1			
Znaki przeciwpożarowe	1				
Odbiór i utylizacja niezdatnego sprzętu przeciwpożarowego wskazanego podczas kontroli	1				
RAZEM	X	X			

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Będąc upoważnionym do reprezentacji Wykonawcy w postępowaniu pn.: **Świadczenie usług z zakresu przeglądu, konserwacji, naprawy i legalizacji sprzętu przeciwpożarowego, uzupełnienia ilości gaśnic, wyposażenia szafek hydrantowych i znaków ppoż. zgodnie z obowiązującymi przepisami w obiektach Uniwersytetu Wrocławskiego** oświadczam, że przedsiębiorstwo nie posiada zaległości wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz Urzędu Skarbowego, a także znajduje się w sytuacji finansowej i organizacyjnej pozwalającej na realizację przedmiotowego zamówienia.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osób uprawnionych do podejmowania zobowiązań)

Zamawiający:
Uniwersytet Wrocławski, pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław

Wykonawca:

Pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

Imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Na potrzeby prowadzonego przez Uniwersytet Wrocławski postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Świadczenie usług z zakresu przeglądu, konserwacji, naprawy i legalizacji sprzętu przeciwpożarowego, uzupełnienia ilości gaśnic, wyposażenia szafek hydrantowych i znaków ppoż. zgodnie z obowiązującymi przepisami w obiektach Uniwersytetu Wrocławskiego** oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu w niniejszym postępowaniu na podstawie przepisów art. 7 ust. 1 w związku art. 7 ust. 9 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835)¹.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

¹ Zamawiający, na podstawie przepisów art. 7.1 w związku art. 7 ust. 9 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835) zwanej dalej „Ustawą o szczególnych rozwiązaniach” wykluczy z postępowania:

1. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.3) zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006” i w rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) zwanego dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
2. Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach;
3. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach.

Po wypełnieniu plik należy opatrzyć zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.