**Załącznik nr 1 do SWZ****na dostawę ciągnika rolniczego dla Zarządu Dróg Powiatowych w Stargardzie**

**OFERTA**

**Przedmiot oferty**: Oferujemy wykonanie zadania dotyczącego **„Dostawy ciągnika rolniczego dla Zarządu Dróg Powiatowych w Stargardzie”**, w zakresie zgodnym z określeniem przedmiotu zamówienia oraz na wszystkich warunkach i wymaganiach specyfikacji warunków zamówienia.

**Zamawiający:   
Powiat Stargardzki,** w imieniu którego działa:  
**Zarząd Dróg Powiatowych w Stargardzie**

ul. Bydgoska 13/15, 73-110 Stargard

# Nazwa i siedziba wykonawcy: ....................................................................................................................................................... .......................................................................................................................................................

NIP ............................................................... REGON ...............................................................

Rachunek bankowy nr ..............................................................................................................

w banku .......................................................................................................................................

Numer telefonu ............................................ adres mailowy .....................................................

Osoba/y reprezentująca/e wykonawcę wraz z podaniem funkcji / stanowiska

.......................................................................................................................................................

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę umowną:

Cena ofertowa netto w zapisie liczbowym ………….……………………….……………  
Cena netto słownie ……………………………………..…………………………………  
………………………….…………………………………………………………………

Podatek VAT w zapisie liczbowym………………………………………………………  
Podatek VAT słownie ……………………………………………………………………  
………………………….…………………………………………………………………

Cena ofertowa brutto w zapisie liczbowym ………………………………………………  
Cena brutto słownie ………………………………………………………………………  
………………………….…………………………………………………………………

**Cena wskazana powyżej winna być tożsama z wartością brutto wynikającą z wypełnionego zestawienia tabelarycznego umieszczonego poniżej. W przypadku rozbieżności tych danych Zamawiający jako wartość prawidłową i wiążącą wykonawcę uzna wartość wynikającą z zestawienia tabelarycznego.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa zamówienia** | **Cena netto w zł.** | **Podatek VAT 23%** | **Cena brutto w zł.** |
| **Dostawa ciągnika rolniczego dla Zarządu Dróg Powiatowych w Stargardzie** | ................................... | .............................. | ...................................... |

1. **Oświadczam, że udzielam/y gwarancji na oferowany ciągnik na okres…………….miesięcy**

**Zamawiający określa wymaganą minimalną długość udzielanej gwarancji w wysokości minimum 24 miesięcy. Długość udzielonej gwarancji zaproponowana przez Wykonawcę musi być podana spośród zbioru miesięcy znajdujących się w przedziale skokowym od minimum 24 miesięcy, gdzie skok wynosi 12 miesięcy (tj. 24 miesiące, 36 miesięcy, 48 miesięcy, 60 miesięcy itd.). W przypadku gdy wykonawca w swojej ofercie zaproponuje długość gwarancji niezgodną z warunkami opisanymi powyżej (np. gwarancję krótszą niż 24 miesiące) jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp jako oferta, której treść nie odpowiada treści specyfikacji warunków zamówienia.**

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy i nie wnosimy do ich treści żadnych zastrzeżeń.
2. Akceptujemy warunki płatności określone przez zamawiającego w istotnych postanowieniach umowy.
3. **Oświadczamy, że jesteśmy (należy zaznaczyć właściwe):**

a) mikroprzedsiębiorstwem,

b) małym przedsiębiorstwem,

c) średnim przedsiębiorstwem,

d) jednoosobową działalnością gospodarczą,

e) osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej,

f) innym rodzajem podmiotu ………………………………………………………………………….

1. Pozostaniemy związani niniejszą ofertą przez okres wskazany w specyfikacji warunków zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. **Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO.**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

1. Załącznikami do niniejszej oferty są\*:
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału   
   w postępowaniu – stanowiące załącznik nr 2 do SWZ.
3. Dokument potwierdzający wniesienie wadium.
4. ………………………………………………………………………………………….

\* Niepotrzebne skreślić

\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

**Załącznik nr 2 do SWZ  
na dostawę ciągnika rolniczego dla Zarządu Dróg Powiatowych w Stargardzie**

## OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

Nazwa i siedziba wykonawcy:

........................................................................................................................................

........................................................................................................................................

Działając w imieniu Wykonawcy, będąc należycie upoważnionym(mi) do jego reprezentowania, w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę ciągnika rolniczego dla Zarządu Dróg Powiatowych w Stargardzie** oświadczam(my), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy):

* + 1. nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych;
    2. spełnia warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. znajdowania się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej umożliwiającej realizację zamówienia,
2. posiadania zdolności technicznej i zawodowej do wykonania przedmiotu zamówienia.
   * 1. zamówienie wykona w całości samodzielnie.\*
     2. podwykonawcom powierzy do wykonania następujące części zamówienia:\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Część zamówienia, którą Wykonawca zamierza zlecić Podwykonawcy, należy wskazać opisując zakres i udział procentowy. | Dane podwykonawcy:   1. Nazwa podwykonawcy 2. Dane adresowe i telefoniczne 3. Wskazanie osoby do kontaktu |
|  |  |  |
|  |  |  |

**b**)

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Część zamówienia, którą Wykonawca zamierza wykonać własnymi siłami |
|  |  |

**Załącznik nr 3 do SWZ  
na dostawę ciągnika rolniczego dla Zarządu Dróg Powiatowych w Stargardzie**

**ZOBOWIĄZANIE**

(wypełnia podmiot, na którego zasobach wykonawca polega dla wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu)

Niniejszym oświadczam, że w przypadku wybrania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę ciągnika rolniczego dla Zarządu Dróg Powiatowych w Stargardzie** jako najkorzystniejszej oferty Wykonawcy:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(należy podać pełną nazwę i adres Wykonawcy)

jako podmiot, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej polega Wykonawca dla wykazania spełnieniu warunku sytuacji ekonomicznej lub finansowej bądź zdolności technicznej lub zawodowej prowadzonego postępowania **zobowiązuję się do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia.**

W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający wymaga przedłożenia dokumentów, które określają w szczególności:

1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

1. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

1. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi lub dostawy, których wskazane zdolności dotyczą.

…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

**Załącznik nr 4 do SWZ  
na dostawę ciągnika rolniczego dla Zarządu Dróg Powiatowych w Stargardzie**

**WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW**

Wykaz co najmniej 2 dostaw na wartość min. 200 000 zł brutto każda, wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

Na wykazie należy wskazać jedynie te dostawy, które odpowiadają rodzajowo i wartościowo określonym powyżej pracom wykazywanym dla spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia. W wykazie należy wskazać, co najmniej dwie dostawy spełniające warunek wiedzy i doświadczenia wykonane przez Wykonawcę składającego ofertę. Zamawiający wymaga, aby do wykazu załączyć dowody (poświadczenia) do co najmniej dwóch powyższych dostawy. Zamawiający nie wymaga wskazywania w wykazie informacji o dostawach niewykonanych lub wykonanych nienależycie.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Zamawiający  nazwa i adres | Przedmiot zamówienia | Wartość dostawy | Terminy realizacji | |
| rozpoczęcia | zakończenia |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Załącznik nr 5 do SWZ  
na dostawę ciągnika rolniczego dla Zarządu Dróg Powiatowych w Stargardzie**

**UMOWA Nr …/P/2022**

**Na zadanie pn.: „Dostawa ciągnika rolniczego dla Zarządu Dróg Powiatowych w Stargardzie”.**

zawarta w dniu ……………………….pomiędzy:

**Powiatem Stargardzkim,** ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard, NIP 854-222-86-20,   
- Zarządem Dróg Powiatowych ul. Bydgoska 13/15, 73-110 Stargard

którego reprezentują:

**………………………… - …………………………..,**

**………………………… - …………………………..,**

zwanym dalej **Zamawiającym,**

a

**…………………………………………………………………………………………..,**   
NIP……………………, REGON……………………, zwanym dalej **Wykonawcą**, którego reprezentuje:

**………………………… - …………………………..,**

łącznie zwanymi Stronami.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie  
z ustawą z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zmianami) (dalej prawo zamówień publicznych lub pzp) i dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne, zgodnie z przepisami Prawa zamówień publicznych na realizację zadania została zawarta umowa o następującej treści:

**§1  
PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania, na warunkach Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz Oferty Przetargowej Wykonawcy z dnia …………….. r. - **dostawę ciągnika rolniczego dla Zarządu Dróg Powiatowych w Stargardzie** (dalej Przedmiot Umowy)

**§2  
SZCZEGÓŁOWE WARUNKI REALIZACJI UMOWY**

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy w pełnym zakresie rzeczowym, zgodnie z niniejszą umową, parametrami technicznymi, wraz z niezbędnym wyposażeniem przedmiotu zamówienia, zawartym w Specyfikacji Warunków Zamówienia, ofercie Wykonawcy oraz warunkach serwisu i gwarancji.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczany przedmiot umowy będzie wolny od jakichkolwiek wad prawnych, obciążeń i roszczeń na rzecz osób trzecich, nie wystąpią w stosunku do niego jakiekolwiek ograniczenia w rozporządzaniu oraz nie będzie przedmiotem żadnego postępowania administracyjnego bądź cywilnego, jak również przedmiotem zabezpieczenia lub zajęcia z innego tytułu.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie ukryte wady fizyczne i wady prawne przedmiotu umowy.
4. Za dzień sprzedaży przedmiotu umowy uznaje się dzień podpisania protokołu zdawczo odbiorczego przez obie strony bez zastrzeżeń.
5. Odbioru przedmiotu umowy dokonają pracownicy upoważnieni przez Zamawiającego.
6. W przypadku dostarczenia przedmiotu umowy nieodpowiadającego wymaganiom zawartym w SWZ i opisie zawartym w ofercie, Zamawiający odmówi przyjęcia przedmiotu umowy.
7. Wykonawca dostarczy Przedmiot Umowy do siedziby Zamawiającego lub inne przez niego wskazane miejsce, we własnym zakresie tj. pokryje wszystkie niezbędne koszty związane z transportem i zabezpieczeniem przedmiotu umowy. W zakresie wykonywanego transportu do momentu faktycznego i formalnego odbioru przez Zamawiającego, wszelkie ryzyka związane z utratą lub uszkodzeniem Przedmiotu Umowy ponosi Wykonawca.
8. W ramach Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć dokumentację techniczną (wraz z instrukcją obsługi i z katalogiem części osprzętu w języku polskim) oraz części składowych wchodzących w skład wyposażenia, kartę gwarancyjną w języku polskim oraz wszystkie dokumenty niezbędne do rejestracji pojazdu (w przypadku gdy pojazd jest zarejestrowany wszelkie niezbędne dokumenty potwierdzające te fakt oraz umożlwiającego jego przerejestrowanie według siedziby Zamawiającego).
9. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w ramach Przedmiotu Umowy dokumenty określające zasady świadczenia serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego oraz wykaz punktów serwisowych na terenie kraju uprawnionych do napraw gwarancyjnych.
10. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla Przedmiotu Umowy.
11. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania umowy uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
12. Wykonawca przed podpisaniem Umowy zapoznał się z warunkami i zakresem realizacji zamówienia i przyjmuje zamówienie do wykonania bez zastrzeżeń i zobowiązuje się wykonać je zgodnie z Umową.
13. Wykonawca przejmuje na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie przedmiotu umowy.
14. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia i zaniechania osób, z pomocą których zobowiązanie wykonuje, jak również pracowników, którym wykonanie umowy powierza, jak za własne działania, uchybienia lub zaniechanie.

**§3  
TERMIN REALIZACJI**

1. Termin realizacji zamówienia: 158 dni od dnia podpisania umowy (najpóźniej do dnia 31 października 2022 r.)

**§4**

**OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA**

1. W zakresie związanym z realizacją niniejszej umowy strony dopuszczają możliwość komunikacji elektronicznej za pośrednictwem email, za wyjątkiem dokonania odbioru przedmiotu umowy czy też składania oświadczeń woli związanych realizacją czy odstąpieniem od umowy, które to powinny być złożone w formie pisemnej.
2. W kwestiach związanych z wykonywaniem niniejszej umowy Strony ustanawiają następujących przedstawicieli:
3. **Wiesław Bączkowski - Kierownik Sekcji Technicznej tel. 601 730 384**

**Email: kierownik@zdp.stargard.pl**

1. Przedstawicielem Wykonawcy jest:

**……………………….. - ……………… tel. …………………….**

**Email:……………………………………….**

1. Strony zgodnie oświadczają, że osoby fizyczne wskazane w treści niniejszej umowy wyraziły zgodę na przetwarzanie ich danych osobowych w zakresie związanym z wykonywaniem przedmiotu umowy jak i jego dalszym wykorzystywaniem przez Zamawiającego.

**§5**

**WYNAGRODZENIE**

1. Wynagrodzenie za wykonanie całości Przedmiotu Umowy określonego w §1 w oparciu o ofertę Wykonawcy wynosi łącznie: …………..… **zł** brutto, słownie: ……….………….

**§6**

**PŁATNOŚCI**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w §5 rozliczane będzie na podstawie faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę po dokonanym odbiorze.
2. Fakturę Wykonawca wystawi na:

**Nabywca:**

Powiat Stargardzki

ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard

NIP 854-222-86-20;

**Płatnik:** Zarząd Dróg Powiatowych,

ul. Bydgoska 13/15, 73-110 Stargard

**Fakturę należy wysłać na adres płatnika.**

1. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury VAT w terminie do 30 dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu (otrzymania prawidłowo wystawionej faktury) oraz odebrania przez niego przedmiotu umowy zgodnie z zakresem opisanym SWZ. Za datę zapłaty uważa się datę polecenia przelewu na rachunek Wykonawcy.
2. W przypadku realizowania zadania w oparciu o Podwykonawców, faktura będzie płatna dopiero po przedstawieniu przez Wykonawcę dokumentów poświadczających, iż należności za wykonane roboty zostały w stosunku do Podwykonawców uregulowane.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane przez Zamawiającego przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
4. Rachunek bankowy podany przez Wykonawcę musi być rachunkiem zgłoszonym   
   w organie podatkowym i wymienionym w rejestrze podatników VAT na tzw. „białej liście”. W przypadku braku numeru rachunku w rejestrze podatników Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania się ze spełnieniem świadczenia do momentu ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy w rejestrze podatników VAT. Powyższe nie stanowi zwłoki ani opóźnienia Zamawiającego, ani nie niesie skutków, jakie ustawa wiąże z niespełnieniem świadczenia w terminie.

**§ 7**

**GWARANCJA**

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotowego zamówienia oraz gwarancji jakości. Okres rękojmi równa się okresowi gwarancji.
2. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia na okres: **…………………...**
3. Gwarancja obejmuje m.in.:
4. serwis gwarancyjny, wymagane przez producenta w celu utrzymania gwarancji przeglądy międzyokresowe maszyn oraz urządzeń w zaoferowanym okresie gwarancji; przeglądy będą wykonywane bezpłatnie w siedzibie Zamawiającego; w okresie gwarancji wszystkie koszty przeglądów, napraw w tym dojazdy, koszt materiałów i części zamiennych ponosi Wykonawca.
5. bezpłatną wymianę wszystkich oryginalnych części zamiennych niezbędnych do wykonania przeglądów technicznych i napraw w okresie gwarancyjnym, w tym części eksploatacyjne – oleje, filtry płyny wymieniane w trakcie przeglądu (nie dotyczy olejów, płynów ulegających naturalnemu zużyciu – uzupełnianych pomiędzy przeglądami, których koszt ponosi Zamawiający).
6. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu niniejszej Umowy.
7. Zamawiający wymaga, aby czas reakcji serwisu wynosił maksymalnie do 2 dni roboczych od czasu powiadomienia przez Zamawiającego (przez czas reakcji rozumie się dotarcie serwisu na miejsce do Użytkownika).
8. Wykonawca przekaże Zamawiającemu karty gwarancyjne określające szczegółowe warunki gwarancji.
9. Wykonawca gwarantuje sprawne działanie, właściwą konstrukcję, jakość i użyte materiały, właściwe wykonanie przedmiotu zamówienia i zgodności z normami wymaganymi prawem oraz kompletność dostawy zgodnie z ofertą przetargową i specyfikacją techniczną przedmiotu zamówienia.
10. Z każdej naprawy i każdego przeglądu należy sporządzić protokół.
11. W przypadku zaistnienia w okresie gwarancyjnym konieczności przemieszczania przedmiotu zamówienia do siedziby Wykonawcy w związku z przeglądem gwarancyjnym lub ze stwierdzeniem usterek, których nie można usunąć w siedzibie Zamawiającego, koszty przemieszczenia przedmiotu zamówienia od i do Zamawiającego ponosi Wykonawca. Przekazanie przedmiotu zamówienia Wykonawcy na czas naprawy i jego odbiór musi nastąpić protokolarnie.
12. W przypadku braku możliwości naprawy przedmiotu zamówienia w terminie 5 dni licząc od dnia zgłoszenia usterki, Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania w okresie gwarancyjnym, a Wykonawca zobowiązuje się udostępnić nieodpłatnie pojazd zastępczy wolny od wad, o parametrach nie gorszych niż pojazd stanowiący przedmiot zamówienia, posiadający aktualne ubezpieczenie OC i AC, w ciągu 48 godzin od daty pisemnego zgłoszenia takiego żądania.
13. Pojazd zastępczy musi umożliwiać prace na takim samym lub wyższym poziomie technicznym funkcjonalnym jak pojazd będący własnością Zamawiającego. Pojazd zastępczy pozostanie do dyspozycji Zamawiającego do czasu wykonania naprawy w okresie gwarancyjnym.
14. W przypadku stwierdzenia ukrytych wad technicznych przedmiotu zamówienia koszty napraw pokryje Wykonawca.
15. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad ze względu na wysokość kosztów ich usunięcia. W przypadku odmowy usunięcia wad przedmiotu umowy Zamawiający może powierzyć prace związane z ich usunięciem podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
16. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za szkody wyrządzone wskutek dostarczenia wadliwego przedmiotu umowy.
17. Naprawy będą wykonywane przez serwis w terminach i na warunkach zawartych w książce gwarancyjnej.
18. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.
19. Z gwarancji wyłączone są uszkodzenia spowodowane przez Zamawiającego w wyniku eksploatacji niezgodnej z dostarczonymi instrukcjami obsługi i konserwacji.
20. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia spełnia wszelkie wymagania prawa polskiego w szczególności w zakresie bezpieczeństwa użytkowania.
21. Strony dopuszczają formę telefoniczną i elektroniczną zgłoszenia wad i usterek na adres poczty:

zdp@zdp.stargard.pl **– Zamawiający,**

**……………………. - Wykonawca**

1. Zamawiający uprawniony będzie realizować uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
2. Strony oświadczają, że umowa jest dokumentem gwarancyjnym w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca w okresie gwarancji i rękojmi zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o:
   1. zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy,
   2. zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
   3. złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości lub likwidacji firmy Wykonawcy.
4. W przypadku gdy Wykonawca nie przystępuje do usuwania wad lub usunie wady w sposób nienależyty, Zamawiający, poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie Kodeksu cywilnego, może powierzyć usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze).

**§ 8  
PODWYKONAWSTWO**

Wykonawca może powierzyć wykonywanie części zamówienia Podwykonawcom na następujących zasadach:

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, Podwykonawcy, aby przed zawarciem umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, przedstawiony został projekt tej umowy, a także projekt jej zmiany do akceptacji. Dodatkowo Podwykonawca są zobowiązani dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Zamawiający, w terminie 7 dni, zgłasza w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, w przypadku gdy:

nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia;

przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 2 pkt. 2;

zawiera ona postanowienia niezgodne z ust. 3.

3. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:

1. uzależniających zapłatę wynagrodzenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę za wykonane prace w ramach podwykonawstwa, od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
2. kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za efekty prac Podwykonawcy zatrudnionego przez Wykonawcę, wszelkie zaniedbania, wady i usterki wynikające z jego pracy oraz szkody związane z jego pracą, poniesione przez Zamawiającego oraz osoby trzecie.

**§ 9**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
2. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego – w wysokości 20% wynagrodzenia ryczałtowego brutto za przedmiot umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy;
3. za zwłokę w dostawie określonego w umowie przedmiotu zamówienia – w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych) za każdy dzień zwłoki liczony od dnia realizacji zamówienia określonego w § 3.
4. za zwłokę w usunięciu wad lub braków stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
5. W przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania przez strony zobowiązań umownych nie objętych odszkodowaniem w formie kar umownych, lub też w razie powstania szkody przewyższającej wysokość zastrzeżonej kary, strony ponoszą odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych.
6. Maksymalna suma kar umownych jaką może być obciążony wykonawca wynosi 25% wartości wynagrodzenia brutto o którym mowa w treści § 5 umowy. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
7. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
8. W przypadku uchylania się od odbioru korespondencji, uchylania się od nawiązania kontaktu lub nie reagowania na wezwania Zamawiającego, Zamawiający odstąpi od umowy w trybie natychmiastowym bez wyznaczania dodatkowego terminu do usunięcia uchybień Wykonawcy, ust. 1 pkt 1) niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
9. Dwukrotnie awizowane pisma uważa się za doręczone.

**§10**

**ODBIÓR PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru końcowego jest wykonany prawidłowo i w całości Przedmiot umowy obejmujący wszystkie elementy, o których mowa w § 2 Umowy.
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot umowy w maksymalnym terminie określonym w §3 niniejszej umowy w miejsce wskazane przez Zamawiającego w godzinach od 7:00 do 15:00 w dni od poniedziałku do piątku, po wcześniejszym powiadomieniu telefonicznym lub e-mailowym, najpóźniej jeden dzień przed realizacją przedmiotu umowy.
3. Jeżeli Zamawiający podczas odbioru stwierdzi wady przedmiotu umowy, może:
4. żądać usunięcia wady, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin, nie krótszy jednak niż 10 dni od otrzymania wezwania do usunięcia wad przez Wykonawcę, z zagrożeniem, iż po bezskutecznym upływie terminu nie przyjmie usunięcia wady i odstąpi od Umowy z winy Wykonawcy,
5. obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy o koszt usunięcia wady w przypadku nie usunięcia wady w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 10 dni od otrzymania wezwania do usunięcia wad,
6. odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy, bez wyznaczania terminu na usunięcie wad,gdy wady mają charakter istotny i nie dadzą się usunąć; za wadę istotną uważa sięwadę uniemożliwiającą wykorzystanie przedmiotu umowy w całości lub w części na potrzebyprzeprowadzenia zamówienia publicznego o udzielenie zamówienia publicznego i dalszego faktycznego wykonania robótbudowlanych.

**§11**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego, a ponadto w następujących przypadkach:
   1. Wykonawca zaniechał wykonywania umowy z przyczyn leżących po jego stronie lub nie przystąpił do ich wykonywania,
   2. Istotnego naruszenia postanowień umowy, a zwłaszcza dostawy Przedmiotu Umowy bez wymaganej dokumentacji lub brakami w dostarczonej dokumentacji o której mowa w SWZ
   3. Zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłość Wykonawcy lub rozwiązanie podmiotu będącego Wykonawcą.
   4. W przypadku uchylania przez Wykonawcę się od odbioru korespondencji, uchylania się od nawiązania kontaktu lub nie reagowania na wezwania Zamawiającego, nie podejmowania czynności pomimo wezwań.
   5. Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku, przychodów lub wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Odstąpienia od umowy przez Zamawiającego choćby z jednej z przyczyn o których mowa w treści § 11 ust. 1 i §10 ust. 3 punkt c umowy strony zgonie uznają za odstąpienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienie do umowy Zamawiający może złożyć w stosunku do Wykonawcy w terminie 14 dni licząc od dnia w którym dowiedział się o okolicznościach uzasadniających złożenie takiego oświadczenia.

**§ 12  
ZMIANA UMOWY**

* + - 1. Zgodnie z postanowieniami SWZ Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy, zgodnie z treścią art. 454 ustawy Pzp, których wprowadzenie nie jest sprzeczne   
         z treścią oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy oraz nie narusza zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania.
      2. Zmiany rzutujące na wynagrodzenie:
  1. zmiana dotycząca rzeczywistego końcowego wynagrodzenia – ze względu na zmianę właściwości technicznych Przedmiotu Umowy poprzez zmianę zwiększenia lub zmniejszenie funkcjonalności przedmiot
  2. w przypadku gdy założona pierwotnie w treści oferty dostawa konkretnego modelu pojazdu na warunkach określonych niniejszą umową nie będzie możliwa do wykonania z przyczyn całkowicie niezależnych od Wykonawcy, jednocześnie zmiana modelu i jego właściwości będzie korzystna dla Zamawiającego

.

Przyczyny dokonania zmian, o których mowa ust. 2 pkt. 1) ÷ 2) wraz z uzasadnieniem należy opisać w stosownych dokumentach np. notatka służbowa, pismo Wykonawcy   
lub Zamawiającego, itp.

**§13**

**Klauzula RODO**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Powiat Stargardzki,** ul. Skarbowa 1, 73-110 Stargard, NIP 854-222-86-20
2. Strony wzajemnie ustalają, iż dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację Umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji Umowy oraz że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej Umowy.
3. Każda ze Stron oświadcza, że osoby fizyczne wymienione w treści niniejszej umowy dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji Umowy.
4. Strony ustalają, iż zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej Umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej Umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej Umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej Umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej Umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej Umowy.
5. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej Umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej Umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 6. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
6. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
7. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych u Zamawiającego jest możliwy jest pod adresem e-mail: **…………………………..**lub listownie pod adresem: z dopiskiem „*Inspektor Ochrony Danych*” albo pod adresem e-mail: lub listownie pod adresem:

……………………………………….

1. z ramienia Wykonawcy – adres e-mail:  **…………………** lub listownie pod adresem: **………………………** z siedzibą: **……………………**
2. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą Umową.

**§14**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla  
   siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie właściwe  
   przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy - Prawo zamówień publicznych.
3. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**