

Nr postępowania: CUW.2610.4.2023

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa fabrycznie nowych materiałów biurowych i środków czystości dla Ustrzyckiego Domu Kultury w Ustrzykach Dolnych na rok 2023/2024 z podziałem na 2 (dwie) części.
2. Dostawy będą realizowane sukcesywnie do siedziby Zamawiającego wg potrzeb Zamawiającego, określonych w zamówieniu, składanym za pośrednictwem faksu lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail, a w pilnych przypadkach składanym również telefonicznie.
3. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia – asortymentu zawiera **Załącznik nr 3** – formularz cenowy z podziałem na 2 (dwie) części:
Część I – materiały biurowe,
Część II – środki czystości.
4. Zamawiający nie wskazuje terminu, w jakim ma być zrealizowana każdorazowa dostawa materiałów biurowych i środków czystości.
5. **WAŻNE:** Strony ustalają, iż ilości wg załącznika cenowego są ilościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie spowodowanej sytuacją społeczno-gospodarczą w kraju a także w przypadku wystąpienia istotnych zmian okoliczności związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, które spowodują ograniczenie lub zawieszenie działalności Jednostek. Z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Zamawiającego z zastrzeżeniem, że ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę nie ulegną zmianie przez cały okres jej obowiązywania.
6. Zaproponowana przez Wykonawcę w formularzu cenowym (Załącznik nr 3) cena na odrębną część zamówienia, musi uwzględniać koszty transportu, w tym wniesienia i rozładowania, zamawianych materiałów, będących przedmiotem zamówienia, do siedziby Zamawiającego.
7. **UWAGA:** Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych z podziałem na poszczególne asortymenty. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na wszystkie części zamówienia lub wybrane części zamówienia w asortymencie.
8. Produkt podany w ofercie przez Wykonawcę jest produktem, który Wykonawca po wygraniu zamówienia będzie musiał dostarczyć i nie może go zmienić bez zgody Zamawiającego.
9. Wszystkie zaoferowane materiały biurowe muszą być pierwszego gatunku, fabrycznie nowe i wolne od wad. Muszą one odpowiadać cechom oraz parametrom określonym przez Zamawiającego, jak również posiadać określone właściwości użytkowe i przyjęte standardy jakości. Wszystkie materiały muszą posiadać oryginalne opakowania producenta (ze znakiem firmowym) lub być opatrzone w etykiety identyfikujące dany produkt. Materiały z każdej dostawy muszą mieć, co najmniej 6-miesięczny okres przydatności do użytku, licząc od daty dostawy.

II. Warunki dostaw:

1. Towary będą zamawiane osobiście, telefonicznie lub mailowo.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczający zamówiony towar wniósł do siedziby, pomógł (rozładował towar) przy jego rozładunku w miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz był obecny podczas sprawdzenia zgodności towaru z zamówieniem.