



**WIELKOPOLSKA WOJEWÓDZKA
KOMENDA
OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY**

Państwowa Jednostka Budżetowa

Załącznik nr 1 do SWZ

Nr postępowania: WWK.ZP.271.2.2022

Opis przedmiotu zamówienia dotyczy zorganizowania i przeprowadzenia szkoleń zawodowych wraz z zapewnieniem badań lekarskich, materiałów szkoleniowych i egzaminów dla WWK OHP w Poznaniu.

A. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa zorganizowania i przeprowadzenia kursów zawodowych dla **153** uczestników z jednostek podległych Wielkopolskiej Wojewódzkiej Komendy OHP w Poznaniu wraz z zapewnieniem badań lekarskich, materiałów szkoleniowych i egzaminów. W szkoleniach zawodowych będą uczestniczyć osoby w wieku **18-25 lat**.

B. Zadania częściowe przedmiotu zamówienia

1. Usługa organizacji i przeprowadzenia kursów wymienionych w tabeli poniżej, w podziale na części, ze wskazaniem jednostki Wielkopolskiej Wojewódzkiej Komendy OHP w Poznaniu organizującej szkolenie:

Pakiet	Nazwa i zakres szkolenia	Jednostka WWK OHP organizująca szkolenie	Miejsce realizacji zajęć:		Ilość Osób	Minimalna liczba godzin
			Teoretycznych	Praktycznych		
I.	Operator wózka jezdniowego z bezpieczną wymianą butli gazowej	Centrum Edukacji i Pracy Młodzieży w Kaliszu ul. Skalmierzycka 10, 62-800 Kalisz	CEiPM Kalisz ul. Skalmierzycka 10, 62-800 Kalisz	CKiW Pleszew Al. Wojska Polskiego 21, 63-300 Pleszew	10	45
II.	Kosmetyczka ze stylizacją rzęs i brwi	Centrum Edukacji i Pracy Młodzieży w Kaliszu ul. Skalmierzycka 10, 62-800 Kalisz	CEiPM Kalisz ul. Skalmierzycka 10, 62-800 Kalisz	CEiPM Kalisz ul. Skalmierzycka 10, 62-800 Kalisz	12	50

III.	Kurs barberski		CEiPM Kalisz ul. Skalmierzycka 10, 62-800 Kalisz	CEiPM Kalisz ul. Skalmierzycka 10, 62-800 Kalisz	5	25
IV.	Operator wózka jezdniowego z bezpieczną wymianą butli gazowej	Centrum Edukacji i Pracy Młodzieży w Koninie ul. 3 maja 62a, 62-500 Konin	ul. Pułaskiego 21, 62-400 Słupca	Słupca	10	45
V.	Operator koparko- ładowarki		CEiPM Konin ul. 3 maja 62a, 62-500 Konin	Konin	5	134
VI.	Kosmetyczka		HP Koło ul. Włocławska7 62-600 Koło	HP Koło ul. Włocławska7 62-600 Koło	10	40
VII.	Operator koparko- ładowarki	Centrum Edukacji i Pracy Młodzieży w Lesznie ul. Słowiańska 54, 64-100 Leszno	HP Wolsztyn ul. Przemysłowa 64-200 Wolsztyn	Wolsztyn	6	134
VIII.	Kurs wizażu z elementami stylizacji paznokci		HP Gostyń ul. Ogrodowa 9/2 63-800 Gostyń	HP Gostyń ul. Ogrodowa 9/2 63-800 Gostyń	7	50
IX.	Spawacz metodą MAG 135		HP Kościan ul. Dworcowa 2 64-000 Kościan Przedsiębiorstwo Produkcyjno- Usługowe "NARZĘDZIOWIEC " Sp. z o.o. ul. Gostyńska 54a 64-000 Kościan	Przedsiębiorstwo Produkcyjno- Usługowe "NARZĘDZIOWIEC " Sp. z o.o. ul. Gostyńska 54a 64-000 Kościan	9	145

X.	Basic Detailing Training- Detailing w pigułce		ul. Słowiańska 54 64-100 Leszno	Leszno	5	8
XI.	Spawacz metodą MAG 135	Centrum Edukacji i Pracy Młodzieży w Pile ul. Kujawska 10, 64-920 Piła	OSiW Szamocin ul. Szkolna 11 64-820 Szamocin	OSiW Szamocin ul. Szkolna 11 64-820 Szamocin	10	145
XII.	Spawacz metodą MAG 135		Czarnków	Czarnków	12	145
XIII.	Magazynier - operator wózka jezdniowego z bezpieczną wymianą butli gazowej		OSiW Próchnowo Próchnowo 26 64-830 Margonin	Próchnowo	10	80
XIV.	Operator wózka jezdniowego z bezpieczną wymianą butli gazowej	Centrum Edukacji i Pracy Młodzieży w Poznaniu ul. 28 czerwca 1956 r. nr 211, 61-485 Poznań	Środa Wielkopolska	Środa Wielkopolska	6	45
XV.	Operator wózka jezdniowego z bezpieczną wymianą butli gazowej		OSiW Niechanowo ul. Parkowa 6 62-220 Niechanowo	OSiW Niechanowo ul. Parkowa 6 62-220 Niechanowo	6	45
XVI.	Operator koparko- ładowarki		MCK Września o. Kłecko ul. Gnieźnieńska 8 62-270 Kłecko	Kłecko	6	134
XVII.	Kelner z elementami baristy		OSiW Chraplewo Chraplewo 4 64-316 Kuślin	OSiW Chraplewo Chraplewo 4 64-316 Kuślin	6	35

XVIII.	Kosmetyczka	Centrum Kształcenia i Wychowania w Pleszewie Al. Wojska Polskiego 21, 63-300 Pleszew	CKiW Pleszew Al. Wojska Polskiego 21, 63-300 Pleszew	CKiW Pleszew Al. Wojska Polskiego 21, 63-300 Pleszew	6	40
XIX.	Barista		CKiW Pleszew Al. Wojska Polskiego 21, 63-300 Pleszew	CKiW Pleszew Al. Wojska Polskiego 21, 63-300 Pleszew	6	16
XX.	Spawacz metodą TIG		CKiW Pleszew Al. Wojska Polskiego 21, 63-300 Pleszew	Pleszew	6	103

C. Warunki ogólne dotyczące wszystkich szkoleń zawodowych, które musi spełniać Wykonawca

1. Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzić, zgodnie z obowiązującymi przepisami, prawa badania lekarskie (w celu uzyskania przez poszczególnych uczestników orzeczenia o braku przeciwwskazań zdrowotnych do odbycia kursu) dla uczestników szkolenia. Badania powinny zostać przeprowadzone przez uprawnionych lekarzy. Koszt przedmiotowych badań Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w ogólnym koszcie danego szkolenia.
2. W przypadku niezakwalifikowania kandydata na szkolenie ze względu na problemy zdrowotne, Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia kosztów badań dla kolejnego uczestnika.
3. Wykonawca winien dostarczyć potwierdzenie wykonania badań Zamawiającemu (faktura potwierdzająca wykonanie badań wraz z listą przebadanych osób lub kserokopię orzeczeń lekarskich uczestników). Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia badań lekarskich w odległości **nie większej niż 50 km** od wskazanego miejsca realizacji szkolenia. W takim przypadku Wykonawca musi zorganizować i zapewnić dowóz w obie strony dla wszystkich uczestników kursów, na własny koszt – należy uwzględnić go w ramach należnego wynagrodzenia wynikającego z oferty.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia na własny koszt bazy lokalowej:
 - a) **Do zajęć teoretycznych i praktycznych dla pakietu:**
 - XII – Spawacz metodą MAG 135.
 - XIV – Operator wózka jezdniowego z bezpieczną wymianą butli gazowej.
 - b) **Do zajęć praktycznych dla pakietu:**
 - IV – Operator wózka jezdniowego z bezpieczną wymianą butli gazowej.
 - V – Operator koparko-ładowarki.
 - VII – Operator koparko-ładowarki.
 - X – Basic Detaling Training- Detaling w pigułce.
 - XIII – Magazynier - operator wózka jezdniowego z bezpieczną wymianą butli gazowej.
 - XVI – Operator koparko-ładowarki.

XX – Spawacz metodą TIG.

Baza lokalowa winna spełniać wymogi bezpieczeństwa i higieny pracy w dostosowaniu do ilości uczestników oraz wymagań technicznych kursu.

Baza lokalowa zapewniana przez Wykonawcę może się znajdować w miejscowościach oddalonych **nie więcej niż 50 km** od miejscowości wskazanych dla każdego pakietu (odległość wynikająca z trasy obliczonej dla transportu samochodowego przez serwis internetowy www.maps.google.pl lub inny serwis internetowy). W takim przypadku, Wykonawca musi zorganizować i zapewnić każdorazowo dowóz w obie strony dla wszystkich uczestników kursów, na własny koszt – należy uwzględnić go w ramach należnego wynagrodzenia wynikającego z oferty.

5. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia egzaminów, w innych miejscowościach niż są wykazane dla każdego pakietu, pod warunkiem, że egzaminy odbywać się będą w miejscowościach oddalonych **nie więcej niż 50 km** od miejscowości wskazanych dla każdego zadania częściowego (odległość wynikająca z trasy obliczonej dla transportu samochodowego przez serwis internetowy www.maps.google.pl lub inny serwis internetowy). W takim przypadku, Wykonawca musi zorganizować i zapewnić każdorazowo dowóz w obie strony dla wszystkich uczestników kursów, na własny koszt – należy uwzględnić go w ramach należnego wynagrodzenia wynikającego z oferty.
6. Wszystkie egzaminy zarówno wewnętrzne, jak i zewnętrzne muszą zakończyć się w terminie obowiązywania umowy
7. Wykonawca zobowiązany jest ubezpieczyć każdego uczestnika od Następstw Nieszczęśliwych Wypadków (NNW) **na czas trwania kursu i egzaminu** – minimalna kwota ubezpieczenia wynosi **10 000 zł** – bez podawania imiennych list osób ubezpieczonych. Wykonawca musi przesłać skan polisy ubezpieczeniowej wraz z potwierdzeniem jej opłacenia, dla uczestników kursu zawodowego, Zamawiającemu **najpóźniej w dniu rozpoczęcia kursu**.
8. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w swojej ofercie cenowej uwzględnił **wszystkie koszty** związane z organizacją i przeprowadzeniem szkoleń, a w szczególności:
 - a) koszt wynagrodzenia wykładowcy i instruktora,
 - b) koszt ubezpieczenia NNW powstałych zarówno w czasie trwania szkolenia, jak i w drodze do miejsca szkolenia i z powrotem,
 - c) koszt ubezpieczenia NNW na czas trwania egzaminu oraz w drodze na miejsce odbywania się egzaminu i z powrotem,
 - d) koszt serwisu kawowego dla uczestników podczas zajęć szkoleniowych (**oprócz pakietu nr X - Basic Detaling Training- Detaling w pigułce**,
 - e) koszt wynajmu lub eksploatacji sali i pomieszczeń do zajęć teoretycznych i praktycznych, **dla pakietu: XII – Spawacz metodą MAG 135, XIV – Operator wózka jezdniowego z bezpieczną wymianą butli gazowej**.
 - f) koszty wynajmu lub eksploatacji sali i pomieszczeń do zajęć praktycznych, **dla pakietu: IV – Operator wózka jezdniowego z bezpieczną wymianą butli gazowej, V – Operator koparko-ładowarki, VII – Operator koparko-ładowarki, X – Basic Detaling Training- Detaling w pigułce, XIII – Magazynier - operator wózka jezdniowego z bezpieczną wymianą butli gazowej, XVI – Operator koparko-ładowarki, XX – Spawacz metodą TIG**.
 - g) koszt materiałów dydaktycznych i materiałów biurowych,
 - h) koszt wynajmu lub eksploatacji materiałów do zajęć praktycznych (maszyn, urządzeń, narzędzi, materiałów i sprzętu do zajęć), (**oprócz pakietu I – Operator wózka jezdniowego z bezpieczną wymianą butli gazowej**),

- i) koszt badań lekarskich,
 - j) koszty zaopatrzenia uczestników szkolenia w osprzęt i odzież ochronną, jeżeli konieczność taka wynika z obowiązujących przepisów BHP,
 - k) koszt zaopatrzenia uczestników szkolenia w pakiet materiałów metodycznych i innych niezbędnych pomocy dydaktycznych (podręcznik, skrypt, notes, długopis itp.)
 - l) koszt egzaminów zewnętrznych, po zaliczeniu których uczestnik otrzyma wymagane uprawnienia i zaświadczenia oraz koszt ich wydania - dotyczy pakietu numer **I – Operator wózka jezdniowego z bezpieczną wymianą butli gazowej, IV– Operator wózka jezdniowego z bezpieczną wymianą butli gazowej, V – Operator koparko-ładowarki, VII – Operator koparko-ładowarki, IX – Spawacz metodą MAG 135, XI – Spawacz metodą MAG 135, XII – Spawacz metodą MAG 135, XIII – Magazynier - operator wózka jezdniowego z bezpieczną wymianą butli gazowej, XIV– Operator wózka jezdniowego z bezpieczną wymianą butli gazowej, XV– Operator wózka jezdniowego z bezpieczną wymianą butli gazowej, XVI – Operator koparko-ładowarki, XX – Spawacz metodą TIG.**
 - m) koszt ewentualnego transportu uczestników kursów do bazy lokalowej, lekarza, na miejsce egzaminu.
9. Kurs zawodowy winien zostać zorganizowany i przeprowadzony dla osób wskazanych przez Zamawiającego.
10. Bezpośredni nadzór nad realizacją szkolenia prowadzi Koordynator Lokalny z następujących jednostek Wielkopolskiej WK OHP w Poznaniu:

Koordynatorzy Lokalni odpowiedzialni za kontakt z Wykonawcami

CEiPM Kalisz:

Lilla Żuprańska

Specjalista ds.rozwoju zawodowego

e-mail l.zupranska@ohp.pl

tel 62 502 38 33

CEiPM Konin:

Karol Mac

Specjalista ds. rozwoju zawodowego

Tel: 695 580 351

e-mail: mck-turek@ohp.pl

CEiPM Leszno:

Krzysztof Mielnik

Dyrektor CEiPM

tel. 696402705,

e mail: ceipm-leszno@ohp.pl

CEiPM Piła:

Wiesław Bidziński

specjalista ds. rozwoju zawodowego

tel: 67 211 07 18

E-mail: szkolenia.pila@ohp.pl

CEiPM Poznań:

Agnieszka Przybysz
specjalista ds. rozwoju zawodowego- stażysta
tel: 61 831 24 80
e-mail: a.przybysz@ohp.pl

CKiW Pleszew:

Paweł Pawlak
Kierownik Zespołu Kształcenia Zawodowego
tel. 606 237 858
e-mail: p.pawlak@ohp.pl

11. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany ilości osób w danych kursach zawodowych.
12. Wykonawca realizujący zamówienie powinien zapewnić wykładowców, instruktorów o odpowiednich kwalifikacjach wymaganych dla danego rodzaju szkolenia i doświadczeniu zawodowym (stażu pracy) **nie krótszym niż 2 lata** w prowadzeniu danego szkolenia. Wykonawca do oferty powinien dołączyć wykaz wykładowców/instruktorów, którzy będą prowadzić zajęcia w ramach danego szkolenia wraz z podaniem ich kwalifikacji i stażu pracy. Osoby te powinny posiadać, zgodnie z obowiązującym prawem, należyte kompetencje, uprawnienia, przygotowanie zawodowe oraz wykonać przedmiot umowy z należyłą starannością.
13. Wykonawca zobowiązany jest również do zapewnienia zastępstw kadrowych w przypadku nieobecności wykładowcy/instruktora gwarantujących ciągłość zajęć. Osoby zastępujące muszą posiadać odpowiednie kwalifikacje, nie niższe niż osoby zastępowanej.
14. W przypadku stwierdzenia niepoprawności prowadzonych zajęć Zamawiający ma prawo wnioskować o zmianę prowadzących. Wykonawca zobowiązany jest zastąpić dotychczasowego wykładowcę lub instruktora innym wykładowcą lub instruktorem gwarantującym należyte i terminowe prowadzenie zajęć. Nie zastosowanie się do wniosku Zamawiającego skutkować będzie naliczeniem kar umownych zgodnie z umową.
15. Zajęcia powinny odbywać się w dni robocze tj.: od poniedziałku do piątku, w godzinach między **8:00 a 20:00** (z wyjątkiem świąt i dni wolnych od pracy). **Dopuszcza się organizację zajęć w soboty i w niedziele w godzinach między 8:00 a 18:00** po uzgodnieniu z Koordynatorem Lokalnym oraz wyrażeniu pisemnej zgody przez Zamawiającego.
16. Zamawiający zastrzega, że do liczby godzin ogółem kursu zawodowego **nie należy wliczać godzin przewidzianych na egzaminy oraz badania lekarskie.**
17. W razie nie odbycia się zajęć z powodów niezależnych od Zamawiającego, zaległe zajęcia zostaną przeprowadzone we wspólnie ustalonym terminie, jednak **nie później niż w terminie do 3 dni** od planowanych zajęć, które się nie odbyły (z wyłączeniem świąt oraz dni ustawowo wolnych od pracy).
18. Wykonawca zobowiązany jest w porozumieniu z Koordynatorem Lokalnym ustalić harmonogram szkolenia. Harmonogram musi zostać zatwierdzony przez Zamawiającego, w terminie umożliwiającym prawidłową i terminową realizację usługi, o której mowa w niniejszym zamówieniu, jednakże nie później niż **5 dni kalendarzowych** przed rozpoczęciem kursów zawodowych. W każdym dniu, w którym zajęcia odbywały się powyżej 5 godzin zegarowych powinna zostać uwzględniona **30 minutowa przerwa**, natomiast w każdym dniu, w którym zajęcia odbywać się będą powyżej 10 godzin zegarowych powinny zostać

uwzględnione **dwie przerwy, po 30 minut każda**. Wszelkie ustalenia związane z przedmiotowym harmonogramem winny być prowadzone przez Wykonawcę z Koordynatorem Lokalnym z ramienia Zamawiającego.

19. Przeprowadzenie kursów zawodowych winno rozpocząć się w terminie zapewniającym prawidłową realizację przedmiotu zamówienia. Dokładne daty kursów winny być zatwierdzone przez Koordynatorów Lokalnych działających w imieniu Zamawiającego.
20. Zmiana harmonogramu danego szkolenia, kursu możliwa jest w uzasadnionych przypadkach w szczególności: prośba uczestników szkolenia, zdarzenia losowe wpływające na dostępność bazy lokalowej, uzasadniona nieobecność wykładowcy lub instruktora, brak możliwości przeprowadzenia zajęć ze względu na wadliwy sprzęt, i tym podobne po wcześniejszych uzgodnieniach z Koordynatorem Lokalnym w danej jednostce organizacyjnej Wielkopolskiej WK OHP w Poznaniu. W przypadku potrzeby zmiany harmonogramu (zajęć teoretycznych, zajęć praktycznych) przez Wykonawcę wymagana jest **każdorazowa** zgoda Koordynatora Lokalnego. Wykonawca każdorazowo jest zobowiązany poinformować o fakcie zmiany harmonogramów wszystkich uczestników szkolenia **w terminie 2 dni** przed pierwszymi zajęciami odbywającymi się wg nowego harmonogramu.
21. Wykonawca dokonuje podziału godzinowego zajęć na zajęcia teoretyczne i praktyczne, zgodnie z ustalonym programem nauczania, według swojej wiedzy i doświadczenia oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi dotyczącymi przeprowadzania odpowiednich kursów zawodowych w danym zawodzie, z zastrzeżeniem, że **zajęcia teoretyczne i praktyczne liczone są w godzinach lekcyjnych (tj. 45 min)**.
22. Wykonawca dla każdego zadania częściowego (**oprócz pakietu nr X - Basic Detailing Training-Detailing w pigułce**) musi zapewnić każdemu uczestnikowi obecnemu na zajęciach każdego dnia (teoretycznych, praktycznych, które w danym dniu będą trwać minimum 5 godzin zegarowych) poczęstunek w miejscu prowadzenia zajęć tj. kawę, herbatę, wodę, soki, drożdżówki lub inne wyroby cukiernicze. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić listę potwierdzającą korzystanie z serwisu kawowego.
23. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić każdemu uczestnikowi materiały dydaktyczno-szkoleniowe zgodne z tematyką szkolenia. Każdy uczestnik kursu otrzyma na własność od Wykonawcy komplet materiałów dydaktycznych przygotowanych przez poszczególnych trenerów szkolenia, a także notatnik (minimum format A5 60-kartkowy) i przybory do pisania (długopis z pełnym wkładem). Materiały dydaktyczne, które uczestnik otrzyma na własność muszą być nowe, nieużywane, adekwatne do treści szkolenia, zgodne z obowiązującym stanem prawnym oraz dobre jakościowo. Dodatkowymi materiałami dydaktycznymi są: podręczniki, skrypty, akty prawne, wzory dokumentów i formularzy z zakresu objętego tematem szkolenia. Materiały szkoleniowe muszą zawierać podsumowanie treści szkolenia i odwołania do źródeł wiedzy, na której zostało ono oparte, z poszanowaniem praw autorskich. Materiały szkoleniowe powinny być przekazane uczestnikom szkolenia, **najpóźniej, w pierwszym dniu kursu**. Wykonawca sporządzi listę potwierdzającą obiór tych materiałów przez uczestników.
24. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić każdemu uczestnikowi odzież ochronną, jeżeli konieczność taka wynika z obowiązujących przepisów BHP. Przekazanie odzieży ochronnej powinno nastąpić **najpóźniej w pierwszym dniu zajęć**, na których odzież ochronna jest wymagana. Wykonawca sporządzi listę potwierdzającą obiór tej odzieży przez uczestników.
25. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić **Dzienniki zajęć**, które powinny zawierać w szczególności:

- a. Nazwa szkolenia.
 - b. Termin realizacji szkolenia.
 - c. Miejsce szkolenia.
 - d. Imię i nazwisko prowadzących zajęcia.
 - e. Informacje z przeprowadzonych egzaminów wewnętrznych (data przystąpienia) uczestnika przystępującego do egzaminu oraz uzyskany wynik.
26. Wykonawca ma obowiązek prowadzenia listy obecności uczestników szkolenia i jest zobowiązany do pisemnego, niezwłocznego informowania Zamawiającego o ewentualnie powtarzających się nieobecnościach uczestników szkolenia. Tylko i wyłącznie na wniosek Zamawiającego – Wykonawca może dokonać skreślenia z listy uczestników szkolenia z powodu absencji na zajęciach.
27. Każdy uczestnik kursu winien otrzymać:
- a. Zaświadczenie potwierdzające udział w kursie wraz z jego zakresem tematycznym oraz godzinowym (**zgodne ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministerstwa Edukacji Narodowej z 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych**). Zaświadczenie o ukończeniu kursu zostanie wystawione po przeprowadzeniu egzaminu końcowego dla poszczególnych specjalności tego wymagających, **dotyczy wszystkich pakietów**.
 - b. Zaświadczenie kwalifikacyjne Urzędu Dozoru Technicznego dla pakietu: **I** – Operator wózka jezdniowego z bezpieczną wymianą butli gazowej, **IV** – Operator wózka jezdniowego z bezpieczną wymianą butli gazowej, **XIII** – **Magazynier**-operator wózka jezdniowego z bezpieczną wymianą butli gazowej, **XIV** – Operator wózka jezdniowego z bezpieczną wymianą butli gazowej, **XV** – Operator wózka jezdniowego z bezpieczną wymianą butli gazowej.
 - c. Świadectwo uzyskania uprawnień operatora i Książkę operatora wydaną przez Instytut Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego dla pakietu: **V** – Operator koparko-ładowarki, **VII** – Operator koparko-ładowarki, **XVI** – Operator koparko-ładowarki.
 - d. Świadectwo Egzaminu Spawacza wraz z książeczką spawacza wydaną przez Instytut Spawalnictwa w Gliwicach dla pakietu: **IX** – Spawacz metodą MAG 135, **XI** – Spawacz metodą MAG 135, **XII** – Spawacz metodą MAG 135, **XX** – Spawacz metodą TIG.
28. Wykonawca ma obowiązek zapewnić możliwość realizowania szkolenia w dwóch wersjach – **tradycyjnej** (stacjonarnej), **hybrydowej** (zdalnej i stacjonarnej) na wypadek dynamicznych zmian epidemicznych. Wybór wersji realizacji szkolenia należy konsultować z Koordynatorem Lokalnym w danej jednostce. Powinien on również uwzględniać specyfikę szkolenia, kursu oraz możliwości techniczne uczestników szkolenia. Ostateczną decyzję odnośnie formy szkolenia podejmuje Zamawiający.
29. Wykonawca ma obowiązek zapewnić możliwość zmiany terminu szkolenia w przypadku dynamicznych zmian epidemicznych.
30. Wykonawca ma obowiązek prowadzenia kursu z uwzględnieniem ograniczeń, nakazów i zakazów wynikających z zaleceń GIS i MZ, wydanych celem zapobiegania oraz zwalczania zakażenia wirusem SARS-CoV-2 i rozprzestrzeniania się choroby zakaźnej u ludzi, wywołanej tym wirusem.
31. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącej kontroli w zakresie: przebiegu i sposobu prowadzenia zajęć, prowadzenia dzienników i realizowanej tematyki zajęć, uczestnictwa osób zrekrutowanych do szkolenia, wizji lokalnej miejsca przeprowadzanych zajęć praktycznych teoretycznych.

32. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanymi kursami przez siebie oraz instytucje zewnętrzne uprawnione do jego kontroli. Prawo to obowiązuje do końca ustawowo wyznaczonego okresu archiwizacji tego typu dokumentów.
33. Zamawiający w ramach szkolenia zastrzega: prawo zastąpienia na wczesnym etapie szkolenia **(do 20 % zrealizowanych zajęć)** uczestnika inną osobą w przypadku wystąpienia wcześniej nieplanowanych ważnych względów zdrowotnych bądź osobistych, (jeśli zaistnieje taka potrzeba). **(oprócz pakietu nr X - Basic Detaling Training- Detaling w pigułce)**
34. Wykonawca zobowiązany jest do zagwarantowania możliwości dokończenia kursu w przypadku, gdyby uczestnik musiał go przerwać na zaawansowanym etapie, kiedy zamiana uczestnika nie jest już możliwa, z zapewnieniem dodatkowego terminu egzaminu: wewnętrznego i zewnętrznego, co spowoduje zmianę harmonogramu realizacji kursu **(oprócz pakietu nr X - Basic Detaling Training- Detaling w pigułce)**.
35. Zamawiający zastrzega prawo do rejestracji kursu tj.: filmowanie, nagranie audio, fotografowanie.
36. Wykonawca ubiegający się o zamówienie winien posiadać wpis do **Rejestru Instytucji Szkoleniowych Wojewódzkiego Urzędu Pracy**.
37. W terminie **14 dni kalendarzowych** od daty zakończenia zajęć Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty do jednostki Wielkopolskiej Wojewódzkiej Komendy OHP w Poznaniu realizującej kurs:
- pełnomocnictwo, upoważniające do podpisywania dokumentacji w imieniu Wykonawcy, w przypadku pieczętowania i parafowania dokumentacji dotyczącej realizacji zamówienia przez osoby trzecie,
 - harmonogram realizacji kursu zawodowego,
 - imiennego wykazu uczestników kursu,
 - oryginał dziennika zajęć (osobny dziennik dla każdego szkolenia w danej jednostce, w której przeprowadzane są kursy),
 - lista obecności, potwierdzonych własnoręcznym podpisem uczestników kursów,
 - potwierdzenie odbioru materiałów dydaktycznych i pomocniczych oraz odzieży ochronnej przez osoby uczestniczące w kursie
 - potwierdzenie korzystania z serwisu kawowego przez osoby uczestniczące w kursie,
 - kserokopie zaświadczeń o udziale w kursach wraz z zakresem tematycznym i godzinowym,
 - kserokopie uzyskanych uprawnień o ile uczestnik kursu otrzymał (zdał egzamin), **w przypadku kursów, dla których przewidziano egzamin zewnętrzny,**
 - potwierdzenie wykonania badania lekarza medycyny pracy,
 - potwierdzenie odbioru dokumentów przez osoby uczestniczące w kursie (zaświadczeń, uprawnień),
 - kserokopię polisy ubezpieczeniowej dla uczestników kursu na czas trwania kursu oraz egzaminu,
 - zaświadczenie o opłaceniu egzaminu państwowego lub inny dokument potwierdzający, że egzamin się odbył np. protokół egzaminacyjny,
 - sprawozdanie końcowe z realizacji kursu,
 - wypis z rejestru wydanych zaświadczeń ukończenia kursu uczestników szkolenia.

Po dostarczeniu kompletu w/w dokumentów Wykonawca, na prośbę Zamawiającego, zobowiązany jest do wystawienia **dwóch kopii** protokołu odbioru usługi i przekazaniu ich do jednostki realizującej szkolenie zawodowe.

Kserokopie przekazywanych dokumentów winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem na każdej stronie. Zabrania się korektowania w/w dokumentów, dopuszczalne są jedynie zaparafowane (przez osobę upoważnioną) przekreślenia ewentualnych pomyłek pisarskich.

38. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę, aby wszystkie wytworzone podczas kursu dokumenty zostały opatrzone pieczęcią firmową Wykonawcy oraz czytelnie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy jak i prowadzących zajęcia. Czytelny podpis należy rozumieć jako: imię i nazwisko lub parafę opatrzoną pieczęcią imienną.
39. Wykonawca nie może powierzać wykonywania zadania osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego. W przypadku powstania okoliczności uniemożliwiających wykonanie zlecenia Wykonawca jest obowiązany powstrzymać się od realizacji określonych czynności niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o powstałej przeszkodzie.
40. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE L 119), w tym Art. 5, 6, 7 oraz 12 powołanego powyżej Rozporządzenia, oraz ustawy o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U z 2019 r. poz. 1781).
41. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia Zamawiającemu faktury VAT po odbiorze usługi, na podstawie protokołu odbioru usługi i na prośbę Zamawiającego.
42. Sposób rozliczenia płatności:
 - a. Wykonawcy będzie przysługiwało prawo do wynagrodzenia za faktycznie przeszkoloną ilość osób, które uzyskały wymagane zaświadczenia o ukończeniu kursów (aby otrzymać wynagrodzenie nie ma obowiązku zdania egzaminu zewnętrznego przez uczestników i nie ma też obowiązku otrzymania przez nich uprawnień zawodowych), a w przypadku skreślenia z listy uczestników, Zamawiający zapłaci za szkolenie tej osoby, w proporcji do ilości wykonanych godzin. W przypadku gdy uczestnik uczestniczył w **ponad 80%** zajęć, Zamawiający zapłaci za całość kursu.
 - b. Z tytułu zmniejszenia wielkości zamówienia Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia finansowe ani prawne. W sytuacji rezygnacji osoby (uczestnika) przed rozpoczęciem kursu kwota wynagrodzenia Wykonawcy się nie zmienia, jeżeli na miejsce osoby, która zrezygnowała Zamawiający skieruje inną osobę z listy rezerwowej, w przeciwnym wypadku wynagrodzenie ulegnie zmniejszeniu.
 - c. Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę z wyszczególnieniem na tym dowodzie księgowym **stawki za 1 uczestnika kursu** podanej na formularzu ofertowym oraz stawką VAT. **Na fakturze musi być podana nazwa kursu oraz numer umowy, na podstawie której realizowane jest zlecenie, a także data jej zawarcia.**
 - d. Wynagrodzenie jest płatne przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę, w terminie **do 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury** przez Zamawiającego po przeprowadzeniu kursu. **Wystawienie faktury nie może nastąpić wcześniej niż w momencie otrzymania podpisanego przez Zamawiającego „Protokołu odbioru usługi”.** Wykonawca, na prośbę Zamawiającego, zobowiązany jest do wcześniejszego przesłania uzupełnionego protokołu odbioru do akceptacji i podpisu przez Zamawiającego.

- e. Z przyczyn od siebie niezależnych Zamawiający zastrzega możliwość przedłużenia terminu zapłaty należności za wykonanie usługi w przypadku opóźnienia przekazania środków finansowych z Komendy Głównej OHP.

D. Opis szkoleń zawodowych

I. Pakiet I – Operator wózka jezdniowego z bezpieczną wymianą butli gazowej

Liczba uczestników: 10

Liczba godzin: 45

Termin realizacji kursu: II- III kwartał

Miejsce realizacji zajęć teoretycznych: lokal Zamawiającego – Centrum Edukacji i Pracy Młodzieży w Kaliszu, ul. Skalmierzycka 10, 62-800 Kalisz

Miejsce realizacji zajęć praktycznych: lokal Zamawiającego – Al. Wojska Polskiego 21 63-300 Pleszew

1. Wymagania dla instytucji szkoleniowej:

- a) Przeprowadzenie szkolenia stanowiskowego BHP dla każdego uczestnika szkolenia przed jego rozpoczęciem, a także prowadzenia zajęć kursu z zachowaniem wszelkich zasad bezpieczeństwa higieny pracy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) Przeprowadzenia zajęć teoretycznych w nieodpłatnie udostępnionych pomieszczeniach Zamawiającego tj. Centrum Edukacji i Pracy Młodzieży, ul. Skalmierzycka 10, 62-800 Kalisz.
- b) Przeprowadzenia zajęć praktycznych w, nieodpłatnie udostępnionych pomieszczeniach Zamawiającego tj. w siedzibie Centrum Kształcenia i Wychowania, Al. Wojska Polskiego 21, 63-300 Pleszew.

II. Pakiet II – Kosmetyczka ze stylizacją rzęs i brwi

Liczba uczestników: 12

Liczba godzin: 50

Termin realizacji kursu: II - III kwartał 2022 r.

Miejsce realizacji zajęć teoretycznych: lokal Zamawiającego – Centrum Edukacji i Pracy Młodzieży w Kaliszu, ul. Skalmierzycka 10, 62-800 Kalisz.

Miejsce realizacji zajęć praktycznych: lokal Zamawiającego – Centrum Edukacji i Pracy Młodzieży w Kaliszu, ul. Skalmierzycka 10, 62-800 Kalisz.

1. Wymagania dla instytucji szkoleniowej:

- a) Przeprowadzenie szkolenia stanowiskowego BHP dla każdego uczestnika szkolenia przed jego rozpoczęciem, a także prowadzenia zajęć kursu z zachowaniem wszelkich zasad bezpieczeństwa higieny pracy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) Przeprowadzenia zajęć teoretycznych w nieodpłatnie udostępnionych pomieszczeniach Zamawiającego tj. Centrum Edukacji i Pracy Młodzieży, ul. Skalmierzycka 10, 62-800 Kalisz.

- b) Przeprowadzenia zajęć praktycznych w, nieodpłatnie udostępnionych pomieszczeniach Zamawiającego tj. w siedzibie Centrum Edukacji i Pracy Młodzieży, ul. Skalmierzycka 10, 62-800 Kalisz.
- c) Umożliwienia uczestnikom dostępu do narzędzi i materiałów niezbędnych podczas szkolenia w ilości zapewniającej uczestnikom sprawną pracę.

III. Pakiet III – Kurs barberski

Liczba uczestników: 5

Liczba godzin: 25

Termin realizacji kursu: II -III kwartał 2022 r.

Miejsce realizacji zajęć teoretycznych: lokal Zamawiającego – Centrum Edukacji i Pracy Młodzieży w Kaliszu, ul. Skalmierzycka 10, 62-800 Kalisz

Miejsce realizacji zajęć praktycznych: lokal Zamawiającego – Centrum Edukacji i Pracy Młodzieży w Kaliszu, ul. Skalmierzycka 10, 62-800 Kalisz

1. Wymagania dla instytucji szkoleniowej:

- a) Przeprowadzenie szkolenia stanowiskowego BHP dla każdego uczestnika szkolenia przed jego rozpoczęciem, a także prowadzenia zajęć kursu z zachowaniem wszelkich zasad bezpieczeństwa higieny pracy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) Przeprowadzenia zajęć teoretycznych w nieodpłatnie udostępnionych pomieszczeniach Zamawiającego tj. Centrum Edukacji i Pracy Młodzieży, ul. Skalmierzycka 10, 62-800 Kalisz.
- b) Przeprowadzenia zajęć praktycznych w, nieodpłatnie udostępnionych pomieszczeniach Zamawiającego tj. w siedzibie Centrum Edukacji i Pracy Młodzieży, ul. Skalmierzycka 10, 62-800 Kalisz.
- c) Umożliwienia uczestnikom dostępu do narzędzi i materiałów niezbędnych podczas szkolenia w ilości zapewniającej uczestnikom sprawną pracę.

IV. Pakiet IV – Operator wózka jezdniowego z bezpieczną wymianą butli gazowej

Liczba uczestników: 10

Liczba godzin: 45

Termin realizacji kursu: II – III kwartał 2022 r.

Miejsce realizacji zajęć teoretycznych: lokal Zamawiającego ul. Pułaskiego 21, 62-400 Słupca

Miejsce realizacji zajęć praktycznych: lokal Wykonawcy w miejscowości Słupca lub w miejscowości oddalonej maksymalnie 50 km od Słupcy

1. Wymagania dla instytucji szkoleniowej:

- a) Przeprowadzenie szkolenia stanowiskowego BHP dla każdego uczestnika szkolenia przed jego rozpoczęciem, a także prowadzenia zajęć kursu z zachowaniem wszelkich zasad bezpieczeństwa higieny pracy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) Przeprowadzenia zajęć teoretycznych w nieodpłatnie udostępnionych pomieszczeniach Zamawiającego przy ul. Pułaskiego 21, 62-400 Słupca.
- b) Przeprowadzenia zajęć praktycznych w zapewnionej przez Wykonawcę, odpowiedniej bazie lokalowej do zajęć praktycznych spełniającej wymogi techniczne w/w kursu. Baza lokalowa zapewniana przez Wykonawcę może się znajdować w miejscowościach oddalonych nie więcej niż 50 km od miejscowości wskazanych dla w/w pakietu. W takim przypadku, Wykonawca musi zorganizować i zapewnić każdorazowo dowóz w obie strony dla wszystkich uczestników kursów.
- c) Umożliwienia uczestnikom dostępu do narzędzi i materiałów niezbędnych podczas szkolenia w ilości zapewniającej uczestnikom sprawną pracę.

V. Pakiet V – Operator koparko–ładowarki

Liczba uczestników: 5

Liczba godzin: 134

Termin realizacji kursu: II – III kwartał 2022 r.

Miejsce realizacji zajęć teoretycznych: lokal Zamawiającego – Centrum Edukacji i Pracy Młodzieży OHP w Koninie, ul. 3 Maja 62a, 62-500 Konin

Miejsce realizacji zajęć praktycznych: lokal Wykonawcy w miejscowości Konin lub w miejscowości oddalonej maksymalnie 50 km od Konina

1. Wymagania dla instytucji szkoleniowej:

- a) Przeprowadzenie szkolenia stanowiskowego BHP dla każdego uczestnika szkolenia przed jego rozpoczęciem, a także prowadzenia zajęć kursu z zachowaniem wszelkich zasad bezpieczeństwa higieny pracy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) Przeprowadzenia zajęć teoretycznych w nieodpłatnie udostępnionych pomieszczeniach Zamawiającego tj. w Centrum Edukacji i Pracy Młodzieży OHP, ul. 3 Maja 62a, 62-500 Konin
- b) Przeprowadzenia zajęć praktycznych w zapewnionej przez Wykonawcę, odpowiedniej bazie lokalowej do zajęć praktycznych spełniającej wymogi techniczne w/w kursu. Baza lokalowa zapewniana przez Wykonawcę może się znajdować w miejscowościach oddalonych nie więcej niż 50 km od miejscowości wskazanych dla w/w pakietu. W takim przypadku, Wykonawca musi zorganizować i zapewnić każdorazowo dowóz w obie strony dla wszystkich uczestników kursów.
- c) Umożliwienia uczestnikom dostępu do narzędzi i materiałów niezbędnych podczas szkolenia w ilości zapewniającej uczestnikom sprawną pracę.

VI. Pakiet VI – Kosmetyczka

Liczba uczestników: 10

Liczba godzin: 40

Termin realizacji kursu: II – III kwartał 2022 r.

Miejsce realizacji zajęć teoretycznych: lokal Zamawiającego – Hufiec Pracy w Kole, ul. Wrocławska 7, 62-600 Koło

Miejsce realizacji zajęć praktycznych: lokal Zamawiającego – Hufiec Pracy w Kole, ul. Wrocławska 7, 62-600 Koło

1. Wymagania dla instytucji szkoleniowej:

- a) Przeprowadzenie szkolenia stanowiskowego BHP dla każdego uczestnika szkolenia przed jego rozpoczęciem, a także prowadzenia zajęć kursu z zachowaniem wszelkich zasad bezpieczeństwa higieny pracy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) Przeprowadzenia zajęć teoretycznych w nieodpłatnie udostępnionych pomieszczeniach Zamawiającego tj. Hufcu Pracy w Kole, ul. Wrocławska 7, 62-600 Koło
- b) Przeprowadzenia zajęć praktycznych w nieodpłatnie udostępnionych pomieszczeniach Zamawiającego tj. Hufcu Pracy w Kole, ul. Wrocławska 7, 62-600 Koło
- c) Umożliwienia uczestnikom dostępu do narzędzi i materiałów niezbędnych podczas szkolenia w ilości zapewniającej uczestnikom sprawną pracę.

VII. Pakiet VII – Operator koparko-ładowarki

Liczba uczestników: 6

Liczba godzin: 134

Termin realizacji kursu: II – III kwartał 2022 r.

Miejsce realizacji zajęć teoretycznych: lokal Zamawiającego – Hufiec Pracy w Wolsztynie, ul. Przemysłowa 5, 64-200 Wolsztyn

Miejsce realizacji zajęć praktycznych: lokal Wykonawcy w miejscowości Wolsztyn lub w miejscowości oddalonej maksymalnie 50 km od Wolsztyna

1. Wymagania dla instytucji szkoleniowej:

- a) Przeprowadzenie szkolenia stanowiskowego BHP dla każdego uczestnika szkolenia przed jego rozpoczęciem, a także prowadzenia zajęć kursu z zachowaniem wszelkich zasad bezpieczeństwa higieny pracy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) Przeprowadzenia zajęć teoretycznych w nieodpłatnie udostępnionych pomieszczeniach Zamawiającego tj. Hufcu Pracy w Wolsztynie, ul. Przemysłowa 5, 64-200 Wolsztyn
- b) Przeprowadzenia zajęć praktycznych w zapewnionej przez Wykonawcę, odpowiedniej bazie lokalowej do zajęć praktycznych spełniającej wymogi techniczne w/w kursu. Baza lokalowa zapewniana przez Wykonawcę może się znajdować w miejscowościach oddalonych nie więcej niż 50 km od miejscowości wskazanych dla w/w pakietu. W takim przypadku, Wykonawca musi zorganizować i zapewnić każdorazowo dowóz w obie strony dla wszystkich uczestników kursów.

- c) Umożliwienia uczestnikom dostępu do narzędzi i materiałów niezbędnych podczas szkolenia w ilości zapewniającej uczestnikom sprawną pracę.

VIII. Pakiet VIII – Kurs wizażu z elementami stylizacji paznokci

Liczba uczestników: 7

Liczba godzin: 50

Termin realizacji kursu: II – III kwartał 2022 r.

Miejsce realizacji zajęć teoretycznych: lokal Zamawiającego – Hufiec Pracy w Gostyniu, ul. Ogrodowa 9/2, 63 - 800 Gostyń

Miejsce realizacji zajęć praktycznych: lokal Zamawiającego – Hufiec Pracy w Gostyniu, ul. Ogrodowa 9/2, 63 - 800 Gostyń

1. Wymagania dla instytucji szkoleniowej:

- a) Przeprowadzenie szkolenia stanowiskowego BHP dla każdego uczestnika szkolenia przed jego rozpoczęciem, a także prowadzenia zajęć kursu z zachowaniem wszelkich zasad bezpieczeństwa higieny pracy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) Przeprowadzenia zajęć teoretycznych w nieodpłatnie udostępnionych pomieszczeniach Zamawiającego tj. Hufcu Pracy w Gostyniu, ul. Ogrodowa 9/2, 63 - 800 Gostyń.
- b) Przeprowadzenia zajęć praktycznych w nieodpłatnie udostępnionych pomieszczeniach Zamawiającego tj. Hufcu Pracy w Gostyniu, ul. Ogrodowa 9/2, 63 - 800 Gostyń
- c) Umożliwienia uczestnikom dostępu do narzędzi i materiałów niezbędnych podczas szkolenia w ilości zapewniającej uczestnikom sprawną pracę.

IX. Pakiet IX – Spawacz metodą MAG 135

Liczba uczestników: 9

Liczba godzin: 145

Termin realizacji kursu: I – III kwartał 2022 r.

Miejsce realizacji zajęć teoretycznych: lokal Zamawiającego – Hufiec Pracy w Kościanie, ul. Dworcowa 2, 64 - 000 Kościan, Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Usługowe "NARZĘDZIOWIEC" Sp. z o.o., ul. Gostyńska 54a 64-000 Kościan

Miejsce realizacji zajęć praktycznych: lokal Zamawiającego – Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Usługowe "NARZĘDZIOWIEC" Sp. z o.o., ul. Gostyńska 54a 64-000 Kościan

1. Wymagania dla instytucji szkoleniowej:

- a) Przeprowadzenie szkolenia stanowiskowego BHP dla każdego uczestnika szkolenia przed jego rozpoczęciem, a także prowadzenia zajęć kursu z zachowaniem wszelkich zasad bezpieczeństwa higieny pracy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) Przeprowadzenia zajęć teoretycznych w nieodpłatnie udostępnionych pomieszczeniach Zamawiającego tj. Hufcu Pracy w Kościanie, ul. Dworcowa 2, 64 - 000 Kościan, Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Usługowe "NARZĘDZIOWIEC" Sp. z o.o., ul. Gostyńska 54a 64-000 Kościan.
- b) Przeprowadzenia zajęć praktycznych w nieodpłatnie udostępnionych pomieszczeniach Zamawiającego tj. Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Usługowe "NARZĘDZIOWIEC" Sp. z o.o., ul. Gostyńska 54a 64-000 Kościan.
- c) Umożliwienia uczestnikom dostępu do narzędzi i materiałów niezbędnych podczas szkolenia w ilości zapewniającej uczestnikom sprawną pracę.

X. Pakiet X – Basic Detaling Training – Detaling w pigułce

Liczba uczestników: 5

Liczba godzin: 8

Termin realizacji kursu: I – III kwartał 2022 r.

Miejsce realizacji zajęć teoretycznych: lokal Zamawiającego – ul. Słowiańska 54 64 – 100 Leszno

Miejsce realizacji zajęć praktycznych: lokal Wykonawcy w miejscowości Leszno lub w miejscowości oddalonej maksymalnie 50 km od Leszna

1. Wymagania dla instytucji szkoleniowej:

- a) Przeprowadzenie szkolenia stanowiskowego BHP dla każdego uczestnika szkolenia przed jego rozpoczęciem, a także prowadzenia zajęć kursu z zachowaniem wszelkich zasad bezpieczeństwa higieny pracy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) Przeprowadzenia zajęć teoretycznych w nieodpłatnie udostępnionych pomieszczeniach Zamawiającego tj. Hufcu Pracy w Lesznie, ul. Słowiańska 54/7 64-100 Leszno
- b) Przeprowadzenia zajęć praktycznych w zapewnionej przez Wykonawcę, odpowiedniej bazie lokalowej do zajęć praktycznych spełniającej wymogi techniczne w/w kursu. Baza lokalowa zapewniana przez Wykonawcę może się znajdować w miejscowościach oddalonych nie więcej niż 50 km od miejscowości wskazanych dla w/w pakietu. W takim przypadku, Wykonawca musi zorganizować i zapewnić każdorazowo dowóz w obie strony dla wszystkich uczestników kursów.
- c) Umożliwienia uczestnikom dostępu do narzędzi i materiałów niezbędnych podczas szkolenia w ilości zapewniającej uczestnikom sprawną pracę.

XI. Pakiet XI – Spawacz metodą MAG 135

Liczba uczestników: 10

Liczba godzin: 145

Termin realizacji kursu: II – III kwartał 2022 r.

Miejsce realizacji zajęć teoretycznych: lokal Zamawiającego – Ośrodek Szkolenia i Wychowania, ul. Szkolna 11, 64-820 Szamocin

Miejsce realizacji zajęć praktycznych: lokal Zamawiającego – Ośrodek Szkolenia i Wychowania, ul. Szkolna 11, 64-820 Szamocin

1. Wymagania dla instytucji szkoleniowej:

- a) Przeprowadzenie szkolenia stanowiskowego BHP dla każdego uczestnika szkolenia przed jego rozpoczęciem, a także prowadzenia zajęć kursu z zachowaniem wszelkich zasad bezpieczeństwa higieny pracy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) Przeprowadzenia zajęć teoretycznych się w nieodpłatnie udostępnionych pomieszczeniach Zamawiającego tj. Ośrodka Szkolenia i Wychowania, ul. Szkolna 11, 64-820 Szamocin
- b) Przeprowadzenia zajęć praktycznych w nieodpłatnie udostępnionych pomieszczeniach Zamawiającego tj. Ośrodka Szkolenia i Wychowania, ul. Szkolna 11, 64-820 Szamocin
- c) Umożliwienia uczestnikom dostępu do narzędzi i materiałów niezbędnych podczas szkolenia w ilości zapewniającej uczestnikom sprawną pracę.

XII. Pakiet XII – Spawacz metodą MAG 135

Liczba uczestników: 12

Liczba godzin: 145

Termin realizacji kursu: II – III kwartał 2022 r.

Miejsce realizacji zajęć teoretycznych: lokal Wykonawcy w miejscowości Czarnków lub w miejscowości oddalonej maksymalnie 50 km od Czarnkowa

Miejsce realizacji zajęć praktycznych: lokal Wykonawcy w miejscowości Czarnków lub w miejscowości oddalonej maksymalnie 50 km od Czarnkowa

1. Wymagania dla instytucji szkoleniowej:

- a) Przeprowadzenie szkolenia stanowiskowego BHP dla każdego uczestnika szkolenia przed jego rozpoczęciem, a także prowadzenia zajęć kursu z zachowaniem wszelkich zasad bezpieczeństwa higieny pracy

2. Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) Przeprowadzenia zajęć teoretycznych w zapewnionej przez Wykonawcę, odpowiedniej bazie lokalowej do zajęć teoretycznych spełniającej wymogi techniczne w/w kursu. Baza lokalowa zapewniana przez Wykonawcę może się znajdować w miejscowościach oddalonych nie więcej niż 50 km od miejscowości wskazanych dla w/w pakietu. W takim przypadku, Wykonawca musi zorganizować i zapewnić każdorazowo dowóz w obie strony dla wszystkich uczestników kursów.
- b) Przeprowadzenia zajęć praktycznych w zapewnionej przez Wykonawcę, odpowiedniej bazie lokalowej do zajęć praktycznych spełniającej wymogi techniczne w/w kursu. Baza lokalowa zapewniana przez Wykonawcę może się znajdować w miejscowościach oddalonych nie więcej niż 50 km od miejscowości wskazanych dla w/w pakietu. W takim przypadku, Wykonawca musi zorganizować i zapewnić każdorazowo dowóz w obie strony dla wszystkich uczestników kursów.
- c) Umożliwienia uczestnikom dostępu do narzędzi i materiałów niezbędnych podczas szkolenia w ilości zapewniającej uczestnikom sprawną pracę.

XIII. Pakiet XIII – Magazynier – operator wózka jezdniowego z bezpieczną wymianą butli gazowej

Liczba uczestników: 10

Liczba godzin: 80

Termin realizacji kursu: II – III kwartał 2022 r.

Miejsce realizacji zajęć teoretycznych: lokal Zamawiającego – Ośrodek Szkolenia i Wychowania, Próchnowo 26, 64-830 Margonin

Miejsce realizacji zajęć praktycznych: lokal Wykonawcy w miejscowości Próchnowo lub w miejscowości oddalonej maksymalnie 50 km od Próchnowa

1. Wymagania dla instytucji szkoleniowej:

- a) Przeprowadzenie szkolenia stanowiskowego BHP dla każdego uczestnika szkolenia przed jego rozpoczęciem, a także prowadzenia zajęć kursu z zachowaniem wszelkich zasad bezpieczeństwa higieny pracy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) Przeprowadzenia zajęć teoretycznych w nieodpłatnie udostępnionych pomieszczeniach Zamawiającego tj. Ośrodka Szkolenia i Wychowania, Próchnowo 26, 64-830 Margonin
- b) Przeprowadzenia zajęć praktycznych w zapewnionej przez Wykonawcę, odpowiedniej bazie lokalowej do zajęć praktycznych spełniającej wymogi techniczne w/w kursu.
- c) Umożliwienia uczestnikom dostępu do narzędzi i materiałów niezbędnych podczas szkolenia w ilości zapewniającej uczestnikom sprawną pracę.

XIV. Pakiet XIV – Operator wózka jezdniowego z bezpieczną wymianą butli gazowej

Liczba uczestników: 6

Liczba godzin: 45

Termin realizacji kursu: II-III kwartał 2022 r.

Miejsce realizacji zajęć praktycznych: lokal Wykonawcy w miejscowości Środa Wielkopolska lub w miejscowości oddalonej maksymalnie 50 km od Środy Wlkp.

Miejsce realizacji zajęć teoretycznych: lokal Wykonawcy w miejscowości Środa Wielkopolska lub w miejscowości oddalonej maksymalnie 50 km od Środy Wlkp.

1. Wymagania dla instytucji szkoleniowej:

- a) Przeprowadzenie szkolenia stanowiskowego BHP dla każdego uczestnika szkolenia przed jego rozpoczęciem, a także prowadzenia zajęć kursu z zachowaniem wszelkich zasad bezpieczeństwa higieny pracy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) Przeprowadzenia zajęć teoretycznych w zapewnionej przez Wykonawcę, odpowiedniej bazie lokalowej do zajęć teoretycznych spełniającej wymogi techniczne w/w kursu. Baza lokalowa zapewniana przez Wykonawcę może się znajdować

w miejscowościach oddalonych nie więcej niż 50 km od miejscowości wskazanych dla w/w pakietu. W takim przypadku, Wykonawca musi zorganizować i zapewnić każdorazowo dowóz w obie strony dla wszystkich uczestników kursów.

- b) Przeprowadzenia zajęć praktycznych w zapewnionej przez Wykonawcę, odpowiedniej bazie lokalowej do zajęć praktycznych spełniającej wymogi techniczne w/w kursu. Baza lokalowa zapewniana przez Wykonawcę może się znajdować w miejscowościach oddalonych nie więcej niż 50 km od miejscowości wskazanych dla w/w pakietu. W takim przypadku, Wykonawca musi zorganizować i zapewnić każdorazowo dowóz w obie strony dla wszystkich uczestników kursów.
- c) Umożliwienia uczestnikom dostępu do narzędzi i materiałów niezbędnych podczas szkolenia w ilości zapewniającej uczestnikom sprawną pracę.

XV. Pakiet XV- Operator wózka jezdniowego z bezpieczną wymianą butli gazowej

Liczba uczestników: 6

Liczba godzin: 45

Termin realizacji kursu: II – III kwartał 2022 r.

Miejsce realizacji zajęć teoretycznych: lokal Zamawiającego – Ośrodek Szkolenia i Wychowania OHP, ul. Parkowa 6, 62-220 Niechanowo

Miejsce realizacji zajęć praktycznych: lokal Zamawiającego – Ośrodek Szkolenia i Wychowania OHP, ul. Parkowa 6, 62-220 Niechanowo

1. Wymagania dla instytucji szkoleniowej:

- a) Przeprowadzenie szkolenia stanowiskowego BHP dla każdego uczestnika szkolenia przed jego rozpoczęciem, a także prowadzenia zajęć kursu z zachowaniem wszelkich zasad bezpieczeństwa higieny pracy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) Przeprowadzenia zajęć teoretycznych w nieodpłatnie udostępnionych pomieszczeniach Zamawiającego tj. Ośrodka Szkolenia i Wychowania OHP, ul. Parkowa 6, 62-220 Niechanowo.
- b) Przeprowadzenia zajęć praktycznych w nieodpłatnie udostępnionych pomieszczeniach Zamawiającego tj. Ośrodka Szkolenia i Wychowania OHP, ul. Parkowa 6, 62-220 Niechanowo.
- c) Umożliwienia uczestnikom dostępu do narzędzi i materiałów niezbędnych podczas szkolenia w ilości zapewniającej uczestnikom sprawną pracę.

XVI. Pakiet XVI – Operator koparko-ładowarki

Liczba uczestników: 6

Liczba godzin: 134

Termin realizacji kursu: II-III kwartał 2022 r.

Miejsce realizacji zajęć teoretycznych: lokal Zamawiającego – Młodzieżowe Centrum Kariery, ul. Gnieźnieńska 8, 62-270 Kłecko

Miejsce realizacji zajęć praktycznych: lokal Wykonawcy w miejscowości Kłecko lub w miejscowości oddalonej maksymalnie 50 km od KłECKA

1. Wymagania dla instytucji szkoleniowej:

- a) Przeprowadzenie szkolenia stanowiskowego BHP dla każdego uczestnika szkolenia przed jego rozpoczęciem, a także prowadzenia zajęć kursu z zachowaniem wszelkich zasad bezpieczeństwa higieny pracy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) Przeprowadzenia zajęć teoretycznych w nieodpłatnie udostępnionych pomieszczeniach Zamawiającego tj. Młodzieżowym Centrum Kariery, ul. Gnieźnieńska 8, 62-270 Kłecko
- b) Przeprowadzenia zajęć praktycznych w zapewnionej przez Wykonawcę, odpowiedniej bazie lokalowej do zajęć praktycznych spełniającej wymogi techniczne w/w kursu. Baza lokalowa zapewniana przez Wykonawcę może się znajdować w miejscowościach oddalonych nie więcej niż 50 km od miejscowości wskazanych dla w/w pakietu. W takim przypadku, Wykonawca musi zorganizować i zapewnić każdorazowo dowóz w obie strony dla wszystkich uczestników kursów.
- c) Umożliwienia uczestnikom dostępu do narzędzi i materiałów niezbędnych podczas szkolenia w ilości zapewniającej uczestnikom sprawną pracę.

XVII. Pakiet XVII – Kelner z elementami baristy

Liczba uczestników: 6

Liczba godzin: 35

Termin realizacji kursu: II – III kwartał 2022 r

Miejsce realizacji zajęć teoretycznych: lokal Zamawiającego – Ośrodek Szkolenia i Wychowania, Chraplewo 4, 64 - 316 Kuślin

Miejsce realizacji zajęć praktycznych: lokal Zamawiającego – Ośrodek Szkolenia i Wychowania, Chraplewo 4, 64 - 316 Kuślin

1. Wymagania dla instytucji szkoleniowej:

- a) Przeprowadzenie szkolenia stanowiskowego BHP dla każdego uczestnika szkolenia przed jego rozpoczęciem, a także prowadzenia zajęć kursu z zachowaniem wszelkich zasad bezpieczeństwa higieny pracy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) Przeprowadzenia zajęć teoretycznych w nieodpłatnie udostępnionych pomieszczeniach Zamawiającego tj. Ośrodka Szkolenia i Wychowania, Chraplewo 4, 64-316 Kuślin
- b) Przeprowadzenia zajęć praktycznych w nieodpłatnie udostępnionych pomieszczeniach Zamawiającego tj. Ośrodka Szkolenia i Wychowania, Chraplewo 4, 64-316 Kuślin
- c) Umożliwienia uczestnikom dostępu do narzędzi i materiałów niezbędnych podczas szkolenia w ilości zapewniającej uczestnikom sprawną pracę.

XVIII. Pakiet XVIII – Kosmetyczka

Liczba uczestników: 6

Liczba godzin: 40

Termin realizacji kursu: II – IV kwartał 2022 r.

Miejsce realizacji zajęć teoretycznych: lokal Zamawiającego – Centrum Kształcenia i Wychowania, Al. Wojska Polskiego 21, 63-300 Pleszew

Miejsce realizacji zajęć praktycznych: lokal Zamawiającego – Centrum Kształcenia i Wychowania, Al. Wojska Polskiego 21, 63-300 Pleszew

1. Wymagania dla instytucji szkoleniowej:

- a) Przeprowadzenia szkolenia stanowiskowego BHP dla każdego uczestnika szkolenia przed jego rozpoczęciem, a także prowadzenia zajęć kursu z zachowaniem wszelkich zasad bezpieczeństwa higieny pracy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) Przeprowadzenia zajęć teoretycznych w nieodpłatnie udostępnionych pomieszczeniach Zamawiającego tj. Centrum Kształcenia i Wychowania, Al. Wojska Polskiego 21, 63-300 Pleszew
- b) Przeprowadzenia zajęć praktycznych w nieodpłatnie udostępnionych pomieszczeniach Zamawiającego tj. Centrum Kształcenia i Wychowania, Al. Wojska Polskiego 21, 63-300 Pleszew
- c) Umożliwienia uczestnikom dostępu do narzędzi i materiałów niezbędnych podczas szkolenia w ilości zapewniającej uczestnikom sprawną pracę.

XIX. Pakiet XIX – Barista

Liczba uczestników: 6

Liczba godzin: 16

Termin realizacji kursu: II – IV kwartał 2022 r.

Miejsce realizacji zajęć teoretycznych: lokal Zamawiającego – Centrum Kształcenia i Wychowania, Al. Wojska Polskiego 21, 63-300 Pleszew

Miejsce realizacji zajęć praktycznych: lokal Zamawiającego – Centrum Kształcenia i Wychowania, Al. Wojska Polskiego 21, 63-300 Pleszew

1. Wymagania dla instytucji szkoleniowej:

- a) Przeprowadzenie szkolenia stanowiskowego BHP dla każdego uczestnika szkolenia przed jego rozpoczęciem, a także prowadzenia zajęć kursu z zachowaniem wszelkich zasad bezpieczeństwa higieny pracy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) Przeprowadzenia zajęć teoretycznych w nieodpłatnie udostępnionych pomieszczeniach Zamawiającego tj. Centrum Kształcenia i Wychowania, Al. Wojska Polskiego 21, 63-300 Pleszew
- b) Przeprowadzenia zajęć praktycznych w nieodpłatnie udostępnionych pomieszczeniach Zamawiającego tj. Centrum Kształcenia i Wychowania, Al. Wojska Polskiego 21, 63-300 Pleszew
- c) Umożliwienia uczestnikom dostępu do narzędzi i materiałów niezbędnych podczas szkolenia w ilości zapewniającej uczestnikom sprawną pracę.

XX. Pakiet XX - Spawacz metodą TIG

Liczba uczestników: 6

Liczba godzin: 103

Termin realizacji kursu: II – IV kwartał r.

Miejsce realizacji zajęć teoretycznych: lokal Zamawiającego – Centrum Kształcenia i Wychowania, Al. Wojska Polskiego 21, 63-300 Pleszew

Miejsce realizacji zajęć praktycznych: lokal Wykonawcy w miejscowości Pleszew lub w miejscowości oddalonej maksymalnie 50 km od Pleszewa

1. Wymagania dla instytucji szkoleniowej:

- a) Przeprowadzenie szkolenia stanowiskowego BHP dla każdego uczestnika szkolenia przed jego rozpoczęciem, a także prowadzenia zajęć kursu z zachowaniem wszelkich zasad bezpieczeństwa higieny pracy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) Przeprowadzenia zajęć teoretycznych w nieodpłatnie udostępnionych pomieszczeniach Zamawiającego tj. Centrum Kształcenia i Wychowania, Al. Wojska Polskiego 21, 63-300 Pleszew
- b) Przeprowadzenia zajęć praktycznych w zapewnionej przez Wykonawcę, odpowiedniej bazie lokalowej do zajęć praktycznych spełniającej wymogi techniczne w/w kursu. Baza lokalowa zapewniana przez Wykonawcę może się znajdować w miejscowościach oddalonych nie więcej niż 50 km od miejscowości wskazanych dla w/w pakietu. W takim przypadku, Wykonawca musi zorganizować i zapewnić każdorazowo dowóz w obie strony dla wszystkich uczestników kursów.
- c) Umożliwienia uczestnikom dostępu do narzędzi i materiałów niezbędnych podczas szkolenia w ilości zapewniającej uczestnikom sprawną pracę.

E. Zasady współpracy Wykonawcy z Zamawiającym

1. Przy realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie na bieżąco współpracował z Zamawiającym.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wyznaczenia Kierownika/Koordynatora kursu zawodowego, w tym osoby do kontaktów roboczych niezwłocznie po podpisaniu umowy na realizację niniejszego zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest też do zapewnienia stałego nadzoru metodycznego. Na uzasadnioną prośbę Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany Kierownika/Koordynatora kursu zawodowego.
3. Osoby wyznaczone do kontaktów we wszystkich kwestiach związanych z realizacją przedmiotu zamówienia będą odpowiedzialne w imieniu Wykonawcy i Zamawiającego za realizację niniejszego zamówienia. Współpraca będzie polegała na kontaktach bezpośrednich, telefonicznych i e-mailowych oraz z wykorzystaniem poczty tradycyjnej.
4. Jeśli Zamawiający uzna to za konieczne, osoba odpowiedzialna z ramienia Wykonawcy jest zobowiązana do osobistego stawienia się w siedzibie Zamawiającego celem omówienia istotnych działań związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot usługi z należytą starannością, najlepszą wiedzą oraz z poszanowaniem zasad profesjonalizmu zawodowego.

6. Wykonawca winien powiadomić Zamawiającego o zakończeniu kursu zawodowego oraz wynikach uczestników, a także **najpóźniej 7 dni roboczych** przed ustaloną datą i godziną egzaminu końcowego.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia i przetwarzania danych osobowych, w związku z realizacją umowy, na zasadach określonych ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. Nr 922 z późn. zm.).

F. Realizacja przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia będzie realizowany w okresie od dnia podpisania umowy o świadczenie usługi wraz z umową powierzenia danych osobowych uczestników szkolenia, do **30 listopada 2022 r.**

G. Wzory dokumentów

Wzory dokumentów, które Wykonawca musi dostarczyć Zamawiającemu w terminie **do 14 dni kalendarzowych** (wykaz wymaganych dokumentów został zamieszczony w rozdziale C - „Warunki ogólne dotyczące wszystkich szkoleń zawodowych, które musi spełniać wykonawca”, punkcie 35).

.....
(Organizator kursu)

Harmonogram realizacji kursu zawodowego

.....
(nazwa kursu)

w terminie w
(miejsce realizacji szkolenia)

Lp.	Data	Godziny zajęć	Ilość godzin		Tematyka zajęć	Prowadzący	Miejsce realizacji
			Teoretycznych	Praktycznych			
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							

.....
(Pieczęćka i podpis wykonawcy)

.....
(Organizator kursu)

Imienny wykaz uczestników kursu

.....
(nazwa kursu)

w terminie..... W

(miejsce realizacji szkolenia)

Lp.	Imię	Nazwisko	Adres zamieszkania	Data i miejsce urodzenia	Pesel
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

.....
(Pieczętka i podpis wykonawcy)

.....
(Organizator kursu)

Lista Obecności

Kurs zawodowy

(nazwa kursu)

Miejsce realizacji:

- Zajęć teoretycznych:
- Zajęć praktycznych:

Ilość osób:

Termin realizacji:

Imię i nazwisko										
Data:										

.....
(Pieczętka i podpis wykonawcy)

.....
(Organizator kursu)

Potwierdzenie odbioru dokumentów przez osoby uczestniczące w kursie

.....
(nazwa kursu)

w terminie.....

Lp.	Data:	Imię i nazwisko	Zaświadczenia ukończenia kursu <i>Numer</i>	Uzyskane uprawnienia <i>Numer</i>	Podpis:
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					

.....
(Pieczęć i podpis wykonawcy)

.....
(Organizator kursu)

Potwierdzenie odbioru materiałów dydaktycznych i pomocniczych oraz odzieży ochronnej przez osoby uczestniczące w kursie

.....
(nazwa kursu)

w terminie.....

Lp.	Data	Imię i nazwisko uczestnika	Podręcznik*	Zeszyt	Długopis	Odzież ochronna*	Podpis
1.							
2.							
3.							
4.							

*.....
(nazwa podręcznika)

*.....
(nazwa)

.....
(Pieczęć i podpis wykonawcy)

.....
(Organizator kursu)

Potwierdzenie korzystania z serwisu kawowego przez osoby uczestniczące w kursie

.....
(nazwa kursu)

w terminie

Imię i nazwisko										
Data										

.....
(Pieczętka i podpis wykonawcy)

