

Ustrzyki Dolne, dnia 30.12.2020 r.

Oznaczenie sprawy: CUW.261.49.2019

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Centrum Usług Wspólnych w Ustrzykach Dolnych, adres: ul. Dobra 8, 38-700 Ustrzyki Dolne
zaprasza do złożenia oferty na wykonanie usługi:

„Przewóz uczniów Zespołu Szkół Sportowych w Ustrzykach Dolnych na obozy sportowe, treningi, zawody oraz konkursy w roku 2021”.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zaproszenia do złożenia oferty jest przewóz uczniów Zespołu Szkół Sportowych w Ustrzykach Dolnych na obozy sportowe, treningi, zawody oraz konkursy w roku 2021 z miejscowości Ustrzyki Dolne, ul. Dobra 6, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.

II. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1.

III. Przedmiot zamówienia powinien obejmować (specyfikacja wymagań):

- 1) Usługa w zakresie transportu świadczona na potrzeby Zespołu Szkół Sportowych w Ustrzykach Dolnych, polega na wynajmie autobusów (pojazdów mających co najmniej 49 miejsc siedzących) i busów (pojazdów mających od 1 do 30 miejsc siedzących) wraz z kierowcą podczas organizacji zawodów, obozów sportowych, dojazdów na treningi, wyjazdów na konkursy.
- 2) Usługi transportowe będą realizowane busami i autobusami wraz z kierowcą w miejscu i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego na terenie Polski.
- 3) Wykonawca zobowiązuje się podstawić zamówiony pojazd (sprawny technicznie, wyposażony w działające ogrzewanie) w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- 4) Wykonawca winien dysponować taką ilością środków transportu, by zapewnić, w tym samym czasie, dniu, przewóz zgodnie ze zleceniem Zamawiającego. Możliwe jest wykonanie więcej niż jednego transportu równolegle. Wykonawca powinien dysponować flotą pojazdów (min.3 pojazdy, typu autobus, mini bus, bus) umożliwiających realizację takiego zamówienia.
- 5) Wykonawca dokonuje płatności za autostrady, parkingi oraz ponosi inne opłaty związane z transportem i opłaty niezbędne w celu wykonania usługi.
- 6) Wykonawca jest odpowiedzialny za ubezpieczenie na własny koszt pojazdów oraz uczestników wyjazdu przez okres świadczenia zlecenia (ubezpieczenie NNW). Ewentualny koszt noclegów kierowców podczas wykonywania poszczególnego zlecenia ponosi Zamawiający.
- 7) Kierowcy autobusu i busa podlegają na trasie Zamawiającemu i w związku z tym wykonują jego wskazówki i instrukcje, nie pozostające w sprzeczności z przepisami prawa na terenie kraju.
- 8) W przypadku awarii autobusu lub busa w czasie trwania poszczególnego zlecenia, która uniemożliwia dalszą jazdę, Wykonawca zobowiązuje się do naprawy lub podstawienia zastępczego pojazdu tej samej klasy w terminie nie dłuższym niż 2 godziny.

9) Kierowca jest zobowiązany do posiadania podczas wyjazdu polisy ubezpieczeniowej autobusu lub busa, numerów telefonicznych ubezpieczyciela oraz bezzwłocznego kontaktu telefonicznego z nim w razie awarii.

IV. Termin realizacji zamówienia:

Umowa na czas określony: od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2021 r.

Realizacja zamówienia rozpoczyna się od wyjazdu z siedziby Zamawiającego w Ustrzykach Dolnych, ul. Dobra 6, w terminie określonym przez Zamawiającego.

V. Sposób przygotowania oferty:

- 1) Warunkiem udziału w postępowaniu, jest złożenie oferty w wyznaczonym terminie.
- 2) Przygotowanie oferty zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (**załącznik nr 1**).
- 3) Zapoznanie się z projektem umowy (**załącznik nr 2**) i jego akceptacja w całości, w tym bez uwag lub zastrzeżeń.
- 4) Podpisany **załącznik nr 3** (klauzula informacyjna).
- 5) Poprawianie wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (**załącznik nr 4**).
- 6) Termin związania ofertą: 30 dni (od ostatecznego terminu składania ofert).
- 7) Wykonawca musi posiadać licencję oraz ubezpieczenie pojazdu niezbędne do realizowania przewozów krajowych oraz posiadać uprawnienia do przewozu osób na terenie kraju zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2019 poz. 2140 z późn. zm.) - kserokopia uprawnień do przewozu osób na terenie kraju oraz kserokopia licencji.
- 8) Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczony przez Wykonawcę.
- 9) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VI. Miejsce oraz termin składania ofert:

Ofertę z przedmiotem zamówienia należy złożyć w terminie **do dnia 12.01.2021 r. do godziny 14:00** w sekretariacie Centrum Usług Wspólnych w Ustrzykach Dolnych (pokój nr 3), ul. Dobra 8, 38-700 Ustrzyki Dolne, za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub pocztą elektroniczną: m.paszowska@cuw-ustrzyki.pl z dopiskiem „Przewóz uczniów Zespołu Szkół Sportowych w Ustrzykach Dolnych na obozy sportowe, treningi, zawody oraz konkursy w roku 2021”.

VII. Kryteria oceny ofert:

- 1) Cena wskazana w ofercie musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeśli występuje, uwzględnić wszystkie zobowiązania, koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
- 2) Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia może być tylko jedna (nie dopuszcza się wariantowości cen) oraz nie może ulec zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).
- 3) Na załączonym formularzu cenowo - ofertowym, należy przedstawić cenę netto i brutto za wykonanie/udzielenie przedmiotu zamówienia oraz podać wysokość stawki podatku VAT.
- 4) Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny i ich znaczeniem:
 - a) **cena – 100 %.**
- 5) Cena powinna uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego, określone w kryteria oceny ofert.

VIII. Wymagania dotyczące wadium, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia wadium:
Zamawiający nie wymaga wadium.

IX. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami:

W razie wątpliwości lub pytań w sprawie przedmiotu zamówienia odpowiedzi udziela Pani Marta Paszkowska, telefon: 13 461 19 48; 13 461 16 07 wew. 19 lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: m.paszkowska@cuw-ustrzyki.pl oraz za pośrednictwem platformy zakupowej http://platformazakupowa.pl/pn/cuw_ustrzykidolne.

X. Informacje o formalnościach.

1) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich oferentów o wynikach postępowania drogą e-mail oraz poprzez zamieszczenie wyniku na stronie internetowej BIP Centrum Usług Wspólnych w Ustrzykach Dolnych cuwustrzykidolne.bip.gov.pl oraz na stronie platformy zakupowej http://platformazakupowa.pl/pn/cuw_ustrzykidolne.

2) przyjęcie w ofercie wzoru umowy stanowi jeden z istotnych warunków przyjęcia oferty przez Zamawiającego. Wykonawca akceptuje treść wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego. Postanowienia umowy ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.

3) jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

4) Zamawiający odrzuci ofertę złożoną przez Oferenta:

- z rażąco niską ceną,
- gdy oferta jest nie zgodna w wymaganiami określonymi w zaproszeniu,
- gdy treść oferty jest niezgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia,
- który pomimo wezwania do uzupełnienia w terminie wskazanym w wezwaniu nie złożył:
 - a) poprawnych dokumentów potwierdzających warunki udziału w postępowaniu (jeżeli zostały wyznaczone),
 - b) wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa.
 - oferta zawiera pomyłki w obliczeniu, których nie można poprawić jako oczywiste pomyłki rachunkowe,
 - oferta została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu lub w niewłaściwej formie,
 - oferta została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji.

5) Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania lub unieważnienia postępowania z uzasadnionej przyczyny. Informacja o odwołaniu zostanie ogłoszona w formie właściwej dla ogłoszenia.

XI. Podpisanie umowy/zamówienia:

1) po zakończeniu przeprowadzenia niniejszego postępowania o wykonanie zamówienia publicznego z Wykonawcą, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.

2) umowa zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego, przez dyrektora w/w Jednostki z wybranym Wykonawcą, w terminie od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty wobec Oferenta.

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone zgodnie z regulaminem udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 4 pkt 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

W załączeniu:

1. Załącznik nr 1 (formularz oferty).
2. Załącznik nr 2 (wzór umowy).
3. Załącznik nr 3 (klauzula informacyjna).
4. Załącznik nr 4 (oświadczenie).