

Minimalne wymagania dotyczące oprogramowania SmartPrint:

System kontroli środowiska produkcji dokumentów będzie zapewniał:

1. System powinien zostać zainstalowany na infrastrukturze serwerowej udostępnionej przez Zamawiającego.
2. Oferowany system musi zapewnić obsługę wszystkich użytkowników.
3. Licencje na oferowane oprogramowanie mają zapewniać 5 letnie wsparcie techniczne na rzecz Zamawiającego.
4. System musi blokować wszystkie funkcje urządzeń wielofunkcyjnych do momentu poprawnego uwierzytelnienia.
5. Zabezpieczenie poufności wydruków i kopii, poprzez zwalnianie prac po identyfikacji użytkownika przy pomocy karty zbliżeniowej w standardzie m.in. **MIFARE DESFire EV3 4K**, z wykorzystaniem czytnika autoryzacyjnego lub kodu PIN lub loginu i hasła.
6. Funkcjonalność wydruku podążającego, odbiór druku na dowolnym kompatybilnym urządzeniu podłączonym do systemu.
7. Kolejowanie wielu wydruków jednego użytkownika i zarządzanie kolejką wydruków z poziomu panelu urządzenia.
8. Automatyczne kasowanie z kolejki drukowania dokumentów, które nie zostały zwolnione w określonym czasie.
9. Tworzenie listy użytkowników urządzeń wielofunkcyjnych z możliwością grupowania na jednostki organizacyjne (MPK) Zamawiającego.
10. Identyfikacja właściciela zadania
11. Możliwość pobierania listy użytkowników z zewnętrznych źródeł danych takich jak Active Directory.
12. Możliwość definiowania uprawnień do drukowania /kopiowania/ skanowania dla grup użytkowników dla minimum jednej usługi katalogowej.
13. Zbieranie informacji o wykonywanych pracach w centralnej bazie danych wraz z możliwością automatycznego wysyłania raportów poprzez email
14. Generowanie raportów następujących rodzajów:
 - a. raporty z podziałem na użytkowników,
 - b. raporty z podziałem na urządzenia,
 - c. raporty z podziałem na centra kosztowe.
15. Zliczanie wydruków w rozbiciu na strony czarno-białe i kolorowe.
16. Zliczanie wydruków, w momencie, gdy zostaną wydrukowane na urządzeniu, minimum raz dziennie.
17. Zarządzanie systemem poprzez przeglądarkę internetową (interfejs WWW).
18. Wykonawca ma zapewnić monitorowanie stanu drukarek.
19. Zamówiony system ma posiadać moduł OCR (Document Navigator Server) zapewniający następujące funkcje:
 - a. Bez limitu stron w skali miesiąca czy roku
 - b. Licencja wieczysta – nie dopuszczalna jest subskrypcja
 - c. Zakres wsparcia na okres 5 lat.

Zakres wdrożenia:

1. Wykonawca zainstaluje System na infrastrukturze serwerowej udostępnionej przez Zamawiającego oraz wskazanych urządzeniach drukujących Zamawiającego.
2. Zamawiający niezwłocznie po podpisaniu umowy udostępni Wykonawcy środowisko wirtualne oparte na systemie operacyjnym Windows Serwer 2022DC.
3. Informacje o użytkownikach mają być pobierane automatycznie z kontrolera domeny Active Directory Zamawiającego
4. System musi posiadać możliwość importu i synchronizacji użytkowników i grup z Active Directory, LDAP, OpenLDAP.
5. Zamawiający oświadcza, iż na potrzeby realizacji umowy, w tym wykorzystania przez Wykonawcę środowiska wirtualnego określonego w punkcie 1, może bezpłatnie udostępnić licencję na system operacyjny Microsoft Windows Server 2022 DataCenter.
6. Zdalny dostęp w ramach obsługi serwisowej do Systemu zostanie zapewniony poprzez dedykowane połączenie VPN..
7. Wykonawca wykona wdrożenie w siedzibie jednostki.
8. Wykonawca przeszkoli Zamawiającego w zakresie:
 - a. administrowania systemem
 - b. podpinania nowych urządzeń drukujących pod system
 - c. Obsługi urządzeń drukujących w systemie
9. Wykonawca przygotowuje instrukcje dla Zamawiającego w formie:
 - a. Instrukcji w PDF oraz w formacie umożliwiającym edycję,
 - b. Instrukcji w formacie A3 do powieszenia nad urządzeniami.

W instrukcjach mają być zawarte następujące opisy w przystępnej formie dla końcowych użytkowników:

- Logowania
- Wyboru i wydruku zakolejkowanych dokumentów, zmiana parametrów wydruku itp
- Usuwanie niepotrzebnych dokumentów z poziomu urządzenia
- Kopiowanie
- Skanowanie na skrzynkę pocztową