

Istotne postanowienia umowy

zawarta w Bieczu, dnia r.

pomiędzy:

Gminą Biecz, 38-340 Biecz ul. Rynek 1 reprezentowaną przez:

Mirosława Wędrychowicza Burmistrza Biecza, zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą w, przy ul.
wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez pod numerem KRS posiadającą NIP, REGON (dla podmiotów wpisanych do KRS)

reprezentowaną/nym przez:

Panem/Paniąprowadzącą działalność gospodarczą pod firmą

z siedzibą wzamieszkałą w, przy ul., posiadającą

NIP, PESEL, REGON,

zwanym/zwaną dalej **Wykonawcą**.

łącznie zwanymi dalej „Stronami”, lub każda z osobna „Stroną”, o następującej treści:

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy z dnia, w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym zgodnie art. 275 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.), strony oświadczają co następuje:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest:

1) dostawa używanego samochodu ciężarowego asenizacyjnego z nową zabudową (zbiornikiem asenizacyjnym) o parametrach i wyposażeniu szczegółowo określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy (zwany dalej SWZ)

2) udzielenie gwarancji i rękojmi za wady na dostarczany samochód, na zasadach określonych w niniejszej umowie,

3) przeszkolenie wskazanych przez Zamawiającego, w zakresie podstawowej obsługi samochodu.

2. Dostarczony samochód ma być zgodny z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w SWZ oraz wolny od praw osób trzecich.

3. Wykonawca oświadcza, że:

a) przedmiot zamówienia jest sprawny technicznie, nie posiada wad fizycznych (konstrukcyjnych, materiałowych i wykonawczych) ani wad prawnych oraz spełnia wymagania określone w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w zakresie dopuszczenia pojazdu do ruchu drogowego.

b) nie toczy się żadne postępowanie, którego przedmiotem jest samochód,

c) samochód nie stanowi przedmiotu zabezpieczenia.

§ 2

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wydania przedmiotu umowy w nieprzekraczalnym terminie dostawy do 90 dni od podpisania umowy
1. Za termin wykonania Zamówienia uznaje się dzień, w którym dostawa będzie potwierdzona protokołem zdawczo-odbiorczym sporządzonym przez Zamawiającego po odebraniu przedmiotu zamówienia wraz z kompletną dokumentacją, opisem technicznym, instrukcją obsługi, dokumentem potwierdzającym okres gwarancji w języku polskim.

§ 3

ODBIÓR TECHNICZNO – JAKOŚCIOWY SZKOLENIE I WYDANIE PRZEDMIOTU UMOWY

1. Odbiór będzie prowadzony przez Komisję powołaną przez Zamawiającego, w obecności wyznaczonych przedstawicieli Wykonawcy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na terenie Miasta Biecz.
2. Odbiór końcowy polega na sprawdzeniu kompletności samochodu, zgodności z SWZ, sprawdzeniu funkcjonowania samochodu.
3. Z przeprowadzonego odbioru końcowego zostanie spisany protokół końcowy podpisany przez Stronę umowy. Podpisanie protokołu odbioru końcowego samochodu nastąpi po stwierdzeniu braku zastrzeżeń do zrealizowanego przedmiotu umowy, bądź po usunięciu wszelkich wad i nieprawidłowości stwierdzonych i zaprotokołowanych w trakcie odbioru. Protokół odbioru końcowego zawiera informacje na temat odbytego szkolenia.
4. Protokół odbioru końcowego stanowi podstawę do wystawienia faktury.
5. Podczas odbioru końcowego samochodu Wykonawca dostarczy komplet dokumentów niezbędnych do rejestracji i ubezpieczenia samochodu przez Zamawiającego. W przypadku gdy podczas rejestracji lub ubezpieczenia samochodu okaże się, że brakuje jakiegokolwiek dokumentu Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie go dostarczyć.
6. Wykonawca najpóźniej w terminie odbioru końcowego przekaże Zamawiającemu Dokumentację techniczną w języku polskim, tj.
 - a) instrukcję obsługi i konserwacji dla podwozia i zabudowy w języku polskim,
 - b) książkę gwarancyjną w języku polskim, z zapisami zgodnymi z postanowieniami umowy,
 - c) Deklaracja zgodności CE podwozie i zabudowa lub deklaracja zgodności na zabudowę oraz oświadczenie Wykonawcy o zgodności CE dla podwozia;
 - d) wykaz punktów serwisowych znajdujących się na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w promieniu 100 km od siedziby zamawiającego
7. W toku realizacji umowy Strony uzgodnią termin szkolenia wyznaczonych pracowników w zakresie obsługi, konserwacji i prawidłowego eksploataowania pojazdu, z zastrzeżeniem, iż szkolenie o którym mowa zostanie przeprowadzone nie później niż w dniu odbioru końcowego. Szkolenie zostanie przeprowadzone na bazie technicznej MPGK sp. z o.o. w Bieczu przy ul. Załawie 5. Protokół z przeprowadzonego szkolenia z zakresu obsługi podstawowej wraz z adnotacją o osobach, które go odbyły, zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron i podpisany przez obie strony. Wykonawca przeprowadzi szkolenie na własny koszt.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy odbioru samochodu, jeżeli dostarczony przez Wykonawcę samochód nie posiada m. in. parametrów lub cech zgodnych ze złożoną ofertą Wykonawcy, jest uszkodzony lub niekompletny, posiada wady fizyczne lub prawne, pomimo próby jego uruchomienia samochód nie działa lub działa nieprawidłowo, Wykonawca nie doręczył

Zamawiającemu wymaganych dokumentów sporządzonych w języku polskim, zamontowane w samochodzie urzędnika nie posiadają świadectw lub Zamawiający stwierdził w nich wady.

§ 4

OŚWIADCZENIA I ZAPEWNIENIA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.

§ 5

WYNAGRODZENIE I ZAPŁATA WYNAGRODZENIA

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe, niezmiennie w okresie ważności umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy, w kwocie:netto, plus należny podatek VAT w wysokości:
Łącznie wynagrodzenie **brutto wynosi**:
słownie:
1. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
2. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Podstawą do wystawienia i zapłaty faktury jest protokół odbioru zdawczo - odbiorczy zatwierdzony bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
4. Faktura zostanie wystawiona dla Zamawiającego: **Nabywca** Gmina Biecz, ul. Rynek 1, 38-340 Biecz NIP 738-197-38-83, **Odbiorca** Urząd Miejski w Bieczu, ul. Rynek 1, 38-340 Biecz.
5. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności Wykonawcy w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.
6. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany w fakturze należy do Wykonawcy i jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. z 2021 r., poz. 2439) prowadzony jest rachunek VAT. Numer rachunku
8. Płatność wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu niniejszej Umowy realizowana będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności:
9. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w umowie:
 - 1) jest rachunkiem umożliwiającym dokonanie płatności w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej,
 - 2) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o której mowa w ustawie o podatku od towarów i usług, a w przypadku zawarcia przez niego umów z podwykonawcami, postanowienia odpowiedniej treści zostaną zawarte w zawartych z nimi umowach,
10. W przypadku gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w pkt 2, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie

stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek /odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

11. Zamawiający informuje Wykonawcę o wynikającym z ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666.) uprawnieniu do przesyłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem dedykowanej do tego celu platformy.
12. W przypadku decyzji Wykonawcy o zamiarze przesyłania faktury w sposób wskazany w zdaniu poprzednim Zamawiający (działając na wniosek Wykonawcy) przekaże Wykonawcy adres skrytki (konto), na który należy przesłać ustrukturyzowaną fakturę. Na fakturze należy bezwzględnie umieścić numer niniejszej umowy.
13. Zamawiający informuje, że identyfikatorem PEPPOL/adresem PEF Zamawiającego, który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest: PEPPOL ID 7381973883.
14. Datą zapłaty jest data obciążenia rachunku Zamawiającego. W przypadku zwłoki w płatności obowiązują odsetki ustawowe.

§ 6 KARY UMOWNE

1. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań z umowy wynikających.

Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości:

- 1) 0,2 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu przedmiotu niniejszej umowy;
- 2) 100,00 zł za każdy dzień zwłoki przystąpienia do usunięcia awarii w terminie określonym w § 7 ust. 4 niniejszej umowy;
- 3) 100,00 zł za każdy dzień zwłoki wymiany lub usunięcia wad, na zasadach określonych w § 7 ust. 4 niniejszej umowy;

W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po jego stronie obowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości brutto przedmiotu zamówienia określonej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.

Jeżeli zwłoka w wydaniu przedmiotu umowy przekroczy 21 dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy bez obowiązku wyznaczania nowego terminu. Zamawiający nie będzie zobowiązany zwrócić Wykonawcy kosztów, jakie Wykonawca poniósł w związku z umową. Odstąpienie wymaga, pod rygorem nieważności, formy pisemnej i przysługiwać będzie Zamawiającemu w ciągu 30 dni od daty, w której opóźnienie wydania przedmiotu umowy przekroczy 21 dni.

Strony zastrzegają możliwość kumulatywnego naliczania kar umownych z różnych tytułów do maksymalnej wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.

Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar należnych z tytułu określonego w § 6 ust.2 pkt 1 z wynagrodzenia określonego w § 5 ust.1

§ 7 WARUNKI GWARANCJI

1. Wykonawca w okresie gwarancji i rękojmi za wady usunie usterkę lub uszkodzenie na własny koszt niezwłocznie po otrzymaniu od Zamawiającego powiadomienia drogą pisemną lub elektroniczną.

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy bez wad i usterek.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu niżej wymienionej gwarancji na przedmiot zamówienia, liczonej od dnia podpisania bez uwag protokołu zdawczo – odbiorczego, w tym na:
 - 1) podwozie - gwarancja powinna obejmować bezpłatne naprawy podwozia w ciągu minimum 12 miesięcy według warunków gwarancji samochodu, maksymalna odległość do autoryzowanego stacjonarnego serwisu podwozia oraz zabudowy - max 100 km,
 - 2) nadwozie (zabudowa – beczka asenizacyjna) - 24 miesiące zabudowa w autoryzowanej sieci serwisowej w Rzeczypospolitej Polskiej z pełnym dostępem do serwisu i części zamiennych
3. W okresie gwarancji naprawy przeprowadzone będą w siedzibie Zamawiającego przez autoryzowany serwis i na koszt Wykonawcy. Wykonawca przystąpi do usunięcia usterki w ciągu max. dwóch dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia usterki. Wykonawca dokonuje naprawy w terminie ustalonym pomiędzy Stronami. W przypadku niezgodnienia terminu, o którym mowa powyżej ustala się termin 10 dni, liczony od chwili otrzymania zgłoszenia o nieprawidłowości. Do okresu naprawy nie wlicza się dni ustawowo wolnych od pracy. Strony dopuszczają zgłoszenie usterki na adres e-mail Wykonawcy, które winno być potwierdzone przez Wykonawcę. W przypadku naprawy awarii trwającej powyżej 10 dni sprzedawca zapewni samochód zastępczy.
4. W przypadku zaistnienia w okresie gwarancji usterek, których naprawy nie można wykonać w siedzibie Zamawiającego, Wykonawca w terminie ustalonym pomiędzy Stronami, dokonuje naprawy oraz ponosi koszty dostarczenia i odbioru przedmiotu umowy. W przypadku niezgodnienia terminu, o którym mowa powyżej ustala się termin 14 dni, liczony od chwili otrzymania zgłoszenia o nieprawidłowości. Do okresu usunięcia nieprawidłowości nie wlicza się dni ustawowo wolnych od pracy. Strony dopuszczają zgłoszenie usterki w formie e-mail, które winno być potwierdzone przez Wykonawcę.
5. Po okresie gwarancji serwis może być prowadzony przez Wykonawcę na podstawie indywidualnych zleceń Zamawiającego.
6. Okres gwarancji zostanie każdorazowo wydłużony o czas niesprawności samochodu liczony od daty zgłoszenia przez Zamawiającego usterki lub awarii do daty odbioru samochodu przez Zamawiającego po dokonaniu naprawy.
7. W przypadku bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w ust. 4 i 5 niniejszego paragrafu Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia naprawy w wybranym przez siebie serwisie. W takim przypadku Zamawiający wystawi Wykonawcy notę obciążeniową/refakturę równą kosztom poniesionym za naprawy przedmiotu umowy lub jego części, a Wykonawca zobowiązuje się do jej uregulowania w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Ustęp ten nie narusza postanowień dotyczących kar umownych. W takim przypadku Zamawiający nie traci gwarancji na przedmiot umowy.

§ 8 ZMIANA UMOWY

1. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 454 i 455 ustawy – Prawo zamówień publicznych, strony dopuszczają możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących okoliczności:
 - 1) przedłużenie terminu realizacji zamówienia, może nastąpić w przypadku wystąpienia okoliczności siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenia niezależne od żadnej ze stron, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, które nastąpiło po dniu wejścia w życie umowy, w szczególności: wojny, akty terroryzmu, klęski żywiołowe, strajki oraz akty władzy i administracji publicznej, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi występowania okoliczności siły wyższej,
 - 2) przedłużenie terminu realizacji prac objętych umową w przypadku wystąpienia siły wyższej, to znaczy niezależnego od stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawierania umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności,
 - 3) przedłużenie terminu realizacji prac objętych umową w przypadku wystąpienia COVID-19, wpływające na należyte wykonanie umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności:
 - a) nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;
 - b) decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładających na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;
 - c) poleceń lub decyzji wydanych przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1–3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych
 - d) wstrzymania dostaw produktów, komponentów produktu lub materiałów, trudności w dostępie do sprzętu lub trudności w realizacji usług transportowych;
 - e) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy;
 - f) okoliczności, o których mowa w pkt a–e, w zakresie w jakim dotyczą one podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
 - 4) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron umowy np. ustawowa zmiana stawki podatku VAT - przy czym przyjmuje się cenę netto podaną w ofercie jako wyjściową,
 - 5) konieczność dostarczenia innych, niż określone w umowie urządzenia/części, niepowodujących zwiększenia ceny, spowodowana zakończeniem produkcji określonych w umowie urządzeń/części/wyposażenia lub wycofaniem ich z produkcji lub obrotu na

terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, posiadających parametry nie gorsze od zaproponowanych przez Wykonawcę w ofercie;

- 6) pojawienie się na rynku urządzeń producenta sprzętu/części/wyposażenia nowszej generacji, o lepszych parametrach i pozwalających na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji pod warunkiem, że takie zmiany nie spowodują zwiększenia ceny;
- 7) wynikających ze specyfiki działalności Zamawiającego potrzeb w zakresie zmiany terminów wykonania lub odbioru przedmiotu umowy;
- 8) zmiany nazwy, statusu firmy;
- 9) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy z uwagi na:
 - a) konieczność zmiany sposobu wykonania umowy, o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy;
 - b) okoliczności leżące po stronie Zamawiającego, w szczególności czasowe wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego;
 - c) okoliczności wynikających z działania siły wyższej, uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy;
- 10) Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy podana w umowie.

2. Nie stanowi istotnej zmiany umowy zmiana danych teleadresowych oraz osób wskazanych do kontaktów między stronami umowy.

3. Wszelkie zmiany umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej i podpisania przez obydwie strony umowy.

4. Z wnioskiem o zmianę umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.

§ 9

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca jest uprawniony do zawarcia umowy o podwykonawstwo części przedmiotu Umowy z innymi podmiotami, z zastrzeżeniem, że nie zwiększy to kosztów jej wykonania.

2. Wykonawca może zlecić Podwykonawcom wykonanie poszczególnych czynności wchodzących w skład przedmiotu Umowy, jeżeli Podwykonawca spełnia wymogi określone niniejszą umową oraz załącznikami do niej, o ile są one wymagane do wykonywania zleconych czynności.

3. Płatności w stosunku do Podwykonawców muszą być zgodne z przepisami ustawy Kodeks cywilny oraz ustawą prawo zamówień publicznych.

4. Jakkolwiek przerwa w realizacji przedmiotu Umowy spowodowana przez Podwykonawcę, będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

5. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.

§ 10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W przypadku niedotrzymania terminu dostawy przedmiotu umowy wskazanego w § 2 ust. 1 Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy. Zamawiający może wykonać prawo odstąpienia od Umowy w ciągu 30 dni następujących po upływie terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie.

1. Strony zastrzegają sobie prawo rozwiązania umowy za porozumieniem stron w sytuacji wystąpienia okoliczności, że realizacja umowy nie leży w interesie Zamawiającego lub wystąpiły inne okoliczności które nie mogły zostać przewidziane na etapie postępowania i zawarcia umowy.

§ 11

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych jest: Urząd Miejski w Bieczu reprezentowany przez Burmistrza Biecza, z siedzibą przy ul. Rynek 1, 38-340 Biecz, adres e-mail: um@biecz.pl; tel. 13 44 06 800
 - 2) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować poprzez email: iodo@biecz.pl lub listownie na podany wyżej adres Administratora danych z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”, telefonicznie pod numerem 13 44 06 819
 - 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO ponieważ jest to niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem; *w następujących celach związanych:*
 - a. z zawarciem umowy z Panią/Panem,
 - b. z realizacją podpisanej z Panią/Panem umowy,
 - c. z dochodzeniem ewentualnych roszczeń, odszkodowań,
 - d. z udzielania odpowiedzi na Pani/Pana pisma, wnioski i skargi,
 - e. z udzielania odpowiedzi w toczących się postępowaniach.
 - 4) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek niepodanie danych skutkować będzie brakiem możliwości zawarcia umowy z Administratorem.
 - 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom, chyba że powinność ta będzie wynikiem obowiązujących przepisów prawa (np. Archiwum Państwowemu, organom kontrolnym itp.).
 - 6) Pani/ Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
 - 7) Dokumentacja zawierająca Pani / Pana dane osobowe będzie przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w § 11 pkt. 4 oraz będzie archiwizowana zgodnie z regulacjami prawnymi.
 - 8) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania. Prawo do usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania rozpatrywane jest z analogicznie obowiązującym art. 17, 18, 20 i 21 RODO w powiązaniu z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
 - 9) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, w przedmiocie naruszenia prawa do ochrony danych osobowych.
 - 10) W związku z funkcjonowaniem systemów teleinformatycznych w Urzędzie Miejskim w Bieczu Pani /Pana dane będą przetwarzane w sposób z informatyzowany jak i tradycyjny, jednakże dane podane przez Panią/ Pana nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
2. Jeżeli w trakcie realizacji umowy zajdzie konieczność przekazania wykonawcy danych osobowych niezbędnych do dalszej realizacji zamówienia, zostaną zawarte kolejne umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem, zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, rozporządzenia RODO, Ustawy o ochronie danych osobowych.

§ 12

WIERZYTELNOŚCI

1. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), oraz Kodeksu cywilnego, o ile przepisy ustawy prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
2. Osobą upoważnioną do stałego kontaktu z Zamawiającym w sprawie realizacji umowy jest ze strony Wykonawcy
3. Osobą upoważnioną do stałego kontaktu z Wykonawcą w sprawie realizacji umowy jest ze strony Zamawiającego Kazimierz Wszółek, tel. 665630500, email gkbiecz@gmail.com
4. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 4.1. Oferta Wykonawcy,
 - 4.2. SWZ wraz ze wszystkimi załącznikami oraz modyfikacjami.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: