**Umowa nr 2233.26.2023** (projekt)

Zawarta w dniu................................. w Warszawie, pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Aresztem Śledczym w Warszawie-Białołęce** z siedzibą w Warszawie (03-016) przy ul. Ciupagi 1, NIP: 5241065481, REGON: 000320495, zwanym dalej „Zamawiającym”, którego reprezentuje:

ppłk Aneta Maicka - Dyrektor Aresztu Śledczego w Warszawie-Białołęce,

a

**....................................**, (siedziba) ..........................., NIP: ......................., zwanym dalej „Wykonawcą”, którego reprezentuje:

 .............................. - ..................................

łącznie zwanych „Stronami”,

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022, poz. 1710, z późn. zm.) - zwanej dalej „Ustawą”, o następującej treści:

# § 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa **artykułów biurowych\* / kopert\* / papieru ksero\*** (\*niewłaściwe usunąć) do Aresztu Śledczego w Warszawie-Białołęce.
2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować dostawę na swój koszt i na własne ryzyko, do Apteki Zakładowo-Okręgowej, Ambulatorium z Izbą Chorych Aresztu Śledczego w Warszawie-Białołęce, ul. Ciupagi 1, 03-016 Warszawa.
3. Dostarczony przedmiot umowy musi być fabrycznie nowy (w I gatunku), dostarczony w oryginalnych, fabrycznie nowych opakowaniach producenta. Wykonawca dostarczy wszelkie atesty, certyfikaty oraz dopuszczenia do obrotu i użytkowania dla dostarczonego asortymentu na terenie Polski, jeśli jest to wymagane obowiązującymi przepisami prawa.
4. O terminie dostawy Wykonawca powiadomi Zamawiającego z co najmniej 1 dniowym wyprzedzeniem.

# § 2

Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, zostanie zrealizowany przez Wykonawcę w terminie **14 dni od dnia zawarcia umowy.**

# § 3

1. Zamawiający zobowiązuje się dokonać odbioru ilościowo-wartościowego dostarczonego przez Wykonawcę przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania zwrotów jakościowych i ilościowych przedmiotu umowy w związku z jego zakwestionowaniem przez Zamawiającego. Zamawiający powiadomi Wykonawcę telefonicznie na nr **.......................** oraz elektronicznie na adres e-mail **......................** o niezgodności ilościowej i/lub jakościowej (wadzie towaru, a w szczególności: niezgodności towaru z zamówieniem, dostarczenia towaru niezgodnego z opisem przedmiotu zamówienia) niezwłocznie po jej wykryciu, najpóźniej w terminie 10 dni roboczych następujących po dniu zrealizowania całej dostawy.
3. W sytuacji, o której mowa w ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się wymienić zakwestionowany przedmiot umowy na wolny od wad (zrealizować reklamację) na własny koszt w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych licząc od daty przesłania powiadomienia o wystąpieniu niezgodności lub wadzie.
4. Obustronne podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego (załącznik nr 2 do umowy) bez uwag przez wyznaczonych przedstawicieli Stron będzie uznane za zrealizowanie przedmiotu umowy.
5. Wykonawca udziela 12 miesięcznej gwarancji na dostarczony przedmiot umowy. Bieg terminu gwarancji liczony będzie od dnia podpisania protokołu, o którym mowa w ust. 4.
6. Wykonanie zobowiązań gwarancyjnych wynikających z gwarancji może nastąpić poprzez usunięcie stwierdzonych wad lub wymianę wadliwych elementów na nowe i wolne od wad.
7. Wykonawca zobowiązuje się do rozpatrzenia roszczeń Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia.

# § 4

1. Wartość umowy wynosi **...................... zł netto**, a po uwzględnieniu stawki podatku VAT, wynosi

**.................... zł brutto** (słownie: .................. złotych .../100).

1. Cena za przedmiot umowy obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem przedmiotu umowy oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
2. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za faktycznie dostarczony przedmiot umowy.
3. Zapłata nastąpi przelewem na konto Wykonawcy podane w fakturze, w terminie do 30 dni od daty dostawy i doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, pod warunkiem obustronnego podpisania protokołu, o którym mowa w § 3 ust. 4.
4. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

# § 5

1. W przypadku braku realizacji (niewykonania) lub nienależytej realizacji przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną:
	1. w wysokości 10% wartości brutto, określonej w § 4 ust. 1, w przypadku rozwiązania niniejszej umowy przez Zamawiającego w przypadkach określonych w § 6 ust. 1;
	2. za zwłokę w terminie dostawy przedmiotu umowy wysokości 0,1% wartości brutto, określonej w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia następującego po dniu wskazanym w § 2;
	3. za zwłokę w terminie realizacji reklamacji przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wartości brutto, określonej w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki reklamacji, licząc od dnia następującego po dniu wskazanym w § 3 ust. 3;
	4. za zwłokę w terminie realizacji gwarancji przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wartości brutto reklamowanej partii towaru, określonej w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki reklamacji, licząc od dnia następującego po dniu wskazanym w § 3 ust. 7.
2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1, podlegają w pierwszej kolejności potrąceniu z należności przysługujących Wykonawcy, a w przypadku braku możliwości potrącenia Wykonawca przekaże je w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o nałożeniu kar umownych, na konto bankowe wskazane przez Zamawiającego.
3. Strony ustalają, że łączna maksymalna wysokość kar umownych wyniesie nie więcej niż 20% brutto wartości umowy, określonej w § 4 ust. 1.
4. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z powodu tego, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperatorów.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekracza wysokość kar umownych.

# § 6

1. Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia ze skutkiem na dzień doręczenia Wykonawcy oświadczenia Zamawiającego o rozwiązaniu:

* 1. jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową lub zastrzeżeniami Zamawiającego, pomimo wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy;
	2. w przypadku wystąpienia zwłoki w realizacji dostawy lub realizacji reklamacji powyżej 7 dni od terminu określonego odpowiednio w § 2 lub § 3 ust. 3.
	3. gdy suma kar umownych naliczonych Wykonawcy przekroczy 10% kwoty brutto określonej w

§ 4 ust. 1,

1. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli:
	1. zostanie podjęta likwidacja Wykonawcy;
	2. jeżeli w trybie postępowania egzekucyjnego zostanie zajęty majątek Wykonawcy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu do dnia odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, tj. wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.
3. Oświadczenie o rozwiązaniu lub odstąpieniu od umowy winno zostać sporządzone na piśmie pod rygorem nieważności i wskazywać przyczynę.

# § 7

1. Osoba odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest: …………………., tel.: ………………, e-mail: ….................................
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest: …………………., tel.: ………………, e-mail: ….................................
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 1 i 2, przy czym zmiana wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy.

# § 8

1. Cesja wierzytelności przysługujących Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy jest możliwa tylko po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Zmiany treści umowy mogą nastąpić za zgodą Stron i wymagają zachowania formy pisemnego aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
3. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana. W zakresie nieuregulowanym w umowie znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji umowy Strony rozstrzygać będą polubownie, jednakże w przypadku nie dojścia do porozumienia, właściwym do rozpoznania sporu będzie sąd właściwy dla Zamawiającego.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony.
6. Załączniki:
7. załącznik nr 1 - oferta wykonawcy;
8. załącznik nr 2 - protokół zdawczo-odbiorczy.

 Wykonawca Zamawiający

Załącznik nr 2 do umowy Protokół zdawczo-odbiorczy.

**Dotyczy:** dostawy artykułów biurowych, kopert, papieru ksero, nr sprawy 2233.26.2023.

1. Zamawiający: **Areszt Śledczy w Warszawie-Białołęce**, ul. Ciupagi 1, 03-016 Warszawa.
2. Wykonawca: **…………………………..**
3. Miejsce dostawy towaru: Areszt Śledczy w Warszawie-Białołęce, ul. Ciupagi 1, 03-016 Warszawa - magazyn remontowo-budowlany.
4. Data dokonania odbioru: ................................
5. Przedmiot dostawy i odbioru:

Papier ksero\*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp | Przedmiot zamówienia | Ilość wymagana /szt./ | Ilość dostarczona /zł/ |
| 1 | biuwar / podkład na biurko z kalendarzem na 2023 r. I 2024 r.; z listwą chroniącą przed zaginaniem kartek; 30 kart; plan tygodnia na każdej stronie; uniwersalny kalendarz; format A2 | 39 |   |
| 2 | biuwar / podkład na biurko z kalendarzem na 2023 r. I 2024 r.; z listwą chroniącą przed zaginaniem kartek; 30 kart; plan tygodnia na każdej stronie; uniwersalny kalendarz; format A3 | 13 |   |
| 3 | bloczek / zakładki indeksujące; samoprzylepny; iość zakładek 5x25 w rozmiarze 12-15 x 45-50mm; wykonane z folii PP; wielorazowe z możliwością zapisu; różne kolory zakładek | 118 |   |
| 4 | bloczek biurowy samoprzylepny; kolor żółty; 90-100 kartek, wymiary 76x76mm | 158 |   |
| 5 | bloczek biurowy/kostka; klejony; kolor biały; wymiary 85x85x85mm; gramatura 70-80g/m2 | 79 |   |
| 6 | cienkopis, kolor czarny | 224 |   |
| 7 | cienkopis, kolor czerwony | 196 |   |
| 8 | cienkopis, kolor niebieski | 65 |   |
| 9 | cienkopis, kolor zielony | 120 |   |
| 10 | datownik samotuszujący, data w wersji ISO (zapis cyfrowy), wymienna wkładka tuszującą, wysokość czcionki 4 mm, obudowa wykonana z wytrzymałego tworzywa, pokryta materiałem antypoślizgowym | 23 |   |
| 11 | deska z clipem/clipboard; zamykana; na kartki formatu A4; sztywna przednia i tylna okładka wykonana z tektury oblewanej folią PVC; wyposażona w klip zaciskowy ząbkowany; na wewnętrznej stronie okładka posiada kieszeń na kartki oraz miejsce na długopis; pojemność do 100 kartek; różne kolory | 18 |   |
| 12 | długopis atramentowy ze skuwką, kolor niebieski | 2597 |   |
| 13 | długopis atramentowy ze skuwką, kolor czarny | 640 |   |
| 14 | długopis atramentowy ze skuwką, kolor czerwony | 194 |   |
| 15 | długopis atramentowy ze skuwką, kolor zielony | 77 |   |
| 16 | dziurkacz 30 kartek | 16 |   |
| 17 | dziurkacz 65 kartek | 17 |   |
| 18 | etykiety samoprzylepne na arkuszu formatu A4; białe; rozmiar etykiet 38x21-22mm; 6500 etykiet; opakowanie = 100 arkuszy | 3 |   |
| 19 | etykiety samoprzylepne, rozmiar 210x297 mm, kolor biały, opakowanie = 100 arkuszy | 1 |   |
| 20 | flamastry JUMBO, w intensywnych i wyraźnych kolorach, do rysowania, pisania i kolorowania, dwie grubości pisania, w zależności od ustawienia pisaka: 2mm i 6mm, posiadają końcówkę, długość linii pisania min. 500m, opakowanie zawiera 12 różnych kolorów | 9 |   |
| 21 | folia bąbelkowa 30/100 | 5 |   |
| 22 | filmoplast; taśma do renowacji dokumentów archiwalnych; kolor biały; wymiary 50m x 20cm | 2 |   |
| 23 | folia do laminowania; format A4; gramatura 80mic; opakowanie = 100 szt. | 3 |   |
| 24 | gumka ołówkowa polimerowa Pentel ZEH-05; długość 40-50mm | 129 |   |
| 25 | gumka recepturka; wymiary: średnica 8-10 mm, szerokość 3-6mm, grubość 1,5-3mm; opakowanie = 1000g | 6 |   |
| 26 | kalka maszynowa; format A4; o gładkiej powierzchni; powlekana czarną masą piszącą; służy do sporządzania odbitek; wydajna do wieloktortnego użycia; opakowanie = min. 20 arkuszy | 2 |   |
| 27 | kalkulator biurowy Citizen ct-600 | 9 |   |
| 28 | kalkulator biurowy Citizen SDC-805NR | 4 |   |
| 29 | klej biurowy w płynie Office Products; do papieru, kartonu; z dozownikiem wypływu kleju; nietoksyczny; niebrudzący; bezwonny; posiadający atest PZH; pojemność 40-50g | 90 |   |
| 30 | klej biurowy Office Products; w sztyfcie; biały; do papieru; pojemność 20-25g | 100 |   |
| 31 | klej biurowy Scotch; w sztyfcie; biały; do papieru; pojemność 20-25g | 346 |   |
| 32 | klej do tapet Metylan Normal; opakowanie 125g | 10 |   |
| 33 | klej Wikol Premium Happy Color, opakowanie 500g | 1 |   |
| 34 | klips archiwizacyjny Zaczep ZP, opakowanie = 100 szt. | 11 |   |
| 35 | klip biurowy do spinania dokumentów; metalowy; lakierowana powłoka odporna na zadrapania; rozmiar 15mm; opakowanie = 12 szt. | 15 |   |
| 36 | klip biurowy do spinania dokumentów; metalowy; lakierowana powłoka odporna na zadrapania; rozmiar 25 mm; opakowanie = 12 szt. | 35 |   |
| 37 | klip biurowy do spinania dokumentów; metalowy; lakierowana powłoka odporna na zadrapania; rozmiar 50 mm; opakowanie = 12 szt. | 26 |   |
| 38 | korektor w długopisie / piórze / pisaku; płynny; szybkoschnący; ze skuwką; pojemność = 8-10ml | 68 |   |
| 39 | korektor taśma; suchy system korekcji; korektor z nasadką zatykającą taśmę korygującą; szerokość taśmy 4-5mm, długość taśmy min. 8m | 77 |   |
| 40 | koszulka do przechowywania dokumentów formatu A4; wpinana do segregatora; wykonana z folii polipropylenowej; otwierana z góry; groszkowa; przezroczysta; miękka; wzmocniony pasek z multiperforacją wzdłuż dłuższej krawędzi; gramatura 40-50μm; opakowanie = 100 szt. | 75 |   |
| 41 | koszulka do przechowywania dokumentów formatu A5; wpinana do segregatora; wykonana z folii polipropylenowej; otwierana z góry; groszkowa; przezroczysta; miękka; wzmocniony pasek z multiperforacją wzdłuż dłuższej krawędzi; gramatura 40-50μm; opakowanie = 100 szt. | 30 |   |
| 42 | linijka 20 cm; wykonana z wysokiej jakości polistyrenu; trwała nieścieralna podziałka z dokładnością do "mm"; transparentna | 19 |   |
| 43 | linijka 30 cm; wykonana z wysokiej jakości polistyrenu; trwała nieścieralna podziałka z dokładnością do "mm"; transparentna | 34 |   |
| 44 | linijka 50 cm; wykonana z anodowego aluminium; trwała nieścieralna podziałka z dokładnością do "mm" | 9 |   |
| 45 | magnes do tablic magnetycznych; okrągły o średnicy 20mm; nie rysują powierzchni magnetycznej; różne kolory | 40 |   |
| 46 | magnes do tablic magnetycznych; okrągły o średnicy 30mm; nie rysują powierzchni magnetycznej; różne kolory | 11 |   |
| 47 | marker permanentny; ze skuwką; wodoodporny i szybkoschnący tusz na bazie alkoholu o neutralnym zapachu; tusz nietoksyczny; do pisania po każdej powierzchni; okrągła końcówka o grubości linii pisania 1,5-3 mm; długość linii pisania min. 700m; kolor czarny | 149 |   |
| 48 | marker permanentny; ze skuwką; wodoodporny i szybkoschnący tusz na bazie alkoholu o neutralnym zapachu; tusz nietoksyczny; do pisania po każdej powierzchni; okrągła końcówka o grubości linii pisania 1,5-3 mm; długość linii pisania min. 700m; kolor czerwony | 60 |   |
| 49 | marker permanentny; ze skuwką; wodoodporny i szybkoschnący tusz na bazie alkoholu o neutralnym zapachu; tusz nietoksyczny; do pisania po każdej powierzchni; okrągła końcówka o grubości linii pisania 1,5-3 mm; długość linii pisania min. 700m; kolor zielony | 46 |   |
| 50 | marker permanentny; ze skuwką; wodoodporny i szybkoschnący tusz na bazie alkoholu o neutralnym zapachu; tusz nietoksyczny; do pisania po każdej powierzchni; okrągła końcówka o grubości linii pisania 1,5-3 mm; długość linii pisania min. 700m; kolor niebieski | 73 |   |
| 51 | marker do płyt CD; szybkoschnący; grubość linii pisania 0,8-0,9mm; długość linii pisania nie mniej niż 1000m; kolor: czarny | 97 |   |
| 52 | markery suchościeralne do białych tablic, opakowanie = 4 kolory + gąbka magnetyczna | 6 |   |
| 53 | mechanizm skoroszytowy; z metalowymi wąsami i twardą listwą pokrywającą, wykonaną z polipropylenu; do spinania i przechowywania dziurkowanych dokumentów; dziurkowanie w mm = 60/80; rozmiar = 150x38mm; opakowanie = 25zt. | 40 |   |
| 54 | niszczarka Rexel Optimum AutoFeed+ 45X, ścinki 4x28 mm, P-4, 2020045XEU | 1 |   |
| 55 | niszczarka Fellowes 12C | 12 |   |
| 56 | olej do konserwacji niszczarek; pojemność 120 ml. | 19 |   |
| 57 | nożyczki; długość 14-15cm; ostrze wykonane ze stali nierdzewnej; ergonomicznie wyprofilowana rękojeść z plastiku oraz gumą zabezpieczającą ślizganiu się dłoni | 26 |   |
| 58 | nożyczki; długość całkowita 20-21 cm; długość ostrza 9-11 cm; ostrze wykonane ze stali nierdzewnej; ergonomicznie wyprofilowana rękojeść z plastiku oraz gumą zabezpieczającą ślizganiu się dłoni | 30 |   |
| 59 | ołówek automatyczny; z gumką; metalowy mechanizm zaciskowy prowadzący grafit; posiada klips do zawieszania; grubość grafitu 0,5mm | 10 |   |
| 60 | grafit do ołówka automatycznego; polimerowy; twardość 2H; grubość 0,5mm; opakowanie = min. 12 szt. grafitów | 15 |   |
| 61 | ołówek drewniany z gumką; klejony grafit; twardość HB | 314 |   |
| 62 | papier A4, samoprzylepny, biały, opakowanie = 100 arkuszy | 40 |   |
| 63 | pędzelek paskowy, szkolny, okrągły; naturalna szczecina; trzonek drewniany, wyprofilowany; zastosowany bardzo mocny klej, dzięki czemu włosie nie wypada; skuwka ocynkowana; rozmiar 8 | 20 |   |
| 64 | pinezki tablicowe (beczułki); mix kolorów; do tablic korkowych; długość ostrza 10-11mm; opakowanie = 100 szt. | 57 |   |
| 65 | plastelina; miękka; łatwa w modelowanu; nie klei się do rąk; nie brudzi rąk; do wielokrotnego wykorzystania; waga jednego kawałka koloru 15-20g; opakowanie = 6-8 kolorów | 11 |   |
| 66 | półka na dokumenty formatu A4, wykonana z polipropylenu, niełamliwa, odporna na odkształcenia, nieprzejrzysta, koloru czarnego; możliwość łączenia półek w pionie (ustawienie jedna na drugiej) | 10 |   |
| 67 | przekładka do segregatora / separator; 1/3 A4; cztery dziurki na krawędziach; możliwość używania w pionie i w poziomie; różne kolory; opakowanie = 100szt. | 12 |   |
| 68 | pudełko archiwizacyjne do dokumentów formatu A4; szerokość grzbietu 150mm; wykonane z trójwarstwowej tektury falistej, gramatura 380-400g/m2; posiada miejsce do opisu zawartości na grzbietach i bocznych ścianach; posiada otwory ułatwiajace układanie / wyjmowanie | 260 |   |
| 69 | pudełko do archiwizacji dokumentów formatu A4; wykonane z kartonu; otwierane od góry; rozmiar 325 x 416 x 260mm | 242 |   |
| 70 | pudełko do archiwizacji dokumentów, wykonane z kartonu, rozmiar 270x340x110mm, kolor brązowy | 60 |   |
| 71 | rolki termiczne do kalkulatora HR-150RCE, papier termoczuły o gramaturze 55 g/m2, wymiary 57x25mm | 30 |   |
| 72 | rozszywacz; metalowy z plastikowym uchwytem; trwały; do wszystkich typów zszywek; bez blokady | 45 |   |
| 73 | segregator A4/50 (różne kolory) | 75 |   |
| 74 | segregator A4/75 (różne kolory) | 175 |   |
| 75 | skoroszyty A4; z paskiem multiperforowanym do wpięcia do segregatora; wykonany z polipropylenu; strona przednia transparentna o grubości 90-110 μm; strona tylna kolorowa o grubości 160-180 μm; posiada papierowy wysuwany pasek do opisu; wewnątrz metalowy wąs skoroszytowy do wpięcia dokumentów z listwą; różne kolory | 234 |   |
| 76 | skoroszyty A4; wykonany z polipropylenu; strona przednia transparentna grubość 90-110 μm; strona tylna kolorowa grubość 160-180 μm; posiada papierowy wysuwany pasek do opisu; wewnątrz metalowy wąs skoroszytowy do wpięcia dokumentów z listwą; różne kolory | 100 |   |
| 77 | skoroszyt A4; kartonowy; na frontowej okładce nadrukowane pole do opisów; wewnątrz metalowy wąs skoroszytowy z listwą do wpięcia dokumentów; gramatura 250-280 g/m2; kolor = biały | 250 |   |
| 78 | sznurek do wiązania akt, polipropylenowy, kolor biały | 10 |   |
| 79 | spinacze biurowe 28mm; okrągłe; metalowe; galwanizowane; opakowanie = 100 szt. | 125 |   |
| 80 | spinacze biurowe 50mm; okrągłe; metalowe; galwanizowane; opakowanie = 100 szt. | 46 |   |
| 81 | tablica korkowa; ścienna; wykonana z wysokogatunkowego korka; drewniana oprawa; do zawieszenia zarówno w pionie jak i w poziomie; wymiary 70x50cm | 1 |   |
| 82 | tablica korkowa; ścienna; wykonana z wysokogatunkowego korka; drewniana oprawa; do zawieszenia zarówno w pionie jak i w poziomie; wymiary 120x80-100cm | 4 |   |
| 83 | taśma dwustronna; samoprzylepna; na nośniku z tkaniny i kleju o dużej sile łączenia; po odklejeniu nie pozostawia kleju na powierzchni; szerokość 48-50mm, długość 45-50m | 10 |   |
| 84 | taśma klejąca; przezroczysta; wykonana z polipropylenu; wymiary 24mm / min. 30yd | 110 |   |
| 85 | taśma pakowa brązowa (szara); wykonana z polipropylenu; mocny klej; grubość min. 40 mic.; wymiary: 48mm/220y | 80 |   |
| 86 | taśma pakowa transparentna; wykonana z polipropylenu; mocny klej; grubość min. 40 mic.; wymiary = 48mm/220y | 122 |   |
| 87 | taśma papierowa, niebieska TESA | 30 |   |
| 88 | teczka wiązana; bezkwasowa; wykonana z tektury o gramaturze 300g/m2; do dokumenty formatu A4; szerokość grzbietu 5cm; spełnia wymagania określone w rozporządzeniu MKiDN z 20.10.2015 r.; posiada trzy wewnętrzne zakładki zabezpieczające dokumenty przed wypadnięciem; kolor biały | 520 |   |
| 89 | teczka wiązana; wykonana z tektury o gramaturze min. 250g/m2; na dokumenty formatu A4; posiada trzy wewnętrzne zakładki zabezpieczające dokumenty przed wypadnięciem; kolor biały | 250 |   |
| 90 | teczka na gumkę; wykonana z lakierowanego po zewnętrznej stronie kartonu o gramaturze min. 280g/m2; na dokumenty formatu A4; zamykana dociskającą gumką wzdłuż dłuższego boku; posiada trzy wewnętrzne zakładki zabezpieczające dokumenty przed wypadnięciem; różne kolory | 210 |   |
| 91 | teczka na gumkę; wykonana z PCV lub PP o gramaturze min. 400g/m2; zamykana za pomocą 2 dociskających narożnych gumek; posiada trzy wewnętrzne zakładki zabezpieczające dokumenty przed wypadnięciem; nietransparentna; różne kolory | 134 |   |
| 92 | teczka skrzydłowa, posiada trzy wewnętrzne zakładki zabezpieczające dokumenty przed wypadnięciem, wykonana z twardej tektury o grubości min. 2 mm, pokryta folią polipropylenową, wyklejka papierowa do formatu A4, szerokość grzbietu 40 mm | 50 |   |
| 93 | teczka zawieszana Esselte Blue 93130; wewnątrz metalowy wąs do wpinania dokumentów formatu A4; kolor niebieski; opakowanie = 10 szt. | 1 |   |
| 94 | temperówka metalowa; jednootworowa; wykonana techniką frezowania; stalowe ostrze; rowkowe wgłębienia w korpusie ułatwiające trzymanie; do standardowych ołówków i kredek | 65 |   |
| 95 | tusz do pieczątek; nakrętka w kolorze tuszu; pojemność = 22-30ml; kolor czarny | 10 |   |
| 96 | tusz do pieczątek; nakrętka w kolorze tuszu; pojemność = 22-30ml; kolor niebieski | 30 |   |
| 97 | tusz do pieczątek, kolor niebieski, niewodny, nakrętka w kolorze tuszu; pojemność = 22-30ml | 3 |   |
| 98 | wkład do segregatora; format A4, kartki w kratkę; kolor biały; gramatura min. 60 g; opakowanie = 100 arkuszy | 20 |   |
| 99 | zakładki indeksujące papierowe; samoprzylepne; ilość zakładek 4x50, rozmiar 20-25x 45-50mm; różne kolory zakładek | 9 |   |
| 100 | zakreślacze kolorowe Stabilo Boss Original; opakowanie = 6 różnych kolorów | 77 |   |
| 101 | zeszyt A4; w kratkę; 96 kartek; kartki koloru białego; twarda okładka; szyty i klejony jednocześnie | 66 |   |
| 102 | zeszyt A5; w kratkę; 60 kartek; kartki koloru białego; miękka okładka | 168 |   |
| 103 | zeszyt A5; w kratkę; 80 kartek; kartki koloru białego; miękka okładka; szyty i klejony jednocześnie | 30 |   |
| 104 | zeszyt A5; w kratkę; 96 kartek; kartki koloru białego; twarda okładka; szyty i klejony jednocześnie | 25 |   |
| 105 | zwilżacz do palców, glicerynowy | 12 |   |
| 106 | zszywacz biurowy; metalowa obudowa; antypoślizgowa podstawa; na zszywki o rozmiarze co najmniej 24/6 i 26/6; głębokość wsuwania kartek min. 50mm; zszywa jednocześnie do 30 kartek papieru (80 g/m2); zszywanie co najmniej: otwarte, zamknięte | 47 |   |
| 107 | zszywacz biurowy Taurus 9100 do 100 kartek | 14 |   |
| 108 | zszywacz nożycowy Rapid Classic 1 | 10 |   |
| 109 | zszywki 23/10; metalowe; do zszywaczy biurowych; galwanizowane; twarde; opakowanie = 1000szt. | 25 |   |
| 110 | zszywki 23/13; metalowe; do zszywaczy biurowych; galwanizowane; twarde; opakowanie = 1000szt. | 15 |   |
| 111 | zszywki 24/6; metalowe; do zszywaczy biurowych; galwanizowane; twarde; opakowanie = 1000szt. | 503 |   |
| 112 | zszywki 26/6, metalowe; do zszywaczy biurowych; galwanizowane; twarde; opakowanie = 1000szt. | 84 |   |

Koperty\*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp.  | Przedmiot zamówienia | Ilość wymagana /szt./  | Ilość dostarczona /szt./  |
| 1  | B4, HK, wymiary 250x353mm, otwarcie po krótszym boku, gramatura 90-120g/m2, brązowa | 650 |   |
| 2  | B4, HK, RBD z rozszerzanym dnem i bokami, wymiary 250x353x38-40mm, otwarcie po krótszym boku, gramatura 130-150g/m2 | 6 700 |   |
| 3  | C3, HK, wymiary 324x458mm, otwarcie z krótszego boku, gramatura 110-120g/m2, brązowa | 50 |   |
| 4  | C4, HK, wymiary 229x324mm, otwarcie po krótszym boku, gramatura 90-100g/m2, biała | 9 200 |   |
| 5  | C5, HK, wymiary 162x229mm, otwarcie po krótszym boku, gramatura 90-100g/m2, biała | 10 750 |   |
| 6  | C6, HK, wymiary 114x162mm, otwarcie po dłuższym boku, gramatura 90-100g/m2, biała | 26 300 |   |
| 7  | C6, SK, wymiary 114x162mm, z okienkiem po prawej stronie, otwarcie po dłuższym boku, gramatura 90-100g/m2, biała | 6 000 |   |
| 8  | koperta depozytowa, format B5, bezpieczne, przezroczyste, rozmiar zewnętrzny: 180x265 mm + 30 mm | 13 000 |   |
| 9  | koperta DL, wymiary 110x220mm, samoklejące, z okienkiem po prawej stronie, otwarcie po dłuższym boku, biała | 6 000 |   |
| 10  | koperta E-GREEN 350x450x120+100mm, HK | 1 200 |   |
| 11  | E4, HK, RBD z rozszerzanym dnem i bokami, wymiary 300x458x38-40mm, otwarcie z krótszego boku, gramatura min. 150g/m2, biała | 1 700 |   |
| 12  | koperta L-DS.-220, dwuwarstwowa, przestrzenna, wymiary 300x460x40mm | 1 500 |   |
| 13  | koperta depozytowa, format B4, bezpieczne, przezroczyste, rozmiar zewnętrzny: 275x375mm | 13 000 |   |
| 14  | koperta do zdjęć zębowych 5x7 cm | 1 000 |   |

Papier ksero\*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Koperta | Ilość wymagana/ryza/ | Ilość dostarczona/ryza/ |
| 1 | format A4, klasa C, papier biały - białość co najmniej 141CIE, grubość (ISO 534) 100-110μm, gramatura 80g/m2, nieprzeźroczystość (ISO 2471): min. 90%; przeznaczony do drukarek laserowych, atramentowych oraz kserokopiarek | 2 800 |  |

\* niepotrzebne usunąć

1. Stwierdzone zastrzeżenia (rozbieżności w zamówieniu, widoczne wady lub uszkodzenia, brak istotnych cech towarów, inne):

............................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................

1. Podpisy:

 ....................................................................................................................

 (osoba upoważniona ze strony Zmawiającego)

 .....................................................................................................................

 (osoba upoważniona ze strony Wykonawcy)

Wyk. 2 egz.

1. Wykonawca
2. Zamawiający