

ESENDER_LOGIN:	ENOTICES
CUSTOMER_LOGIN:	Rychwal
NO_DOC_EXT:	2021-144691
SOFTWARE_VERSION:	12.0.0
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E_MAIL:	przetargi@rychwal.pl

LANGUAGE:	PL
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F02
VERSION:	R2.0.9.S04
DATE_EXPECTED_PUBLICATION:	/

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) **Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Gmina Rychwał

Krajowy numer identyfikacyjny: 311019190

Adres pocztowy: Plac Wolności 16

Miejscowość: Rychwał

Kod NUTS: PL414 Koniński

Kod pocztowy: 62-570

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Karolina Małolepsza

E-mail: przetargi@rychwal.pl

Tel.: +48 632481001

Faks: +48 632481055

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://rychwal.pl/>

Adres profilu nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/umg_rychwal

I.3) **Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/umg_rychwal

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres podany powyżej

I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) **Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.1.1) **Nazwa:**

ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI Z TERENU GMINY RYCHWAŁ

Numer referencyjny: G.271.10.2021

II.1.2) **Główny kod CPV**

90511000 Usługi wywozu odpadów

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiot zamówienia obejmuje odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Rychwał oraz odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowanego w Rychwale przy ul. Żurawin. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w Załączniku nr 6 do SWZ

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90500000 Usługi związane z odpadami

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL414 Koniński

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Gmina Rychwał

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie wskazanych w opisie zamówienia odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie Gminy Rychwał, na których zamieszkują mieszkańcy w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.), zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego na lata 2016-2022 z załącznikami oraz przepisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rychwał. Odpady komunalne odbierane z nieruchomości zamieszkałych Wykonawca zobowiązany jest przekazać zgodnie z art. 9e ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 ze zm.).

Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i odpadów ulegających biodegradacji (w tym odpadów zielonych) do Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych. Pozostałe odebrane odpady Wykonawca zobowiązany będzie zagospodarować zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, w myśl przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawy o odpadach.

Urządzenia do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych dla nieruchomości zamieszkałych (pojemniki, worki) zostaną zapewnione przez właścicieli nieruchomości.

Worki do selektywnej zbiórki odpadów oraz pojemniki do odpadów w postaci popiołu z palenisk domowych zapewnia Wykonawca w kalkulując ich koszt w cenę oferty. Dla zainteresowanych właścicieli nieruchomości zamieszkałych Wykonawca na czas trwania umowy udostępni urządzenia do gromadzenia odpadów zmieszanych na zasadach uregulowanych pomiędzy Wykonawcą a właścicielem nieruchomości w drodze odrębnej umowy cywilno-prawnej. Urządzenia te w dniach odbioru odpadów komunalnych zostaną ustawione w miejscach gromadzenia odpadów wskazanych przez właściciela nieruchomości z zastrzeżeniem, że pojemnik oraz worki należy wystawić do granicy posesji z drogą publiczną. W przypadku nieruchomości leżących w pobliżu wąskich, nieutwardzonych, gruntowych lub też „trudno-przejezdnych” dróg wykonawca powinien dysponować różnego rodzaju pojazdami, aby móc zapewnić prawidłowe świadczenie usług. Dotyczy to również nowych nieruchomości, jeśli pojawią się w trakcie realizacji zamówienia. Pojemniki mogą być plastikowe, metalowe, nowe lub używane. Wykonawca dostarczać będzie Zamawiającemu, do końca miesiąca poprzedzającego na miesiąc następny, rezerwę worków do selektywnej zbiórki odpadów w następującej ilości:

100 niebieskich, 150 żółtych, 100 zielonych oraz 100 brązowych. Pierwszą dostawę worków należy przewidzieć do 31 grudnia 2021 r.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Początek: 01/01/2022

Koniec: 31/12/2022

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: tak

Opis wznowień:

Zamawiający dopuszcza udzielenie zamówień uzupełniających o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp. Zamówienia uzupełniające będą polegać na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, co zamówienie podstawowe tj. świadczenia usług odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Rychwał. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień o podobnym charakt

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w rozdziale IX SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia ten warunek jeśli wykonawca wykaże, że posiada wszystkie aktualne wpisy do rejestrów wskazanych poniżej:

a) zezwolenie na zbieranie odpadów i/lub zezwolenie na przetwarzanie odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2021 r poz. 797 ze zm.),

b) wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Rychwał o którym mowa w art. 9b i następnich ustaw z dnia 13 września

1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, (wpis winien obejmować co najmniej odpady o kodach wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia).

c) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest wpisany do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami (rejestr BDO) o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 797 ze zm.).

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SWZ).

Na potwierdzenie spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dotyczących uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, zamawiający żąda następujących środków dowodowych:

1)) Zezwolenie na zbieranie odpadów i/lub zezwolenie na przetwarzanie odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 797 ze zm.),

2) Zaświadczenia o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Rychwał o którym mowa w art. 9b i następnych ustaw z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. 2021 poz. 888) zakresie obejmującym co najmniej rodzaje i kody odpadów wskazane w opisie przedmiotu zamówienia;

3) Aktualnego zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie transportu i zbierania odpadów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. 2020 poz. 797 z póź. zm.) w postaci zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego wpis do rejestru BDO w zakresie obejmującym co najmniej rodzaje i kody odpadów wskazane w opisie przedmiotu zamówienia.;

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek jeśli:

- wykaże że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną wynoszącą minimum 300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych).

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SWZ).

Na potwierdzenie spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej zamawiający żąda następujących środków dowodowych;

1) Dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną wynoszącą minimum 300.000 zł.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Na potwierdzenie spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej zamawiający żąda następujących środków dowodowych;

1) Dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną wynoszącą minimum 300.000 zł.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek jeśli:

a) wykaże, że wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje) usługi w zakresie odbioru odpadów o łącznej wielkości co najmniej 2 500 ton w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie. W przypadku wykazania się usługą/usługami niezakończonymi (trwającymi) wykonawca, aby potwierdzić spełnienie ww. warunku musi wykazać, iż w ramach tych usług wykonał odbiór odpadów o łącznej wymaganej wielkości tj. 2 500 ton.

b) dysponuje lub będzie dysponował bazą magazynowo – transportową:

b.1.) usytuowaną na terenie Gminy Rychwał lub w odległości nie większej niż 60 km od granic tej gminy. Baza powinna być usytuowana na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny.

b.2.) teren bazy musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym,

b.3.) baza magazynowo – transportowa musi być wyposażona w:

- miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, które będą zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu,

- pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające ilości zatrudnionych osób,

- miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych, które będą zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych,

-legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku, gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów.

b.4.) na terenie bazy powinny znajdować się także: punkt bieżącej konserwacji i naprawy pojazdów, miejsca do mycia i dezynfekcji pojazdów (o ile czynności te nie będą wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy).

b.5.) teren bazy musi być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach ustawy Prawo wodne.

c) dysponuje lub będzie dysponował co najmniej:

c.1.) 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,

c.2.) 1 pojazdem przystosowanym do odbioru odpadów komunalnych z kontenerów,

c.3.) 2 pojazdami przystosowanym do odbierania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych w tym jeden z zamontowanym urządzeniem dźwigowym (np. HDS),

c.4.) 1 pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej, w tym lub dodatkowo

c.5.) pojazdem umożliwiającym odbieranie odpadów z nieruchomości trudnodostępnych (drogi gruntowe, wąskie, przebiegające przez teren zadrzewiony, leśny) –

minimalnie łącznie 6 pojazdów posiadających wskazane powyżej funkcje.

c.6.) pojazdy muszą posiadać konstrukcję zabezpieczającą przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizującą oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady.

c.7.) pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników. Dopuszcza się wyposażenie pojazdów w urządzenie do ważenia odpadów komunalnych.

Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SWZ).

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Na potwierdzenie spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda następujących środków dowodowych;

- 1) Wykaz usług (Załącznik nr 5 do SWZ), wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 2) Wykaz narzędzi (Załącznik nr 4 do SWZ), wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (dot. bazy magazynowo - transportowej);
- 3) Opis urządzeń technicznych oraz środków organizacyjno-technicznych zastosowanych przez wykonawcę w celu zapewnienia jakości oraz opisu zaplecza naukowo badawczego posiadanego przez wykonawcę lub które będzie zostawało w dyspozycji wykonawcy (załącznik nr 12 do SWZ) - dot. pojazdów do odbioru odpadów komunalnych;

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

1. Warunki realizacji umowy, dopuszczalne zmiany umowy oraz określenie warunków zmian, zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 9 do SWZ.
2. Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca i podwykonawca(y) zatrudniali na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy wszystkie osoby, które będą wykonywać prace fizyczne związane z odbiorem, załadunkiem i transportem odpadów podczas realizacji zamówienia.
2. Szczegółowe zasady dokumentowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę ww. osób oraz kontrolowanie tego obowiązku przez Zamawiającego i przewidziane z tego tytułu sankcje określone są we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 9 do SWZ
3. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
4. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny oferowanej brutto.

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 26/11/2021

Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Oferta musi zachować ważność do: 23/02/2022

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 26/11/2021

Czas lokalny: 10:15

Miejsce:

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego jt, w Urzędzie Gminy i Miasta w Rychwale, Plac Wolności 16, 62-570 Rychwał, gabinet zastępcy burmistrza, za pomocą platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/umg_rychwal

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak

Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń:

Październik 2022 r.

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

Akceptowane będą faktury elektroniczne

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 Pzp i spełniają warunki udziału w postępowaniu.

Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert, oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Przedmiotowe oświadczenie wykonawca składa w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ/ESPD) sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz

jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej „jednolitym dokumentem”.

2) Oświadczenie o którym mowa w pkt 1, stanowi wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, oraz tymczasowo zastępuje wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

3) Zamawiający udostępnia JEDZ w postaci pliku pdf i xml. wraz z instrukcją jego wypełnienia jako Załącznik nr 10 do SWZ.

4) Zamawiający informuje, że pod adresem <http://espd.uzp.gov.pl> udostępnione zostało narzędzie umożliwiające Zamawiającym i Wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ/ESPD) w wersji elektronicznej (ESPD).

5) Zaleca się, żeby Wykonawca skorzystał z serwisu ESPD w celu wypełnienia formularza JEDZ utworzonego przez Zamawiającego.

W tym celu należy podjąć następujące kroki:

a) pobrać ze strony internetowej dotyczącej prowadzonego postępowania na https://platformazakupowa.pl/pn/umg_rychwal plik w formacie xml o nazwie „JEDZ”, następnie wejść na stronę: <http://espd.uzp.gov.pl> i zaimportować pobrany plik JEDZ.

b) wypełnić JEDZ w języku polskim, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.

c) W zakresie części IV kryterium kwalifikacji JEDZ wykonawca wypełnia tylko sekcję α (alfa). Wykonawca nie wypełnia żadnej z pozostałych sekcji (A-D) w części IV JEDZ.

d) po wypełnieniu należy pobrać JEDZ z serwisu ESPD. Osoba uprawniona w imieniu Wykonawcy podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej. Podmioty takie są wpisane do rejestru Ministra ds. informatyzacji prowadzonego przez Narodowe Centrum Certyfikacji.

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: 25.000 zł (dwadzieścia pięć tysięcy 00/100 złotych);

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) gwarancjach bankowych;

3) gwarancjach ubezpieczeniowych;

Zgodnie z art. 225 ustawy PZP

4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).

4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w BS Konin O/Rychwał nr 36 8530 0000 0800 0130 2000 0008 z dopiskiem „Wadium – Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Rychwał”.

UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Adres pocztowy: Warszawa
Miejscowość: Postępu 17A
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza
Miejscowość: Warszawa
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:
Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia treści SWZ na stronie internetowej.
3. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
4. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 2 i 3 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza
Adres pocztowy: Postępu 17A
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 62-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

20/10/2021