

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, ul. Zjednoczenia 110, 65-120 Zielona Góra

Zaprasza do złożenia oferty w trybie art. 275 pkt 1 (trybie podstawowym bez negocjacji) o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019r. -

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) – dalej ustawy PZP na

ROBOTY BUDOWLANE pn:

**Naprawa, konserwacja i malowanie urządzeń małej architektury w obrębie
Administracji Budynków Mieszkalnych w Zielonej Górze wraz z Nowym Miastem**

Nr postępowania: **DZ.261.1.2023**

ZATWIERDZAM:

.....
RAFAŁ BUKOWSKI
DYREKTOR ZGM

Zielona Góra, 25.01.2023

SPIS TREŚCI

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego	3
2. Ochrona danych osobowych	3
3. Tryb udzielania zamówienia	5
4. Opis przedmiotu zamówienia	5
5. Wizja lokalna	5
6. Podwykonawstwo	6
7. Termin wykonania zamówienia	6
8. Warunki udziału w postępowaniu	7
9. Podstawy wykluczenia z postępowania	7
10. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia	10
11. Poleganie na zasobach innych podmiotów	12
12. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia	13
13. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów	13
14. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ	15
15. Sposób obliczania ceny oferty	18
16. Wymagania dotyczące wadium	18
17. Termin związania ofertą	20
18. Sposób i termin składania ofert	20
19. Otwarcie ofert	21
20. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	21
21. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy	21
22. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	23
23. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany	24
24. Wymagania w zakresie elektromobilności	25
25. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy	27
26. Spis załączników	28

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej

ul. Zjednoczenia 110, 65-120 Zielona Góra

tel. (+48) 68 353 67 04, faks: (+48) 68 353 36 84

NIP 929 192 56 40, REGON 368268097

nr tel. (68) 353 67 04, fax (68) 353 36 84

e-mail: sekretariat@gm.zgora.pl

godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek piątek: 6.45 - 14.45

[adres strony internetowej prowadzonego postępowania: https://platformazakupowa.pl/pn/gm.zgora](https://platformazakupowa.pl/pn/gm.zgora)

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest przy użyciu Platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/gm.zgora> (dalej: Platforma). Ilekroć w Specyfikacji Warunków Zamówienia lub w przepisach o zamówieniach publicznych mowa jest o stronie internetowej prowadzonego postępowania należy przez to rozumieć także Platformę.

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia dostępne są na stronie <https://platformazakupowa.pl/pn/gm.zgora>

Uwaga! Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy PZP komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez Zamawiającego umieszczone **w rozdziale 13 pkt 3.**

2. Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r. zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, 65 – 120 Zielona Góra, ul. Zjednoczenia 110
 - 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: slawomir.kremens@gm.zgora.pl
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji (art. 275 pkt 1 ustawy PZP).
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
2. Zgodnie z przytoczonymi jw. przepisami RODO, po stronie Wykonawcy także powstaje obowiązek informacyjny w przypadku pozyskiwania danych osobowych bezpośrednio od Wykonawców, gdy Zamawiający uzyska od Wykonawcy dane osobowe dotyczące innych osób (np. osób, których dane służą do wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, osób

kierowanych do realizacji zamówienia, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, które zostaną wskazane jako podwykonawca). Obowiązek ten jest uregulowany w art. 14 RODO.

3. Tryb udzielania zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 ustawy PZP oraz warunków określonych w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.
2. W przypadku ewentualnych wątpliwości lub niejasności co do treści zapisów SWZ, Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z postanowieniami art. 284 ustawy PZP.
3. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji.
4. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy PZP.
5. Zgodnie z art. 310 pkt 1 ustawy PZP Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
8. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
9. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.**
10. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych lub usług na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.

4. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót związanych z naprawą, konserwacją i malowaniem urządzeń małej architektury (drewniane obudowy gazonów, ławki, ogrodzenia, poręcze, itp.), przestawianiem ławek, gazonów, koszyczków na odpady, remontami ciągów pieszych i schodów na terenach zieleni miejskiej i mienia komunalnego — sukcesywnie w miarę potrzeb Zamawiającego. Prace prowadzone będą na terenie Miasta Zielona Góra na terenach mienia komunalnego – część z nich w granicach terenów zielonych.
Szczegółowy opis zamówienia zamieszczony jest w załączniku nr 4 pn. SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT.
2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
 - 45233142-6 – roboty w zakresie naprawy dróg
 - 45233161-5 – roboty budowlane w zakresie ścieżek pieszych
 - 45233200-1 – roboty w zakresie różnych nawierzchni
 - 45233222-1 - roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania
 - 45233290-8 – instalowanie znaków drogowych
 - 45233293-9 – instalowanie mebli ulicznych

3. Wyłoniony Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kopię aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie zgodnym z § 7 wzoru umowy.
4. Wykonawca udzieli gwarancji na wykonane prace na okres minimum 2 lat (24 miesięcy) oraz rękojmi obejmującej okres gwarancji. Bieg gwarancji rozpoczyna się następnego dnia licząc od daty odbioru zadania częściowego.
Uwaga: okres wydłużenia gwarancji podlega punktacji zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w pkt 20.2.2) SWZ.
5. Czas reakcji – maksymalnie 36 godzin od zgłoszenia konieczności wykonania prac.
Uwaga: Skrócenie czasu reakcji podlega punktacji zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w pkt 20.2.3) SWZ.
6. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP.
7. Zgodnie z art. 95 ustawy PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności związane z realizacją zamówienia, polegające na naprawie, konserwacji, malowaniu, przestawianiu urządzeń małej architektury oraz remontach ciągów pieszych i schodów.
8. Wyłoniony Wykonawca winien złożyć przed podpisaniem umowy oświadczenie o zatrudnieniu pracowników na podstawie umowy o pracę.
Informacje na temat uprawnień kontrolnych oraz sankcji z tytułu niespełnienia ww. wymagań określa wzór umowy, stanowiący **załącznik nr 6** do SWZ.
9. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy PZP.
10. Wyłoniony Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami w zakresie elektromobilności, o których mowa w pkt 24 SWZ.

5. Wizja lokalna

Zamawiający nie przewiduje:

- 1) odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub
- 2) sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

6. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy lub Podwykonawcom wymaga zawarcia umowy o podwykonawstwo, przez którą należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawartą między Wykonawcą a Podwykonawcą, a w przypadku zamówienia na roboty budowlane - także między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami, na mocy której odpowiednio Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, zobowiązuje się wykonać część zamówienia.

3. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, o której mowa w pkt 6. SWZ zawiera wzór umowy zawarty w **załącznik nr 6** do SWZ.
4. Jeżeli Wykonawca zmieni lub zrezygnuje z Podwykonawcy, o którym mowa w pkt 6.1. SWZ, który jednocześnie jest podmiotem udostępniającym zasoby, o którym mowa w pkt 11. SWZ Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż zaproponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na zasoby którego powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Przed przystąpieniem do wykonywania zamówienia na roboty budowlane lub usługi Wykonawca zobowiązany jest podać Zamawiającemu nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli (w tym imiona i nazwiska osób do kontaktu) Podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji w ww. zakresie w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
6. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

7. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: **10 miesięcy od dnia podpisania umowy – nie później niż do dnia 31.12.2023 r, lub do wyczerpaniu kwoty umowy, w zależności co nastąpi wcześniej.**

8. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w pkt 9. SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:
 - a) posiada zdolności techniczne, tj. w celu wykonania zamówienia dostępne są Wykonawcy nw. narzędzia / wyposażenie zakładu/ urządzenia techniczne:
 - spycharko ładowarka – w ilości min. 1 sztuka;
 - samochód dostawczy do 3,5 tony – w ilości min. 1 sztuka

Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

9. Podstawy wykluczenia z postępowania

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

1. - w art. 108 ust. 1 ustawy PZP; tj. z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 1) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego;
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego
 - 2) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce

komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 9.1.1) SWZ;

3) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) Wykonawcę, wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) Wykonawcę, jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) Wykonawcę, jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

Dodatkowo Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt. 4), tj.:

- w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Wykluczenie Wykonawcy następuje na odpowiedni okres wskazany w art. 111 ustawy PZP.

2. Oferta Wykonawcy, który nie wykaże, iż spełnia wszystkie warunki określone w pkt 8.2. SWZ lub nie wykaże braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt 9.1. SWZ zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP.
3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz ocena braku podstaw do wykluczenia zostaną dokonane zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w pkt 10.1. i 11.3., 11.5., 12.4. SWZ. Zgodnie z art. 110 ust. 1 ustawy PZP Wykonawca może zostać wykluczony na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

10. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia

1. Dokumenty i oświadczenia, które składają wszyscy Wykonawcy zainteresowani udziałem w postępowaniu:
 - 1) wypełniony formularz oferty wg **Załącznika nr 1** do SWZ,
 - 2) wypełnione i podpisane oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu wg **Załącznika nr 2** do SWZ,
 - 3) odpis lub Informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych a Wykonawca w Formularzu Oferty wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w odniesieniu do Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie, jak również w odniesieniu do podmiotów udostępniających zasoby; w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności ww. dokumentów pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
 - 4) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby, chyba, że umocowanie do reprezentacji wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. 10.1.3) SWZ,
 - 5) pisemne zobowiązanie wg **Załącznika nr 5** do SWZ lub inne dokumenty, o których mowa w pkt **11.3.** SWZ, o ile Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, oraz
 - 6) wypełnione i podpisane przez podmiot udostępniający zasoby oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu wg **Załącznika nr 2A** do SWZ, o ile Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy,
 - 7) oświadczenie, o którym mowa w pkt 12.4. SWZ wg **Załącznika nr 2B** do SWZ, o ile ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegających się o zamówienie, oraz
 - 8) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. umowa o współdziałaniu), o ile ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 8.2. SWZ polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w

art. 118 ustawy PZP zobowiązany jest przedstawić wraz z ofertą oświadczenie, o którym mowa w pkt 10.1.6) SWZ od wszystkich podmiotów udostępniających zasoby, potwierdzające niepodleganie wykluczeniu oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby.

2a. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (współpartnerów) zobowiązany jest przedstawić wraz z ofertą oświadczenie, o którym mowa w pkt 10.1.2) SWZ potwierdzające niepodleganie wykluczeniu oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim współpartner wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:
 - 1) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 2) Wykaz narzędzi/ wyposażenia zakładu/ urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SWZ**.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt. 1), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt. 1), zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP dane umożliwiające dostęp do tych środków.

Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranego samodzielnie przez Zamawiającego dokumentu.

6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
7. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ, do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

11. Poleganie na zasobach innych podmiotów

1. Zgodnie z art. 118 ustawy PZP Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających te zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ**.
3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 11.3. SWZ, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- a. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- b. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja finansowa lub ekonomiczna podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 10. ust. 1 SWZ, także

oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 2A** do SWZ.

5. **UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.**

12. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku współpartnerzy (zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy PZP) muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie winno zostać przedłożone wraz z ofertą - treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
2. Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej Wykonawców (współpartnerów) wchodzących w skład np. konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako jedna oferta, od jednego podmiotu.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w pkt. **10.1.2)** SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie (wg **Załącznika nr 2B** do SWZ), z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni Współpartnerzy.
5. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
6. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich współpartnerów.
7. W przypadku złożenia przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, dokument ten powinien być wystawiony na wszystkich współpartnerów łącznie, a nie na ich pełnomocnika lub jednego ze współpartnerów.
8. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

13. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
w sprawie zamówień publicznych: Pani Justyna Smolska

w sprawach merytorycznych: Pani Julita Chabraszewska

2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/gm.zgora>
 3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
 - przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
 - przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
 - przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
 - przesyłania odwołania/inneodbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.
- Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
 5. **Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.**
 6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- h) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - i) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej [pod linkiem](#).
8. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
- Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

14. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ

1. Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym**. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** lub **podpis zaufany** lub **podpis osobisty** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.¹
3. Oferta powinna być:
 - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - c) podpisana [kwalifikowanym podpisem elektronicznym](#) lub [podpisem zaufanym](#) lub [podpisem osobistym](#) przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy PZP, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje, że oferta podlegać będzie odrzuceniu.
9. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.

¹ Zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie

10. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
11. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
12. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
13. **Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z "OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.**
14. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
15. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
 - a) .zip
 - b) .7Z
16. **Wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
17. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
18. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
 - Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

- Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
19. **Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.**
 20. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
 21. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
 22. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
 23. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
 24. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
 25. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
 26. **Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.**
 27. **Do oferty należy załączyć:**
 - 1) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt. 10.1.2)-8) SWZ.

15. Sposób obliczania ceny oferty

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**. Cena oferty podana w **Załączniku nr 1 do SWZ** musi być podana cyfrą i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena podana słownie.
2. Cena oferty uwzględniająca należny podatek VAT, podana w załączniku Nr 1 do SWZ musi obejmować cały przedmiot zamówienia wyceniony w oparciu o wypełniony kosztorys ofertowy zawarty w Formularzu Ofertowym, z uwzględnieniem postanowień Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót zawartej w załączniku nr 4 do SWZ.
3. Ceny jednostkowe podane w kosztorysie ofertowym są niezmiennie, nie podlegają przeliczeniom i obejmują wszelkie narzuty i dodatki dla Wykonawcy. Rozliczenie wykonanych prac odbywać się będzie na podstawie kosztorysów powykonawczych, do których przyjmowane będą ceny jednostkowe podane w ofercie.
4. Cena jednostkowa będzie uwzględniać wszystkie czynności (w tym prace pomiarowe i przygotowawcze), wymagania i badania składające się na jej wykonanie, określone dla danej roboty w dokumentach przetargowych. Ceny jednostkowe obejmują:
 - roboczną bezpośrednią wraz z towarzyszącymi kosztami;

- wartość zużytych materiałów wraz z kosztami zakupu, magazynowania, ewentualnych ubytków i transportu na teren budowy;
 - wartość pracy sprzętu wraz z towarzyszącymi kosztami;
 - koszty pośrednie, zysk kalkulacyjny i ryzyko;
 - podatki obliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Cena oferty obejmować będzie wyrażoną w jednostkach pieniężnych i podlegającą zapłacie przez Zamawiającego wartość wszystkich zobowiązań Wykonawcy związanych z wykonaniem zamówienia.
6. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza).
7. Ceną w rozumieniu przepisów art. 3 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2019 poz. 178) jest wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym, z zastrzeżeniem pkt 15.10) SWZ.
8. W cenie oferty Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wymagania ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207 z późn. zm.).
- W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawcę, o którym mowa w art. 1 pkt 1b ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, tj.
- a. osobę fizyczną niewykonywającą działalności gospodarczej albo
 - b. osobę fizyczną wykonującą działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rzeczypospolitej Polskiej albo w państwie niebędącym państwem członkowskim Unii Europejskiej lub państwem Europejskiego Obszaru Gospodarczego, niezatrudniającą pracowników lub niezawierającą umów ze zleceniobiorcami wymaga się przedstawienia wraz z fakturą (rachunkiem) częściową lub końcową stanowiącą podstawę wypłaty wynagrodzenia częściowego/końcowego pisemnej informacji (np. w formie zestawienia) o liczbie godzin wykonania zlecenia lub świadczenia usług, potwierdzającej, iż wysokość wynagrodzenia za każdą godzinę wykonania zlecenia lub świadczenia usług nie była niższa niż wysokość minimalnej stawki godzinowej, o której mowa w ww. ustawie, a całkowita wysokość wynagrodzenia nie przekracza ceny oferty, o której mowa w pkt 15.1) SWZ;
9. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
10. Prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.), a informację na temat jego wysokości lub zwolnienia należy podać w załączniku Nr 1 do SWZ. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku VAT potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 ustawy PZP w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP).

11. Zgodnie z art. 225 PZP jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1 (w załączniku nr 1 do SWZ), Wykonawca ma obowiązek:
- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

16. Wymagania dotyczące wadium

Nie dotyczy

17. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia **15.03.2023r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium (jeżeli było wymagane).

18. Sposób i termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/gm.zgora>, w myśl Ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania, do dnia **14.02.2023r.** do godziny **10:00**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie

podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust. 2 PZP, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

19. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. **14.02.2023r. o godzinie 10:30**
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” .

Uwaga! Zgodnie z Ustawą PZP **Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert** w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

20. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty posługiwać się będzie następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

1) cena – waga kryterium **60%**

2) gwarancja – waga kryterium **20%**

3) czas reakcji – waga kryterium **20%**

Razem: 100% = 100 pkt możliwych do uzyskania; 1% = 1 pkt

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

1) Kryterium cena będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty.

Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$\text{cena} = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 100 \text{ pkt.} \times 60\%$$

W kryterium cena Wykonawca może maksymalnie uzyskać 60 pkt

2) Przy ocenie oferty w kryterium gwarancja najwyżej będzie punktowana oferta Wykonawcy, który zaoferuje udzielenie na wykonany przedmiot zamówienia gwarancji dłuższej niż minimalnie wymagana gwarancja wynosząca 24 m-ce, wydłużonej o podaną w ofercie liczbę (ilość) miesięcy, pozostałe oferty uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną wg wzoru:

$$G = \frac{G_{\text{bad}}}{G_{\text{dop}}} \times 100 \text{ pkt} \times 20\%$$

gdzie:

G_{bad} – ilość miesięcy, o którą Wykonawca wydłuży okres gwarancji, podana w ofercie badanej;

G_{dop} – dopuszczalna maksymalna ilość miesięcy wydłużająca okres gwarancji (12);

20% - waga kryterium gwarancja

Oceniając ofertę w kryterium gwarancja Zamawiający będzie brał pod uwagę wydłużenie okresu gwarancji (tzn. dodatkowy okres gwarancji) podane przez Wykonawcę w ofercie (wg załącznika 1 do SWZ), jednak nie więcej niż o 12 miesięcy.

Dla oceny oferty, w której Wykonawca zaoferował wydłużenie gwarancji o 13 i więcej miesięcy, Zamawiający przyjmie maksymalną dopuszczoną liczbę (ilość) miesięcy – 12. W przypadku nie podania w formularzu oferty żadnej informacji dotyczącej niniejszego kryterium, podanie wartości „0”, „-” lub „nie dotyczy” lub informacji o równoważnym znaczeniu, oferta otrzyma 0 pkt w niniejszym kryterium.

Uwaga: maksymalna ilość punktów przyznanych w kryterium to 20,00 pkt.

3) Przy ocenie oferty w kryterium czas reakcji na zgłoszenie przez Zamawiającego konieczności wykonania prac objętych przedmiotem zamówienia oferta Wykonawcy będzie punktowana na podstawie oświadczenia Wykonawcy dotyczącego deklarowanego czasu reakcji na zgłoszenie konieczności wykonania prac.

Punktacja oferty w kryterium przyznana zostanie w następujący sposób:

Deklarowany czas reakcji:

- do 24 godzin: 40 pkt
- powyżej 24 godzin do 27 godzin: 30 pkt
- powyżej 27 godzin do 30 godzin: 20 pkt
- powyżej 30 godzin do 33 godzin: 10 pkt
- powyżej 33 godzin do 36 godzin: 0 pkt

W przypadku nie zaznaczenia w formularzu oferty żadnej informacji dotyczącej niniejszego kryterium, podanie wartości „0”, „-” lub „nie dotyczy” lub informacji o równoważnym znaczeniu, oferta otrzyma 0 pkt w niniejszym kryterium.

Uwaga: maksymalna ilość punktów przyznanych w kryterium to 20,00 pkt.

Łączna liczba punktów za ofertę = liczba punktów za kryterium nr 1 - 3.

4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

21. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i formie określonej w pkt. 24 SWZ.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. **Przed podpisaniem umowy Wykonawca składa:**
 - a) umowę konsorcjum - w przypadku złożenia oferty wspólnej,
 - b) kopię aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie zgodnym z § 7 wzoru umowy,
 - c) potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - d) pełnomocnictwo osób reprezentujących wykonawcę przy podpisywaniu umowy potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty,

e) oświadczenie dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia, o których mowa w pkt. 4.7. SWZ.

22. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1) Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie;

2) zabezpieczenie, zgodnie z art. 450 ustawy PZP może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

a. pieniądzu;

b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

c. gwarancjach bankowych;

d. gwarancjach ubezpieczeniowych;

e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości;

Uwaga:

3) w przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia, powinny one być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:

a) nazwa dającego zlecenie udzielenia gwarancji lub poręczenia (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego, o którym mowa w pkt 1 SWZ), gwaranta (banku, SKOK, instytucji ubezpieczeniowej lub innego podmiotu udzielających odpowiednio gwarancji lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib;

b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem, w szczególności nazwę postępowania i nr referencyjny nadane przez Zamawiającego;

c) kwotę gwarancji lub poręczenia;

d) termin ważności gwarancji lub poręczenia;

e) nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązanie gwaranta do „Zapłacenia na rzecz Zamawiającego kwoty gwarancji lub poręczenia po otrzymaniu pierwszego pisemnego żądania wypłaty zawierającego oświadczenie stwierdzające, że Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wywiązał się ze swoich zobowiązań wynikających z umowy”;

f) treść wystawionej gwarancji lub poręczenia nie może uzależniać jej realizacji od stwierdzenia bezsporności roszczenia przez Zamawiającego (lub braku z jego strony zastrzeżeń), czy też potwierdzenia istnienia co do zasady, jak i wysokości dochodzonego przez Beneficjenta gwarancji lub poręczenia roszczenia w drodze orzeczenia sądu powszechnego lub arbitrażowego, opinii biegłego lub uznania przez Zobowiązanego. Realizacja gwarancji lub poręczenia nie może być uzależniona od oceny przez Wystawcę gwarancji lub poręczenia istnienia ewentualnego przyczynienia się Zamawiającego do powstania bądź zwiększenia rozmiarów szkody;

4) zabezpieczenie składane w formie pieniądza Wykonawca wpłaca przelewem na konto Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Zielonej Górze

Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski SA

nr **98 1020 5402 0000 0802 0401 3801**

z dopiskiem „Zabezpieczenie – Naprawa, konserwacja i malowanie urządzeń małej architektury w 2023r.”;

5) jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym;

6) jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy, z zastrzeżeniem pkt **22.7)** SWZ;

7) w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia - wypłata następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia;

8) Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:

a. 70 % wartości zabezpieczenia zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane;

b. 30 % wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji, kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji;

9) zabezpieczenie wniesione w formie pieniądza Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

23. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 6** do SWZ.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 6** do SWZ.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

24. Wymagania w zakresie elektromobilności

1) zgodnie z art. 35 ust. 2 pkt 1) i 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1083 z późn. zm.) Zamawiający zleci wykonywanie zadania objętego niniejszym postępowaniem podmiotowy (Wykonawcy), którego łączny udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie

pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym używanych do wykonywania tego zadania (zamówienia publicznego) wynosić będzie od dnia 1 stycznia 2022 r. co najmniej 10%, a od dnia 1 stycznia 2025 r. co najmniej 30 %, z uwzględnieniem ewentualnych zmian powyższej ustawy, polegających na zmianie wielkości udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym lub przesunięciu wskazanej w niej daty początkowej;

2) przy obliczaniu procentowego udziału pojazdów samochodowych elektrycznych lub pojazdów samochodowych napędzanych gazem ziemnym, o których mowa w pkt 24.1) SWZ należy uwzględnić zasadę, zgodnie z którą wielkość tego udziału poniżej 0,5 zaokrągla się w dół, a wielkość tego udziału 0,5 i powyżej zaokrągla się w górę.

Przykład:

a) jeżeli Wykonawca używać będzie przy wykonaniu zamówienia ogółem 9 pojazdów samochodowych to udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym od dnia 1 stycznia 2022 r. wynosić musi 1 szt., a od 1 stycznia 2025 r. - 3 szt.;

b) jeżeli Wykonawca używać będzie przy wykonaniu zamówienia ogółem 3 pojazdy samochodowe to udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym od dnia 1 stycznia 2022 r. wynosić może 0 szt., a od 1 stycznia 2025 r. Wynosić musi 1 szt.;

c) jeżeli Wykonawca używać będzie przy wykonaniu zamówienia 1 pojazd samochodowy to udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym od dnia 1 stycznia 2022 r. wynosić może 0 szt., a od 1 stycznia 2025 r. - 0 szt.;

3) przez pojazdy elektryczne, o których mowa w pkt 24.1) SWZ rozumie się pojazdy samochodowe w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (tj. pojazdy silnikowe, których konstrukcja umożliwia jazdę z prędkością przekraczającą 25 km/h z wyłączeniem ciągników rolniczych), wykorzystujące do napędu wyłącznie energię elektryczną akumulowaną przez podłączenie do zewnętrznego źródła zasilania;

4) przez pojazdy napędzane gazem ziemnym, o których mowa w pkt 24.1) SWZ rozumie się pojazdy samochodowe w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (tj. pojazdy silnikowe, których konstrukcja umożliwia jazdę z prędkością przekraczającą 25 km/h z wyłączeniem ciągników rolniczych), wykorzystujące do napędu sprężony gaz ziemny (CNG) lub skroplony gaz ziemny (LNG), w tym pochodzący z biometanu, oraz posiadający:

a) silnik jednopaliwowy

albo

b) silnik dwupaliwowy typu 1A, który pracuje w części gorącej cyklu testu dynamicznego ze średnim wskaźnikiem zużycia gazu nie niższym niż 90 % oraz który na biegu jałowym nie zużywa wyłącznie oleju napędowego i nie posiada trybu pracy silnika zasilanego wyłącznie olejem napędowym w innym trybie pracy pojazdu niż serwisowy lub awaryjny występującym w fabrycznej instalacji gazowej, z którą homologowany jest pojazd albo, w przypadku silnika o zapłonie iskrowym, który posiada awaryjny zbiornik benzyny silnikowej o pojemności nie większej niż 15 litrów;

5) Wykonawca zobowiązuje się do dopełnienia wszelkich formalności związanych z realizacją wymogów pkt 24.1) SWZ, o których mowa w treści umowy zawartej wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 6 do SWZ;

6) w przypadku zmiany przepisów ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1083 z późn. zm.), które nastąpiły po upływie terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu, mającej wpływ na postanowienia pkt 24.1)-24.5) SWZ lub wzoru umowy stanowiącego załącznik Nr 6 do SWZ zastosowanie będą miały przepisy z w wersji zmienionej.

25. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

26. Spis załączników

Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik Nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu Wykonawcy

Załącznik Nr 2A - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu podmiotów udostępniających zasoby

Załącznik Nr 2B - Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

Załącznik Nr 3 – Wykaz potencjału technicznego

Załącznik Nr 4 – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych

Załącznik Nr 5 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby

Załącznik Nr 6 – Wzór umowy

ZAŁĄCZNIK NR 1

ZAMAWIAJĄCY:

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej

ul. Zjednoczenia 110, 65-120 Zielona Góra

adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/gm.zgora>

OFERTA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Naprawa, konserwacja i malowanie urzędzeń małej architektury w obrębie Administracji Budynków Mieszkalnych w Zielonej Górze wraz z Nowym Miastem

Nr postępowania: DZ.261.1.2023

1. WYKONAWCA²:

a) nazwa:

b) adres:

c) województwo

d) NIP/PESEL

e) tel. e-mail:

f) uppełnomocniony przedstawiciel:.....

g) rodzaj³ Wykonawcy:

- mikroprzedsiębiorstwo
- małe przedsiębiorstwo
- średnie przedsiębiorstwo
- jednoosobowa działalność gospodarcza
- osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- inny rodzaj

***zaznaczyć właściwe X**

2. Stosownie do Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) i innych dokumentów zamówienia – oferujemy⁴:

2.1. wykonanie przedmiotu zamówienia za **cenę ryczałtową brutto** w wysokości, złotych (słownie:.....), na którą składa się:

² W przypadku gdy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie informacje z pkt 1 należy podać dla każdego z tych Wykonawców oraz wskazać pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia

³ Wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem **X** (zgodnie z zaleceniem Komisji 2003/361/WE **mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro; małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro; Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami** i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro.

⁴ informacje podane przez Wykonawcę w pkt 2. stanowią podstawę oceny oferty wg kryteriów określonych w pkt 20. SWZ

- a) wynagrodzenie netto w wysokości zł
- b) i podatek od towarów i usług⁵:
- w wysokości %⁶ zgodnie z *ustawą o VAT*⁷
- albo
- przedmiot zamówienia zwolniony jest z podatku od towarów i usług na podstawie **art. ... ust.pkt ustawy o VAT**⁷ lub
- jestem przedsiębiorcą korzystającym ze zwolnienia, o którym mowa w **art. 113 ustawy o VAT**⁷ lub
- jestem osobą fizyczną niewykonyującą działalności gospodarczej;

Zgodnie z wypełnionym kosztorysem ofertowym (Tabela nr 1-2):

KOSZTORYS OFERTOWY – ABM Stare Miasto

Tabela nr 1:

Bieżące remonty infrastruktury terenów zieleni miejskiej i terenów rekreacyjnych w ramach zadań na rok 2023 ABM Stare Miasto

	1	2	3	4	5	6	7
	Lp	Podstawa kalkulacji	Zakres i rodzaj pracy	Jedn. miary	Cena jedn. brutto	Ilość do wykonania w 1 roku	Roczny koszt zadania brutto (zł) kol.5xkol.6
I. Bieżące naprawy ławek parkowych i podpór pod winorośla	1	AW	dwukrotne malowanie farbą olejną starej listwy po uprzednim oczyszczeniu jej z brudu, złuszczającej się farby i wyrównaniu nierówności na jej powierzchni	szt.		380	
	2	AW	jw. ale wspornika	szt.		70	
	3	AW	dwukrotne malowanie farbą olejną nowej listwy	szt.		75	
	4	AW	jw. ale wspornika	szt.		51	
	5	AW	dwukrotne lakierowanie lakierobejcą ochronno-dekoracyjną listwy	szt.		95	
	6	AW	jw. ale wspornika	szt.		95	
	7	AW	montaż listwy	szt.		190	
	8	AW	montaż wspornika	szt.		80	
	9	AW	demontaż listwy/wspornika	szt.		110	
	10	AW	ustawienie podpory betonowej	szt.		23	
	11	AW	demontaż podpory	szt.		23	
	12	AW	przykręcenie żeliwnej podpory ławkowej (średnia ilość śrub 4szt.)	szt.		115	
	13	AW	odkręcenie żeliwnej podpory ławkowej (średnia ilość śrub 4szt.)	szt.		60	

⁵ wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X

⁶ określić stawkę procentową

⁷ przez „ustawę o VAT” należy rozumieć ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.)

	14	AW	zakup listew	szt.		190	
	15	AW	zakup wsporników	szt.		55	
	16	AW	usunięcie wystających gwoździ lub śrub wystających z ławek, obudów gazonów, itp..	szt.		108	
	17	AW	naprawa przęsła (dł.1,5 m) podpory pod winorośla (podpora jak przy Pl. Piłsudskiego)	m		22	
	18	AW	wymiana przęsła/podpory na winorośla - z demontażem zniszczonej i zakupem, montażem nowej	m		7	
	19	AW	transport zakupionego materiału na miejsce składowania i transport elementów do remontu ławek i podpór (10% łącznego kosztu zadań z poz. 7, 8, 10, 12, 14 i 15, 18)	x		x	
	20	AW	materiały pomocnicze (śruby, gwoździe itp.): 10% kosztów montażu listew, wsporników, elementów podpór oraz przykręcenia podpory żeliwnej (10% wart. poz. 7,8 i 12)	x		x	
II. Ogrodzenia	21	AW	ogrodzenie z siatki o wys.1,5 m na słupkach stalowych fi 70 mm o rozstawie 2,10 m, obsadzonych w gruncie i obetonowanych	m		20	
	22	AW	ogrodzenie z siatki w ramach o wys.1,5 m na słupkach z rur stalowych, o rozstawie 3 m, wbetonowanych w podłoże; wsp. zm. 30%	m		20	
	23	AW	naprawa ogrodzenia z siatki wys.1,50 m i zamocowanie nowej siatki na istniejących słupkach (analogia do poz. 18 ze wsp. zm. 0,4)	m		46	
III. Gazony kwiatowe	24	AW	przestawienie gazonów betonowych (z transportem na odl. 0,5 km);	szt.		90	
	25	AW	naprawa drewnianej obudowy gazonu	szt.		50	
	26	AW	dwukrotne malowanie lakierobeją ochronno-dekoracyjną obudowy : 1 szt. 2,60 m2) (po uprzednim oczyszczeniu gazonu)	szt.		75	
	27	AW	wykonanie drewnianej obudowy gazonu betonowego	szt.		28	
IV. Poręcze	28	AW	poręcze ochronne sztywne z pochwytem i przeciągiem z rur fi 60 i fi 38 oraz słupkami z rur fi 60 mm o rozstawie 1,5 m	m		35	
	29	AW	Odnawianie poręczu ochronnych sztywnych z pochwytem i przeciągiem z rur fi 60 i fi 38 oraz słupkami z rur fi 60 mm o rozstawie 1,5 m	m		65	
V. Ciągi piesze	30	AW	rozebranie obrzeży trawnikowych o wymiarach 8x30cm	m		90	

	31	AW	rozebranie krawężników betonowych o wymiarach 15x30 cm, ułożonych na podsypce cementowo-piaskowej	m		100	
	32	AW	rozebranie chodników z płyt betonowych o wymiarach 35x35x5 cm na podsypce piaskowej	m2		100	
	33	AW	jw. lecz o wymiarach 50x50x7 cm	m2		100	
	34	AW	rozebranie stopni schodów z płyt bet. 35*35*5	m2		47	
	35	AW	rozebranie stopni schodów z płyt bet. 50*50*7	m2		50	
	36	AW	rozebranie zjazdów betonowych	m3		38	
	37	AW	ręczne plantowanie powierzchni gruntu rodzimego kat. I-III (po rozbiórkach)	m2		50	
	38	AW	wykonanie ręczne koryta pod konstrukcję nawierzchni	m3		70	
	39	AW	wykonanie podbudowy z kruszywa łamanego 0/31,5 mm gr. 15cm	m2		400	
	40	AW	wykonanie podbudowy z betonu C8/10 gr. 10cm	m2		200	
	41	AW	obrzeża betonowe o wym. 30x8 cm na podsypce piaskowej, spoiny wypełnione zaprawą cementową	m		152	
V. Ciągi piesze	42	AW	krawężniki betonowe o wym. 15x30 cm, na podsypce cementowo-piaskowej	m		178	
	43	AW	chodniki z płyt betonowych o wym. 35x35x5 cm, układane na podsypce piaskowej, spoiny wypełnione piaskiem	m2		143	
	44	AW	chodniki z płyt betonowych o wym. 50x50x7cm, układane na podsypce piaskowej, spoiny wypełnione piaskiem	m2		80	
	45	AW	chodniki z kostki brukowej betonowej gr. 6 cm szarej, układane na podsypce piaskowej	m2		20	
	46	AW	chodniki z kostki brukowej betonowej gr. 8 cm szarej, układane na podsypce cementowo-piaskowej	m2		250	
	47	AW	wykonanie stopni schodów z dwóch warstw płyt betonowych 50x50x7	m		30	
	48	AW	uzupełnienie zbrojonych schodów prostych z betonu monolitycznego	m2		14	
	49	AW	naprawa (uzupełnienie) schodów bet. - wzmocnienie stopnia kątownikiem	m		22	
	50	AW	policzki schodów z obrzeży trawnikowych	m		24	
	51	AW	zjazdy ze schodów z krawężnika betonowego (z wykonaniem ławy betonowej pod zjazd i ułożeniem krawężnika)	m		47	

	52	AW	wykonanie zjazdu ze schodów z zaprawy betonowej	m2		27	
	53	AW	nawierzchnia z destruktu asfaltowego o gr. 12 cm z załadunkiem i dowozem destruktu samochodami samowyładowczymi na odl. 6 km	m2		96	
	54	AW	wyrównanie dróg gruntowych z uzupełnieniem tłuczniem - remont cząstkowy	m2		352	
	55	AW	remonty cząstkowe chodników z płyt betonowych o wymiarach 35x35x5 cm, na podsypce piaskowej	m2		200	
	56	AW	remonty cząstkowe chodników z płyt betonowych o wymiarach 50x50x7 cm, na podsypce piaskowej	m2		60	
	57	AW	ustawienie słupka z rur stalowych do znaków średnicy 50 mm	szt.		10	
	58	AW	zakup i montaż znaku drogowego do słupka (1 generacji, małe)	szt.		10	
	59	AW	malowanie miejsca parkingowego dla osoby niepełnosprawnej 3,6x5,0 - oznakowanie poziome	szt.		5	
	60	AW	ustawienie słupka U-12b biało-czerwonego	szt.		5	
	61	AW	naprawa naw. z kostki brukowej betonowej	m2		48	
	62	AW	rozebranie betonowych stopni, murków oporowych itp.	m3		48	
	63	AW	wywóz gruzu samochodami skrzyniowymi do 5 t na odl. 8 km z przyjęciem na wysypisko	m3		70	
V. Ciągi piesze	64	AW	ściek z elementów betonowych ułożony na betonowej podbudowie (ławie)	m		21	
	65	AW	regulacja pionowa włazów kanałowych	szt.		5	
	66	AW	zamontowanie spowalnicza na drodze: spowalnicz dł. 3,5m z gotowych elementów	szt.		2	
	67	Remonty cząstkowe nawierzchni bitumicznych	a) nawierzchnia o gr. warstwy po zagęszczeniu 3 cm	m2		7	
	68		b) nawierzchnia o gr. warstwy po zagęszczeniu 4 cm	m2		6	
	69		c) nawierzchnia o gr. warstwy po zagęszczeniu 5 cm	m2		22	
Razem zł brutto:							

KOSZTORYS OFERTOWY – ABM Nowe Miasto

Tabela nr 2:

Bieżące remonty infrastruktury terenów zieleni miejskiej i terenów rekreacyjnych w ramach zadań na rok 2023 ABM Nowe Miasto

	1	2	3	4	5	6	7
	Lp	Podstawa kalkulacji	Zakres i rodzaj pracy	Jedn. miary	Cena jedn. brutto	Ilość do wykonania w 1 roku	Roczny koszt zadania brutto (zł) kol.5xkol.6
I. Bieżące naprawy ławek parkowych i podpór pod winorośla	1	AW	dwukrotne malowanie farbą olejną starej listwy po uprzednim oczyszczeniu jej z brudu, złuszczonej się farby i wyrównaniu nierówności na jej powierzchni	szt.		40	
	2	AW	jw. ale wspornika	szt.		57	
	3	AW	dwukrotne malowanie farbą olejną nowej listwy	szt.		48	
	4	AW	jw. ale wspornika	szt.		20	
	5	AW	dwukrotne lakierowanie lakierobejcą ochronno-dekoracyjną listwy	szt.		44	
	6	AW	jw. ale wspornika	szt.		43	
	7	AW	montaż listwy	szt.		44	
	8	AW	montaż wspornika	szt.		16	
	9	AW	demontaż listwy/wspornika	szt.		76	
	10	AW	ustawienie podpory betonowej	szt.		5	
	11	AW	demontaż podpory	szt.		10	
	12	AW	przykręcenie żeliwnej podpory ławkowej (średnia ilość śrub 4szt.)	szt.		38	
	13	AW	odkręcenie żeliwnej podpory ławkowej (średnia ilość śrub 4szt.)	szt.		38	
	14	AW	zakup listew	szt.		33	
	15	AW	zakup wsporników	szt.		38	
	16	AW	usunięcie wystających gwoździ lub śrub wystających z ławek, obudów gazonów, itp..	szt.		49	
	17	AW	naprawa przęsła (dł. 1,5 m) podpory pod winorośla (podpora jak przy Pl. Piłsudskiego)	m		9	
	18	AW	wymiana przęsła/podpory na winorośla - z demontażem zniszczonej i zakupem, montażem nowej	m		3	
	19	AW	transport zakupionego materiału na miejsce składowania i transport elementów do remontu ławek i podpór (10% łącznego kosztu zadań z poz. 7, 8, 10, 12, 14 i 15, 18)	x		x	

	20	AW	materiały pomocnicze (śruby, gwoździe itp.): 10% kosztów montażu listew, wsporników, elementów podpór oraz przykręcenia podpory żeliwnej (10% wart. poz. 7,8 i 12)	x		x	
II. Ogrodzenia	21	AW	ogrodzenie z siatki o wys.1,5 m na słupkach stalowych fi 70 mm o rozstawie 2,10 m, obsadzonych w gruncie i obetonowanych	m		2	
	22	AW	ogrodzenie z siatki w ramach o wys.1,5 m na słupkach z rur stalowych, o rozstawie 3 m, wbetonowanych w podłoże; wsp. zmn. 30%	m		4	
	23	AW	naprawa ogrodzenia z siatki wys.1,50 m i zamocowanie nowej siatki na istniejących słupkach (analogia do poz. 18 ze wsp. zmn. 0,4)	m		5	
III. Gazony kwiatowe	24	AW	przestawienie gazonów betonowych (z transportem na odl. 0,5 km);	szt.		2	
	25	AW	naprawa drewnianej obudowy gazonu	szt.		5	
	26	AW	dwukrotne malowanie lakierobejcą ochronno-dekoracyjną obudowy : 1 szt. 2,60 m ²) (po uprzednim oczyszczeniu gazonu)	szt.		2	
	27	AW	wykonanie drewnianej obudowy gazonu betonowego	szt.		1	
IV. Poręcze	28	AW	poręcze ochronne sztywne z pochwytem i przeciągiem z rur fi 60 i fi 38 oraz słupkami z rur fi 60 mm o rozstawie 1,5 m	m		2	
	29	AW	Odnawianie poręczy ochronnych sztywnych z pochwytem i przeciągiem z rur fi 60 i fi 38 oraz słupkami z rur fi 60 mm o rozstawie 1,5 m	m		4	
V. Ciągi piesze	30	AW	rozebranie obrzeży trawnikowych o wymiarach 8x30cm	m		5	
	31	AW	rozebranie krawężników betonowych o wymiarach 15x30 cm, ułożonych na podsypce cementowo-piaskowej	m		5	
	32	AW	rozebranie chodników z płyt betonowych o wymiarach 35x35x5 cm na podsypce piaskowej	m ²		5	
	33	AW	jw. lecz o wymiarach 50x50x7 cm	m ²		16	
	34	AW	rozebranie stopni schodów z płyt bet. 35*35*5	m ²		5	
	35	AW	rozebranie stopni schodów z płyt bet. 50*50*7	m ²		2	
	36	AW	rozebranie zjazdów betonowych	m ³		2	
	37	AW	ręczne plantowanie powierzchni gruntu rodzimego kat. I-III (po rozbiórkach)	m ²		2	

	38	AW	wykonanie ręczne koryta pod konstrukcją nawierzchni	m3		7	
	39	AW	wykonanie podbudowy z kruszywa łamanego 0/31,5 mm gr. 15cm	m2		17	
	40	AW	wykonanie podbudowy z betonu C8/10 gr. 10cm	m2		8	
	41	AW	obrzeża betonowe o wym. 30x8 cm na podsypce piaskowej, spoiny wypełnione zaprawą cementową	m		2	
V. Ciągi piesze	42	AW	krawężniki betonowe o wym. 15x30 cm, na podsypce cementowo-piaskowej	m		5	
	43	AW	chodniki z płyt betonowych o wym. 35x35x5 cm, układane na podsypce piaskowej, spoiny wypełnione piaskiem	m2		5	
	44	AW	chodniki z płyt betonowych o wym. 50x50x7cm, układane na podsypce piaskowej, spoiny wypełnione piaskiem	m2		5	
	45	AW	chodniki z kostki brukowej betonowej gr. 6 cm szarej, układane na podsypce piaskowej	m2		5	
	46	AW	chodniki z kostki brukowej betonowej gr. 8 cm szarej, układane na podsypce cementowo-piaskowej	m2		37	
	47	AW	wykonanie stopni schodów z dwóch warstw płyt betonowych 50x50x7	m		5	
	48	AW	uzupełnienie zbrojonych schodów prostych z betonu monolitycznego	m2		3	
	49	AW	naprawa (uzupełnienie) schodów bet. - wzmocnienie stopnia kątownikiem	m		2	
	50	AW	policzki schodów z obrzeży trawnikowych	m		3	
	51	AW	zjazdy ze schodów z krawężnika betonowego (z wykonaniem ławy betonowej pod zjazd i ułożeniem krawężnika)	m		3	
	52	AW	wykonanie zjazdu ze schodów z zaprawy betonowej	m2		4	
	53	AW	nawierzchnia z destruktu asfaltowego o gr. 12 cm z załadunkiem i dowozem destruktu samochodami samowyładowczymi na odl. 6 km	m2		4	
	54	AW	wyrównanie dróg gruntowych z uzupełnieniem tłucznem - remont cząstkowy	m2		30	
	55	AW	remonty cząstkowe chodników z płyt betonowych o wymiarach 35x35x5 cm, na podsypce piaskowej	m2		5	
56	AW	remonty cząstkowe chodników z płyt betonowych o wymiarach 50x50x7 cm, na podsypce piaskowej	m2		5		

	57	AW	ustawienie słupka z rur stalowych do znaków średnicy 50 mm	szt.		2	
	58	AW	zakup i montaż znaku drogowego do słupka (1 generacji, małe)	szt.		2	
	59	AW	malowanie miejsca parkingowego dla osoby niepełnosprawnej 3,6x5,0 - oznakowanie poziome	szt.		2	
	60	AW	ustawienie słupka U-12b biało-czerwonego	szt.		2	
	61	AW	naprawa naw. z kostki brukowej betonowej	m2		5	
	62	AW	rozebranie betonowych stopni, murków oporowych itp.	m3		4	
	63	AW	wywóz gruzu samochodami skrzyniowymi do 5 t na odl. 8 km z przyjęciem na wysypisko	m3		4	
V. Ciągi piesze	64	AW	ściek z elementów betonowych ułożony na betonowej podbudowie (ławie)	m		4	
	65	AW	regulacja pionowa włazów kanałowych	szt.		2	
	66	AW	zamontowanie spowalnicza na drodze: spowalnicz dł. 3,5m z gotowych elementów	szt.		1	
	67	Remonty cząstkowe nawierzchni bitumicznych	a) nawierzchnia o gr. warstwy po zagęszczeniu 3 cm	m2		2	
	68		b) nawierzchnia o gr. warstwy po zagęszczeniu 4 cm	m2		4	
	69		c) nawierzchnia o gr. warstwy po zagęszczeniu 5 cm	m2		2	
Razem zł brutto:							

Wartość brutto zgodnie z tabelą nr 1 + tabela nr 2:

Słownie:.....

2.2. dodatkowy okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia, ponad gwarancję określoną w pkt 4.4. SWZ, w ilości miesięcy;
(słownie:.....);

2.3. czas reakcji na zgłoszenie przez Zamawiającego konieczności wykonania prac objętych przedmiotem zamówienia zgodnie z pkt. 20.2.3) SWZ wyniesie (zaznaczyć zgodnie z wyborem):

- do 24 godzin
 powyżej 24 godzin do 27 godzin
 powyżej 27 godzin do 30 godzin
 powyżej 30 godzin do 33 godzin
 powyżej 33 godzin do 36 godzin

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SWZ wraz z wprowadzonymi do niej zmianami (w przypadku wprowadzenia ich przez Zamawiającego), nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania oferty.

4. Oświadczamy, że spełniamy wszystkie wymagania zawarte w SWZ.

5. Oświadczamy, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegamy na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej nw. podmiotów udostępniających te zasoby⁸:
1. na potwierdzenie spełnienia warunku **pkt**⁹ **SWZ** - (nazwa (firma) podmiotu, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG),
 2. na potwierdzenie spełnienia warunku **pkt**⁹ **SWZ** - (nazwa (firma) podmiotu, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG),
 3. na potwierdzenie spełnienia warunku **pkt**⁹ **SWZ** - (nazwa (firma) podmiotu, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG),
 4. (...)
6. Oświadczamy, że jest nam znany, sprawdzony i przyjęty zakres prac objęty zamówieniem.
7. Oświadczamy, że zawarty w SWZ wzór umowy stanowiący **Załącznik nr 6** do SWZ akceptujemy bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie (brutto) **przed** podpisaniem umowy.
9. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ.
10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu¹⁰.
11. Zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy PZP informuję, że¹¹:
- wybór mojej/naszej oferty **nie będzie prowadził** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
- albo
- wybór mojej/ naszej oferty **będzie prowadził** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów / usług (w zależności od przedmiotu zamówienia):
-
-
- Wartość towaru / usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to zł netto.
- Zgodnie z wiedzą Wykonawcy, zastosowanie będzie miała następująca stawka podatku od towarów i usług%
12. Oświadczam, że znane mi są przepisy ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1083 z późn. zm.) i wynikające z niej obowiązki nałożone na Wykonawcę w związku z realizacją niniejszego zamówienia.
13. Spis dołączonych dokumentów i oświadczeń:
-

⁸ skreślić cały pkt 5. jeżeli nie dotyczy

⁹ podać odpowiedni nr warunku, spośród wymienionych w pkt 8.2. SWZ

¹⁰ Skreślić w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO (treści oświadczenia Wykonawca nie składa)

¹¹ wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X, dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- **Wewnątrzspółnotowego nabycia towarów,**
- **Importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczania przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.**

Uwaga:

Dokument należy złożyć w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym (gov.pl) lub podpisem osobistym (e-dowód).

Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.

ZAŁĄCZNIK NR 2

oświadczenie Wykonawcy lub wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie np. Konsorcjum, spółka cywilna

**OŚWIADCZENIE¹²
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU
ORAZ O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych*

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - sprawa nr DZ.261.1.2023 pn.: **Naprawa, konserwacja i malowanie urządzeń małej architektury w obrębie Administracji Budynków Mieszkalnych w Zielonej Górze wraz z Nowym Miastem**

ja/my (imię nazwisko)

reprezentując firmę (nazwa firmy).....

jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/ my, że:

1. **spełniam/ my warunki** określone przez Zamawiającego pkt 8.2. SWZ dotyczące:

1) zdolności technicznej lub zawodowej;

2. **nie podlegam/ my wykluczeniu** na podstawie:

a) art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4) ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.) oraz

b) art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022, poz. 835).

Ponadto oświadczam/my, że wszystkie informacje podane w ww. oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

¹² Na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy pzp oświadczenie składa Wykonawca, a w przypadku gdy ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, na podstawie art. 125 ust. 4 ustawy pzp oświadczenie składa każdy współpartner w zakresie w jakim każdy z nich wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z pkt 12.3. SWZ.

Uwaga:

Dokument należy złożyć w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym (gov.pl) lub podpisem osobistym (e-dowód).

Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.

ZAŁĄCZNIK NR 2A

oświadczenie wszystkich podmiotów udostępniających zasoby (wypełnić jeśli dotyczy)

**OŚWIADCZENIE¹³
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU
ORAZ O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 i ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych*

przez podmioty udostępniające Wykonawcy zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP

W związku z udostępnieniem Wykonawcy: (nazwa Wykonawcy) zasobów na zasadach określonych w art. 118 ustawy w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - sprawa nr DZ.261.1.2023 pn.: **Naprawa, konserwacja i malowanie urzędzeń małej architektury w obrębie Administracji Budynków Mieszkalnych w Zielonej Górze wraz z Nowym Miastem**

ja/my (imię nazwisko)

reprezentując firmę

(nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy (podmiotu udostępniającego zasoby) oświadczam/ my, że:

1. **spełniam/ my warunki** określone przez Zamawiającego pkt 8.2. SWZ dotyczące:
 - 1) zdolności technicznej lub zawodowej,
w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na nasze zasoby, zgodnie z pisemnym zobowiązaniem lub innym dokumentem, o którym mowa w pkt 11.3. SWZ;
2. **nie podlegam/ my wykluczeniu** na podstawie:
 - a) art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 4) ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.) oraz
 - b) art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022, poz. 835).

¹³ Oświadczenie składają wszystkie podmioty udostępniające zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp – zgodnie z pkt 11. SWZ

Ponadto oświadczam/my, że wszystkie informacje podane w ww. oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Uwaga:

Dokument należy złożyć w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym (gov.pl) lub podpisem osobistym (e-dowód).
Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.

ZAŁĄCZNIK NR 2B

oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (wypełnić jeśli dotyczy)

OŚWIADCZENIE¹⁴:

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych*
przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - sprawa nr DZ.261.1.2023 pn.: **Naprawa, konserwacja i malowanie urzędów małej architektury w obrębie Administracji Budynków Mieszkalnych w Zielonej Górze wraz z Nowym Miastem**

ja/my (imię nazwisko)

reprezentując firmę (nazwa firmy).....

jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/ my, że jako posiadający **zdolność techniczną lub zawodową** określoną przez Zamawiającego w pkt¹⁵ SWZ **wykonam/ my** szczegółowo opisane poniżej roboty budowlane lub usługi:

.....

.

.....

.

.....

Ponadto oświadczam/my, że wszystkie informacje podane w ww. oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Uwaga:

Dokument należy złożyć w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym (gov.pl) lub podpisem osobistym (e-dowód).
Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.

¹⁴ Oświadczenie wymagane wyłącznie od Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie składają ci spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (współpartnerzy), którzy posiadają wymaganą zdolność techniczną lub zawodową – zgodnie z pkt 12.4. SWZ

¹⁵ podać odpowiedni nr warunku, spośród wymienionych w pkt 8.2. SWZ

ZALĄCZNIK NR 3

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - sprawa nr DZ.261.1.2023 pn.: **Naprawa, konserwacja i malowanie urządzeń małej architektury w obrębie Administracji Budynków Mieszkalnych w Zielonej Górze wraz z Nowym Miastem**

ja/my (imię nazwisko)

reprezentując firmę (nazwa firmy).....

jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy przedstawiamy

**WYKAZ POTENCJAŁU TECHNICZNEGO
które Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia,
na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w pkt 8.2.4)a) SWZ**

L.p.	Opis pojazdu/sprzętu zgodnie z wymaganiami pkt. 8.2.4)a) SWZ	Ilość	Podstawa dysponowania ¹⁶
1	spycharko ładowarka		
2	samochód dostawczy do 3,5 tony		
...			

Uwaga:

Dokument należy złożyć w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym (gov.pl) lub podpisem osobistym (e-dowód).

Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.

¹⁶ W przypadku, gdy wykonawca dysponuje osobiście potencjałem technicznym należy wpisać „dysponowanie bezpośrednie”. Natomiast w przypadku, gdy potencjał techniczny jest udostępniany przez inny podmiot (podmiot trzeci) należy wpisać „dysponowanie pośrednie” i jednocześnie załączyć do oferty zobowiązanie tego podmiotu (podmiotu trzeciego) do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, spełniające wymagania pkt 11.4 SWZ.

ZALĄCZNIK NR 5

zobowiązanie wszystkich podmiotów udostępniających zasoby

ZOBOWIĄZANIE¹⁷:

składane na podstawie art. 118 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych*
przez podmioty udostępniające Wykonawcy zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP

W związku z udostępnieniem Wykonawcy: **(nazwa Wykonawcy)** zasobów na zasadach określonych w art. 118 ustawy w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - sprawa nr DZ.261.1.2023 pn. **Naprawa, konserwacja i malowanie urządzeń małej architektury w obrębie Administracji Budynków Mieszkalnych w Zielonej Górze wraz z Nowym Miastem**

ja/my (imię nazwisko)
reprezentując firmę

(nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

jako pełnomocny przedstawiciel reprezentowanej przeze mnie firmy (podmiotu udostępniającego zasoby) **zobowiązuję** się do oddania zasobów na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w pkt¹⁸ **SWZ** na potrzeby wykonania ww. zamówienia i oświadczam/my, że:

- 1) udostępniam/my Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:.....
.....
(należy szczegółowo opisać co zostaje udostępnione Wykonawcy - jaka zdolność techniczna lub zawodowa lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna)
- 2) sposób wykorzystania zasobów, o których mowa w pkt 1) będzie następujący :.....
.....
- 3) charakter stosunku łączącego mnie/ nas z Wykonawcą w trakcie wykorzystania zasobów będzie następujący:
.....

Ponadto oświadczam/my, że gwarantujemy Wykonawcy rzeczywisty dostęp do ww. zasobów oraz, że wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

dnia

Uwaga:

Dokument należy złożyć w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym (gov.pl) lub podpisem osobistym (e-dowód).
Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.

¹⁷ zobowiązanie składają wszystkie podmioty udostępniające zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp – zgodnie z pkt 11.3. SWZ

¹⁸ podać odpowiedni nr warunku, spośród wymienionych w pkt 8.2. SWZ

ZALĄCZNIK NR 4 – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych

Naprawa, konserwacja i malowanie urządzeń małej architektury. Remonty ciągów pieszych i schodów na terenach zieleni miejskiej i mienia komunalnego.

1. WYMAGANIA OGÓLNE

Przedmiotem niniejszej specyfikacji są wymagania ogólne dotyczące wykonania robót związanych z naprawą, konserwacją i malowaniem urządzeń małej architektury (drewniane obudowy gazonów, ławki, ogrodzenia, poręcze, itp.), przestawianiem ławek, gazonów, koszyczków na odpady; remontami ciągów pieszych i schodów na terenach zieleni miejskiej i mienia komunalnego – w miarę potrzeb.

2. PRZEDMIOT I ZAKRES ROBÓT

Podstawowy zakres robót to:

1	dwukrotne malowanie farbą olejną starej listwy po uprzednim oczyszczeniu jej z brudu, złączającej się farby i wyrównaniu nierówności na jej powierzchni	420	szt.
2	jw. ale wspornika	127	szt.
3	dwukrotne malowanie farbą olejną nowej listwy	123	szt.
4	jw. ale wspornika	71	szt.
5	dwukrotne lakierowanie lakierem -bejcą ochronno-dekoracyjną listwy	139	szt.
6	jw. ale wspornika	138	szt.
7	montaż listwy	234	szt.
8	montaż wspornika	96	szt.
9	demontaż listwy/wspornika	186	szt.
10	ustawienie podpory betonowej	28	szt.
11	demontaż podpory	33	szt.
12	przykręcenie żeliwnej podpory ławkowej (średnia ilość śrub 4szt.)	153	szt.
13	odkręcenie żeliwnej podpory ławkowej (średnia ilość śrub 4szt.)	98	szt.
14	zakup listew	223	szt.
15	zakup wsporników	93	szt.
16	usunięcie wystających gwoździ lub śrub wystających z ławek, obudów gazonów, itp..	157	szt.
17	naprawa przęsła (dł. 1,5 m) podpory pod winorośla (podpora jak przy Pl. Piłsudskiego)	31	m
18	wymiana przęsła/podpory na winorośla - z demontażem zniszczonej i zakupem, montażem nowej	10	m
19	ogrodzenie z siatki o wys. 1,5 m na słupkach stalowych fi 70 mm o rozstawie 2,10 m, obsadzonych w gruncie i obetonowanych	22	m
20	ogrodzenie z siatki w ramach o wys. 1,5 m na słupkach z rur stalowych, o rozstawie 3 m, wbetonowanych w podłoże; wsp. zmn. 30%	24	m
21	naprawa ogrodzenia z siatki wys. 1,50 m i zamocowanie nowej siatki na istniejących słupkach (analogia do poz. 18 ze wsp. zmn. 0,4)	51	m
22	przestawienie gazonów betonowych (z transportem na odl. 0,5 km)	92	szt.
23	naprawa drewnianej obudowy gazonu	55	szt.
24	dwukrotne malowanie lakierem-bejcą ochronno-dekoracyjną obudowy : 1 szt. 2,60 m ²) (po uprzednim oczyszczeniu gazonu)	77	szt.
25	wykonanie drewnianej obudowy gazonu betonowego	29	szt.
26	poręcze ochronne sztywne z pochwytem i przeciagiem z rur fi 60 i fi 38 oraz słupkami z rur fi 60 mm o rozstawie 1,5 m	37	m
27	odnawianie poręczy ochronnych sztywnych z pochwytem i przeciagiem z rur fi 60 i fi 38 oraz słupkami z rur fi 60 mm o rozstawie 1,5 m	69	m
28	rozebranie obrzeży trawnikowych o wymiarach 8x30cm	95	m

29	rozebranie krawężników betonowych o wymiarach 15x30 cm, ułożonych na podsypce cementowo-piaskowej	105	m
30	rozebranie chodników z płyt betonowych o wymiarach 35x35x5 cm na podsypce piaskowej	105	m2
31	jw. lecz o wymiarach 50x50x7 cm	116	m2
32	rozebranie stopni schodów z płyt bet. 35*35*5	52	m2
33	rozebranie stopni schodów z płyt bet. 50*50*7	52	m2
34	rozebranie zjazdów betonowych	40	m3
35	ręczne plantowanie powierzchni gruntu rodzimego kat. I-III (po rozbiórkach)	52	m2
36	wykonanie ręczne koryta pod konstrukcję nawierzchni	77	m3
37	wykonanie podbudowy z kruszywa łamanego 0/31,5 mm gr. 15cm	417	m2
38	wykonanie podbudowy z betonu C8/10 gr. 10cm	208	m2
39	obrzeża betonowe o wym. 30x8 cm na podsypce piaskowej, spoiny wypełnione zaprawą cementową	154	m
40	krawężniki betonowe o wym, 15x30 cm, na podsypce cementowo-piaskowej	183	m
41	chodniki z płyt betonowych o wym. 35x35x5 cm, układane na podsypce piaskowej, spoiny wypełnione piaskiem	148	m2
42	chodniki z płyt betonowych o wym. 50x50x7cm, układane na podsypce piaskowej, spoiny wypełnione piaskiem	85	m2
43	chodniki z kostki brukowej betonowej gr. 6 cm szarej, układane na podsypce piaskowej	25	m2
44	chodniki z kostki brukowej betonowej gr. 8 cm szarej, układane na podsypce cementowo-piaskowej	287	m2
45	wykonanie stopni schodów z dwóch warstw płyt betonowych 50*50*7	35	m
46	uzupełnienie zbrojonych schodów prostych z betonu monolitycznego	17	m2
47	naprawa (uzupełnienie) schodów bet. - wzmocnienie stopnia kątownikiem	24	m
48	policzki schodów z obrzeży trawnikowych	27	m
49	zjazdy ze schodów z krawężnika betonowego (z wykonaniem ławy betonowej pod zjazd i ułożeniem krawężnika)	50	m
50	wykonanie zjazdu ze schodów z zaprawy betonowej	31	m2
51	nawierzchnia z destruktu asfaltowego o gr. 12 cm z załadunkiem i dowozem destruktu samochodami samowładkowymi na odl. 6 km	100	m2
52	wyrównanie dróg gruntowych z uzupełnieniem tłuczniem – remont cząstkowy	382	m2
53	remonty cząstkowe chodników z płyt betonowych o wymiarach 35x35x5 cm, nas podsypce piaskowej	205	m2
54	remonty cząstkowe chodników z płyt betonowych o wymiarach 50x50x7 cm, nas podsypce piaskowej	65	m2
55	ustawienie słupka z rur stalowych do znaków średnicy 50 mm	12	szt.
56	zakup i montaż znaku drogowego do słupka (1 generacji, małe)	12	szt.
57	malowanie miejsca parkingowego dla osoby niepełnosprawnej 3,6x5,0 - oznakowanie poziome	7	szt.
58	ustawienie słupka U-12b biało-czerwonego	7	szt.
59	naprawa naw. z kostki brukowej betonowej	53	m2
60	rozebranie betonowych stopni, murków oporowych itp.	52	m3
61	wywóz gruzu samochodami skrzyniowymi do 5 t na odl. 8 km, z przyjęciem na wysypisko	74	m3
62	ściek z elementów betonowych ułożony na betonowej podbudowie (ławie)	25	m
63	regulacja pionowa włazów kanałowych	7	szt.
64	zamontowanie spowalnicza na drodze: spowalnicz dł. 3,5 m, z gotowych elementów	3	szt.
65	Remonty cząstkowe nawierzchni bitumicznych		
	a) nawierzchnia o gr. warstwy po zagęszczeniu 3 cm	9	m2
	b) nawierzchnia o gr. warstwy po zagęszczeniu 4 cm	10	m2
	c) nawierzchnia o gr. warstwy po zagęszczeniu 5 cm	24	m2

3. ZAKRES STOSOWANIA

Niniejsza specyfikacja techniczna stosowana jest jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zlecaniu i realizacji robót wymienionych w pkt. 2.

4. INFORMACJA O TERENIE BUDOWY

Prace budowlane prowadzone będą na terenie Miasta Zielona Góra na terenach mienia komunalnego – część z nich w granicach terenów zielonych.

5. ORGANIZACJA ROBÓT, PRZEKAZANIE FRONTU ROBÓT

- 1) prace remontowe prowadzone będą w różnych miejscach (określanych w protokołach przekazania robót) na terenie Miasta Zielona Góra;
- 2) Inwestor każdorazowo przekaże front robót na podstawie protokołu przekazania; w każdym protokole zostanie określone miejsce, zakres i termin realizacji robót do wykonania;
- 3) roboty należy wykonywać w sposób niezagrażający bezpieczeństwu osób trzecich i ich mienia;
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do właściwego składowania materiałów oraz utrzymania w czystości terenu w bezpośrednim sąsiedztwie miejsca prowadzenia robót.

6. ZABEZPIECZENIE TERENU BUDOWY

Roboty modernizacyjne/ przebudowa i remontowe („pod ruchem”)

Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania ruchu publicznego oraz utrzymania istniejących obiektów (jezdnie, ścieżki rowerowe, ciągi piesze, znaki drogowe, bariery ochronne, itp.) na terenie budowy, w okresie trwania realizacji umowy, aż do zakończenia odbioru robót. Przed przystąpieniem do robót w pasie drogi, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia, uzgodniony z odpowiednim zarządem drogi i organem zarządzającym ruchem, projekt organizacji ruchu i zabezpieczenia robót w okresie trwania budowy. W zależności od potrzeb i postępu robót, projekt organizacji ruchu powinien być na bieżąco aktualizowany przez Wykonawcę. W czasie wykonywania robót Wykonawca dostarczy, zainstaluje i będzie obsługiwał wszystkie tymczasowe urządzenia zabezpieczające takie jak: zapory, światła ostrzegawcze, sygnały, itp., zapewniając w ten sposób bezpieczeństwo pojazdów i pieszych. Koszt zabezpieczenia terenu budowy nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest włączony w cenę umowną.

7. WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRZESTRZEGANIA PRZEPISÓW

- 1) realizacja robót budowlanych musi zawsze odpowiadać wszystkim przepisom techniczno-budowlanym, dotyczącym danego obiektu i technologii wykonania robót;
- 2) do obowiązków Wykonawcy należy wykonywanie robót zgodnie z wymogami Prawa Budowlanego;
- 3) Wykonawca jest odpowiedzialny za przestrzeganie obowiązujących przepisów dotyczących: bezpieczeństwa pracy, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska;

- 4) Wykonawca zobowiązany jest znać wszelkie przepisy wydane przez organy administracji państwowej i samorządowej, które są w jakikolwiek sposób związane z robotami i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych praw, przepisów i wytycznych podczas prowadzenia robót;
- 5) Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia na własny koszt przestrzegania obowiązujących przepisów – w trakcie realizacji robót.

8. USTALENIA OGÓLNE

1) Roboty remontowe mają spełniać wymagania określone w:

- Polskich Normach,
- aprobatkach technicznych i innych dokumentach normujących wprowadzenie wyrobów do obrotu i stosowania w budownictwie.
- Wykonawca udziela minimum dwuletniej (24m-ce) gwarancji na wykonane prace oraz rękojmi obejmującej okres gwarancji, liczonej od daty cząstkowego odbioru robót.
- czas reakcji maksymalnie 36h od zgłoszenia tel. lub e-mail

9. MATERIAŁY

- 1) Wykonawca przedłoży Inwestorowi informacje dotyczące źródła wytwarzania materiałów oraz odpowiednie świadectwa badań, dokumenty dopuszczenia do obrotu i stosowania ich w budownictwie.
- 2) Przechowywanie i składowanie materiałów: miejsca czasowego składowania materiałów będą zlokalizowane w obrębie terenu budowy w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym lub poza terenem budowy w miejscach zorganizowanych przez Wykonawcę i zaakceptowanych przez Zamawiającego.

10. SPRZĘT I TRANSPORT

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość i środowisko wykonanych robót;
- 2) Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość robót i właściwości przewożonych materiałów;
- 3) przy ruchu po drogach publicznych pojazdy muszą spełniać wymagania przepisów ruchu drogowego.
- 4) Wykonawca jest zobowiązany transportować materiały i wyposażenie na terenach zieleni miejskiej (parki i skwery) pojazdami o ładowności nie przekraczającej 3,5 t.
- 5) Wykonawca będzie odpowiadał za usunięcie szkód, powstałych wskutek stosowania niewłaściwych pojazdów.

11. ODBIÓR I ROZLICZANIE ROBÓT

- 2) Inwestor będzie każdorazowo dokonywał odbiorów częściowych po zakończeniu realizacji prac określonych w kolejnych protokołach przekazania robót;

- 3) płatności częściowe za wykonane prace będą realizowane po zatwierdzeniu przez Inwestora rozliczenia odebranych robót;
- 4) podstawą rozliczenia będą obmiary powykonawcze i ceny podane w kosztorysie ofertowym;
- 5) podstawą płatności jest cena jednostkowa skalkulowana przez Wykonawcę za jednostkę obmiarową ustaloną dla danej pozycji kosztorysu
 - 1) cena jednostkowa będzie uwzględniać wszystkie czynności (w tym prace pomiarowe i przygotowawcze), wymagania i badania składające się na jej wykonanie, określone dla tej roboty w dokumentach przetargowych,
 - 2) ceny jednostkowe obejmują:
 - robocizną bezpośrednią wraz z towarzyszącymi kosztami;
 - wartość zużytych materiałów wraz z kosztami zakupu, magazynowania, ewentualnych ubytków i transportu na teren budowy;
 - wartość pracy sprzętu wraz z towarzyszącymi kosztami;
 - koszty pośrednie, zysk kalkulacyjny i ryzyko;
 - podatki obliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami.

ZAŁĄCZNIK NR 6 – Projekt umowy

WZÓR UMOWY NrTK/ZP/23 o wykonanie robót budowlanych

zawartej w dniu pomiędzy:

Miastem Zielona Góra ul. Podgórna 22, 65 424-Zielona Góra NIP: 973-100-74-58,

Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej ul. Zjednoczenia 110, 65-120 Zielona Góra reprezentowanym przez:

Rafała Bukowskiego – Dyrektora Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Zielona Góra przy kontrasygnacie

Katarzyny Hrechoreckiej - Głównego Księgowego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej,

zwanym w treści umowy „Zamawiającym” ,

a z siedzibą w..... przy ul....., zarejestrowanym w Wydziale Krajowego Rejestru Sądowego w pod nr, NIP....., Regon..... lub (imię) (nazwisko), prowadzący działalność gospodarczą pod firmą (imię) (nazwisko) (nazwa handlowa) z siedzibą w (adres prowadzonej działalności gospodarczej), wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, z drugiej strony, o następującej treści:

§ 1.1. Zamawiający w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022r., poz. 1710 z późn. zm.) udziela zamówienia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie p.n.: **„Naprawa, konserwacja i malowanie urzędzeń małej architektury (drewniane obudowy gazonów, ławki, ogrodzenia, poręcze, itp.) przestawianie ławek, gazonów, koszyczków na odpady, remonty ciągów pieszych i schodów na terenach zieleni miejskiej i mienia komunalnego w obrębie Administracji Budynków Mieszkalnych wraz z Nowym Miastem.”**

Przedmiot zamówienia objęty niniejszą umową określony jest w załączniku nr 1 do umowy oraz w ofercie Wykonawcy z dnia2023 r.

§ 2.1. Wykonawca oświadcza, że został zapoznany z przedmiotem zamówienia publicznego, o którym mowa w załączniku do niniejszej umowy.

2. Strony zgodnie oświadcniają, że będą współpracować, konsultując wzajemnie swoje uwagi i propozycje dotyczące realizacji umowy i dołożą starań dla usunięcia ewentualnie powstałych utrudnień hamujących prace.

§ 3.1. Termin rozpoczęcia prac ustala się na dzień podpisania umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie 10 miesięcy od dnia podpisania umowy – nie później niż do dnia 31.12.2023 r, lub do wyczerpaniu kwoty o której mowa w § 4.1, w zależności co nastąpi wcześniej.

§ 4.1. Wartość wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty (**słownie:**) **wraz z podatkiem VAT.**

2.Ceny jednostkowe podane w kosztorysie ofertowym są niezmiennie, nie podlegają przeliczeniom i obejmują wszelkie narzuty i dodatki dla Wykonawcy.

3.Zamawiający przewiduje możliwość zmniejszenia zakresu zamówienia do minimalnej wartości 80 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.

§ 5.Rozliczenie wykonanych prac odbywać się będzie na podstawie kosztorysów, do których przyjmowane będą ceny jednostkowe podane w ofercie.

§ 6.1.Podstawą zapłaty wynagrodzenia będą protokoły odbiorów częściowych potwierdzone przez inspektora nadzoru oraz faktury częściowe za wykonane i odebrane roboty.

Płatność za wykonane i odebrane przez Zamawiającego prace odbywać się będzie na podstawie faktur częściowych wystawianych na adres:

Nabywca: Miasto Zielona Góra

ul. Podgórna 22,65-424 Zielona Góra

NIP 973-100-74-58

Odbiorca: Zakład Gospodarki Mieszkaniowej

ul. Zjednoczenia 110

65-120 Zielona Góra

Faktury należy przekazywać w formie papierowej na adres:

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej ul. Zjednoczenia 110 , 65-120 Zielona Góra

lub w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), skrzynka PEPPOL/NIP 9291925640, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze.

Do każdej faktury należy załączyć protokół odbioru.

3. Faktury częściowe będą płatne w terminie **21 dni** od daty ich złożenia w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej na konto Wykonawcy nr

4. Faktura końcowa będzie płatna w terminie **21 dni** od daty złożenia jej w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej; do faktury końcowej należy załączyć protokół końcowego odbioru robót.

5. W przypadku braku odbioru końcowego prac, wstrzymuje się płatność faktury końcowej.

6. Ustala się, że datą dokonania płatności jest data obciążenia konta Zamawiającego.

§ 7. Zamawiający wymaga od Wykonawcy posiadania:

a) aktualnej polisy deliktowej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej z rozszerzeniem o OC kontraktowe obejmującej okres realizacji i wartość zamówienia,

b) w przypadku gdy termin obowiązywania polisy będzie się kończył przed terminem zakończenia umowy, Wykonawca na 14 dni przed upływem tego terminu, ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu dokument o kontynuacji ubezpieczenia,

- c) w przypadku gdy Wykonawca będzie wykonywał prace wyszczególnione w kosztorysie ofertowym przez Podwykonawców, OC deliktowe winno być poszerzone o odpowiedzialność za Podwykonawców.

§ 8.1. Wykonawca oświadcza, że zatrudnia na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby wykonujące czynności objęte przedmiotem zamówienia, polegające na naprawie, konserwacji, malowaniu, przestawianiu urządzeń małej architektury oraz remontach ciągów pieszych i schodów.

2. W celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia Wykonawca winien złożyć na żądanie Zamawiającego oświadczenie o zatrudnieniu pracowników na podstawie umowy o pracę, o których mowa w ust. 1, zawierającego w szczególności informacje: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

3. Przepisy ust. 1 i ust. 2 stosuje się również do Podwykonawców z zachowaniem postanowień §15 ust.1 pkt.10).

§ 9.1. Zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawca wykona przedmiot umowy o którym mowa w § 1 z udziałem Podwykonawcy (-ów)

.....
.....
za działania lub zaniechania którego (-ych) ponosi pełną odpowiedzialność.

2. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia Podwykonawcy (-om) wymaga zawarcia **umowy o podwykonawstwo**, przez którą należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą pomiędzy Wykonawcą a innym podmiotem (Podwykonawcą), a także między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami. Umowy o podwykonawstwo stanowią załącznik do umowy.

3. Postanowienia ust. 2 stosuje się do Podwykonawcy (-ów), o których mowa w ust. 1 oraz innych Podwykonawców i ich dalszych Podwykonawców, którym Wykonawca powierzy wykonanie części przedmiotu zamówienia.

4. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 2, nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

5. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, nie później niż w terminie 14 dni przed przewidywanym dniem jej zawarcia, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

6. Zamawiający w terminie 14 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy, o którym mowa w ust. 5, niespełniającego wymagań ust. 4 i 12. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy, o którym mowa w ust. 5 w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

8. Zamawiający w terminie 14 dni zgłasza pisemny sprzeciw do umowy, o której mowa w ust. 7, w przypadkach o których mowa w ust. 4 i 12. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy, o której mowa w ust. 7 w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

9. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy, o której mowa w § 4.1, chyba że wartość umowy o podwykonawstwo przekracza 50.000 zł.

10. Jeżeli umowa, o której mowa w ust. 9 przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4 Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 15 ust. 1 pkt 7).

11. Postanowienia § 9 ust. 4 - 10 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo. Wszelkie zmiany dotyczące umowy o podwykonawstwo wymagają pisemnej formy, pod rygorem nieważności.

12. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zapewni, aby w umowach z Podwykonawcami lub dalszymi Podwykonawcami okres odpowiedzialności za wady nie był krótszy od okresu odpowiedzialności za wady wobec Zamawiającego, o którym mowa w §11 ust. 1 i 2.

§ 10. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:

1. w zakresie zmiany Podwykonawców, o których mowa w § 9 lub wprowadzenia innych Podwykonawców i/ lub dalszych Podwykonawców, pod warunkiem spełnienia wymagań określonych w § 9 dotyczących umowy o podwykonawstwo.

2. w zakresie zmiany podmiotu, na którego potencjale opierał się Wykonawca składający ofertę zmiana jest możliwa pod warunkiem, że Wykonawca udokumentuje pisemnie Zamawiającemu spełnienie warunków udziału w postępowaniu w takim samym lub większym stopniu i zakresie co podmiot wskazany w ofercie, oraz brak podstaw do wykluczenia określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. w zakresie zmiany wynagrodzenia w przypadku urzędowej zmiany podatku VAT. Zmiana ustawowej wysokości VAT powoduje odpowiednią zmianę wynagrodzenia od daty wprowadzenia zmiany. Podatek w nowej wysokości dotyczy tylko niezrealizowanej części zamówienia;

4. zmiana wysokości wynagrodzenia wykonawcy może nastąpić w oparciu o klauzulę waloryzacyjną, o której mowa w art. 439 ust. 1 i 2 ustawy PZP. W przypadku konieczności zastosowania

klauzuli waloryzacyjnej strony powinny poinformować się wzajemnie o tym fakcie z 14-cio dniowym wyprzedzeniem w formie pisemnej pod rygorem nieważności dokonania tej zmiany.

5. strony przyjmują, że klauzula waloryzacyjna będzie stosowana w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za ostatni kwartał przed dokonaniem powiadomienia. W przypadku, gdyby ww. wskaźnik przestał być dostępny, zastosowanie znajdzie wskazany przez Zamawiającego inny, najbardziej zbliżony, wskaźnik publikowany przez Prezesa GUS.

6. waloryzacja może nastąpić jedynie na pisemny wniosek Wykonawcy zawierający wyczerpujące uzasadnienie faktyczne, wskazanie podstaw zmiany oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po dokonaniu zmiany umowy. Dokonanie waloryzacji powoduje zmianę wynagrodzenia Wykonawcy wymagającą sporządzenia aneksu do umowy i może dotyczyć wyłącznie zadań pozostałych do wykonania na dzień zawiadomienia o zmianie.

7. poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów uprawniający strony do żądania zmiany wynagrodzenia nie może być mniejszy niż 5% poziomu cen materiałów lub kosztów przyjętych do określenia wartości cen przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 4 .1 umowy.

8. maksymalna wysokość zmiany wynagrodzenia określonego w umowie wynikająca z zastosowania powyższych postanowień dotyczących waloryzacji nie może przekroczyć wartości 5% wynagrodzenia określonego w umowie w chwili jej zawarcia.

9. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione w sposób określony w pkt.3–8, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli zostały spełnione przesłanki określone w art. 439 ust. 5 ustawy Pzp.

10. w przypadku uchybienia obowiązku określonego w pkt 9 Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej określonej w § 15 ust. 1 pkt 11) umowy.

11. w przypadku zdarzeń losowych, niezależnych od stron umowy mieszczących się w granicy zwykłego ryzyka związanego z ich działalnością. Skutkiem tych zmian umowy może być zmiana terminu wykonania zadań o czas wystąpienia zdarzeń losowych, określonych w protokole z określenia czasu wystąpienia zdarzeń losowych podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę. Ewentualne wystąpienie zdarzeń losowych, które skutkowałoby przesunięciem terminu realizacji zadań, nie spowoduje zmiany wynagrodzenia Wykonawcy. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych spowodowane zaistnieniem siły wyższej. Przez siłę wyższą Strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne o nadzwyczajnym charakterze, niezależne od Stron, niemożliwe lub nadzwyczaj trudne do przewidzenia, którego skutkom nie dało się zapobiec (lub byłoby to nadmiernie utrudnione) – np. klęski żywiołowe, wojny, pożary, strajki generalne, zamieszki, epidemie.

12. zmiany w Umowie, stosownie do postanowień pkt. 11 powyżej, będą dokonywane po uzgodnieniu ich zakresu i warunków przez Strony w drodze pisemnego aneksu do Umowy pod rygorem nieważności. W odpowiedzi na pisemny wniosek jednej ze Stron o zmianę Umowy, który powinien zawierać przynajmniej wskazanie zakresu proponowanych zmian oraz szczegółowego uzasadnienia ich wprowadzenia, druga Strona powinna wskazać, czy zmiana Umowy jest w jej ocenie możliwa i na jakich warunkach może nastąpić, zmiany nie mogą naruszać przepisów ustawy Pzp.

§ 11.1. Wykonawca udzielamiesiący gwarancji na wykonane prace oraz rękojmi obejmującej okres gwarancji.

2. Bieg gwarancji rozpoczyna się następnego dnia licząc od daty odbioru zadania cząstkowego.

§ 12.1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto tj. (słownie:.....) w jednej z form przewidzianych w ustawie o zamówieniach publicznych. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Strony zgodnie ustalają, że 70% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o równowartości kwoty zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte, natomiast pozostała część zabezpieczenia tj. 30% o równowartości kwoty..... służyć będzie pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 13.1. Każdorazowo zakresy prac, w tym także roboty związane z pilnym usuwaniem zagrożeń oraz terminy ich wykonania będą ustalane przez ABM w protokole przekazania frontu robót i podpisane przez nadzór Zamawiającego i kierownika robót Wykonawcy.

2. Przyjmuje się, że będą respektowane dyspozycje ustalające zakres prac do wykonania w formie:

- 1) rozmowy telefonicznej,
- 2) faksu,
- 3) e-maila,

3. Dyspozycje wydane w formie, o której mowa w ust. 2, zostaną potwierdzone w protokole przekazania frontu robót w wersji papierowej i podpisane przez nadzór Zamawiającego i kierownika robót Wykonawcy.

§ 14.1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

2. Niedotrzymanie terminu realizacji poszczególnych robót przez Wykonawcę z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności Zamawiający, może być powodem odstąpienia od umowy w terminie 7 dni po upływie terminu wyznaczonego na realizację robót.

3. Z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn określonych w ust. 2, Wykonawcy nie przysługuje prawo do odszkodowania.

§ 15.1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1) za każdy dzień zwłoki w stosunku do ustalonego w protokole odbioru częściowego lub końcowego terminu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,3 % kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1;

2) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, w całości lub części, z przyczyn za które Wykonawca odpowiada, w szczególności w związku z nienależytym wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową w wysokości 20 % kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1;

3) za odstąpienie od umowy w całości lub części, lub zaprzestanie jej wykonywania przez Wykonawcę w wysokości 20 % kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1;

4) za brak zapłaty lub za każdy dzień zwłoki w zapłacie wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 9 ust. 4, ustalonego w umowie o podwykonawstwo, w wysokości 0,3 % kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1;

5) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub za każdy dzień zwłoki w stosunku do ustalonego zgodnie z § 9 ust. 5 terminu w przedłożeniu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w wysokości 0,3 % kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1

6) za każdy dzień zwłoki w stosunku do ustalonych w § 9 ust. 7 i 9 terminów przekazania kopii zawartych umów o podwykonawstwo oraz ich zmian, w wysokości 0,3 % kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1;

7) za każdy dzień zwłoki w dokonaniu czynności, o której mowa w § 9 ust. 10, liczonym od dnia określonego w wezwaniu w wysokości 0,3 % kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.

8) za zawarcie umowy przez Wykonawcę z Podwykonawcą bez zgody Zamawiającego w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto za każdy taki przypadek;

9) za niedotrzymanie deklarowanego w ofercie czasu reakcji w wysokości 100,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki,

10) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 1.500 PLN brutto za niezrealizowanie każdorazowo obowiązku (za każdego pracownika), o którym mowa w § 8.

11) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy, z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych w wysokości 50,00 zł za każdy dzień zwłoki.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

1. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.

2. Jeżeli na skutek niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżone kary umowne lub też szkoda powstanie z przyczyn innych niż te, ze względu, na które zastrzeżono karę umowną, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony to 50 % wartości wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 4 ust. 1.

§ 16.1. Pełnomocnikiem Zamawiającego uprawnionym do nadzoru i podejmowania decyzji w sprawach przedmiotu umowy jest Kierownik Administracji Budyneków Mieszkalnych.

§ 17.1. Wykonawca oświadcza, iż od dnia podpisania umowy udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie użytkowanych pojazdów przy wykonywaniu zamówienia, będzie wynosił co najmniej 10 % zgodnie z art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych i jej zmianach. W przypadku zmiany ustawy w zakresie terminu zapewnienia udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym, wymagania w zakresie elektromobilności określone w umowie stosuje się z uwzględnieniem zmian ww. ustawy.

2 Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zobowiązuje się składać pisemne oświadczenie o wykorzystywanej flocie pojazdów przy realizacji zadań zleconych niniejszą umową, które zawierać będzie informacje nt. łącznej ilości pojazdów, w tym łącznej ilości pojazdów określonych ustawą wskazaną w ust. 2, wraz z informacją nt. numeru rejestracyjnego.

3. Brak złożonego pisemnego oświadczenia w wyznaczonym terminie może zostać potraktowane przez Zamawiającego jako niespełnienie wymogu przedmiotowej ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych.

4. Przedłożenie oświadczenia, o którym mowa, nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do weryfikacji spełnienia ww. wymogu w sposób wybrany przez Zamawiającego, w szczególności poprzez żądanie okazania pojazdów.

5. W razie niewykonania przez Wykonawcę jednego z obowiązków określonego w ust. 3 i ust.4 lub w przypadku, gdy udział, o którym mowa w ust. 1 powyżej spadnie poniżej 10% Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o okoliczności uzasadniającej odstąpienie. W takim wypadku przyjmuje się, że umowa została rozwiązana z wyłącznej winy Wykonawcy. W przypadku wystąpienia z ww. powodów skutków prawnych określonych przepisami prawa, Wykonawca ponosi względem Zamawiającego pełną odpowiedzialność za szkodę Zamawiającego z tego wynikającą nawet w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia do odstąpienia od umowy.

§ 18. 1. Wykonawca oświadcza, że wypełnia obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskuje w celu realizacji niniejszej umowy,

2. Zamawiający informuje, że administratorem danych osobowych zawartych w dokumentacji dotyczącej zadania: „Naprawa, konserwacja i malowanie urządzeń małej architektury (drewniane obudowy gazonów, ławki, ogrodzenia, poręcze, itp.) przestawianie ławek, gazonów, koszyczków na odpady, remonty ciągów pieszych i schodów na terenach zieleni miejskiej i mienia komunalnego w obrębie Administracji Budynków Mieszkalnych wraz z Nowym Miastem.” jest Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Zielonej Górze, reprezentowany przez Dyrektora Zakładu. Zawarte w dokumentacji dane osobowe są przetwarzane, gdyż jest to niezbędne do zawarcia oraz wykonania niniejszej umowy, a także wypełnienia obowiązków prawnych, ciążących na Administratorze w związku z realizacją w/w zadania, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b oraz lit. c RODO.

3. Dane mogą być przekazywane instytucjom oraz osobom biorącym udział w procesie budowlanym w tym podmiotom tj.: Państwowej Inspekcji Pracy, Inspekcji Sanitarnej oraz innym organom państwowym zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

4. Podanie danych jest dobrowolne, a w relacjach umownych stanowi wymóg zawarcia i realizacji umowy.

5. Możliwe jest zgłoszenie sprzeciwu wobec przetwarzania danych, żądania dostępu do nich, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz przeniesienia.

6. Dane przechowywane są do wniesienia sprzeciwu, a w relacjach umownych – przez czas trwania umowy i po jej zakończeniu przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji i przedawnieniu roszczeń. **7.** Każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§ 19. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mieć będą przepisy „Kodeksu Cywilnego” i ustawy „Prawo zamówień publicznych”.

§ 20. Ewentualne spory, powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwym dla Zamawiającego sądom powszechnym.

§ 21. Integralną część umowy stanowi załącznik Nr 1 określający przedmiot zamówienia i załącznik Nr 2 – kosztorys ofertowy.

§ 22. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....