



Świętoszów, dnia 30.08.2022 r.

Zn.spr.: SA.270.32.2022

### Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

*Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej remontu budynku siedziby Nadleśnictwa Świętoszów o nr inw. 105/00036*

***Lokalizacja budynku: ul. Brzozowa 17, 59-726 Świętoszów, dz. nr 118, obręb Świętoszów, gmina Osiecznica, powiat bolesławiecki.***

#### ***Podstawowe dane budynku:***

- rok budowy – 1930,
- kubatura – 3253,97 m<sup>3</sup>,
- powierzchnia całkowita – 720,00 m<sup>2</sup>,
- powierzchnia użytkowa – 656,00 m<sup>2</sup>,
- ilość pomieszczeń – 53,
- ilość kondygnacji – 3 nadziemne i 1 podziemna,
- instalacje: antenowa, odgromowa, kanalizacyjna, telefoniczna, elektryczna, centralnego ogrzewania, wodociągowa, ppoż, komputerowa,
- budynek posiada kotłownię na olej opałowy

W przedmiot zamówienia wchodzi:

- I. Sporządzenie inwentaryzacji i opracowanie koncepcji architektoniczno – budowlanej dla obiektu w porozumieniu z Zamawiającym, w zakresie:
  - a) przebudowy i modernizacji istniejących pomieszczeń w biurowcu, a w szczególności:
    - instalacji elektrycznej,
    - instalacji wodociągowej,



- instalacji kanalizacyjnej,
- instalacji centralnego ogrzewania,
- instalacji wentylacyjnej
- instalacji przeciw pożarowej,
- instalacji teletechnicznej (w tym aktualizacja posiadanej dokumentacji sieci komputerowej )
- instalacji alarmowej,

b) modernizacji w całym budynku:

- instalacji odgromowej,
- instalacji monitoringu wizyjnego,
- oświetlenia,
- stolarki drzwiowej i okiennej,
- posadzek,
- ścian wewnętrznych,
- elewacji zewnętrznej budynku – termomodernizacja,
- przebudowy sanitariatów,
- przebudowy instalacji klimatyzacji budynku
- zagospodarowania terenu na potrzeby funkcjonowania obiektu (dojścia, chodniki, wykonanie zieleni urządzonej; przebudowa ogrodzenia wokół budynku,

c) zaprojektowania źródła OZE

**II.** Sporządzenie projektów technicznych wraz z koniecznymi uzgodnieniami,

**III.** Dokumentację należy sporządzić zgodnie z wymaganiami Prawa budowlanego oraz wymogami zawartymi w Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2020 r. poz. 1609) oraz wewnętrznymi. Projekty należy sporządzić w 3 egzemplarzach w postaci papierowej oraz 1 egzemplarzu w



formie elektronicznej,

- IV.** Dokumentacja projektowa powinna i spełniać wymogi określone w Załącznik nr 1 do Zarządzenia Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych nr 48 z dnia 1 września 2020 r. XI.Standard projektowanych i remontowanych leśniczówek, budynków biurowych oraz innych mieszkań.
- V.** Sporządzenie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (dalej „STWiORB”), sporządzoną zgodnie z rozporządzeniem ministra rozwoju i technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2021, poz. 2454) STWiORB należy dostarczyć w 3 egzemplarzach w postaci pisemnej i 1 egzemplarzu w postaci elektronicznej,
- VI.** Sporządzenie przedmiarów robót. Opracowanie winno zierać zestawienie przewidzianych do wykonania robót, sporządzone zgodnie z kolejnością technologicznego ich wykonywania. Przedmiar należy sporządzić zgodnie z rozporządzeniem ministra rozwoju i technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2021, poz. 2454). Przedmiar należy sporządzić w 3 egzemplarzu w postaci pisemnej i 1 egzemplarzu w postaci elektronicznej;
- VII.** Sporządzenie kosztorysu inwestorskiego sporządzonego zgodnie z Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2021 poz. 2458) Kosztorys należy sporządzić w 2 egzemplarzach papierowych. Ponadto do kosztorysu inwestorskiego należy dołączyć kosztorys ofertowy (ślepy) w postaci papierowej i elektronicznej;



- VIII.** Dokonywanie bezpłatnych aktualizacji kosztorysów inwestorskich przez okres 5 lat od dnia protokolarnego odbioru dokumentacji;
- IX.** Pełnienie funkcji biegłego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeśli okaże się to konieczne;
- X.** Sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją zadania.
- XI.** Przed złożeniem oferty wymagana jest wizja lokalna celem zapoznania się ze stanem obecnym budynku.

*Sporządził:*

*Czesław Baran*