

SG.271.1.2021

Zaproszenie do składania ofert
(Zapytanie ofertowe)

Zamawiający: Gmina Elbląg z siedzibą 82-300 Elbląg, ul. Browarna 85 reprezentowana przez Wójta Gminy Elbląg zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 130 000 złotych zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.) na:

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Usługowe prowadzenie audytu wewnętrznego w Urzędzie Gminy Elbląg i jednostkach organizacyjnych Gminy Elbląg.

Kod CPV:

79212200-5Usługi audytu wewnętrznego

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest: **Usługowe prowadzenie audytu wewnętrznego w Urzędzie Gminy Elbląg i jednostkach organizacyjnych Gminy Elbląg w okresie od dnia 01 lutego 2021 r. do 31 stycznia 2022 r.**

1) Zamówienie obejmuje w szczególności:

- a) aktualizacja procedur prowadzenia audytu wewnętrznego w zależności od potrzeb,
- b) prowadzenie bieżących i stałych akt audytu w celu rzetelnego udokumentowania przeprowadzonych czynności,
- c) przeprowadzenie co najmniej trzech zadań audytowych wynikających z planu audytu na rok 2021,
- d) opracowanie na podstawie przeprowadzonej analizy ryzyka, rocznego planu audytu na 2022 rok w terminie do dnia **31 grudnia 2021 r.**,
- e) przeprowadzenie samooceny audytu wewnętrznego,
- f) sporządzenie rocznego sprawozdania z wykonania planu audytu za rok 2021 w terminie do dnia **31 stycznia 2022 r.**
- g) przeprowadzenie czynności doradczych oraz konsultacyjnych w sprawach dot. przedmiotu audytu.

2) Wykaz jednostek organizacyjnych Gminy Elbląg:

a) Jednostki budżetowe:

- Urząd Gminy,
- Publiczna Szkoła Podstawowa im. Państwowej Straży Pożarnej w Nowakowie,
- Publiczna Szkoła Podstawowa w Gronowie Górnym,
- Publiczna Szkoła Podstawowa w Pilonie,
- Publiczna Szkoła Podstawowa w Węzinie,
- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Elblągu.

b) Jednostka organizacyjna posiadająca osobowość prawną: Gminna Biblioteka Publiczna w Komorowie Żuławskim.

3) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Oferta musi obejmować całość zamówienia.

4) Obowiązkiem Wykonawcy będzie świadczenie usługi audytu wewnętrznego w siedzibie Zamawiającego przez minimum 16 godzin w miesiącu. Dodatkowo dostępność Wykonawcy w

siedzibie Zamawiającego powyżej obowiązkowych 16 godzin w miesiącu stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.

3. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

od 01 lutego 2021 r. do 31 stycznia 2022r.

4. MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Siedziba Zamawiającego: Urząd Gminy Elbląg

5. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

- 1) Oferty oznaczone „**Usługowe prowadzenie audytu wewnętrznego w Urzędzie Gminy Elbląg i jednostkach organizacyjnych Gminy Elbląg**”, należy złożyć w opisanej i zamkniętej kopercie w siedzibie Urzędu Gminy Elbląg, ul. Browarna 85, 82-300 Elbląg (sekretariat pok. Nr 20) za pośrednictwem operatora pocztowego, kuriera, bądź osobiście lub za pośrednictwem portalu Platforma zakupowa (https://platformazakupowa.pl/ug_elblag) w terminie do dnia **15 stycznia 2021 r. do godz. 10:00.**
- 2) Oferta złożona po terminie nie weźmie udziału w postępowaniu.
- 3) Dokumenty składane poprzez Platformę zakupową muszą być podpisane przez upoważnione osoby i zeskanowane.
- 4) Przed dokonaniem wyboru najkorzystniejszej oferty Wójt Gminy Elbląg zastrzega prawo przeprowadzenia rozmowy z Wykonawcami.

6. WARUNKI PŁATNOŚCI

Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia na podstawie rachunku/faktury VAT. Zamawiający dokona płatności w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionego rachunku/faktury VAT na rachunek bankowy wskazany na rachunku / fakturze VAT, zgodnie z § 9 wzoru umowy.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1) przesłanie wypełnionego druku oferty wraz z załącznikami,
- 2) akceptacja warunków umowy,
- 3) posiadanie doświadczenia w wykonywaniu podobnych usług, tj.o udzielenia zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy – w tym okresie wykonali lub wykonują należycie, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 5 zadań, których przedmiotem było świadczenie usług audytu wewnętrznego dla jst., z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączenie dowodów (**referencji**), czy zostały wykonane należycie
- 4) posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – spełniają wymóg określony w art. 279 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.),
- 5) dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych do oferty oświadczeń i dokumentów, o których mowa w niniejszym ustępie zapytania ofertowego. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie wg formuły „spełnia – nie spełnia”.

8. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) ofertę wraz z załącznikami należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim na załączonym formularzu oferty -załącznik Nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego. Oferta i wszystkie załączniki powinny być podpisane przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.

- 2) Kompletna oferta powinna zawierać:
- a) wypełniony formularz oferty, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
 - b) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego,
 - c) aktualny odpis z właściwego rejestru albo oświadczenie sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego,
 - d) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia. Wykaz musi zawierać minimum 1 osobę, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego,
 - e) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego,
 - f) w celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku, o którym mowa wyżej, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą: wykaz wykonanych lub wykonywanych usług świadczenia audytu wewnętrznego, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem potwierdzeń (referencji), czy zostały wykonane lub są wykonywane należyście załącznik nr 6 doświadczenie zawodowe
 - g) ofertę składaną za pośrednictwem portalu Platforma zakupowa wraz z załącznikami należy podpisać przez upoważnioną osobę i przesłać skan na adres: https://platformazakupowa.pl/ug_elblag, w terminie wskazanym w ust. 5. Ofertę uznaną za najkorzystniejszą należy złożyć wraz z załącznikami w formie papierowej na adres tutejszego Urzędu niezwłocznie po ogłoszeniu rozstrzygnięcia, a przed podpisaniem umowy.

9. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 1) Cena brutto musi obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem całego zakresu zamówienia, łącznie z obowiązującym podatkiem VAT i z innymi elementami cenotwórczymi. Wykonawca podaje łączną cenę brutto i wylicza wartość całego zamówienia.
- 2) Zaproponowana przez Wykonawcę cena jest ceną ostateczną i nie może ulec zmianie przez cały okres trwania umowy. Wykonawca winien dokonać dokładnego rozeznania i skalkulować cenę w sposób szczególnie rzetelny, uwzględniający wszystkie rodzaje i składniki kosztów.
- 3) Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
- 4) Cena brutto oraz jej składniki muszą być wyrażone w złotych polskich z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

10. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie do zawarcia umowy zgodnie z wymaganiami niniejszego zapytania ofertowego, Jego zobowiązaniem zawartym w ofercie i na warunkach określonych we wzorze umowy załącznik nr 7 do niniejszego zapytania ofertowego.

11. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1) Kryteriami oceny ofert są:

- a) Cena oferty – 60%
- b) Doświadczenie Wykonawcy (ilość przeprowadzonych audytów wewnętrznych w jst) – 30%
- c) Dostępność Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego powyżej obowiązkowych 16 godzin w miesiącu – 10%

- 2) Przy ocenie kryterium ceny, doświadczenia i dostępności Zamawiający będzie posługiwał się następującymi wzorami i formułami:

- a) Kryterium cena (Kc)

$$Kc = \frac{\text{Cena ofert z najniższą ceną}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60$$

Kc – liczba punktów przyznana ofercie badanej w kryterium cena

- b) Kryterium doświadczenie wykonawcy (ilość przeprowadzonych audytów wewnętrznych w jst.) (Ka)

Przy badaniu kryterium doświadczenia Wykonawcy Zamawiający będzie dodatkowo punktował każde należycie Wykonane przez Wykonawcę zadanie świadczenia audytu wewnętrznego dla Jednostek samorządu terytorialnego (powyżej 5 zadań, które Wykonawca ma obowiązek obowiązkowo wykazać) na zasadzie dodatkowych punktów za każde z tych dodatkowych zadań wg poniższego wzoru:

$$Ka = \frac{\text{Ilość przeprowadzonych audytów badanej oferty}}{\text{najwyższa ilość przeprowadzonych audytów spośród złożonych ofert}} \times 30$$

Ka – liczba punktów przyznana ofercie badanej w kryterium doświadczenie (ilość audytów)

Wykonawca wykazuje te umowy w załączniku nr 6 doświadczenie zawodowe i załącza referencje, z których będzie wynikało, że zadania te były lub są należycie wykonywane

- c) Kryterium dostępność Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego powyżej obowiązkowych 16 godzin w miesiącu (Kd)

Przy ocenie kryterium dostępności Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego powyżej obowiązkowych 16 godzin w miesiącu (nie więcej jednak niż 50 godzin w miesiącu) Wykonawca otrzyma punkty za każdą dodatkową godzinę dostępności w siedzibie Zamawiającego (punkty otrzymuje się za godziny od 16 do 40, powyżej 40 godzin dostępności w siedzibie Zamawiającego, punkty zostaną przyznane jak dla 40 godzin) według wzoru:

$$Kd = \frac{\text{Ilość godzin dodatkowej dostępności badanej oferty}}{\text{najwyższa ilość godzin dodatkowej dostępności spośród złożonych ofert}} \times 10$$

Kd – liczba punktów przyznana ofercie badanej w kryterium dostępności w siedzibie Zamawiającego

- 3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów wposzczególnych kryteriach. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

$$Kc+Ka+Kd$$

12. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU

- 1) Elżbieta Niżnik - Sekretarz Gminy Elbląg, tel. 55 234-18-86 wew. 24
- 2) Wioletta Kotkowska – Skarbnik Gminy Elbląg, tel. 55 234-18-86 wew. 25

13. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

14. ZAŁĄCZNIKI:

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- 3) Oświadczenie, które należy złożyć w przypadku osób fizycznych
- 4) Wykaz osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia
- 5) Oświadczenie o posiadaniu uprawnień przez osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia
- 6) Doświadczenie zawodowe
- 7) Projekt umowy do akceptacji
- 8) Klauzula informacyjna RODO

Z poważaniem

WÓJT
Zygmunt Tucholski

