

WZÓR UMOWY

Dnia2020 roku w Gdańsku, pomiędzy:

Województwem Pomorskim, ul. Okopowa 21/27, 80-810 NIP 583-31-63-786,
Zarządem Dróg Wojewódzkich w Gdańsku, ul. Mostowa 11a, 80-778 Gdańsk, zwanym dalej
Zamawiającym,
reprezentowanym przez Grzegorza Stachowiaka – Dyrektora,
a

_____, posiadającym wpis do
....., NIP REGON
....., zwanym dalej Wykonawcą,
reprezentowanym przez _____

została zawarta następująca umowa, dalej Umowa:

Umowę zawarto w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
**„Dostawa soli drogowej do zimowego utrzymania dróg do Zarządu Dróg Wojewódzkich
w Gdańsku w sezonach zimowych 2020/2021 i 2021/2022, w podziale na części: Rejon
Dróg Wojewódzkich w Część”**, przeprowadzonego w
trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo
zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).

Oznaczenie sprawy:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować na rzecz Zamawiającego zamówienie pn.
**„Dostawa soli drogowej do zimowego utrzymania dróg do Zarządu Dróg
Wojewódzkich w Gdańsku w sezonach zimowych 2020/2021 i 2021/2022, w
podziale na części: Rejon Dróg Wojewódzkich w Część
.....”** w ilościton, zgodnie z Opiszem Przedmiotu Zamówienia
stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy oraz zgodnie z ofertą, która stanowi
Załącznik nr 2 (Przedmiot Umowy).
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostaw soli drogowej w sezonach zimowych **2020/2021 i
2021/2022** posiadającej aktualną opinię właściwego Instytutu lub innej jednostki
badawczej stwierdzającą przydatność do zimowego utrzymania dróg w ilościach
określonych w Formularzu cenowym, stanowiącym Załącznik nr 3.
3. Miejscem dostarczenia soli drogowej jest Baza / Magazyny Rejonu Dróg Wojewódzkich
wwedług pkt. 1.3. Opisu Przedmiotu Zamówienia.

§ 2

1. Dostawy soli należy realizować sukcesywnie wg. zamówień Zamawiającego w terminie:
od daty zawarcia Umowy do 30 listopada 2022 r.

2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać sól do zimowego utrzymania dróg w terminach określonych w pisemnych zamówieniach, o których mowa w § 5 ust. 1, wystawianych przez Rejony Dróg Wojewódzkich. Szczegóły realizacji i odbiorów poszczególnych zamówień zamieszczone są w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
3. Zamawiający w terminie 1 miesiąca od zawarcia Umowy przedłoży Wykonawcy wstępny harmonogram dostaw na okres do 31.10.2020 r. oraz w terminie do 30.06.2021 r. wstępny harmonogram dostaw na okres do 31.10.2021 r.

§ 3

1. Z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości netto _____zł (słownie złotych: _____), powiększoną o podatek VAT w kwocie zł _____(słownie złotych: _____), co stanowi kwotę brutto _____zł (słownie złotych: _____).
2. Ceny jednostkowe i cena umowna, określone w formularzu cenowym i ust. 1 mogą być waloryzowane na wniosek Wykonawcy po upływie jednego roku w sezonie zimowym 2021/2022 odpowiednio o średnioroczne wskaźniki wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych za rok 2020 publikowane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
3. *Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT i posiada rachunek bankowy zgłoszony do wykazu podmiotów będących podatnikami VAT (biała lista), który będzie wskazywany na fakturze, na który będzie przekazywana płatność za wykonanie Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności.*
- 3.* *Wykonawca oświadcza, że korzysta ze zwolnienia podmiotowego, o którym mowa w art. 113 ust.1 ustawy o podatku od towarów i usług i posiada rachunek bankowy, który będzie wskazywany na fakturze, na który będzie przekazywana płatność za wykonanie Przedmiotu Umowy, do których nie ma zastosowania mechanizm podzielonej płatności.*
4. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie tak tytułem darmym jak i odpłatnie.

§ 4

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa § 3 rozliczane będzie na podstawie faktur częściowych VAT wystawianych przez Wykonawcę w oparciu o dokumenty przewozowe i dokumenty WZ podpisane przez przedstawiciela Rejonu Dróg Wojewódzkich.
2. Dokumenty przewozowe oraz podpisany przez osobę uprawnioną ze strony Wykonawcy dokument WZ, stanowią podstawę wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie za przedmiot Umowy lub jego część z podziałem na wynagrodzenie należne za materiał i wynagrodzenie należne za transport materiału.
3. Strony postanawiają, że rozliczenie za dostarczenie poszczególnych partii soli odbywać się będzie fakturami częściowymi, z których każda płatna będzie po zrealizowaniu przez Wykonawcę części umowy tj. dostawy partii soli na podstawie zamówienia, o którym mowa w § 5 ust.1, stanowiącą iloczyn cen jednostkowych netto wykazanych

w Formularzu cenowym i ilości faktycznie zrealizowanych jednostek powiększoną o podatek VAT.

4. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie do 30 dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu z wyjątkiem sytuacji opisanej w § 4 ust. 5 umowy. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
5. Faktury za partię soli, co do której zaistniała konieczność wykonania kontrolnych badań laboratoryjnych, płatne będą w terminie 14 dni od daty otrzymania takich wyników z laboratorium, pod warunkiem że wyniki te będą podstawą do przyjęcia danej partii soli. W przeciwnym przypadku Zamawiający wezwie Wykonawcę do wystawienia faktury korygującej, zmniejszającej kwotę faktury pierwotnej o wartość soli nieprzyjętej przez Zamawiającego.
6. Należności z tytułu faktur będą płatne przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT.
7. Zamawiający oświadcza, że zgodnie z zasadą scentralizowanego rozliczania podatku od towarów i usług VAT w Województwie Pomorskim i jego jednostkach:
NABYWCA: Województwo Pomorskie, ul. Okopowa 21/27, 80-810; NIP 583-31-63-786
ODBIORCA: Zarząd Dróg Wojewódzkich w Gdańsku, Rejon Dróg Wojewódzkich w ul.
Dane Nabywcy i Odbiorcy wskazane powyżej winny znajdować się na fakturze, która będzie wystawiana z tytułu realizacji niniejszej umowy.

§ 5

1. Rejon Dróg Wojewódzkich w będzie wystawiał zamówienia na dostawy kolejnych partii soli i przysyłał je faksem lub e-mailem do Wykonawcy. Zamówienia powyższe będą określać ilość ton zamawianej soli, miejsce dostarczenia (Bazy/Magazyny Zamawiającego, o których mowa w § 1 ust. 3) oraz termin dostawy, który nie może być dłuższy niż 2 dni robocze od daty przesłania faksem lub e-mailem zamówienia, z wyjątkiem kiedy sam Zamawiający wskaże dłuższy termin dostawy.
2. Zamawiający ma prawo do zmiany miejsca i ilości dostarczenia soli z uwzględnieniem § 1 ust. 3
3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego potwierdzenia faksem lub e-mailem faktu przyjęcia każdego złożonego zamówienia przez Zamawiającego.
4. Mimo braku wysłania potwierdzenia, o którym mowa w pkt. 3 termin dostawy o którym mowa w pkt. 1 nie ulega zmianie.

§ 6

1. Nadzór nad realizacją dostawy z ramienia Zamawiającego- CZĘŚCI */ RDWsprawować będzie przedstawiciel:
 - 1) RDW w Bytowie w osobie - nr tel. 59 822 32 51, e-mail: bytow@zdwgdansk.pl
 - 2) RDW w Chojnicach w osobie - nr tel. 52 397 32 16, e-mail: chojnice@zdwgdansk.pl

- 3) RDW w Gdańsku w osobie - nr tel. 58 303 66 00, e-mail: gdansk@zdwgdansk.pl
- 4) RDW w Kartuzach w osobie - nr tel. 58 681 03 21, e-mail: kartuzy@zdwgdansk.pl
- 5) RDW w Lęborku w osobie - nr tel. 59 863 18 88, e-mail: lebork@zdwgdansk.pl
- 6) RDW w Pucku w osobie - nr tel. 58 673 25 44, e-mail: puck@zdwgdansk.pl
- 7) RDW w Starogardzie Gd. w osobie - nr tel. 58 562 69 70, e-mail: starogard@zdwgdansk.pl
- 8) RDW w Sztumie w osobie - nr tel. 55 277 24 83, e-mail: sztum@zdwgdansk.pl

**/ dokonać wyboru odpowiedniej CZĘŚCI*

2. Osoba upoważniona do kontaktu ze strony Wykonawcy w sprawach realizacji umowy - Tel., e-mail:
3. Osoba upoważniona do kontaktu ze strony Wykonawcy w zakresie przyjmowania zamówień - Tel., e-mail:
4. Odbiór poszczególnych partii soli odbywać się będzie na podstawie:
 - 1) dokumentów przewozowych określających ilość przywiezionej soli (np. dokument „WZ”),
 - 2) atestów jakościowych soli (świadcstwo o którym mowa w pkt. 2 Opisu Przedmiotu Zamówienia),
 - 3) oceny wizualnej osoby odbierającej reprezentującej Zamawiającego.
5. Zamawiający dopuszcza podczas odbioru przeprowadzenie kontrolnych wagań poszczególnych samochodów na wadze samochodowej zgodnie z pkt. 7 Opisu Przedmiotu Zamówienia.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do komisijnego pobrania próbek soli, każdorazowo informując o tym fakcie Wykonawcę i do przeprowadzenia badań w specjalistycznym laboratorium. Podpisanie przez Zamawiającego dokumentu przewozowego, np. WZ nie jest równoznaczne z odbiorem danej partii soli. W przypadku wysłania próbek soli do laboratorium zamawiający informuje o tym niezwłocznie Wykonawcę, a odbiór lub jego brak nastąpi po uzyskaniu wyników laboratoryjnych. Wówczas termin płatności będzie liczony na podstawie § 4 ust. 5 Umowy.

§ 7

1. Z powodu trudności przewidzenia warunków atmosferycznych w okresie sezonu zimowego, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia/zwiększenia ostatecznej

wielkości dostaw, o której mowa w §1 ust.1, jednak nie więcej niż +/- 40% zakładanej ilości ton.

2. Wprowadzone przez Zamawiającego zmiany nie unieważniają w jakiegokolwiek mierze umowy, ale skutki tych zmian będą stanowić podstawę do zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w § 3.
3. Wykonawca nie wprowadzi jakichkolwiek zmian bez pisemnego polecenia Zamawiającego.

§ 8

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za zwłokę w dostarczeniu Przedmiotu Umowy - zamówionej partii soli w wysokości 5% wynagrodzenia umownego netto części towaru (cena za materiał i transport), za każdy dzień kalendarzowy zwłoki liczonej od dnia terminu dostawy określonego w zamówieniu, zgodnie z § 5 ust. 1,
 - 2) za zatrzymanie zamówionej partii soli, w przypadku nieznacznego odchylenia od norm stwierdzonego na podstawie badań laboratoryjnych w wysokości 20% jej wartości (cena netto za materiał i transport);
 - 3) zwrotu partii soli niespełniającej parametrów zawartych w świadectwie jakości, którą Wykonawca zobowiązuje się zabrać z miejsca składowania własnym transportem i kosztem, do czasu dostarczenia nowej partii soli spełniającej wymagania Opisu Przedmiotu Zamówienia w wysokości 5% wynagrodzenia umownego netto danej partii soli (cena za materiał i transport), za każdy dzień kalendarzowy zwłoki, liczonego od dnia terminu dostawy określonego w zamówieniu pierwotnym, o którym mowa w § 5 ust. 1,
 - 4) za odstąpienie Wykonawcy od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% wartości wynagrodzenia umownego netto określonego w § 3 ust. 1 umowy,
 - 5) w razie braku dostarczenia świadectwa jakości soli przy dostawie dla każdej partii soli w wysokości 500 zł.
2. Łączna suma naliczonych Wykonawcy kar umownych określonych w ust. 1, nie przekroczy 30% kwoty wynagrodzenia bez podatku VAT, określonej w § 3 ust. 1, ustalonej w dniu zawarcia umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kary umowne w razie:
 - 1) zwłoki w odbiorze produktu w wysokości 5% ceny produktu netto nieodebranego w terminie za każdy dzień zwłoki;
 - 2) odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 20% wartości wynagrodzenia umownego netto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

6. Kary, o których mowa w ust.1 mogą być potrącone z faktury bieżącej po pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.
7. W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia w sposób, o którym mowa w ust. 5 kary umowne wynikające z umowy winny być uregulowane w terminie 7 dni od daty doręczenia noty księgowej, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w nocie.
8. Kary umowne, o których mowa w § 8 ust 1 pkt. 2) i 3), Zamawiający będzie potrącał w pierwszej kolejności z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 9.

§ 9

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, tj. na kwotę zł (słownie złotych:).
2. W dniu podpisania umowy Wykonawca wniósł ustaloną w ust. 1 kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia zrealizowania umowy w kwocie pomniejszonej w szczególności o ewentualnie naliczone kary umowne i inne roszczenia wynikające z należytego wykonania umowy.

§ 10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 2) Wykonawca realizuje dostawę przewidzianą niniejszą umową w sposób niezgodny z umową oraz nieterminowo i nierzetelnie – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 7 dni po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do należytego wywiązania się z postanowień umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 2 może nastąpić w terminie 7 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem szczegółowego uzasadnienia.

§ 11

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić w następujących przypadkach:
 - 1) zmian nie dotyczących treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy,
 - 2) zmiany wynagrodzenia w następstwie zmiany przepisów o podatku od towarów i usług (VAT),

- 3) zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian jest skutkiem zmiany przepisów prawa,
 - 4) wynagrodzenie umowne może ulec zmianie w przypadku ograniczenia przez Zamawiającego zakresu przedmiotu umowy z przyczyn, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji niniejszej umowy z uwagi na przesłanki niezależne od Stron, w szczególności: warunki pogodowe podczas sezonu zimowego, możliwości składowania materiału na bazach/placach zimowego utrzymania oraz na racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych.

§12

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, które dane osobowe będą przetwarzane oraz w jakim celu, i jakim sposobem, jest Zarząd Dróg Wojewódzkich w Gdańsku, ul. Mostowa 11a, 80-778 Gdańsk, email: sekretariat@zdwgdansk.pl.
2. We wszystkich sprawach dotyczących ochrony danych osobowych, macie Państwo prawo kontaktować się z naszym Inspektorem ochrony danych na adres mailowy: iod@zdwgdansk.pl.
3. Celem przetwarzania Państwa danych osobowych jest realizacja umowy lub podjęcie działań przed zawarciem umowy.
4. Państwa dane osobowe przetwarzamy na podstawie art. 6, ust. 1, lit. b) RODO, w związku z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny. Podanie danych do umowy wynikających z tego przepisu prawa jest obowiązkowe.
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez 7 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym umowa została rozwiązana/wygasła lub do końca gwarancji/rękojmi, którą obejmuje umowa, chyba że przepisy przewidują dłuższy okres przechowywania dla tych danych.
6. Odbiorcami Państwa danych osobowych są podmioty uprawnione do ujawnienia im danych na mocy przepisów prawa. Są nimi również podmioty, które świadczą nam usługi (np. serwis oprogramowania).
7. Macie Państwo prawo do: ochrony swoich danych osobowych, dostępu do nich, uzyskania ich kopii, sprostowania, prawo do usunięcia danych lub ograniczenia ich przetwarzania oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl).

§ 13

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, a w szczególności Kodeksu cywilnego.

3. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, poddane zostaną pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa sporządzona została w czterech egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy, w tym jeden egzemplarz umowy Zamawiającego i jeden egzemplarz umowy Wykonawcy zawiera wszystkie załączniki.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

Załącznik stanowiący integralną część Umowy:

- 1) Opis Przedmiotu Zamówienia,
- 2) Formularz oferty,
- 3) Formularz cenowy RDW Część

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

(podpis Dyrektora lub innej osoby upoważnionej)

PRZY KONTRASYGNACIE

(podpis z-cy Dyrektora ds. Finansowych, Głównego Księgowego)