

## **Specyfikacja Warunków Zamówienia**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina STRZEGOM**

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy o wartości zamówienia przekraczającej progi unijne, o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) - dalej p.z.p. pn.

### **„Zakup 3 szt. autobusów na potrzeby publicznej komunikacji Gminy Strzegom”**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Składanie ofert następuje platformy zakupowej pod adresem internetowym:

[platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl)

Znak sprawy **WiZP.271.20.2021.MKs**

**Strzegom 27.07.2021r.**

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Strzegom , Rynek 38, 58-150 Strzegom

REGON: 890718372, NIP: 8842365255

Adres: Rynek 38, 58-150 Strzegom

Adres strony internetowej: [www.strzegom.pl](http://www.strzegom.pl)

Strona internetowa prowadzonego postępowania: [www.platformazakupowa.pl/pn/strzegom](http://www.platformazakupowa.pl/pn/strzegom),

tel. (74) 8560-599, fax (74) 85 60-516

Czas pracy Urzędu: poniedziałek-czwartek 7<sup>30</sup>-16<sup>00</sup>, piątek: 7<sup>30</sup>-13<sup>30</sup>.

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą: [www.platformazakupowa.pl/pn/strzegom](http://www.platformazakupowa.pl/pn/strzegom).

## II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej "RODO") informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Gminy Strzegom
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [iodo@amt24.biz](mailto:iodo@amt24.biz), tel:76 300 01 40
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. Zakup 3 szt. autobusów na potrzeby publicznej komunikacji Gminy Strzegom
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 p.z.p.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 p.z.p. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- 6)** obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach p.z.p., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7)** w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8)** posiada Pani/Pan:
- a)** na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
  - b)** na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
  - c)** na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
  - d)** prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9)** nie przysługuje Pani/Panu:
- a)** w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b)** prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

### **III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz.1129) zwanej dalej "ustawą p.z.p. lub p.z.p." oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej "SWZ".
2. Szacunkowa wartość zamówienia przekracza kwotę określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 p.z.p.
3. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy PZP, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
6. Do postępowania stosuje się przepisy dotyczące nabywania dostaw.
7. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 p.z.p.

### **IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa 3 szt. fabrycznie nowych autobusów.  
W tym:
  - 2 autobusy podmiejskie min. 45 miejsc siedzących (Część I)
  - 1 autobus podmiejski min. 35 miejsc siedzących (Część II)

Zadanie jest podzielone na dwie części.

Dopuszcza się częściowe składanie ofert.

Zadanie jest dofinansowane ze środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 dla jednostek samorządu terytorialnego.

Zamawiający zamierza powierzyć użytkowanie autobusów operatorowi publicznego transportu zbiorowego wyłonionemu w drodze zapytania ofertowego.

W dniu przekazania przedmiotu umowy Wykonawca przeszkoli wskazanych przez Zamawiającego kierowców z obsługi pojazdów.

## **CZĘŚĆ I**

Część I obejmuje dostawę 2 szt. fabrycznie nowych autobusów do przewozów lokalnych o min.45 miejscach siedzących wraz z niezbędnym wyposażeniem, dokumentacją oraz przeprowadzeniem szkoleń z obsługi.

Autobusy niskoemisyjne, klasy II , niskowejściowe, z miejscem na wózek dla niepełnosprawnych (platforma manualna), z homologacją, spełniające wymagania techniczne określone w niniejszej specyfikacji .

Dostarczone autobusy muszą być tego samego modelu/typu, tej samej wersji. Muszą posiadać jednakowe wyposażenie i organizację przestrzeni pasażerskiej. Podzespoły, zastosowane części, rozwiązania i parametry techniczne muszą być takie same w obu sztukach oferowanych autobusów.

CPV:

34121100-2 Autobusy transportu publicznego

Wymagany termin dostawy – **6** -m-cy od daty zawarcia umowy.

Miejsce dostawy autobusów : 58-150 Strzegom, Al. Wojska Polskiego 75.

Odbiór autobusów nastąpi na podstawie protokołów zdawczo-odbiorczych zgodnie z terminami określonymi w umowie .

Transport autobusu na miejsce dostawy do siedziby Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.

Szczegółowe warunki realizacji dostawy zawarte są we wzorze umowy stanowiącej załączniki nr 5.1.

Dostarczone do siedziby Zamawiającego autobusy powinny:

- a) być fabrycznie nowe, sprawne technicznie i wolne od wad konstrukcyjnych, materiałowych i wykonawczych,
- b) posiadać napisane w języku polskim wszystkie dokumenty związane z eksploatacją i użytkowaniem pojazdu np.: instrukcję używania i obsługi pojazdu oraz urządzeń w nim zamontowanych, książkę gwarancyjną itp.,
- c) spełniać wymagania techniczne określone przez obowiązujące przepisy dla pojazdów poruszających się po drogach publicznych, w tym warunki techniczne wynikające z ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 2021 r. poz. 450 ze zm.) oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy, tj.
  - Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków wyposażenia technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (tj.Dz. U. z 2016 r., poz. 2022 z późn. zm.),
  - Rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 marca 2013 r. w sprawie homologacji typu pojazdów samochodowych i przyczep oraz ich przedmiotów wyposażenia lub części (Dz. U. z 2015 r., poz. 1475),
- d) posiadać zaświadczenie o przeprowadzonym badaniu technicznym pojazdu w rozumieniu ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 2021 r. poz. 450 ze zm.)

2. Pojazdy przystosowane do wykonywania przewozów o charakterze użyteczności publicznej – komunikacja międzymiastowa – klasa II.

3. Wymagane parametry techniczne i wyposażenie:

Lp.	Parametr	Wymaganie
1	Wymiary	długość: max. 13,50 m
2	Rok produkcji:	2021 / 2022
3	Moc silnika :	Min. 210 kW
4	Pojemność	- ilość miejsc siedzących – nie mniej niż 45 + kierowca, - ilość miejsc stojących – nie mniej niż 10, - dostosowany do przewozu osób niepełnosprawnych w tym co najmniej 1 osoby na wózku inwalidzkim (wymiary miejsca przeznaczonego na wózek muszą pozwolić na swobodny manewr przy wjeździe wózka do pojazdu oraz przy wyjeździe z niego)
5	Rodzaj paliwa:	olej napędowy
6	Silnik	- silnik spalinowy ,

		<p>- Europejski standard emisji spalin: Euro VI D lub E  Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 595/2009 z dnia 18 czerwca 2009 r. dotyczące homologacji typu pojazdów silnikowych i silników w odniesieniu do emisji zanieczyszczeń pochodzących z pojazdów ciężarowych o dużej ładowności (Euro VI) oraz w sprawie dostępu do informacji dotyczących naprawy i obsługi technicznej pojazdów, zmieniające rozporządzenie (WE) nr 715/2007 i dyrektywę 2007/46/WE oraz uchylające dyrektywy 80/1269/EWG, 2005/55/WE i 2005/78/WE (Dz.U.UE.L.2009.188.1 z dnia 2009.07.18 z późniejszymi zmianami)</p>
7	Skrzynia biegów:	automatyczna
8	Układ kierowniczy:	układ kierowniczy wyposażony we wspomaganie
9	Układ hamulcowy	hamulce tarczowe na wszystkich osiach, systemy ABS/EBS, ASR/TCS, ESP lub równoważne hamulec postojowy, zalecany hamulec przystankowy - uruchamiany automatycznie po otwarciu drzwi przy prędkości mniejszej niż 5 km/h i uniemożliwiający ruszenie z otwartymi drzwiami.
10	Nadwozie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- w całości zabudowane, wykonane z materiałów odpornych na wilgoć, mycie mechaniczne oraz korozję,</li> <li>- nadwozie dwudrzwiowe: drzwi usytuowane po prawej stronie autobusu,</li> <li>- ściany wewnętrzne i sufit izolowane termicznie i akustycznie,</li> <li>- zamykany na klucz wlew zbiornika paliwa (korek lub klapka) - dopuszcza się zamykanie wlewu paliwa za pomocą klapki ryglowanej zamknięciem drzwi kierowcy,</li> <li>- kolorystyka zewnętrzna – kolor jasno-niebieski odcień do uzgodnienia z Zamawiającym</li> <li>-kolorystyka wewnętrzna: podłoga, poszycia boczne i dachu, tkanina siedzeń w dobranej tonacji, skomponowane kolorystycznie (standard),</li> <li>-wydzielona przestrzeń bagażowa do przechowywania wyposażenia pojazdu (np. kluczy, trójkąta, podnośnika, koła zapasowego, itp.),</li> <li>- półki na bagaż podręczny po obu stronach autobusu nad fotelami,</li> </ul>

11	Drzwi	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dopuszczalny układ drzwi 1-2-0 lub 2-2-0 (minimalne wymiary otworów 70 dla jednodrzwiowych i 120 cm dla dwudrzwiowych)</li> <li>- wyposażone w uchwyty lub poręcze,</li> <li>- sterowane automatycznie z kabiny kierowcy, otwierane niezależnie,</li> <li>- wyposażone w mechanizm automatycznego powrotnego otwierania, chroniący pasażera przed przyciśnięciem oraz w sygnalizację dźwiękową sygnalizującą zamykanie drzwi,</li> <li>- wejście do pojazdu oświetlone w czasie otwarcia drzwi</li> <li>- wyposażone w zamki umożliwiające ich ryglowanie,</li> <li>- elektrycznie podgrzewana szyba drzwi przednich lub wymuszony nadmuch powietrza na szybę drzwi przednich.</li> <li>- zabezpieczone przed przypadkowym otwarciem podczas jazdy i uniemożliwiające jazdę przy otwartych drzwiach (poza sytuacjami awaryjnymi),</li> </ul>
12	Podłoga	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pojazd niskowejściowy minimum w zakresie umożliwiającym wjazd pasażera niepełnosprawnego na wózku inwalidzkim,</li> <li>- manualnie rozkładana platforma najazdowa, umożliwiająca wjazd do autobusu wózkiem inwalidzkim lub dziecięcym,</li> <li>- podłoga z płyty wodoodpornej, pokrytej wykładziną przeciwpoślizgową, zgrzewaną na łączeniach i wykończoną listwami ozdobnymi, łatwo zmywalna, dostosowana do mycia wodą.</li> </ul>
13	Siedzenia Pasażerskie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- z miękką wkładką na siedzisku i oparciu (z zagłówkiem), obłożone - wykładziną tapicerowaną, niepalną, odporną na ścieranie i zabrudzenia, łatwą do utrzymania czystości (typu standard),</li> <li>- wyposażone w dwupunktowe lub trzypunktowe pasy bezpieczeństwa, podłokietniki od strony przejścia oraz uchwyty w górnej części oparcia od strony przejścia,</li> <li>- preferowane siedzenia dostępne bezpośrednio z niskiej podłogi, siedzenia pasażerskie wyposażone w pasy bezpieczeństwa.</li> </ul>
14	Poręcze i słupki w przestrzeni pasażerskiej	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zamocowane w sposób trwały i bezpieczny, wykonane ze stali nierdzewnej,</li> <li>- na pionowych poręczach podświetlane przyciski „STOP” minimum 2 szt., przyciski muszą być dodatkowo oznakowane znakami wypukłymi w języku Braille'a, wraz z sygnalizacją dźwiękową i świetlną, informującą kierowcę o konieczności zatrzymania pojazdu</li> </ul>
15	Wentylacja	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wentylacja naturalna przestrzeni pasażerskiej przez wywietrzniki dachowe ,</li> <li>- wentylacja stanowiska kierowcy przez boczną szybę,</li> <li>- układ wentylacji wraz z układem ogrzewania i klimatyzacji muszą przeciwdziałać rosznieniu na suficie pojazdu oraz na szybach pojazdu.</li> </ul>
16	Ogrzewanie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- całopojazdowe, zapewniające równomierne i skuteczne ogrzewanie całego wnętrza pojazdu, niezależnie od pracy silnika,</li> <li>- ogrzewanie w miejscu pracy kierowcy z niezależną regulacją,</li> </ul>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>- nawiew ciepłego powietrza na przednią szybę autobusu sterowany przez kierowcę lub działający automatycznie z możliwością ustawiania ciepłego lub niepodgrzanego nawiewu,</li> <li>- przewody układu grzewczego odporne na korozję (np. miedź, mosiądz), termoizolowane,</li> </ul>
17	Klimatyzacja	<ul style="list-style-type: none"> <li>- automatyczny system klimatyzacji całopojazdowej o mocy min. 20 kW,</li> <li>- indywidualne nawiewy lub klimatyzacja z centralnym rozprowadzeniem nawiewu powietrza zapewniające równomierne i skuteczne schłodzenia całego wnętrza pojazdu.</li> <li>- odrębna klimatyzacja stanowiska kierowcy</li> </ul>
18	Szyby	<ul style="list-style-type: none"> <li>- szyba przednia jedno lub dwuczęściowa,</li> <li>- szyby boczne w części pasażerskiej, atermiczne, przyciemniane (nieodzwolone jest użycie folii przyciemniającej)</li> </ul>
19	Kabina kierowcy	<ul style="list-style-type: none"> <li>- fotel kierowcy na zawieszeniu pneumatycznym z pełną regulacją, z trzypunktowym pasem bezpieczeństwa, zagłówkiem i podłokietnikiem</li> <li>- koło kierownicy z możliwością regulacji położenia,</li> <li>- żaluzje przeciwsłoneczne regulowane,</li> <li>- komputer pokładowy z wyświetlaczem komunikatów w języku polskim,</li> <li>- minimum 2 gniazda zapalniczki (12V, 24V),</li> <li>- minimum 1 gniazdo USB (ładowarka),</li> <li>- przegroda (np. szyba, płyta) za miejscem kierowcy, zabezpieczająca przed pogorszeniem widoczności drogi w razie włączenia oświetlenia wnętrza autobusu,</li> <li>- wieszak na ubranie kierowcy,</li> <li>- schowek na dokumenty kierowcy,</li> <li>- stolik do montażu kasy fiskalnej</li> <li>- radio z wejściem USB wraz z instalacją antenową,</li> <li>- instalacja nagłaśniająca (mikrofon w kabinie kierowcy i głośniki w przestrzeni pasażerskiej) umożliwiająca przekazywanie informacji pasażerom</li> </ul>
20	Oświetlenie / instalacja elektryczna	<ul style="list-style-type: none"> <li>-elektryczne wyposażenie pojazdu o napięciu 24V,</li> <li>-gniazda USB w przestrzeni pasażerskiej – montowane co 2 siedzenie</li> <li>-dodatkowe światła do jazdy dziennej,</li> <li>-przednie lampy przeciwmgielne,</li> <li>-oświetlenie wnętrza pojazdu typu LED (w szczególności oświetlenie - przestrzeni pasażerskiej),</li> </ul>
21	Lusterka kierowcy	<ul style="list-style-type: none"> <li>-lusterko wewnętrzne zapewniające kierowcy widoczność wnętrza autobusu,</li> <li>- lusterka zewnętrzne, podgrzewane i sterowane elektrycznie.</li> </ul>

22	Koła i ogumienie	<p>-koła jezdne: obręcze stalowe lub aluminiowe, opony radialne, wielosezonowe, bezdętkowe, wyważone,</p> <p>- na tylnej osi koła podwójne, na kołach wewnętrznych przedłużane wentyle,</p> <p>-opony jednakowej konstrukcji (jednego producenta i typu).</p>
23	Oznaczenia pojazdów	<p>-oznaczone stanowisko do przewożenia pasażera na wózku inwalidzkim,</p> <p>-napis wskazujący dopuszczalną liczbę miejsc do siedzenia i do stania,</p> <p>- przewidziane miejsce możliwie blisko lewej płaszczyzny obrysu, na wysokości od 60 cm do 180 cm od powierzchni jezdni na pojeździe (z przodu i z tyłu pojazdu), na demontowalną tablicę barwy żółtej z symbolem dzieci barwy czarnej, w przypadku przewożenia zorganizowanej grupy dzieci lub młodzieży poniżej 18 lat,</p> <p>- znak (logotyp informujący o konieczności zapięcia pasów) umieszczony w widoczny sposób przy każdym miejscu siedzącym wyposażonym w pasy bezpieczeństwa, zgodnego ze wzorem określonym w załączniku do dyrektywy Rady nr 91/671/EWG z dnia 16 grudnia 1991 r.,</p> <p>-oznaczenia informujące (np. wyjście awaryjne, awaryjne otwieranie drzwi, liczba miejsc siedzących i stojących, miejsce dla osoby niepełnosprawnej i inne) muszą być sporządzone w języku polskim.</p>
24	Tablice kierunkowe/ System informacji Pasażerskiej	<p>-elektroniczne tablice kierunkowe (diodowe w kolorze bursztynowym); przednia pełnowymiarowa, dwurzędowa wyświetlająca numer kursu, kierunek jazdy wraz z przystankami pośrednimi, (rozdzielczość min.- 16 punktów w pionie, 112 w poziomie, raster min.10mm); boczna wyświetlająca numer kursu i kierunek jazdy (dwurzędowa, rozdzielczość min. 16 punktów w pionie, 84 w poziomie), tylna wyświetlająca max.dwucyfrowy numer kursu (min. rozdzielczość; 16 punktów w pionie,28 w poziomie)</p> <p>-tablice wraz z oprogramowaniem i licencją na Zamawiającego</p>
25	System monitoringu wizyjnego	<p>- system monitoringu wizyjnego, który winien składać się z kamer, rejestratora cyfrowego. Kamery wewnętrzne mają za zadanie monitorowanie przestrzeni pasażerskiej pojazdu. Obraz przekazywany jest do rejestratora zlokalizowanego w kabinie kierowcy. Wymagania funkcjonalne: Kamery 4szt. Kamery rejestrujące obraz w kolorze muszą być wytrzymałe i niezawodne oraz dostarczać obraz wysokiej jakości i dostosowywać się do zmieniającego się natężenia światła. Miejsce montażu kamer do uzgodnienia z Zamawiającym. Rejestrator cyfrowy, powinien umożliwiać cyfrową rejestrację sygnału wideo z możliwością rejestracji dźwięku i jednoczesnego przeglądania obrazu zarejestrowanego. Rejestrator powinien odznaczać się solidną konstrukcją, być łatwy w montażu oraz odporny na uszkodzenia mechaniczne oraz wstrząsy. Urządzenie powinno być wyposażone w co najmniej 1 dysk twardy o pojemności umożliwiającej przechowywanie obrazu przez min.14 dni. Urządzenie powinno posiadać przyjazne w obsłudze menu z rozbudowaną opcją wyszukiwania i przeglądania</p>

26	poziom emisji zanieczyszczeń, poziom emisji dwutlenku węgla CO <sub>2</sub> , zużycie energii w okresie pełnego cyklu użytkowania	<p>nagrań. Aplikacja oprogramowania w języku polskim z licencją na Zamawiającego. Bez podglądu przez kierowcę.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- maksymalny poziom emisji zanieczyszczeń (tlenków azotu, cząstek stałych oraz węglowodorów) zgodnie z normą EURO VI D lub E:</li> <li>- poziom emisji dwutlenku węgla CO<sub>2</sub> nie większy niż: 897 g CO<sub>2</sub>/km wyliczone zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych  <math display="block">\text{Emisja CO}_2 \text{ [g/km]} = Z \times \text{WECO}_2/100</math> <math display="block">Z^* - \text{zużycie paliwa w litrach na 100 km wg testu producenta}</math> <math display="block">\text{WECO}_2 - \text{wartość jednostkowej emisji CO}_2 \text{ dla oleju napędowego} - 2639,88 \text{ [g/l]}</math> </li> <li>- zużycie energii w okresie pełnego cyklu użytkowania nie większe niż: 9.792.000,00 MJ, wyliczone zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych zgodnie z poniższym wzorem:  <math display="block">\text{Zużycie energii [MJ]} = Z \times L \times \text{WE}/100</math> <math display="block">Z^* - \text{zużycie paliwa w litrach na 100 km wg testu producenta}</math> <math display="block">L - \text{przebieg pojazdu podczas całego cyklu użytkowania} - 800.000 \text{ km}</math> <math display="block">\text{WE} - \text{wartość energetyczna oleju napędowego} - 36\text{MJ/l}</math> </li> </ul> <p>Przed odbiorem autobusu wykonawca przedstawi dokumenty potwierdzające spełnienie warunków w zakresie: poziom emisji zanieczyszczeń, poziom emisji dwutlenku węgla CO<sub>2</sub>, zużycie energii w okresie pełnego cyklu użytkowania. Brak potwierdzenia spełniania w/w warunków skutkowało będzie brakiem możliwości odbioru autobusów. Wykonawca złoży dokument potwierdzający zadeklarowany wynik testu zużycia paliwa, wystawiony przez producenta lub certyfikowaną, niezależną jednostkę badawczą. Dokument musi zawierać co najmniej następujące dane:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Wartość zużycia paliwa w l/100 km,</li> <li>b. Marka, typ i wariant autobusu,</li> <li>c. Typ silnika,</li> <li>d. Datę przeprowadzenia testu.</li> <li>e. Test przeprowadzony dla autobusów tego samego typu co oferowane – wielkość, silnik, skrzynia biegów, opony</li> </ol>
27	Wyposażenie dodatkowe	<ul style="list-style-type: none"> <li>- tachograf cyfrowy,</li> <li>- sygnał dźwiękowy biegu wstecznego,</li> <li>- ogumione koło zapasowe,</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 2 trójkąty ostrzegawcze,</li> <li>- apteczka autobusowa doraźnej pomocy,</li> <li>- 2 gaśnice z atestem, z których jedna powinna być umieszczona możliwie blisko kierowcy, a druga wewnątrz autobusu, w miejscu łatwo dostępnym w razie potrzeby jej użycia,</li> <li>- skrzynka narzędziowa z kompletem kluczy i podnośnikiem hydraulicznym,</li> <li>- młotki bezpieczeństwa do stłuczenia szyb; liczba i rozmieszczenie młotków zgodnie z dyrektywą 2001/85/EC Parlamentu Europejskiego i Rady</li> <li>- 2 kamizelki odblaskowe,</li> <li>- 2 kliny pod koła,</li> <li>- zaczep holowniczy,</li> </ul>
--	---

- Średnia ilość km pokonywana rocznie przez 1 autobus dla zadania I wynosi – 50 000 km rocznie.
- Dostarczony pojazd powinien mieć przygotowaną dokumentację niezbędną do rejestracji w szczególności świadectwo homologacji, karta pojazdu, przegląd zerowy.
- Pozostałe dokumenty do odbioru:
  - instrukcja obsługi - w ilości 1 kpl. na 1 autobus w wersji papierowej
  - książka gwarancyjna.
- **W celu potwierdzenia spełnienia przez oferowane autobusy wymogów technicznych do oferty należy dołączyć:**

- kopię „Świadectwa Homologacji Typu Pojazdu” lub „Świadectwa Homologacji Typu Pojazdu WE" wraz z załącznikami oferowanego typu autobusu wydanego przez uprawnioną jednostkę, odpowiadające warunkom „Świadectwa Homologacji Typu Pojazdu” i zawierające spełnienie warunków granicznych normy Euro VI D lub E (test WHTC), Aktualność w/w świadectwa określa Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 marca 2013 r. w sprawie homologacji typu pojazdów samochodowych i przyczep oraz ich przedmiotów wyposażenia lub części (Dz.U. z 2015 r. poz. 1475).

- Rysunek rozplanowania przestrzeni pasażerskiej dla każdego typu autobusu i rozmieszczenia siedzeń pasażerskich dla oferowanej wersji i kompletacji (wymagane jest wyróżnienie na rysunku wszystkich miejsc siedzących z dostępem bezpośrednio z niskiej podłogi, bez podestów) oraz specjalnych miejsc oznaczonych jako miejsca dla osób niepełnosprawnych. Oferowana liczba miejsc siedzących musi być zgodna z posiadaną homologacją.

- Rysunki zawierające wymiary zewnętrzne pojazdów (przód, tył, strona lewa i strona prawa).

## CZEŚĆ II

Część II obejmuje dostawę 1 szt. fabrycznie nowego autobusu do przewozów lokalnych o min.35 miejscach siedzących wraz z niezbędnym wyposażeniem, dokumentacją oraz przeprowadzeniem szkoleń z obsługi.

Autobus niskoemisyjny, klasy II , niskowejściowy, z miejscem na wózek dla niepełnosprawnych (platforma manualna), z homologacją, spełniające wymagania techniczne określone w niniejszej specyfikacji .

CPV:

34121100-2 Autobusy transportu publicznego

Wymagany termin dostawy – 6 -m-cy od daty zawarcia umowy.

Miejsce dostawy autobusu : 58-150 Strzegom, Al.Wojska Polskiego 75.

Odbiór autobusu nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego zgodnie z terminami określonymi w umowie.

Transport autobusu na miejsce dostawy do siedziby Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.

Szczegółowe warunki realizacji dostawy zawarte są we wzorze umowy stanowiącej załączniki nr 5.2.

Dostarczony do siedziby Zamawiającego autobus powinien:

- a) być fabrycznie nowy, sprawny technicznie i wolny od wad konstrukcyjnych, materiałowych i wykonawczych,
- b) posiadać napisane w języku polskim wszystkie dokumenty związane z eksploatacją i użytkowaniem pojazdu np.: instrukcję używania i obsługi pojazdu oraz urządzeń w nim zamontowanych, książkę gwarancyjną itp.,

c) spełniać wymagania techniczne określone przez obowiązujące przepisy dla pojazdów poruszających się po drogach publicznych, w tym warunki techniczne wynikające z ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1990, 2244 i 2322 oraz z 2019 r. poz. 53, 60 i 730) oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy, tj.:

- Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków wyposażenia technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 2022 z późn. zm.),

- Rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 marca 2013 r. w sprawie homologacji typu pojazdów samochodowych i przyczep oraz ich przedmiotów wyposażenia lub części (Dz. U. z 2015 r., poz. 1475),

d) posiadać zaświadczenie o przeprowadzonym badaniu technicznym pojazdu w rozumieniu ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1990, 2244 i 2322 oraz z 2019 r. poz. 53, 60 i 730).

2. Pojazd przystosowany do wykonywania przewozów o charakterze użyteczności publicznej – komunikacja międzymiastowa – klasa II.

3. Wymagane parametry techniczne i wyposażenie:

Lp.	Parametr	Wymaganie
1	Wymiary	długość: max. 11,00 m
2	Rok produkcji:	2020 / 2021
3	Moc silnika:	Min. 180 kW
4	Pojemność	- ilość miejsc siedzących – nie mniej niż 35 + kierowca, - ilość miejsc stojących – nie mniej niż 10, - dostosowany do przewozu osób niepełnosprawnych w tym co najmniej 1 osoby na wózku inwalidzkim (wymiary miejsca przeznaczonego na wózek muszą pozwolić na swobodny manewr przy wjeździe wózka do pojazdu oraz przy wyjeździe z niego)
5	Rodzaj paliwa:	- olej napędowy
6	Silnik	- silnik spalinowy , - Europejski standard emisji spalin : Euro VI D lub E - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 595/2009 z dnia 18 czerwca 2009 r. dotyczące homologacji typu pojazdów silnikowych i silników w odniesieniu do emisji zanieczyszczeń

		pochodzących z pojazdów ciężarowych o dużej ładowności (Euro VI) oraz w sprawie dostępu do informacji dotyczących naprawy i obsługi technicznej pojazdów, zmieniające rozporządzenie (WE) nr 715/2007 i dyrektywę 2007/46/WE oraz uchylające dyrektywy 80/1269/EWG, 2005/55/WE i 2005/78/WE (Dz.U.U.E.L.2009.188.1 z dnia 2009.07.18 z późniejszymi zmianami)
7	Skrzynia biegów:	automatyczna
8	Układ kierowniczy:	układ kierowniczy wyposażony we wspomaganie
9	Układ hamulcowy	hamulce tarczowe na wszystkich osiach, systemy ABS/EBS, ASR/TCS, ESP lub równoważne hamulec postojowy, zalecany hamulec przystankowy - uruchamiany automatycznie po otwarciu drzwi przy prędkości mniejszej niż 5 km/h i uniemożliwiający ruszenie z otwartymi drzwiami.
10	Nadwozie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- w całości zabudowane, wykonane z materiałów odpornych na wilgoć, mycie mechaniczne oraz korozję,</li> <li>- nadwozie dwudrzwiowe: drzwi usytuowane po prawej stronie autobusu,</li> <li>- ściany wewnętrzne i sufit izolowane termicznie i akustycznie,</li> <li>- zamykany na klucz wlew zbiornika paliwa (korek lub klapka) dopuszcza się zamykanie wlewu paliwa za pomocą klapki ryglowanej zamknięciem drzwi kierowcy,</li> <li>- kolorystyka zewnętrzna – kolor jasno-niebieski odcień do uzgodnienia z Zamawiającym</li> <li>-kolorystyka wewnętrzna: podłoga, poszycia boczne i dachu, tkanina siedzeń w dobranej tonacji, skomponowane kolorystycznie (standard),</li> <li>-wydzielona przestrzeń bagażowa do przechowywania wyposażenia pojazdu (np. kluczy, trójkąta, podnośnika, koła zapasowego, itp.),</li> <li>- półki na bagaż podręczny po obu stronach autobusu nad fotelami,</li> </ul>

11	Drzwi	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dopuszczalny układ drzwi 1-2-0 lub 2-2-0 (minimalne wymiary otworów 80 dla jednodrzwiowych i 120 cm dla dwudrzwiowych)</li> <li>- wyposażone w uchwyty lub poręcze,</li> <li>- sterowane automatycznie z kabiny kierowcy, otwierane niezależnie,</li> <li>- wyposażone w mechanizm automatycznego powrotnego otwierania, chroniący pasażera przed przyciśnięciem oraz w sygnalizację dźwiękową sygnalizującą zamykanie drzwi,</li> <li>- wejście do pojazdu oświetlone w czasie otwarcia drzwi</li> <li>- wyposażone w zamki umożliwiające ich ryglowanie,</li> <li>- elektrycznie podgrzewana szyba drzwi przednich lub wymuszony nadmuch powietrza na szybę drzwi przednich.</li> <li>- zabezpieczone przed przypadkowym otwarciem podczas jazdy i uniemożliwiające jazdę przy otwartych drzwiach (poza sytuacjami awaryjnymi),</li> </ul>
12	Podłoga	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pojazd niskowejściowy minimum w zakresie umożliwiającym wjazd pasażera niepełnosprawnego na wózku inwalidzkim,</li> <li>- manualnie rozkładana platforma najazdowa, umożliwiająca wjazd do autobusu wózkiem inwalidzkim lub dziecięcym,</li> <li>- podłoga z płyty wodoodpornej, pokrytej wykładziną przeciwpoślizgową, zgrzewaną na łączeniach i wykończoną listwami ozdobnymi, łatwo zmywalna, dostosowana do mycia wodą.</li> </ul>
13	Siedzenia Pasażerskie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- z miękką wkładką na siedzisku i oparciu (z zagłówkiem), obłożone - wykładziną tapicerowaną, niepalną, odporną na ścieranie i zabrudzenia, łatwą do utrzymania czystości (typu standard),</li> <li>- wyposażone w dwupunktowe lub trzypunktowe pasy bezpieczeństwa, podłokietniki od strony przejścia oraz uchwyty w górnej części oparcia od strony przejścia,</li> <li>- preferowane siedzenia dostępne bezpośrednio z niskiej podłogi, siedzenia pasażerskie wyposażone w pasy bezpieczeństwa.</li> </ul>
14	Poręcze i słupki w przestrzeni pasażerskie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zamocowane w sposób trwały i bezpieczny, wykonane ze stali nierdzewnej,</li> <li>- na pionowych poręczach podświetlane przyciski „STOP” minimum 2 szt., przyciski muszą być dodatkowo oznakowane znakami wypukłymi w języku Braille'a, wraz z sygnalizacją dźwiękową i świetlną, informującą kierowcę o konieczności zatrzymania pojazdu.</li> </ul>
15	Wentylacja	<ul style="list-style-type: none"> <li>- wentylacja naturalna przestrzeni pasażerskiej przez wywietrzniki dachowe ,</li> <li>- wentylacja stanowiska kierowcy przez boczną szybę,</li> <li>- układ wentylacji wraz z układem ogrzewania i klimatyzacji muszą przeciwdziałać roseniu na suficie pojazdu oraz na szybach pojazdu.</li> </ul>
16	Ogrzewanie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- całopojazdowe, zapewniające równomierne i skuteczne ogrzewanie całego wnętrza pojazdu, niezależnie od pracy silnika,</li> <li>- ogrzewanie w miejscu pracy kierowcy z niezależną regulacją,</li> </ul>



		<ul style="list-style-type: none"> <li>- nawiew ciepłego powietrza na przednią szybę autobusu sterowany przez kierowcę lub działający automatycznie z możliwością ustawiania ciepłego lub niepodgrzanego nawiewu,</li> <li>- przewody układu grzewczego odporne na korozję (np. miedź, mosiądz), termoizolowane,</li> </ul>
17	Klimatyzacja	<ul style="list-style-type: none"> <li>- automatyczny system klimatyzacji całopojazdowej o mocy min. 20 kW,</li> <li>- indywidualne nawiewy lub klimatyzacja z centralnym rozprowadzeniem nawiewu powietrza zapewniające równomierne i skuteczne schłodzenia całego wnętrza pojazdu.</li> <li>- odrębna klimatyzacja stanowiska kierowcy</li> </ul>
18	Szyby	<ul style="list-style-type: none"> <li>- szyba przednia jedno lub dwuczęściowa,</li> <li>- szyby boczne w części pasażerskiej, atermiczne, przyciemniane (niezgodzone jest użycie folii przyciemniającej) ,</li> </ul>
19	Kabina kierowcy	<ul style="list-style-type: none"> <li>- fotel kierowcy na zawieszeniu pneumatycznym z pełną regulacją, z trzypunktowym pasem bezpieczeństwa, zagłówkiem i podłokietnikiem</li> <li>- koło kierownicy z możliwością regulacji położenia,</li> <li>- żaluzje przeciwsłoneczne regulowane,</li> <li>- komputer pokładowy z wyświetlaczem komunikatów w języku polskim,</li> <li>- minimum 2 gniazda zapalniczki (12V, 24V),</li> <li>- minimum 1 gniazdo USB (ładowarka),</li> <li>- przegroda (np. szyba, płyta) za miejscem kierowcy, zabezpieczająca przed pogorszeniem widoczności drogi w razie włączenia oświetlenia wnętrza autobusu,</li> <li>- wieszak na ubranie kierowcy,</li> <li>- schowek na dokumenty kierowcy,</li> <li>- stolik do montażu kasy fiskalnej</li> <li>- radio z wejściem USB wraz z instalacją antenową,</li> <li>- instalacja nagłaśniająca (mikrofon w kabinie kierowcy i głośniki w przestrzeni pasażerskiej) umożliwiająca przekazywanie informacji pasażerom</li> </ul>
20	Oświetlenie / instalacja elektryczna	<ul style="list-style-type: none"> <li>-elektryczne wyposażenie pojazdu o napięciu 24V,</li> <li>-gniazda USB w przestrzeni pasażerskiej – montowane co 2 siedzenie</li> <li>-dodatkowe światła do jazdy dziennej,</li> <li>-przednie lampy przeciwmgielne,</li> <li>-oświetlenie wnętrza pojazdu typu LED (w szczególności oświetlenie - przestrzeni pasażerskiej),</li> </ul>
21	Lusterka kierowcy	<ul style="list-style-type: none"> <li>-lusterko wewnętrzne zapewniające kierowcy widoczność wnętrza autobusu,</li> <li>- lusterka zewnętrzne, podgrzewane i sterowane elektrycznie.</li> </ul>

22	Koła i ogumienie	-koła jezdne: obręcze stalowe lub aluminiowe , opony radialne, wielosezonowe, bezdętkowe, wyważone, - na tylnej osi koła podwójne, na kołach wewnętrznych przedłużane wentyle, -opony jednakowej konstrukcji (jednego producenta i typu).
23	Oznaczenia pojazdów	-oznaczone stanowisko do przewożenia pasażera na wózku inwalidzkim, -napis wskazujący dopuszczalną liczbę miejsc do siedzenia i do stania, - przewidziane miejsce możliwie blisko lewej płaszczyzny obrysu, na wysokości od 60 cm do 180 cm od powierzchni jezdni na pojeździe (z przodu i z tyłu pojazdu), na demontowalną tablicę barwy żółtej z symbolem dzieci barwy czarnej, w przypadku przewożenia zorganizowanej grupy dzieci lub młodzieży poniżej 18 lat, - znak (logotyp informujący o konieczności zapięcia pasów) umieszczony w widoczny sposób przy każdym miejscu siedzącym wyposażonym w pasy bezpieczeństwa, zgodnego ze wzorem określonym w załączniku do dyrektywy Rady nr 91/671/EWG z dnia 16 grudnia 1991 r., -oznaczenia informujące (np. wyjście awaryjne, awaryjne otwieranie drzwi, liczba miejsc siedzących i stojących, miejsce dla osoby niepełnosprawnej i inne) muszą być sporządzone w języku polskim.
24	Tablice kierunkowe/ System informacji Pasażerskiej	-elektroniczne tablice kierunkowe (diodowe w kolorze bursztynowym); przednia pełnowymiarowa, dwurzędowa wyświetlająca numer kursu, kierunek jazdy wraz z przystankami pośrednimi, (rozdzielczość min.- 16 punktów w pionie, 112 w poziomie, raster min.10mm); boczna wyświetlająca numer kursu i kierunek jazdy (dwurzędowa, rozdzielczość min. 16 punktów w pionie, 84 w poziomie), tylna wyświetlająca max. dwucyfrowy numer kursu (min. rozdzielczość; 16 punktów w pionie,28 w poziomie) -tablice wraz z oprogramowaniem i licencją na Zamawiającego
25	System monitoringu wizyjnego	- system monitoringu wizyjnego, który winien składać się z kamer, rejestratora cyfrowego. Kamery wewnętrzne mają za zadanie monitorowanie przestrzeni pasażerskiej pojazdu. Obraz przekazywany jest do rejestratora zlokalizowanego w kabinie kierowcy. Wymagania funkcjonalne: Kamery 4szt. Kamery rejestrujące obraz w kolorze muszą być wytrzymałe i niezawodne oraz dostarczać obraz wysokiej jakości i dostosowywać się do zmieniającego się natężenia światła. Miejsce montażu kamer do uzgodnienia z Zamawiającym. Rejestrator powinien odznaczać się solidną konstrukcją, być łatwy w montażu oraz odporny na uszkodzenia mechaniczne oraz wstrząsy. Urządzenie powinno być wyposażone w co najmniej 1 dysk twardy o pojemności umożliwiającej przechowywanie obrazu przez min.14 dni. Urządzenie powinno posiadać przyjazne w obsłudze menu z rozbudowaną opcją wyszukiwania i przeglądania nagrań. Aplikacja oprogramowania w języku polskim z licencją na Zamawiającego. Bez podglądu przez kierowcę.
26	poziom emisji	• maksymalny poziom emisji zanieczyszczeń (tlenków azotu,

	<p>zanieczyszczeń, poziom emisji dwutlenku węgla CO<sub>2</sub>, zużycie energii w okresie pełnego cyklu użytkowania</p>	<p>cząstek stałych oraz węglowodorów) zgodnie z normą EURO VI D lub E:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• poziom emisji dwutlenku węgla CO<sub>2</sub> nie większy niż: 792 g CO<sub>2</sub>/km wyliczone zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych  <math display="block">\text{Emisja CO}_2 \text{ [g/km]} = Z \times \text{WECO}_2/100</math> <math display="block">Z^* - \text{zużycie paliwa w litrach na 100 km wg testu producenta}</math> <math display="block">\text{WECO}_2 - \text{wartość jednostkowej emisji CO}_2 \text{ dla oleju napędowego} - 2639,88 \text{ [g/l]}</math> </li> <li>• zużycie energii w okresie pełnego cyklu użytkowania nie większe niż: 8 640.000,00 MJ, wyliczone zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 maja 2011 r. w sprawie innych niż cena obowiązkowych kryteriów oceny ofert w odniesieniu do niektórych rodzajów zamówień publicznych zgodnie z poniższym wzorem:  <math display="block">\text{Zużycie energii [MJ]} = Z \times L \times \text{WE}/100</math> <math display="block">Z^* - \text{zużycie paliwa w litrach na 100 km wg testu producenta}</math> <math display="block">L - \text{przebieg pojazdu podczas całego cyklu użytkowania} - 800.000 \text{ km}</math> <math display="block">\text{WE} - \text{wartość energetyczna oleju napędowego} - 36\text{MJ/l}</math> </li> </ul> <p>Przed odbiorem autobusu wykonawca przedstawi dokumenty potwierdzające spełnienie warunków w zakresie: poziom emisji zanieczyszczeń, poziom emisji dwutlenku węgla CO<sub>2</sub>, zużycie energii w okresie pełnego cyklu użytkowania. Brak potwierdzenia spełniania w/w warunków skutkowało będzie brakiem możliwości odbioru autobusów. Wykonawca złoży dokument potwierdzający zadeklarowany wynik testu zużycia paliwa, wystawiony przez producenta lub certyfikowaną, niezależną jednostkę badawczą. Dokument musi zawierać co najmniej następujące dane:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Wartość zużycia paliwa w l/100 km,</li> <li>Marka, typ i wariant autobusu,</li> <li>Typ silnika,</li> <li>Datę przeprowadzenia testu.</li> <li>Test przeprowadzony dla autobusów tego samego typu co oferowane – wielkość, silnik, skrzynia biegów, opony</li> </ol>
27	Wyposażenie dodatkowe	<ul style="list-style-type: none"> <li>- tachograf cyfrowy,</li> <li>- sygnał dźwiękowy biegu wstecznego,</li> <li>- ogumione koło zapasowe,</li> <li>- 2 trójkąty ostrzegawcze,</li> <li>- apteczka autobusowa doraźnej pomocy,</li> <li>- 2 gaśnice z atestem, z których jedna powinna być umieszczona możliwie blisko kierowcy, a druga wewnątrz autobusu, w miejscu łatwo</li> </ul>

	dostępnym w razie potrzeby jej użycia, - skrzynka narzędziowa z kompletem kluczy i podnośnikiem hydraulicznym, - młotki bezpieczeństwa do stłuczenia szyb; liczba i rozmieszczenie młotków zgodnie z dyrektywą 2001/85/EC Parlamentu Europejskiego i Rady - 2 kamizelki odblaskowe, - 2 kliny pod koła, - zaczep holowniczy,
--	---

Średnia ilość km pokonywana rocznie przez 1 autobus dla zadania II wynosi – 60 000 km rocznie.

- Dostarczone pojazdy powinny mieć przygotowaną dokumentację niezbędną do rejestracji w szczególności świadectwo homologacji, karta pojazdu, przegląd zerowy.

Pozostałe dokumenty do odbioru:

- instrukcja obsługi - w ilości 1 kpl. na 1 autobus w wersji papierowej
- książka gwarancyjna.

- **W celu potwierdzenia spełnienia przez oferowane autobusy wymogów technicznych do oferty należy dołączyć:**

- kopię „Świadectwa Homologacji Typu Pojazdu” lub „Świadectwa Homologacji Typu Pojazdu WE” wraz z załącznikami oferowanego typu autobusu wydanego przez uprawnioną jednostkę, odpowiadające warunkom „Świadectwa Homologacji Typu Pojazdu” i zawierające spełnienie warunków granicznych normy Euro VI D lub E (test WHTC), wartości poszczególnych emisji zanieczyszczeń (spalin) dla tlenków węgla, węglowodorów, tlenków azotu oraz cząstek stałych – Aktualność w/w świadectwa określa Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 marca 2013 r. w sprawie homologacji typu pojazdów samochodowych i przyczep oraz ich przedmiotów wyposażenia lub części (Dz.U. z 2015 r. poz. 1475).
- Rysunek rozplanowania przestrzeni pasażerskiej dla każdego typu autobusu i rozmieszczenia siedzeń pasażerskich dla oferowanej wersji i kompletacji (wymagane jest wyróżnienie na rysunku wszystkich miejsc siedzących z dostępem bezpośrednio z niskiej podłogi, bez podestów) oraz

specjalnych miejsc oznaczonych jako miejsca dla osób niepełnosprawnych. Oferowana liczba miejsc siedzących musi być zgodna z posiadaną homologacją.

- Rysunki zawierające wymiary zewnętrzne pojazdów (przód, tył, strona lewa i strona prawa).

2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Zamawiający podzielił zamówienie na 2 części. Każdy z wykonawców może składać ofertę na dowolną liczbę części.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 p.z.p.

## V. WIZJA LOKALNA

1. Zamawiający informuje, że złożenie oferty nie musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej.

## VI. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

## VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia dla każdej z części **6 miesięcy od podpisania umowy.**

## VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

**2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

**3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca składający ofertę na:

a) **część I** - wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę w wysokości minimum 300 000 zł

b) **część II** - wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę w wysokości minimum 150 000 zł

**4) zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że zrealizował w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej jedno zadanie polegające na dostawie :

a) **dwóch autobusów, z których każdy posiadał minimum 40 miejsc siedzących** nie licząc miejsca kierowcy w przypadku składania oferty na **część I**

b) **jednego autobusu, z których każdy posiadał minimum 30 miejsc siedzących** nie licząc miejsca kierowcy w przypadku składania oferty na **część II**

**3.** Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

**4.** Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## **IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**1.** Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

**1)** w art. 108 ust. 1 p.z.p.;

**2)** w art. 109 ust. 1 pkt. 1,4 tj.

- a) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności
- b) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 p.z.p.

#### **X. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa w formie **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD)**, stanowiącego Załącznik nr 2 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.
3. Informacje zawarte w ESPD stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. ( wzór oświadczenia JEDZ stanowi załącznik nr 2 do SWZ)
4. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:
  - 1) **Oświadczenia wykonawcy** w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 p.z.p., o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji

i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - **załącznik nr 3 do SWZ**;

- 2) **Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 3) **Zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 4) **Odpisu lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 p.z.p., sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;



- 5) **Wykazu dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane; wzór wykazu dostaw stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ**;
- 6) **Informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2 i 4 p.z.p. sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
- 7) **Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem;
- 8) **Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji** zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p. w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3-6 p.z.p. oraz w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 1 p.z.p. - wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 6 do SWZ**.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

1) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o którym mowa w ust. 4 pkt 3, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 4 pkt 4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani

nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

2) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 4 pkt 6 - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust 4 pkt 6;

6. Dokumenty, o których mowa w ust. 5 pkt.1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, dokument, o którym mowa w ust.5 pkt.2. powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis ust. 6 stosuje się.

8. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także wówczas gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

9. W zakresie nieuregulowanym ustawą p.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w *sprawie podmiotowych środków*

*dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415; zwanym dalej "r.p.s.d.") oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452 zwanym dalej "r.d.e.")*

## **XI. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wymagania dotyczące polegania na zdolnościach lub sytuacjach innych podmiotów, o których mowa w ust.1:
  - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający tę okoliczność;
  - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
  - 3) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
  - 4) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w

postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

3. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w ust. 2, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, a także w celu wykazania braku wobec tych podmiotów podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca:

- 1) składa wraz z ofertą zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy
- 2) składa wraz z ofertą **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD)** dotyczący tych podmiotów,
- 3) w terminie określonym w Rozdziale X ust. 2 SWZ, przedkłada w odniesieniu do tych podmiotów podmiotowe środki dowodowe o których mowa w Rozdziale X ust.4 pkt. 2,3,4,6,9.

## **XII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIELAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w postaci elektronicznej.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających

się o zamówienie. Oświadczenie te wstępnie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazują w formularzu oferty, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy.

### **XIII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ**

1. Komunikacja w postępowaniu w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie p.z.p., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123 i 730).

2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowej [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl).

4. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

5. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w

sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

6. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Magdalena Kuczyńska 74 8560 533 , Katarzyna Cioruń 74 8560 551.

7. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.

8. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

9. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa poprzednim zdaniu, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie wskazanym w pierwszym zdaniu, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

10. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 15, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 15, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

11. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 16, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

12. Skróty użyte w SWZ oznaczają: a) 1. – ustęp, b) 1) – punkt, c) I- rozdział

#### **XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę sporządza się w języku polskim na Formularzu Ofertowym - zgodnie z **załącznikiem nr 1 do SWZ**. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
  - 1) **oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD)**, o którym mowa w Rozdziale X ust.2 SWZ;
  - 2) **zobowiązanie innego podmiotu oraz oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD)**, o których mowa w Rozdziale XI ust. 3 pkt 1 i 2 SWZ (jeżeli dotyczy);
  - 3) **dowód wniesienia wadium** (w przypadku wadium złożonego w formie poręczeń lub gwarancji);
  - 4) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
  - 5) **Opis oferowanego autobusu (część I) – załącznik nr 1A do SWZ** lub/i **opis oferowanego autobusu (część II) – załącznik nr 1B do SWZ**.
4. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
5. W przypadku, gdy oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa, złożony w postaci elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii, poświadczonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.
6. **Ofertę, w tym Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD), sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).**
8. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty

zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

9. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
10. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
11. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość”, nie za pośrednictwem adresu email. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
12. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
13. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
14. Zamawiający, zgodnie z rozporządzeniem określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
  - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,



- 4) włączona obsługa JavaScript,
  - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - 6) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
  - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
15. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
16. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
17. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
18. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
19. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
20. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.

21. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
22. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
23. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zastrzeżone informacje należy złożyć w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
24. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
25. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie dokumentów, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
26. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
27. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.

## **XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Cena powinna być wyrażona do dwóch miejsc po przecinku i powinna zawierać wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie

z obowiązującymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

4. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.

5. Zaoferowana cena dotyczy całego przedmiotu zamówienia.

6. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia w tym związanych

7. Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SWZ.

8. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

9. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert.

## **XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości:

**a) dla części I 15 000 złotych**

**b) dla części II 7 000 złotych**

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2.

3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) gwarancjach bankowych;

3) gwarancjach ubezpieczeniowych;

4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).

4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto nr rachunku **97 1090 2343 0000 0005 9800 0232** z dopiskiem "Wadium - nr postępowania **WIiZP.271.20.2021.MKs**
- UWAGA:** Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:
- 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w p.z.p., bez potwierdzania tych okoliczności;
  - 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
  - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
  - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
  - 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
  - 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Gmina Strzegom
  - 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 p.z.p.), Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);
  - 8) musi zostać złożone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę poręczenia lub gwarancji.
6. W przypadku wniesienia wadium w formie:
- 1) pieniężnej - zaleca się, by dowód dokonania przelewu został dołączony do oferty;
  - 2) poręczeń lub gwarancji - wymaga się, by oryginał dokumentu został złożony wraz z ofertą.
7. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 p.z.p. zostanie odrzucona.
8. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa p.z.p.

## **XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca będzie związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, przez okres **90 dni, tj. do dnia 30.11.2021r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## **XVIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć poprzez platformazakupowa.pl **do dnia 02.09.2021 r. do godziny 10:00.**
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na platformie zakupowej.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **02.09.2021 r. o godzinie 10.30**
4. Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego - platformazakupowa.pl. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

**XIX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

**Część I**

CENA – 60%

$$C = \frac{C.\text{min.}}{C \text{ bad}} \times 60 \text{ pkt}$$

C min. – cena brutto oferty najtańszej

C bad. – cena brutto oferty badanej

2) WARUNKI GWARANCJI – 30%

a) gwarancja na pojazd (podwozie i nadwozie, zabudowa wraz z wyposażeniem) bez limitu przebiegu kilometrów – 10 pkt. Max w tym:

- 2 lata -0 pkt.

- 3 lata - 5 pkt.

- 4 lata -10 pkt.

b) na perforację poszyc zewnątrznych oraz szkieletu podwozia i nadwozia – 10 pkt. Max w tym :

- 8 lat -0 pkt.

- 9 lat - 5 pkt.

- 10 lat -10 pkt.

c) na powłoki lakiernicze – 10 pkt. max w tym

- 3 lat -0 pkt.

- 4 lat - 5 pkt.

- 5 lat - 10 pkt.

W przypadku wskazania terminu gwarancji krótszego niż wskazany w pkt.2. lub w przypadku niewskazania żadnego terminu gwarancji oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust.1. pkt.5. jako niezgodna z warunkami zamówienia. Wskazanie okresu gwarancji dłuższego niż wskazany w pkt.2. nie spowoduje przyznania wyżej

liczby punktów.

### 3) PARAMETRY TECHNICZNE – 10 %

LP.	NAZWA BADANEGO PARAMETRU	LICZBA PUNKTÓW	METODOLOGIA OCENY
1.	Ilość miejsc siedzących Zamawiający będzie oceniał w kryterium dostępną ilość wszystkich miejsc siedzących w autobusie. Do ilości miejsc wlicza się miejsca składane i nie wlicza się siedzenia kierowcy.	Max 5 pkt.	<ul style="list-style-type: none"><li>• 45 miejsc</li><li>• od 46 do 50 miejsc</li><li>• powyżej 50 miejsc</li></ul> 0 pkt. 2 pkt. 5 pkt.
2.	Ilość miejsc siedzących dostępnych z niskiej podłogi Zamawiający będzie oceniał w kryterium ilość miejsc siedzących dostępnych dla pasażera z poziomu niskiej podłogi . Do ilości miejsc nie wlicza się siedzenia kierowcy ani siedzeń składanych.	Max 5 pkt.	Ilość punktów liczona proporcjonalnie wg wzoru ilość miejsc w badanej ofercie -----x5 najwyższa ilość ze wszystkich ofert

Łącznie w powyższych kryteriach oferta może otrzymać maksymalnie 100 pkt. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

## Część II

### 1) CENA – 60%

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad}}} \times 60 \text{ pkt}$$

C min. – cena brutto oferty najtańszej

C bad. – cena brutto oferty badanej

### 2) WARUNKI GWARANCJI – 30%

a) gwarancja na pojazd (podwozie i nadwozie, zabudowa wraz z wyposażeniem) bez limitu przebiegu kilometrów – 10 pkt. Max w tym:

- 2 lata -0 pkt.

- 3 lata - 5 pkt.

- 4 lata -10 pkt.

b) na perforację poszyc zewnątrznych oraz szkieletu podwozia i nadwozia – 10 pkt. Max w tym :

- 8 lat -0 pkt.

- 9 lat - 5 pkt.

- 10 lat -10 pkt.

c) na powłoki lakiernicze – 10 pkt. max w tym

- 3 lat -0 pkt.

- 4 lat - 5 pkt.

- 5 lat - 10 pkt.

W przypadku wskazania terminu gwarancji krótszego niż wskazany w pkt.2. lub w przypadku niewskazania żadnego terminu gwarancji oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust.1 pkt.5. jako niezgodna z warunkami zamówienia. Wskazanie okresu gwarancji dłuższego niż wskazany w pkt.2. nie spowoduje przyznania wyżej liczby punktów.

### 3) PARAMETRY TECHNICZNE – 10 %

LP.	NAZWA BADANEGO PARAMETRU	LICZBA PUNKTÓW	METODOLOGIA OCENY
1.	Ilość miejsc siedzących Zamawiający będzie oceniał w kryterium dostępną ilość wszystkich miejsc siedzących w autobusie. Do ilości miejsc wlicza się miejsca składane i nie wlicza się siedzenia kierowcy.	Max 5 pkt.	<ul style="list-style-type: none"><li>• 35 miejsc</li><li>• od 36 do 40 miejsc</li><li>• powyżej 40 miejsc</li></ul> 0 pkt. 3 pkt. 5 pkt.
2.	Ilość miejsc siedzących dostępnych z niskiej podłogi Zamawiający będzie oceniał w kryterium ilość miejsc siedzących dostępnych dla pasażera z poziomu niskiej podłogi . Do ilości miejsc nie wlicza się siedzenia kierowcy ani siedzeń składanych.	Max 5 pkt.	Ilość punktów liczona proporcjonalnie wg wzoru ilość miejsc w badanej ofercie ----- x5 najwyższa ilość ze wszystkich ofert



Łącznie w powyższych kryteriach oferta może otrzymać maksymalnie 100 pkt. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

## **XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminach określonych w art. 264 p.z.p.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonej w Rozdziale XXI SWZ.

## **XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. (Dz. U. z 2020.299).

3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.

4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy

6. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

7. Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę nie przekraczającą 30% zabezpieczenia.

8. Kwota, zabezpieczenia jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

## **XXII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorce Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 5.1. i 5.2 do SWZ**.

2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

3. Zmiana umowy podlega unieważnieniu, jeżeli została dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455 p.z.p.
4. Dopuszczalne zmiany umowy określa **załącznik nr 5.1 i 5.2. do SWZ.**
5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym we Wzorze Umowy. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

### **XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

- 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

#### **XXIV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ**

Załącznik nr 1 - Formularz oferty

Załącznik 1 A -1 B - Opis oferowanego autobusu (zał. 1A – dla części I, zał. 1B – dla części II)

Załącznik nr 2 - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD)

Załącznik nr 3 - Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 4 - Wykaz dostaw

Załącznik nr 5.1- Wzór umowy dla części I

Załącznik nr 5.2- Wzór umowy dla części II

Załącznik nr 6 - Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji

**nazwa i adres siedziby Wykonawcy:**

.....  
.....

Nr NIP .....

Nr KRS/CEIDG .....

e-mail/tel. ....

dane osoby upoważnionej do kontaktowania się z Zamawiającym:

nr telefonu .....

e-mail .....

## FORMULARZ OFERTY

Składając ofertę w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn., „**Zakup 3 szt. autobusów na potrzeby publicznej komunikacji Gminy Strzegom**” oferujemy wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z wymaganiami zawartymi w SWZ, na warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy, za łączną kwotę:

**na CZĘŚĆ I**

..... zł brutto

słownie: ..... zł brutto

(cena jednostkowa za 1 autobus netto: .....)

**Udzielamy następującej gwarancji na przedmiot zamówienia**

a) gwarancja na pojazd.....

b) gwarancja na perforację poszyc zewnątrznych oraz szkieletu podwozia i nadwozia.....

c) gwarancja na powłoki lakiernicze.....

Oświadczam, że wg deklaracji producenta średnie spalanie w cyklu mieszanym oferowanego autobusu wynosi .... litrów/100 km

### Parametry techniczne

LP.	NAZWA BADANEGO PARAMETRU	METODOLOGIA OCENY	
1.	Ilość miejsc siedzących	<ul style="list-style-type: none"><li>• 45 miejsc</li><li>• od 46 do 50 miejsc</li><li>• powyżej 50 miejsc*</li></ul>	(*właściwe zaznaczyć)
2.	Ilość miejsc siedzących dostępnych z niskiej podłogi		podać wartość

### na CZĘŚĆ II

..... zł brutto  
słownie:.....zł brutto

### Udzielamy następującej gwarancji na przedmiot zamówienia

- a) gwarancja na pojazd.....
- b) gwarancja na perforację poszyc zewnątrznych oraz szkieletu podwozia i nadwozia.....
- c) gwarancja na powłoki lakiernicze.....

Oświadczam, że wg deklaracji producenta średnie spalanie w cyklu mieszanym oferowanego autobusu wynosi .... litrów/100 km

### Parametry techniczne

LP.	NAZWA BADANEGO PARAMETRU	METODOLOGIA OCENY	
1.	Ilość miejsc siedzących	<ul style="list-style-type: none"><li>• 35 miejsc</li><li>• od 36 do 40 miejsc</li><li>• powyżej 40 miejsc *</li></ul>	(*właściwe zaznaczyć)
2.	Ilość miejsc siedzących dostępnych z niskiej podłogi		podać wartość

### Rodzaj wykonawcy (\*właściwe zaznaczyć)

- mikroprzedsiębiorstwo (zatrudniającym mniej niż 10 osób i roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro),
- małe przedsiębiorstwo

(zatrudniającym mniej niż 50 osób i roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro),

średnie przedsiębiorstwo

(zatrudniającym mniej niż 250 osób i roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro),

jednoosobowa działalność gospodarcza

osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej

inny rodzaj

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. pn. „Zakup 3 szt. autobusów na potrzeby publicznej komunikacji Gminy Strzegom” przez Gminę Strzegom

**Wykonawca oświadcza, iż stosownie do art. 225 ustawy Pzp, że wybór oferty:**

*(\*właściwe zaznaczyć):*

**nie prowadzi** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego

**prowadzi** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług w odniesieniu do następujących *towarów/usług* (w zależności od przedmiotu zamówienia):

Nazwa (rodzaj) *towaru/usługi*

Wartość *towaru/usługi* (w złotych netto)

Stawka podatku od towarów i usług, która będzie miała zastosowanie (%)

**Oświadczamy, że:**

- 1) zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie do 6 miesięcy od daty podpisania umowy
- 2) oferowane autobusy spełniają aktualne normy dotyczące emisji spalin określone w SWZ oraz określony w SWZ poziom zużycia paliwa i energii
- 3) akceptujemy warunki płatności;
- 4) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SWZ i załączonej dokumentacji i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- 5) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
- 6) akceptujemy warunki umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,

- 7) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez **90 dni** od dnia upływu terminu składania ofert,
- 8) podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
- a).....
- b).....
- 9) Nazwy i adresy podwykonawców.....

W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego

Oświadczam na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy PZP, że: (*\*właściwe zaznaczyć*):

- żadna z informacji** zawartych w ofercie **nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- wskazane poniżej informacje** zawarte w ofercie **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z tym nie mogą być udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

Oznaczenie rodzaju informacji

Nazwa pliku

Uzasadnienie zastrzeżenia dokumentów

Do oferty dołączono następujące dokumenty:

- .....
- .....
- .....
- .....

....., dn. \_\_ . \_\_ . \_\_\_\_ r.



....., dnia .....

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

My niżej podpisani:

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....  
.....

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego pn: „**Zakup 3 szt. autobusów na potrzeby publicznej komunikacji Gminy Strzegom**” prowadzonego przez Gminę Strzegom oświadczamy, co następuje:

-oświadczamy, że nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.2020 poz. 1076)\*

-oświadczamy, że należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.2020 poz. 1076)\* co podmioty wymienione poniżej (należy podać nazwy i adresy siedzib)\*:

Lp.	Nazwa (firma)	Adres siedziby
1		
2		
3		
4		

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres)

**WYKAZ DOSTAW**

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia (z uwzględnieniem wykazania realizacji określonego zakresu)	Całkowita wartość brutto w PLN	Termin realizacji		Nazwa Odbiorcy
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	
1.					
2.					
3.					
4.					

Do niniejszego wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że wyżej wymienione dostawy zostały wykonane prawidłowo (referencje itp.)

....., dn. \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

My niżej podpisani:

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....  
.....

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Zakup 3 szt. autobusów na potrzeby publicznej komunikacji Gminy Strzegom**” prowadzonego przez Gminę Strzegom oświadczamy, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p. w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3-6 p.z.p. oraz w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 1 p.z.p. są aktualne.

....., dn. \_ \_ . \_ \_ . \_ \_ \_ \_