

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 roku ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2022.1710 t.j.)
w zw. z art. 2 ust. 1 pkt 1.

Przedmiot zamówienia:

„Dostawa kruszywa drogowego bazaltowego na drogi gminne”

Adres strony internetowej na której prowadzone jest postępowanie:
<https://platformazakupowa.pl/pn/gorzowslaski>.

Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.

Rozdział I**Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje zakup i dostawę kruszywa drogowego bazaltowego frakcji 0-31,5 mm w ilości minimalnej **425 ton**. Maksymalna ilość dostarczonego kruszywa nie może przekroczyć **440 ton**.
2. Przez dostawę kruszywa należy rozumieć: zakup, załadunek, transport oraz rozładunek w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Dostarczone kruszywo, o którym mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału, musi spełniać wymagania przedstawione w **PN-EN-13242** oraz być dopuszczone do powszechnego stosowania w budownictwie.
4. Dostawa odbywać się będzie sukcesywnie samochodami ciężarowymi o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu do 40 ton, w terminie realizacji zamówienia o którym mowa w pkt 9 niniejszego rozdziału, po uprzednim uzgodnieniu ilości, miejsca oraz terminu dostawy z pracownikiem Urzędu Miejskiego w Gorzowie Śląskim.
5. Podstawą odbioru każdej dostarczonej partii kruszywa będzie dostarczony przez Wykonawcę dokument WZ wystawiony przez producenta (kopalnię) kruszywa wraz z dokumentem wagowym, Deklaracją Właściwości Użytkowych oraz dokument o dopuszczeniu kruszywa do stosowania w budownictwie, a także wymagane atesty i certyfikaty, w formie oryginału lub kopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.
6. Rozliczenie będzie następować fakturą częściową, za faktyczną ilość dostarczonego kruszywa według stawki za 1 tonę, przedstawioną w formularzu ofertowym Wykonawcy.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia każdej partii dostarczanego materiału pod względem ilościowym (wagowym) i jakościowym.
8. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad w dostarczonym przedmiocie umowy, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany na przedmiot wolny od wad na własny



Gmina Gorzów Śląski

koszt i ryzyko w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze, liczone od poinformowania Wykonawcy przez Zamawiającego o stwierdzonych wadach.

9. Wymagany termin wykonania (realizacji) zamówienia - **do 29.12.2022r.**

Uwaga!!!

- Zamawiający **nie dopuszcza** składanie ofert częściowych.
- Zamawiający **nie przewiduje** rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone **w złotych polskich.**
- Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- Zamawiający wymaga zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy o udzielnie zamówienia, stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

Rozdział II

Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty dostępnego na stronie <https://platformazakupowa.pl/pn/gorzowslaski> w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.

2. Zamawiający wymaga załączenia formularza ofertowego (zał. nr 1) oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (zał. 2)

Dokumenty należy pobrać, wydrukować, wypełnić, podpisać i zeskanować a następnie załączyć na platformie zakupowej.

Zamawiający dopuszcza również złożenie formularza ofertowego, podpisanego **podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

Rozdział III

Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy umieścić na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/gorzowslaski> na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania **do dnia 29.11.2022 r. do godz. 11⁰⁰**

Rozdział IV

Kryteria oceny ofert, sposób obliczenia ceny i rozliczeń oraz wynagrodzenie:

1. **Kryterium oceny ofert - cena 100%.**
2. **Cena oferty jest ceną ryczałtową.**
3. Cenę oferty należy określać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
4. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
5. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, a w przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej również należne zaliczki na podatek oraz składniki, jakie Zamawiający zobowiązany będzie



odprowadzić, zgodnie z odrębnymi przepisami, łącznie ze składnikami występującymi po stronie zleceniodawcy.

6. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
7. **Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w rozdziale III pkt 1 formularza ofertowego - załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.**
8. **Zamawiający przyjmie do oceny ofert cenę brutto za przedmiotowe zamówienie i na jej podstawie wybierze ofertę najkorzystniejszą cenowo.**
9. Zaproponowane ceny będą porównywane z innymi ofertami.
10. Za datę dokonania płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 14-tu dni, po przedłożeniu Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

Rozdział V

Pozostałe postanowienia:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i przedstawi najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryteria wyboru określone w zapytaniu ofertowym.
2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania.
3. Zamawiający zastrzega możliwość zakończenia postępowania bez dokonania wyboru Wykonawcy bez podania przyczyn.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

Rozdział VI

Osoby do kontaktów:

Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami to:

1. W sprawach proceduralnych:

Dominika Pawlak- Podinspektor ds. inwestycji i obsługi sołectw,

e-mail: dp.or@gorzowslaski.pl, tel. 34/350 57 10 wew. 141,

bądź

Marcin Grabowski- Kierownik Referatu Inwestycji, Zamówień Publicznych i Planowania Przestrzennego, e-mail: mg.izs@gorzowslaski.pl, tel. 34/ 350 57 10 wew. 157.

2. W sprawach przedmiotu zamówienia:

Paweł Mrugała- Podinspektor ds. drogownictwa i inwestycji,

e-mail: pm.izs@gorzowslaski.pl, tel. 34/ 350 57 10 wew. 136.

**Rozdział VII****Podstawy wykluczenia z postępowania:**

Podstawy wykluczenia, których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835), [zwana dalej „ustawą”].

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r., poz. 593, ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r., poz. 217, ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

2. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w art. 7 ust. 1.

3. W przypadku Wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego Wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacji, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

4. Przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się złożenie oferty.

5. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej.



Gmina Gorzów Śląski

6. Karę pieniężną, o której mowa w art. 7 ust. 6, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł. Wpływy z kar pieniężnych, o których mowa w art. 7 ust. 6, stanowią dochód budżetu państwa.

7. Weryfikacji braku zaistnienia tej podstawy wykluczenia w stosunku do konkretnego podmiotu Zamawiający może dokonać za pomocą wszelkich dostępnych środków. Jako przykład takich metod weryfikacji można wskazać chociażby ogólnodostępne rejestry takie jak Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej czy Centralny Rejestr Beneficjentów Rzeczywistych oraz ogólnodostępne odpowiednie wykazy i listy wyżej wymienione.

UWAGA!!! Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na ww. okoliczności – zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego.**

Rozdział VIII

Przetwarzanie danych osobowych - RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 96/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.) zwanego dalej RODO, uprzejmie informujemy że:

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Gorzów Śląski, ul. Wojska Polskiego 15, 46- 310 Gorzów Śląski, NIP 5761550857, REGON 151398617, tel. 34 35-05-710, email: um@gorzowslaski.pl (dalej Zamawiający, Administrator).
2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę o kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na wskazany w poprzednim punkcie, pocztą elektroniczną na adres mail: kontakt@idpo.pl, tel.: +48511793443. Funkcję IOD pełni Tomasz Trzciańkowski.
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na Administratorze.
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129, ze zm.) dalej PZP, a także podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu i na polecenie Administratora.



5. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

6. Podanie danych osobowych przez osobę, której dane dotyczą jest wymogiem określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.

7. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do brzmienia art. 22 RODO.

8. Osoba, której dane dotyczą posiada następujące prawa wynikające z przepisów RODO:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w trybie i na zasadach opisanych na stronie Urzędu pod adresem: <https://uodo.gov.pl/pl/83/155>;

9. Jednocześnie informujemy, że osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:

a) prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO; b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w na art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO;

10. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Rozdział IX

Załączniki:

1. Formularz ofertowy;



Gmina Gorzów Śląski

2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
3. Umowa (wzór);

BURMISTRZ GORZOWA ŚLĄSKIEGO

/-/ RAFAŁ KOTARSKI