Znak sprawy: Szp.P.VI. 8/22

# **SPECYFIKACJA**

# **WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

Przedmiot zamówienia:

# **Dostawa pomp infuzyjnych ze stacjami dokującymi**

Tryb udzielenia zamówienia: tryb podstawowy bez negocjacji – art. 275 pkt. 1 ustawy

Integralna część niniejszej SWZ stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 – Projektowane postanowienia umowy

Załącznik nr 2 – Wzór formularza ofertowego

Załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu

 ZATWIERDZAM SPECYFIKACJĘ

 WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI

 PREZES SPÓŁKI

 *mgr inż. Bogusław Dębski*

Zambrów, dn. 2022-05-20

 **I. Nazwa oraz adres zamawiającego.**

Szpital Powiatowy w Zambrowie Sp. z o. o.

ul. Papieża Jana Pawła II 3, 18-300 Zambrów

tel. 86 276 3608,

Adres poczty elektronicznej: **tbaczewski@szpitalzambrow.pl**

Adres strony internetowej: [www.szpitalzambrow.pl](http://www.szpitalzambrow.pl)

1. **Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia**

<https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalzambrow>

1. **Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) zwanej dalej ustawą.

1. **Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji**

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty bez przeprowa­dzenia negocjacji.

1. **Opis przedmiotu zamówienia**

# Przedmiotem zamówienia jest dostawa pomp infuzyjnych strzykawkowych ze stacjami dokującymiwedług opisu przedmiotu zamówienia wykazanego szczegółowo w załączniku nr 3 SWZ.

1. Oferowany przedmiot zamówienia musi spełniać co najmniej wymagane cechy, parametry i funkcje opisane w załączniku nr 3 SWZ - określone jako parametry wymagane. Być fabrycznie nowy i gotowy do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem bez dokonywania dodatkowych zakupów.
2. Oferowany przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania zasadnicze określone w ustawie z dnia 20 maja 2010r o Wyrobach Medycznych (t.j. Dz. U. z 2021r, poz. 1565 ze zm)
3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): **33100000-1 Urządzenia medyczne**
4. **Termin wykonania zamówienia**

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie

 do 35 dni od daty zawarcia umowy.

**VII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

Projektowane postanowienia umowy stanowi załącznik nr 1 SWZ.

1. **Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**
2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
3. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (**nie będące ofertą**), przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalzambrow> i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.
4. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, zamawiający będzie zamieszczał na <https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalzambrow> (stronie prowadzonego postępowania). Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> .
7. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się znakiem sprawy przedmiotowego postępowania.
8. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ *(proszę o przesyłanie zapytań w formie edytowalnej).*
9. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
10. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 8, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
11. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 8, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
12. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 9, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
13. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na stronie prowadzonego postępowania bez ujawniania źródła zapytania.
14. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo- aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
15. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
16. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
17. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
18. włączona obsługa JavaScript,
19. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
20. szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3,
21. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
22. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:.
23. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący;
24. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert.
25. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy.
26. **Informacja o sposobie komunikowania się zamawiającego z Wykonaw­cami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.**

Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonaw­cami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskaza­nych w SWZ.

1. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami
	* + 1. Osobami uprawnionymi do komunikowania się z wykonawcami jest: Tadeusz Baczewski,

 tel. 86 2763608, adres email**:** tbaczewski@szpitalzambrow.pl

* + - 1. Zaleca się, aby komunikacja odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
1. Termin związania ofertą

Wykonawca będzie związany ofertą do dnia **30 czerwca 2022r.**

1. Opis sposobu przygotowania oferty
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej zgodnie z wytycznymi zawartymi w SWZ.
3. Oferta powinna być:
	* 1. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ*,(załączniki do niniejszej SWZ stanowią wyłącznie propozycję co do treści wymaganych dokumentów. Dopuszcza się przedstawienie wymaganych załączników w wersji własnej opracowanej przez wykonawcę, pod warunkiem, iż dokumenty będą zawierały wszystkie żądane przez Zamawiającego informacje zawarte w załącznikach niniejszej SWZ);*
		2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem https://[platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/)/pn/szpitalzambrow
		3. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Wykaz dokumentów składających się na ofertę:
5. Formularz ofertowy – **według wzoru załącznik nr 2 SWZ;**
6. Opis przedmiotu zamówienia **– według wzoru załącznik nr 3 SWZ**;
7. Aktualne na dzień składania oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w postępowaniu, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy – **wzór oświadczenia zawarto w załączniku nr 4 SWZ;**
8. Przedmiotowe środki dowodowe wymienione w **Rozdziale XX SWZ.**
9. Dodatkowo do oferty należy dołączyć **- jeżeli dotyczy:**
10. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
11. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
12. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w ta­kiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopusz­cza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzo­nego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicz­nym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzed­nio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
13. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r., poz. 2452), oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020r poz. 2415).
14. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
15. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
16. **Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z** **“OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r.** w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.
17. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .docx, .odt, .xls, .xlsx, .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
18. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
19. .zip

 b) .7Z

1. Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach (w przypadku niemożności ich otwarcia) zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
2. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf  i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
4. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
5. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
6. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
7. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na kilka godzin przed terminem składania ofert.
8. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
9. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
10. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
11. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po ich podpisaniu. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
12. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
13. Wykonawca, za pośrednictwem https://[platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/)/pn/szpitalzambrow może przed upływem terminu do składania wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
14. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje, że oferta podlegać będzie odrzuceniu.
15. Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
16. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
17. Sposób oraz termin składania ofert
	* + 1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) pod adresem: https://[platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/)/pn/szpitalzambrow w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania,  do **dnia 01-06-2022r godz. 9:00**
			2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
			3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia  wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
			4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
			5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
			6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem:  <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
18. Termin otwarcia ofert
	* + 1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **01-06-2022r, o godzinie 9:05**
			2. Otwarcie ofert jest niejawne.
			3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia [art. 222 ust. 4 ustawy].
			4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

 a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

* + - 1. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii [art. 222 ust. 2 ustawy].
			2. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania [art. 222 ust. 3 ustawy].
1. Podstawy wykluczenia

*O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy (z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy)*

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy, Wykonawcę:
2. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
3. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
4. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
5. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054).
6. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
7. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
8. powierzenia wykonywaniu pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
9. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270- 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
10. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sadu lub ostateczną decyzją administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba ze wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania sią o zamówienia publiczne;
4. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, ze Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba ze wykażą, ze przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba ze spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postepowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Sposób obliczenia ceny
8. Cena oferty za całość zamówienia, musi być podana cyfrowo. Cena oferty winna być obliczona i zapisana zgodnie z formularzem ofertowym. Cena ofertowa = cena netto + podatek VAT.
9. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć ofertę cenową zgodnie z załącznikiem nr 2 SWZ (Formularz ofertowy).Wszelkie obliczenia należy wykonywać na liczbach zaokrąglonych do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania - poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
10. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
11. Wykonawca poda stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu praw­nego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nie­prawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się usta­wowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 ustawy w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy).
12. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

 Kryterium 1 Cena - 80

 Kryterium 2 Okres gwarancji - 20

1. Ilość punktów za **cenę** będzie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, maksymalną ilość punktów otrzyma oferta z najniższą ceną, pozostałym Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, określona na podstawie poniższego wzoru:

 Cena najtańszej oferty

 C = ------------------------------ x 100 x W

 Cena badanej oferty

 Gdzie:

C – ilość punktów za cenę

W – waga, wartość procentowa za to kryterium

1. Ilość punktów za kryterium **okres gwarancji** będzie obliczana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, maksymalną ilość punktów otrzyma oferta z najdłuższym, okresem gwarancji pozostałym Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, określona na podstawie poniższego wzoru:

 Gof

#  G = ---------- x 100 x W

 Gmax

 Gdzie:

 G – Ilość punktów za okres gwarancji

 Gof – okres gwarancji oferty ocenianej w miesiącach (min. 24 miesiące, max 48 miesięcy),

 Gmax – najdłuższy okres gwarancji wśród ocenianych ofert w miesiącach (min. 24 miesiące, max 48 miesięcy),

 W – waga, wartość procentowa za to kryterium

1. Ocena końcowa oferty jest to suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria.
2. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
3. W ofercie, o której mowa w ust. 4, Wykonawca ma obowiązek:
	1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
	2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
	3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
	4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
4. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
5. Zamawiającyzawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnie­niem art. 577 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiado­mienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało prze­słane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
7. Zamawiający prześle umowę wykonawcy, którego oferta została wybrana albo zaprosi go do swojej siedziby w celu podpisania umowy.
8. Wybrany Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik Nr 1 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
9. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępo­waniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
11. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy
12. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
13. Odwołanie przysługuje na:
	1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowa­niu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
	2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
14. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w terminach określonych w art. 515 ustawy.
15. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy.
16. **Informacja o przedmiotowych środków dowodowych**
17. Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych wg poniższego:
	* 1. folder wraz z opisem oferowanych pomp infuzyjnych strzykawkowych;
		2. folder wraz z opisem oferowanych stacji dokujących

*Foldery, opisy techniczne, katalogi, ulotki oferowanego przedmiotu zamówienia- zamawiający wymaga folderów, opisów technicznych, katalogów, ulotek w języku polskim.*

1. Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych.
2. **Informacje dodatkowe**
3. Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części. Przedmiot zamówienia tworzy nierozerwalną całość, co oznacza, że nie może zostać podzielony na części, ze względów technicznych, organizacyjnych i ekonomicznych, a brak podziału zamówienia na części nie zakłóca konkurencji w ramach postępowania.
4. Zamawiający nie wymaga wadium.
5. Zamawiający nie dopuszcza ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje zamówień o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 ustawy.
8. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
9. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.
10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z wyjątkiem sytuacji opisanej w art. 261 ustawy.
11. Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy.
12. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.
13. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
14. **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**
15. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobo­wych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
	* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Szpital Powiatowy w Zambrowie Sp. z o.o., ul. Papieża Jana Pawła II 3, 18-300 Zambrów*;***
* w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Da­nych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres jak wyżej, pocztą

elektroniczną na adres e-mail: **amilewska@szpitalzambrow.pl**

* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu pro­wadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowa­nych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zosta­nie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w po­stępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zauto­matyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* Posiada Pan/Pani:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie nie­zgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapew­nienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkow­skiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż pod­stawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
1. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wyni­kającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Załącznik nr 1 SWZ

##### **Projektowane postanowienia UMOWY**

 W dniu ...........-2022r w pomiędzy **Szpitalem Powiatowym w Zambrowie Sp. z o. o. z siedzibą: 18-300** **Zambrów, ul. Papieża Jana Pawła II 3 NIP 723-15-29-454**  **REGON 451153332** reprezentowanym przez:

mgr inż. Bogusława Dębskiego – Prezesa Spółki

zwanym w dalszej treści Zamawiającym

a

…................................................................................................................................

reprezentowanym przez:

…................................................................................................................................

zwanym w dalszej treści umowy Wykonawcą

została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa ........................................................................................ ................................................................. oraz jego instalacja, uruchomienie i przeszkolenie personelu z zakresu obsługi i eksploatacji – jeżeli dotyczy.
2. Szczegółowo przedmiot umowy określony jest w ofercie wykonawcy oraz załączniku do niniejszej umowy będącym jej integralną częścią.
3. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, kompletny, a także wolny od wad materiałowych i konstrukcyjnych oraz gotowy do użytku bez żadnych dodatkowych zakupów.
4. Oferowany przedmiot dostawy musi być kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć w sposób zgodny ze wskazaniami i wytycznymi wytwórcy wyrobu.
5. Oferowany wyrób medyczny musi spełniać wymagania zasadnicze określone w ustawie z dnia 20 maja 2010r o wyrobach medycznych – (Dz. U. z 2021r , poz. 1565) – jeżeli dotyczy

**§ 2**

1. Strony uzgadniają wartość umowy brutto (z podatkiem VAT) w wysokości **…..................** **zł** (słownie złotych: …........................................................................................................)
2. Wartość umowy netto (bez podatku VAT) wynosi …....................................... **zł**.
3. W cenie określonej w ust.1 zawarte są wszystkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy, m.in.: zakupu, transportu, instalacji, uruchomienia, szkolenia personelu, a także należnych opłat wynikających z polskiego prawa podatkowego i Kodeksu Celnego.
4. W cenie określonej w ust.1 Wykonawca zapewnia bezpłatny serwis gwarancyjny i eksploatacyjny w okresie gwarancji jakości, w tym przeglądy techniczne i konserwacyjne w terminach i zakresie ustalonym przez wytwórcę wyrobu.

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia określony w § 1 niniejszej umowy w ciągu **35 dni** od dnia podpisania umowy.
2. Za termin realizacji przedmiotu umowy rozumie się datę podpisania przez obie strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
3. Do obowiązków Wykonawcy należą prace związane z dostawą, instalacją i uruchomieniem przedmiotu umowyw miejscu jego użytkowania, tj. w Szpitalu Powiatowym w Zambrowie oraz szkolenie personelu medycznego.
4. Protokół odbioru przedmiotu umowy sporządzony zostanie po pozytywnej instalacji, po uprzednim sprawdzeniu spełnienia warunków realizacji przedmiotu zamówienia określonych w SWZ i ofercie Wykonawcy.
5. Zamawiający przejmuje odpowiedzialność prawną za dostarczony przedmiot umowy z chwilą podpisania protokołu odbioru na warunkach określonych w umowie.
6. W ramach dostawy Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu paszport techniczny dostarczonego urządzenia oraz instrukcję użytkowania w formie papierowej w języku polskim.
7. Pracownicy Wykonawcy, którzy będą wykonywały prace związane z instalacją, uruchomieniem, szkoleniem i obsługą serwisową muszą się legitymować posiadaniem właściwych autoryzacji wytwórcy wyrobu.

**§ 4**

1. W ramach umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania następujących usług:

a) poniesie wszelkie koszty związane z dostarczeniem, montażem i uruchomieniem przedmiotu zamówienia do Zamawiającego;

b) w momencie przekazania sprzętu dostarczy wypełniony paszport techniczny dostarczonego urządzenia;

c) dokona przeszkolenia personelu w zakresie obsługi sprzętu, eksploatacji oraz jego podstawowej konserwacji, która zgodnie z instrukcją użytkowania nie jest zastrzeżona dla innych podmiotów;

d) udzieli **….....(min 24)** miesięcznej gwarancji licząc od dnia podpisania protokołu przekazania przedmiotu umowy oraz zapewni w tym okresie pełny serwis gwarancyjny na swój koszt;

e) wykonawca w okresie gwarancji zapewnia bezpłatny serwis gwarancyjny wraz z bezpłatną wymianą części zamiennych w tym wymagane przez producenta wszelkie przeglądy techniczne i konserwacje- jeżeli jest wymagany (min. jeden w okresie każdych 12 miesięcy gwarancji), celem zapewnienia niezawodnej i bezpiecznej pracy urządzenia stanowiącego przedmiot umowy. Wykonanie prac Wykonawca będzie potwierdzał dokonując zapisów we właściwej dokumentacji eksploatacyjnej wyrobu medycznego zgodnie z wymogami wytwórcy i obowiązującym stanem prawnym, (*Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń powstałych w wyniku eksploatacji niezgodnej z instrukcją obsługi, uszkodzeń mechanicznych)*

f) w przypadku konieczności naprawy w okresie gwarancyjnym, czas reakcji serwisu od dnia powiadomienia do rozpoczęcia naprawy wyniesie *maksymalnie 48 godz.* (dotyczy dnia roboczego) za reakcję serwisu uważa się także kontakt telefoniczny lub zdalną diagnozę i naprawę przez przedstawiciela serwisu;

g) czas skutecznej naprawy wynosi ***maksymalnie 4 dni robocze****,* licząc od dnia zgłoszenia;

h) wykonawca w czasie trwania gwarancji (jeżeli zaistnieje taka okoliczność) odbierze uszkodzony element lub sprzęt i dostarczy go do Zamawiającego po zakończonej naprawie na własny koszt i ryzyko;

i) w okresie gwarancyjnym, w przypadku naprawy dłuższej niż 4 dni robocze (licząc od daty zgłoszenia) wykonawca winien zapewnić element zastępczy (lub urządzenie) na czas trwania naprawy celem zapewnienia niezakłóconej pracy;

j) wykonawca zobowiązuje się do wymiany urządzenia na nowe po 3 naprawach gwarancyjnych tego samego elementu, podzespołu, uniemożliwiających pracę całego urządzenia;

k) na zakończenie okresu gwarancji Wykonawca przeprowadzi ostatni bezpłatny przegląd techniczny przedmiotu umowy- jeżeli jest wymagany. Przeprowadzenie przeglądu technicznego Wykonawca potwierdzi stosownym protokołem / wpisem do paszportu.

1. Każda interwencja gwarancyjna w postaci naprawy lub wymiany części powoduje

 wydłużenie gwarancji ponad podstawowy termin gwarancji o czas wyłączenia przedmiotu umowy z eksploatacji, trwający powyżej terminów przewidzianych na usunięcie wady.

 **§ 5**

1. Strony ustalają wysokość kar umownych w przypadku:

a) zwłoki w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wartości brutto przedmiotu zamówienia za każdy dzień zwłoki,

b) zwłoki w usunięciu usterki w okresie trwania gwarancji, w wysokości 0,2% wartości brutto za każdy dzień zwłoki, liczony od wyznaczonego terminu na usunięcie usterki *(kara nie będzie naliczana w przypadku zapewnienia na czas przedłużającej się naprawy elementu bądź urządzenia zastępczego);*

c) nie wykonania zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę w wysokości 10% wartości brutto umowy,

d) odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca – Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę w wysokości 10% wartości brutto umowy,

1. W przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w ust. 1, Zamawiający wystawi

 dokument obciążeniowy z terminem płatności 21 dni od daty wystawienia tego

 dokumentu.

1. W przypadku opóźnienia w zapłacie kary umownej, Zamawiający naliczy odsetki w

 wysokości ustawowej za spóźnioną zapłatę kary umownej.

1. Zamawiający zapłaci wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wartości brutto umowy w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie zamawiającego.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych których mogą dochodzić strony wynosi 10% wartości brutto przedmiotu umowy.

**§ 6**

1. Należność za przedmiot umowy zostanie zapłacona przez Zamawiającego w terminie 30 dni na podstawie faktury VAT (na wskazane w fakturze konto Wykonawcy), wystawionej przez Wykonawcę po podpisaniu przez strony umowy protokołu odbioru przedmiotu umowy, (termin płatności liczony od daty dostarczenia do zamawiającego faktury wraz z podpisanym przez strony protokołem odbioru). Strony postanawiają, iż Wykonaniem umowy jest podpisanie protokołu odbioru.
2. W przypadku nie uregulowania przez Zamawiającego płatności w terminie określonym w ust.1 Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie.
3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przelać przysługującej z tytułu wynagrodzenia wierzytelności na rzecz osoby trzeciej.

**§ 7**

Umowa niniejsza obowiązuje od dnia jej podpisania i jest zawarta na czas określony tj. do zrealizowania całości przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem postanowień dotyczących płatności i gwarancji jakości.

**§ 8**

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawa Prawo zamówień publicznych.

**§ 9**

Ewentualne spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez rzeczowo właściwy Sąd Powszechny wg siedziby Zamawiającego.

**§ 10**

Niniejszą umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

# Załącznik nr 2 SWZ

# **FORMULARZ OFERTOWY**

**dla Szpitala Powiatowego w Zambrowie**

|  |
| --- |
| **A. Dane Wykonawcy** |
| Nazwa albo imię i nazwisko |  |
| Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres  |  |
| NIP, REGON, KRS  |  |
| Adres poczty elektronicznej (e-mail) do korespondencji z Zamawiającym |  |
| Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę (imię i nazwisko) |  |
| **B. Oferowany przedmiot zamówienia**W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, składam ofertę wykonania zamówienia publicznego prowadzonego w trybie odstawowym pn. **Dostawa pomp infuzyjnych ze stacjami dokującymi,**zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia (znak sprawy Szp.P.VI. 8/22).Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na niżej wymienionych warunkach:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cena oferty netto (PLN)** | **Podatek VAT (PLN)** | **Cena za całość zamówienia wraz z podatkiem VAT (PLN)** | **Okres gwarancji w miesiącach** (min. 24m-ce, max 48 m-cy). |
|  |  |  |  |

 |
| **C. Oświadczenia**1. zapoznałem się ze specyfikacją warunków zamówienia, nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz uzyskałem informacje niezbędne do przygotowania oferty,
2. uważam się za związanego niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia,
3. w cenie oferty zostały wliczone wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
 |
| **D. Zobowiązanie w przypadku przyznania zamówienia**1. akceptuję proponowany przez zamawiającego projekt umowy,
2. zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego
 |
| **E. Obowiązek podatkowy** Oświadczam, że wybór mojej / naszej oferty: 1. **nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, \*/\*\*
2. **będzie** prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, na następujące produkty:\*/\*\*

……………………………………………………………………………………………………………………*\*niepotrzebne skreślić**\*\* brak podania informacji zostanie uznany za brak powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług* |
| **F. Status wykonawcy:** **Informuję, że jestem:**mikroprzedsiębiorstwem*\** małym przedsiębiorstwem*\**średnim przedsiębiorstwem*\**dużym przedsiębiorstwem*\**prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą*\***\*niepotrzebne skreślić* |
| **G. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** Oświadczam, że przy realizacji zamówienia poszczególni członkowie konsorcjum będą wykonywali następującą część przedmiotu zamówienia:1. Lider konsorcjum (nazwa): ……………………….………………………………………………
2. Partner konsorcjum (nazwa): ……………………………………………………………………..

*wypełnić jeżeli dotyczy* |
| **H.** Informuję, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:a) wykonanie części dotyczącej .......................... podwykonawcy …..........................................*wypełnić jeżeli dotyczy* |
| **I. Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO** Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*\***\* w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego do­tyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust.4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia nastę­puje np. przez jego wykreślenie).* |
| **J. Oświadczenie dotyczące podanych informacji**Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji |
| **K. Spis treści**Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:1/ ...............................................................................................2/ ...............................................................................................3/ ...............................................................................................4/ .............................................................................................. |

**Załącznik nr 3 SWZ**

**Pompy infuzyjne strzykawkowe, stacje dokujące**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Przedmiot zamówienia | Jedn. miary | Ilość jedn. miary | Cena netto za jedn. miary | Wartość netto w zł. | Wartość brutto w zł. |
| 1. | Pompa infuzyjna strzykawkowa | Szt. | 15 |  |  |  |
| 2. | Stacja dokująca do oferowanych pomp na statywie jezdnym | Szt. | 5 |  |  |  |
| Wartość zamówienia: |  |  |

**Wymagane cechy, parametry, funkcje – pompa infuzyjna strzykawkowa**

Oferowany model: ……………………………………………………………………………..

Producent: ……………………………………………………………………………………..

Kraj producenta: ……………………………………………………………………………….

Rok produkcji 2021 lub 2022 (podać) ……………..

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Wymagane cechy, parametry i funkcje** | **Parametr wymagany** | **Parametr oferowany****(potwierdzić/opisać/podać)** |
| 1. | Pompa strzykawkowa do podawania dożylnego, dotętniczego sterowana elektronicznie umożliwiająca współpracę z systemem centralnego zasilania i zarządzania danymi  |  TAK |   |
| 2. | Pompa bez możliwości podawania żywienia dojelitowego w celu wykluczenia błędu podaży |  TAK |   |
| 3. | Co najmniej Tryby infuzji:* + Prędkość zwykła - infuzja z zaprogramowaną prędkością podawania
	+ Objętość/czas; dawka/czas - infuzja zaprogramowanej objętości lub dawki w zaprogramowanym przedziale czasu
	+ Limit objętości - infuzja z ograniczeniem podawanej objętości lub dawki
 |  TAK | podać / opisać |
| 4. | Co najmniej dwa rodzaje blokady klawiatury w tym min. blokowanie hasłem |  TAK | Podać/opisać   |
| 5 | Zasilanie pompy bezpośrednio z sieci, AC 230V 50Hz za pomocą kabla niedopuszczalny zasilacz zewnętrzny  |  TAK |   |
| 6 | Ochrona przed wilgocią wg EN 6060529 min. IP 22  |  TAK |   |
| 7 | Zasilanie z akumulatora wewnętrznego min. 5 godz. przy przepływie 5 ml/godz.  |  TAK | podać czas |
| 8 | Masa pompy wraz z uchwytem do mocowania na stojaku lub szynie maksymalnie 2,5 kg  | TAK | podać wagę |
| 9 | Możliwość mocowania pompy do rury pionowej, lub poziomej szyny przy pomocy uchwytu na stałe wbudowanego w pompę.  | TAK  |   |
| 10 | Zatrzaskowe mocowanie w opcjonalnej stacji dokującej wraz z zaciskiem i uchwytem do przenoszenia.  | TAK  |   |
| 11 | Zintegrowana z obudową rączka/uchwyt do przenoszenia urządzenia  | TAK  |   |
| 12 | Możliwość pracy pompy w środowisku MRI | TAK  |   |
| 13 | Manualane mocowanie strzykawki  |  TAK |  |
| 14 | Mocowanie strzykawki do czoła pompy  |  TAK |   |
| 15 | Cała strzykawka stale widoczna podczas pracy pompy – możliwość odczytania objętości ze skali oraz wizualnej kontroli procesu infuzji  | TAK  |   |
| 16 | Pełne mocowanie strzykawki możliwe zarówno przy włączonej jak i wyłączonej pompie – system obsługiwany całkowicie manualnie  |  TAK |   |
| 17 | Osłona tłoka strzykawki uniemożliwiająca wciśnięcie tłoka strzykawki zamontowanej w pompie. |  TAK |  |
| 18 | Pompa skalibrowana do pracy ze strzykawkami o objętości 5, 10, 20, 30/35 i 50/60 ml różnych typów oraz różnych producentów  |  TAK |   |
| 19 | Mechanizm blokujący tłok zapobiegający samoczynnemu opróżnianiu strzykawki  |  TAK |   |
| 20 | Automatyczna funkcja antybolus po okluzji – zabezpieczenie przed podaniem niekontrolowanego bolusa po alarmie okluzji, ograniczenie bolusa < 0,35 ml  |  TAK |  Podać ograniczenie bolusa |
| 21 | Zakres szybkości infuzji w zakresie co najmniej 0,1 – 1200 ml/godz | TAK  | podać  |
| 22 | Funkcja programowania infuzji co 0,01 w zakresie co najmniej 0,1 – 9,99 ml/godz  |  TAK | podać  |
| 23 | Zmiana szybkości infuzji bez konieczności przerywania wlewu  | TAK  |   |
| 24 | Możliwość programowania infuzji w jednostkach masy: ng, μg, mg, g, mmol, mU, U, kcal, mEq – na kg masy ciała pacjenta lub nie, na czas (na 24godziny, godzinę oraz minutę).  |  TAK |  |
| 25 | Uchwyt do przenoszenia pompy na stałe zintegrowany z pompą |  TAK |   |
| 26 | Bolus podawany na żądanie bez konieczności wstrzymywania trwającej infuzji  | TAK |  |
| 27 | Co najmniej trzy rodzaje bolusa: * Bezpośredni – poprzez naciśnięcie przycisku bolus na pompie z prędkością w zakresie min. 50-1200ml/h
* Programowany - dawka lub objętość/czas w zakresie min.: 0,1-99,9 ml / 0,01-9999 jedn./1s-24
* Ręczny tzw. Emergancy - manualne przesunięcie tłoka strzykawki z funkcją zliczania podanej objętości i prezentacją wartości na ekranie urządzenia
 | TAK | Podać/opisać |
| 28 | Dokładność mechanizmu pompy +/- 1% lub lepsza | TAK | podać |
| 29 | Wypełnienie lini min. 3 tryby • Obowiązkowy • Nieobowiązkowy • Zalecany  | TAK | Podać ilość trybów |
| 30 | Funkcja programowania objętości do podania (VTBD) w zakresie co najmniej 0,1- 999 ml  | TAK | podać |
| 31 | Funkcja programowania czasu infuzji w zakresie co najmniej od 1min – 48 godzin  | TAK | podać |
| 32 | Dawka inicjująca. Dawka lub objętość/ czas w zakresie co najmniej: 0,01-9999 jednostek /1sekundy-24 godzin, automatyczne obliczanie infuzji.  | TAK | podać |
| 33 | Ciągły pomiar ciśnienia w linii zobrazowany w postaci piktogramu na ekranie pompy.  | TAK |  |
| 34 | Ustawianie poziomu ciśnienia okluzji – min. 20 poziomów, min. 3 jednostki do wyboru – mmHg, kPa, PSI  | TAK | podać |
| 35 | Funkcja KVO (Keep Vein Open)  | TAK |  |
| 36 | Zróżnicowana prędkość KVO z możliwością programowania szybkości co najmniej od 0,1 do 5 ml/h  | TAK | podać |
| 37 | Sygnalizacja wahań ciśnienia w linii. Pozwalająca przewidzieć niebezpieczeństwo pojawienia się okluzji lub nieszczelności.  | TAK |  |
| 38 | Rejestr na min.1000 zdarzeń zapisywany w czasie rzeczywistym,  | TAK | podać |
| 39 | Funkcja – przerwa (standby) w zakresie co najmniej od 1min do 24 godzin programowany co 1 minutę z funkcją automatycznego startu infuzji po zaprogramowanej przerwie.  | TAK | Podać/opisać |
| 40 | Specjalny sposób wyświetlania parametrów dostosowany do pracy przy słabym oświetleniu (tzw. Tryb nocny)  | TAK |  |
| 41 | Wskaźnik pracy pompy widoczny z min. 3 metrów  | TAK |  |
| 42 | Klawiatura symboliczna  | TAK |  |
| 43 | Komunikaty tekstowe w języku polskim  | TAK |  |
| 44 | Funkcja wyświetlania trendów objętości, szybkości infuzji oraz ciśnienia  | TAK |  |
| 45 | Wbudowana w pompę możliwość dopasowana ustawień oraz zawartości menu do potrzeb oddziału  | TAK |  |

**Wymagane cechy, parametry, funkcje – Stacja dokująca do pomp**

Oferowany model: ……………………………………………………………………………..

Producent: ……………………………………………………………………………………..

Kraj producenta: ……………………………………………………………………………….

Rok produkcji 2021 lub 2022 (podać) ……………..

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Wymagane cechy, parametry i funkcje** | **Parametr wymagany** | **Parametr oferowany****(potwierdzić/opisać/podać)** |
| 1. | Złącze USB PC – Zewnętrzne złącze PC służące do celów konserwacyjnych i konfiguracyjnych |  TAK |   |
| 2. | Zasilenie sieciowe 230V / 50–60 Hz. |  TAK |   |
| 3. | Stacja dokująca pozwalająca na jednoczesne zasilanie min. 4 oferowanych pomp strzykawkowych. |  TAK | podać na ile pomp |
| 4. | Łatwość montażu i demontażu dowolnej pompy w stacji dokującej |  TAK |  |
| 5 | Zasilanie pomp ze stacji dokującej – automatyczne podłączenie zasilania po umieszczeniu pompy w stacji. | TAK |  |
| 6 | Wskaźnik wizualny sygnalizujący tryb pracy stacji (min. zasilanie, praca na baterii, komunikacja) | TAK |  |
| 7 | Stacja wyposażona w dodatkowy akumulator zapewniający niezależne zasilanie podłączonych pomp przez min. 15 min | TAK |  |
| 8 | Złącze na podczerwień - Transmisja danych i komunikacja z pomp |  TAK |   |
| 9 | Możliwość mocowania na statywach i poręczach |  TAK |   |
| 10 | Waga stacji dokującej max 5 kg | TAK | podać wagę |
| **Statyw jezdny do stacji dokującej** |
| 11 | Statyw dedykowany do mocowania oferowanej stacji dokującej,  | TAK  |  |
| 12 | Mobilny, na kółkach wyposażonych w hamulce  | TAK  |  |
| 13 | Maszt – pozwalający obniżyć środek ciężkości | TAK  |   |
| 14 | Teleskopowe ramię wieszaka do płynów infuzyjnych  |  TAK |  |
| 15 | Min. 5 wieszaków o łącznej nośności min. 5kg |  TAK | Podać ilość wieszaków i  łączną ich nośność |
| 16 | Statyw wykonany ze stali nierdzewnej | TAK  |   |
| 17 | Podstawa jezdna o średnicy jezdnej: max 70 cm |  TAK |  |
| 18 | Maksymalne obciążenie statywu min. 24 kg. |  TAK | Podać max. obciążenie |

**Wykonawca jest zobligowany wypełnić wszystkie pozycje zamieszczone w powyższej tabeli wpisując w kolumnie „parametr oferowany” słowo „Tak” w przypadku spełnienia określonych w wierszu wymagań funkcjonalnych lub słowo „Nie” w przypadku niespełnienia wymagań lub podając/opisując/określając oferowane parametry tam gdzie jest to wskazane.**

Oświadczamy, że oferowane, powyżej i wyspecyfikowane urządzenia są kompletne, fabrycznie nowe i będą po zainstalowaniu gotowe do podjęcia pracy bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji poza materiałami eksploatacyjnymi -jeżeli dotyczy)

Nie spełnienie jakiegokolwiek z powyższych parametrów spowoduje odrzucenie oferty.

Załącznik nr 4 SWZ

Wykonawca:

……………………………………………..

*(pełna nazwa/ firma, adres)*

**Oświadczenie Wykonawcy
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r.**

**Prawo zamówień publicznych** (zwanej dalej ustawą)

**DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn**. dostawa pomp infuzyjnych ze stacjami dokującymi** *,* prowadzonego przez **Szpital Powiatowy w Zambrowie Sp. z o. o**.*,* oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art ……….ustawy *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub 6 ustawy.* *\**

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowa­dzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*\* wypełnić w razie potrzeby*