

Piotrków Tryb, dnia 16 kwietnia 2018 r.

**SPE.271. 2 .2018**

znak komórki wnioskującej

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### w postępowaniu o udzielenie zamówienia wyłączonego ze stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych

prowadzonym przez Miasto Piotrków Trybunalski na:

**Zakup usługi – programu elektronicznego wspierającego prowadzenie rekrutacji oraz zapewnienie dostępu do usługi dla wszystkich uczestników procesu rekrutacji dla publicznych placówek działających na terenie Miasta Piotrków Trybunalski**

#### 1. Opis przedmiotu zamówienia:

##### Przedmiot zamówienia

1. Zakup usługi – programu elektronicznego wspierającego prowadzenie rekrutacji oraz zapewnienie dostępu do usługi dla wszystkich uczestników procesu rekrutacji dla publicznych placówek działających na terenie Miasta Piotrków Trybunalski
2. Wsparcie merytoryczne dla pracowników organu prowadzącego w zakresie prowadzenia wdrożenia systemów elektronicznych wspomagających rekrutację
3. Przygotowanie użytkowników do korzystania z systemu poprzez przeprowadzenie szkoleń przy komputerach przez doświadczonych trenerów dla :
  - pracowników JST
  - pracowników JO ( dyrektorów, nauczycieli, innych pracowników jednostek oświatowych)
4. Zapewnienie dostępu do kompleksowego wsparcia technicznego na każdym etapie procesu rekrutacji poprzez pomoc serwisowa dla użytkowników systemu w trakcie całego procesu rekrutacji dostępną za pomocą telefonu stacjonarnego oraz metod komunikacji elektronicznej.

#### Minimalna funkcjonalność aplikacji

W obszarze funkcjonalnym dotyczącym naboru elektronicznego:

1. stworzenie i opublikowanie internetowego informatora o ofercie szkół ponadgimnazjalnych prowadzonych przez miasto, składającego się z wizytówek poszczególnych szkół i zawierających następujące dane: przedmioty nauczane w zakresie rozszerzonym, nauczane języki obce, zajęcia dodatkowe, przedmioty punktowane ze świadectwa gimnazjalnego, limit miejsc, dodatkowe wymagania,
2. wypełnienie podania o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej elektronicznie przy użyciu formularza na stronie internetowej
3. umożliwienie wyboru maksymalnie do 3 szkół oraz dowolnej liczby oddziałów ze wskazaniem kolejności jej preferencji
4. automatyczne przeliczanie punktów rekrutacyjnych na podstawie ocen ze świadectwa ukończenie gimnazjum, wyników egzaminu gimnazjalnego oraz kryteriów dodatkowych ustalanych przez dyrektorów szkół,
5. przeprowadzenie rekrutacji dodatkowej ( uzupełniającej) na podstawie decyzji komisji rekrutacyjnej szkoły
6. umożliwienie organowi prowadzącemu , po zakończeniu terminu składania podań a przed ostatecznym przydziałem uczniów do szkół, wykonanie symulacji przydziału kandydatów, na etapie prowadzenia symulacji bez możliwości dostępu dla uczniów
7. umożliwienie organowi prowadzącemu przeprowadzenie serii przydziałów próbnych, w trakcie których jest możliwość dokonywania zmian w planie naboru oraz łatwy powrót do

Procedura jest własnością Urzędu Miasta Piotrków Trybunalski.

Udostępnianie jej osobom nieupoważnionym lub kopiowanie bez zezwolenia Prezydenta Miasta jest zabronione.

- dowolnie wybranego z przydziałów przeprowadzonych wcześniej i uznania go za ostateczny
8. umożliwienie organowi prowadzącemu ostateczne zatwierdzenia wyników przydziału uczniów do szkół
  9. możliwość pobrania informacji o wynikach rekrutacji przez szkoły
  10. możliwość publikacji wyników rekrutacji dla kandydatów za pośrednictwem Internetu
  11. możliwość wprowadzenia przez szkoły informacji o potwierdzeniu woli nauki przez kandydatów do nich zakwalifikowanych
  12. publikacji na stronach internetowych o pozostających wolnych miejscach
  13. wprowadzenia przez szkoły informacji o kandydatach przyjmowanych do nich w ramach rekrutacji uzupełniającej i dodatkowej zgodnie z decyzją komisji rekrutacyjnej
  14. eksportu list przyjętych w celu zasilenia bazy danych przyjętych kandydatów w programach uczniowskich
  15. umożliwienie organowi prowadzącemu kontroli stanu wykonania prac na kolejnych etapach rekrutacji przez wszystkie uczestniczące w procesie jednostki
  16. zapewnienie ochrony danych osobowych zgodnie z obowiązującym prawem
  17. możliwość wygenerowania następujących raportów:
    - kandydaci
    - przyjęci
    - nieprzyjęci
    - oddziały
    - rezerwacje
    - gimnazja
    - szkoły ponadgimnazjalne
    - punkty naboru
    - organy prowadzące

## 2. Warunki udziału w postępowaniu:

Dostawca systemu powinien wykazać się skutecznym wdrożeniem swojego rozwiązania w minimum 4 jednostkach samorządu terytorialnego na terenie województwa Łódzkiego.

### sposób dokonywania oceny ich spełniania:

Na etapie składania ofert każdy Dostawca składa oświadczenie wg załącznika.

## 3. Istotne warunki realizacji zamówienia:

- 1) termin wykonania:  
od dnia 25 kwietnia 2018 roku do dnia 30 września 2018 roku
- 2) terminy i warunki płatności: zgodnie ze wzorem umowy
- 3) długość rękojmi / gwarancji: zgodnie ze wzorem umowy

## 4. Kryteria oceny ofert i ich waga:

cena  waga %

## 5. Wymagania dotyczące oferty:

- 1) termin składania ofert:  
do dnia 25 kwietnia 2018 roku do godziny 15.00.
- 2) ofertę należy złożyć:

elektronicznie, tj.:  
przedstawić w platformie zakupowej\*

**6. Załączniki do oferty:**

- 1) wypełniony i podpisany formularz oferty,
- 2) oświadczenie Dostawcy o zrealizowanych zamówieniach
- 3) .....

**7. Dodatkowe informacje:**

- 1) Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. W takim przypadku do opublikowanego zapytania ofertowego zostanie dołączona informacja o jego zmianie, która zawierać będzie co najmniej: datę upublicznienia zmienianego zapytania ofertowego, jego numer a także opis dokonanych zmian. Beneficjent przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3) Wykonawca może dokonać zmian lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert.
- 4) Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania.
- 5) Oferta niezgodna z zapytaniem ofertowym nie stanowi oferty ważnej.
- 6) Dla skuteczności niniejszego postępowania o zamówienie publiczne wystarczające jest otrzymanie przez zamawiającego jednej ważnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.  
**Uwaga:** w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko o wartości do od 2 000 zł do 50 000 zł netto, konieczne jest otrzymanie dwóch ważnych ofert w przypadku postępowań prowadzonych poprzez skierowanie zapytania ofertowego do potencjalnych wykonawców.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty, odwołania postępowania lub jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert.
- 8) Zamawiający udostępnia wnioskodawcy zestawienie ofert złożonych w postępowaniu:
  - na wniosek wykonawcy, który złożył ofertę,
  - wg własnego uznania na stronie, na której zostało upublicznione zapytanie ofertowe.
- 9) Informację o wyniku postępowania (co najmniej nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania wybranego wykonawcy, a także cenę wybranej oferty) zamawiający upublicznia w taki sposób, w jakim zostało upublicznione zapytanie ofertowe (poprzez skierowanie do potencjalnych wykonawców / ogłoszenie na stronie internetowej).
- 10) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z wyłonionym wykonawcą (udziela zamówienia).

**8. Osoba do kontaktu:**

Gabriela Bujakowska, Referat Edukacji  
44 732-18 - 80  
g.bujakowska@piotrkow.pl  
Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego  
Pasaż K. Rudowskiego 10  
III piętro, pok. 319

.....  
(data, podpis i pieczęć kierownika komórki wnioskującej)

zaznaczyć właściwe

\*niepotrzebne usunąć