**UMOWA NR ……………** - wzór

zawarta dnia …................................................. pomiędzy **Gminą Wiskitki** z siedzibą przy ul. Kościuszki 1, 96-315 Wiskitki, NIP: 8381426466, REGON: 750148549, zwaną dalej w tekście **Zamawiającym,**

reprezentowaną przez

Rafała Miturę – Burmistrza Miasta i Gminy Wiskitki

przy kontrasygnacie

Beaty Konarskiej – Skarbnika Miasta i Gminy Wiskitki

a

firmą …..............................................................................................................................................................................................................................................................................................

reprezentowaną przez

…...................................................................................................................................................

zwaną/ym dalej Wykonawcą.

**§1 Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania **„Przeprowadzenie szkolenia stacjonarnego dla pracowników Urzędu Miasta i Gminy Wiskitki w zakresie obsługi zakupionego sprzętu i oprogramowania w ramach projektu „Cyfrowa Gmina” w Urzędzie Miasta i Gminy Wiskitki w ramach Działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia”** w ramach umowy o powierzenie grantu o numerze 522/3/2022 w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenie REACT-EU (dalej: przedmiot umowy).
2. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany zgodnie z zakresem i na warunkach opisanych w Zapytaniu ofertowym z dnia 3 listopada 2022 r.
3. Wykonawca zobowiązuje się do kompleksowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym do:

* zapewnienia kadry trenerskiej posiadającej wiedzę, doświadczenie i umiejętności adekwatne do rodzaju i zakresu merytorycznego szkolenia, zdolnej do pełnej realizacji wymogów związanych z prowadzeniem szkolenia,
* przeprowadzenia szkolenia dla pracowników Urzędu Miasta i Gminy Wiskitki z podziałem na dwie lub trzy grupy uczestników,
* przeprowadzenia szkolenia zgodnie z ustalonym i zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem oraz szczegółowym zakresem merytorycznym szkolenia bazującym na zakresie szkolenia ,
* przeprowadzenia szkolenia w trybie stacjonarnym, w siedzibie Zamawiającego,
* zapewnienia materiałów szkoleniowych,
* wydania uczestnikom zaświadczeń/certyfikatu o ukończeniu szkolenia,
* zapewnienia sprzętu komputerowego umożliwiającego przeprowadzenie szkolenia,
* prowadzenia dokumentacji szkolenia, zgodnie z wymogami określonymi w pkt. V Zapytania ofertowego.

4. Wykonawca zobowiązuje się w terminie 7 dni po podpisaniu niniejszej umowy dostarczyć Zamawiającemu:

* proponowane terminy szkolenia,
* szczegółowy zakres merytoryczny szkolenia,
* dzienny harmonogram szkolenia.

**§2 Termin realizacji umowy**

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień podpisania umowy.

2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień: 30 listopada 2022 r.

3. Terminy szkoleń dla poszczególnych grup Strony ustalą po podpisaniu umowy, w późniejszym terminie z zastrzeżeniem, że szkolenia muszą się odbyć z zachowaniem terminu określonym w § 2 ust. 2.

4. Przewiduje się zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy lub jego elementów oraz terminów płatności w razie konieczności wynikających m.in. ze zmian regulaminu konkursu, zapisów umowy o powierzenie grantu oraz innych okoliczności, których nie można było wcześniej przewidzieć.

**§3 Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy**

1. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do pełnej współpracy w ramach realizowanego przedmiotu umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru swojej działalności, zobowiązując się do składania wszelkich wyjaśnień Zamawiającemu w trakcie realizacji umowy.

3. Opracowania wykonane w ramach niniejszej umowy przez Wykonawcę, muszą być zgodne z dokumentacją konkursu, w tym umową o powierzenie grantu.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania uwag w formie pisemnej, telefonicznie lub drogą elektroniczną do dostarczonych przez Wykonawcę opracowań. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania uzupełnień i poprawek w dostarczonych dokumentach w zakresie i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w ramach niniejszej umowy bez dodatkowego wynagrodzenia.

5. Zamawiający udostępni Wykonawcy wszelkie informacje i dokumenty niezbędne do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.

6. Szkolenie odbędzie się w trybie stacjonarnym, w siedzibie Zamawiającego.

7. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym koszty swojego ewentualnego zakwaterowania, dojazdu, wyżywienia, wydruku i skanu dokumentów (w tym materiałów szkoleniowych, zaświadczeń/certyfikatów).

8. Wyżywienie podczas szkolenia każdy uczestnik zapewnia sobie we własnym zakresie.

**§4 Wynagrodzenie**

1. Strony postanawiają, że za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie:

…................................................................. zł netto

plus obowiązujący podatek VAT w wysokości …........... %, tj. …......................................... zł.

Kwota brutto za przedmiot zamówienia wynosi …............................................................. zł, słownie: ….................................................................................................................................

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 pkt. 1 obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
2. Wynagrodzenie zostanie przekazane na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze w ciągu 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Na fakturze Wykonawca wskaże nazwę zadania inwestycyjnego, tj. „Przeprowadzenie szkolenia stacjonarnego dla pracowników Urzędu Miasta i Gminy Wiskitki w zakresie obsługi zakupionego sprzętu i oprogramowania w ramach projektu „Cyfrowa Gmina” r ramach zadania inwestycyjnego pod nazwą: ***„Zakup urządzeń IT wraz z oprogramowaniem, szkoleniem i diagnozą cyberbezpieczeństwa Urzędu Miasta i Gminy Wiskitki – „Cyfrowa Gmina”.***

Dane do wystawienia faktury:

**Nabywca:   Gmina Wiskitki**

ul. Kościuszki 1

96-315 Wiskitki

NIP 8381426466

**Odbiorca:  Urząd Miasta i Gminy Wiskitki**

ul. Kościuszki 1

96-315 Wiskitki

1. Wprowadza się następujące zasady dotyczące płatności wynagrodzenia należnego dla Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności:

1) Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności, przewidzianej w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.

2) Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze:

* + 1. jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej,
    2. jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.

3) W przypadku gdy rachunek bankowy wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 8 pkt 2) ust. b), opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/ odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

1. W przypadku zamiaru złożenia ustrukturyzowanej faktury, Wykonawca zobowiązany jest   
   do poinformowania Zamawiającego o swoim zamiarze w terminie 7 dni przed terminem jej złożenia. Zamawiający niezwłocznie przekaże wykonawcy informację o numerze konta na platformie PEF.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania płatności wynagrodzenia dla Wykonawcy z tytułu wystawionych wszelkich faktur VAT w przypadku, gdy na skutek działań, bądź zaniechań Wykonawcy zostały wstrzymane środki na dofinansowanie projektu bądź na tle tych działań, bądź zaniechań doszło do sporów pomiędzy stronami Umowy, skutkującymi koniecznością rozstrzygnięcia przez sąd.
3. Rozliczenie zamówienia zostanie przeprowadzone w złotych polskich.

**§5 Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:

a) Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy w terminie lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne,

b) wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku, odstąpienie przez Zamawiającego od realizacji umowy może nastąpić w przypadku braku reakcji Wykonawcy na pisemnie powiadomienie Zamawiającego w terminie 7 dni.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku nie udostępnienia przez Zamawiającego informacji lub dokumentów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy. W takim przypadku, odstąpienie przez Wykonawcę od realizacji umowy może nastąpić w przypadku braku reakcji Zamawiającego na pisemnie powiadomienie Wykonawcy w terminie 7 dni.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem uzasadnienia.

**§6 Kary umowne**

1. Strony ustalają kary umowne. Za nienależyte wykonanie umowy Zamawiający uprawniony będzie do naliczania następujących kar umownych:

a) W przypadku zwłoki w wykonaniu przez Wykonawcę całego przedmiotu umowy w terminie ustalonym w §2 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §4 ust 1 umowy za każdy dzień zwłoki.

b) W przypadku zwłoki w usunięciu wad/usterek/błędów lub w uzupełnieniu braków przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust 1 umowy, za każdy dzień zwłoki liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad/usterek/błędów lub na uzupełnienie braków.

c) W wypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust 1 umowy.

1. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do pełnej wysokości wyrządzonej szkody.
2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego nie wyłącza jego prawa do naliczania i dochodzenia zapłaty od Wykonawcy zastrzeżonych w niniejszej umowie kar.
3. Odpowiedzialność Stron z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania usług wyłączają jedynie zdarzenia „siły wyższej”, których nie można było przewidzieć i którym nie można było zapobiec. Siła wyższa to zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia zdarzenie występujące po zawarciu Umowy, uniemożliwiające należyte wykonanie przez Stronę jej obowiązków, w szczególności takie, jak katastrofy naturalne, wojny, ataki terrorystyczne, strajki, działania władz państwowych.
4. W związku z wykonywaniem umowy Wykonawca nie może ponosić odpowiedzialności za okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
5. W przypadku, jeżeli niezrealizowanie usługi będzie spowodowane przyczynami niezależnymi od Zamawiającego, wówczas służy mu prawo odstąpienia od realizacji Umowy bez ponoszenia konsekwencji finansowych.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych z tytułów określonych w niniejszej umowie, dla każdej ze Stron - nie może przekroczyć łącznie 20% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust 1 umowy.

**§7 Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w sytuacji, jeżeli wystąpi nieprzewidziana okoliczność o obiektywnym charakterze, która w sposób istotny wpłynie na możliwość wykonania przedmiotu umowy.

**§8 Postanowienia końcowe**

1. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

3. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.

**§9 Załączniki do Umowy**

1. Klauzula informacyjna
2. Zapytanie ofertowe
3. Oferta Wykonawcy

|  |  |
| --- | --- |
| ….........................................................  Wykonawca | …....................................................  Zamawiający |

Załącznik nr 1 do umowy nr……..

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej "RODO") informujemy, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Wiskitki;

2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: jrkdoradztwo@gmail.com .

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym.

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy P.Z.P.

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.Z.P. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy P.Z.P., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

8) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.