

ZATWIERDZAM

Toruń, dnia 23 maja 2022 r.

Kujawsko-Pomorski
Komendant Wojewódzki
Państwowej Straży Pożarnej
z up.
st. bryg. mgr inż. Stanisław Herbowski
Zastępca Komendanta Wojewódzkiego PSP

**Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej
w Toruniu ul. Prosta 32**

**Zaproszenie do złożenia oferty cenowej na dostawę 5 sztuk kamer
termowizyjnych na potrzeby Komendy Wojewódzkiej PSP w Toruniu przy
ul. Prostej 32**

Postępowanie jest prowadzone w procedurze poniżej progu 130 tys. złotych zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm. - zwanej dalej Pzp).

Numer sprawy: WT.2370.8.2022

I. Informacje o Zamawiającym

Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Toruniu

ul. Prosta 32, 87-100 Toruń

REGON: 000398380 NIP: 956-10-44-672

e-mail: przetargi@kujawy.psp.gov.pl

Osoba prowadząca sprawę: st. kpt. Tomasz Beciński tel. 47 7512 040.

II. Procedura

Przedmiotowe postępowanie (rozeznanie cenowe) prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej (platformazakupowa.pl) dostępnej pod adresem internetowym www.platformazakupowa.pl/pn/kujawy_psp, zwanej dalej „platformą”.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 5 sztuk kamer termowizyjnych dla straży pożarnej na potrzeby Komendy Wojewódzkiej PSP w Toruniu przy ul. Prostej 32 zgodnie z załączonymi do zaproszenia opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia, na warunkach określonych w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 3 do zaproszenia. Gwarancja na przedmiot zamówienia – min. 12 miesięcy. Wykonawca zapewnia serwis gwarancyjny i pogwarancyjny oraz szkolenie z obsługi przedmiotu zamówienia dla użytkowników kamer w miejscu i terminie uzgodnionym z Zamawiającym

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia – do dnia 29 lipca 2022 roku..

V. Sposób złożenia oferty oraz sposób komunikacji

Oferta winna być sporządzona w języku polskim.

Cena ofertowa winna być określona wyłącznie w złotych polskich zgodnie na formularzu ofertowym zgodnym ze wzorem załączonym do niniejszego zaproszenia (załącznik nr 2).

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Zamawiający opublikuje informację o złożonych ofertach na stronie prowadzonego postępowania.

Wszelkie informacje pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą przekazywane wyłącznie elektronicznie za pośrednictwem Platformy w sekcji „Komunikaty”.

Nie udziela się jakichkolwiek informacji przez telefon ani osobiście.

Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami (jeżeli dotyczy) należy złożyć (przekazać) **do dnia: 27 maja 2022 r. do godziny 10:00** za pomocą Platformy Zakupowej pod adresem: www.platformazakupowa.pl/pn/kujawy_psp.

VI. Kryteria wyboru oferty

Za ofertę najkorzystniejszą w zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

Cena ofertowa – 100 %

Punkty powyższym kryteriom Zamawiający przyzna na podstawie:

Cena ofertowa – C_{oferty} [100,00 pkt]

W zakresie kryterium „cena ofertowa” oferta może uzyskać określoną ilość punktów wyliczoną na podstawie wzoru matematycznego. Cena ofertowa: matematyczne porównanie ceny oferty z najniższą ceną do ceny oferty badanej (cena najniższa otrzymuje łącznie 100,00 pkt). Wyliczenie wg wzoru:

$$C_{\text{oferty}} = \frac{\text{CENA OFERTY ZAWIERAJĄCEJ NAJNIŻSZĄ CENĘ}}{\text{CENA OFERTY BADANEJ}} \times 100,00 \text{ pkt}$$

gdzie;

cena oferty – cena brutto w PLN za dostawę przedmiotu zamówienia.

Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

VII. Opis sposobu przygotowania ofert oraz wymagania Zamawiającego

Oferta winna posiadać formę pisemną i być napisana na komputerze lub inną trwałą czytelną techniką oraz podpisana przez osobę/osoby fizyczne (Wykonawca) lub jej pełnomocnika/ów lub osoby uprawnione do reprezentacji osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej.

Oferta powinna zawierać:

- a) podpisany załącznik nr 1 do zaproszenia – formularz ofertowy
- b) kopia pełnomocnictwa o ile ofertę podpisuje pełnomocnik

VIII. Informacje dodatkowe

1. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania oferty.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji warunków i ceny zamówienia oraz do rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny.
3. Niniejsze zaproszenie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie stanowi źródła zobowiązania Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert.
4. Zamawiający zastrzega, że całościowa oferowana cena stanowi informację publiczną w rozumieniu ustawy o dostępie do informacji publicznej i w przypadku zastrzeżenia jej przez Wykonawcę jako tajemnicy przedsiębiorstwa **lub tajemnicy przedsiębiorcy oferta nie będzie rozpatrywana.**

IX. Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Kujawsko-Pomorski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej w Toruniu, ul. Prosta 32.**

- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod_kwpsp@kujawy.psp.gov.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO
w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;



- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Wykaz załączników :

- załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia
- załącznik nr 2 - formularz ofertowy
- załącznik nr 3 – projekt umowy

