



Nr postępowania: ZP/216/061/D/20

Załącznik nr 6 do SIWZ

UMOWA DOSTAWY nr ..... - Część 1/3  
(Wzór)

zawarta w dniu ..... 2020 roku w Gdańsku pomiędzy:

Politechniką Gdańską z siedzibą w Gdańsku, ul. Gabriela Narutowicza 11/12,

REGON: 000001620 NIP: 584-020-35-93

reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa Rektora przez:

mgr inż. Mariusza Milera – Kanclerza Politechniki Gdańskiej

zwaną dalej Zamawiającym

a

..... z siedzibą .....

REGON: ..... NIP: ..... KRS/CEIDG: .....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej Wykonawcą,

który wyłoniony został w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) zwanej dalej ustawą Pzp, realizowanego wg Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - ZP/.../061/D/20, zwanej dalej SIWZ.

## § 1

### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa subskrypcji i licencji oprogramowania** ..... (nazwa oprogramowania oferowanego przez Wykonawcę) **dla Politechniki Gdańskiej w ramach Projektu Power 3.5.**, zgodnie z formularzem ofertowym wraz z formularzem rzeczowo-cenowym stanowiącymi załącznik nr 1 do umowy.
2. Wykonawca zapewnia, że dostarczona licencja, jak również pozostała część przedmiotu umowy będzie zgodna z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącymi załącznik nr 2 do umowy (zgodnie z zał. nr 4 do SIWZ) oraz ofertą Wykonawcy z dnia ....., będącymi integralną częścią niniejszej umowy.



3. Dostarczona licencja musi być objęta wsparciem technicznym przez okres ważności licencji, a w przypadku licencji bezterminowej – przez okres trwałości projektu tj. do 31 marca 2022 roku / (zgodnie z zał. nr 4 do SIWZ, odpowiednio do Części), a w sytuacji realizacji tejże usługi przez podmioty wyznaczone przez producenta, sieć dystrybucyjną oprogramowania przez okres dłuższy niż w zdaniu pierwszym – przez ten okres.

## **§ 2**

### **Termin i miejsce realizacji przedmiotu umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie:
  - a) Licencję należy dostarczyć w terminie ....<sup>1</sup> dni od dnia zawarcia umowy.
  - b) Wykonawca zapewni wsparcie techniczne (serwis) przez czas zgodnie z § 1 ust. 3 powyżej.
2. Licencje, jeśli są udostępniane w formie papierowej, zostaną dostarczone przez Wykonawcę na adres: Politechnika Gdańska, Biuro Projektu, 80-233 Gdańsk, ul. Gabriela Narutowicza 11/12, pok. 262. W przypadku licencji dostarczanych w formie elektronicznej, zostaną przesłane na adres email wskazany przez osobę odpowiedzialną za wykonanie umowy po stronie Zamawiającego.
3. Wszelkie Zgłoszenia Zamawiającego będą przekazywane przez Zamawiającego drogą elektroniczną na adres e-mail Wykonawcy.

## **§ 3**

### **Cena, warunki płatności i zabezpieczenie**

1. Cena całkowita za wykonanie przedmiotu umowy (obejmująca uzyskanie wszelkich licencji, o których mowa w umowie oraz przeniesienie własności nośnika, jeśli wymagany w celu zainstalowania oprogramowania, dla którego dostarczane są licencje, a także utrzymanie oprogramowania w sprawności, w tym opiekę techniczną)) wynosi:.....zł brutto, (słownie: .....).
2. Podstawą zapłaty za realizację zamówienia będzie faktura wystawiana przez Wykonawcę.
3. Płatność za przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 będzie dokonana po wystawieniu faktury przez Wykonawcę po dokonaniu protokolarnego odbioru bez zastrzeżeń dostawy licencji.
4. Fakturę wraz z protokołem odbioru, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, należy złożyć w Biurze Projektu Power 3.5 Politechniki Gdańskiej.
5. Zapłata będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług, w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

---

<sup>1</sup> Termin zostanie uzupełniony zgodnie z ofertą Wykonawcy



#### § 4

##### Warunki wykonania umowy

1. Dostawa przedmiotu umowy obejmującego licencje na oprogramowanie wraz z nośnikiem (jeśli będzie wymagany w celu zainstalowania oprogramowania u Zamawiającego) odbędzie się na koszt i ryzyko Wykonawcy, w dni robocze Zamawiającego, w godzinach od 8:00 do 14:00 lub w innym wspólnie uprzednio uzgodnionym przez Strony terminie.
2. W sprawach związanych z wykonaniem niniejszej umowy, do kontaktów z Wykonawcą, Zamawiający wyznacza:  
sprawy ogólne: ..... tel.: ....., e-mail: .....  
.....,  
sprawy techniczne: ..... tel. ....  
.....e-mail: .....  
a Wykonawca wyznacza:  
sprawy ogólne: ..... tel.: .....  
....., e-mail: .....  
sprawy techniczne: ..... tel. ....  
.....e-mail: .....
3. O każdej zmianie wyznaczonych osób Zamawiający i Wykonawca niezwłocznie powiadomią się wzajemnie. Szkody powstałe w wyniku niedopełnienia tego obowiązku obciążają Stronę zobowiązaną.
4. Dane osobowe osób wskazanych w niniejszej umowie udostępniane są przez strony sobie wzajemnie, w celu realizacji niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust 1 lit. b), c) i f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Strony stają się administratorem danych osobowych wzajemnie sobie udostępnionych.
5. Zamawiający nie odbierze usługi niezgodnej z danymi opisanymi w formularzu rzeczowo-cenowym oraz SIWZ.
6. W przypadku stwierdzenia niezgodności przedmiotu umowy w stosunku do opisanej w SIWZ, Zamawiający wstrzyma płatności do momentu usunięcia w/w nieprawidłowości.
7. W przypadku powierzenia realizacji umowy podwykonawcom, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za ich działania i zaniechania.



## § 5

### **Kary umowne i rozwiązanie umowy**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za opóźnienie w realizacji dostawy licencji oprogramowania w wysokości 1% ceny brutto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia.
2. Z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 145 ustawy Pzp, za odstąpienie od niniejszej umowy przez jedną ze Stron, Strona, po której leżą przyczyny odstąpienia zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 10% ceny brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy.
3. W przypadku, gdy opóźnienie przekroczy 10 dni umowa może zostać uznana za niezrealizowaną i Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.
4. Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej, jeżeli kara umowna nie pokryje w całości poniesionej szkody, jak również, gdy szkoda powstanie z innego tytułu, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującej mu ceny.
6. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni od daty wystawienia noty obciążeniowej.
7. W razie opóźnienia w zrealizowaniu przedmiotu umowy z powodu pandemii wirusa SARS-CoV-2 kary umowne nie będą naliczone. Wykonawca obowiązany będzie uprawdopodobnić tę okoliczność.

## § 6

### **Pozostałe warunki wykonania umowy**

1. Wykonawca przejmuje na siebie wszelką odpowiedzialność z tytułu roszczeń, z jakimi osoby trzecie mogłyby wystąpić przeciwko Zamawiającemu z tytułu korzystania z należących do osób trzecich praw na dobrach niematerialnych, a w szczególności autorskich praw majątkowych lub osobistych, patentów, praw ochronnych, praw z rejestracji, w odniesieniu do przedmiotu umowy w zakresie zamówienia.
2. Odbioru przedmiotu umowy dokonają osoby upoważnione przez Zamawiającego spisując wraz z przedstawicielami Wykonawcy stosowne protokoły zdawczo-odbiorcze.
3. Jeżeli przy odbiorze przedmiotu umowy Strony stwierdzą wady bądź braki, Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wad bądź uzupełnienia braków w terminie uzgodnionym protokolarnie przez obie Strony. W takim przypadku, terminem odbioru dostawy, upoważniającym Wykonawcę do wystawienia faktury jest dzień uzupełnienia braków i usunięcia wad wskazany w protokole sporządzonym przez Strony po usunięciu braków i wad, z zastrzeżeniem § 5 ust 3 umowy.
4. Wyznaczenie nowego terminu, o którym mowa w ust. 3 nie wyłącza naliczenia kary umownej, o której mowa w § 5 ust. 1 lit a umowy.
5. Zamawiający przystąpi do odbioru przedmiotu umowy w terminie do 3 dni roboczych licząc od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do ich przekazania.



## § 7

### Postanowienia końcowe

1. Zmiana i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają zmianę umowy w zakresie przedmiotu zamówienia w przypadku, gdy:
  - a) w sytuacji udostępnienia na rynku nowszej wersji oprogramowania, Zamawiający przewiduje możliwość dostarczenia nowszej wersji oprogramowania, przy czym oprogramowanie to nie może mieć niższej funkcjonalności niż wskazane w ofercie,
  - b) do ustalonego w niniejszej Umowie terminu dostawy, oferowane oprogramowanie nie będzie dostępne na rynku lub zaprzestano produkcji, dystrybucji wskazanego oprogramowania lub braku świadczenia usług związanych z tym oprogramowaniem – opieki technicznej, subskrypcji itd., zamawiający przewiduje możliwość dostarczenia oprogramowania w wersji innej niż wskazana w ofercie, przy czym przedmiot zamówienia musi w tej sytuacji spełniać wymagania określone opisem przedmiotu zamówienia, warunkami umowy.
3. Strony dopuszczają zmiany postanowień umowy również w następującej sytuacji:
  - a) zmiany stawki podatku VAT – wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie w przypadku obniżenia lub podwyższenia stawki podatku VAT na skutek zmiany obowiązujących przepisów. Płatność będzie się odbywać z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej w dniu wystawienia faktury,
  - b) zmiany terminu realizacji umowy – w przypadku braku możliwości dostarczenia oprogramowania w wyznaczonym lub zaoferowanym w ofercie terminie, przy czym w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę skrócenia terminu realizacji –termin ten może zostać wydłużony jedynie w sytuacji gdy brak zachowania zaoferowanego terminu realizacji wynika z nadzwyczajnych okoliczności nieleżących po stronie Wykonawcy, które wystąpiły po zawarciu umowy, a ich wystąpienia Wykonawca nie mógł przewidzieć działając z należytą starannością.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości cesji wierzytelności ani przeniesienie praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez jego uprzedniej, pisemnej zgody.
5. Przez dni robocze Zamawiającego strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności art. 15r - 15r<sup>1</sup> ustawy z dnia 2.03.2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020r. poz. 374 z późn. zm.).
7. Wszelkie spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego, wg prawa polskiego.



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



8. Specyfikacja, oferta Wykonawcy i wszelkie aneksy oraz załączniki sporządzone do umowy stanowią jej integralną część.
9. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla Wykonawcy i Zamawiającego.

Załączniki do umowy:

1. Oferta Wykonawcy
2. Opis przedmiotu zamówienia (zgodnie z zał. nr 4 do SIWZ)
3. Protokół zdawczo – odbiorczy (wzór)

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Załącznik nr 3 do umowy

**PROTOKÓŁ (wzór)  
ZDAWCZO-ODBIORCZY DOSTAWY  
LICENCJI/ SUBSKRYPCJI  
REALIZOWANEJ DLA POLITECHNIKI GDAŃSKIEJ  
W RAMACH UMOWY ZP/.../.../20**

**Wykonawca (nazwa firmy):**

.....

**PRZEDSTAWICIELE WYKONAWCY (nazwiska i imiona):**

1) ..... 2) .....

.....

**Odbiorca Dostawy (nazwa jednostki organizacyjnej PG):**

Biuro Projektu Zintegrowany Program Rozwoju Politechniki Gdańskiej (Power 3.5)

**PRZEDSTAWICIELE ODBIORCY (nazwiska i imiona):**

1) ..... 2) .....

.....

W dniu: ..... dokonano ostatecznego odbioru:

- a) ilościowego dostawy - wg zgodności z SIWZ,
- b) technicznego dostawy na zgodność z ofertą Wykonawcy.

**PODPISY:**

**Przedstawiciele Wykonawcy**

1. ....

2. ....

**Przedstawiciele Odbiorcy**

1. ....

2. ....

Uwaga:

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury za dostawę, który wraz fakturą należy złożyć do Biura Projektu Power 3.5.