

Znak sprawy: ZA.271.53.2022

**Informuje, że Zamawiający błędnie dokonał wyboru najkorzystniejszej oferty w Części nr 1.
W załączeniu nowy poprawiony protokół.**

**PROTOKÓŁ Z PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIE PUBLICZNEGO
PONIŻEJ PRUGU STOSOWANIA USTAWY PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH
zamówienia publicznego, niepodlegającego ustawie Prawo zamówień publicznych
o wartości nieprzekraczającej netto: 130 000,00 zł**

1. Przedmiot zamówienia:

dostawa	x
usługa	<input type="checkbox"/>
robota budowlana	<input type="checkbox"/>

2. Dostawa tonerów

Przedmiot zamówienia podzielony został na dwie następujące części:

Część nr 1:

Dostawa tonerów do drukarek i kserokopiarek na potrzeby pracowników Starostwa Powiatowego w Nowym Targu.

<i>Lp.</i>	<i>Drukarka/Urządzenie, do którego potrzebny jest toner</i>	<i>Ilość zamawianych tonerów</i>
1.	Bęben światłoczuły OKI B431/432	6 szt.
2.	OKI B 432 (12 tys. stron)	25 szt.
3.	Lexmark MS 510 DN (wydajność: 5000 stron)	80 szt.
4.	Bęben światłoczuły Lexmark MS 510 DN	25 szt.
5.	Konica Minolta Bizub 224e	1 szt.
6.	Triumph Adler P-C3562i MFP (wydajność czarny: 13000 stron, wydajność kolor: 11000 stron)	2 – żółty 4 – czerwony 3 – niebieski 3 – czarny
7.	HP Laser Jet 1010, 1018, 1020, 3050, 3055	40 szt.
8.	Utax 3560i (wydajność: 35 000 stron)	10 szt.
9.	Triumph Adler 2507 ci (wydajność czarny: 20000 stron, wydajność kolor: 12000 stron)	3 – czerwony 3 – niebieski 3 – żółty 3 – czarny 1 – pojemnik na zużyty toner

Tonery w pozycji nr: 1, 2, 4, oryginały (wyrób producenta urządzenia), muszą być w 100% fabrycznie nowe, nie regenerowane, nie prefabrykowane (nie będą stanowić produktów uprzednio używanych lub ponownie napełnianych), oryginalnie zapakowane, posiadające min.12-miesięczną przydatność do użycia licząc od dnia dostawy oraz gwarancję na cały okres użytkowania do wyczerpania zawartości wkładu.

Muszą posiadać znak firmowy producenta oraz etykietę zawierającą co najmniej numer katalogowy,

wykaz drukarek dla których jest przeznaczony i termin ważności.

Toner w pozycji nr: 3, 5, 6, 7, 8, 9 wkłady zamienne, poddane przez producenta testom na wydajność spełniającym wymagania norm: ISO 19752 (tonery) i ISO24711 (wkłady do drukarek atramentowych), który wdrożył procedurę zarządzania jakością spełniającą wymagania normy ISO 9001-2000.

W przypadku uszkodzenia drukarki, które będzie stwierdzone następstwem zużycia dostarczonego przez Wykonawcę materiału eksploatacyjnego Wykonawca zobowiązuje się pokryć koszty naprawy lub koszty wymiany drukarki. Oferowane materiały eksploatacyjne będą materiałami fabrycznie nowymi, wolnymi od wad, kompletnymi i nie powodującymi ograniczeń funkcji i możliwości sprzętu oraz jakości wydruku opisanych w warunkach technicznych producenta sprzętu.

Termin realizacji: **7 dni od daty podpisania umowy**

Część nr 2:

Dostawa tonerów na potrzeby punktów nieodpłatnej pomocy prawnej obsługiwanych przez radców prawnych i adwokatów.

<i>Lp.</i>	<i>Drukarka/Urządzenie, do którego potrzebny jest toner</i>	<i>Ilość zamawianych tonerów</i>
1.	Lexmark E120	1 szt.
2.	HP Laser Jet M125A	10 szt.

Toner w pozycji nr: 1 i 2 wkłady zamienne, poddane przez producenta testom na wydajność spełniającym wymagania norm: ISO 19752 (tonery) i ISO24711 (wkłady do drukarek atramentowych), który wdrożył procedurę zarządzania jakością spełniającą wymagania normy ISO 9001-2000.

W przypadku uszkodzenia drukarki, które będzie stwierdzone następstwem zużycia dostarczonego przez Wykonawcę materiału eksploatacyjnego Wykonawca zobowiązuje się pokryć koszty naprawy lub koszty wymiany drukarki. Oferowane materiały eksploatacyjne będą materiałami fabrycznie nowymi, wolnymi od wad, kompletnymi i nie powodującymi ograniczeń funkcji i możliwości sprzętu oraz jakości wydruku opisanych w warunkach technicznych producenta sprzętu.

Termin realizacji: **7 dni od daty zakończenia/rozstrzygnięcia postępowania**

3. Szacowana wartość zamówienia netto: CZĘŚĆ NR 1 – 32 520,33 zł, CZĘŚĆ NR 2 – 406,50 zł

4. Zapytanie ofertowe:

- Zamieszczono na platformie zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/nowotarski>
- zamieszczono na stronie internetowej Zamawiającego www.nowotarski.pl,
- wysłano drogą elektroniczną do Wykonawców zgodnie z potwierdzeniem z platformy zakupowej,
- oferty zebrano ze stron internetowych Wykonawców*

5. Informacja o sposobie wyboru Wykonawcy - Kryteria oceny ofert:

Cena brutto za całość zamówienia dla części nr 1 – 100 %

Cena brutto za całość zamówienia dla części nr 2 – 100 %

6. Zestawienie złożonych ofert:

LP	Nazwa wykonawcy	CZĘŚĆ 1	CZĘŚĆ 2
		Cena brutto za całość zamówienia	Cena brutto za całość zamówienia

1	Sigma ul. Bałtycka 7/9 74-500 Chojna	38 839,71 zł	<u>241,08 zł</u>
2	DMD s.c. Paweł Miturski, Dorota Miturska ul. Staroniwska 41 B 35-101 Rzeszów	38 271,45 zł	436,65 zł
3	EUROOFFICE GLOBALEX Piotr Mikłasz Ul. Grunwaldzka 42/1B 50-356 Wrocław	43 280,11 zł	270,60 zł
4	ZUMAP Zbigniew Grzywiński ul. Pinokia 8 83-110 Tczew	44 870,40 zł	504,30 zł
5	CITY BIURO Sp. z o.o. Sp.K. Ul. Pocztowa 22, 66-460 Witnica	46 154,52 zł	375,15 zł
6	Przedsiębiorstwo Wielobranżowe Multikom Adam Papierski Ul. Fabryczna 15, 85-741 Bydgoszcz	43 608,35 zł	499,00 zł
7	PRAXIS ŁÓDŹ Pilecka i Petlak Sp. J. Ul. Wólczańska 66 90-516 Łódź	39 900,09 zł	299,01 zł
8	DRUK-PUNKT Dariusz Propola Ul. Krynicka 5/5 35-505 Rzeszów 33-300 Nowy Sącz	<u>35 738,35 zł</u>	278,60 zł
9	Przedsiębiorstwo Handlowo-Usługowe UNIVERSE Stanisław Szczerba Ul. Krynicka 51, 33-335 Nawojowa	41 489,64 zł	446,24 zł
10	Krak Data sp. z o.o. ul. Rynek Główny 28 31-010 Kraków	40 844,67 zł	414,39 zł

WYBÓR NAKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

7. Nazwa (Firma) albo imię i nazwisko, siedziba albo miejsce zamieszkania oraz adres wybranego Wykonawcy, a także uzasadnienie jego wyboru:

CZĘŚĆ NR 1

DRUK-PUNKT Dariusz Propola
Ul. Krynicka 5/5
35-505 Rzeszów
33-300 Nowy Sącz

CZĘŚĆ NR 2

Sigma
ul. Bałtycka 7/9
74-500 Chojna

Uzasadnienie: Wybrane oferty są najkorzystniejsze dla Zamawiającego pod względem cenowym.

ZATWIERDZAM

Bogusław Waksmundzki – Wicestarosta Powiatu Nowotarskiego
(kierownik Zamawiającego/osoba upoważniona)

*niepotrzebne skreślić