

Umowa Nr
na wykonanie usługi pn; „Żywienie dzieci, uczniów oraz osób dorosłych w Gminie Łużna w
okresie wrzesień – grudzień 2024 r.”.

zawarta w dniu2024 roku w Łużnej pomiędzy:

Gminą Łużna,

z siedzibą Urzędu Gminy Łużna, 38-322 Łużna 634

NIP: 738 10 22 314 REGON: 491892469

zwaną w dalszej części „**Zamawiającym**” reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Łużna - Mariusz Tarsa

przy kontrasygnacie

Skarbnika Gminy Łużna - Iwona Wiktorek

Płatnik umowy:

- Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 1 w Łużnej, 38-322 Łużna 723, NIP 738-215-56-61,
- Szkoła Podstawowa im. ks. Stanisława Pękali w Szalowej, 38-331 Szalowa 16, NIP 738-18-54-167,
- Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Biesnej, Biesna 70, 38-350 Bobowa, NIP 738-18-54-150,
- Szkoła Podstawowa im. Świętej Królowej Jadwigi w Bieśniku, Bieśnik 102, 38-331 Szalowa, NIP 738-18-54-204,
- Samorządowe Przedszkole w Szalowej, 38-331 Szalowa 12, NIP 738-20-74-632,
- Zespół Szkolno-Przedszkolny w Łużnej, 38-322 Łużna 90, NIP 738-21-44-166,
- Zespół Szkolno-Przedszkolny w Woli Łużańskiej, Wola Łużańska 52, 38-322 Łużna, NIP 738-21-44-143,
- Samorządowy Żłobek „Zakątek Malucha” w Łużnej, 38-322 Łużna 723, NIP – 738-215-88-20,
- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łużnej, 38-322 Łużna 1/1, NIP 738-19-03-173,
- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Gorlicach, ul. Łukasiewicz 6, 38-300 Gorlice 38-300 Gorlice

a

.....

adres:

działającą na podstawie wpisu do CEIDG / Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przezpod numerem.....

NIP:, REGON:

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**” reprezentowanym przez:

.....

Umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz. U. z 2023 roku, poz. 1605 z późn. zm.) – w dalszej treści określanej skrótem Pzp.

§ 1.

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi żywienia dla jednostek organizacyjnych Gminy Łużna wg poniższego wykazu:

1) Zespół Szkolno-Przedszkolny Nr 1 w Łużnej, w skład którego wchodzi:

- Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Anny Leśkiewicz w Łużnej

- Samorządowe Przedszkole w Łużnej;

2) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Łużnej, w skład którego wchodzi:

- Szkoła Podstawowa Nr 2 w Łużnej

- Samorządowe Przedszkole w Łużnej (oddział Zaborówka);

3) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Woli Łużańskiej, w skład którego wchodzi:

- Szkoła Podstawowa im. Wacława Potockiego w Woli Łużańskiej

- Samorządowe Przedszkole w Woli Łużańskiej;

4) Szkoła Podstawowa im. Świętej Królowej Jadwigi w Bieśniku (z oddziałem przedszkolnym);

5) Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Biesnej (z oddziałem przedszkolnym);

6) Szkoła Podstawowa im. ks. Stanisława Pękali w Szalowej;

- 7) Samorządowe Przedszkole w Szalowej;
- 8) Samorządowy Żłobek „Zakątek Malucha” w Łużnej;
- 9) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łużnej.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi integralną część umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że posiada formularz Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i przed złożeniem oferty zapoznał się z zakresem zamówienia oraz że nie wnosi żadnych uwag do przedmiotu zamówienia.

§ 2.

Umowa zostaje zawarta na czas określony: od 01 września 2024 r. do 31 grudnia 2024 r.

§ 3.

1. Wykonawca przedmiot Umowy będzie realizował siłami własnymi lub przy pomocy Podwykonawców w zakresie który nie jest zastrzeżony do osobistego wykonania przez Wykonawcę w dokumentach zamówienia.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy.
3. Za działania i zaniechania podwykonawców Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.
4. Przedłożenie Zamawiającemu umów o podwykonawstwo nie powoduje powstania po stronie Zamawiającego solidarnej odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcy.

§ 4.

1. Osobą upoważnioną z ramienia Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą jest –, tel.: (18) 354 39 22 wew., e-mail:
2. Osoba upoważniona z ramienia Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest, tel. :, email:

§ 5.

1. Wykonawca ponosi opłaty za:
 - 1) media tj. energia elektryczna, woda, gaz wg faktycznego zużycia, na podstawie wskazań podliczników,
 - 2) ścieki obliczana będzie na podstawie faktury wystawionej dla Szkoły, w wysokości 25% wartości.
2. Miesięczny czynsz za wynajem pomieszczeń wynosi 497,74 zł brutto (vat 23% tj. 93,07 zł).
3. Należność za media regulowana będzie na podstawie faktur wystawianych przez:
Sprzedawca: Gmina Łużna
Łużna 634
38-322 Łużna
NIP 738-102-23-14
Wystawca: Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 1 w Łużnej
Łużna 723
38-322 Łużna
3. Wykonawca zobowiązany jest dokonać płatności w terminie 14 dni od daty jej wystawienia. W przypadku nie dotrzymania terminu płatności naliczane będą ustawowe odsetki.
4. Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie do utylizacji odpadów powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 6.

1. Wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej umowy, nie może przekroczyć kwoty (cena oferty) :
netto: zł (słownie:),
podatek VAT 8 % : zł (słownie:),
brutto: zł (słownie:).
2. Faktyczna kwota wynagrodzenia wynikała będzie z rzeczywistej ilości odpadów komunalnych odebranej i zagospodarowanej w trakcie realizacji niniejszej umowy.
3. Ewentualne ograniczenia zakresu umowy nie mogą przekroczyć 70% całkowitego zakresu umowy.
4. W przypadku zawieszenia działalności placówek oświatowych realizacja zadania może zostać wstrzymana na okres zawieszenia zajęć bez wypowiedzenia umowy, na podstawie aktów

prawnych wydanych przez władze upoważnione do podejmowania decyzji o zawieszeniu zajęć oświatowych.

§ 7.

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter ryczałtowy w zakresie cen jednostkowych przedstawionych w ofercie Wykonawcy.
2. Cena brutto wynosi:
 - 1) za przygotowany, dostarczony i jeden posiłek szkolny (obiad): PLN, (słownie: w tym wsad do kotła o wartości nie mniejszej niż 8 PLN,
 - 2) za przygotowany, dostarczony i jeden całodzienny posiłek przedszkolny (śniadanie, obiad, podwieczorek): PLN, (słownie:, w tym wsad do kotła o wartości nie mniejszej niż: 9,50 PLN,
 - koszt obiadu : PLN, (słownie:, w tym wsad do kotła o wartości nie mniejszej niż: 6,00 PLN.
 - 3) za przygotowany, dostarczony i wydany jeden całodzienny posiłek w żłobku (śniadanie I, śniadanie II, obiad, podwieczorek): PLN, (słownie:, w tym wsad do kotła o wartości nie mniejszej niż: 9,50 PLN,
 - koszt obiadu : PLN, (słownie:, w tym wsad do kotła o wartości nie mniejszej niż: 6,00 PLN.
 - 4)) za przygotowany, dostarczony i wydany jeden posiłek dla osób dorosłych (obiad): PLN, słownie: w tym wsad do kotła o wartości nie mniejszej niż 9 PLN,
3. Nominalna wartość umowy wynosi PLN brutto (zostanie wpisana wartość z oferty Wykonawcy)
4. Jednostki wymienione w § 1 ust. 1 przyjmują na siebie obowiązki: prowadzenia dokumentacji związanej ze sprzedażą posiłków oraz inkasowanie płatności, zapłaty za obiady uczniów i osób dorosłych oraz całodziennie posiłki przedszkolne i żłobkowe przelewem na konto w terminie 14 dni od dnia wystawienia faktur, wystawianych w ostatnim dniu danego miesiąca odrębnymi fakturami:
 - a) za posiłki szkolne,
 - b) za całodziennie posiłki przedszkolne,
 - c) za całodziennie posiłki żłobkowe,
 - d) za obiady (gorące posiłki) przedszkolne i żłobkowe dofinansowywane przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łużnej,
 - e) za posiłki szkolne dofinansowywane przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łużnej
 - f) za posiłki szkolne dofinansowywane przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Gorlicach,
 - f) za obiady dla osób dorosłych dofinansowywane przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łużnej.
5. Dane do faktur dla obsługiwanych Jednostek Organizacyjnych:

Nabywca	Odbiorca
Gmina Łużna Łużna 634 38-322 Łużna	Samorządowe Przedszkole w Szalowej Szalowa 12 38-331 Szalowa

NIP 738-102-23-14	Szkoła Podstawowa im. Św. Królowej Jadwigi w Bieśniku Bieśnik 102 38-331 Szalowa
	Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Biesnej Biesna 70 38-350 Bobowa
	Zespół Szkolno-Przedszkolny w Łużnej Łużna 90 38-322 Łużna
	Zespół Szkolno-Przedszkolny w Mszance Mszanka 31 38-322 Łużna
	Zespół Szkolno-Przedszkolny w Woli Łużańskiej Wola Łużańska 52 38-322 Łużna
	Szkoła Podstawowa im. Księdza Stanisława Pękali w Szalowej Szalowa 16 38-331 Szalowa
	Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 1 w Łużnej Łużna 723 38-322 Łużna
	Samorządowy Żłobek "Zakątek Malucha" w Łużnej Łużna 723 38-322 Łużna
	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łużnej Łużna 1 38-322 Łużna
Gmina Gorlice ul. 11 Listopada 2 38-300 Gorlice NIP 738-213-17-49	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Łukasiewicz 6 38-300 Gorlice

6. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego sumą płatności.
7. Przedłożenie przez Wykonawcę nieprawidłowo wystawionej faktury skutkować będzie jej zwrotem Wykonawcy, nie powodując skutków wobec Zamawiającego, a w szczególności nie dając prawa do naliczenia odsetek za opóźnienie w płatności. W przypadku realizacji Zamówienia przy pomocy Podwykonawców płatność nastąpi po przedłożeniu przez Wykonawcę oświadczeń Podwykonawców o uregulowaniu wobec nich przez Wykonawcę wszystkich należności wynikających z umów zawartych pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcami.
8. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
9. Płatność wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy będzie następować z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art.108a i nast. Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U z 2023 r., poz. 1570 ze zm.).
10. Termin realizacji faktury wynosi 14 dni od daty jej doręczenia do siedziby Zamawiającego. Faktura dotycząca miesiąca grudnia 2024 r. musi zostać doręczona do Odbiorcy najpóźniej do dnia 24 grudnia 2024 r., z wyłączeniem usług realizowanych do 31 grudnia 2024 r., dla których termin dostarczenia faktury ustala się na ostatni dzień roboczy roku kalendarzowego. -
11. Z fakturą za grudzień 2024 roku Wykonawca składa pisemne oświadczenie o którym mowa w § 9 ust 3 umowy w zakresie spełnienia wymagań zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę o których mowa w § 9 ust. 1 umowy.
12. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.
13. W przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego

w wykazie podatników VAT, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wykazie podatników VAT, a w razie braku rachunku Wykonawcy ujawnionego w wykazie, do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w wykazie podatników VAT.

§ 8.

1. Wykonawca zatrudnia we własnym imieniu i na własny rachunek wszelkie osoby przygotowujące i wydające posiłki, posiadające odpowiednią wiedzę, doświadczenie i wymagane przepisami prawa badania.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania rygorystycznie norm higieny i bezpieczeństwa określonych przez organ kontroli Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Gorlicach oraz wynikających z odpowiednich przepisów prawa.
3. Wykonawca dostarczy swojemu personelowi komplet odzieży pracowniczej niezbędnej do wykonania zadań zgodnie z normami wynikającymi z odpowiednich przepisów prawa (w szczególności fartuch, czepek, rękawiczki).
4. W Zespole Szkolno-Przedszkolnym Nr 1 w Łużnej posiłki będą podawane przez kelnerów. Wykonawca jest zobowiązany do nakrycia stołów oraz do ich uprzątnięcia podczas godzin posiłków, a także do czyszczenia krzeseł i stołów oraz zamiecenia i umycia podłogi stołówki po zakończonych posiłkach. Drugie danie podawane będzie na talerzu w postaci gotowej porcji, zupa w wazie, kompot w kubku.
5. Wykonawca oświadcza, że osoby, które będą kontaktować się z Zamawiającym lub wydające posiłki w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia będą władały językiem polskim w stopniu komunikatywnym. W przypadku gdy ww. osoby nie będą władały językiem polskim w czasie trwania umowy i dla potrzeb realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zapewni tłumacza na własny koszt i własnym staraniem.

§ 9.

1. Zamawiający wymaga, aby w okresie wykonywania usługi osoby, które będą świadczyły pracę u Wykonawcy lub podwykonawcy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r., poz. 1510 ze zm.) zwane dalej „Pracownikiem” lub „Pracownikami”, zatrudnione były na podstawie umowy o pracę. Wymaganie powyższe dotyczy pracowników wykonujących czynności związane z przygotowywaniem i wydawaniem posiłków, o ile czynności te nie będą wykonywane przez te osoby w ramach prowadzonej przez nie działalności gospodarczej.
2. W trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający na każdym etapie realizacji zadania jest uprawniony do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy i Podwykonawcy, w zakresie spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w § 9 ust. 1 niniejszej umowy.
3. W celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w § 9 ust. 1 niniejszej umowy Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy, przedłoży Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących te czynności. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
W przypadku Podwykonawców powyższy dokument/oświadczenie należy przedłożyć Zamawiającemu wraz z kopią umowy o podwykonawstwo.
4. W trakcie realizacji zamówienia, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane czynności w § 9 ust. 1 niniejszej umowy, Zamawiający może w wyznaczonym przez siebie terminie wezwać Wykonawcę/Podwykonawcę w celu przedłożenia poniższych dowodów:
 - a) oświadczenie Wykonawcy/Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w § 9 ust. 1 niniejszej umowy.

Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie że czynności zawarte w § 9 ust. 1 niniejszej umowy wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaj umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

i/lub

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

i/lub

c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

i /lub

d) potwierdzoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników.

5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w § 9 ust. 1 niniejszej umowy Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w umowie.

Nie złożenie przez Wykonawcę żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w § 9 ust. 1 niniejszej umowy.

6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 10.

1. Strony postanawiają, że podstawową formą odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy są kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) w przypadku zwłoki w dostawie posiłków w wysokości: 200,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - b) w przypadku nieterminowego dostarczenia posiłków w danym dniu w wysokości 100,00 zł za każde opóźnienie,
 - c) za odstąpienie, rozwiązanie lub wypowiedzenie umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności lub gdy Zamawiający dokona wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn określonych w § 12 ust. 1 pkt. 1 Umowy - w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust.2,
 - d) za opóźnienie w dostarczeniu Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 9 ust.4 w wysokości 100,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które Zamawiający ponosi odpowiedzialność w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust.2.
5. Zamawiający ma prawo do sumowania kar, o których mowa w ust. 2 i obciążenia nimi Wykonawcę w ich łącznym wymiarze.
6. Maksymalna wysokość kar umownych których mogą dochodzić strony wynosi 50 % wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 7 ust.2 niniejszej Umowy.

7. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
8. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie przysługujących Zamawiającemu kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 11.

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody i straty spowodowane przez niego przy wypełnianiu swoich zobowiązań umownych oraz za szkody osobowe i majątkowe powstałe w trakcie realizacji usługi. Ryzyko Wykonawcy obejmuje ryzyko obrażeń lub śmierci osób oraz utraty lub uszkodzeń mienia (w tym bez ograniczeń urządzeń, materiałów, sprzętu, nieruchomości i ruchomości) Wykonawcy, Zamawiającego i osób trzecich.
2. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie, uchybienie lub zaniechanie.
3. Wykonawca odpowiada za stan BHP w trakcie realizacji umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej obejmujące ryzyko związane z wykonaniem niniejszej umowy i zobowiązuje się do posiadania ważnej polisy przez cały okres trwania umowy.

§ 12.

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV książki trzeciej kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących wypadkach:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w szczególności:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach – w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy,
 - b) Wykonawca zakończy lub zawiesi prowadzenie działalności gospodarczej,
 - c) Wykonawca utraci uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy lub wydany zostanie zakaz prowadzenia działalności przez Wykonawcę,
 - d) zostanie zgłoszony wniosek o ogłoszenie upadłości lub wniosek o wszczęcie wobec Wykonawcy któregośkolwiek z postępowań w trybie Ustawy z dnia 15 maja 2015r. Prawo restrukturyzacyjne (tj. Dz. U. z 2019 poz. 243 ze zm.).
 - e) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania umowy bez uzasadnionych przyczyn pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - f) Wykonawca przerwał realizację umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 1 tydzień,
 - g) Wykonawca powierzył wykonywanie przedmiotu umowy osobie trzeciej bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego
 - h) Wykonawca dopuści się naruszenia jakichkolwiek norm higieny i bezpieczeństwa określonych przez organ kontroli SANEPID lub wynikających z odpowiednich przepisów prawa.
- Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 14 dni licząc od dnia stwierdzenia okoliczności o których mowa w lit. b - h.
- 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
 - a) Zamawiający pomimo wezwania i wyznaczenia dodatkowego terminu nie krótszego niż 5 dni odmawia bez uzasadnionej przyczyny wydania pomieszczeń o których mowa w pkt. 1.3.1 Opisu Przedmiotu Zamówienia stanowiącego integralną część niniejszej umowy.
 - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy,
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 13.

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy stosuje się obowiązujące przepisy prawa polskiego.

2. Strony ustalają, iż wszelkie ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy, co do których strony nie doszły do porozumienia na drodze postępowania polubownego, rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 14.

1. Dopuszcza się zmiany postanowień umowy w okolicznościach określonych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Każdorazowa zmiana umowy może nastąpić wyłącznie za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, o której mowa w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych w przypadku:
 - a) zmiany stawki VAT podatku od towarów i usług – wartość brutto przedmiotu umowy ulegnie zmianie odpowiednio do zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności niezależnych od stron umowy, nieznanych stronom umowy w chwili jej zawierania bądź podczas prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, uniemożliwiającymi lub utrudniającymi świadczenie usług objętych zamówieniem spowodowanych: siłą wyższą, przez którą należy rozumieć zdarzenia zewnętrzne o charakterze niezależnym od stron, których strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy, w szczególności powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, działania wojenne, ataki terrorystyczne, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, pandemia, epidemia; w takim przypadku strony umowy uzgodnią zasady realizacji usługi uwzględniające wystąpienie siły wyższej,
5. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 4, jest złożenie pisemnego wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego:
 - a) opis propozycji zmiany,
 - b) uzasadnienie zmiany z wykazaniem, że okoliczności wpłynęły na sposób realizacji umowy. Obowiązkiem strony inicjującej zmianę umowy jest wykazanie wpływu powołanych okoliczności na treść umowy w zakresie objętym wnioskiem.
6. Wniosek, o którym mowa w ust. 5, należy złożyć niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie dwóch dni roboczych od dnia zaistnienia zdarzenia uzasadniającego konieczność zmiany umowy.
7. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 15.

1. Umowę sporządzono w dwunastu jednobrzmiących egzemplarzach - jeden dla Wykonawcy, jedenaście dla Zamawiającego wraz z jednostkami organizacyjnymi.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:
 - 1) opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) oferta Wykonawcy.

§ 16.

1. Zamawiający informuje, że administratorem danych osobowych osób zawierających umowę jest Wójt Gminy Łużna.
2. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji w/w Umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. B Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
3. Z Klauzulą Informacyjną o przetwarzaniu Danych Osobowych można zapoznać się Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Łużna oraz w siedzibie Urzędu Gminy Łużna.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA