

znak sprawy 383/2024

16 WOJSKOWY Oddział Gospodarczy w Drawsku Pomorskim
ul. Główna 1
78-513 Oleszno
woj. Zachodniopomorskie
NIP 253-032-59-00, REGON 320991649
Adres strony internetowej: www.16wog.wp.mil.pl
E-mail: 16wog.zam.pub@ron.mil.pl,
Komunikacja z Zamawiającym
(Platforma Zakupowa) <https://platformazakupowa.pl/pn/16wog>
Godziny urzędowania:
od poniedziałku do czwartku w godz. 8.00-14.00
w piątek w godz. 8.00-12.00

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej kwoty 130 000,00 zł prowadzone bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024r. poz. 1320), na podstawie regulaminu postępowania w sprawie udzielania zamówień publicznych w 16 WOG Drawsko Pomorskie.

Dostawa sprzętu biurowego dla CSB Drawsko (znak post 383/2024).

1. Realizacja przedmiotu umowy polegać będzie na dostawie sprzętu biurowego do magazynu w Złocieńcu.
2. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:
39100000-3 meble
39150000-8 różne meble i wyposażenie
3. Sprzęt należy wykonać i ukompletować wg przedstawionych rysunków, opisów (zawartych w ogólnych warunkach wykonania oraz opisach szczegółowych), wymiarów i przykładowych wzorów.
4. Termin wykonania zamówienia: **max. 40 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy**
5. Oferta musi być sporządzona czytelnie i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Po upływie terminu składania ofert, następuje otwarcie złożonych ofert bez udziału wykonawców. Zamawiający po otwarciu zamieści na platformie zakupowej informację z sesji otwarcia ofert.
8. Zamawiający informuje wykonawców o dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej spełniającej wymagania lub unieważnieniu postępowania, zamieszczając przedmiotową informację na platformie zakupowej.
9. Zastrzegamy, że postępowanie może zakończyć się brakiem wyboru oferty w przypadku przekroczenia szacowanych środków.
10. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w:**
 - Załączniku nr 1 – formularz cenowy;
 - Załączniku nr 2 – projekt umowy
 - Załączniku nr 3 – formularz ofertowy
 - Załączniku nr 4 – opisy przedmiotu zamówienia
11. Wszelka korespondencja z Zamawiającym, zapytania, udzielanie odpowiedzi informacja o wyborze oferty odbywa się poprzez **(Platformę Zakupową) : <https://platformazakupowa.pl/pn/16wog>**
12. Zamawiający nie dopuszcza innej formy komunikacji. W związku z powyższym zalecamy śledzenie informacji zamieszczanych na ww. platformie.
13. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

14. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

18. Termin składania i otwarcia ofert:

a) Termin składania ofert upływa **dnia 02.10.2024r. o godz. 09.30.**

b) Otwarcie ofert nastąpi **dnia 02.10.2024r. o godz. 10.00.**

Bez udziału Wykonawców

c) **Oferty złożone po terminie na składanie ofert, złożone niezgodnie z opisem zawartym w zaproszeniu, lub o wartości wyższej niż 130 000,00zł (netto), nie będą rozpatrywane.**

d) **Termin na zadawanie pytań upływa dnia 27.09.2024r. o godz.15.00**

Pytania należy przysyłać poprzez platformę zakupową zamawiającego. Zamawiający udzieli wszelkich wyjaśnień zamieszczając je na platformie zakupowej zamawiającego najpóźniej do dnia 30.09.2024r. Po tym terminie odpowiedzi nie będą udzielane.

19. Wartość zamówienia przewidziana przez Zamawiającego to: netto –66 037,68 zł, brutto – 81 226,35 zł.

Zamawiający zastrzega unieważnienie postępowania w przypadku przekroczenia limitu środków finansowych jakie zostały przeznaczone na to zadanie.

20.MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

Podpisaną przez upoważnioną osobę Ofertę proszę dostarczyć na e-mail: 16wog.zam.pub@ron.mil.pl lub platformę zakupową zamawiającego pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/16wog> w terminie najpóźniej do dnia 02.10.2024r. do godz. 09.30

Otwarcie ofert nastąpi dnia 02.10.2024r. o godz. 10.00.

Po upływie terminu na składanie ofert - złożenie oferty na Platformie nie będzie możliwe.

1) Oferty składane elektronicznie wymagają podpisu odręcznego i zeskanowania oferty. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w postaci elektronicznej i podpisanie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;

Oferty składane elektronicznie na e-mail: 16wog.zam.pub@ron.mil.pl wymagają pisemnego potwierdzenia ze strony Zamawiającego o przyjęciu oferty, (nie zawsze fakt wyświetlonego potwierdzenia o odbiorze wiadomości jest potwierdzeniem wysłania jej na właściwy adres) – powyższe leży w interesie Wykonawcy. Oferty składane poprzez platformę zakupową zamawiającego z przyczyn technicznych takiego poświadczenia nie otrzymają.

21. Kryteria oceny ofert:

1. cena – 60 pkt
2. termin realizacji – 40 pkt

Sposób obliczania kryteriów oceny oferty

1. Kryterium ceny – 60% wartości zamówienia:

$$C = C_n : C_b \times 60\% \times 100$$

2. Kryterium - termin wykonania dostawy przez Wykonawcę – 40% wartości zamówienia:

- a) wykonanie w terminie do 40 dni kalendarzowych = 0 pkt
- b) wykonanie w terminie do 35 dni kalendarzowych = 20 pkt
- c) wykonanie w terminie do 30 dni kalendarzowych = 40 pkt

Ocena wartości zamówienia:

Liczba punktów uzyskanych w 1. kryterium + liczba punktów uzyskanych w 2. kryterium = ogólna liczba punktów przyznanych Wykonawcy w procedurze oceny oferty przetargowej.

Oferta z najwyższą liczbą punktów uzyskanych przez Oferenta stanowi ofertę najkorzystniejszą.

23. W razie wątpliwości, co do przedmiotu zamówienia proszę o kontakt:

p. Katarzyna TRĘBAS tel. 261- 474 - 572 lub osoba zastępująca

24. Zamawiający będzie stosował kary umowne szczegółowo opisane w projekcie umowy.

25. Wykaz dokumentów i oświadczeń jakie należy złożyć:

- 1) formularz ofertowy (podpisany przez upoważnioną osobę)
- 2) formularz cenowy (podpisany przez upoważnioną osobę)

Kierownik Infrastruktury
ZASTĘPCY KIEROWNIKA INFRASTRUKTURY
16 WOJSKOWEGO ODDZIAŁU GOSPODARCZEGO
.....
Ewa Zudro
Ewa ZUDRO