

(PROJEKT UMOWY)

UMOWA NR

Zawarta w dniu.....zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych pomiędzy **Skarbem Państwa - Komendą Wojewódzką Policji z siedzibą w Radomiu, ul. 11-go Listopada 37/59** reprezentowaną przez:

- - Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji
z siedzibą w Radomiu

przy kontrasygnacie

- - Głównego Księgowego - Naczelnika Wydziału
Finansów KWP z siedzibą w Radomiu

zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”,

a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „WYKONAWCĄ”

Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego art. 132 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. nr sprawy

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa sprzętu kwaterunkowego wyszczególnionego i opisanego w załączniku nr
2. Załącznik nr stanowi integralną część umowy.

TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA UMOWY

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie dni od dnia otrzymania pisemnego zamówienia.
2. Dostawa przedmiotu zamówienia powinna być zrealizowana w dni robocze w godzinach 8.00 – 15.00 tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Dostawa przedmiotu zamówienia nastąpi transportem własnym Wykonawcy na jego koszt, wraz z rozładunkiem i wniesieniem do pomieszczeń, wskazanych przez Zamawiającego.
4. Zamawiany asortyment oznaczony symbolem „ * ” przed wykonaniem podlega zwymiarowaniu w miejscu dostawy przez Wykonawcę w obecności osoby reprezentującej Zamawiającego.

WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy należność za przedmiot umowy w kwocie brutto:zł (słownie:).
2. Wykonawca udziela..... miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy od dnia podpisania protokołu odbioru ilościowo – jakościowego (załącznik nr ...) przez Zamawiającego i Wykonawcę.
3. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 30 (trzydziestu) dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez min. dwóch upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołu odbioru ilościowo – jakościowego (załącznik nr ...) sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzyma Wykonawca, a drugi Zamawiający.
5. Za termin zapłaty strony przyjmują datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
6. Wykonawca wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika:
Komenda Wojewódzka Policji zs. w Radomiu
ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom
NIP 796 22 34 609
7. Zamawiający wyraża zgodę na przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (**indywidualny identyfikator PEPPOL - GLN 5907714353642**).

REKLAMACJE

§ 4

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia towaru, jeżeli jego jakość budzi zastrzeżenia (nie jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1).
2. W razie stwierdzenia wad Zamawiający złoży stosowną reklamację Wykonawcy, który udzieli odpowiedzi na nią w ciągu 3 dni od jej otrzymania, a po bezskutecznym upływie terminu reklamacja uważana będzie za uznaną w całości zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
3. W przypadku uznania reklamacji Wykonawca jest zobowiązany do wymiany towaru na wolny od wad w ciągu 7 dni od dnia uznania reklamacji.
4. Wykonawca nie może żądać zapłaty za przedmiot umowy, do czasu usunięcia wad jakościowych.
5. W przypadku wystąpienia trzech kolejnych napraw danego sprzętu, Wykonawca jest zobowiązany do wymiany wadliwego sprzętu, części lub akcesoriów na fabrycznie nowe.

KARY UMOWNE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 5

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) 20% wartości brutto niezrealizowanego przedmiotu umowy, gdy Zamawiający odstąpił od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca
 - b) 0,5% wartości brutto przedmiotu umowy niezrealizowanego w terminie, o którym mowa w §2 ust. 2 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
 - c) 0,5% wartości brutto przedmiotu umowy z wadami za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu towaru wolnego od wad zamiast towaru wadliwego.
2. Zamawiający może potrącić należności wynikające z kar umownych przy opłacaniu faktury za realizację przedmiotu umowy.

3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych jakich może dochodzić Zamawiający wynosi 20% wartości umowy, o której mowa w § 3 ust. 1

4. W przypadku odstąpienia w całości od umowy kar umownych z tytułu zwłoki nie nalicza się.

§ 6

Niezależnie od kar wymienionych w §5 Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, do pełnej wysokości poniesionej szkody.

§ 7

Zamawiający w razie wystąpienia zwłoki może wyznaczyć dodatkowy termin dostarczenia towaru, nie rezygnując z kar umownych lub odszkodowania.

§ 8

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Wykonawca w sposób istotny naruszy umowę, a w szczególności:
 - a) zwłoka dostarczenia towaru przekroczy 7 dni kalendarzowych
 - b) nie wywiązuje się z obowiązku, o którym mowa w § 4 ust.3
- w terminie 30 dni od stwierdzenia tych naruszeń.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy, również po zakończeniu realizacji umowy, informacji, do których miał dostęp w trakcie świadczenia umowy, a także do niegromadzenia, nieprzetwarzania, nieprzechowywania tych danych i informacji w zakresie wykraczającym poza czynności niezbędne dla realizacji niniejszej umowy oraz nieudostępniania uzyskanych informacji i danych osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Strony, ich pracownicy, współpracownicy, przedstawiciele mają prawo do korzystania i wykorzystywania informacji wyłącznie w celach określonych w umowie. W żadnych okolicznościach jednak pracownicy, przedstawiciele stron nie mają prawa do korzystania i wykorzystywania informacji do innych celów, w szczególności komercyjnych.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za naruszenie wyżej określonych zasad poufności przez swoich pracowników, współpracowników lub przedstawicieli.
4. Postanowienia w zakresie zachowania tajemnicy informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy wiążą strony bezterminowo.
5. Wykonawca będzie przetwarzał uzyskane dane osobowe wyłącznie dla potrzeb niezbędnych do realizacji niniejszej umowy, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
6. Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych z dnia 27.04.2016 r., dalej jako RODO.
7. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Komendzie Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu adres: ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom jest Komendant Wojewódzki Policji z siedzibą w Radomiu zwanym dalej ADO.
8. Kontakt do Inspektora Danych Osobowych w Komendzie Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu:
 - adres: ul. 11-go Listopada 37/59, 26-600 Radom

- tel. miejski (047) 701 22-14, (047) 701 22-19,
 - tel. do sekretariatu Wydziału ds. OIN (047) 701 22-17,
 - fax (047) 701 36-11,
 - e-mail: iod.kwp@ra.policja.gov.pl
9. Przetwarzanie danych osobowych w KWP zs. w Radomiu odbywa się w celu przeprowadzania postępowań zmierzających do zawarcia umów i ich realizacji.
 10. Przetwarzanie danych osobowych w tut. KWP odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c, e, RODO.
 11. Odbiorcami danych osobowych są i będą: podmioty świadczące usługi na rzecz KWP zs. w Radomiu, na okoliczność udostępniania danych niezbędnych do realizacji umowy, organy/ komórki kontrolne działające na mocy obowiązujących przepisów prawa, uprawnione organy publiczne.
 12. Dane osobowe przetwarzane przez tut. KWP nie są i nie będą przekazywane do państwa spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, który tworzą państwa Unii Europejskiej oraz Islandia, Norwegia i Liechtenstein.
 13. Dane osobowe przetwarzane przez tut. KWP są i będą przetwarzane przez okres określony przepisami prawa oraz przepisami archiwalnymi obowiązującymi w tut. KWP.
 14. Osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez tut. KWP przysługuje prawo żądania od ADO dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych osobowych na za sadach i z ograniczeniami wynikającymi z RODO.
 15. Osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez tu. KWP przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Danych Osobowych, w przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10

Dla zapewnienia prawidłowego współdziałania przy wykonaniu umowy strony wyznaczają : Pana(ią)
 reprezentującego(a) Wykonawcę oraz
 reprezentującego Zamawiającego
 tel. 47 701 28 79.

§ 11

W sprawach nieunormowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Spory mogące wyniknąć ze stosunku objętego niniejszą umową rozstrzygać będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden egzemplarz dla Wykonawcy, a trzy egzemplarze dla Zamawiającego. Wszystkie egzemplarze mają tą samą moc prawną.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Protokół odbioru

PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWO – JAKOŚCIOWEGO

W dniu w siedzibie dokonano odbioru ilościowo-jakościowego dostarczonego na podstawie umowy nr z dnia 2022 roku niniejszego sprzętu:

Lp.	Nazwa towaru	Ilość

W odbiorze uczestniczyli następujący przedstawiciele stron:

ZAMAWIAJĄCEGO:

.....
(nazwisko i imię)

.....
(nazwisko i imię)

WYKONAWCY:

.....
(nazwisko i imię)

.....
(nazwisko i imię)

1. Ilość przedmiotu zamówienia:

a) bez zastrzeżeń*

b)

zastrzeżenia*

2. Dokumenty dotyczące dostarczonych urządzeń, zgodnie z wymaganiami dodatkowymi zawartymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia:

a) bez zastrzeżeń*

b)

zastrzeżenia*

3. Kompletność i współpraca dostarczonych elementów:

a) bez zastrzeżeń*

b)

zastrzeżenia*

4. Współpraca zestawu z urządzeniami zewnętrznymi:

a) bez zastrzeżeń*

b)

zastrzeżenia*

5. Brak znamion wcześniejszego użytkowania oraz uszkodzeń mechanicznych

a) bez zastrzeżeń*

b)

zastrzeżenia*

Przedstawiciele ZAMAWIAJĄCEGO

Przedstawiciele WYKONAWCY

.....

.....

.....

.....

* - niepotrzebne skreślić