

Ogłoszenie o zamówieniu Usługi

**Dowóz dzieci/uczniów na zajęcia edukacyjne z terenu Gminy Pełczyce
do placówek oświatowych prowadzonych przez Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom „Bratek” w
Barlinku w roku szkolnym 2021/2022**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: GMINA PEŁCZYCE

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 210966964

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Rynek Bursztynowy 2

1.5.2.) Miejscowość: Pełczyce

1.5.3.) Kod pocztowy: 73-260

1.5.4.) Województwo: zachodniopomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL427 - Szczecinecko-pyrzycki

1.5.7.) Numer telefonu: 957685038

1.5.8.) Numer faksu: 957685118

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: umig@pelczyce.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.pelczyce.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Dowóz dzieci/uczniów na zajęcia edukacyjne z terenu Gminy Pełczyce
do placówek oświatowych prowadzonych przez Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom „Bratek” w
Barlinku w roku szkolnym 2021/2022

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-491c65ae-0408-11ec-b885-f28f91688073

2.5.) Numer ogłoszenia: 2021/BZP 00157322/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2021-08-23 14:40

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2021/BZP 00001490/08/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.6 Dowóz dzieci/uczniów na zajęcia edukacyjne z terenu Gminy Pelczyce do plac. oświat. prowadzonych przez Stow. Pomocy Dzieciom „Bratek” w Barlinku w r. szk. 2021/22 -
AKTUALIZACJA

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 2 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://platformazakupowa.pl>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 1) Z zastrzeżeniem art. 61 ust. 2 ustawy, komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji, odbywa się elektronicznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej, za pomocą formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, albo za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: umig@pelczyce.pl lub przetargi@pelczyce.pl, przy czym ofertę wraz z załącznikami należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem „Formularza składania oferty”, dostępnego na Platformie Zakupowej, w miejscu publikacji ogłoszenia o zamówieniu i innych dokumentów zamówienia;

2) Korespondencja przekazana zamawiającemu w inny sposób (np. listownie, na pendrive) nie będzie brana pod uwagę,

3) Adres strony internetowej: <https://platformazakupowa.pl/>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1) Ofertę i oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp, a także inne dokumenty składane wraz z ofertą przygotowuje się i składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego) lub w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisanej przy pomocy dowodu osobistego z warstwą elektroniczną (tzw. podpisem osobistym). 2) W celu złożenia oferty wykonawca nie musi lecz może założyć konto na Platformie Zakupowej. Instrukcja dotycząca rejestracji i logowania dostępna jest pod linkiem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

3) Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania

konta na Platformie Zakupowej, ani logowania.

4) Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawców jest bezpłatne.

5) Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę zapisania plików na serwerze. Aktualna data i godzina, zsynchronizowane z Głównym Urzędem Miar.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13, 14 i 15 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych

osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) – zwanego dalej RODO informuję, iż:

Administratorem danych osobowych Pani/ Pana jest Urząd Miejski w Pełczycach, ul. Rynek Bursztynowy 2, 73-260 Pełczyce reprezentowany przez Burmistrza Pełczyc Inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miejskim w Pełczycach jest SOFTmar Joanna Marczevska, e-mail: iod.stargard@gmail.com

1. Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji zadań publicznych własnych i zleconych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, b, c, d, e, f, lub art. 9 ust. 2 lit. a, b, c, e, f, g, h, i, j RODO.

Urząd Miejski w Pełczycach przetwarza dane osobowe, co do których istnieje obowiązek prawny ich podania bądź podanie danych osobowych jest dobrowolne w zależności od celu i podstawy prawnej przetwarzania. Jednakże niepodanie danych w zakresie wymaganym przez administratora może skutkować niemożnością realizacji usługi. W przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit f RODO – prawnie uzasadniony interes administratora może polegać w szczególności na zapewnieniu bezpieczeństwa usług oferowanych lub udostępnianych poprzez sieci i systemy administratora.

2. Dane osobowe pozyskane są od interesantów, osób trzecich i innych organów publicznych w zależności od realizowanych zadań.

3. Dane osobowe udostępnione przez Panią/Pana mogą być przekazywane:

a) Organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;

b) Podmiotom przetwarzającym, które na podstawie stosownych umów zgodnych z art. 28 RODO przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora danych.

4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

5. Osobom, w zakresie danych osobowych ich dotyczących, przysługują prawa:

1) prawo dostępu do danych osobowych;

2) prawo sprostowania danych- art. 16 RODO;

3) prawo do usunięcia danych- art. 17 RODO;

4) prawo ograniczenia przetwarzania- art. 18 RODO;

5) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania- art. 21 RODO;

6) prawo do cofnięcia zgody, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit a lub art. 9 ust. 2 lit a RODO;

7) prawo do przenoszenia danych- art. 20 RODO.

6. Ma Pan/ Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego- Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, iż dane osobowe przetwarzane przez Administratora są niezgodnie z przepisami RODO.

7. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/ organizacji międzynarodowej.

8. Dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej "RODO", w celu umożliwienia korzystania za środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI ustawy pzp, do upływu terminu do ich wniesienia.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: RIP.271.11.2021

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa, polegająca na bezpiecznym i punktualnym dowozie uczniów/dzieci na zajęcia edukacyjne z terenu Gminy Pełczyce do placówek oświatowych prowadzonych przez Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom „Bratek” w Barlinku oraz ich powrót do miejsc zamieszkania wraz z zapewnieniem opieki podczas świadczenia w/w usługi we wszystkie dni nauki w roku szkolnym 2021/2022 oraz ich powrót do miejsc zamieszkania.

2. Przewóz dotyczy okresu od 01.09.2021 r. do 30.06.2022 r. z wykluczeniem dni wolnych od zajęć edukacyjnych (w szczególności w okresie wakacji letnich, ferii zimowych, przerw świątecznych, weekendów itp.).

3. Usługa związana z dowozem uczniów/dzieci dotyczy placówek oświatowych prowadzonych przez Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom „Bratek” w Barlinku, tj.:

- Niepubliczne Przedszkole „Bratek”: Laskowo 16, 74-210 Przelewice oraz ul. Szosowa 2b, 74-320 Barlinek;
- Ośrodek Rewalidacyjno – Wychowawczy, ul. Henryka Sienkiewicza 15, 74-320 Barlinek;
- Szkoła Przystosowująca do Pracy, ul. Henryka Sienkiewicza 15, 74-320 Barlinek

4. Szacunkowa liczba dowożonych uczniów/dzieci do placówek oświatowych prowadzonych przez Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom „Bratek” w Barlinku:

- od 01.09.2021 r. do 30.06.2022 r. – 18 dzieci/uczniów*,

*Liczba osób podana jest wg stanu na miesiąc VI 2021r. (na podstawie informacji przekazanych przez placówki oświatowe prowadzone przez Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom „Bratek” w Barlinku).

5. Usługa świadczona przez Wykonawcę obejmuje dowóz dzieci z następujących miejscowości: Pełczyce, Nadarzyn, Bukwica, Boguszyny, Trzęsacz, Będargowo, Ługowo, Przekolno, Bolewice, Jagów, Płotno.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwiększenia lub zmniejszenia liczby uczniów/dzieci dowożonych jeżeli zajdzie taka potrzeba w całym okresie realizacji zamówienia.

7. W zależności od zmiany miejsca zamieszkania dziecka/ucznia może zmienić się przebieg trasy dowozu do danej placówki.

8. Klasyfikacja przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień: Główny Kod CPV 60112000-6 Usługi w zakresie publicznego transportu drogowego
9. Każdy kurs powinien być wykonywany środkiem przewozowym o ustalonej dla linii pojemności (ilość pojazdów na danym odcinku należy dostosować do ilości przewożonych uczniów/dzieci), przy czym kurs rozumiany jest jako dowóz i odwóz dzieci/uczniów.
10. Wykonawca zamówienia musi zapewnić dla każdego dziecka/ucznia miejsce siedzące.
11. Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym dopuszczonym do ruchu zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 919 ze zm.) oraz ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2021, poz. 450 ze zm.) pojazdem przystosowanym do przewozu uczniów niepełnosprawnych, sprawnym technicznie, wyposażonym w atestowany sprzęt zabezpieczający, specjalne oznakowanie, w ilości zapewniającej bezpieczny przewóz wymaganej liczby uczniów niepełnosprawnych łącznie z kierowcą i opiekunem.
12. Pojazdy do przewozu uczniów niepełnosprawnych muszą być dostosowane do przewozu osób niepełnosprawnych. Pojazd musi posiadać ważne badania techniczne, oraz być wyposażonym m.in. w pasy bezpieczeństwa. Pojazd służący do przewozu uczniów musi być oznakowany zgodnie z przepisami prawa o ruchu drogowym i transporcie osób. Pojazdy, którymi Wykonawca będzie wykonywał zamówienie winny spełniać warunki określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 2022 ze zm.), być sprawne przez cały okres wykonywania zamówienia, posiadać sprawny system ogrzewania wewnątrz w okresie zimowym. Posiadać ubezpieczenie w zakresie OC,NW przez cały okres wykonywania zamówienia.
13. Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres obowiązywania umowy, ubezpieczenie w zakresie odpowiedzialności cywilnej od prowadzonej działalności gospodarczej.
14. Wykonawca oświadcza, że pojazdy wykorzystywane do wykonania przedmiotu zamówienia posiadają aktualną dokumentację potwierdzającą, że ich stan techniczny umożliwia dopuszczenie do ruchu drogowego.
15. W przypadku awarii wyznaczonego/ych do realizacji zadania pojazdu/ów Wykonawca zobowiązany jest podstawić pojazd/y zastępczy/e spełniający/e w/w warunki.
16. Pojazd podstawiony przez wykonawcę usługi musi być dodatkowo wyposażony w:
- nieuszkodzone i niezabrudzone siedzenia – wykonawca odpowiada za utrzymanie czystości i porządku,
 - miejsca siedzące wyposażone w pasy bezpieczeństwa dla każdego pasażera,
 - odpowiednie do wieku fotele/foteliki przystosowane do przewozu dzieci niepełnosprawnych wyposażone w pasy bezpieczeństwa,
 - inne stosowne elementy zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym.
17. Dla każdego przewożonego dziecka/ucznia przewiduje się dwa kursy dziennie (kurs poranny: droga do szkoły/placówki oświatowej i kurs popołudniowy: droga do domu). Pod pojęciem kurs rozumie się przewiezienie dziecka/ucznia z domu (przystanku początkowego) do placówki oświatowej lub z placówki oświatowej do domu/punktu odbioru (przystanku końcowego).
18. Godziny przywozu i odwozu oraz liczba uczniów/dzieci na poszczególne kursy zostaną uzgodnione z daną placówką oświatową. Ostateczne godziny przejazdów autobusów, z uwzględnieniem przystanków oraz ewentualnych innych punktów odbioru uczniów/dzieci uzgodnionych z Wykonawcą, zostaną określone po sporządzeniu planu zajęć wychowawczych/lekcyjnych w jednostkach oświatowych.
19. W przypadku zmiany organizacji zajęć Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego za pośrednictwem dyrektora danej placówki o zmianie terminu dowozu i odwozu.
20. W czasie obowiązywania umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany przebiegu trasy i miejscowości, liczby przystanków, liczby dowożonych dzieci/uczniów do szkół/placówek oświatowych do których prowadzony jest dowóz. Zamawiający poprzez danego dyrektora placówki/szkoły/przedszkola poinformuje Wykonawcę o zaistnieniu powyższych zmian.

Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie do wprowadzenia tego typu zmian w dowozach dzieci/uczniów.

21. Jeżeli zajdzie potrzeba dowozu kolejnego dziecka, którego miejsce zamieszkania znajduje się na trasie przejazdu – nie wpłynie to na zwiększenie kilometrów a wynagrodzenie Wykonawcy nie ulegnie zmianie.

22. Zamawiający przyjmuje, iż dzienna trasa przejazdu do placówek oświatowych prowadzonych przez Stowarzyszenie Pomocy Dzieciom „Bratek” w Barlinku orientacyjnie (w obie strony) wynosi ok 164 km, poruszając się po publicznych drogach: wojewódzkich, powiatowych i gminnych, przy założeniu, że wszystkie dzieci/uczniowie będą codziennie dowożeni i odwożeni.

23. Wykonawca zobowiązany jest ustalić optymalny rozkład jazdy, mając na uwadze jak najkrótszy czas przebywania ucznia w podróży, z uwzględnieniem, że uczeń powinien być dowieziony do placówki w takim czasie, aby możliwe było rozpoczęcie przez niego o czasie zajęć i odbiór po ich zakończeniu bez zbędnego oczekiwania.

24. Opieka nad uczniami/dziećmi w czasie przewozu w środkach transportu, będzie zapewniona przez Wykonawcę. Na każdej trasie, w każdym pojeździe.

25. Opiekę nad uczniami/dziećmi sprawować będzie opiekun zatrudniony przez Wykonawcę.

26. Wykonawca zobowiązany jest zatrudnić na podstawie umowy o pracę osoby do opieki w czasie przewozu, które muszą posiadać przygotowanie z zakresu pierwszej pomocy, w liczbie gwarantującej zapewnienie bezpieczeństwa i opieki przewożonym uczniom tzn. pomoc w przemieszczaniu się oraz pomoc pielęgnacyjną i pierwszą pomoc oraz kierowców posiadających uprawnienia określone w ustawie o transporcie drogowym, w ilości niezbędnej do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

27. Wykonawca ma obowiązek:

- udzielenia czynnej pomocy dzieciom w czasie wsiadania, zajmowania miejsc i przy wysiadaniu z pojazdu,
- dopilnować, aby każde dziecko było zapięte pasem bezpieczeństwa w czasie dowozu,
- zapewnienia transportu zastępczego podczas awarii pojazdu.

28. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie o dokonaniu weryfikacji osób zatrudnionych do realizacji umowy, w kompetencjach których leży wychowanie, edukacja, opieka, wypoczynek lub leczenie małoletnich, w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym, zgodnie z Ustawą o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 152).

29. Opiekun zatrudniony przez zamawiającego powinien być wyposażony (podczas dowozu dzieci/uczniów) w telefon komórkowy dostępny dla rodziców dowożonych uczniów, dyrektora placówki oraz dla Zamawiającego.

30. Pojazd musi być dostosowany do przewozu co najmniej 18 dzieci wraz z opiekunem.

31. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody, które wynikają z ruchu pojazdów i przewozu dzieci, przy uwzględnieniu obowiązujących zasad wynikających z ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej.

32. Zaleca się wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej trasy przejazdowej. Wszelkie koszty związane z opracowaniem oferty i zalecaną wizją lokalną ponosi wykonawca, niezależnie od wyniku rozstrzygniętego postępowania.

33. W okresach zimowych pojazd/y dowożące dzieci muszą być ogrzewane.

34. Przewoźnik w razie awarii pojazdu/ów zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy do przewozu uczniów/dzieci, odpowiednio przystosowany do wykonania przewozu, sprawny technicznie i oznakowany/e w możliwie jak najkrótszym czasie.

35. Usługa nie będzie świadczona w przypadku wprowadzenia ograniczenia lub zmiany sposobu nauki decyzją organów: rządowych, wojewódzkich, gminnych, czy sanitarno-epidemiologicznych.

4.2.6.) Główny kod CPV: 60112000-6 - Usługi w zakresie publicznego transportu drogowego

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2021-09-01 do 2022-06-30

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwięcej punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria według wzoru C+A i przyjętą metodę oceny ofert.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

jakość, w tym do parametry techniczne, właściwości estetyczne i funkcjonalne takie jak dostępność dla osób niepełnosprawnych lub uwzględnianie potrzeb użytkowników

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas podstawienia pojazdu zastępczego w przypadku awarii pojazdu

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia może się ubiegać wykonawca, który posiada aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 919 tj.).

W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia powyższy warunek musi spełniać ten wykonawca, który będzie realizował przewozy. To samo dotyczy wykonawcy, który w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu będzie polegał na potencjale podmiotów udostępniających mu zasoby.

3. O udzielenie zamówienia może się ubiegać wykonawca, który spełnia warunek udziału w postępowaniu, dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, tj.: posiada doświadczenie w postaci należytego wykonania w okresie ostatnich 4 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, usług z zakresu dowozu dzieci do szkół lub przedszkola oraz przewozie powrotnym na wyznaczony przystanek w miejscu zamieszkania, według ustalonego rozkładu jazdy, trwających co najmniej jeden rok szkolny od września, do czerwca następnego roku kalendarzowego i o wartości łącznej co najmniej 50

000,00 zł brutto.

W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia powyższy warunek może zostać spełniony łącznie. To samo dotyczy wykonawcy, który w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu będzie polegał na potencjale podmiotów udostępniających mu zasoby.

W przypadku usług nadal wykonywanych, wykonawca powinien wykazać, że czas ich trwania wynosi co najmniej jeden rok szkolny oraz wartość tych usług wynosi co najmniej 50 000,00 zł brutto.

Jeżeli usługi o podobnych charakterze były świadczone w ciągu ostatnich 3 lat na rzecz Zamawiającego – nie ma konieczności składania w/w informacji.

W przypadku gdy wartość dotycząca ww. warunku wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z daty wszczęcia postępowania. Za datę wszczęcia postępowania Zamawiający uznaje datę umieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w tym dniu średni kurs NBP nie będzie opublikowany Zamawiający przyjmie średni kurs z ostatniego dnia przed dniem ogłoszenia.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 4 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Uwaga! W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia ww. dokument składa pełnomocnik wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

2) aktualna licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 919 tj.).

Uwaga! W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia ww. dokument składa ten z wykonawców, który będzie realizował przewozy.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

Dokumenty wymagane przez zamawiającego, które należy złożyć składając ofertę:

1) formularz oferty, według wzoru udostępnionego przez zamawiającego;

2) pełnomocnictwa lub inne dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania (odpowiednio: wykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), jeżeli w imieniu (odpowiednio: wykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) działa osoba, której umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiIDG);

3) oświadczenia na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy pzp, traktujące:

a) o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania, według wzoru przekazanego przez zamawiającego. Informacje zawarte w ww. oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania

Uwaga! W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia ww. dokument składa każdy z wykonawców w zakresie braku podstaw do wykluczenia;

b) o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, według wzoru przekazanego przez zamawiającego. Informacje zawarte w ww. oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że

Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu

Uwaga! W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia ww. dokument składa każdy z wykonawców w zakresie, w jakim wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

c) o poleganiu na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, według wzoru przekazanego przez zamawiającego

Uwaga! Ww. oświadczenie należy złożyć tylko wtedy, gdy wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotu udostępniającego zasoby.

d) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wskazujące, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy, według wzoru przekazanego przez zamawiającego (w treści formularza ofertowego).

Ww. dokument należy złożyć w przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia.

4) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby może być zastąpione innym podmiotowym środkiem dowodowym potwierdzającym, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu.

Uwaga! Ww. zobowiązanie należy złożyć tylko wtedy, gdy wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotu udostępniającego zasoby

5) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby według wzoru przekazanego przez zamawiającego.

Uwaga! Ww. oświadczenie należy złożyć tylko wtedy, gdy wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotu udostępniającego zasoby.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:

1. Wadium należy wnieść w wysokości: 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) przed upływem terminu składania ofert. Decyduje moment wpływu środków do zamawiającego.

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) w pieniądzu – przelewem na konto Zamawiającego w Gospodarczym Banku Spółdzielczym w Barlinku Oddział w Pełczycach, 72 8355 0009 0098 0214 2000 0006 z adnotacją „wadium w przetargu RIP.271.11.2021”;

2) gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (z zastrzeżeniem, że poręczenie jest zawsze poręczeniem pieniężnym) - wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej na Platformie.

3. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu zaleca się, aby w tytule przelewu wyraźnie oznaczyć wykonawcę wnoszącego wadium, szczególnie w przypadku, gdy wadium jest wnoszone przez pełnomocnika/pośrednika.

4. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczenia:

1) dokument gwarancji/poręczenia sporządzony w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski,

2) gwarancje/poręczenia podlegają prawu polskiemu;

wszystkie spory dotyczące gwarancji/poręczeń będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich.

5. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczenia z treści tych dokumentów musi w szczególności jednoznacznie wynikać:

1) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłaty całej kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji/poręczenia – Gminy Pełczyce, zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy, bez potwierdzania tych okoliczności,

2) termin obowiązywania gwarancji/poręczenia, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą.

6. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium. W związku z powyższym zaleca się aby w treści gwarancji/poręczenia wskazano adres poczty elektronicznej, na który należy przesłać oświadczenie o zwolnieniu wadium.

7. W formularzu oferty należy wpisać nr konta, na które zamawiający ma zwrócić wadium wniesione w pieniądzu.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, np. łącząc się w konsorcja lub spółki cywilne lub inną formę prawną.

2. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Wykonawcy składający ofertę wspólną wraz z ofertą składają stosowne pełnomocnictwo w oryginale, podpisane kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi, podpisami zaufanymi lub przy użyciu dowodów osobistych z warstwą elektroniczną (tzw. podpisami osobistymi), przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawców, wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne, uprawniające do wykonania określonych czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo może także zostać złożone w elektronicznej kopii, potwierdzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub przy użyciu dowodu osobistego z warstwą elektroniczną (tzw. podpisem osobistym), przez notariusza.

4. Zamawiający w toku prowadzonego postępowania będzie przysyłał wszelką korespondencję do pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie.

5. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający wspólną ofertę będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum/spółki cywilnej, zawierającą, co najmniej:

a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia oraz solidarnej odpowiedzialności za realizację zamówienia,

b) określenie szczegółowego zakresu działania poszczególnych stron umowy,

c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia brak podstaw wykluczenia musi wykazać każdy z Wykonawców oddzielnie, wobec powyższego wszystkie oświadczenia i dokumenty w zakresie braku podstaw wykluczenia wymagane w postępowaniu składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie występujących.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:

Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy określone zostały w załączniku nr 2 do SWZ – wzór umowy.
2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.
3. Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z postanowieniami wzoru umowy, stanowiącego załącznik Nr 2 do SWZ.
4. Zamawiający, przed podpisaniem umowy, na etapie jej przygotowania, usunie ze wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ ewentualne literówki, błędne odniesienia, skoryguje pominięcia części wyrazów i niewłaściwą odmianę wyrazów oraz dokona innych, koniecznych zmian redakcyjnych, nie mających znaczenia dla brzmienia umowy.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2021-08-31 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: <https://platformazakupowa.pl>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2021-08-31 09:10

8.4.) Termin związania ofertą: do 2021-09-29

8.5.) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji: Tak