**ZAMAWIAJĄCY:**

Wojewódzki Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej Centrum Leczenia Chorób Płuc i Rehabilitacji w Łodzi

ul. Okólna 181, 91-520 Łódź

znak sprawy 21/ZP/TP/24

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

**Wymiana dwóch dźwigów szpitalnych w Pawilonie B
w Specjalistycznym Szpitalu Gruźlicy, Chorób Płuc i Rehabilitacji w Tuszynie**

Adres strony internetowej na której jest prowadzone postępowanie i na której udostępnione będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: https://platformazakupowa.pl/transakcja/958153

**ZATWIERDZIŁ:**

 ...............................................

Łódź, 30.07.2024 r.

Integralną część niniejszej SWZ stanowią:

* Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1
* Opis parametrów technicznych przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1a
* Formularz ofertowy – Załącznik nr 2
* Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. **–***o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 3
* Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – Załącznik nr 4
* Projektowane postanowienia Umowy – Załącznik nr 5
* Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby – Załącznik nr 6

Wersja elektroniczna dokumentu

Dokument podpisany w oryginale przez Z-cę Dyrektora ds. Administracji i Organizacji – Kazimierę Domańską

**Rozdział I. Informacje ogólne**

## Nazwa oraz adres Zamawiającego: Wojewódzki Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej Centrum Leczenia Chorób Płuc i Rehabilitacji w Łodzi, ul. Okólna 181, 91-520 Łódź

 www.centrumpluc.com.pl

Godziny pracy Zamawiającego: 7:30 – 15:05

**Uwaga!** W przypadku gdy wniosek o wgląd w protokół, o którym mowa w art. 74 ust. 1 ustawy Pzp wpłynie 30 minut przed końcem godzin pracy, odpowiedź zostanie udzielona dnia następnego (roboczego).

Nr telefonu oraz adres e-mail: tel. (42) 617 72 90, zamowienia@centrumpluc.com.pl

**Uwaga!** Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy Pzp komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez Zamawiającego umieszczone **w rozdziale IV niniejszej SWZ.** Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl)

1. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami składającymi się na specyfikację warunków zamówienia.
2. Oferta i wszystkie załączniki do oferty powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku i ściśle – bez dokonywania w nich zmian - według warunków i postanowień zawartych w specyfikacji warunków zamówienia.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej oraz przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Zamawiający nie przewiduje dokonywania zastrzeżeń, o których mowa w art. 60 i art. 121.
7. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
8. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
9. Zamawiający nie przewiduje wymagania, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.
10. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnieniem osób o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 Pzp.
11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
14. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie oferty.
15. Użyte w Specyfikacji Warunków Zamówienia zwroty:
16. Pzp – oznaczają ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2023, poz. 1605 z późn. zm.);
17. SWZ – oznacza niniejszą specyfikację warunków zamówienia.

**Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym z możliwością prowadzenia negocjacji art. 275 pkt 2 ustawy Pzp. Wartość zamówienia poniżej progów unijnych określonych na postawie art. 3 ustawy Pzp.
2. Negocjacje treści ofert:
3. nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ;
4. dotyczą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert;
5. mają charakter poufny.
6. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z możliwości prowadzenia negocjacji:
	1. może on zaprosić jednocześnie Wykonawców do negocjacji ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, jeżeli nie podlegały one odrzuceniu (przy czym Wykonawcy nie mają obowiązku uczestniczenia w negocjacjach);
	2. w zaproszeniu do negocjacji wskazuje miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji, a także kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert;
	3. informuje on równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych (przy czym Wykonawcy nie mają obowiązku składania ofert dodatkowych).
7. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
8. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
9. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
10. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.
11. Zamawiający nie przewiduje możliwości ograniczenia liczby wykonawców, których zaprosi do negocjacji ofert.
12. W przypadku, gdy Zamawiający nie prowadzi negocjacji, dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

**Rozdział III. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał**

1. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
2. Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, który:
* spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w niniejszej SWZ;
* nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1ustawy Pzp
* nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 **ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. –**o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
* złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.
1. **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia**. W takim przypadku:
	1. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
	2. Pozostałe wymogi, dotyczące składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zawarte są w Rozdziale XI. pkt. A niniejszej SWZ.
	3. Rozdział XX SWZ, w szczególności pkt 2 – wskazuje formalności, jakie muszą być dopełnione po wyborze oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. **Potencjał podmiotu trzeciego – jeżeli dotyczy**

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art.118–123 ustawy Pzp. Podmiot trzeci, na potencjał którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 **ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. –**o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

1. **Podwykonawstwo**
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom);
3. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia;
4. Wykonawca, jest zobowiązany wskazać w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać nazwy (firmy) tych podwykonawców – o ile są mu wiadome na tym etapie. Należy w tym celu wypełnić odpowiednio punkt formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ.
5. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizacje zamówienia.
6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych art. 118 ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

**Rozdział IV. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie**

**komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych**

**i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: *Anna Pilarska - Pracownik Działu Zamówień Publicznych*
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem https://platformazakupowa.pl/transakcja/958153

Komunikacja między Wykonawcami a Zamawiającym w szczególności w zakresie:

* przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
* przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
* przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
* przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
* przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
* przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
* przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
* inne

odbywa się za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) i formularza **„Wyślij wiadomość do zamawiającego”.**

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku **„Wyślij wiadomość do zamawiającego”** po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

1. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.
2. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
3. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), tj.:
	1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
	2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
	3. zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
	4. włączona obsługa JavaScript,
	5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
	6. szyfrowania na platfrmazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS1.3.,
	7. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
4. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
5. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
6. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view):

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

1. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z** [**platformazakupowa.pl**](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
3. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SWZ.

**Rozdział V. Wizja lokalna – Zamawiający nie przewiduje**

**Rozdział VI. Opis przedmiotu zamówienia**

* + - 1. Przedmiotem zamówienia jest wymiana (w rozumieniu dostawy z montażem) dwóch dźwigów osobowych szpitalnych w istniejących szybach windowych w Pawilonie B Specjalistycznego Szpitala Gruźlicy, Chorób Płuc i Rehabilitacji w Tuszynie, ul. Szpitalna 5.
			2. Wspólny Słownik Zamówień**: Kod CPV:** 42416100-6 – Windy

 45313100-5 – Instalowanie wind

 45215140-0 – Roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych

 45310000-3 – Roboty instalacyjne elektryczne

* + - 1. W ramach realizacji zamówienia wymianie podlegać będą m.in. kabiny, sterowania, automatyka prowadnice dźwigów.
			2. Zamawiający informuje, że w związku z wymianą 2 szt. dźwigów szpitalnych w jednym pawilonie szpitalnym, prace muszą następować w dwóch etapach naprzemiennie tzn. w trakcie wymiany jednego z dźwigów drugi musi pracować.
			3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do SWZ, natomiast szczegółowe parametry techniczne dźwigów szpitalnych stanowi Załącznik nr 1a do SWZ.
			4. Zamówienie nie jest podzielone na części – jeden rodzaj zamówienia, brak podziału na części nie narusza zasady zachowania uczciwej konkurencji oraz dostępności dla małych i średnich przedsiębiorstw.

7. Rozwiązania równoważne:

1. Jeżeli SWZ i/lub załączniki wskazywałyby w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę - Zamawiający, zgodnie z art. 99 ust. 5 ustawy Pzp, dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, jakościowe i funkcjonalne jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego.
2. Pod pojęciem „minimalne parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, jakościowe i funkcjonalne” Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Ewentualne operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania.

W takim przypadku posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Jeżeli SWZ i/lub załączniki wskazywałyby oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, Zamawiający dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach technicznych, eksploatacyjnych, użytkowych, jakościowych i funkcjonalnych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach.

W związku z powyższym należy przyjąć, że w każdym przypadku wskazania znaku towarowego lub patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę występujących w opisie przedmiotu zamówienia towarzyszą temu wyrazy „lub równoważny”.

1. Zgodnie z art. 101 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (Pzp) w sytuacji gdyby w SWZ i/lub załącznikach, a więc w dokumentach opisujących przedmiot zamówienia zawarto odniesienie do norm, ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp a takim odniesieniom nie towarzyszyło wyrażenie „lub równoważne”, to Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w każdej takiej normie, ocenie technicznej, aprobacie, specyfikacji technicznej, systemowi referencji technicznych. W związku z powyższym należy przyjąć, że każdej: normie, ocenie technicznej, aprobacie, specyfikacji technicznej, systemowi referencji technicznych występujących w opisie przedmiotu zamówienia towarzyszą wyrazy „lub równoważne".

Zgodnie z art. 101 ust. 5 ustawy Pzp Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest zobowiązany jest wykazać, że oferowane rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.

1. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

**Rozdział VII. Wymagania w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie**

**stosunku pracy**

Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.

**Rozdział VIII. Termin wykonania zamówienia**

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie **do dnia 16 grudnia 2024 r.**

Wskazanie terminu wykonania zamówienia za pomocą konkretnej daty podyktowane jest terminem rozliczenia dotacji.

**Rozdział IX. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

1. Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

 **1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

 Zamawiający nie wskazuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

 **1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to**

 **z odrębnych przepisów:**

 Zamawiający nie wskazuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

 **1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Wykonawca spełni warunek, jeżeli przedstawi Zamawiającemu dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, z minimalną sumą gwarancyjną 350.000,00 zł (trzysta pięćdziesiąt tysięcy złotych brutto 00/100) na jedno i wszystkie zdarzenia.

* *Dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego w pkt. 3) powyżej, jeśli wartość lub wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni  kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w BZP. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w BZP, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w BZP, w którym zostanie on opublikowany.*

 **1.4. zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający nie wskazuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

**Rozdział X. Podstawy wykluczenia**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się (art. 108 ust. 1 ustawy Pzp), z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp wykonawcę:
2. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
3. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
4. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
5. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
6. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
7. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
8. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
9. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
10. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wobec którego prawo moc nieorzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.
7. Podstawy wykluczenia z postępowania wynikające z Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dziennik Ustaw z 15.04.2022 r. poz. 835).
8. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, o której mowa w ust. 3 powyżej, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
9. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
10. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisanana listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
11. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

**Rozdział XI. Wykaz podmiotowych środków dowodowych oraz przedmiotowych środków dowodowych**

**A. DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ**

1. Formularz zawierający parametry techniczne przedmiotu zamówienia stanowiący Załącznik nr 1a do SWZ składany jest pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
2. Formularz ofertowy – Załącznik nr 2 do SWZ składany jest pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
3. Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. **–***o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 3 do SWZ.

**Oświadczenie składane jest** pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**Oświadczenie składają odrębnie**:

* **wykonawca/każdy** spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunku udziału.
* **podmiot trzeci**, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunku udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy.

**Do oferty wykonawca załącza również:**

1. **Pełnomocnictwo** *-* ***jeżeli dotyczy***
	1. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z **Krajowego Rejestru Sądowego**, **Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** lub innego właściwego rejestru.
	2. Wykonawca **nie jest zobowiązany** do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt. 4.1. jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, **o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające** dostęp do tych dokumentów*.*
	3. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. 4.1. powyżej, Zamawiający żąda od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy obejmującego swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
	4. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty.

Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

* wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
* ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

**Wymagana forma:** Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku gdy zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie, rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą lub notariusz.

1. **Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – *jeżeli dotyczy***

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

**Wymagana forma:** Wykonawcy składają oświadczenia w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

W przypadku gdy oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów, o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

**6. Zobowiązanie podmiotu trzeciego** *–* ***jeżeli dotyczy***

* Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
* Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
* zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
* sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
* czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
* Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

**Wymagana forma:**Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

W przypadku gdy zobowiązanie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

**7. Wykaz przedmiotowych środków dowodowych**

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga składania przedmiotowych środków dowodowych

**B. DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE**

**Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.**

**Wykaz podmiotowych środków dowodowych**

1. Zamawiający w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę **warunku udziału w postępowaniu**  żąda:
* dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.
1. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

**Rozdział XII. Wymagania dotyczące wadium i należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
2. **Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**
3. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania
o udzielenie niniejszego zamówienia **w wysokości 5% ceny** podanej w ofercie wraz z podatkiem VAT.
4. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy **na co najmniej 2 dni robocze przed podpisaniem umowy.**
5. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku z następujących form:
7. pieniądzu;
8. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
9. gwarancjach bankowych;
10. gwarancjach ubezpieczeniowych;
11. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy
z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

 Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:

1. w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
2. przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
3. przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego: **09 1020 3440 0000 7002 0077 4026**
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
6. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1. Ustawy Pzp.

**Rozdział XIII. Opis sposobu przygotowania oferty Wykonawcy**

1. Oferta powinna być:
2. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
3. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tzn. za pośrednictwem [**platformazakupowa.pl**](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin),
4. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
5. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie,  kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
7. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 – od 1 lipca 2016 roku”.
8. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XadES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików,tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XadES.
9. **Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z** „Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21.05.2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.
10. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
11. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
12. .zip
13. .7Z
14. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
15. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XadES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
16. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
17. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
18. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
19. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
20. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
21. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
22. Zamawiający zaleca aby **nie wprowadzać** jakichkolwiek zmian w plikach po ich podpisaniu. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
23. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5. Ustawy Pzp

Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

1. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
2. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku  załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
3. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
4. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

**Rozdział XIV. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Cena oferty uwzględniająca wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
3. Cena powinna być obliczona zgodnie z **Formularzem ofertowym**, stanowiącym **Załącznik nr 2 do SWZ**.
4. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

5. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia,

 w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu niedoszacowania kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy,

a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie

realizacji zamówienia.

7.W cenie oferty uwzględnia się zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty,

a w szczególności podatek VAT.

**Rozdział XV. Sposób oraz termin składania ofert**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformie zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/958153> w myśl ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania w nieprzekraczalnym terminie do dnia:

**12.08.2024 r. do godz. 09:30**

1. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia  wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
2. **Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.**
3. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

**Rozdział XVI. Otwarcie ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12.08.2024 r. o godz. 10:00.**

Otwarcie ofert dokonywane jest poprzez odszyfrowanie wczytanych na platformie ofert.

1. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
2. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

5.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

5.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana w sekcji **,,Komunikaty publiczne”** na stronie postępowania na https://platformazakupowa.pl/transakcja/958153

**Rozdział XVII. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą **do dnia 07.09.2024 r.**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

1. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

**Rozdział XVIII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert według następujących kryteriów i ich rangi.

Przy dokonywaniu oceny ofert Zamawiający będzie stosował następujące zasady:

**1) Cena - 60%**

 **2) Okres gwarancji na zamontowane dźwigi szpitalne wraz z robotami towarzyszącymi – 40%**

1. Oferty będą oceniane przez Komisję Przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej (1% =1 pkt.)
2. Kryterium – ***„Cena” = cena brutto***

Cena jednostkowa winna zawierać rozliczenie wszystkich kosztów ponoszonych przez Wykonawcę.

**Sposób dokonywania oceny punktowej:**

 **cena najniższa**

 **X = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ x 60**

 **cena badana**

1. Kryterium – ***„*Okres gwarancji na zamontowane dźwigi szpitalne wraz z robotami towarzyszącymi”**

Ocena punktowa w ww. kryterium dokonana zostanie na podstawie zadeklarowania przez Wykonawcę okresu gwarancji - w wymiarze:

* **24 miesięcy – 0 pkt**;
* **36 miesięcy – 10 pkt;**
* **48 miesięcy – 20 pkt;**
* **60 miesięcy – 40 pkt.**

*Zamawiający wymaga, aby minimalny okres gwarancji wynosił 24 miesiące. W przypadku, gdy Wykonawca wskaże w ofercie okres gwarancji krótszy niż 24 miesiące – oferta zostanie odrzucona.*

*W przypadku kiedy Wykonawca w Formularzu oferty nie wskaże żadnego okresu gwarancji- Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje minimalny okres gwarancji (tj. 24 miesiące) i w takim wypadku przyzna Wykonawcy 0 pkt.*

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

L = C + G

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Cena brutto”,

G – punkty uzyskane w kryterium „Okres gwarancji na zamontowane dźwigi szpitalne wraz z robotami towarzyszącymi”

Ocena punktowa w kryterium „Cena brutto” dokonana zostanie na podstawie ceny brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w ust. 3 pkt 1) niniejszego Rozdziału.

Ocena punktowa w kryterium „Okres gwarancji na zamontowane dźwigi szpitalne wraz z robotami towarzyszącymi” dokonana zostanie na podstawie informacji przedstawionej przez Wykonawcę w ofercie według punktacji wskazanej w w ust. 3 pkt 2) niniejszego Rozdziału.

1. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę). Na podaną cenę oferty zostanie podpisana umowa z wybranym Wykonawcą.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w SWZ oraz w ustawie Pzp i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
3. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia został określony w projektowanych postanowieniach umowy.
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
5. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:
	1. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
	2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
	3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
	4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Informację w powyższym zakresie wykonawca składa w załączniku nr 2 do SWZ - Formularz ofertowy. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

**Rozdział XIX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną**

**wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Projektowane postanowienia umowy stanowią Załącznik nr 5 do SWZ.

**Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.**

**Rozdział XX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia**

**umowy w sprawie zamówienia publicznego**

* + - 1. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie o terminie zawarcia umowy.
			2. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców (umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej) zgodnie z art. 59 ustawy Pzp.

Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

Wykonawcy dostarczą w/w umowę ***na co najmniej 2 dni robocze przed podpisaniem umowy*** o zamówienie publiczne pod rygorem odstąpienia od podpisania Umowy z winy Wykonawcy.

1. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy ***na co najmniej 2 dni robocze przed podpisaniem umowy.***
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminach nie krótszych niż określone w art. 308 ust. 2 i ust. 3 pkt. 1) a) ustawy Pzp.
3. Jeżeli Wykonawca nie dostarczy dokumentów, o których mowa w pkt. 2 i w pkt. 3. powyżej, Zamawiający potraktuje to jako uchylanie się Wykonawcy od podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie.
4. Zgodnie z art. 263 ustawy Pzp, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

**Rozdział XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy **działu IX ustawy** – Środki ochrony prawnej (**art. 505 – 590 ustawy Pzp**)**.**
2. Środki ochrony prawnej określone w dziale IX przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia, przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt. 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
4. Terminy wnoszenia odwołań:

4.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

4.2. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt. powyżej.

4.3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie **5 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

4.4. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 4.1., 4.2. i 4.3 wnosi się:

w terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

1. Odwołanie przysługuje na:
2. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
3. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
5. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
6. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Terminy oblicza się według przepisów prawa cywilnego.
8. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
9. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
10. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
11. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
12. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
13. nie zawiera braków formalnych;
14. uiszczono wpis w wymaganej wysokości.
15. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania.
16. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
17. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
18. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.
19. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
20. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
21. Skargę może wnieść również Prezes Urzędu, w terminie 30 dni od dnia wydania orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze.
22. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości, czy w części, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części, z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany.
23. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

**Rozdział XXII. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
2. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej Centrum Leczenia Chorób Płuc i Rehabilitacji w Łodzi ul. Okólna 181, 91-520 Łódź, fax 42 659 04 12, adres strony internetowej: www.centrumpluc.com.pl;
3. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: inspektorochronydanych@centrumpluc.com.pl;
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
8. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
9. posiada Pani/Pan:
10. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
11. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
12. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia*);
13. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
14. nie przysługuje Pani/Panu:
15. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
16. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
17. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
18. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

**Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2023, poz. 1605).**

|  |
| --- |
| **Załącznik nr 1 do SWZ** |
| **Opis przedmiotu zamówienia** |

1. **Opis stanu istniejącego:**
* 2 dźwigi linowe zlokalizowane obok siebie w budynku dwukondygnacyjnym
* Jedna ściana szybu wspólna
* Jedna maszynownia górna wspólna dla 2 dźwigów, wejście do maszynowni z dachu do którego dostęp jest jedynie poprzez metalową drabinę i właz dachowy umieszczony w suficie korytarza I piętra budynku
* Wymiary szybu, szerokość x głębokość: ok. 2300 mm x ok. 3000 mm
* Wysokość podnoszenia 3500 mm
* Głębokość podszybia 1700 mm
* Wysokość nadszybia 3700 mm
* Szerokość otworów drzwiowych 1100 mm
* Wysokość otworów drzwiowych 2000 mm

**Zamawiający informuje, że w związku z wymianą 2 szt. dźwigów szpitalnych w jednym pawilonie szpitalnym, prace muszą następować w dwóch etapach naprzemiennie tzn. w trakcie wymiany jednego z dźwigów drugi musi pracować.**

1. **Zakres robót do wykonania:**
2. Demontaż istniejących kompletnych dwóch dźwigów wraz osprzętem;
3. Utylizacja zdemontowanych elementów;
4. Demontaż istniejącej instalacji oświetlenia szybów windowych;
5. Zakup odpowiednich kabli zasilających i doprowadzenie WLZ do nowej lokalizacji maszynowni dźwigów;
6. Przygotowanie szybów windowych i maszynowni pod montaż nowych dźwigów;
7. Wykonanie robót budowlanych i konstrukcyjnych wynikających ze zmiana lokalizacji drzwi do wind w związku z nową lokalizacją maszynowni;
8. Wykonanie zabudów z płyty GK na konstrukcji stalowej w celu umieszczenia w nich elementów sterujących windami;
9. Dostawa, montaż i uruchomienie dźwigów spełniających parametry techniczne określone przez zamawiającego (Załącznik nr 2 do umowy);
10. zainstalowanie systemu monitoringu wind wraz z dostawą i montażem w pomieszczeniu serwerowni rejestratora 16 kanałowego;
11. Opracowanie koniecznych projektów i dokumentów spełniających wymagania Urzędu Dozoru Technicznego (UDT);
12. Wykonanie wymaganych przez UDT prób, pomiarów, uzgodnień i uzyskanie dopuszczenia dźwigów do eksploatacji,
13. Uzyskanie w imieniu Zamawiającego książek Rewizji nowych dźwigów zatwierdzonych przez UDT;
14. Szkolenie personelu Zamawiającego z zakresu bieżącej obsługi i eksploatacji nowych dźwigów,
15. Dostarczenie dokumentacji technicznej powykonawczej w tym instrukcji użytkowania, konserwacji i eksploatacji dźwigów w min. 2 egzemplarzach w języku polskim w formie papierowej, paszportu technicznego, DTR urządzeń;
16. Wraz z przekazaniem dokumentacji powykonawczej przekazać kody serwisowe zamontowanych urządzeń;
17. Usunięcie z terenu Szpitala i dokonanie utylizacji we własnym zakresie zdemontowanych elementów dźwigów, starego okablowania elektrycznego oraz innych powstałych w wyniku w/w czynności.

|  |
| --- |
| **Załącznik nr 1a do SWZ** |
| **Opis przedmiotu zamówienia** |

**Wykonawca (nazwa i adres):** …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………

*(znak sprawy 21/ZP/TP/24)*

**Dźwig szpitalny – 2 szt.**

**Wymagane minimalne parametry techniczne:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Nazwa i opis parametru lub funkcji urządzenia** | **Parametry wymagane** | **Oświadczenie spełnienia parametru****(proszę uzupełnić poniższe wiersze odpowiedziami:*** **tak**
* **tak oraz podanie wartości/opisu danego parametru w miejscu wskazanym)**
 |
| 1. | Ilość kompletnych dźwigów – 2 szt.  | **TAK** |  |
| 2. | Typ dźwigów – szpitalny | **TAK** |  |
| 3. | Rodzaj napędu – elektryczny cierny | **TAK** |  |
| 4. | Wysokość podnoszenia – 3500 mm | **TAK**  |  |
| 5. | Prędkość - 1,0 m/s | **TAK**  |  |
| 6. | Ilość przystanków – 2  | **TAK** |  |
| 7. | Wymiary kabiny szerokość x głębokość x wysokość: minimum 1450 mm x 2500 mm x 2190 mm | **TAK (podać)** |  |
| 8. | Kabina bez przelotu, wykonana z blachy nierdzewnej, trzy ściany kabiny zabezpieczone przed mechanicznymi uszkodzeniami przez wózki oraz łóżka szpitalne na trzech wysokościach, tylna ściana kabiny w górnej połowie wyposażona w lustro, trzy ściany wyposażone w poręcz, sufit podwieszany z oświetleniem LED, na podłodze wykładzina antypoślizgowa | **TAK** |  |
| 9. | Panel dyspozycji z piętrowskazywaczem, informacja głosowa o: pozycji kabiny, kierunku jazdy, zamykaniu i otwieraniu drzwi, przyciski metalowe typu „antywandal” z oznaczeniami w alfabecie Braille`a, przyciski przystanków, przyciski otwierania i zamykania drzwi, przycisk alarmu z wywołaniem łączności serwisowej, przycisk włączania i wyłączania wentylatora, stacyjka blokady zamykania drzwi | **TAK** |  |
| 10. | Drzwi kabinowe i przystankowe automatyczne, dwupanelowe (boczne) wykonane z blachy nierdzewnej o wymiarach szerokość x wysokość w świetle: min. 1200 mm x 2000 mm, przystankowe o odporności ogniowej EI60,  | **TAK (podać)** |  |
| 11. | Kasety wezwań z piętrowskazywaczem | **TAK** |  |
| 12. | Progi drzwi kabinowych i przystankowych wzmocnione do przenoszenia bez odkształceń przejazdu łóżkiem lub wózkiem z obciążeniem min. 250 kg na koło | **TAK (podać)** |  |
| 13. | Zasilanie – prąd trójfazowy, 3 – 400V / 50 Hz | **TAK** |  |
| 14. | Szafy sterowe dźwigów usytuowane obok drzwi przystankowych na najwyższym przystanku | **TAK** |  |
| 15. | Zjazd dźwigów w przypadku: pożaru i zaniku napięcia | **TAK** |  |
| 16. | Moduł GSM do łączności alarmowej | **TAK** |  |
| 17. | Sygnalizacja przeciążenia | **TAK** |  |
| 18. | 2-godzinne awaryjne oświetlenie | **TAK** |  |
| 19. | Kurtyny świetlne w drzwiach na całej ich wysokości | **TAK** |  |
| 20. | Monitoring wizyjny w kolorze non-stop, wnętrza kabin (1 kamera na kabinę) i dojść do dźwigów (1 kamera na przystanek) wraz z rejestratorem 16 portowym wyposażonym w dysk o pojemności 4 TB, kompresja H265+, rozdzielczość kamer min 8 MPx, zapis obrazu 30 klatek/s, możliwość opcjonalnego nagrywania dźwięku | **TAK** |  |

* **Parametry "TAK" oraz parametry o określonych warunkach liczbowych (określone jako „minimum”, „maksimum” albo poprzez znaki ≤ lub ≥) są warunkami granicznymi, których niespełnienie skutkować będzie odrzuceniem oferty.**
* **Wymaga się wyłącznie potwierdzenia spełnienia warunku słowem „TAK” oraz podania wartości/opisu danego parametru – tam, gdzie jest wymagane.**

*Informacja dla Wykonawcy:*

*Formularz musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym*

|  |
| --- |
| **Załącznik nr 2 do SWZ** |
| **FORMULARZ OFERTOWY** |

|  |
| --- |
| **OFERTA****Wojewódzki Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej****Centrum Leczenia Chorób Płuc i Rehabilitacji w Łodzi****91-520 Łódź, ul. Okólna 181**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez prowadzenia negocjacji, w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych **na wymianę dwóch dźwigów szpitalnych w Pawilonie B w Specjalistycznym Szpitalu Gruźlicy, Chorób Płuc i Rehabilitacji w Tuszynie**(znak sprawy 21/ZP/TP/24) |
| 1. **DANE WYKONAWCY:**

**1.1. Dla przedsiębiorców** NAZWA I ADRES FIRMY PROWADZONEJ PRZEZ WYKONAWCĘ: …………………………………………………………..……………….………...............................................................................................................................................................................................NIP: .............................................. REGON: ………………..………….……. WOJEWÓDZTWO .................................................TEL:...................................... e-mail ………………………………………………………………………ji o ………………………………………………………………..………….…….…..………………Nr KRS: …………………..…………..….……………….….Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby): ………………………………………………………………….……………………….. ……………………………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………Osoba/ y upoważniona/ e do reprezentowania firmy i podpisywania umowy:................................................................................................................................................................**1.2. Dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą i spółek cywilnych**NAZWA (imię i nazwisko) WYKONAWCY: ...................................................................................................................ADRES (miejsce zamieszkania) WYKONAWCY (w przypadku spółki cywilnej podać adresy zamieszkania wspólników): …………………………………………………………………………………………………………………………………………………….….……………..……………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………..………………ADRES SIEDZIBY PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI ……………………………………………………………………………………….…………..………………………………………………………………………………NIP: ………….............................. REGON: ………………..……………..……..... WOJEWÓDZTWO …….........................................TEL: ...................................... e-mail ………………………………………………………………………ji o …………………………………….…..………………Nr CEiDG: …………………..…………..….……………….….Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby): ………………………………………………………………….……………………….. ……………………………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………Osoba/ y upoważniona/ e do reprezentowania firmy i podpisywania umowy:................................................................................................................................................................**Oświadczamy, że jesteśmy:** mikroprzedsiębiorstwem/**małym**/**średnim przedsiębiorstwem** * Tak - ………………………………………. proszę podać jakim? (mikro/małym/średnim)
* Nie

(zgodnie z zaleceniami Komisji UE z dnia 6 maja 2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003, str. 36)) *W przypadku oferty wspólnej składanej przez wykonawców, należy wskazać odrębnie dla każdego podmiotu.*\* Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych. Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które **zatrudniają mniej niż 250 osób**  i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów** |
| **2. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia wynosi:*** 1. Oświadczamy, że cenę naszej oferty stanowi całkowite wynagrodzenie, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją niniejszego przedmiotu zamówienia, zgodnie z treścią SWZ:

 Cena netto wynosi: ……………………………. plus podatek VAT ……..% Cena brutto wynosi: ............................................................ zł Wykonawca **udziela gwarancji** na zamontowane dźwigi szpitalne wraz z robotami towarzyszącymi na okres **…………………………….** miesięcy *(należy podać w pełnych miesiącach - minimum 24 miesiące, maksymalnie 60 miesięcy*), licząc od dnia podpisania Protokołu odbioru przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.**UWAGA!** Długość okresu gwarancji stanowi kryterium oceny ofert. W przypadku:- braku wskazania liczby miesięcy, na które Wykonawca udziela gwarancji, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca oferuje minimalną ilość miesięcy tj. 24 m-ce;- zaoferowania terminu krótszego niż 24 miesiące, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp;- zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy, Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów, tj. 40, a Wykonawca zobowiązany będzie udzielić gwarancji zgodnie z ofertą. |
| Należy wypełnić o ile wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług - w przeciwnym razie pozostawić niewypełnione*Wybór oferty prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego w zakresie następujących towarów/usług ……………………………………………………………………………………………………..……………………. Wartość w/w towarów lub usług bez kwoty podatku od towarów i usług wynosi ………………………………………….………………**Wskazanie stawki podatku od towarów/usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała miejsce zastosowania ……..…….* |
| **3. OŚWIADCZENIA:**1. zamówienie zostanie zrealizowane oraz zgodnie z Projektowanymi Postanowieniami Umowy;
2. w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
3. zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (dalej SWZ) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że otrzymaliśmy od Zamawiającego niezbędne informacje do przygotowania Oferty;
4. oświadczamy, ze zapoznaliśmy się z treścią załączonych do specyfikacji Projektowanych Postanowień Umowy , w pełni i bez żadnych zastrzeżeń akceptujemy warunki umowy na wykonanie zamówienia zapisane w SWZ i w przypadku wyboru naszej oferty zawrzemy z zamawiającym umowę sporządzoną na podstawie tego wzoru z uwzględnieniem zmian wprowadzonych w trakcie trwania postępowania;
5. składamy niniejszą Ofertę w imieniu **własnym\*/jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia\***. Ponadto oświadczamy, że będziemy odpowiadać solidarnie za wykonanie niniejszego zamówienia\*;
6. oświadczamy, że oferta **nie zawiera/zawiera\*** informacji/-e stanowiących/-e tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W przypadku braku wskazania jednej z opcji Zamawiający przyjmie, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa;
7. oświadczamy, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiekolwiek znaczące zmiany w sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.
8. oświadczamy, że wszystkie informacje podane w ofercie są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

***\*należy skreślić niewłaściwy wariant*** |
| **4. PODWYKONAWCY – *wypełnić jeżeli dotyczy***Informujemy, iż zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następującej części (zakresu) zamówienia (jeżeli dotyczy) …...........................................................................................................................................................................Nazwa podwykonawcy (o ile jest wiadomo na tym etapie) ………….……………………………………..…………………………………W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie.  |
| **5. Podmiot trzeci – *wypełnić jeżeli dotyczy***Oświadczamy, że w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, określonego przez Zamawiającego w Rozdziale IX ust. 1 pkt. 1.3. SWZ polegam na zasobach następującego/-ych podmiotu/-ów: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….. …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..Szczegółowe określenie zakresu polegania na zasobach podmiotów zawiera załącznik do złożonej oferty. |
| **6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**1. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania
2. umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto, co stanowi równowartość kwoty: ……………………..……………….. PLN
3. w formie: …………………………………………………………………………………………………………………….………..……………………………
 |
| **7. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:**1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;2) ze strony Wykonawcy osobą koordynującą i nadzorującą wykonanie przedmiotu zamówienia jest: *imię i nazwisko*: ………………………………………………………………………………….. /należy podać/*numer telefonu:* …………………………………………………………………………………../należy podać/*adres e-mail*: ………………………………………………………………………………………. /należy podać/ |
| **8. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH****W ART. 13 LUB ART. 14 RODO**Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu**\***1  Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zmian.). \* W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia, np. poprzez jego wykreślenie) |
| **9. SPIS TREŚCI:**Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:1. .........................................................................................................................................................
2. .........................................................................................................................................................
3. .........................................................................................................................................................
4. .........................................................................................................................................................
 |

*Informacja dla Wykonawcy:*

*Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanych lub podpisem osobistym.*

|  |
| --- |
| **Załącznik nr 3 do SWZ** |
| **Oświadczenie Wykonawcy** |

**Wykonawca (nazwa i adres)** ……………………………………………………………………………………………………………………………….

*(znak sprawy 21/ZP/TP/24)*

**Oświadczenie Wykonawcy/ Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia**

 **DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**Wymiana dwóch dźwigów szpitalnych w Pawilonie B
w Specjalistycznym Szpitalu Gruźlicy, Chorób Płuc i Rehabilitacji w Tuszynie**

 Oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować, gdy zachodzą przesłanki wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art.109 ust.1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp, a wykonawca korzysta z procedury samooczyszczenia, o której mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp]

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp*(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych*

*w art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp).*Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawczei zapobiegawcze: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.*o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego(Dz. U. poz. 835)[[1]](#footnote-2).*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCEWARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

[UWAGA: *stosuje tylko wykonawca/wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie*]

Oświadczam, że spełniam warunek udziału w postępowaniu określony przez Zamawiającego w  Specyfikacji warunków zamówienia.

[UWAGA: *stosuje tylko wykonawca/wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, a jednocześnie samodzielnie w pewnym zakresie wykazuje spełnianie warunków*]

Oświadczam, że spełniam warunek udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji warunków zamówienia, w  następującym zakresie:

…………..…………………………………………………..……………………………………………………………..…………………………...

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTEPNIAJĄCYCH ZASOBY**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, określonego przez Zamawiającego w Specyfikacji warunków zamówienia, polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby:*(wskazać nazwę/y podmiotu/ów)*………………………………………………………

w następującym zakresie: ……………………………………………………………………………………………………………………………….

*(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych

i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)......................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

2).......................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

*Informacja dla Wykonawcy:*

*Oświadczenie musi być opatrzone przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym*

|  |
| --- |
| **Załącznik nr 4 do SWZ** |
| **ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY – jeżeli dotyczy** |

 ................................................... *(miejscowość, data)*

## ……………………………………………………..……………….…………………………………………………………..……..……………………………

*(nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby)*

*(znak sprawy 21/ZP/TP/24)*

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY – jeżeli dotyczy**

Zobowiązuję się do oddania Wykonawcy – .…………………………………………………………..……………………………………….

*(podać nazwę i adres)*

do dyspozycji następujących niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, którego przedmiotem jest:

**Wymiana dwóch dźwigów szpitalnych w Pawilonie B
w Specjalistycznym Szpitalu Gruźlicy, Chorób Płuc i Rehabilitacji w Tuszynie**

prowadzonego przez Wojewódzki Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej Centrum Leczenia Chorób Płuc i Rehabilitacji w Łodzi, w zakresie warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdziale IX ust. 1 pkt. 1.3. SWZ.

Oświadczam, że stosunek łączący mnie z ww. Wykonawcą gwarantuje rzeczywisty dostęp do udostępnianych

mu zasobów, na potwierdzenie czego przedstawiam, co następuje:

1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby:

………………………………………………………………………………………………………………………....……………………………………

1. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia:

…………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………..……

1. informacja, czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty, których wskazane zdolności dotyczą:

……………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………

Uwaga:

*Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.*

*W przypadku gdy zobowiązanie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania*

*z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.*

|  |
| --- |
| **Załącznik nr 5 do SWZ** |
| **Wzór umowy** |

**Umowa nr ………/ZP/TP/D/2024**

**zawarta w trybie podstawowym z możliwością przeprowadzania negocjacji zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych na wymianę dwóch dźwigów szpitalnych w Pawilonie B w Specjalistycznym Szpitalu Gruźlicy, Chorób Płuc i Rehabilitacji w Tuszynie (znak sprawy 21/ZP/TP/24)**

zawarta w dniu …………………………………. 2024 r. w Łodzi

pomiędzy:

**Wojewódzkim Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej**

**Centrum Leczenia Chorób Płuc i Rehabilitacji w Łodzi**

**91-520 Łódź, ul. Okólna 181**

**NIP:7262464170**

**REGON: 473211271**

**BDO: 000035986**

Wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym dla Łodzi-Śródmieścia
w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000192656

reprezentowanym przez:

**………………………………………………………………………..**

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

**a:**

**(w przypadku osób fizycznych)**

....................................................................................................................................................

 imię i nazwisko właściciela nazwa firmy i jej adres oraz adres do doręczeń

wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

**NIP:..........................**

**REGON:...................**

**(w przypadku spółki prawa handlowego)**

.......................................................................................................................................................

nazwa firmy, jej siedziba, KRS, nr rejestru, imiona i nazwiska członków Zarządu,

reprezentowanym przez :

................................................................................................................

imię i nazwisko osoby reprezentującej firmę

**NIP:........................**

**REGON:.................**

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem zamówienia jest wymiana (w rozumieniu dostawy z montażem) dwóch dźwigów osobowych szpitalnych w istniejących szybach windowych w Pawilonie B Specjalistycznego Szpitala Gruźlicy, Chorób Płuc i Rehabilitacji w Tuszynie, ul. Szpitalna 5.
2. Wykonawca zobowiązany jest do demontażu istniejących dwóch urządzeń dźwigowych, dostawie oraz montażu dwóch kompletnych, fabrycznie nowych szpitalnych dźwigów osobowych, które są wolne od wszelkich wad fizycznych i prawnych i nie są obciążone jakimikolwiek prawami osób trzecich, o parametrach zgodnych z Załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy (Załącznik nr 1a do SWZ).
3. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone dźwigi osobowe posiadają wymagane przepisami prawa atesty, certyfikaty, świadectwa jakości oraz spełniają wszelkie wymogi norm, określone obowiązującym prawem.
4. Wykonawca zobowiązany jest dostosować istniejący szyb i pomieszczenie maszynowni do potrzeb przedmiotu zamówienia.
5. Przedmiot umowy obejmuje w szczególności:
* demontaż istniejących kompletnych dwóch dźwigów wraz z osprzętem
* utylizacja na koszt wykonawcy zdemontowanych materiałów,
* demontaż istniejącego oświetlenia szybu windowego,
* zakup odpowiednich kabli zasilających i doprowadzenie WLZ do nowej lokalizacji maszynowni dźwigów,
* przygotowanie szybów windowych i maszynowni pod montaż nowych dźwigów,
* wykonanie robót budowlanych i konstrukcyjnych wynikających ze zmiany lokalizacji drzwi do wind w związku z nową lokalizacją maszynowni,
* wykonanie zabudów z płyty GK na konstrukcji stalowej w celu umieszczenia w nich elementów sterujących windami,
* dostawa, montaż i uruchomienie dźwigów spełniających parametry techniczne określone wZałączniku nr 2umowy,
* odtworzenie uszkodzonych ścian i posadzek po wykonaniu robót,
* zainstalowanie systemu monitoringu wind wraz z dostawą i montażem w pomieszczeniu serwerowni rejestratora 16 portowego wyposażonego w dysk o pojemności 4 TB pozostałe dane w specyfikacji technicznej dźwigu,
* opracowanie koniecznych projektów i dokumentów spełniających wymagania Urzędu Dozoru Technicznego (UDT),
* wykonanie wymaganych przez UDT prób, pomiarów, uzgodnień i uzyskanie dopuszczenia dźwigówdo eksploatacji,
* uzyskanie w imieniu Zamawiającego książek Rewizji nowych dźwigów zatwierdzonych przez UDT,
* szkolenie personelu Zamawiającego z zakresu bieżącej obsługi i eksploatacji nowych dźwigów,
* dostarczenie dokumentacji technicznej powykonawczej, w tym instrukcji użytkowania, konserwacji i eksploatacji dźwigów w min. 2 egzemplarzach w języku polskim w formie papierowej, paszportu technicznego, DTR urządzeń,
* wraz z przekazaniem dokumentacji powykonawczej Wykonawca przekaże kody serwisowe zamontowanych urządzeń,
* usunięcie z terenu Zamawiającego i dokonanie utylizacji we własnym zakresie i na swój koszt zdemontowanych elementów dźwigów, starego okablowania elektrycznego oraz innych powstałych w wyniku w/w czynności. Wprzypadku niewywiązywania się z tego obowiązku Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami sprzątania i wywiezienia materiałów z budowy.
1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z **Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy** (Załącznik nr 1 do SWZ) i wskazówkami zgłoszonymi przez przedstawicieli Zamawiającego oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej. Załącznik stanowi integralną część umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania prac objętych przedmiotem umowy zgodnie z właściwymi przepisami, w tym Prawa Budowlanego, BHP, P.POŻ, zgodnie z wymaganiami służb sanitarno-higienicznych i epidemiologicznych oraz innymi przepisami dotyczącymi przedmiotowego obiektu budowlanego pod rygorem odstąpienia od umowy.
3. Prace określone niniejszym zamówieniem będą wykonywane w funkcjonującym obiekcie. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia i organizowania robót w taki sposób, aby nie zakłócać pracy funkcjonujących w Pawilonie B Oddziałów. Demontaż jednej z istniejących wind będzie przeprowadzony po sprowadzeniu nowej windy. Działanie takie ma na celu maksymalne skrócenie okresu wyłączenia z eksploatacji windy. Bezwzględnie należy zabezpieczyć teren zajęty w sposób uniemożliwiający wejście osobom postronnym.
4. Wykonawca zobowiązany jest do ustanowienia brygadzisty, którego działanie będzie umożliwiało stały kontakt z Zamawiającym, koordynowanie prac objętych [przedmiotem umowy z użytkownikami oddziałów (Ordynator, Pielęgniarka Oddziałowa).
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe na terenie wykonywanych prac lub w związku z nimi.
6. Wykonawca zobowiązuje się do oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.
7. Wszystkie wbudowane materiały i urządzenia powinny posiadać stosowne certyfikaty i dopuszczenia do stosowania w budownictwie zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym Prawa Budowlanego.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania terenu inwestycji, pomieszczeń socjalnych dla pracowników, pomieszczeń magazynowych na własny koszt.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia terenu inwestycji przed wstępem osób nieupoważnionych na własny koszt.
3. Wykonawca oraz podległy mu personel muszą posiadać wymagane prawem niezbędne uprawnienia związane z wykonaniem i nadzorowaniem prac objętych przedmiotem umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się we własnym zakresie i na własny koszt zgromadzić wszelkie materiały i środki niezbędne do wykonania umowy, posiadające wszelkie wymagane prawem dokumenty dopuszczające do stosowania.

Dokumenty te muszą zostać przekazane Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru robót w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

1. **Termin realizacji zamówienia: do 16 grudnia 2024 roku**.
2. Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie poinformować Zamawiającego o wszelkich napotkanych przeszkodach podczas realizacji prac oraz niedotrzymaniu terminu, o którym mowa w ust. 5 powyżej, przynajmniej na 14 dni przed jego upływem.

**§ 3**

**Obowiązki stron umowy**

1. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia zobowiązany jest współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego, w celu należytej realizacji zamówienia.
2. **Do obowiązków Zamawiającego należy, w szczególności:**
3. wprowadzenie wykonawcy na teren inwestycji w terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy;
4. wskazanie granic terenu inwestycji, miejsc poboru energii elektrycznej i wody;
5. dokonanie odbioru końcowego należycie wykonanego przedmiotu umowy;
6. zapłata wykonawcy wynagrodzenia na zasadach opisanych w § 9 niniejszej umowy.
7. **Do obowiązków wykonawcy należy w szczególności:**
8. protokolarne przejęcie terenu inwestycji;
9. zabezpieczenie i oznakowanie na własny koszt terenu inwestycji zgodnie z obowiązującymi przepisami;
10. oddanie przedmiotu niniejszej umowy w terminie w niej uzgodnionym;
11. ponoszenie kosztów zużytej wody i energii elektrycznej w czasie trwania prac– w wysokości zryczałtowanej brutto 500,00 zł łącznie;
12. pełnienie funkcji koordynatora, w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom;
13. przygotowanie zaplecza na terenie inwestycji oraz sprawowanie dozoru mienia na terenie inwestycji;
14. zabezpieczenie instalacji i urządzeń na terenie inwestycji i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania prac;
15. wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z właściwymi przepisami z zakresu ochrony przeciwpożarowej, bezpieczeństwa i higieny pracy, w tym w szczególności odpowiednie oznakowanie i zabezpieczenie miejsc prowadzenia robót, zapewniające podczas wykonywania robót budowlanych całkowite bezpieczeństwo osób przebywających na terenie robót i w jego pobliżu;
16. zapewnienie, aby wszystkie osoby wyznaczone do wykonywania czynności objętych przedmiotem umowy posiadały odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia w specjalnościach związanych z przedmiotem umowy;
17. przygotowania i zgłoszenia do odbioru, uczestniczenia w czynnościach odbioru
18. umożliwienie Zamawiającemu przeprowadzenia kontroli lub wizji lokalnej terenu inwestycji w każdym terminie;
19. zgłoszenie zakończenia inwestycji zgodnie z wymaganiami przepisów prawa;
20. dokonywanie corocznych przeglądów i serwisów wind w okresie gwarancyjnym zgodnie z § 8 ust. 5zgodnie z wymaganiami i wytycznymi Urzędu Dozoru Technicznego i zapewnienie usunięcia stwierdzonych podczas tych przeglądów wad.
21. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za:
22. szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzoną inwestycją,
23. wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości,
24. uszkodzenia lub zniszczenia z winy wykonawcy obiektów, dróg i terenu, a także urządzeń znajdujących się na terenie robót.

**§ 4**

**Przedstawiciele stron**

1. Do bieżących kontaktów w kwestiach dotyczących realizacji przedmiotu umowy, każda ze stron wyznacza swoich przedstawicieli w osobach:

**1) ze strony Zamawiającego:**

Imię i nazwisko: ………………………… tel.: ………………………… e-mail: ………………………………

**2) ze strony Wykonawcy:**

Imię i nazwisko: ………………………… tel.: ………………………… e-mail: ………………………………

1. Strona poinformuje drugą stronę niniejszej umowy, na piśmie pod rygorem nieważności, o każdorazowej zmianie osoby uprawnionej do kontaktów, zmianie jej danych, a w szczególności zmiany numerów telefonów.
2. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.

**§ 5**

**Odbiór przedmiotu umowy**

* 1. Po zakończeniu prac objętych przedmiotem umowy dokonany będzie odbiór końcowy.
	2. Odbiór końcowy uzależniony jest od przekazania Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 4 niniejszej Umowy.
	3. Zamawiający wyznaczy termin odbioru na określony dzień roboczy, w terminie 3 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
	4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół odbioru, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, w tym – terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.
	5. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.

**§ 6**

**Podwykonawstwo**

1. Wykonawca zamierza powierzyć realizację następującej części zamówienia następującym podwykonawcom:
* Nazwa podwykonawcy: …………………………………………………………...
* Opis powierzonej części zamówienia: ………………………………….…..
1. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu w trakcie realizacji zamówienia i przekazania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Wykonawca jest zobowiązany do sprawowania na bieżąco nadzoru nad pracami wykonywanymi przez podwykonawcę i do ich koordynacji.

**§ 7**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający żąda od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwanego dalej zabezpieczeniem.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie, w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 niniejszej umowy tj. kwotę …………………….… zł, na co najmniej 2 dni robocze przed zawarciem umowy.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy zamawiającego, numer rachunku: 09 1020 3440 0000 7002 0077 4026
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, dokument gwarancji powinien spełniać następujące warunki - gwarancja powinna być nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego, a podstawą wypłaty kwoty z sumy gwarancyjnej powinno być wyłącznie oświadczenie Zamawiającego o żądaniu dokonania wypłaty z gwarancji.
7. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
8. Wykonawca oświadcza, iż w sytuacji o której mowa w ust. 7 zobowiązuje się do przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia na kolejne okresy lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy, najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
9. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia, o którym mowa
w ust. 8, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez dokonanie potrącenia wartości kwoty zabezpieczenia z wynagrodzenia umownego brutto określonego w §9 ust. 1.
10. Zamawiający oświadcza, że zwrot Wykonawcy 70 % wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, tj. po podpisaniu przez strony Protokołu Odbioru Końcowego.
11. Pozostałe 30 % wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji za wady i zwróci je nie później niż w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji.
12. W sytuacji, gdy wskutek okoliczności, o których mowa w §12 niniejszej umowy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji zamówienia w stosunku do terminu przedstawionego w ofercie przetargowej, Wykonawca najpóźniej na 30 dni przed upływem ważności zabezpieczenia, zobowiązany jest do przedłużenia jego terminu na okres wynikający z aneksu do umowy, z zachowaniem warunków dotyczących zabezpieczenia należytego wykonania umowy określonych w SWZ. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia, przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienią formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez dokonanie potrącenia wartości kwoty zabezpieczenia

z wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 9 ust. 1.

1. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości. Zmiana ta nie wymaga aneksu do umowy.
2. Wykonawcy, o których mowa w art. 58 ust. 1 ustawy Pzp, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**§ 8**

**Gwarancja i rękojmia**

* + - 1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
			2. Wykonawca udziela Zamawiającemu na urządzenia dźwigów w całości wraz ze wszystkimi podzespołami i wykonane roboty budowlane, stanowiące przedmiot umowy, gwarancji jakości na okres …………………………….………  */parametr punktowany/* miesięcy, licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót.
			3. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki wynikające z serwisowania i konserwacji zabudowanych urządzeń, instalacji i wyposażenia mające wpływ na trwałość gwarancji producenta.
			4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest wykonywać bezpłatnie czynności konserwacyjne dźwigów w zakresie i terminach przewidzianych przez producenta urządzeń i Urząd Dozoru Technicznego.
			5. W okresie gwarancji wykonawca jest zobowiązany do bezpłatnego wykonywania corocznych przeglądów gwarancyjnych, serwisów i usuwania ewentualnych usterek i awarii. O terminach przeglądów gwarancyjnych, serwisów Wykonawca poinformuje zamawiającego pisemnie i e-mailem.
			6. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu stosowne dokumenty gwarancyjne.
			7. Usunięcie wad i usterek następuje na koszt i ryzyko Wykonawcy.
			8. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego w okresie gwarancji wady, Wykonawca jest zobowiązany do:
1. podjęcia czynności naprawczych lub zabezpieczających w terminie 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia na adres mailowy Wykonawcy;
2. usunięcia wady w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia jej zgłoszenia, a jeżeli wada uniemożliwia użytkowanie przedmiotu gwarancji jej usunięcia w terminie do 4 dni roboczych od chwili zgłoszenia na adres mailowy Wykonawcy.
	* + 1. Usunięcie wad zostanie potwierdzone protokolarnie.
			2. W przypadku niedotrzymania wskazanych terminów wykonania przez Wykonawcę, zobowiązań określonych w ust. 4, 5 i 8, Zamawiający niezależnie od naliczenia kary umownej określonej w § 11 ust.1 lit. b)może zlecić wykonanie prac mających na celu usunięcie wad osobie trzeciej, a kosztami obciążyć Wykonawcę.
			3. Okres gwarancji ulega stosownemu przedłużeniu lub rozpoczyna swój bieg od nowa w przypadkach określonych w art. 581 Kodeksu Cywilnego.
			4. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie usuwania wady.
			5. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 2, jeżeli zgłosił wady przed upływem tego terminu.
			6. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady i udzielona gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
			7. Zamawiający może korzystać z uprawnień w zakresie rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji i w kolejności przez siebie wybranej.

**§ 9**

**Wynagrodzenie i warunki jego płatności**

1. Za prawidłową realizację przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy, strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: ........................................ złotych brutto w tym ……% VAT

(słownie złotych: .........................................................................................).

1. Podstawą wystawienia faktury jest obustronnie podpisany, bezusterkowy protokół odbioru końcowego.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko wykonawcy z tytułu niedoszacowania kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Termin płatności faktury wynosi 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionego oryginału faktury Zamawiającemu, przy czym dniem dokonania płatności jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Złożenie faktury następuje w formie pisemnej lub w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem platformy dostępnej pod adresem [https://efaktura.gov.pl](https://efaktura.gov.pl/)
6. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Wynagrodzenie wykonawcy określone w niniejszym paragrafie w ust. 1 nie będzie podlegać waloryzacji w okresie realizacji umowy.
8. Strony zgodnie ustalają, iż Wykonawca nie może przenieść na inny podmiot wierzytelności przysługujących mu względem Zamawiającego a wynikających z niniejszej umowy, bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 10**

**Kary umowne**

Strony ustanawiają kary umowne:

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
2. za zwłokę (powstałą wskutek działania lub zaniechania Wykonawcy) w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust. 5 niniejszej umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki, nie więcej niż 10% wartości niniejszej umowy;
3. za zwłokę (powstałą wskutek działania lub zaniechania Wykonawcy) w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresach rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki od dnia wyznaczonego na ich usunięcie, łącznie nie więcej niż 10% wartości niniejszej umowy;
4. za każdy dzień zwłoki w przekazaniu Zamawiającemu aktualnej polisy, o której mowa w § 13 ust. 5niniejszej umowy w wysokości 100,00 PLN, za każdy dzień roboczy zwłoki, liczony od następnego dnia po terminie ważności polisy,
5. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca lub za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę w wysokości 10% wartości umowy brutto określonej w § 9 ust. 1 umowy;
6. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn określonych w § 12 ust. 1 pkt. 1) – 7) w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 umowy.
7. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
8. Strony zgodnie dopuszczają możliwość sumowania kar umownych określonych § 10 niniejszej umowy powstałych w wyniku jednego zdarzenia.
9. Strony wprowadzają limit maksymalny wysokości naliczonych kar umownych, z jakiegokolwiek tytułu do wysokości 20% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy.

Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego (tj. przewyższającego wartość naliczonych kar umownych) na zasadach ogólnych.

**§ 11**

**Zmiany umowy**

* 1. Dokonanie zmian umowy będzie w szczególności możliwe w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej:
1. konieczność lub możliwość zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych – nowych, rozwiązań technicznych / technologicznych, niż wskazane w Opisie przedmiotu zamówienia w sytuacji, gdy okażą się korzystniejsze dla Zamawiające lub gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy;
2. konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
3. gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z SWZ.
4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, ale nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.
5. Warunkiem dokonania zmiany Umowy jest wystąpienie z pisemnym wnioskiem zawierającym proponowane zmiany wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym, przez stronę zainteresowaną wprowadzeniem zmian do umowy. Do wniosku powinien być dołączony projekt aneksu do Umowy.
6. Zmiany postanowień zawartej umowy mogą nastąpić wyłącznie za zgodą Stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

**§ 12**

**Odstąpienie od umowy**

* + 1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od zaistnienia uzasadnionych przyczyn odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
1. Wykonawca nie rozpoczął lub zaprzestał wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny w ciągu 7 dni od dnia przekazania terenu inwestycji;
2. Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z niniejszą umową i Załącznikiem nr 1 i 2, obowiązującymi przepisami;
3. w przypadku uporczywego naruszania przez Wykonawcę wymogów w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, mogących skutkować utratą życia lub zdrowia osób wykonujących prace;
4. w przypadku nie realizowania zaleceń, poleceń wydanych przez Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnione i pomimo wezwania do naprawienia uchybień nie naprawienia ich w terminie 7 dni od otrzymania wezwania;
5. w przypadku nie przedłużenia ważności wygasającego wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie określonym w § 7 ust. 9 niniejszej umowy lub ubezpieczenia opisanego w § 14 niniejszej umowy;
6. Wykonawca nie posiada ważnej polisy określonej w § 13 ust. 2 niniejszej umowy, na okres realizacji przedmiotu umowy lub nie przedłużył jej ważności obowiązywania;
7. wystąpienia okoliczności niezależnych od stron, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w tym zmian obowiązujących przepisów lub decyzji właściwych organów.
8. Wykonawca ogłosił upadłość lub w inny sposób zakończył prowadzenie działalności gospodarczej.
	1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
	2. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Oświadczenie winno być poprzedzone pisemnym wezwaniem do należytego wykonania umowy i wyznaczeniem terminu dodatkowego.
	3. W przypadku odstąpienia od umowy na Wykonawcy ciążą następujące obowiązki szczegółowe:
	4. w terminie 4 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia;
	5. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie wskazanym przez Zamawiającego na koszt strony, z przyczyn której nastąpiło odstąpienie od umowy

- w przypadku odmowy Wykonawcy wykonania obowiązków, o których mowa powyżej lit. a) i b), czynności tych dokona Zamawiający na koszt i ryzyko Wykonawcy.

**§ 13**

**Ubezpieczenie**

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego i osób trzecich odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody powstałe w związku z wykonywaniem prac stanowiących przedmiot umowy. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność także za wszelkie szkody wynikające z działania osób trzecich, którymi posługuje się w wykonaniu przedmiotu umowy, w tym za działania lub zaniechania podwykonawców. Ograniczeń odpowiedzialności z art. 429 Kodeksu cywilnego nie stosuje się.
2. Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres trwania umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na minimalną sumę gwarancyjną 350.000,00 zł (trzysta pięćdziesiąt tysięcy złotych brutto 00/100) na jedno i wszystkie zdarzenia, wraz z potwierdzeniem opłacenia składek;
3. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania ważnego ubezpieczenia i nie zmniejszania jego zakresu oraz sumy przez cały okres obowiązywania umowy.
4. Kopia polisy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony, stanowi załącznik do niniejszej Umowy.
5. W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia ulega rozwiązaniu w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kopię nowej polisy ubezpieczenia lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia na następny okres, najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania poprzedniej umowy ubezpieczenia.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za następstwa nieszczęśliwych wypadków osób zatrudnianych przez Wykonawcę, jak i osób trzecich, powstałych w związku z wykonywaniem robót. W przypadku kradzieży, pożaru lub innych zdarzeń losowych, zaistniałych w czasie wykonywania robót Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o zdarzeniu.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy Wykonawcy wniesione na teren nieruchomości Zamawiającego.

**§ 14**

**Siła wyższa**

* + - 1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku działania siły wyższej, tj. przez okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne lub też niemożliwe do uniknięcia mimo możliwości ich przewidzenia, w szczególności: okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne, bądź też niemożliwe do uniknięcia mimo możliwości ich przewidzenia, w szczególności: klęski żywiołowe, katastrofy, strajki, zamieszki, embarga, stany nadzwyczajne, zagrożenia epidemicznego lub epidemii, itp.
			2. Terminy wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, ulegają przedłużeniu o czas trwania siły wyższej.
			3. W przypadku zaistnienia zdarzenia siły wyższej, Strona, która na skutek siły wyższej nie może należycie wykonać zobowiązań wynikających z Umowy, zawiadomi niezwłocznie drugą Stronę o zaistnieniu siły wyższej, jednocześnie określając jej wpływ na wykonanie zobowiązań. Po zawiadomieniu, Strony będą współdziałać w dobrej wierze w celu wywiązania się ze zobowiązań w stopniu, w jakim jest to praktycznie możliwe.

**§ 15**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie spory powstałe w wyniku realizacji umowy podlegają rozpoznaniu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W zakresie nieuregulowanym umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Pzp, ustawy Prawo budowlane, wraz z przepisami odrębnymi mogącymi mieć zastosowanie do przedmiotu umowy.
3. Każda ze stron jest zobowiązana niezwłocznie informować drugą stronę o wszelkich zmianach adresów ich siedzib i danych kontaktowych.
4. Niniejsza umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
5. Umowę niniejszą sporządza się w 2 egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

|  |
| --- |
|  **Załącznik nr 6 do SWZ** |
| **Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby** |

Nazwa i adres siedziby podmiotu udostępniającego zasoby:

...........................................................................................…………………………………………………………………………………….

 *(znak spraw 21/ZP/TP/24)*

**Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**

 **DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

**składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**Wymiana dwóch dźwigów szpitalnych w Pawilonie B
w Specjalistycznym Szpitalu Gruźlicy, Chorób Płuc i Rehabilitacji w Tuszynie**

 Oświadczam, co następuje :

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować, gdy zachodzą przesłanki wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art.109 ust.1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp, a wykonawca korzysta z procedury samooczyszczenia, o której mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp]

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp*(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych*

*w art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp).*Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawczei zapobiegawcze: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.*o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego(Dz. U. poz. 835)[[2]](#footnote-3).*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego

w Specyfikacji warunków zamówienia, w  następującym zakresie:

…………..…………………………………………………..……………………………………………………………..…………………………...

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych

i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) ......................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

2) .......................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

*Informacja dla Wykonawcy:*

*Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.*

1. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”,* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy. [↑](#footnote-ref-2)
2. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”,* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy. [↑](#footnote-ref-3)