

Aleksandrów Kujawski, dnia 17.01.2022 r.

ZP.271.1.2022.EW

Gmina Aleksandrów Kujawski

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Budowa ciągu komunikacyjnego wraz z infrastrukturą towarzyszącą
w miejscowości Stawki, gmina Aleksandrów Kujawski**

proszonym w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.)

Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.).

1. ZAMAWIAJACY

1. Gmina Aleksandrów Kujawski

ul. Słowackiego 12

87-700 Aleksandrów Kujawski

tel./fax 54-282-20-59, 54-282-20-31

sekretariat@gmina-aleksandrowkujawski.pl

strona internetowa: www.bip.gmina-aleksandrowkujawski.pl

godziny urzędowania: poniedziałek, środa, czwartek 07:30- 15:30, wtorek 07:30 – 17:00,
piątek 07:30 – 14:00.

Konto bankowe: **KBS Aleksandrów Kujawski, numer: 64 9537 0000 0010 5356 2000 0027**

Zamawiający informuje, iż udostępnia na stronie internetowej specyfikację warunków zamówienia od dnia umieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych udostępnionym na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych oraz <https://platformazakupowa.pl/pn/gmina-aleksandrowkujawski>

2. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

<https://platformazakupowa.pl/pn/gmina-aleksandrowkujawski/proceedings>

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.).

3. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJACY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie w systemie „zaprojektuj i wybuduj” inwestycji pn. „Budowa ciągu komunikacyjnego wraz z infrastrukturą towarzyszącą w miejscowości Stawki, gmina Aleksandrów Kujawski” obejmująca:

- budowę ulicy Okrężnej długości około 1070 mb oraz ul. Solankowej długości około 130 mb – ciąg pieszo-jezdny z kanalizacją deszczową i oświetlenie;

- budowę ul. Szkolnej długości około 380 mb wraz z chodnikiem i parkingiem, kanalizacja deszczowa i oświetlenie uliczne;

- budowę ul. Słowackiego, Mickiewicza, Miłosa, Szkolna oraz 3 drogi wewnętrzne przy ul. Szkolnej- ciągu pieszo jezdne z odwodnieniem i częściową budową oświetlenia, parkingiem – długość łączna około 400 mb;

- budowę ul. Pogodnej na odcinku około 300 mb z odwodnieniem i budową oświetlenia.

2. Szczegółowy opis przedmiotu oraz zakres przedmiotu zamówienia i warunki realizacji określa załącznik nr 4 do SWZ - wzór umowy oraz załącznik nr 7 – Opis przedmiotu zamówienia.

3. Zakres zadania podzielony został odrębnie na:

Etap I – opracowanie projektowej dokumentacji technicznej wraz z niezbędnymi decyzjami administracyjnymi zezwalającymi na prowadzenie robót budowlanych dla zadania. Realizację projektu budowlanego, wykonawczego, uzyskanie wymaganych prawem decyzji oraz zezwoleń na budowę ciągu pieszo-jezdnego wraz infrastrukturą towarzyszącą – parkingiem, odwodnieniem, kanalizacją deszczową i oświetleniem.

Etap II – wykonanie robót budowlanych w oparciu o przyjętą przez Zamawiającego dokumentację techniczną wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie lub zgłoszenie robót budowlanych oraz zgłoszeniem zakończenia robót budowlanych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Wykonanie i opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej dla ww inwestycji obejmuje:
- 1) Wykonanie projektu budowlano - wykonawczego,
 - 2) Wykonanie kosztorysu inwestorskiego i przedmiaru robót,
 - 3) Wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - 4) Wykonanie projektu organizacji ruchu na czas wykonawstwa
 - 5) Wykonanie projektu stałej organizacji ruchu,
 - 6) Wykonanie niezbędnej mapy do dokumentacji projektowej,
 - 7) Uzyskanie w imieniu Zamawiającego niezbędnych uzgodnień, opinii i decyzji administracyjnych przed zgłoszeniem zamiaru budowy obiektów lub złożenia wniosku o wydanie pozwolenia na budowę,
 - 8) Zgłoszenie zamiaru budowy obiektu (drogi) uzyskanie akceptacji Starostwa lub złożenie wniosku o wydanie pozwolenia na budowę.
 - 9) Nadzór autorski na etapie realizacji robót budowlanych w zakresie zadania oraz w okresie rękojmi i gwarancji ich jakości.
 - 10) Na etapie przygotowywania dokumentacji projektowej Wykonawca zobligowany jest do zorganizowania konsultacyjnego spotkania z mieszkańcami w celu przedstawienia przedmiotowej dokumentacji.
 - 11) Dokumentacja projektowa będąca przedmiotem zamówienia winna obejmować w zależności od potrzeb wynikających z otrzymanych warunków, uzgodnień oraz przyjętych rozwiązań projektowych wykonanie i przekazanie Zamawiającemu prac w następującym zakresie:
 - a) wykonanie projektu budowlano-wykonawczego – 5 egz. w formie papierowej,
 - b) wykonanie przedmiaru robót – 2 egz. w formie papierowej,
 - c) wykonanie kosztorysu inwestorskiego – 2 egz. w formie papierowej,
 - d) wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych – 3 egz. w formie papierowej,
 - e) wykonanie projektu organizacji ruchu na czas wykonawstwa – 3 egz. w formie papierowej,
 - f) wykonanie stałej organizacji ruchu – 3 egz. w formie papierowej,
 - g) wykonanie niezbędnej mapy do dokumentacji projektowej,
 - h) uzyskanie wymaganych uzgodnień, decyzji i opinii niezbędnych do prawidłowego opracowania dokumentacji projektowej w celu dokonania zgłoszenia zamiaru budowy obiektu lub złożenia wniosku o wydanie pozwolenia na budowę,
 - i) uzyskanie akceptacji zgłoszenia zamiaru budowy obiektu, lub pozwolenia na budowę.
 - 12) Dokumenty wykonawca zobowiązany jest dołączyć w formie elektronicznej na płycie CD/DVD w dwóch egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz w wersji zamkniętej dla edycji (PDF) i jeden w wersji edytowalnej. Forma elektroniczna i papierowa muszą być jednakowe – na dowód czego Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie, że zawartość wersji elektronicznej jest identyczna z wersją papierową.
 - 13) Dokumentację projektową wraz ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych należy wykonać zgodnie z przepisami regulującymi przedmiotową problematykę, a w szczególności:
 - a) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351),
 - b) ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.),
 - c) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1609 ze zm.),
 - d) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454),

- e) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r., poz. 2458).
- 11) Wykonawca winien na bieżąco uwzględnić w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej. Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji.
- 12) Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentacji w trakcie jej opracowywania i wnoszenia uwag, które wykonawca zamówienia ma obowiązek uwzględnić oraz pisemnego zatwierdzenia projektu przed zgłoszeniem zamiaru wykonywania robót budowlanych w Starostwie Powiatowym lub złożenia wniosku o wydanie pozwolenia na budowę.
- 13) Zamawiający nie dopuszcza wskazywania w opracowanej dokumentacji projektowej znaków towarowych, nazw własnych producentów, patentów lub pochodzenia produktów, urządzeń i materiałów. Jedynym wyjątkiem od tej zasady jest przypadek, w którym wskazanie znaków towarowych jest uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i jednocześnie nie ma możliwości opisanie przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wykonawca uzyskał uprzednio pisemną zgodę zamawiającego na takie wskazanie.
- 14) W przypadku wyrażenia przez zamawiającego zgody na wskazanie znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, wykonawca jest zobowiązany opisać w dokumentacji specyfikę powodującą konieczność takiego wskazania oraz użyć słów „lub równoważne”. W takim przypadku obowiązkiem wykonawcy jest również określenie szczegółowych parametrów, które umożliwiają dopuszczenie towarów i urządzeń innych producentów jako równoważnych.

4. Zamawiający posiada operat wodno-prawny na odprowadzenie wód opadowych z ul. Szkolnej i ul. Osiedlowej, z którego wynika, że woda gruntowa występuje w okolicy ulicy Szkolnej na głębokości od 1,35 m do 3 m ppt., a ulicy Osiedlowej na głębokości od 1,30 m do 1,55 m ppt. który stanowi załącznik nr 9 do SWZ. Na projektowanych drogach prawdopodobnie występują podobnie wysoki poziom wód gruntowych, co Wykonawca jest zobligowany uwzględnić w ofercie kalkulując cenę wykonania przedmiotu zamówienia.

5. Wspólny Słownik Zamówień (CPV).

4500000-7 Roboty budowlane

45233120-6 Roboty w zakresie budowy dróg,

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania,

71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją,

45233200-1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni,

45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków,

45231400-9 Roboty budowlane w zakresie budowy linii energetycznych,

45232451-8 Roboty odwadniające i nawierzchniowe,

45000000-7 Roboty budowlane,

71247000-1 – nadzór nad robotami budowlanymi

6. Wymagane jest, aby przed złożeniem Oferty Wykonawca przeprowadził wizję lokalną terenu, na którym zlokalizowane będą roboty/usługi objęte przedmiotem niniejszego zamówienia. Termin wizji lokalnej i szczegóły techniczne jej przeprowadzenia wymagają uzgodnienia z Zamawiającym. Wizja lokalna ma charakter wyłącznie fakultatywny.

7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamówienie dofinansowane jest z Rządowego Funduszu „Polski Ład” Program Inwestycji Strategicznych.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia:

- 1) Etap I wykonanie dokumentacji projektowej: 11 miesięcy od dnia podpisania umowy
- 2) Etap II wykonanie robót budowlanych: 10 miesięcy od dnia uzyskania stosownych pozwoleń na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych (jeżeli wystąpi konieczność uzyskania takich decyzji)

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 112 ust. 1 ustawy Pzp:

1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2) Upoważnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

4) Zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający określa wymagania w zakresie doświadczenia Wykonawcy i osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że:

a) Wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie w sposób należyty minimum 2 roboty budowlane polegające na budowie lub przebudowie ciągu pieszo-jezdnego o wartości min. 1 000 000 zł brutto.

b) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnymi za kierowanie robotami budowlanymi, tj.:

- kierownika budowy z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń, w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, konstrukcyjno- budowlane, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych wynikające z postanowień ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351) lub odpowiadającymi im uprawnieniami wydanymi na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

- projektanta z odpowiednimi uprawnieniami budowlanymi do projektowania w specjalności drogowej w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, konstrukcyjno- budowlane, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych wynikające z postanowień ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351) lub odpowiadającymi im uprawnieniami wydanymi na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Wykonawca ma obowiązek zapewnić potrzebny personel posiadający odpowiednie uprawnienia budowlane, umożliwiające prowadzenie nadzoru nad robotami branżowymi niezbędnymi do prawidłowej realizacji zadania.

7. Podmiotowe środki dowodowe

Informacja o podmiotowych środkach dowodowych:

1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ:

1) Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienia przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt 1) składa każdy z wykonawców. Oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz

spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3) W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

2. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

1) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych w Dziale 6:

- a) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – według załącznika nr 5 do SWZ,
- b) Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – według załącznika nr 6 do SWZ;

2) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia określonych w Dziale 15:

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia, Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wraz z ofertą złożyć następujące dokumenty:

- 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w zakresie wskazanym odpowiednio w Załączniku nr 2 do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.
- 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o aktualności informacji wskazanym odpowiednio w Załączniku nr 3 do SWZ.
- 3) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 ust. 1), 2) i 3) SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

3. W przypadku, kiedy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w Formularzu oferty, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców o ile są znane.

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 ppkt 3) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

5. Dokumenty, o których mowa w pkt 4 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

7. W zakresie nieuregulowanym w SWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

8. KORZYSTANIE PRZEZ WYKONAWCĘ Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW

1. Zgodnie z art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

3. Zobowiązane takie powinno szczegółowo określać m.in.:

- podmiot trzeci udostępniający zasoby, wykonawcę na rzecz którego udostępniane są zasoby, - nazwę zamówienia dla realizacji którego udostępniane są zasoby, - zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu; - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego; - okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego; - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Należy w takiej sytuacji wypełnić w formularzu ofertowym pkt. 14 dotyczący podwykonawców.

6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
9. Zobowiązanie wnosi się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę reprezentującą Podmiot udostępniający zasoby.
10. Dopuszcza się złożenie zobowiązania w postaci cyfrowego odwzorowania sporządzonego w postaci papierowej poświadczonego przez Wykonawcę tj. podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym Wykonawcy lub poświadczonego przez notariusza tj. podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.
11. Podmiot udostępniający zasoby składa oświadczenie zgodnie z pkt. 1c) Działu 7.

9. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

1. Zamawiający wymaga od wybranego wykonawcy zawarcia umowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ.
2. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały załączniku nr 4 do SWZ.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której, dokonano wyboru wykonawcy, w zakresie i na warunkach określonych we wzorze umowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ.

10. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Komunikacja między zamawiającym i wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną za pośrednictwem narzędzia platformazakupowa.pl /dalej Platforma zakupowa/, link do postępowania znajduje się na stronie zamawiającego:
<https://platformazakupowa.pl/pn/gmina-aleksandrowkujawski/proceedings>
postępowanie „Budowa ciągu komunikacyjnego wraz z infrastrukturą towarzyszącą w miejscowości Stawki, gmina Aleksandrów Kujawski”
2. Instrukcja korzystania z Platformy zakupowej przez wykonawców jest dostępna <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view> .
3. Komunikacja między zamawiającym i wykonawcą odbywa się przy użyciu formularza "Wyślij wiadomość" dostępnego po kliknięciu na link do Platformy zakupowej.
4. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem zamawiający i wykonawcy posługują się numerem postępowania określonym przez zamawiającego na pierwszej stronie SWZ tj. ZP.271.1.2022.EW
5. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku przerwy w funkcjonowaniu lub awarii lub niedziałania Platformy zakupowej zamawiający dopuszcza komunikację z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, na adres sekretariat@gmina-aleksandrowkujawski.pl z zastrzeżeniem, że Ofertę (w szczególności Formularz oferty) wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy zakupowej, zgodnie z opisem w Rozdziale 10 niniejszej SWZ.
6. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki.
7. Zgodnie z treścią art. 63 ust. 2 ustawy Pzp Ofertę /Formularz oferty/ składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
8. Za datę przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich doręczenia za pośrednictwem formularza Platformy zakupowej.
9. Do porozumiewania się z wykonawcami uprawnieni są:

- a) w zakresie przedmiotu zamówienia
 - Łukasz Korzeniewski – tel. 54 282 20 59 wew. 34
 - Maciej Zarębski – tel. 54 282 20 59 wew. 33
 - b) w sprawach dot. procedury przetargowej:
 - Elżbieta Więckowska - tel. 54 282 20 59 w. 48
10. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
 11. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
 12. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
 13. Jeżeli zmiana treści SWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamawiający zamieści ogłoszenie dodatkowych informacji w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
 14. Każda wprowadzona przez zamawiającego zmiana SWZ stanie się jej integralną częścią.
 15. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

Dokumenty w wersji elektronicznej wykonawca sporządza w jednym z formatów zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, tj. Wykazem formatów danych oraz standardów zapewniających dostęp do zasobów informacji udostępnianych za pomocą systemów teleinformatycznych używanych do realizacji zadań publicznych (ze zmianami wprowadzonymi Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 27 listopada 2014 r. /Dz.U. 2014, poz.1671/ oraz Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 14 października 2016 r. /Dz.U. z 2016, poz. 1744/).

Zamawiający preferuje sporządzanie dokumentu elektronicznego w postaci .pdf oraz podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES.
 16. Dokumenty lub oświadczenia jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 17. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
 18. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
 19. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 20. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

21. W przypadku przekazywania przez wykonawcę dokumentu lub dokumentu elektronicznego w formie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę. Do kompresji zamawiający rekomenduje n.w. formaty:
- .zip (ZIP file format)
 - .7Z (7-ZIP file format)
22. Zamawiający informuje o występującym na Platformie zakupowej limicie objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty do 1 GB przy maksymalnej ilości 20 plików lub spakowanych folderów.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

12. OPIS SPOSÓBU ZŁOŻENIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę poprzez wypełnienie i podpisanie **Formularza oferty** stanowiącego **Załącznik nr 1** do SWZ.
2. Treść Oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ). Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z treścią niniejszej SWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami w niej określonymi.

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem *Platformy zakupowej*. Link do platformy znajduje się na stronie internetowej zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/gmina-aleksandrowkujawski/proceedings>, postępowanie „Budowa ciągu komunikacyjnego wraz z infrastrukturą towarzyszącą w miejscowości Stawki, gmina Aleksandrów Kujawski”

3. Składanie oferty

- 1) Wykonawca złoży Ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SWZ, tj. poprzez:
 - a) złożenie wypełnionego i podpisanego **Formularza Oferty** (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SWZ),
 - b) złożenie **pełnomocnictw** do reprezentowania wykonawcy (lub wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik, pod rygorem nieważności winno być złożone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający dopuszcza złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa poświadczonej przez notariusza.

Po złożeniu Oferty wyświetla się komunikat i wykonawca otrzymuje wiadomość email z platformazakupowa.pl.

- 2) Wykonawca ma prawo złożyć tylko **jedną ofertę** za pośrednictwem *Platformy zakupowej*. Platforma zakupowa szyfruje Oferty w taki sposób, aby nie było można zapoznać się z ich treścią do terminu otwarcia ofert.
- 3) Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona **z zachowaniem postaci elektronicznej**.
- 4) Oferta musi być sporządzona **w języku polskim** i podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania wykonawcy. Wszelkie czynności wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: *składanie oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, poświadczanie kopii dokumentów za zgodność z oryginałem*) muszą być dokonywane przez osobę (osoby) reprezentujące wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze, bądź osobę (osoby) właściwie umocowane.
- 5) W przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem

zaufanym lub podpisem osobistym bądź kopii - poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza - sporządzonej w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnictwo powinno być opatrzone datą wystawienia, określać termin jego obowiązywania i zakres umocowania.

- 6) **Ofertę** sporządza się, **pod rygorem nieważności**, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający dopuszcza złożenie skanu oferty jako dokumentu elektronicznego (ofertę złożoną w postaci elektronicznej) niezależnie od tego, czy jej postać elektroniczna powstała wyłącznie przy użyciu programu komputerowego, czy też na skutek przekształcenia postaci papierowej do postaci elektronicznej, jeżeli tylko dokument elektroniczny zostanie opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 7) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3pzp.
- 8) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (np. spółki cywilne, konsorcja), zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy PZP, zobowiązani są ustanowić pełnomocnika. Z treści pełnomocnictwa winno jednoznacznie wynikać prawo pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawcy. Dokument ten winien być podpisany przez osobę/osoby uprawnioną(-e) do jego udzielenia tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców (podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym). W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum.
- 9) W przypadku złożenia wspólnej oferty przez kilku wykonawców, wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych (art. 445 ust.1 ustawy Pzp).
- 10) Jeżeli wybrana została oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 11) Zaleca się, aby z treści **Formularza Oferty** wynikało, że oferta składana jest w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W miejsce „pełna nazwa wykonawcy, adres, ...” należy wpisać nazwy wykonawców i dane umożliwiające ich identyfikację.
- 12) Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza zlecić podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
- 13) Do oferty należy dołączyć:
 - 1) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik o którym mowa w pkt. 4 ust. 1)b),
 - 2) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w pkt. 4 ust. 8);

- 3) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do SWZ (podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym);
- 4) Oferta, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz oświadczenie o aktualności informacji muszą być złożone w oryginale.
- 5) Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.
- 6) Jeżeli Wykonawca niełoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
- 7) Postanowień pkt 7) nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 8) Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 273 ust. 1 ustawy Pzp:
- 9) oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego – zgodnie z załącznikiem nr 3.
- 10) Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia, w przypadku gdy Zamawiający będzie ich żądał od Wykonawcy.

13. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć za pośrednictwem *Platformy zakupowej* z wykorzystaniem linku do tego postępowania znajdującego się na stronie zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/gmina-aleksandrowkujawski/proceedings>, postępowanie „Budowa ciągu komunikacyjnego wraz z infrastrukturą towarzyszącą w miejscowości Stawki, gmina Aleksandrów Kujawski”.

1. **Ofertę należy złożyć do dnia 07.02.2022 r. do godz. 10:00** Za datę przekazania oferty lub wniosków przyjmuje się datę ich przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku „**Złóż ofertę**” w drugim kroku i wyświetleniu komunikatu, że Oferta została złożona.
2. W związku z tym, że zamawiający nie odpowiada za ewentualną awarię internetu, czy problemy techniczne powstałe u wykonawcy, zaleca się zaplanowanie złożenia Oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.
3. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę:
 - 1) Wykonawca posiadający konto (zalogowany) na *Platformie zakupowej*, za jej pośrednictwem może samodzielnie zmienić lub wycofać ofertę
 - 2) Wykonawca nie posiadający konta (niezalogowany) nie może samodzielnie wycofać oferty. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji dla wykonawców dostępnej na *Platformie zakupowej*.
4. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

14. TERMIN OTWARCIA OFERT.

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **07.02.2022 r. o godz. 10:15.**
2. Otwarcie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. W toku dokonywania badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących ich treści.
8. Oferty, które nie zostaną odrzucone, zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w pkt. 17 niniejszej SWZ.
9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w SWZ, a ponadto uzyska największą liczbę punktów zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny ofert.

15. PODSTAWY WYKLUCZENIA.

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy (obligatoryjne przesłanki wykluczenia):

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

16. SPOSÓB OBLICZENIA CENY.

1. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia „Formularza ofertowego” (załącznik nr 1 do swz) i określenia w nim ceny na wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia. Podana cena winna być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
2. Oferowana cena za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe.
3. Cena podana przez Wykonawcę zostanie określona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
4. Wykonawca zobowiązany jest w swojej ofercie uwzględnić wykonanie wszystkich prac niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, w tym niezbędnego kosztu prac odprowadzenia wód gruntowych z terenu placu budowy.
5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN (polskich złotych).
6. Cena podana w ofercie musi zawierać podatek, wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i składniki związane z wykonaniem danego zamówienia oraz warunkami stawianymi przez zamawiającego.

17. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Kryteriami wyboru najkorzystniejszej oferty są:
 - Cena brutto oferty – 60%
 - Gwarancja jakości – 40%
2. Sposób przyznawania punktów:
 - a) cena

$$C = (C_{\min.}/C_{\text{bad.}}) \times 60$$

gdzie:

C – ilość punktów oferty badanej w kryterium cena

$C_{\min.}$ – najniższa cena (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

$C_{\text{bad.}}$ – cena (brutto) oferty badanej

- b) okres gwarancji jakości

$$Gw = (Gw_{\text{bad.}}/Gw_{\text{max.}}) \times 40$$

gdzie:

G_w – ilość punktów oferty badanej w kryterium gwarancja jakości

$G_{w_{bad}}$ – ilość miesięcy gwarancji w ofercie badanej

$G_{w_{max}}$ – najwyższa zaoferowana ilość miesięcy gwarancji jakości spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą łączną liczbę punktów z poszczególnych kryteriów oceny ofert ($C+G_w$).
4. Minimalny okres gwarancji jakości – 36 miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy. W przypadku zaoferowania przez wykonawcę krótszej gwarancji jakości, oferta będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.
5. Maksymalny punktowany przez zamawiającego okres gwarancji jakości – 60 miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy. Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji jakości licząc od daty odbioru przedmiotu umowy w liczbie miesięcy 60 i więcej otrzyma 40 pkt.
6. W przypadku gdy którykolwiek z wykonawców zaoferuje gwarancję jakości licząc od daty odbioru przedmiotu umowy dłuższą niż 60 miesięcy, zamawiający do obliczenia punktacji wszystkich wykonawców w kryterium gwarancja jakości (G_w) przyjmie okres gwarancji jakości ($G_{w_{max}}$) jako 60 miesięcy liczony od daty odbioru przedmiotu umowy.
7. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zastosowaniu matematycznych reguł zaokrąglania liczb.
8. Oferowany okres gwarancji jakości liczony w pełnych miesiącach należy wskazać we wzorze oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do swz.
9. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
11. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
12. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
13. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 4, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
14. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne.
15. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 226 ustawy PZP.

18. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o terminie podpisania umowy.

3. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik nr 4 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

4. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta została wybrana, przed zawarciem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swej treści następujące postanowienia:

- 1) wyszczególnienie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
- 2) określenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym musi być zrealizowanie zamówienia),
- 3) oznaczenie czasu trwania Konsorcjum, obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi,
- 4) określenie lidera Konsorcjum,
- 5) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy Konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia, oraz upływu czasu gwarancji i rękojmi, odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 6) zapis mówiący, że wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 7) ustanowienie pełnomocnika do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

7. Zamawiający żąda do dnia podpisania umowy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8. Zamawiający wymaga do dnia podpisania umowy przedłożenia polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, zgodnie ze wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ.

9. W terminie 7 dni od daty zawarcia umowy, wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia zamawiającemu zaakceptowanego przez inspektora nadzoru harmonogramu rzeczowo-finansowego robót, którego wzór stanowi załącznik nr 8 do SWZ.

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.

2. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjęta w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego

przysługuje skarga do sadu. Skargą wnosi się do Sadu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy pzp.

20. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

21. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie przewiduje konieczności wniesienia wadium.

22. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT. 7 I 8.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług jak w zamówieniu podstawowym na zasadach określonych w ustawie prawo zamówień publicznych.

23. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBEDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2.

Wymagane jest, aby przed złożeniem Oferty Wykonawca przeprowadził wizję lokalną terenu, na którym zlokalizowane będą roboty/usługi objęte przedmiotem niniejszego zamówienia. Termin wizji lokalnej i szczegóły techniczne jej przeprowadzenia wymagają uzgodnienia z Zamawiającym. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu budowy poniesie Wykonawca. Wizja lokalna ma charakter wyłącznie fakultatywny. Dokonanie wizji lokalnej nie jest warunkiem koniecznym do złożenia Oferty w postępowaniu.

24. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGA BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
2. Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej (PLN).

25. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

26. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ ZGODNIE Z ART. 60 I ART. 121.

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia przez Wykonawcę podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
2. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, wraz z wyszczególnieniem zakresu, jaki chce mu powierzyć. Przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

5. Akceptacja lub odmowa akceptacji (zastrzeżenia, sprzeciwy) umowy podwykonawczej przez Zamawiającego nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający, w terminie 14 dni od przedłożenia mu projektu umowy, zgłasza pisemne zastrzeżenia lub sprzeciw do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń lub sprzeciwu do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 14 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
6. Zgłoszenie sprzeciwu lub zastrzeżeń przez Zamawiającego w terminie określonym w ust. 3 będzie równoznaczne z odmową udzielenia zgody.
7. W przypadku odmowy akceptacji umowy podwykonawczej, Wykonawca nie może polecić Podwykonawcy przystąpienia do realizacji zadania.
8. W przypadku odmowy określonej w ust. 4, Wykonawca ponownie przedstawi projekt zmiany umowy z podwykonawcą lub aneks do umowy o podwykonawstwo, uwzględniając zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, (wcześniej zaakceptowaną przez Zamawiającego) w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na usługi przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 21 dni, Zamawiający informuje, o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
12. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikająca z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia usług.
13. Umowy Wykonawcy z podwykonawcami, podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami powinny być zawarte na piśmie pod rygorem nieważności.
14. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia
15. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji zadania Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy, Wykonawca, Podwykonawca, dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą, dalszym Podwykonawcą.
16. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na usługi.
17. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do zmian zawartych umów podwykonawczych oraz zmian zakresu zadania powierzonego do wykonania przez podwykonawców.
18. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 15, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi.
19. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

20. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę do realizacji zamówienia w zakresie umownych usług podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury:

- 1) zestawienie wszystkich należności dla wszystkich podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur,
- 2) dowody zapłaty wymagalnych zobowiązań wobec podwykonawców lub dalszych podwykonawców wynikających z faktur podwykonawców na dzień wystawienia faktury przez Wykonawcę. Dowodem zapłaty jest kopia polecenia przelewu.
- 3) oświadczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców, złożone nie wcześniej niż w dniu wystawienia faktury przez Wykonawcę, że Wykonawca nie zalega z żadnymi wymagalnymi zobowiązaniami w stosunku do podwykonawców, lub dalszych podwykonawców wynikającymi z umowy podwykonawstwa.

21. Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy do czasu uregulowania jego zobowiązań wobec podwykonawców lub dalszych podwykonawców. Jeśli opóźnienie w zapłacie wymagalnego należnego podwykonawcom lub dalszym wynagrodzenia przekroczy 30 dni, Zamawiający ma prawo dokonać zapłaty kwoty należnej Podwykonawcom bezpośrednio na jego rzecz pomniejszając Wykonawcy wynagrodzenie o zapłacone Podwykonawcy kwoty.

22. W razie odmowy zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu przyczyny odmowy zapłaty (uwagi) oraz szczegółowo umotywuje Zamawiającemu, iż nie narusza to prawa ani warunków jego umowy z podwykonawcą w terminie 7 dni, od dnia wystąpienia o uzasadnienie przez Zamawiającego. Zamawiającemu przysługuje w takiej sytuacji prawo szczegółowego zbadania wywiązywania się Wykonawcy z warunków umowy z podwykonawcą, a także domagania się od podwykonawcy złożenia stosownych oświadczeń oraz udostępnienia dokumentów umownych. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

23. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za usługi wykonane przez Podwykonawcę w przypadku:

- 1) zawarcia umowy z Podwykonawcą lub zmiany Podwykonawcy, bez zgody Zamawiającego,
- 2) zmiany warunków umowy z Podwykonawcą bez zgody Zamawiającego,
- 3) nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy z Podwykonawcą zgłoszonych przez Zamawiającego lub innego naruszenia art. 647 1 Kodeksu cywilnego.

24. Wykonawca zobowiązuje się koordynować prace realizowane przez podwykonawców, z zastrzeżeniem, że Stroną dla Zamawiającego będzie w każdym przypadku Wykonawca.

25. Konieczność 3-krotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 14, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

27. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

28. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z INFORMACJAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 230.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

29. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 93.

Zamawiający nie przewiduje złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

30. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH, W TYM INFORMACJE O SPOSOBIE PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZA ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.
2. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

31. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Wybrany wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % całkowitej ceny brutto podanej w ofercie. Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia oraz służy pokryciu roszczeń Zamawiającego wynikających z rękojmi za wady.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należało będzie wpłacić przelewem na konto KBS Aleksandrów Kujawski numer: 64 9537 0000 0010 5356 2000 0027 z podaniem tytułu: „zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nazwa zadania, nr sprawy ZP.271.1.2022.EW”. Datą wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu jest dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. Zabezpieczenie wniesione w innych formach należy wnieść w oryginale najpóźniej w dniu podpisania umowy.
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form dopuszczonych ustawą. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia lub gwarancji, gwarant musi zapewnić bezwarunkową zapłatę kwoty poręczenia (gwarancji) na pierwsze żądanie zamawiającego, właściwie podpisane, zawierające oświadczenie zamawiającego, że wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał umowę bądź nie usunął/nienależycie usunął wady ujawnione w okresie rękojmi. Zamawiający nie dopuszcza żądania przez wystawcę poręczenia lub gwarancji dodatkowych dokumentów, warunkujących zapłatę.
8. Termin ważności zabezpieczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia nie może upłynąć wcześniej, niż z upływem 30 dni od przekazania przez wykonawcę robót i przyjęcia ich przez zamawiającego jako należycie wykonanych.
9. Termin ważności zabezpieczenia z tytułu rękojmi za wady nie może upłynąć wcześniej, niż z upływem 15 dni od zakończenia okresu rękojmi.
10. W terminie 30 dni od przekazania przez wykonawcę robót i przyjęcia ich przez zamawiającego jako należycie wykonanych, zamawiający zwróci 70% kwoty zabezpieczenia, wniesionego w pieniądzu, zatrzymując pozostałe 30% na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

11. Kwota stanowiąca zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi, po potrąceniu ewentualnych odszkodowań i kosztów zastępczego usunięcia wad.

12. Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczenia lub gwarancji powinno być wniesione w pełnej wysokości 100% jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.

13. Zabezpieczenie dotyczące roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia i zostanie zwrócone wykonawcy w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi, o ile zamawiający stwierdzi brak wad lub ich terminowe usunięcie przez wykonawcę.

14. Na wykonany przedmiot zamówienia, Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi w liczbie miesięcy równej liczbie miesięcy gwarancji jakości wynikającej z oferty Wykonawcy, licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.

15. Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postaci gwarancji lub poręczenia musi wyraźnie wskazywać, iż jest ono wystawione na rzecz wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną.

16. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

32. KLAUZULA INFORMACYJNA UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH W OPARCIU O USTAWĘ PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Gmina Aleksandrów Kujawski informuje, że jest administratorem Państwa danych osobowych w siedzibie Urzędu ul. Słowackiego 12, 87-700 Aleksandrów Kujawski. Inspektorem danych osobowych jest Marcin Brzdęk kontakt mail: inspektorochronydanych@gmina-aleksandrowkujawski.pl
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP.271.1.2022.EW prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;
- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 6) konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.)

ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

1. Wzór oferty – załącznik nr 1
2. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia – załącznik nr 2,
3. Wzór oświadczenia o aktualności informacji – załącznik nr 3,
4. Wzór umowy – załącznik nr 4,
5. Wzór wykazu osób – załącznik nr 5
6. Wzór wykazu robót budowlanych – załącznik nr 6
7. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 7
8. Harmonogram rzeczowo-finansowy zadania załącznik nr 8
9. Operat wodno-prawny – załącznik nr 9

OFERTA

ZP.271.1.2022.EW

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa:
Siedziba:
NIP:
Województwo:
Adres do korespondencji
Numer telefonu:
Numer faksu:
Adres e-mail

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu pn. „Budowa ciągu komunikacyjnego wraz z infrastrukturą towarzyszącą w miejscowości Stawki, gmina Aleksandrów Kujawski” oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w Specyfikacji Warunków Zamówienia na następujących warunkach:

- 1) **Etap I** – opracowanie projektowej dokumentacji technicznej wraz z niezbędnymi decyzjami administracyjnymi zezwalającymi na prowadzenie robót budowlanych dla zadania. Realizację projektu budowlanego, wykonawczego, uzyskanie wymaganych prawem decyzji oraz zezwoleń na budowę ciągu pieszo-jezdnego wraz infrastrukturą towarzyszącą – parkingiem, odwodnieniem, kanalizacją deszczową i oświetleniem

Cena ofertowa brutto

(słownie:/100 gr.)

- 2) **Etap II** – wykonanie robót budowlanych w oparciu o przyjętą przez Zamawiającego dokumentację techniczną wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie lub zgłoszenia robót budowlanych oraz zgłoszeniem zakończenia robót budowlanych zgodnie z obowiązującymi przepisami

Cena ofertowa brutto

(słownie:/100 gr.)

Łączna cena oferty Etap I + Etap II [poz. 1) + poz. 2]):

Cena ofertowa brutto

(słownie:/100 gr.)

Okres gwarancji jakości miesięcy licząc od daty odbioru przedmiotu umowy.

2. Zamówienie wykonamy w terminie: zgodnie z swz.

3. Oświadczamy, że w cenie wskazanej w niniejszej ofercie zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

4. Oświadczamy, że oferowana przez nas usługa spełnia wymagania określone w Specyfikacji

Warunków Zamówienia.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze *Specyfikacją Warunków Zamówienia* (wraz z załącznikami), akceptujemy jej postanowienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń i uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

6. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.

7. Oświadczamy, że wzór umowy został przez nas w całości zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w *Specyfikacji warunków zamówienia*.

9. Oświadczamy, że podana powyżej cena obejmuje realizację wszystkich zobowiązań wykonawcy opisanych w *Specyfikacji Warunków Zamówienia* wraz z załącznikami.

10. Oświadczam, że wybór naszej oferty:

nie będzie * prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r., poz. 685 ze zm.)

będzie * prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r., poz. 685 ze zm.), Jednocześnie wskazujemy: nazwy (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania

.....
wraz z określeniem ich wartości bez kwoty podatku.....

*** Niepotrzebne skreślić**

11. Oświadczam, że zgodnie z ustawą o swobodzie działalności gospodarczej składam ofertę jako:

Mikroprzedsiębiorstwo*

mikroprzedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz jego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 milionów EURO;

Małe przedsiębiorstwo*

małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz jego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 milionów EURO;

Średnie przedsiębiorstwo*

średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EURO lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 milionów EURO.

*** Właściwe zaznaczyć**

12. Osoby do kontaktów z Zamawiającym

Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

- zakres odpowiedzialności
tel./faks:

- zakres odpowiedzialności
tel./faks:

13. Części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz nazwy firm podwykonawców:

(nie wypełnienie tego punktu oznaczać będzie, iż wykonawca zamierza zrealizować całe zamówienie własnymi siłami)

.....
.....
.....

14. Warunki płatności: zgodnie z wzorem umowy.

....., dnia2022 r.

ZP.271.1.2022.EW

Zamawiający:
Gmina Aleksandrów Kujawski
ul. Słowackiego 12
87-700 Aleksandrów Kujawski

Wykonawca:

.....
.....
.....
.....

*(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....
.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU
WYKLUCZENIU W POSTĘPOWANIU I SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Budowa ciągu komunikacyjnego wraz z infrastrukturą towarzyszącą w miejscowości Stawki, gmina Aleksandrów Kujawski”, oświadczam, co następuje:

Mając na uwadze przesłanki wykluczenia zawarte w art. 108 ust. 1 pkt 1-6, tj.:

„Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r., poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo

przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 pkt 1-6

- oświadczam, (że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1-6). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze (procedura sanacyjna – samooczyszczenie):

.....
.....

Na potwierdzenie powyższego przedkładam następujące środki dowodowe:

- 1)
- 2)

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Budowa ciągu komunikacyjnego wraz z infrastrukturą towarzyszącą w miejscowości Stawki, gmina Aleksandrów Kujawski”

....., dnia2022 r.

.....
(podpis osoby upoważnionej)
Podpisano elektronicznie

ZP.271.1.2022.EW

Zamawiający:
Gmina Aleksandrów Kujawski
ul. Słowackiego 12
87-700 Aleksandrów Kujawski

Wykonawca:

.....
.....
.....
.....

*(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam(y), że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach w postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. . „Budowa ciągu komunikacyjnego wraz z infrastrukturą towarzyszącą w miejscowości Stawki, gmina Aleksandrów Kujawski” są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia2022 r.

.....
(podpis osoby upoważnionej)
Podpisano elektronicznie

U M O W A NR/2021/ZP

zawarta w dniu w Aleksandrowie Kujawskim, pomiędzy:

I. Gminą Aleksandrów Kujawski, z siedzibą przy ul. Słowackiego 12, 87-700 Aleksandrów Kujawski, zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez Andrzeja Olszewskiego – Wójta Gminy przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy –Marka Buczko,

a

II.
wpisanym (a) do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego pod nr ewidencyjnym

NIP:, REGON:

zwanym(a) dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

.....
w wyniku dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pn.: „Budowa ciągu komunikacyjnego wraz z infrastrukturą towarzyszącą w miejscowości Stawki, gmina Aleksandrów Kujawski”.
2. Przedmiot niniejszej umowy obejmuje wykonanie w systemie „zaprojektuj i wybuduj” inwestycji pn. „Budowa ciągu komunikacyjnego wraz z infrastrukturą towarzyszącą w miejscowości Stawki, gmina Aleksandrów Kujawski” w zakresie:
 - budowy ulicy Okrężnej oraz ul. Solankowej – ciąg pieszo-jezdny z kanalizacją deszczową i oświetlenie;
 - budowy ul. Szkolnej wraz z chodnikiem i parkingiem, kanalizacją deszczową i oświetlenie uliczne;
 - budowy ul. Słowackiego, Mickiewicza, Miłozza, Szkolna oraz 3 drogi wewnętrzne przy ul. Szkolnej- ciągi pieszo jezdne z odwodnieniem i częściową budową oświetlenia, parkingiem;
 - budowy ul. Pogodnej na odcinku z odwodnieniem i budową oświetlenia.
3. Strony przyjmują, że realizacja przedmiotu umowy obejmie dwa etapy to jest:
 - 1) Etap I – opracowanie projektowej dokumentacji technicznej wraz z niezbędnymi decyzjami administracyjnymi zezwalającymi na prowadzenie robót budowlanych dla zadania. Realizację projektu budowlanego, wykonawczego, uzyskanie wymaganych prawem decyzji oraz zezwoleń na budowę ciągu pieszo-jezdnego wraz infrastrukturą towarzyszącą – parkingiem, odwodnieniem, kanalizacją deszczową i oświetleniem.
 - 2) Etap II – wykonanie robót budowlanych w oparciu o przyjętą przez Zamawiającego dokumentację techniczną wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie lub zgłoszenia robót budowlanych oraz zgłoszeniem zakończenia robót budowlanych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Szczegółowe zakresy robót oraz opracowań do wykonania przedmiotu zamówienia zawarte zostały w opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik do niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania harmonogramu rzeczowo-finansowego przedmiotu umowy i przedstawienia go Zamawiającemu w ciągu 7 dni od podpisania niniejszej umowy. Harmonogram winien być opracowany w oparciu o harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji zadania i harmonogram wypłaty środków, opracowane w ramach wniosku o dofinansowanie przedmiotowego zadania oraz ustalenia z Zamawiającym. Harmonogram winien być zaakceptowany przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.

§ 2

Dokumentacja projektowa

1. Przedmiot umowy obejmuje wykonanie i opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej dla inwestycji określonych w § 1 ust. 2 niniejszej umowy obejmującej:
 - 1) Wykonanie projektu budowlano - wykonawczego,

- 2) Wykonanie kosztorysu inwestorskiego i przedmiaru robót,
 - 3) Wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - 4) Wykonanie projektu organizacji ruchu na czas wykonawstwa
 - 5) Wykonanie projektu stałej organizacji ruchu,
 - 6) Wykonanie niezbędnej mapy do dokumentacji projektowej,
 - 7) Uzyskanie w imieniu Zamawiającego niezbędnych uzgodnień, opinii i decyzji administracyjnych przed zgłoszeniem zamiaru budowy obiektów lub złożeniem wniosku o wydanie pozwolenia na budowę,
 - 8) Zgłoszenie zamiaru budowy obiektu (drogi) uzyskanie akceptacji Starostwa lub złożenie wniosku o wydanie pozwolenia na budowę.
 - 9) Nadzór autorski na etapie realizacji robót budowlanych w zakresie zadania oraz w okresie rękojmi i gwarancji ich jakości.
 - 10) Na etapie przygotowywania dokumentacji projektowej Wykonawca zobligowany jest do zorganizowania konsultacyjnego spotkania z mieszkańcami w celu przedstawienia przedmiotowej dokumentacji.
 - 11) Dokumentacja projektowa będąca przedmiotem zamówienia winna obejmować w zależności od potrzeb wynikających z otrzymanych warunków, uzgodnień oraz przyjętych rozwiązań projektowych wykonanie i przekazanie Zamawiającemu prac w następującym zakresie:
 - a) wykonanie projektu budowlano-wykonawczego – 5 egz. w formie papierowej,
 - b) wykonanie przedmiaru robót – 2 egz. w formie papierowej,
 - c) wykonanie kosztorysu inwestorskiego – 2 egz. w formie papierowej,
 - d) wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych – 3 egz. w formie papierowej,
 - e) wykonanie projektu organizacji ruchu na czas wykonawstwa – 3 egz. w formie papierowej,
 - f) wykonanie stałej organizacji ruchu – 3 egz. w formie papierowej,
 - g) wykonanie niezbędnej mapy do dokumentacji projektowej,
 - h) uzyskanie wymaganych uzgodnień, decyzji i opinii niezbędnych do prawidłowego opracowania dokumentacji projektowej w celu dokonania zgłoszenia zamiaru budowy obiektu lub złożenia wniosku o wydanie pozwolenia na budowę,
 - i) uzyskanie akceptacji zgłoszenia zamiaru budowy obiektu, lub pozwolenia na budowę.
2. Zamawiający posiada operat wodno-prawny na odprowadzenie wód opadowych z ul. Szkolnej, z którego wynika, że woda gruntowa występuje w okolicy ww ulicy na głębokości od 1,35 m do 3 m ppt. Ponadto na projektowanych drogach może występować wysoki poziom wód gruntowych.
3. Dokumenty wykonawca zobowiązany jest dołączyć w formie elektronicznej na płycie CD/DVD w dwóch egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz w wersji zamkniętej dla edycji (PDF) i jeden w wersji edytowalnej. Forma elektroniczna i papierowa muszą być jednakowe – na dowód czego Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie, że zawartość wersji elektronicznej jest identyczna z wersją papierową.
4. Dokumentację projektową wraz ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych należy wykonać zgodnie z przepisami regulującymi przedmiotową problematykę, a w szczególności:
- 1) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351),
 - 2) ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.),
 - 3) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1609 ze zm.),
 - 4) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454),
 - 5) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 r., poz. 2458).
4. Wykonawca winien na bieżąco uwzględniać w opracowaniach projektowych zmiany w przepisach i zasadach wiedzy technicznej. Dokumentacja projektowa objęta zamówieniem powinna być zgodna z przepisami i zasadami wiedzy technicznej obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji.
5. Wykonawca zobowiązuje się zastosować przy opracowywaniu dokumentacji projektowej optymalne rozwiązania konstrukcyjne, materiałowe i kosztowe, w celu uzyskania nowoczesnych i właściwych standardów dla tego typu zadania inwestycyjnego, które ma być wykonane w oparciu o przedmiot niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania dokumentacji projektowej kompletnej z punktu widzenia zadania inwestycyjnego, które ma być wykonane na jej podstawie, spójnej i skoordynowanej we wszystkich specjalnościach, a w szczególności posiadającej wszelkie niezbędne uzgodnienia, opinie oraz decyzje administracyjne, w tym w szczególności:
- 1) umożliwiającą wykonanie przyłączy mediów,
 - 2) umożliwiającą skuteczne zgłoszenie wykonania robót budowlanych oraz w razie potrzeby, uzyskanie

- ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę,
- 3) umożliwiającej zrealizowanie zadania inwestycyjnego, które ma być wykonane na jej podstawie,
 - 4) zapewniającej poszanowanie praw osób trzecich, w tym w szczególności uwzględniającej wpływ budowanego obiektu na obiekty zlokalizowane na sąsiednich nieruchomościach, strefę terytorialnego oddziaływania budowy, ewentualne konieczne wzmocnienie konstrukcji obiektów sąsiednich, określającej zakres niezbędnego zajęcia terenu, wytyczne dla realizującego roboty budowlane dotyczące bezpiecznego użytkowania sąsiednich nieruchomości w trakcie budowy,
 - 5) przedstawiającej rozwiązania szczegółowe w zakresie umożliwiającym realizację zadania inwestycyjnego, które ma być wykonane na jej podstawie, bez dodatkowych opracowań i uzupełnień.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania w rozwiązaniach projektowych wyrobów budowlanych (materiałów i urządzeń) dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania z uwzględnieniem specyfiki zadania inwestycyjnego, którego dotyczą.
8. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia sprawdzenia dokumentacji projektowej, stosownie do przepisów ustawy Prawo Budowlane.
9. Wykonawca zobowiązany jest do poniesienia wszelkich opłat za pozyskiwane w ramach realizacji przedmiotu umowy decyzje, uzgodnienia i opinie.
10. Do obowiązków Wykonawcy należy również:
- 1) zapoznanie się z dokumentami będącymi w posiadaniu Zamawiającego przed rozpoczęciem prac;
 - 2) sprawdzenie w terenie warunków wykonania przedmiotu umowy;
 - 3) przekazywanie Zamawiającemu odpisów wszelkich pism i dokumentów uzyskanych i składanych w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, a także pisemne udzielanie odpowiedzi na wystąpienia Zamawiającego – w każdym z przypadków w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze;
 - 4) wykonanie wszelkich innych prac i czynności koniecznych do wykonania niniejszej Umowy.
11. W ramach realizacji przedmiotu umowy i w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest również do:
- 1) comiesięcznego przedstawienia Zamawiającemu raportu o stanie zaawansowania prac projektowych – do 10-go dnia danego miesiąca kalendarzowego,
 - 2) niezależnie od obowiązku, o którym mowa w pkt 1 - przedstawiania Zamawiającemu informacji o stanie zaawansowania prac projektowych na każdorazowe żądanie Zamawiającego, w terminie 1 dnia roboczego od otrzymania wezwania,
 - 3) uczestniczenia we wszystkich spotkaniach na wezwanie Zamawiającego, związanych z realizacją przedmiotu umowy,
 - 4) wypełniania w trakcie toczących się postępowań administracyjnych obowiązków nałożonych przez organy prowadzące postępowania, a w szczególności do składania wyjaśnień, uzupełniania materiałów, usuwania braków, wprowadzenia stosownych zmian i uzupełnień w zakresie i w terminie wskazanym przez organ prowadzący postępowanie,
 - 5) monitorowania przebiegu toczących się postępowań administracyjnych związanych z realizacją przedmiotu umowy oraz do przekazywania Zamawiającemu informacji na temat toczących się postępowań.
12. W przypadku braku możliwości przyjęcia rozwiązań zgodnych z obowiązującymi przepisami Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania zgody na odstępstwo od właściwego organu.
13. W ramach wykonywania obowiązków z niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wykonywania przez projektanta podstawowych obowiązków projektanta wynikających z art. 20 Prawa budowlanego, a ponadto do zapewnienia wykonywania przez projektanta w szczególności następujących czynności:
- 1) stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych, na wezwanie Zamawiającego, zgodności realizacji inwestycji z opracowaniami projektowymi powstałymi w ramach realizacji niniejszej umowy,
 - 2) uzupełniania szczegółów opracowań projektowych oraz wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji robót budowlanych wykonywanych na ich podstawie,
 - 3) uzgadniania z Zamawiającym możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do materiałów i konstrukcji przewidzianych w opracowaniach projektowych powstałych w ramach realizacji niniejszej umowy, a zgłoszonych przez kierownika budowy lub Inspektora nadzoru,
 - 4) udziału w przekazaniu terenu budowy oraz udziału w odbiorze inwestycji od wykonawcy robót budowlanych,
 - 5) pobyków projektanta na budowie, mających na celu sprawdzenie zgodności wykonywania robót budowlanych z rozwiązaniami projektowymi,
 - 6) udzielania stosownych porad i wskazówek oraz bieżącego wyjaśnienia wątpliwości i problemów powstałych w toku robót budowlanych,
 - 7) w przypadku wystąpienia konieczności dokonywania zmian w opracowaniach projektowych powstałych w ramach realizacji niniejszej umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i od projektanta – dokonywania stosownych zmian.

14. Wykonywane przez Wykonawcę uzupełnianie szczegółów opracowań projektowych i dokonywanie zmian w opracowaniach projektowych o których mowa w § 2 ust. 1 nie podlega odrębnemu wynagrodzeniu.

15. Do czasu zakończenia robót budowlanych, Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, zobowiązuje się do dokonywania zmian w Dokumentacji projektowej koniecznych do realizacji procesu budowlanego, a których konieczność dokonania wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w tym również do dokonywania poprawek i uzupełnień zgodnie z żądaniami organu wydającego decyzje formalno – prawne, wymaganych w trakcie toczących się postępowań mających na celu uzyskanie decyzji zezwalających na wykonywanie robót budowlanych.

16. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentacji w trakcie jej opracowywania i wnoszenia uwag, które wykonawca zamówienia ma obowiązek uwzględnić oraz pisemnego zatwierdzenia projektu przed zgłoszeniem zamiaru wykonywania robót budowlanych w Starostwie Powiatowym lub złożenia wniosku o wydanie pozwolenia na budowę.

17. Usuwanie błędów w dokumentacji projektowej nastąpi bezzwłocznie tj. w terminie do 7 dni i nieodpłatnie w trybie reklamacji do dokumentacji projektowej.

§ 3

Prawa autorskie

1. Z chwilą wydania dokumentacji projektowej lub jakiegokolwiek jej części, bez konieczności składania odrębnych oświadczeń i w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 niniejszej Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego zarówno własność nośników, na których dokumentacja projektowa została utrwalona, a także autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowej na następujących polach eksploatacji:

- 1) kopiowanie, zwielokrotnianie dokumentacji projektowej, gromadzenie danych, w całości lub we fragmentach bez żadnych ograniczeń ilościowych za pomocą dowolnej dostępnej techniki, w tym drukarskiej, fotograficznej, zapisu magnetycznego, zapisu cyfrowego na nośnikach CD, DVD, w pamięci komputerowej, i innych, a także wszelkimi innymi technikami w zakresie uzasadnionym potrzebami Zamawiającego,
- 2) w zakresie obrotu oryginałem i egzemplarzami, na których utwór utrwalono, w szczególności wprowadzania ich do obrotu, użyczenia, najmu lub dzierżawy, także jako fragmentu broszur, opracowań, książek i innych publikacji w formie papierowej bądź elektronicznej,
- 3) wykorzystanie dokumentacji projektowej do druku w prasie i innych publikacjach,
- 4) do korzystania z dokumentacji projektowej dla potrzeb prowadzenia wszelkiego typu działań promocyjnych i marketingowych, w tym w szczególności w celu promocji zadania inwestycyjnego wykonywanego w oparciu o przedmiot umowy,
- 5) przedsięwzięcie wszelkich innych czynności w celu realizacji zadania inwestycyjnego, które ma być wykonane w oparciu o dokumentację projektową.

2. Wykonawca oświadcza, że projektant / projektanci upoważnił / upoważnili Wykonawcę do złożenia w imieniu projektanta / projektantów oświadczenia zawartego w ust. 3.

3. Wykonawca oświadcza, iż projektant / projektanci uczestniczący w opracowywaniu dokumentacji projektowej, bezterminowo zobowiązuje się/ zobowiązują się do niewykonywania autorskich praw osobistych do dokumentacji projektowej, oraz wyraża / wyrażają zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw osobistych do dokumentacji projektowej, w szczególności wyraża/ wyrażają zgodę na:

- 1) wprowadzanie zmian do dokumentacji projektowej,
- 2) sprawowanie nadzoru autorskiego przez inny podmiot,
- 3) decydowanie o sposobie oznaczenia autorstwa,
- 4) decydowanie o rozpowszechnianiu dokumentacji projektowej w całości lub w części samodzielnie lub w połączeniu z innymi utworami,
- 5) decydowanie o wykorzystaniu dokumentacji projektowej w całości lub w części samodzielnie lub w połączeniu z innymi utworami, według potrzeb Zamawiającego związanych z realizacją inwestycji, udzielaniem informacji, prowadzeniem działań promocyjnych bądź komercyjnych oraz koniecznością zastępczego zlecenia usunięcia wad.

4. W chwili wydania Dokumentacji projektowej lub jakiegokolwiek jej części, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do wyrażania zgody na wykonywanie zależnych praw autorskich.

5. W chwili wydania Dokumentacji projektowej lub jakiegokolwiek jej części, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej Umowy, Wykonawca wyraża zgodę na rozporządzenie i korzystanie z opracowań Przedmiotu umowy na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.

6. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) wszelkie utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1062), jakimi będzie się posługiwał w trakcie wykonywania niniejszej umowy, a także te, które powstaną w wyniku wykonywania niniejszej umowy, będą oryginalne, pozbawione zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim, w szczególności praw

autorskich oraz ich dóbr osobistych;

- 2) nabyte wszelkie prawa, w tym autorskie prawa majątkowe oraz uzyska oświadczenia, o których mowa w ust. 3 oraz wszelkie upoważnienia do wykonywania praw zależnych od osób, z którymi będzie współpracować przy realizacji niniejszej umowy, a także uzyska od tych osób nieodwołalne zgody na wykonywanie zależnych praw autorskich.

7. W przypadku, gdy na skutek naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 1 – ust. 6 korzystanie z dokumentacji projektowej przez Zamawiającego naruszać będzie autorskie prawa majątkowe lub osobiste osób trzecich, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu wszelkich kwot poniesionych przez Zamawiającego na zaspokojenie roszczeń tych osób oraz do wynagrodzenia wszelkiej szkody, jaką Zamawiający poniesie w związku z wyłączeniem lub ograniczeniem możliwości korzystania przez Zamawiającego z dokumentacji projektowej oraz do zwrotu odpowiedniej części wynagrodzenia z tytułu niniejszej umowy.

§ 4

Realizacja robót budowlanych

1. Wykonawca zabezpieczy teren budowy i zapewni na własny koszt warunki bezpieczeństwa oraz organizację terenu.

2. Wykonawca w dniu zawarcia niniejszej umowy przedłoży Zamawiającemu następujące dokumenty: polisę ubezpieczeniową i potwierdzenie terminowego uiszczenia składki ubezpieczeniowej, w formie kopii tych dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem, potwierdzające, że Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą obejmującą przedmiot umowy. W uzasadnionych wypadkach Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy oryginałów przedłożonych dokumentów. Wykonawca obowiązany jest do utrzymania przez cały okres realizacji przedmiotu umowy ubezpieczenia spełniającego w/w warunki.

3. Wykonawca zobowiązuje się ponadto w szczególności do:

1) przejęcia terenu budowy;

2) zapewnienia sprawowania kierownictwa robót przez kierownika budowy oraz kierowników branżowych przez cały okres realizacji przedmiotu umowy, aż do końcowego odbioru przedmiotu umowy i w tym celu zobowiązany jest do wyznaczenia osoby posiadającej stosowne uprawnienia, która będzie wykonywała obowiązki kierownika budowy, przewidziane w ustawie Prawo Budowlane i do przekazania Zamawiającemu, najpóźniej do dnia rozpoczęcia robót, oświadczenia złożonego przez tą osobę o przyjęciu przez nią przedmiotowych obowiązków wraz z dokumentem potwierdzającym posiadanie przez nią stosownych uprawnień; jak również do wskazania kierowników branżowych;

3) opracowania projektów tymczasowej organizacji ruchu na czas budowy i uzyskania zatwierdzenia tych projektów przez właściwy organ oraz pokrycia ewentualnych kosztów wynikających z tego tytułu;

4) ustawienia na terenie budowy tymczasowego oznakowania zgodnie z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu oraz utrzymywania znaków przez cały okres wykonywanych robót;

5) wykonania wszystkich niezbędnych prac przygotowawczych i wyburzeniowych, w tym w szczególności: ewentualnej wycinki drzew i krzewów, zdjęć i wywozu warstwy ziemi z terenów zielonych, rozbiórki chodników i ciągów pieszych, rozbiórek innych istniejących na terenie budowy obiektów i urządzeń oraz dokonania przekładek infrastruktury uzbrojenia podziemnego pod nadzorem i w uzgodnieniu z właścicielami lub zarządcami demontowanych elementów infrastruktury;

6) w razie zaistnienia takiej konieczności Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania w imieniu i na rzecz Zamawiającego wszelkich niezbędnych zgód na wejście w teren od zarządców infrastruktury technicznej oraz powiadomienia ich o robotach;

7) utrzymania ładu i porządku na terenie budowy, ochrony mienia, sprawowania nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy, zapewnienia zabezpieczenia przeciwpożarowego, zabezpieczenia terenu budowy przed dostępem osób trzecich, zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia podczas wykonywania wszystkich czynności na terenie budowy zgodnie z planem BIOZ. Za nienależyte wykonanie tych obowiązków Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą;

8) utrzymania czystości opon pojazdów wyjeżdżających z budowy, usuwania awarii związanych z prowadzeniem budowy, wykonania odpowiednich zabezpieczeń w rejonie prowadzenia robót, a po zakończeniu robót - doprowadzenia do należytego stanu terenu budowy, a także – w razie korzystania w trakcie realizacji robót z sąsiednich nieruchomości oraz dróg, położonych na trasie przejazdu Wykonawcy do terenu budowy – doprowadzenia ich do stanu poprzedniego;

9) Wykonawca zapewni pełną obsługę geodezyjną wraz z opracowaniem geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej z niezbędnymi uzgodnieniami oraz dokumentacji powykonawczej sporządzonej zgodnie z zasadami określonymi Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i

kartograficznego oraz Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995 r. w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie;

10) bieżącej i kompleksowej obsługi geotechnicznej/geologicznej i nadzoru geologicznego, w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania robót oraz ich odbioru, w tym wykonania niezbędnych badań pod nadzorem Inspektora nadzoru;

11) zapewnienia nadzoru archeologicznego, jeżeli zachodzi taka konieczność;

12) sporządzenia i dostarczenia Zamawiającemu rozliczenia powykonawczego obejmującego powstałe w ramach realizacji umowy środki trwałe, ze wskazaniem ich opisu (w tym: model, numer fabryczny, jeśli występują), lokalizacji i wartości netto i brutto w złotych polskich, na podstawie którego możliwe będzie sporządzenie przez Zamawiającego odpowiedniego wykazu środków trwałych wytworzonych w ramach zrealizowania przedmiotu niniejszej umowy, celem ich ujęcia w ewidencji księgowej Zamawiającego;

13) sporządzenia kompletnej dokumentacji powykonawczej,

14) przekazania Zamawiającemu certyfikatów i dokumentów gwarancyjnych producentów na wszelkie urządzenia dostarczone i zamontowane, w ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się, że wszystkie dostarczone w ramach niniejszej Umowy materiały i urządzenia będą posiadały wszelkie atesty, certyfikaty i zatwierdzenia wymagane przez przepisy prawa. Wszystkie urządzenia winny być dostarczone z katalogami, instrukcjami obsługi, użytkowania i konserwacji.

5. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania koniecznych pomiarów, sprawdzeń i prób, przed zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego.

6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody na osobach i rzeczach powstałe na terenie budowy lub w związku z realizacją przedmiotu umowy, od czasu przejścia terenu budowy do odbioru końcowego Przedmiotu umowy.

7. Wykonawca zobowiązany jest wywozić śmieci, odpady materiałowe i pozostałości po robotach rozbiórkowych we własnym zakresie na składowisko. Koszty związane z opłatami za wysypisko ponosi Wykonawca. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszystkich obowiązków wytwórcy i posiadacza odpadów w rozumieniu ustawy o odpadach i ma obowiązek zagospodarowania odpadów powstałych podczas realizacji niniejszego zamówienia, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r. poz. 779 ze zm.) oraz pokrywania kosztów utylizacji odpadów, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Wykonawca przedstawi na żądanie Zamawiającego potwierdzenie faktu utylizacji odpadów, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami.

8. Materiały z rozbiórki nie przewidziane do ponownego wybudowania stanowią własność Zamawiającego.

9. Wykonawca zabezpieczy znaki geodezyjne – punkty osnowy geodezyjnej. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia znaku, Wykonawca dokona zlecenia na własny koszt uprawnionej jednostce wykonawstwa geodezyjnego odtworzenia, a w przypadku braku możliwości odtworzenia w dotychczasowej lokalizacji - przeniesienia punktu w nowe miejsce.

10. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia przedstawicielom Zamawiającego oraz wszystkim osobom upoważnionym przez niego, jak też innym uczestnikom procesu budowlanego, dostępu do terenu budowy i do każdego miejsca, gdzie roboty w związku z umową będą wykonywane.

11. Wykonawca zapewni wielozmianowy system wykonywania robót także w dniach wolnych od pracy w przypadku gdy Zamawiający uzna, iż zachodzi taka konieczność.

12. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt:

1) zapewni objęcie kierownictwa robót przez kierownika robót,

2) prowadzi dokumentację robót (dziennik budowy, książka obmiarów, protokoły odbioru robót, protokoły z narad, protokoły nadzorów autorskich, korespondencję),

3) utrzyma w należytej sprawności oznakowanie i zabezpieczenie terenu budowy,

4) sporządzi przed rozpoczęciem budowy plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, uwzględniając specyfikę obiektu budowlanego i warunki prowadzenia robót budowlanych.

13. Wykonawca po przejściu terenu zabezpieczy majątek Gminy Aleksandrów Kujawski nie podlegający przebudowie (oznakowanie, zieleń, elementy infrastruktury) i po zakończeniu budowy doprowadzi powyższe do stanu jak przed jej rozpoczęciem.

14. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Inspektorowi nadzoru wyników badań i pomiarów zgodnych z obowiązującymi ustawami, normami, specyfikacjami dla poszczególnych robót.

15. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania akceptacji Inspektora nadzoru dla materiałów przeznaczonych do wbudowania, przed ich wbudowaniem, na podstawie przedstawionych atestów i świadectw jakości. W przypadku nie dotrzymania tego warunku i niedopuszczenia materiału do zabudowania, Wykonawca dokona wymiany elementu lub materiału na własny koszt.

16. Wykonawca zobowiązany jest do organizowania narad koordynacyjnych z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego i Inspektorów nadzoru oraz innych zaproszonych osób, w celu omówienia bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania robót, w szczególności dotyczących postępu prac, ewentualnych nieprawidłowości w wykonywaniu przedmiotu umowy lub zagrożenia terminowego wykonania umowy, na

wniosek Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Częstotliwość i terminy narad koordynacyjnych zostaną ustalone przez Zamawiającego.

17. Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia wszelkich kosztów wynikających z warunków technicznych wydawanych przez zarządców infrastruktury technicznej, w tym kosztów nadzoru ze strony zarządcy infrastruktury technicznej, kosztów odbiorów końcowych dokonywanych przez zarządców infrastruktury technicznej oraz kosztów wyłączenia urządzeń w związku z realizacją inwestycji.

18. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu na naradach koordynacyjnych (radach budowy) pisemnej informacji na temat postępu robót, zawierającej informacje co do zgodności postępu robót z harmonogramem robót, w tym postęp rzeczowy i finansowy; okoliczności dotyczących przerw w wykonywaniu robót, ewentualnych trudności realizacyjnych oraz innych informacji będących przedmiotem zapytania ze strony Zamawiającego, mogących mieć istotny wpływ na realizację inwestycji i termin jej zakończenia.

19. Wykonawca zapewni upoważnionym przedstawicielom Zamawiającego dostęp do wszelkich dokumentów związanych z robotami budowlanymi, w szczególności Wykonawca umożliwi Zamawiającemu dostęp do dokumentacji dotyczącej rozliczeń z podwykonawcami.

20. Wykonawca oświadcza, iż podmioty podwykonawcze wskazane w ofercie będą wykonywały w trakcie realizacji niniejszej Umowy następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:

.....
.....
.....
.....

21. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 20. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogu i dokonywania ich oceny,
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogu,
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu umowy.

22. W trakcie realizacji przedmiotu umowy na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia faktu zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 20 czynności w trakcie realizacji Przedmiotu umowy:

1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imion i nazwisk, liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, rodzaj wykonywanej pracy i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną, z wyjątkiem imienia i nazwiska, w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

23. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub

podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 21 czynności. W takim wypadku Wykonawca zapłaci kumulatywnie kary umowne przewidziane w § 14 ust. 1 niniejszej Umowy.

24. W przypadku, gdy wynik kontroli wykaże brak zatrudnienia ww. osób na umowę o pracę, zamawiający naliczy kary umowne, o których mowa w § 14 ust. 9.

25. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami stosownych zapisów zobowiązujących do zatrudnienia osób na umowę o pracę oraz zapisów umożliwiających zamawiającemu przeprowadzenie kontroli sposobu wykonania tego obowiązku.

26. Wykonawca zgłasza na piśmie Zamawiającemu pełniącemu rolę Inwestora zakończenie robót, dołączając następujące dokumenty:

- 1) recepty i ustalenia technologiczne,
- 2) dzienniki budowy (oryginały),
- 3) wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych, zgodnie z ST,
- 4) deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów, zgodnie z ST,
- 5) geodezyjną inwentaryzację powykonawczą robót i sieci uzbrojenia terenu,
- 6) oryginalne mapy zasadniczej powstałej w wyniku geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej.
- 7) Pozwoleń na użytkowanie
- 8) Karty gwarancyjne

§ 5

Termin wykonania zamówienia

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie:

1) Termin wykonania zamówienia:

a) Etap I wykonanie dokumentacji projektowej: 11 miesięcy od dnia podpisania umowy (tj. do dnia

b) Etap II wykonanie robót budowlanych: 10 miesięcy od dnia uzyskania stosownych pozwoleń lub zgłoszenia robót (jeżeli wystąpi konieczność uzyskania takich decyzji) - (tj. do dnia), przy czym w przypadku sukcesywnego uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonywania zgłoszeń Wykonawca po przejściu placu budowy jest uprawniony do wcześniejszego rozpoczęcia prac na danym odcinku.

2. Termin zakończenia przedmiotu umowy dla Etapu I, o którym mowa § 5 ust. 1 pkt. a) uważać się będzie za zachowany, jeżeli w tym terminie Wykonawca uzyska stosowne pozwolenia lub zgłoszenia robót (jeżeli wystąpi konieczność uzyskania takich decyzji) i w wyniku tego zgłoszenia zostanie dokonany odbiór w trybie określonym w § 6. W przypadku, gdy nie nastąpi odbiór Etapu I z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, pozostaje on w zwłóce z zakończeniem przedmiotu umowy aż do czasu właściwego uzyskania pozwolenia lub zgłoszenia robót (jeżeli wystąpi konieczność uzyskania takich decyzji).

3. Termin zakończenia robót dla Etapu II, o którym mowa § 5 ust. 1 pkt. b) uważać się będzie za zachowany, jeżeli w tym terminie Wykonawca zgłosi roboty do odbioru Zamawiającemu i w wyniku tego zgłoszenia zostanie dokonany odbiór w trybie określonym w § 6. W przypadku, gdy nie nastąpi odbiór robót z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, pozostaje on w zwłóce z zakończeniem robót do czasu ponownego zgłoszenia robót do odbioru, jeżeli w wyniku tego zgłoszenia zostanie dokonany przez Zamawiającego odbiór robót.

4. Termin określony w ust. 1 może ulec przedłużeniu na warunkach określonych w § 16.

5. W terminie 7 dni od daty zawarcia umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu zaakceptowanego przez inspektora nadzoru harmonogramu rzeczowo-finansowego przedmiotu umowy, którego wzór stanowi załącznik nr 8 do swz. Harmonogram rzeczowo-finansowy przedmiotu umowy zostanie sporządzony przez Wykonawcę.

6. Przed zmianą terminu zakończenia robót, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do uzgodnienia zaktualizowany harmonogram rzeczowo-finansowy robót.

7. Przez zakończenie robót budowlanych Strony rozumieją zgłoszenie gotowości do odbioru końcowego robót budowlanych, natomiast stwierdzenie wykonania Przedmiotu umowy zgodnie z niniejszą Umową następuje odbiorem końcowym, na podstawie protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń i uwag.

8. Przekazanie terenu budowy nastąpi na podstawie protokołu przekazania.

9. Oddanie terenu budowy nastąpi również na podstawie protokołu, po dokonaniu odbioru końcowego.

10. Termin realizacji umowy jest tożsamy z datą zgłoszenia zakończenia budowy wraz z dostarczeniem dokumentów określonych w § 4 ust. 32 niniejszej umowy.

10. Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) przekazania placu budowy w terminie 7 dni po dostarczeniu dokumentacji projektowej i uzyskaniu stosownych decyzji w zakresie przedmiotu umowy (Etap I). Z czynności przekazania placu budowy zostanie sporządzony protokół.

- 2) odbioru wykonanego przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z § 6 niniejszej umowy.

§ 6

Odbiór dokumentacji projektowej – Etap I

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu dokumentację projektową opracowaną zgodnie z § 2 umowy.
2. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie o kompletności opracowanej dokumentacji i celowości, któremu ma dokumentacja służyć, stanowi integralną część przekazywanej dokumentacji.
3. Odbiór prac projektowych nastąpi w siedzibie Zamawiającego na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego dokumentacji projektowej zamówienia, podpisanego bez uwag i zastrzeżeń przez Zamawiającego i Wykonawcę. Na tym etapie, Zamawiający jest zobowiązany do sprawdzenia kompletności dostarczonej dokumentacji.
4. Za datę Wykonania prac projektowych przyjmuje się dzień podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przez Zamawiającego bez uwag i zastrzeżeń.
5. Protokół, o którym mowa w ust. 4 stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT na kwotę określoną w § 7 ust. 1 umowy.

Odbiór robót – Etap II

1. Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu dokonuje Inspektor nadzoru inwestorskiego w **ciągu 2 dni** roboczych od daty dokonania przez Wykonawcę wpisu do dziennika budowy i telefonicznego powiadomienia właściwego Inspektora nadzoru.
2. Odbioru zakończonych robót dokonuje przedstawiciel Zamawiającego – w **terminie 14 dni** od daty zgłoszenia do odbioru.
3. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy.
4. Odbioru końcowego robót dokonuje przedstawiciel Zamawiającego.
5. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość przedmiotu umowy do odbioru końcowego po uprzednim potwierdzeniu przez Kierownika budowy i Inspektora nadzoru inwestorskiego (tj. wpisem do dziennika budowy, oświadczeniem Kierownika budowy, itp.) zakończenia robót. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu umowy w **ciągu 14 dni** od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru i przedłożeniu przez Wykonawcę dokumentów odbiorowych wskazanych w § 4 ust. 26, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
6. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
7. Okres odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne oraz gwarancji jakości rozpoczyna się od daty odbioru końcowego.
8. Zamawiający wyznaczy ostateczny odbiór pogwarancyjny przed upływem terminu gwarancji i rękojmi celem protokółarnego stwierdzenia usunięcia lub braku wad.
9. Po protokółarnym stwierdzeniu usunięcia lub braku wad w okresie gwarancji i rękojmi rozpoczyna swój bieg termin na zwrot zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w § 10.
10. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru, przerwać czynności odbioru do czasu usunięcia wad.
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia a:
 - a) wady nie utrudniają użytkowania obiektu zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może dokonać odbioru, obniżając odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy,
 - b) wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
11. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia kolejnego terminu na odbiór.
12. Wszystkie czynności związane z odbiorem robót, wymagają formy pisemnej protokołu podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę, pod rygorem nieważności.
13. Wykonawca ma prawo do wystawienia faktury końcowej po podpisaniu przez strony protokołu odbioru końcowego zgodnie z jego ustaleniami.
14. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć wadę w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.
15. W razie stwierdzenia wad nienadających się do usunięcia, Zamawiający ma prawo obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości, ustalonej przez niezależnego eksperta. Koszty ekspertyzy ponosi w całości Wykonawca.

16. Do czasu zakończenia odbioru końcowego Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonane roboty.

§ 7

Wynagrodzenie przedmiotu umowy

1. Za wykonanie Etapu I przedmiotu umowy (wykonanie dokumentacji projektowej) Zamawiający zapłaci Wykonawcy **wynagrodzenie ryczałtowe** zgodnie z formularzem oferty w wysokości:

1) brutto zł
(słownie:/100 gr.)

2. Za wykonanie Etapu II przedmiotu umowy (roboty budowlane) Zamawiający zapłaci Wykonawcy **wynagrodzenie ryczałtowe** zgodnie z formularzem oferty w wysokości:

1) brutto zł
(słownie:/100 gr.)

3. Za wykonanie Etapu I i Etapu II przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy **łącznie wynagrodzenie ryczałtowe** zgodnie z formularzem oferty w wysokości:

1) brutto zł
(słownie:/100 gr.)

4. Wynagrodzenie określone w ust. 1-3 dotyczy wykonania wszystkich prac niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, w tym niezbędnego kosztu prac odprowadzenia wód gruntowych z terenu placu budowy.

5. Zamawiający oświadcza, że zadanie będzie finansowane w części ze środków Przyznaných Zamawiającemu w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych, ustanowiony uchwałą Rady Ministrów nr 84/2021 z dnia 1 lipca 2021 r.

6. Warunki wypłaty wynagrodzenia: Zgodnie z warunkami wypłat dofinansowania (Promesy) z Programu Rządowego Polski Ład wypłata wynagrodzenia nastąpi w dwóch transzach: pierwsza po zakończeniu wydzielonego I etapu prac w ramach realizacji inwestycji, druga po zakończeniu realizacji inwestycji.

7. Zamawiający wypłaci wynagrodzenie Wykonawcy w dwóch transzach na poczet wykonania zamówienia, pierwsza po zakończeniu I etapu prac w ramach realizacji przedmiotu zamówienia w wysokości nie większej niż 20 % wynagrodzenia brutto wynikającego z umowy.

8. Wynagrodzenie za wykonanie dokumentacji projektowej I Etapu przedmiotu umowy zostanie wypłacone Wykonawcy po dostarczeniu dokumentacji projektowej oraz po uzyskaniu stosownych decyzji dokonania zgłoszeń robót budowlanych oraz prawidłowo wystawionej faktury z terminem płatności nie dłuższym niż 35 dni od dnia odbioru przedmiotu umowy bez uwag.

9. Strony uzgadniają dokonanie rozliczenia w oparciu o fakturę końcową płatną w terminie nie dłuższym niż 35 dni od odbioru końcowego przedmiotu umowy na konto Wykonawcy wskazany w fakturze, zgodnie z Promesą Wstępną dot. finansowania inwestycji z Rządowego Funduszu „Polski Ład”.

10. Wykonawca oświadcza, iż wskazany na fakturach numer rachunku jest rachunkiem bankowym wskazanym w wykazie rachunków bankowych zawartym w dokonany przez Wykonawcę zgłoszeniu do naczelnika urzędu skarbowego lub organu właściwego na podstawie odrębnych przepisów zgodnie z przepisami określającymi zasady ewidencji i identyfikacji podatników i płatników.

11. Wykonawca oświadcza, iż rachunek bankowy, na który ma nastąpić płatność kwot należności wynikających z faktur, jest rachunkiem rozliczeniowym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe.

12. Faktury należy wystawić na Gminę Aleksandrów Kujawski, ul. Słowackiego 12, 87-700 Aleksandrów Kujawski, NIP 8911560280

13. Sposób rozliczenia przedmiotu umowy:

- 1) Faktura końcowa wystawiona będzie po zakończeniu przedmiotu umowy na podstawie:
 - podpisanego przez obie strony umowy ostatecznego protokołu odbioru robót bez uwag oraz
 - kopii faktur doręczonych Wykonawcy przez podwykonawcę i podwykonawcy przez dalszego podwykonawcę za wykonane roboty, dostawy i usługi, potwierdzone odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę za zgodność z oryginałem wraz z oryginałem protokołu odbioru zakończonego etapu robót podpisanego odpowiednio przez Wykonawcę i Podwykonawcę oraz potwierdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego, wskazującym wydzielone elementy robót wykonane przez podwykonawcę i dalszego podwykonawcę (w przypadku zawarcia umowy/umów o podwykonawstwo, o których mowa w § 9.

14. W przypadku zawarcia umowy/umów o podwykonawstwo, o których mowa w § 9, zapłata wynagrodzenia Wykonawcy uwarunkowana jest przedstawieniem przez Wykonawcę dowodów potwierdzających zapłatę

wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom najpóźniej w terminie 5 dni przed upływem terminu płatności faktury Wykonawcy wynikającego z niniejszej umowy tj.:

- 1) kopie przelewów bankowych potwierdzających zapłatę faktur doręczonych Wykonawcy przez podwykonawcę i podwykonawcy przez dalszego podwykonawcę za wykonane roboty, dostawy i usługi, potwierdzone odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę za zgodność z oryginałem,
- 2) oświadczenie podwykonawcy i dalszego podwykonawcy o otrzymaniu odpowiednio od Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy wynagrodzenia za powyższe elementy robót, dostawę lub usługę.

15. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub usługi, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.

16. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 15, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

17. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek oraz innych należności, w szczególności kar umownych, odszkodowań, kosztów dochodzenia wymagalnego wynagrodzenia, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

18. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 15. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

19. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 18, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
- 2) złożyć na koszt Wykonawcy do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

20. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 15, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

21. Suma bezpośrednich płatności na rzecz podwykonawców i dalszych podwykonawców oraz płatności na rzecz Wykonawcy nie przekroczy wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 3.

22. Wystąpienie okoliczności opisanych w ust. 15-20 powodujące wstrzymanie przez Zamawiającego płatności stosownej części faktury Wykonawcy, nie stanowi opóźnienia w zapłacie i nie będzie skutkowało naliczeniem odsetek od nieterminowych płatności.

23. W przypadku nieterminowej płatności faktury Wykonawcy przysługuje prawo dochodzenia odsetek w ustawowej wysokości.

§ 8

Warunki płatności dla Etapu I przedmiotu odbioru

1. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury za wykonanie Etapu I będzie dostarczenie kompletnej dokumentacji projektowej oraz podpisany protokół zdawczo-odbiorczy bez uwag i zastrzeżeń.

2. Wypłata wynagrodzenia nastąpi po dostarczeniu dokumentacji i po uzyskaniu pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych na cały przedmiot zadania (jeżeli wystąpi konieczność uzyskania takich decyzji) z zastrzeżeniem ust. 5 i 6 niniejszej umowy.

3. Zamawiający zobowiązany jest w okresie 14-u dni od dostarczenia mu dokumentacji projektowej sprawdzić jej kompletność i podpisać protokół zdawczo-zbiorczy,

4. W przypadku stwierdzenia niekompletności dokumentacji, Zamawiający w tym samym terminie zobowiązany jest powiadomić Wykonawcę o odmowie podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.

5. Odmowa podpisana przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego pozbawia Wykonawcę roszczenia o zapłatę wynagrodzenia do czasu uzupełnienia dokumentacji i uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych (jeżeli wystąpi konieczność uzyskania takich decyzji).

6. Podpisany przez Zamawiającego protokół zdawczo-odbiorczy bez uwag i wad stanowi podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
7. Do czasu uzupełnienia dokumentacji Wykonawca pozostaje w zwłoce w wykonaniu etapu I przedmiotu umowy.

Warunki płatności dla II przedmiotu odbioru

1. Fakturę należy dostarczać na adres Gminy Aleksandrów Kujawski celem ich sprawdzenia i zatwierdzenia do zapłaty.
2. Podstawę rozliczenia robót wykonanych przez Wykonawcę, będzie stanowił podpisany przez inspektora nadzoru i zamawiającego protokół wykonanych robót bez wad.
3. Podstawę rozliczenia prac wykonanych przez Podwykonawcę będą stanowiły protokoły wykonanych prac potwierdzone przez kierownika budowy Wykonawcy i inspektora nadzoru.
4. Podstawę rozliczenia prac wykonanych przez Dalszego Podwykonawcę będą stanowiły protokoły wykonanych prac potwierdzone przez kierownika budowy Wykonawcy, Podwykonawcę lub kierownika robót Podwykonawcy oraz inspektora nadzoru.

§ 9

Wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo

1. Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie, z wyjątkiem robót lub usług w zakresie, które zostaną wykonane przy udziale podwykonawcy/ów.
2. W przypadku powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcy, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy w takim zakresie jakby wykonywał przedmiot umowy samodzielnie. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość uczestniczenia w odbiorze robót wykonywanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane lub usługi zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub usługi, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane lub usługi, zgodnie z art. 647¹ § 2 Kodeksu cywilnego, wraz z projektem umowy, o której mowa w ust. 5, musi przedstawić część dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w projekcie umowy.
7. Zamawiający, w ciągu 7 dni od przedłożenia dokumentów, o których mowa w ust. 5 i 6, zgłasza w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub usługi, w przypadku, gdy:
 - 1) umowa nie zawiera zakresu robót lub usług powierzonych podwykonawcy;
 - 2) umowa nie zawiera kwoty wynagrodzenia za wykonane roboty/usługi lub kwota wynagrodzenia jest wyższa niż cena tej części robót określona w kosztorysie ofertowym Wykonawcy;
 - 3) termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania wskazany w § 5;
 - 4) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku;
 - 5) umowa o podwykonawstwo zawiera postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy;
 - 6) umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy od odbioru robót lub usług przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego;
 - 7) umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisania tych umów od ich akceptacji i zgody Wykonawcy;

- 8) Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami stosownych zapisów zobowiązujących do zatrudnienia osób na umowę o pracę oraz zapisów umożliwiających zamawiającemu przeprowadzenie kontroli sposobu wykonania tego obowiązku.
8. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub usługi, w terminie wskazanym w ust. 7, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
 9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane lub usługi przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 10. Zamawiający w ciągu 7 dni od przedłożenia kopii umowy, o której mowa w ust. 9, zgłasza w formie pisemnej pod rygorem nieważności sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub usługi, w przypadkach, o których mowa w ust. 7.
 11. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub usługi, w terminie określonym w ust. 10, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
 12. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku.
 13. W przypadku, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 13, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
 14. Przepisy ust. 5 – 14 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
 15. Korzystanie przez Zamawiającego z terminów, o których mowa w ust. 7 i ust. 10, nie jest podstawą do wydłużenia okresu realizacji zamówienia.

§ 10

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca wniósł na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie w wysokości zł, tj. 5% ceny całkowitej podanej w ofercie, w formie
2. Zwrot (zwolnienie) zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie dokonany w sposób następujący:
 - 1) 70% kwoty - w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - 2) 30% kwoty - nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 11

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na **okres** miesięcy na zasadach określonych w Karcie gwarancyjnej podpisanej przez Wykonawcę, stanowiącej Załącznik nr 5 do niniejszej umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.
2. Bieg okresu gwarancji oraz rękojmi (równy okresowi udzielonej gwarancji) rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty zakończenia bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy lub od daty usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy.
3. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 30 dni od daty zgłoszenia wad przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i zobowiązuje się zapłacić na rzecz Zamawiającego kwotę stanowiącą równowartość wykonania zastępczego w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty.
4. W każdym roku obowiązywania gwarancji/rękojmi oraz przed jej upływem, w terminie ustalonym przez Zamawiającego, będą wykonywane przeglądy gwarancyjne na okoliczność czego sporządzony zostanie protokół przeglądu gwarancyjnego.
5. Po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia lub braku wad w okresie rękojmi rozpoczyna swój bieg termin na zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 10.
6. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksu cywilnego.

§ 12

Nadzór nad realizacją umowy

Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację przedmiotu zamówienia jest:

- 1) ze strony Zamawiającego:
- 2) ze strony Wykonawcy:

§ 13

Nadzór inwestorski

1. Nadzór inwestorski ze strony Zamawiającego nad prowadzonymi robotami sprawować będzie inspektor nadzoru
2. Wykonawca kierownikiem budowy/robót ustanawia
3. Wykonawca we własnym zakresie zorganizuje czasowe zaplecze budowy. Koszty jego urządzenia obciążają Wykonawcę.

§ 14

Kary umowne

1. Za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,2 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 dla etapu I i w § 7 ust. 2 dla etapu II za każdy taki przypadek.
2. Za nieprzedłożenie do zaakceptowania Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,05 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w w § 7 ust. 1 dla etapu I i w § 7 ust. 2 dla etapu II za każdy taki przypadek.
3. Za nieprzedłożenie Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,02 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 dla etapu I i w § 7 ust. 2 dla etapu II za każdy taki przypadek.
4. Za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,2 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 dla etapu I i w § 7 ust. 2 dla etapu II za każdy taki przypadek.
5. Za zwłokę Wykonawcy w wykonaniu zakończenia przedmiotu umowy zarówno etapu I jak i II Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,2 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 dla etapu I i w § 7 ust. 2 dla etapu II za każdy dzień zwłoki.
6. Za nieusunięcie wad ujawnionych przy odbiorze i w okresie rękojmi i gwarancji jakości Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,2 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 dla etapu I i w § 7 ust. 2 dla etapu II za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.
7. Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 dla etapu I i w § 7 ust. 2 dla etapu II.
8. Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn zależnych od Zamawiającego, innych niż określone w § 15 umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 dla etapu I i w § 7 ust. 2 dla etapu II.
9. W każdym przypadku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w § 4 ust. 22 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości po 100,00 złotych za każdy dzień roboczy, w którym osoba niezatrudniona przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wykonywała czynności wymienione w § 9 ust. 7.
10. Za zwłokę w przedłożeniu Zamawiającemu zaakceptowanego przez inspektora nadzoru harmonogramu rzeczowo-finansowego robót Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości po 100,00 złotych za każdy dzień zwłoki liczonej od upływu terminu, o którym mowa w § 1 ust. 4.
11. W każdym przypadku niezgodności realizacji przedmiotu zamówienia z terminami ustalonymi w harmonogramie rzeczowo-finansowym robót, o którym mowa w § 1 ust. 4 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 dla etapu I lub II, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu określonego etapu robót w stosunku do harmonogramu rzeczowo-finansowego robót.
12. Kary o których mowa w ust. 1-7 i ust. 9-11 Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania przez Zamawiającego.
13. Jeżeli kara umowna nie będzie pokrywała poniesionej szkody strony zastrzegając sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości szkody rzeczywistej.
14. Zapłata kary umownej za opóźnienie nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia robót, jak również z żadnych innych zobowiązań umownych.
15. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego wynagrodzenia.
16. Przez wynagrodzenie umowne brutto o jakim mowa w niniejszym paragrafie rozumie się łączne wynagrodzenie ryczałtowe brutto określone w § 7 ust. 3.

§ 15

Odstąpienie od umowy

1. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający wstrzymał wykonywanie robót na okres dłuższy niż 30 dni z przyczyn zależnych od Zamawiającego – oświadczenie o odstąpieniu może być wówczas złożone w terminie do 30 dni od zajścia powyższego zdarzenia.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca dwukrotnie odmówi przyjęcia placu budowy,
 - 2) Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego nie wykonuje prac zgodnie z warunkami umownymi lub zaniedbuje zobowiązania umowne.
3. W przypadkach określonych w ust. 2 Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Niezależnie od przyczyn określonych w ust. 2, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takiej sytuacji Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W przypadku odstąpienia od umowy Strony zobowiązane są do następujących czynności:
 - 1) sporządzenia protokołu z inwentaryzacji wykonanych robót według daty odstąpienia od Umowy;
 - 2) zabezpieczenia przerwanych robót na koszt Strony, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od Umowy;
 - 3) sporządzenia wykazu materiałów i urządzeń, których nie można wykorzystać do realizacji innych robót, za które zapłaci Strona odpowiedzialna za odstąpienie od umowy;
 - 4) Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia wynagrodzenia za roboty wykonane i potwierdzone protokołem odbioru z inwentaryzacji dokonanej po odstąpieniu od umowy.

§ 16

Zmiana postanowień umowy

1. Zamawiający, poza możliwością zmiany zawartej umowy na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, przewiduje również możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących okolicznościach:
 - 1) zmiana terminów wykonania umowy:
 - 1.1) zmiany wynikające z warunków atmosferycznych, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie, w szczególności:
 - a) klęsk żywiołowych,
 - b) warunków atmosferycznych odbiegających od typowych dla danej pory roku, uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych/prac geologicznych, przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów,
 - 1.2) zmiany spowodowane nieprzewidzianymi w swz warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie, w szczególności:
 - a) wystąpienie w trakcie prowadzenia robót klęsk żywiołowych,
 - b) natrafienie w trakcie prowadzenia robót na niewypały i niewybuchy,
 - c) konieczność wykonania wykopalisk archeologicznych,
 - d) wystąpienie odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków geologicznych,
 - e) wystąpienie odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych, w szczególności istnienie niezinventaryzowanych lub błędnie zinventaryzowanych obiektów budowlanych lub podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych,
 - 1.3) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie w szczególności:
 - a) wstrzymanie robót przez Zamawiającego,
 - b) konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,

- 1.4) konieczność wykonania robót zamiennych lub dodatkowych,
- 1.5) zmiany będące następstwem działania lub braku działania organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji w szczególności eksploatatorów infrastruktury oraz właścicieli gruntów pod inwestycję, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie w szczególności:
 - a) przekroczenie zakreślonych przez prawo lub regulaminy, a jeśli takich regulacji nie ma – typowych w danych okolicznościach, terminów wydawania przez organy administracji lub inne podmioty decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.,
 - b) odmowa wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, w tym odmowa udostępnienia przez właścicieli nieruchomości do celów realizacji inwestycji,
- 1.6) zmiany spowodowane przez zagrożenie wpływające na bezpieczeństwo życia, zdrowia, mienia lub robót na terenie budowy, lub sąsiadujących nieruchomości a inspektor nadzoru wydał Wykonawcy polecenie wykonania robót, usunięcia wad lub podjęcia innych czynności w celu wyeliminowania lub zmniejszenia zagrożenia, jeśli konieczność polecenia wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
- 1.7) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące brakiem możliwości prowadzenia robót lub prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie,

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1 pkt 1) termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności. Wykonawca nie może żądać zwiększenia wynagrodzenia lub zwrotu innych kosztów bezpośrednich lub pośrednich spowodowanych przestojem lub dłuższym czasem wykonywania umowy.

- 2) zmiana sposobu spełnienia świadczenia:
 - 2.1) zmiany technologiczne spowodowane w szczególności następującymi okolicznościami:
 - a) z uwagi na możliwość osiągnięcia wymaganego efektu przy niższych kosztach wykonania robót poprzez zastosowanie innych rozwiązań technicznych lub materiałowych, przy zachowaniu jakości i parametrów technicznych obiektów budowlanych, instalacji i urządzeń,
 - b) z uwagi na możliwość osiągnięcia wymaganego efektu poprzez zastosowanie innych rozwiązań technicznych lub materiałowych zwiększających jakość, parametry techniczne lub eksploatacyjne obiektów budowlanych lub skracających termin realizacji zamówienia,
 - c) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na poniesienie niższych kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót,
 - d) pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na skrócenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych robót lub prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
 - e) konieczność zrealizowania umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, w sytuacji, gdy zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - f) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót warunki geologiczne skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych,
 - g) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót warunki terenowe, w szczególności istnienie niezinventaryzowanych lub błędnie zinventaryzowanych obiektów budowlanych,
 - h) zmiana decyzji, postanowień lub uzgodnień przez organy administracyjne i podmioty uzgadniające dokumentację projektową,
 - i) konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
 - j) konieczność wykonania robót oraz usunięcia wad w celu zmniejszenia zagrożenia, gdy zaistnieje wypadek wpływający na bezpieczeństwo życia, zdrowia, mienia, lub robót na terenie budowy, lub sąsiadujących nieruchomości a inspektor nadzoru wydał Wykonawcy

polecenie wykonania robót, usunięcia wad lub podjęcia innych czynności w celu wyeliminowania lub zmniejszenia zagrożenia.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1 pkt 2) ppkt 2.1) możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania, materiałów i technologii robót, zmiany lokalizacji budowlanych urządzeń, ograniczenie zakresu robót objętych umową lub zmiana wynagrodzenia.

2.2) zmiana osób wskazanych w ofercie Wykonawcy lub w umowie, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, na inne osoby spełniające warunki określone w specyfikacji warunków zamówienia, według polityki kadrowej wykonawcy.

- 3) pozostałe zmiany spowodowane następującymi okolicznościami:
- siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z swz,
 - zmiana obowiązującej stawki VAT,
 - zmiana przepisów podatkowych w zakresie wystawiania faktur, powstawania obowiązku podatkowego itp.,
 - zmiana zakresu przedmiotu umowy w wyniku rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy wraz ze zmniejszeniem wynagrodzenia Wykonawcy,
 - kolizja z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami. W takim przypadku zmiany w umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie lub usunięcie kolizji,
 - gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z swz,
 - wprowadzenia lub zmiany podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy robót lub usług lub dostaw,
 - zmian w zakresie zasad rozliczeń i warunków płatności związanych z zawarciem umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.
2. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1 pkt 3) lit. a), d), e), f) możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania, materiałów i technologii robót, jak również zmiany lokalizacji budowlanych urządzeń.
3. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 3) lit. b) zmiana stawki VAT dotyczyć będzie wynagrodzenia umownego za prace wykonane po dacie podpisania aneksu do umowy.
4. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2) i 3) możliwa jest również, powiązana ze zmianą sposobu zakresu świadczenia lub przepisów prawa, odpowiednia zmiana rozliczania lub zmiany wysokości wynagrodzenia.
5. Wszystkie powyższe postanowienia w ust. 1 pkt 1), 2) i 3) stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
6. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonywania nieistotnych zmian postanowień umowy, które nie dotyczą treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
7. Zmiany umowy dotyczące opracowania dokumentacji projektowej w sposób odmienny w stosunku do założeń wynikających z opisu przedmiotu zamówienia mogą nastąpić w przypadku konieczności wprowadzenia tych zmian ze względów bezpieczeństwa, z przyczyn funkcjonalnych bądź użytkowych obiektu lub w celu zaspokojenia uzasadnionego interesu społecznego/publicznego.
8. Zmiana postanowień umowy w zakresie wykonania dokumentacji projektowej dopuszczalna jest w następujących przypadkach:
- zmian nie dotyczących treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy,
 - zmian korzystnych dla Zamawiającego, których konieczność wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - przesunięcia terminu wykonania przedmiotu niniejszej umowy, jeżeli z przyczyn od Wykonawcy niezależnych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, nie jest możliwe dotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy,
 - zmian będących następstwem działania lub braku działania organów administracji i innych podmiotów które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienia w szczególności:
- przekroczenie zakreslonych przez prawo lub regulaminy, a jeśli takich regulacji nie ma – typowych w danych okolicznościach, terminów wydawania przez organy administracji lub inne podmioty decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.,

- b) odmowa wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, w tym odmowa udostępnienia przez właścicieli nieruchomości do celów realizacji inwestycji,
 - c) zmiana decyzji, postanowień lub uzgodnień przez organy administracyjne i podmioty uzgadniające
9. Nie stanowią zmiany umowy:
- 1) zmiana danych związanych z obsługą organizacyjno-administracyjną umowy,
 - 2) zmiana danych teled adresowych.
10. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.
11. Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 17

Dostępność

1. Zgodnie z art. 100 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) oraz art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tj. Dz. U. z 2020 poz. 1062). Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby wszelkie jego działania związane z realizacją zamówienia odbywały się z uwzględnieniem zasad dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami. Dotyczy to w szczególności realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z wytycznymi w zakresie niedyskryminacji osób ze szczególnymi potrzebami i realizacji robót z uwzględnieniem wymagań o dostępności architektonicznej zapisanych w dokumentacji projektowej.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami w obszarze i w zakresie jaki dotyczy powierzonego zadania w oparciu o stosowane przepisy podczas realizacji umowy oraz dokumentację projektową.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo weryfikacji założeń określonych w pkt. 1 i 2.

§ 18

1. Stosownie do wymogów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych Zamawiający powierza, a Wykonawca podejmuje się przetwarzania danych osobowych w zakresie jego obowiązków oraz na warunkach określonych w niniejszej umowie.
2. Strony zobowiązują się traktować jako poufne i zachowywać w tajemnicy wszelkie informacje uzyskane w związku z wykonywaniem umowy, zarówno dotyczące danych osobowych jak i tajemnicy przedsiębiorstwa. Zobowiązanie do zachowania tajemnicy obejmuje wszystkich pracowników Wykonawcy, mających dostęp do poufnych danych.
3. Strony oraz ich pracownicy nie ujawniają informacji poufnych żadnym podmiotom zewnętrznym za wyjątkiem tych podmiotów, które będą uprawnione na podstawie przepisów prawa lub innego instrumentu prawnego.
4. Wykonawca posiada wszelkie niezbędne środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo przetwarzania powierzonych danych osobowych oraz innych informacji związanych z realizowaną usługą.
5. Środki, o których mowa w ust. 4 są stale kontrolowane i w razie potrzeby uaktualniane.
6. Wykonawca zobowiązuje się także do pomocy w realizacji wszystkich obowiązków prawnych wynikających z przetwarzania posiadanych danych osobowych i niezwłocznie będzie informował o ewentualnych żądaniach osób fizycznych, do których dane należą.
7. Z chwilą rozwiązania umowy Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie dane osobowe, których przetwarzanie zostało mu powierzone oraz wykasować te dane z wszelkich posiadanych nośników informacji.
8. Wykonawca udostępni Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków wynikających z ochrony danych osobowych oraz umożliwi Zamawiającemu lub upoważnionemu przez niego audytorowi przeprowadzenie audytu i będzie go w tym wspierał. Zamawiający zobowiązuje się niezwłocznie informować Wykonawcę jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie przepisów prawa w związku z przetwarzaniem danych.

§ 19

Żadna ze stron nie może bez zgody drugiej strony przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

§ 20

Rozwiązywanie sporów

1. Spory między stronami mogące zaistnieć na tle stosowania niniejszej umowy o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, strony zobowiązane są poddać rozstrzygnięciu mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sędem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
2. Sędem powszechnym właściwym dla rozstrzygnięcia sporu z umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 21

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo budowlane, Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Umowę sporządzono w języku polskim w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i 1 egzemplarz dla Zamawiającego.

Załączniki do umowy:

1. SWZ, Oferta Wykonawcy, Opis przedmiotu zamówienia
2. Wzór oświadczenia podwykonawcy
3. Wzór oświadczenia Dalszego Podwykonawcy
4. Wzór przekazu
5. Wzór karty gwarancyjnej
6. Polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej
7. Wzór harmonogramu rzeczowo-finansowego robót

Zamawiający

.....

.....

Kontrasygnata

Wykonawca

.....

Załącznik nr 2 do umowy

Aleksandrów Kujawski, dnia

.....
(PODWYKONAWCA)

O Ś W I A D C Z E N I E

Reprezentując.....
(NAZWA FIRMY PODWYKONAWCY – ADRES)

będącego Podwykonawcą
(NAZWA FIRMY WYKONAWCY)

w zakresie.....
(RODZAJ PRAC)

na zadaniu

realizowanym w ramach umowy nr z dnia
zawartej przez Zamawiającego tj. Gminę Aleksandrów Kujawski z

.....
(NAZWA WYKONAWCY)

oświadczam, że otrzymałem należne wynagrodzenie od

Wykonawcy

w kwocie.....słownie:.....

za roboty wykonane w okresie od.....do.....

netto.....

podatek VAT.....

brutto.....

zgodnie z fakturą VAT/rachunkiem nr z
dnia oraz protokołem wykonanych robót, podpisanym przez Wykonawcę i
Podwykonawcę. Odpis protokołu załączam.

.....
(podpis)

Aleksandrów Kujawski, dnia

.....
(DALSZY PODWYKONAWCA)

O Ś W I A D C Z E N I E

Reprezentując.....
(NAZWA FIRMY DALSZEGO PODWYKONAWCY – ADRES)

będącego Dalszym Podwykonawcą

.....
(NAZWA FIRMY PODWYKONAWCY)

w zakresie.....
(RODZAJ ROBÓT)

na zadaniu

.....
realizowanym w ramach umowy nr z dnia
zawartej przez Zamawiającego tj. Gminę Aleksandrów Kujawski z

.....
(NAZWA WYKONAWCY)

oświadczam, że otrzymałem należne wynagrodzenie od

Podwykonawcy

.

w
kwocie.....słownie:.....

.....

.

za roboty wykonane w okresie
od.....do.....

netto.....

podatek VAT.....

brutto.....

zgodnie z fakturą VAT/rachunkiem nr z
dnia oraz protokołem wykonanych robót, podpisanym przez Wykonawcę i
Podwykonawcę. Odpis protokołu załączam.

.....
(podpis)

Załącznik nr 4 do umowy

Aleksandrów Kujawski, dnia.....r.

PRZEKAZ

Na podstawie art. 921¹ k.c. oraz zgodnie z §..... umowy nr z dnia pomiędzy zawartej pomiędzy – **Wykonawcą**,

a Gminą Aleksandrów Kujawski – **Zamawiającym** o wykonanie

.....

Wykonawca upoważnia **Zamawiającego** do dokonania zapłaty na rzecz

..... – **Podwykonawcy** prac

.....

kwoty.....(słownie:.....)

.

.....)

stanowiącej wynagrodzenie za prace objęte załączonym protokołem wykonanych prac z dnia..... oraz fakturą/rachunkiem **Podwykonawcy** z dnia

Jednocześnie **Wykonawca** upoważnia **Podwykonawcę** do przyjęcia kwoty stanowiącej przedmiot niniejszego przekazu na rachunek **Wykonawcy**.

Wykonawca oświadcza, że dokonanie przez **Zamawiającego** zapłaty na rzecz **Podwykonawcy** kwoty stanowiącej przedmiot niniejszego przekazu zwalnia **Zamawiającego** w stosunku do **Wykonawcy** z zobowiązania o zapłatę wynagrodzenia za wykonane prace w wysokości kwoty objętej przekazem.

KARTA GWARANCYJNA

Dotyczy wykonanego w ramach umowy Nr z dnia
zadania pn. „Budowa ciągu komunikacyjnego wraz z infrastrukturą towarzyszącą w miejscowości Stawki, gmina Aleksandrów Kujawski”

§ 1

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane, a także zapewnia, że roboty te zostały wykonane zgodnie z umową, specyfikacją techniczną i dokumentacją projektową, a także zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa.

§ 2

Niniejsza gwarancja jakości obowiązuje przez okres od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy. Okres obowiązywania gwarancji jakości ulega przedłużeniu o czas, w którym wskutek istnienia wad oraz ich usuwania korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem było niemożliwe lub w sposób istotny utrudnione. Jeżeli w wykonywaniu swoich obowiązków gwarant dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej, rzecz wolną od wad (lub część rzeczy), albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili odbioru przez Zamawiającego dostarczonej rzeczy wolnej od wad (lub część rzeczy) lub dokonanej naprawy.

§ 3

Odpowiedzialność Wykonawcy za wady, obejmuje wady, które ujawniły się po dokonaniu odbioru końcowego przedmiotu umowy, przy czym Wykonawca w ramach niniejszej gwarancji jakości ma obowiązek usunąć również wady po upływie okresu gwarancji jakości, jeżeli zostały one ujawnione i zgłoszone Wykonawcy przed upływem okresu gwarancji jakości.

§ 4

Jeżeli warunki gwarancji jakości udzielonej przez producenta/dostawcę urządzeń lub materiałów, z których Wykonawca korzystał realizując przedmiot umowy, przewiduje dłuższy okres gwarancji jakości niż wskazany w § 2, to przyjmuje się, że Wykonawca udziela gwarancji jakości na te urządzenia lub materiały na okres nie krótszy, niż okres gwarancji jakości udzielonej przez producenta/dostawcę.

§ 5

Zamawiający jest obowiązany zawiadomić Wykonawcę o stwierdzonej wadzie pisemnie, faksem lub telefonicznie. Zgłoszenie telefoniczne winno być niezwłocznie potwierdzone na piśmie.

§ 6

W przypadku, gdy Wykonawca kwestionuje zasadność powiadomienia o wadach Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o dniu i miejscu oględzin miejsca ujawnienia wad. Z oględzin Zamawiający sporządzi protokół zawierający poczynione ustalenia. Niestawiennictwo Wykonawcy w dacie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego będzie równoznaczne z uznaniem przez Wykonawcę wad zgłoszonych przez Zamawiającego.

§ 7

Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości, w terminie 14 dni. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad powołując się na nadmierne koszty lub trudności.

§ 8

W przypadku odmowy usunięcia wad lub nie usunięcia ich w terminie 14 dni Zamawiający ma prawo zlecić zastępcze usunięcie wad na koszt Wykonawcy.

§ 9

Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokołem.

§ 10

W ramach niniejszej gwarancji jakości Zamawiający może także domagać się usunięcia szkód, które wady spowodowały, a także szkód powstałych w trakcie usuwania wad.

ZP.271.1.2022.EW

ZAŁĄCZNIK Nr 8
WZÓR

.....
(pieczęć Wykonawcy/ Wykonawców)

Harmonogram rzeczowo-finansowy
dotyczący „Budowy ciągu komunikacyjnego wraz z infrastrukturą towarzyszącą w miejscowości Stawki,
gmina Aleksandrów Kujawski”

Lp.	Wyszczególnienie	Termin realizacji	Wartość	Wartości robót rozpisane na kolejne miesiące realizacji.	
				Nazwa miesiąca/rok	
			/...../.....
1	2	3	4	5	6
ETAP I					
1.0					
2.0					
3.0					
WARTOŚĆ NETTO			(zł, gr)	(zł, gr)	(zł, gr)
VAT %			(zł, gr)	(zł, gr)	(zł, gr)
WARTOŚĆ BRUTTO			(zł, gr)	(zł, gr)	(zł, gr)
ETAP II					
1.0					
2.0					
3.0					
WARTOŚĆ NETTO			(zł, gr)	(zł, gr)	(zł, gr)
VAT %			(zł, gr)	(zł, gr)	(zł, gr)
WARTOŚĆ BRUTTO			(zł, gr)	(zł, gr)	(zł, gr)
Łączna wartość wykonania Etapu I i II					
WARTOŚĆ NETTO			(zł, gr)	(zł, gr)	(zł, gr)
VAT %			(zł, gr)	(zł, gr)	(zł, gr)
WARTOŚĆ BRUTTO			(zł, gr)	(zł, gr)	(zł, gr)

....., dnia2022 r.

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

Uwagi!

1. Wybrany wykonawca sporządzi harmonogram z podziałem na wszystkie miesiące realizacji.
2. W miesiącach należy wpisać planowane kwoty przerobów.

ZP.271.1.2022.EW

Wykonawca:

 (pełna nazwa/firma, adres,
 w zależności od podmiotu:
 NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ
 DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Uprawnienia/ nr uprawnień	Informacja o podstawie do dysponowania osobą
1		Projektant	Uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych Uprawnienia nr:	Samodzielnie na podstawie:** (należy wskazać rodzaj umowy np. umowa o podwykonawstwo, umowa cywilno-prawna itp.) / osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot** (**) niepotrzebne skreślić
2		Projektant	Uprawnienia budowlane do projektowania w zakresie specjalności konstrukcyjno- budowlane Uprawnienia nr:	Samodzielnie na podstawie:** (należy wskazać rodzaj umowy np. umowa o podwykonawstwo, umowa cywilno-prawna itp.) / osoba zostanie udostępniona (**) niepotrzebne skreślić
3		Projektant	Uprawnienia budowlane do projektowania w zakresie specjalności instalacyjnej instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, Uprawnienia nr:	Samodzielnie na podstawie:** (należy wskazać rodzaj umowy np. umowa o podwykonawstwo, umowa cywilno-prawna itp.) / osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot** (**) niepotrzebne skreślić

4		Projektant	<p>Uprawnienia budowlane do projektowania w zakresie w specjalności inżynierskiej drogowej</p> <p>Uprawnienia nr:</p>	<p>Samodzielnie na podstawie:** (należy wskazać rodzaj umowy np. umowa o podwykonawstwo, umowa cywilno-prawna itp.) / osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot** (**) niepotrzebne skreślić</p>
5		Kierownik budowy	<p>Uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych</p> <p>Uprawnienia nr:</p>	<p>Samodzielnie na podstawie:** (należy wskazać rodzaj umowy np. umowa o podwykonawstwo, umowa cywilno-prawna itp.) / osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot** (**) niepotrzebne skreślić</p>
6		Kierownik budowy	<p>Uprawnienia budowlane do kierowania robotami w zakresie specjalności konstrukcyjno- budowlane</p> <p>Uprawnienia nr:</p>	<p>Samodzielnie na podstawie:** (należy wskazać rodzaj umowy np. umowa o podwykonawstwo, umowa cywilno-prawna itp.) / osoba zostanie udostępniona (**) niepotrzebne skreślić</p>
7		Kierownik budowy	<p>Uprawnienia budowlane do kierowania robotami w zakresie specjalności instalacyjnej instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,</p> <p>Uprawnienia nr:</p>	<p>Samodzielnie na podstawie:** (należy wskazać rodzaj umowy np. umowa o podwykonawstwo, umowa cywilno-prawna itp.) / osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot** (**) niepotrzebne skreślić</p>

8		Kierownik budowy	Uprawnienia budowlane do kierowania robotami w zakresie w specjalności inżynierskiej drogowej Uprawnienia nr:	Samodzielnie na podstawie:** (należy wskazać rodzaj umowy np. umowa o podwykonawstwo, umowa cywilno-prawna itp.) / osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot** (***) niepotrzebne skreślić
---	--	------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

(*) należy wypełnić wykropkowane miejsca

....., dnia2022 r.

.....
 (podpis osoby upoważnionej)
 Podpisano elektronicznie

ZP.271.1.2022.EW

.....
nazwa Wykonawcy**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH**

Lp.	Podmiot na rzecz którego robota została wykonana	Rodzaj robót (wykonany zakres rzeczowy)	Wartość zamówienia (brutto w zł)	Data wykonania (zakończenia)	Miejsce wykonania
1					
2					

(*) niepotrzebne skreślić

Należy załączyć dowody określające czy roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy roboty te zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

....., dnia2022 r.

.....
(podpis osoby upoważnionej)
Podpisano elektronicznie