

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**Obsługa serwisowa urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych w budynkach
Uniwersytetu Warmińsko- Mazurskiego Olsztynie.**

1. Przedmiotem zamówienia jest **obsługa serwisowa i prace naprawcze istniejących systemów wentylacyjno – klimatyzacyjnych w budynkach UWM Olsztyn**, według spisu adresowego urządzeń pkt.18 w poszczególnych budynkach , polegająca na:
 - a) dokonywaniu przeglądów urządzeń i ocenie ich stanu technicznego wg instrukcji DTR, zaleceń producentów oraz wskazań Zamawiającego z interwencjami serwisowymi;
 - oględziny ogólne i ocena stanu technicznego poszczególnych urządzeń wentylacyjnych z podglądem ich pracy ,również na istniejących BMS-ach z utrzymaniem ich stałej sprawności technicznej
 - b) wykonywaniu czynności konserwacyjnych i naprawczych, polegających na czyszczeniu, odkurzaniu, myciu, dezynfekcji, udrażnianiu wg zaleceń producenta oraz wskazań Zamawiającego;
 - ocenę stanu technicznego zespołu wentylatorowego polegającej na kontroli stanu zużycia łożysk, smarowaniu, regulacji napędu, czyszczeniu wentylatorów;
 - ocenę stanu wymienników ciepła, czyszczenie i prostowanie lamel, czyszczenie całego wymiennika rotacyjnego;
 - bieżące prace konserwacyjne, tj. odkurzanie, mycie, dezynfekcja przestrzeni central wentylacyjnych;
 - bieżące sporządzanie protokołów serwisowych z przeprowadzonej konserwacji dla każdej centrali wentylacyjnej, klimatyzatora, agregatu itp. co 6 miesięcy, potwierdzonych przez Administratora obiektu, oraz w ślad za nimi dokonywanie ewentualnych napraw tych urządzeń, pod warunkiem uzgodnienia kosztów napraw z Zamawiającym;
 - c) kontrolowaniu i regulacji parametrów pracy urządzeń, w tym kontrolowaniu i regulowaniu min. temperatury i ciśnienia;
 - sprawdzanie funkcjonowania przepustnic, oraz ich ewentualna regulacja;
 - sprawdzanie drożności instalacji odprowadzenia skroplin, zalanie syfonu, czyszczenie z osadu;
 - sprawdzenie stopnia zabrudzenia filtrów, ich czyszczenie lub wymiana, oraz oczyszczenie komory filtracyjnej;
 - kontrolę i regulacja parametrów pracy i przepływu powietrza przez urządzenie;
 - d) testowaniu układów automatyki;
 - kontrolę pracy i przetestowanie układu automatyki kontrolno - pomiarowej, sprawdzenie poprawności działania zainstalowanych zabezpieczeń oraz układów wody lodowej i ciepła technologicznego urządzeń, instalacji freonowych, instalacji elektrycznych zasilania i sterowania z usuwaniem usterek i awarii;
 - e) każdorazowym sporządzaniu protokołów z wykonanych czynności;

- f) przestrzeganie wszystkich innych zaleceń serwisowych zgodnie z instrukcją urządzeń wentylacyjno- klimatyzacyjnych producenta central wentylacyjnych, klimatyzatorów, wentylatorów, agregatów wody lodowej itp., w tym zaleceń gwarancyjnych i pogwarancyjnych dla urządzeń.
 - g) udzielaniu porad i doraźnych instrukcji w zakresie prawidłowej eksploatacji tych urządzeń dla Użytkownika lub Administratora;
 - h) przyjmowaniu zgłoszeń usterek od Użytkownika, Administratora, Inspektora Nadzoru. W razie przyjęcia usterki, gdzie niezbędny będzie przyjazd ekipy serwisowej, nastąpi to w ciągu 1 godziny od momentu przyjęcia zgłoszenia, oraz podjęcie działań związanych z naprawą systemów wentylacyjnych i klimatyzacyjnych.
 - i) Przyjazdy interwencyjne i usuwanie usterek pracy urządzeń systemów wentylacyjno klimatyzacyjnych nie powinno wpływać na prowadzenie zajęć dydaktycznych lub laboratoryjnych w Uniwersytecie.
2. Prace serwisowe w poszczególnych obiektach należy przeprowadzać w terminie uzgodnionym z inspektorem nadzoru Zamawiającego i Administratorami budynków, co 6 miesięcy, oprócz Laboratorium Badań nad Komórkami Macierzystymi, Wydział Lekarski przy ul. Warszawskiej 30, w Olsztynie, gdzie serwis urządzeń wykonywać należy co 3 miesiące, czyszczenie nawilżacza parowego co 1 miesiąc, czyszczeniem kanałów wentylacyjnych co 1 rok według harmonogramu uzgodnionego z Użytkownikiem i wymaganiami serwisowymi .
3. Wymogi dla serwisu wentylacji i klimatyzacji Laboratorium Badań nad Komórkami Macierzystymi pomieszczenia cleanroom-u: serwis raz na kwartał w uzgodnionym terminie z Użytkownikiem; wymiana filtrów absolutnych na nowe filtry w obudowie metalowej z certyfikatem; badanie cząstek w pomieszczeniu cleanroom-u po włożeniu nowych filtrów-wydruk z urządzenia dołączony do protokołu dla Użytkownika; czyszczenie powierzchni zewnętrznej klimatyzatorów(obudowy); silikonowanie wokół kratek przy sufitowych przy wymianie filtrów; czyszczenie kanałów wentylacyjnych na zewnątrz boksu; czyszczenie kanałów wentylacyjnych boksu i kratek wentylacyjnych; badanie mikrobiologiczne .
4. Przez jedną usługę serwisową rozumie się wykonanie czynności wymienionych w pkt. 1 dla jednego urządzenia wymienionego w Zestawieniu urządzeń podlegających usłudze serwisowej, stanowiącym **Załącznik nr 1a do SWZ** jeden raz w ciągu 6 miesięcy oraz pomieszczenie Cleanroom według p.2.
5. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania w celu serwisowym wentylacji i klimatyzacji następujących materiałów eksploatacyjnych m.in. takich jak: filtry powietrza (wymieniane po roku eksploatacji urządzenia) G3, G4, G6, G7, G9, absolutne Hepa, paski SPA, SPZ, XPA, bezpieczniki elektryczne, styczniki elektryczne do wentylatorów i klimatyzatorów, przekładniki elektromagnetyczne, siłowniki do przepustnic wielopłaszczyznowych i ze sprężyną powrotną, zawory wentylacyjne, spray do odkażania, płyny do czyszczenia skraplacza, spray do czyszczenia styków elektrycznych, smary na bazie miedzi, smary suche w sprayu, oleje wazelinowe, łożyska SKF wentylacyjne, uszczelka teflonowe, gumowe, uszczelniacze silikonowe, silikon uniwersalny, klej montażowy, taśmy izolacyjne elektryczne, taśmy kafełkowe, taśmy wentylacyjne PP, oleje sprężarkowe syntetyczne, mineralne, kontrast UV do wykrywania nieszczelności, uszczelniacze do klimatyzacji z teflonem w tubie, farby antykorozyjne, rozcieńczalniki do farb, benzyna ekstrakcyjna, neutralizatory kwasu w olejach w układzie chłodniczym.

Utylizacja zużytych filtrów i innych materiałów eksploatacyjnych jest po stronie Wykonawcy Serwisu.

6. Prace serwisowe należy prowadzić zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami BHP i ppoż. oraz dokumentacją techniczno - ruchową producentów urządzeń wraz z serwisem towarzyszącym urządzeniom instalacji ciepła technologicznego, wody lodowej, instalacji freonowej, instalacji elektrycznej zasilania i sterowania.
7. Wykonawca będzie zobowiązany do administrowania kontem operatora — jakim jest Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie w rozumieniu Ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (Dz. U. 2015 poz. 881) — w Centralnym Rejestrze Operatorów Urządzeń i Systemów Ochrony Przeciwpowodziarowej (CRO), na podstawie przekazanego stosownego pełnomocnictwa w myśl Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 8 stycznia 2016 r. w sprawie Centralnego Rejestru Operatorów Urządzeń i Systemów Ochrony Przeciwpowodziarowej (Dz. U. 2016 poz. 56), i do wykonywania wszystkich obowiązków z tego wynikających.
8. W przypadku kontroli danych zawartych w Centralnym Rejestrze Operatorów Urządzeń i Systemów Ochrony Przeciwpowodziarowej (CRO) przez stosowny organ i stwierdzeniu nieprawidłowości oraz zastosowania kar wobec Zamawiającego, karami tymi zostanie obciążony Wykonawca.
9. Każdorazowy przyjazd ekipy serwisowej należy uzgodnić z Administratorem / Użytkownikiem /budynku lub w razie niemożliwości kontaktu zgłosić do Inspektora Nadzoru pod numer telefonu 89/523 44 49 / 453 053 581 bądź do sekretariatu Działu Inwestycji i Nadzoru Budowlanego pod numer telefonu 89 / 523 33 70, na co najmniej 2 (dwa) dni przed terminem przeglądu.
10. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności usunięcia awarii wymagające natychmiastowej naprawy, Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia się pod wskazany adres w ciągu 2 (dwóch) godzin od otrzymania powiadomienia.
11. W przypadku wystąpienia awarii urządzenia Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzenia protokołu uwzględniającego zakres i koszt naprawy.
12. Wykonawca po wykonaniu każdej czynności serwisowej będzie sporządzał protokół, pod którym zobowiązany będzie do uzyskania podpisu administratora danego obiektu lub inspektora nadzoru, potwierdzającego należyte jej wykonanie.
13. Wykonawca na własny koszt dostarczy niezbędne części i materiały do przeprowadzenia prac konserwacyjnych oraz udzieli na nie gwarancji na okres wyznaczony przez producenta, zapewniając specjalistyczny sprzęt, przeszkolonych serwisantów oraz potrzebny transport.
14. Zamawiający zapewni dostęp do urządzeń objętych usługą w obiektach wymienionych w niniejszym załączniku oraz do źródeł wody i energii elektrycznej.
15. Podstawą do wystawienia faktury będzie sporządzony przez Wykonawcę (co 6 miesięcy), zbiorczy protokół serwisowy potwierdzonego przez Administratorów budynków lub inspektora nadzoru. Na wartość faktury będą składały się ceny jednostkowe za wykonanie usługi serwisowej konkretnych urządzeń, które były serwisowane w okresie ostatnich 6 - ciu miesięcy trwania usługi pomnożone przez ich ilość.
16. Pominięcie w usłudze serwisowej i protokole, któregośkolwiek z wymienionych w tabeli urządzeń lub niesumienne wykonanie usługi w zakresie konkretnego urządzenia, może spowodować obniżenie wynagrodzenia o kwotę wynikającą z Formularza cenowego.

17. Wykonawca udzieli gwarancji na okres minimum **12 miesięcy** na wszystkie prace, a na użyte materiały zgodnie z kartą gwarancyjną producenta.