UMOWA NR … … … … … … … …

Zawarta w dniu … … … … … … … … … … … … … … w Katowicach pomiędzy:

**Zakładem Utylizacji Odpadów Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**, ul. Hutnicza 8, 40-241 Katowice, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Katowice-Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr: 0000825316, posiadającym nr REGON: 385013027, NIP: 9542810852; o kapitale zakładowym: 16.300.000,00 zł

zwanym dalej w umowie **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

**Sławomira Michalika** - Prezesa Zarządu

a

… … … … … … … … … … … … … … …… … … … … … … … … … … … … …… … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … …… … … … … … … … … … … … … …… … … … … … … … … … … … … …… … … … … … … … … … … … … …… … … … … … … … … … … … … …… … … … … … … … … … … … … …… … … … … … … … … … … … … …… … … … … … … … … … … … … …… … … … … … … … … … … … … …… … … … … … … … … … … … … …… … … … … … … … … … … … … …… … … … … … … … … … … … … …… … … … … … … … … … … … … …… … … … … … …

Zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

… … … … … … …… … … … … … … … … … … … … …… … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … …

… … … … … … …… … … … … … … … … … … … … …… … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … …

Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie polegające na wykonaniu usługi sprzedaży i dostarczenia rzeczy wskazanych w Załączniku nr 1. Ilości wskazane w załączniku nr 1 są określone szacunkowo i zaspokajają roczne zapotrzebowanie Zamawiającego.
2. Wykonawca akceptuje możliwość niezrealizowania po stronie Zamawiającego całości szacunkowo określonej wielkości przedmiotu umowy, jak i jej przekroczenia. Niezrealizowanie lub przekroczenie po stronie Zamawiającego może odbiegać od oszacowanej wielkości o maksymalnie 40%.
3. Realizacja umowy będzie następować w okresach jednomiesięcznych. Strony dopuszczają możliwość niezłożenia w danym miesiącu zamówienia.

§ 2 Warunki i termin realizacji

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony tj. od dnia podpisania umowy przez Strony do 31.01.2023.
2. Zamawiający przedkłada Wykonawcy na podany w niniejszym paragrafie adres e-mail zamówienie najpóźniej do 17 dnia danego miesiąca, w którym wystąpiły po jego stronie realne potrzeby do jego złożenia.
3. Dostarczenie sprzedanych Zamawiającemu rzeczy nastąpi na adres jego siedziby.
4. Realizacja dostawy rzeczy nastąpi każdorazowo w godzinach 7:30 – 14:00, maksymalnie na trzeci dzień roboczy, tj. od poniedziałku do piątku, liczony począwszy od najbliższego dnia roboczego po dniu przesłania zamówienia.
5. W przypadkudostaw z użyciem palet każdorazowo przy kolejnej dostawie Dostawca będzie odebrał puste palety z dostawy.
6. Dostarczone rzeczy a odbiegające od zamówionych, choćby odpowiadały rzeczy zamówionej np. jakością lub przewyższały ją, mogą zostać nieprzyjęte przez Zamawiającego, co skutkować będzie niewywiązaniem się z umowy przez Wykonawcę.
7. Właściwymi dla Stron **adresami e-mail** przy wykonywaniu umowy, w tym fakturowaniu są:

- Zamawiający: [zuo@zuo.com.pl](mailto:zuo@zuo.com.pl)

- Wykonawca: … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … ….

1. Właściwymi dla Stron **osobami** i **nr telefonów kontaktowych** przy wykonywaniu umowy są:

- Zamawiający: Katarzyna Drozdek, tel. 32/ 255 44 99

- Wykonujący: … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … … …

1. W przypadku zmiany powyżej podanych adresów e-mail, osób i nr telefonów kontaktowych Strony zobowiązują się do niezwłocznego, pisemnego przekazania aktualnych danych. Niedopełnienie tego obowiązku będzie skutkowało w szczególności uznaniem wszelkich doręczeń korespondencji na dotychczas obowiązujące adresy e-mail, za skuteczne.

§ 3 Wynagrodzenie, warunki i termin płatności

1. Wartość przedmiotu umowy stanowić będzie suma zafakturowanych i zaakceptowanych kwot zliczonych w ciągu trwania umowy.
2. Wartość przedmiotu umowy obejmuje wszelkie koszty związane z wykonywaniem całości umowy, a wynagrodzenie zaspokaja wszystkie roszczenia Wykonawcy w tym zakresie.
3. Wykonywanie umowy będzie następować według rzeczywistych potrzeb Zamawiającego zgłaszanych Wykonawcy drogą mailową.
4. Strony oświadczają, że jedyną właściwą i akceptowaną przy wykonywaniu umowy formą fakturowania będzie fakturowanie elektroniczne. Tym samym Zamawiający oświadcza, że zgodnie z art. 106n ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11.03.2004r. (tekst jedn. - Dz. U. z 2021r., poz. 685 z późn. zm.) wyraża zgodę na otrzymywanie w formie elektronicznej faktur VAT wystawianych za usługi świadczone przez Wykonawcę.
5. Wyłącza się możliwość wystawiania, przesyłania i odbierania faktur w formie papierowej.
6. Potwierdzeniem z otrzymania drogą elektroniczną faktury, korekty faktury czy noty korygującej, będzie potwierdzenie otrzymania wiadomości elektronicznej za pomocą automatycznego komunikatu wysłanego z adresu e-mail, na który przesyłkę adresowano.
7. Fakturowanie odbywać się będzie w jednomiesięcznych okresach rozliczeniowych.
8. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem w terminie 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.
9. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi.
11. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia z zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy kwot stanowiących zobowiązania Wykonawcy wobec Zamawiającego, w tym kar umownych.
12. Dopuszcza się możliwość wprowadzenia odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług. Zmiana taka powoduje zmianę kwoty brutto, bez zmiany kwoty netto. Zmiana następuje z mocy prawa i obowiązuje od dnia wejścia w życie odpowiednich przepisów.

§ 4 Prawa i obowiązki stron

1. Wykonawca oświadcza, że:
2. posiada odpowiednie doświadczenie, strukturę organizacyjną i zaplecze techniczne potrzebne do rzetelnej realizacji przedmiotu umowy,
3. umowa realizowana będzie przy zachowaniu wszelkich wymogów prawnych, w tym dotyczących posiadania odpowiednich zezwoleń, koncesji, itp.
4. Strony zobowiązują się do:
5. realizacji umowy w sposób staranny, zgodny z powszechnie przyjętymi standardami zachowania, zapisami umowy i obowiązującym porządkiem prawnym,
6. informowania drugiej Strony o wszystkich czynnikach, niezwłocznie po wystąpieniu, mogących negatywnie wpłynąć na wykonywanie umowy, dotyczących w szczególności terminowości lub innych elementów składających się na prawidłową realizację poszczególnych części umowy,
7. odniesienia się do zgłoszonych przez drugą Stronę zastrzeżeń dotyczących sposobu wykonywania umowy bądź skorygowania tegoż sposobu w terminie 2 dni roboczych liczonych począwszy od najbliższego dnia roboczego po dniu zgłoszenia zastrzeżeń.
8. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania każdorazowo, na żądanie Zamawiającego, pełnej informacji drogą mailową lub telefoniczną na temat stanu realizacji przedmiotu umowy na każdym etapie jej trwania.
9. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia dojazdu do miejsca wyładunku na terenie siedziby Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązany jest do:
    1. bezwzględnego przestrzegania obowiązujących na terenie Zamawiającego przepisów BHP i p.poż. (w tym zakazu palenia wyrobów tytoniowych na terenie Zakładu).
    2. stosowania na terenie Zamawiającego środków ochrony osobistej w tym w szczególności tych związanych ze zwalczaniem epidemii COVID-19 – maseczki, żele antybakteryjne, rękawice jednorazowe.

§ 5 Kary umowne

1. Stronom przysługuje kara umowna od drugiej Strony w wysokości 100,00 zł (słownie: sto 00/100 złotych) za każdy dzień opóźnienia w realizacji umowy.
2. Strona, zobowiązana do zapłaty kary umownej uiszcza ją do 14 dni od daty otrzymania noty księgowej obciążeniowej od drugiej Strony. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego płacącego karę.

§ 6 Siła wyższa

1. Żadna ze stron nie będzie odpowiadała za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy spowodowane przez okoliczności niewynikające z winy danej Strony traktowane jako Siła Wyższa.
2. Dla celów umowy Siła Wyższa oznacza powszechne zdarzenie charakteryzujące się zewnętrznością, niemożliwością jego przewidzenia oraz niemożliwością zapobieżenia jego skutkom. Tym samym przejawami Siły Wyższej są w szczególności katastrofalne zjawiska wywołane działaniami siły natury, w tym epidemie oraz akty władzy publicznej i zjawiska społeczne, polityczne o skali katastrofalnej.
3. W przypadku wystąpienia Siły Wyższej Strona, której taka okoliczność uniemożliwia albo utrudnia wykonywanie umowy, niezwłocznie zawiadamia o tym drugą Stronę. Wtenczas Strony niezwłocznie i wspólnie ustalają zakres, alternatywne rozwiązanie i sposób realizacji umowy. Strony realizują umowę w takim stopniu, w jakim jest to możliwe szukając racjonalnych środków alternatywnych dla wykonywania umowy jaki nie podlega wpływowi Siły Wyższej.
4. Stan Siły Wyższej powoduje odpowiednie przesunięcie terminów realizacji umowy, chyba że nie podlegają one wpływowi Siły Wyższej.

§ 7 Rozwiązanie umowy

Strony mogą rozwiązać umowę w formie pisemnej za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca.

§ 8 Ochrona danych osobowych

Celem i w ramach realizacji umowy Strony będą udostępniać sobie wzajemnie dane osób odpowiedzialnych za jej wykonanie w imieniu Strony na podstawie art. 6 ust. 1 pkt f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwanym dalej „RODO”) w zakresie podstawowych, służbowych danych pracowników i współpracowników Stron, takich jak: imię i nazwisko, numer telefonu oraz adres e-mail. Każda ze Stron będzie przetwarzała udostępnione jej dane osobowe jako administrator tych danych.

W wywiązaniu się z obowiązków wynikających z RODO, każda ze Stron umowy zobowiązuje się wykonać w stosunku do osoby, której dane przekazuje drugiej Stronie, obowiązek informacyjny spoczywający na podstawie przepisów RODO na drugiej Stronie.

§ 9 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany warunków niniejszej umowy wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej za wyjątkiem danych wymienionych w §2 ust. 7 i 8.
2. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa, w tym Kodeksu Cywilnego.
3. W przypadku zaistnienia sporu Strony zobowiązują się do próby polubownego załatwienia sprawy, a w razie porażki na tym polu, spór rozstrzygany będzie przez Sad Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie załączniki stanowią integralną część umowy.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający Wykonawca

Załącznik nr 1: Opis przedmiotu umowy

Załącznik nr 1 do umowy … … … … … … … … … / 2022

**Opis przedmiotu umowy**

Szacunkowe, planowane roczne zapotrzebowanie Zamawiającego na rzeczy stanowiące przedmiot zamówienia przedstawia się następująco:

|  |  |
| --- | --- |
|  | **szacunkowa** |
| **Nazwa pozycji** | **Ilość roczna** |
| Płyn do naczyń LUDWIK 1,15 litr | 60 |
| Płyn do wc  DOMESTOS 1,25 litr | 48 |
| Płyn do szyb CLIN antypara pompka  500ml | 36 |
| VOIGT VC 242 BRUDPUR 1L | 48 |
| VOIGT VC110 PIKAPUR 1L | 36 |
| VOIGT VC 120 PIKASAT 1L | 12 |
| VOIGT VC 241 NANO ORANGE 1L | 36 |
| Papier toaletowy MERIDIA OPTIMUM symbol P0B203.Dwuwarstwowy szer.9cm, ø 19cm - opakowanie 12 szt | 25 |
| Mleczko Cif Professional Pro Formula 0,75l | 4 |
| Gąbka kuchenna do naczyń - zmywak (opak- 10 szt) wymiary 9\*6\*3cm | 6 |
| Mydło w płynie ATTIS białe  5l | 48 |
| PRONTO sprye do mebli 300 ml | 6 |
| Zmiotka + szufelka - komplet | 4 |
| Worki na śmieci 60 litrów  mocniejsze pakowane po 50 szt w rolce | 24 |
| Worki na śmieci 35 litrów mocniejsze pakowane po 15 szt w rolce | 10 |
| Odświeżacz powietrza Glade  300 ml - mix zapachów | 48 |
| Rękawiczki gospodarcze JAN NIEZBĘDNY rozm.M | 36 |
| KRET granulki do udrażniania rur 800gram | 10 |
| Proszek  do prania VIZIR kolor 10,5 kg | 15 |
| RĘCZNIKI PAPIEROWE SKŁADANE ZZ SZARE A'4000 SZT ( 1 karton) grubsze | 60 |
| Żel do WC Dr. Devil Lime Twister 75 ml | 26 |
| Ściereczka z mikrofibry 30cm x 30cm (4 szt w paczce) | 12 |
| Zapas do mopa z mikrofibry GOSIA | 24 |
| Mydło w kostce białe  - gramatura 90 gram | 630 |
| Pasta BHP do mycia rąk oryginalna detergentowo-mydlana |  |
| ze ścierniwem i gliceryną z POLLENA Ostrzeszów  opak.500 gram | 300 |
| **Pozostałe środki czystości i inne  - dodatkowo według potrzeb** |  |