

Siechnicka Inwestycyjna Spółka Komunalna sp. z o.o.

Usługa najmu kontenerów sanitarnych na terenie kąpieliska „Błękitna Laguna”.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

ZAM.009.2024

Do postępowania nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) zamówienie według regulaminu wewnętrznego.

Opracował postępowanie: *Krzysztof Maj*

Specjalista ds. Utrzymania technicznego obiektów

Opracowanie merytoryczne: *Michał Hoffman*

Kierownik obsługi obiektów sportowych i rekreacyjnych

Część I - Informacja dla Wykonawców

Część II - Opis przedmiotu zamówienia i wymagania wobec Wykonawców

Zatwierdził: **Sylwester Sas**

Prezes Zarząd

Siechnice, 21 kwietnia 2024 r.

Część I

Informacja dla Wykonawców

ZAM.009.2024

Użyte w niniejszej SWZ oraz załącznikach terminy mają następujące znaczenie:

ePUAP	elektroniczna platforma usług Administracji Publicznej oferująca w szczególności dostęp do formularzy umożliwiających komunikację wykonawcy z zamawiającym
kc.	ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.)
kp.	ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.)
kwalfikowany podpis elektroniczny	podpis elektroniczny składany z wykorzystaniem certyfikatu wystawionego przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania w rozumieniu ustawy z dnia 05.09.2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 1173 z późn. zm.)
https://platformazakupowa.pl/	narzędzie umożliwiające komunikację elektroniczną między zamawiającym i wykonawcami
podpis osobisty	podpis zgodny z art. 2 ust. 1 pkt. 9 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz.U. z 2020, poz. 332) - zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt. 11 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE (rozporządzenia eIDAS), weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego
podpis zaufany	podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewnione przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji. Systemem zapewniający możliwość wykorzystania podpisu zaufanego jest system ePUAP
SWZ	niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia
ustawa o informatyzacji	ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych
ustawa o ochronie konkurencji	ustawa z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275)
ustawa o rehabilitacji zawodowej	ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 573 z późn. zm.)
ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji	ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 z późn. zm.)
ustawa	ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn.zm)

I. Zamawiający

Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania

Zamawiający	Siechnicka Inwestycyjna Spółka Komunalna sp. z o.o.
Adres:	ul. Jana Pawła II 12, 55-011 Siechnice
Telefon:	+48 609 996 070
NIP	896 153 25 06
REGON	022033761
Godziny pracy:	poniedziałek – piątek 7.30-14.30
adres poczty elektronicznej:	Komunikator https://platformazakupowa.pl/
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania	https://platformazakupowa.pl/
Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są	Krzysztof Maj tel. 609 996 766 procedura, Michał Hoffman tel. 691 113 592 przedmiot zamówienia

Opis Przedmiotu zamówienia i wymagania wobec Wykonawcy

1. Zamówienie dotyczy obsługi wypożyczalni sprzętu wodnego oraz utrzymania czystości na terenie kąpieliska „Błękitna Laguna”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i wymagania wobec Wykonawców zawiera część II *Opis przedmiotu zamówienia i wymagania wobec Wykonawców*.
3. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://platformazakupowa.pl/>

4. Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia wszystkich wymagań Zamawiającego. Nie wykazanie spełnienia chociażby jednego warunku skutkować będzie odrzuceniem oferty.
5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
6. Powołanie się przez Wykonawcę na doświadczenie podmiotu trzeciego i posiadane przez niego referencje będzie dopuszczalne wyłącznie w sytuacji, gdy ten podmiot trzeci będzie brał udział w wykonaniu zamówienia.
7. Doświadczenie Wykonawców nie podlega sumowaniu w celu spełnienia warunku.
8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Zapisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

I. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia usługi w terminie od dnia **1 czerwca 2024 do 2 września 2024 r.**, w okresie funkcjonowania kąpieliska „Błękitna Laguna”.

II. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna zawierać:

- 1.1. Formularz ofertowy sporządzony wg wzoru - **Załącznik nr 1**
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. W przypadku złożenia oferty w języku innym niż polski, należy złożyć dodatkowy dokument z tłumaczeniem na język polski.
3. Wykonawca jest zobowiązany do jednoznacznego opisu, z którego w sposób niebudzący wątpliwości powinno wynikać, iż oferowana usługa spełnia wszystkie wymagania zawarte w SWZ.
4. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione ujawnione w publicznych rejestrach, a w przypadku gdy wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika, pełnomocnik jest zobowiązany dołączyć pełnomocnictwo lub ciąg pełnomocnictw.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy chyba, że wszyscy Wykonawcy podpiszą ofertę.
6. **Ze względu na COVID 19 Zamawiający dopuszcza podpisanie oferty przez wysłanie załącznika do wiadomości e-mail formie skanu oferty podpisanej przez uprawnione osoby.**
7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostaną dokonane przed upływem terminu składania ofert.
8. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego do składania ofert.
9. Warunkiem oceny oferty Wykonawcy jest złożenie oferty i dokumentów przygotowanych zgodnie z wytycznymi Zamawiającego, chyba że Zamawiający zastrzegł, iż dokumenty te mają zostać dostarczone później.
10. Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy nie złożyli dokumentów lub złożone dokumenty zawierały błędy do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie lub do złożenia wyjaśnień dotyczących oferty a w szczególności rażąco niskiej ceny i należytego spełnienia świadczenia.
11. Oferta złożona nieprawidłowo lub przez Wykonawcę niespełniającego warunków zostanie odrzucona.

III. Dokumenty składane do oferty na wezwanie Zamawiającego

Zamawiający wezwie Wykonawcę, który uzyskał największą liczbę punktów do złożenia w terminie 3 dni roboczych dokumentów na okoliczność spełnienia przez Wykonawcę wymagań:

1. wykaz głównych usług (załącznik nr 2 SWZ) wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane należycie.

IV. Miejsce, sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na <https://platformazakupowa.pl/>.
Sposób złożenia oferty opisany został w instrukcji użytkownika dostępnej na <https://platformazakupowa.pl/>.

2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia do dnia **30.04.2024 r. do godz. 12:00.**
3. Za termin złożenia oferty przyjmuje się termin jej przekazania na <https://platformazakupowa.pl>.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
6. Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą <https://platformazakupowa.pl> otrzyma potwierdzenie.
7. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do wycofania oferty dostępnego na <https://platformazakupowa.pl/>. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na <https://platformazakupowa.pl/>.
8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
9. Otwarcie ofert nastąpi na stronie <https://platformazakupowa.pl/> w dniu **30 kwietnia 2024 o godz. 12.05**

V. Ocena ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
 - 1.1. Cena (C) -100 %

C - oznacza wartość punktową w kryterium Cena;

Maksymalna łączna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta Wykonawcy wynosi 100 pkt.

2. Sposób obliczania wartości punktowej według ww. kryteriów:

- 2.1. Wartość punktowa C, w kryterium Cena, obliczana będzie według wzoru:

$$C = C_{\min} / C_n \times 100$$

gdzie:

C_{min}– [PLN] cena ofertowa brutto - najniższa wśród ocenianych ofert;

C_n– [PLN] cena ofertowa brutto - ocenianej oferty.

Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta Wykonawcy w kryterium Cena wynosi 100 pkt.

Cena oferty musi uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

2.2. Wykonawca podaje koszt jednorazowego opróżnienia zbiornika na fekalia ponieważ usługa ta będzie udzielona dodatkowego i rozliczana miesięcznie na podstawie ilości wykonanych zleceń.

VI. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

1. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający umieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/>. oraz zawiadomi Wykonawców.
2. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa.

VII. Komunikacja z Wykonawcami

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej prowadzonego postępowania na platformie <https://platformazakupowa.pl>, która jest dostępny pod adresem <https://platformazakupowa.pl> oraz ePUAP dostępnego pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal> lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na e-mail: zamowienia@sisk-siechnice.pl z zastrzeżeniem, że złożenie oferty następuje wyłącznie przy użyciu <https://platformazakupowa.pl>.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w regulaminie korzystania z <https://platformazakupowa.pl> dostępnym pod adresem <https://platformazakupowa.pl> oraz regulaminie ePUAP.
4. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z <https://platformazakupowa.pl>, określone w regulaminie <https://platformazakupowa.pl> oraz zobowiązuje się korzystając z <https://platformazakupowa.pl> przestrzegać postanowień tego regulaminu.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
6. Za termin przekazania oferty przyjmuje się termin jej przekazania na ePUAP. Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowych odwzorowań dokumentów w postaci papierowej (elektronicznych kopii dokumentów stworzonych w postaci papierowej) oraz innych informacji przyjmuje się termin ich przekazania na ePUAP lub przekazania na adres poczty elektronicznej zamawiającego wskazany w SWZ.
7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez <https://platformazakupowa.pl> (formularz do komunikacji). Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem zamawiający i wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP).

8. Oferty, oświadczenia, o którym mowa w rozdziale VIII. pkt 1.1. podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie wykonawców składających ofertę wspólną, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonują poszczególni wykonawcy, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
9. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w rozdziale VIII. pkt 1.1. składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
10. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 8 sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w pkt 1.
11. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
12. Oświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 11 dokonuje w przypadku:
 - a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - b) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - c) innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 11 może dokonać również notariusz.
14. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt 11 – 13 oraz pkt 16 – 18, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
15. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie wykonawców składających ofertę wspólną, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonują poszczególni wykonawcy oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
16. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie wykonawców składających ofertę wspólną, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonują poszczególni wykonawcy oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby,

- przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
17. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 16 dokonuje w przypadku:
 - a) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - b) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia wykonawców składających ofertę wspólną, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonują poszczególni wykonawcy lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - c) pełnomocnictwa – mocodawca.
 18. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 16 może dokonać również notariusz.
 19. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 20. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nieotrzymania przez wykonawcę informacji związanych z prowadzonym postępowaniem w przypadku wskazania przez wykonawcę w ofercie np. adresu poczty elektronicznej.
 21. Wykonawca może w drogą elektroniczną/za pomocą środków komunikacji elektronicznej zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień jednak nie później niż **2 dni** przed terminem składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert i nie dotyczy udzielonych wyjaśnień:
 - a) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania ww. wniosków. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 - b) Wnioski o wyjaśnienia SWZ należy przesyłać za pomocą poczty elektronicznej na adres: zamowienia@sisk-siechnice.pl W polu „Temat” należy podać numer postępowania.
 - c) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcy oraz zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania bez ujawniania źródła zapytania.
 - d) W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść niniejszej SWZ.
 - e) Każda wprowadzona przez zamawiającego zmiana SWZ stanie się częścią SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ zamawiający udostępni na stronie internetowej zamawiającego.
 - f) Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
 22. W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: – .zip – .7Z.

- Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
- Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- Zamawiający zaleca, aby wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

VIII. Inne postanowienia

1. Wykonawcy nie przysługują środki odwoławcze.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, wariantowych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - zmiany lub odwołania niniejszego ogłoszenia,
 - zmiany terminów prowadzonego postępowania,
 - unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
4. Zamawiający ma prawo zmiany treści SWZ. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
5. **Podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania":**
Stosownie do art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 r. poz. 835):
 - 5.1. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz.Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006" i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz.Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 269/2014" albo wpisanego na listę osób i podmiotów, wobec których są stosowane środki, o których mowa w art. 1 ustawy wymienionej w pkt 1.3. zwaną dalej „listą" na

podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;

- 5.2. Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. O przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy
- 5.3. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu i rozporządzeniu nr 269//2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

IX. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej: „RODO”, zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Siechnicka Inwestycyjna Spółka Komunalna sp. z o.o. z siedzibą w Siechnicach, przy ul. Jana Pawła II 12, 55-011 Siechnice, (tel. 71 889 00 23, e-mail: biuro@sisk-siechnice.pl).
2. Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw. Leximum Jabłoński i Wspólnicy sp. z o.o. sp. kom. z siedzibą: 57-100 Strzelin, ulica Rycerska 2/24, zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000754921, NIP 9141569416, REGON: 381663142. Tomasz Radziszewski e-mail: iod@sisk-siechnice.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
 - Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zakresie niezbędnym do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego w szczególności z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843).
 - Art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, bowiem jest to niezbędne do podjęcia działań przed zawarciem umowy, na żądanie osoby, której dane dotyczą, lub/oraz jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą.
 - Art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. prawnie uzasadniony interes realizowany przez administratora, w szczególności w celu ustalenia, obrony oraz dochodzenia roszczeń.

5. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty upoważnione do ich otrzymania na mocy przepisów obowiązującego prawa w szczególności na podstawie art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.
7. W zakresie wskazanym w pkt 4.1. i 4.2. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez czas trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz przez czas trwania umowy zawartej w wyniku tego postępowania oraz przez okres wymagany przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego. W zakresie wskazanym w pkt 4.3. Pani/Pana dane przechowywane będą do czasu przedawnienia roszczeń wynikających z przepisów prawa.
8. **Prawa przysługujące osobie, której dane dotyczą**
 - o W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach i na zasadach określonych w poniższych przepisach RODO, przysługuje Pani/Panu:
 - prawo dostępu do danych osobowych (art. 15 RODO),
 - prawo do sprostowania danych (art. 16 RODO),
 - prawo do usunięcia danych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO),
 - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO), w zakresie w jakim przetwarzanie odbywa się w celu wskazanym w ust III 3.),
 - prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 - o Nie przysługuje Pani/Panu:
 - prawo do przenoszenia danych (art. 20 RODO).
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
10. Pani/Pana dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

X Załączniki

- Załącznik nr 1 - formularz oferty,
- Załącznik nr 2 - wykaz usług,

Siechnicka Inwestycynja Spółka Komunalna
spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Jana Pawła II 12, 55-011 Siechnice
tel. 71 889 00 23
KRS: 0000444573 Rejestr Przedsiębiorców
Sądu Rejonowego dla Wrocławia Fabrycznej
we Wrocławiu Wydział IX
NIP 6961532506 Regon 022033761

Krzysztof Maj
SISK Sp. z o.o.
Krzysztof Maj
Specjalista ds. technicznych
i zamówień publicznych

Część II - Opis przedmiotu zamówienia i wymagania wobec Wykonawców

I. ZAKRES PRAC

1. Zakres zlecenia obejmuje wykonanie:
 - 1.1. Dostarczenie na dzień 31 maja 2024 r. wraz z ustawieniem i podłączeniem zestawu oferowanych kontenerów sanitarnych w miejscu przeznaczenia - kąpielisko Błękitna Laguna ul. Sportowa 10, 55-011 Siechnice,
 - 1.2. Podłączenie zestawu kontenerów sanitarnych do przyłącza wody zlokalizowanego na terenie kąpieliska, oraz przyłącze zasilania energetycznego.
2. Zamawiający oczekuje przez Wykonawcę zapewnienie wywozu nieczystości płynnych z zainstalowanych kontenerów zgodnie z potrzebą.
Zaoferowanie większego objętościowo pojemnika na fekalia (szacowana potrzeba 15 m³) wyeliminuje najprawdopodobniej konieczność wywozu nieczystości w weekendy.
Wykonawca w zależności od potrzeby jest zobowiązany do opróżniania zbiornika nieczystości płynnych z zainstalowanego zbiornika fekalii, zgodnie z potrzebami i zawiadomieniem Zamawiającego. Z doświadczenia Zamawiającego konieczność opróżnienia zbiornika wymagana 2 krotnie w tygodniu przy zbiorniku 10 m³ (poniedziałek i piątek).
Na zlecenie Zamawiającego opróżnienie zbiornika wymagane jest w przeciągu 12 godzin od zgłoszenia, uwzględniając weekendy i święta.
3. Po zakończeniu okresu użytkowania kontenerów sanitarnych oczekiwany jest demontaż i odbiór wraz z pracami odłączenia zasilania wody.

II. WYMAGANIA DOTYCZĄCE KONTENERÓW

1. Kabina wolno stojący dla osób niepełnosprawnych wyposażona w:
 - antypoślizgowa podłoga
 - zamek wewnętrzny
 - stabilne poręcze na ścianach
 - wskaźnik wolne /zajęte
 - podajnik na 2 rolki papieru toaletowego
 - bezodpływowy zbiornik z wentylacją
 - automat zamykający drzwi
 - dozownik na płyn dezynfekujący
 - uchwyt na papier toaletowy
- 1.1. Parametry wybranej usługi:
 - Ilość kabin 1
 - Częstotliwość serwisu 2 razy w tygodniu
 - Wynajem Od 2024-05-31 do 2024-09-01 włącznie.
2. Kontener WC Damsko-Męski wyposażony w:
 - 2.1. Część Damska:
 - 4 toalety
 - 2 umywalki

- podajnik ręczników
- podajnik na mydło
- ogrzewanie elektryczne
- system wentylacji

2.2. Część Męska:

- 2 toalety
- 4 pisuary
- 1 umywalka
- podajnik ręczników papierowych
- podajnik na mydło
- ogrzewanie elektryczne
- wentylacja

2.3. Parametry wybranej usługi:

- Ilość kontenerów 1
- Wynajem Od 2024-05-31 do 2024-09-01

2.4. Zamawiający oczekuje dostarczenia kompletnego zestawu kontenerów sanitarnych z podłączonym zbiornikiem na nieczystości płynne o **minimalnej wymaganej objętości 10 m³** – Zamawiający zaleca zaoferowanie zbiornika na fekalia o objętości 15 m³ – dla zmniejszenia konieczności wywozu w weekendy.

2.5 Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć zestaw kontenera sanitarnego zgodnego z wymaganym wyposażeniem z kompatybilnym zbiornikiem na nieczystości płynne wraz z wszelkimi wymaganymi dodatkowymi elementami jeśli zachodzi taka potrzeba – schody wraz z poręczą, podesty, rury podłączeniowe do zbiornika nieczystości, itp. itd.

III. WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCÓW

Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał doświadczenie w realizacji co najmniej 2 podobnych zleceń w okresie ostrzeżeń 5 lat, polegających na dostarczeniu kontenerów sanitarnych o zbliżonym wyposażeniu (opis ust. II pkt. 2.1 i 2.2) na co najmniej jeden miesiąc kalendarzowy, na potrzeby imprez plenerowych.

Dowodami potwierdzającymi spełnienie warunku będą przedłożone referencje, faktury.

IV. WARUNKI ROZLICZENIA

1. Rozliczenie zlecenia dokonywane będzie raz na miesiąc.

Zamawiający za wykonanie przedmiotu zamówienia zapłaci Wykonawcy ryczałtowe wynagrodzenie obliczone jako 1/3 oferowanego wynagrodzenia z tytułu najmu kontenerów na dany miesiąc, w których dana usługa była świadczona – zgodnie z zaoferowaną kwotą w formularzu ofertowym.

Dodatkowo Wykonawca na podstawie potwierdzonych przez przedstawiciela Zamawiającego protokołów ilościowych wywozu nieczystości płynnych zrealizowanych w danym miesiącu wystawi odpowiednio fakturę jako iloczyn wywiezionych odpadów płynnych i zaoferowanej kwoty z formularza ofertowego.

Do wynagrodzenia jeżeli będzie to wymagane zostanie doliczony podatek VAT zgodnie ze stawką obowiązującą na dzień powstania obowiązku podatkowego.

2. Zamawiający za opóźnienie w wywozie nieczystości płynnych uniemożliwiające korzystanie z kontenerów sanitarnych dłużej niż 12 godzin naliczy Wykonawcy karę umowną w kwocie **500 złotych brutto** za każdy dzień zwłoki liczony od chwili zgłoszenia.



.....
pieczęć Wykonawcy

.....
(miejsowość i data)

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn.: **Usługa najmu kontenerów sanitarnych na kąpielisku „Błękitna Laguna”**, składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i wzorem umowy, na następujących warunkach:

Nazwa Wykonawcy:

.....

Adres Wykonawcy:

.....

NIP

REGON

Tel:

e-mail

1. Oferuje(my) wykonanie przedmiotu zamówienia:

1.1. Wstawienie kontenerów sanitarnych w zakresie objętym Specyfikacją Warunków Zamówienia, za **cenę łączną brutto**: zł, słownie:

.....

Wynagrodzenie zawiera podatek VAT w kwocie

1.2. Wartość jednorazowej usługi **wywozu nieczystości płynnych w ilości 10 m³** wraz z utylizacją oferujemy w cenie brutto: zł, słownie:

.....

Wynagrodzenie zawiera podatek VAT w kwocie

2. Oświadczamy że spełniamy wymogi dla Wykonawców wskazane w SWZ.

3. Oświadczam(y), że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.

4. Oświadczam(y), że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

5. Oświadczam(y), że zawarty w Specyfikacji Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Oświadczam(y), że wszystkie oświadczenia i informacje załączone do oferty są kompletne, rzetelne i prawdziwe.

7. Oświadczam(y), że nie zamierzam(y) powierzyć do pod wykonania żadnej części niniejszego zamówienia/następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom:

<i>L.p.</i>	<i>Nazwa i adres podwykonawcy</i>	<i>Nazwa części zamówienia</i>	<i>Procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom</i>
1.			
2.			
3.			

8. Oświadczam(y), że nie uczestniczę(my) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia.
9. Oświadczam(y), że należę do grupy małych lub średnich przedsiębiorstw – TAK/NIE [*].
10. Oświadczam/y, że wybór naszej oferty **będzie**** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

** Uwaga! - Niniejszy pkt wypełniają wyłącznie Wykonawcy, których wybór oferty prowadziłby u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego tzn. kiedy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług to nabywca (Zamawiający) będzie zobowiązany do rozliczenia (odprowadzenia) podatku VAT. W przypadku, gdy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego Wykonawca zobowiązany jest wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi wartość tego towaru lub usług bez kwoty podatku VAT.

Nazwa towaru lub usług prowadzących do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:

.....

oraz wartość tych towarów lub usług bez podatku od towarów i usług: zł

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

Podpis(y) osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

**niepotrzebne skreślić*

.....
(pieczęć Wykonawcy)

.....
(miejsowość i data)

Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie

Nazwa/ opis usługi	Całkowita wartość usługi brutto	Okres realizacji (rozpoczęcie i zakończenie)	Podmiot, na rzecz, którego usługa została wykonana

Podpis(y) osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

