

**Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
które zostaną wprowadzone do treści umowy - PO ZMIANIE**

Umowa nr

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Akademią Mazowiecką w Płocku, Pl. Dąbrowskiego 2, 09-402 Płock, NIP: 774-24-72-620 reprezentowaną przez:....., zwaną dalej **„Zamawiającym”**,

a

.....zwaną/zwanym dalej **„Wykonawcą”**,

łącznie zwani dalej „Stronami” lub każdy z osobna „Stroną

Strony zawierają umowę w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym (art. 275 pkt 1) dla przedmiotu zamówienia pn. **„Dostawa fabrycznie nowego samochodu osobowego na potrzeby Akademii Mazowieckiej w Płocku”** zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, z późn. zm.), zwanej dalej ustawą „Pzp”, które zostało rozstrzygnięte w dniu, o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa fabrycznie nowego, nigdy nie rejestrowanego, bez wad, wyprodukowanego w roku samochodu osobowego, marki, model, z nadwoziem typu, z silnikiem benzynowym o pojemności, o

napędzie na cztery koła, w ilości 1 sztuki, o parametrach i z wyposażeniem określonych w Dziale II SWZ Opis Przedmiotu Zamówienia, który jest jednocześnie Załącznikiem nr 1 do Umowy oraz w ofercie Wykonawcy, której kopia stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.

2. Wykonawca oświadcza, iż jest uprawniony do przeniesienia na Zamawiającego prawa własności samochodu, o którym mowa w ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, że samochód stanowiący przedmiot Umowy nie ma wad fizycznych ani prawnych, nie mają do niego jakichkolwiek praw osoby trzeciej, nie jest przedmiotem żadnego postępowania ani zabezpieczenia.

§ 2

1. **Przekazanie i odbiór samochodu**, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy nastąpi **w terminie do 4 miesięcy od daty zawarcia umowy**, tj. do dnia roku, miejscem odbioru samochodu będzie **siedziba Zamawiającego: Plac Dąbrowskiego 2, 09-402 Płock**.
2. Wykonawca zobowiązany jest **dostarczyć samochód na lawecie do siedziby Zamawiającego: Plac Dąbrowskiego 2, 09-402 Płock** i przekazać samochód Zamawiającemu w godzinach **7:30 – 10:00** w dni robocze od poniedziałku do piątku. Samochód musi zostać dostarczony wraz ze wszystkimi dokumentami niezbędnymi do rejestracji samochodu przez Zamawiającego. Pojazd w chwili wydania Zamawiającemu będzie zatankowany właściwym paliwem w ilości nie mniejszej niż 20 litrów.
3. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego na adres e-mail: na dwa dni robocze przed planowanym przekazaniem samochodu o dniu i godzinie przekazania i odbioru samochodu.
4. Zamawiający po otrzymaniu zawiadomienia wymienionego w ust. 3 potwierdzi termin odbioru samochodu, bądź zaproponuje inny, jednak zobowiązuje się odebrać samochód nie później niż trzy dni robocze od terminu wskazanego w ust. 3.
5. Odbioru samochodu dokona upoważniony przedstawiciel Zamawiającego w obecności upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
6. Przekazanie i odbiór samochodu zostanie potwierdzone protokołem odbioru,

którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

7. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone jakiegokolwiek wady fizyczne lub prawne, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia lub wymiany przedmiotu wadliwego na wolny od wad. W tym przypadku Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na usunięcie wad lub wymianę przedmiotu wadliwego na wolny od wad.
8. W dniu odbioru Wykonawca prześle Zamawiającemu wszystkie niezbędne akcesoria oraz dokumenty, które są wymagane przy rejestracji i ubezpieczeniu pojazdu oraz dokumenty, o których mowa w § 3 ust. 9 Umowy, tj:
 - 1) pełen komplet kluczyków i pilotów w ilości zgodnej z ofertą producenta,
 - 2) instrukcję obsługi pojazdu w języku polskim,
 - 3) książkę gwarancyjną wraz ze szczegółowymi warunkami gwarancji i serwisu,
 - 4) książkę przeglądów serwisowych,
 - 5) świadectwo homologacji,
 - 6) wykaz akcesoriów i wyposażenia pojazdu,
 - 7) wszystkie dokumenty niezbędne do ubezpieczenia i rejestracji pojazdu, w tym kartę pojazdu.
9. Wykonawca przeprowadzi w ramach zamówienia nieodpłatne szkolenie w zakresie obsługi i użytkowania dostarczonego samochodu dla jednego wyznaczonego pracownika Zamawiającego. Szkolenie winno obejmować podstawowe zasady użytkowania urządzeń umiejscowionych w kabinie kierowcy, zasady wykonywania obsługi codziennej oraz planowanych przeglądów gwarancyjnych. Szkolenie zostanie przeprowadzone **w siedzibie Zamawiającego** w dniu przekazania pojazdu.

§ 3

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na pojazd wraz z wyposażeniem gwarancji i rękojmi bez limitu kilometrów, liczonej od daty protokolarnego odbioru samochodu bez zastrzeżeń (uwag) w następującym zakresie:
 - 1) mechanicznym na okres lat (*kryterium poza-cenowe*);
 - 2) perforacji nadwozia na okres lat;

- 3) powłoki lakierniczej na okres lat.
2. Okres rękojmi za wady lub usterki zostaje zrównany z okresem gwarancji udzielonej przez Wykonawcę. Udzielona gwarancja i rękojnia za wady lub usterki oznaczają, że Wykonawca ponosić będzie pełną odpowiedzialność za wynikłe szkody w mieniu Zamawiającego, będące następstwem ujawnionych wad lub usterek przedmiotu umowy.
3. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów rękojmi za wady przedmiotu umowy.
4. Gwarancja na samochód obejmuje wszystkie wykryte podczas użytkowania awarie, usterki wady i uszkodzenia powstałe w czasie korzystania z samochodu, zgodnego z instrukcją. Warunkiem gwarancji jest wykonanie określonych przeglądów w autoryzowanej stacji zgodnie z wytycznymi producenta podanymi w instrukcji obsługi i karcie gwarancyjnej.
5. Wykonawca w okresie gwarancji zapewni autoryzowany serwis gwarancyjny samochodu na terenie miasta Płocka i/lub w obrębie do 30 km od siedziby Zamawiającego – serwis musi być dostępny w terminie do 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego.
6. Zgłoszenie usterki odbywać się będzie w formie wiadomości e-mail na adres: Koszty materiałów do naprawy, części zamiennych i podzespołów oraz wszelkie inne koszty związane z wykonaniem napraw w ramach gwarancji i rękojmi za wady lub usterki obciążają Wykonawcę. Wykonawca w okresie gwarancji zobowiązany jest do wymiany części i podzespołów na fabrycznie nowe, nieregenerowane.
7. Okres gwarancji i rękojmi ulega przedłużeniu o okres od momentu zgłoszenia usterki/wady do naprawy do momentu odbioru naprawionego sprzętu/pojazdu.
8. Samochód musi mieć wykonany przez Wykonawcę i na jego koszt przegląd zerowy.
9. W dniu odbioru Wykonawca przekaże Zamawiającemu:
 - 1) książkę gwarancyjną oraz wykaz ASO lub w innych serwisów wskazanych przez Wykonawcę (bez utraty uprawnień gwarancyjnych) na terenie miasta Płock lub w innej miejscowości zlokalizowanej w promieniu do 30 km licząc od adresu siedziby Zamawiającego, które są uprawnione do wykonywania napraw oraz przeglądów w okresie gwarancyjnym;

2) instrukcję obsługi samochodu sporządzoną w języku polskim.

§ 4

1. Zamawiający nabywa od Wykonawcy prawo własności samochodu, o którym mowa w § 1 ust. 1 za **cenę** **zł brutto (słownie:** **złotych/.....)**, w tym podatek VAT.
2. Kwota brutto określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym opłaty celne oraz podatek akcyzowy.
3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury będzie **protokół odbioru bez zastrzeżeń (uwag) podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy**, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy oraz po przeprowadzeniu szkolenia, o którym mowa w § 2 ust. 9.
4. W przypadku odmowy przez Zamawiającego odbioru samochodu z przyczyn, o których mowa w § 2 ust. 7, Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia faktury dopiero po całkowitym usunięciu wad lub wymianie przedmiotu wadliwego na wolny od wad.
5. **Faktura** ma zawierać cenę jednostkową dostarczonego pojazdu i być spójna z protokołem odbioru. Wykonawca zobowiązany jest do stworzenia protokołu odbioru przedmiotu zamówienia zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w wystawionej fakturze numeru umowy, której faktura dotyczy.
6. **Wynagrodzenie**, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, płatne będzie przelewem **w terminie do 21 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury.
7. **Termin zapłaty na fakturze** powinien zostać określony **wyrażeniem „zgodnie z umową”**. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek uchybień w doręczonej fakturze, bieg terminu płatności wynagrodzenia rozpoczyna ponowny bieg od dnia, w którym Wykonawca usunie stwierdzone uchybienia.
8. Za datę płatności przelewu uważa się datę uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
9. Wykonawca ma prawo naliczać za nieterminową zapłatę faktury odsetki ustawowe.

10. Z uwagi na objęcie Zamawiającego dyscypliną finansów publicznych, strony uzgadniają, że w przypadku zwłoki w zapłacie należnego Wykonawcy wynagrodzenia Zamawiający zapłaci Wykonawcy przysługujące mu odsetki wyłącznie na podstawie doręczonej Zamawiającemu noty odsetkowej z 14 dniowym terminem płatności.
11. Wykonawca oświadcza, że numer jego rachunku rozliczeniowego wskazany na fakturze, która będzie wystawiona w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (t.j. Dz. U. 2023 r. poz. 2488 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT oraz że rachunek ten znajduje się w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. 2024 r. poz. 361 ze zm.) tzw. białej liście podatników VAT.
12. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie spełnia wymogów określonych w ust. 11 niniejszego paragrafu, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty za realizację Przedmiotu Umowy do czasu wskazania innego rachunku przez Wykonawcę, który będzie spełniał warunki określone w ust. 11. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się prawa do żądania odsetek za opóźnienie płatności za okres od pierwszego dnia po upływie terminu płatności wskazanego w paragrafie 4 ust. 6 do 7-go dnia od daty powiadomienia Zamawiającego o numerze rachunku spełniającego wymogi z ust. 11.
13. Fakturę należy dostarczyć do Sekretariatu Rektora (na adres Uczelni: Akademia Mazowiecka w Płocku, Pl. Dąbrowskiego 2, 09-402 Płock) lub przesłać na adres e-mailowy: faktury@mazowiecka.edu.pl. Wykonawca zamierzający wysyłać fakturę elektroniczną za pośrednictwem e-mail obowiązany jest do uwzględnienia czasu pracy Uczelni, umożliwiającego Uczelni terminowe wywiązanie się z zapłaty wystawionych faktur. W szczególności Uczelnia informuje, że przesyłanie faktur elektronicznych za pośrednictwem e-mail winno nastąpić w godzinach 8:00 – 15:00. W przypadku przesłania faktury elektronicznej za pośrednictwem e-mail poza godzinami pracy, w dni wolne od pracy lub święta, a także po godzinie 15:00 uznaje się, że została ona doręczona w następnym dniu roboczym.
14. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonać cesji wierzytelności należności wynikających z tytułu realizacji niniejszej umowy na

banki, firmy ubezpieczeniowe, inne podmioty gospodarcze oraz osoby fizyczne i prawne.

§ 5

1. Z tytułu odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z winy Wykonawcy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 15% kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 1;
2. Zgodnie z art. 436 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający wskazuje, iż wysokość kary umownej określona w ust. 1 stanowi maksymalną wysokość kar umownych i nie może być większa niż 15% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1 umowy.
3. Kara umowna będzie płatna przez Wykonawcę na podstawie noty obciążeniowej z 14 dniowym terminem płatności.
4. Kara umowna określona w niniejszej umowie będzie płatna przez Wykonawcę w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od daty wystawienia noty obciążeniowej wysłanej na adres mailowy:, na rachunek wskazany w notce. Za nieterminowe uiszczanie płatności za karę umowną Zamawiającemu przysługują odsetki w wysokości ustawowej.
5. Strony ustalają, że niezależnie od kary umownej, Zamawiający będzie mógł dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy ze wskazaniem okoliczności uzasadniających odstąpienie, należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w terminie 21 dni od dnia powzięcia informacji o okolicznościach stanowiących podstawę do odstąpienia.
7. Niezależnie od sytuacji, o której mowa w ust. 1 lit. a Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach, o których mowa w art. 456 ustawy Pzp.

§ 6

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w przypadkach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2 – 4 i ust. 2 ustawy Pzp oraz przewiduje zgodnie z art. 455 ust.

1 pkt 1) ustawy Pzp możliwość zmiany postanowień Umowy określając następujący rodzaj i zakres oraz warunki zmiany postanowień Umowy:

1) Wynagrodzenia w przypadku:

a) zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie odpowiednio zmienione w stosunku wynikającym ze zmienionej stawki podatku od towarów i usług (VAT),

b) w przypadku zmiany zakresu świadczenia Umowy w związku z zaistnieniem okoliczności, tj. zaistnienia okoliczności nadzwyczajnych, np. działań wojennych, aktów terroryzmu, rewolucji, przewrotu wojskowego lub cywilnego, wojny domowej, skażeń radioaktywnych oraz wystąpienia i rozwoju epidemii/pandemii, klęski żywiołowej, jak huragany, powodzie, trzęsienie ziemi, bunty, niepokoje, strajki.

2) Terminu realizacji Przedmiotu Umowy w przypadku:

a) niemożności wykonywania przedmiotu Umowy w razie zaistnienia okoliczności nadzwyczajnych, np. działań wojennych, aktów terroryzmu, rewolucji, przewrotu wojskowego lub cywilnego, wojny domowej, skażeń radioaktywnych, termin wykonania przedmiotu Umowy przedłużony zostanie o czas trwania okoliczności nadzwyczajnych uniemożliwiających wykonanie przedmiotu Umowy i - jeśli dotyczy – o czas niezbędny do usunięcia przeszkody uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy, powstałej w związku z okolicznościami nadzwyczajnymi, o których mowa powyżej,

b) niemożności wykonywania przedmiotu Umowy w związku z wystąpieniem i rozwojem epidemii/pandemii, klęski żywiołowej, jak huragany, powodzie, trzęsienie ziemi, bunty, niepokoje, strajki - termin wykonania przedmiotu Umowy przedłużony zostanie o czas trwania okoliczności uniemożliwiających wykonywanie przedmiotu Umowy, o których mowa powyżej i - jeśli dotyczy – o czas niezbędny do usunięcia przeszkody uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy w związku z okolicznościami, o których mowa powyżej.

c) niedostępności na rynku elementów wyposażenia po zawarciu umowy skutkujących wstrzymaniem lub opóźnieniami w produkcji przedmiotu zamówienia, na co Wykonawca bezpośrednio nie ma wpływu,

3) modelu lub zakresu wyposażenia samochodu, w przypadku zakończenia produkcji lub niedostępności na rynku elementów wyposażenia po zawarciu umowy pod warunkiem, że nowe wyposażenie będzie odpowiadało pod względem funkcjonalności wyposażeniu pierwotnemu, a jego parametry pozostaną niezmienione lub będą lepsze od pierwotnego,

4) Zastosowania innych rozwiązań technicznych technologicznych lub materiałowych niezbędnych do wykonania zamówienia w przypadku zmiany przepisów prawa.

§ 7

1. **Ze strony Wykonawcy**, osobą wyznaczoną i upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach nadzoru nad realizacją Umowy, w tym podpisania Protokołu odbioru jest: p. e-mail:, tel. kom.:
2. **Ze strony Zamawiającego**, osobą wyznaczoną i upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach nadzoru nad realizacją Umowy, w tym podpisania Protokołu odbioru jest: p. e-mail:, tel. kom.:
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2 oraz ich numerów telefonów i adresów email nie wymaga zmiany Umowy. W takim przypadku skuteczne jest poinformowanie drugiej Strony o zmianie, za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adresy e-mail wskazane w ust. 1 lub ust. 2.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej Umowy.

§ 9

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy Wykonawca wykona osobiście lub przy udziale podwykonawcy. *(w zależności od złożonej oferty)*
2. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania lub zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Umowa niniejsza jest wiążąca dla obu stron z chwilą jej podpisania i może być zmieniona jedynie w drodze pisemnego porozumienia (aneksu).
3. Spory wynikłe na tle wykonania umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Niniejsza umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki stanowiące integralną część niniejszej Umowy:

1. Opis przedmiotu zamówienia;
2. Kopia oferty;
3. Wzór protokołu odbioru.

Protokół odbioru (wzór)

1. Dane Zamawiającego

Firma:

Siedziba:

Tel.:

E-mail:

2. Dane Wykonawcy

Firma:

Siedziba:

Nr NIP:

Tel.:

E-mail:

W dniuw miejscu

dokonano protokolarnego odbioru Przedmiotu Umowy na podstawie Umowy o numerze

Wykonawca dostarczył następujący Przedmiot Umowy:

Lp.	Nazwa Przedmiotu Umowy/ (z uwzględnieniem elementów składowych takich jak: marka, model, nr VIN, stan licznika, rok produkcji)	Ilość
1.		

Wraz z Przedmiotem umowy Zamawiający otrzymał:

1),

- 2)
3)

Przedmiot Umowy został odebrany **bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami***.

Zastrzeżenia i uwagi:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Miejscowość i data: _____

Podpis:

PRZEDSTAWICIEL ZAMAWIAJĄCEGO

PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY

Pieczęć Zamawiającego

Pieczęć Wykonawcy