

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Opracowanie uproszczonych planów urządzenia lasu dla lasów niestanowiących własności Skarbu Państwa należących do osób fizycznych i wspólnot gruntowych położonych w granicach administracyjnych Gminy Dąbrowa Chełmińska, Powiat Bydgoski wraz z przeprowadzeniem pełnej procedury oceny oddziaływania na środowisko w standardzie wykonania zgodnie z Zarządzeniem nr 37 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych zn. ZU.6007.3.2020 z dnia 26 czerwca 2020 r. w sprawie przeznaczania środków związanych z funduszem leśnym na sporządzanie uproszczonych planów urządzenia lasu, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 2 ustawy o lasach.

Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje:

I. Opracowanie uproszczonych planów urządzenia lasu dla lasów niestanowiących własności Skarbu Państwa Powiatu Bydgoskiego należących do

a) osób fizycznych

obręb: Bolumin	1,67 [ha]
obręb: Borki	1,84 [ha]
obręb: Czarże	97,08 [ha]
obręb: Czemlewo	42,80 [ha]
obręb: Dąbrowa Chełmińska	11,73 [ha]
obręb: Dębowiec	0,56 [ha]
obręb: Gzin Dolny	31,83 [ha]
obręb: Gzin Górny	241,16 [ha]
obręb: Janowo	5,30 [ha]
obręb: Mała Kępa	6,59 [ha]
obręb: Ostromecko	3,26 [ha]
obręb: Otowice	26,71 [ha]
obręb: Pień	18,68 [ha]
obręb: Rafa	43,16 [ha]
obręb: Słończ	69,15 [ha]
obręb: Wałdowo Królewskie	10,78 [ha]
obręb: Wielka Kępa	0,16 [ha]

Ogółem: Ok. 613,00[ha]

wraz ze wszystkimi wymaganymi w tym zakresie opiniami, uzgodnieniami.

II. Warunkowe wykonanie prognozy oddziaływania na środowisko projektu uproszczonych planów urządzenia lasów dla lasów niestanowiących własności Skarbu Państwa w przypadku stwierdzenia przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Bydgoszczy, Kujawsko-Pomorskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Bydgoszczy konieczności przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko.

Uproszczone plany urządzenia lasu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko należy wykonać w oparciu o:

- ustawę z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz. U. z 2022 r., poz. 672 t. j. ze zm.),
- rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 12 listopada 2012 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu sporządzania planu urządzenia lasu, uproszczonego planu urządzenia lasu oraz inwentaryzacji stanu lasu (Dz. U. z 2012 r., poz. 1302)
- ustawę o ochronie przyrody z dnia 16 kwietnia 2004 r. (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1098 ze zm.)

- ustawę z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 247 ze zm.)
- rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 22 marca 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad zabezpieczania przeciwpożarowego lasów (Dz. U. z 2006 r., Nr 58, poz.405)
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 sierpnia 2012 r., w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie wyposażenia technicznego i wielkości potencjału kadrowego niezbędnego do należytego i terminowego wykonywania prac urzędniowych (Dz. U. 2012 r., poz. 949),
- zarządzenie nr 37 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 26 czerwca 2020 r. w sprawie przeznaczania środków związanych z funduszem leśnym na sporządzanie uproszczonych planów urządzenia lasu, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 2 ustawy o lasach wytyczne zawarte w „Zasadach sporządzania uproszczonego planu urządzenia lasu” opublikowanych przez Podsekretarza Stanu w Ministerstwie Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa w 1999 r. /tzw. instrukcja/,
- oraz z innymi aktualnie obowiązującymi przepisami.

W ramach podpisanej umowy Wykonawca

1. Zapewnia wykwalifikowaną kadrę i wyposażenie niezbędne do prawidłowej i terminowej realizacji zamówienia zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 sierpnia 2012 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie wyposażenia technicznego i wielkości potencjału kadrowego niezbędnego do należytego i terminowego wykonywania prac urzędniowych (Dz. U. 2012 r., poz. 949).
2. Wykonawca uzyska bezpłatnie dane z ewidencji gruntów i budynków opisowe i graficzne, w celu wykorzystania ich dla sporządzenia operatów urzędniowych. W/w materiały Wykonawca otrzyma od Zleceniodawcy.
3. Przy realizacji zamówienia jak i po jego zakończeniu Wykonawca zobowiązany jest do ochrony danych osobowych oraz ponosi pełną odpowiedzialność za udostępnianie danych osobowych wynikającą z przepisów ustawy o ochronie danych osobowych. Wykonawca zobowiązuje się, że materiały udostępnione przez Zamawiającego zostaną wykorzystane tylko do celów związanych z wykonaniem umowy oraz przechowywane będą u Wykonawcy w sposób zapewniający ich ochronę.
4. Obejmie opracowaniem sporządzonym na okres 10 lat t.j. od 1.07.2024 r. do 30.06.2033 r. grunty leśne będące nimi w rozumieniu ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach opisane w ewidencji gruntów i budynków (rejestr i mapa) użytkiem leśnym (Ls) bez uwzględnienia wewnętrznych podziałów rodzinnych, które zostały dokonane bez zachowania obowiązujących przepisów prawnych. W pracach taksacyjnych nie należy ujmować gruntów kategorii Lz.
5. Zobowiązuje się do wykonania uproszczonych planów urządzenia lasu i inwentaryzacji stanu lasu zgodnie z Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 12 listopada 2012 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu sporządzania planu urządzenia lasu, uproszczonego planu urządzenia lasu oraz inwentaryzacji stanu lasu (Dz. U. z 2012 poz. 1302) i wytycznymi zawartymi w Zarządzeniu nr 37 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych (zn. ZU.6007.3.2020) z dnia 26 czerwca 2020 r.

w sprawie przeznaczania środków związanych z funduszem leśnym na sporządzanie uproszczonych planów urządzenia lasu, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 2 ustawy o lasach :

- standard uproszczonej leśnej mapy numerycznej, którego dokumentacja techniczna stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia DGLP
 - standard opracowań kartograficznych dla uproszczonych planów urządzenia lasu, którego dokumentacja techniczna stanowi załącznik nr 3 do zarządzenia DGLP
 - standard wymiany danych o lasach, którego dokumentacja techniczna stanowi załącznik nr 4 do zarządzenia DGLP
 - wytyczne do sporządzenia projektów uproszczonych planów urządzenia lasu wraz z Aneks nr 1, będącym szablonem dokumentu UPUL, stanowiące załącznik nr 5 do zarządzenia DGLP
 - aplikację MAPA PU do obsługi warstw mapy numerycznej do pobrania i zainstalowania ze strony internetowej Lasów Państwowych,
 - Aplikację TAKSATOR PU, do pobrania i zainstalowania ze strony internetowej Lasów Państwowych,
9. Wykonawca przygotowuje wniosek zgodnie z ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Bydgoszcy i Kujawsko-Pomorskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Bydgoszcy o uzgodnienie odstąpienia od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko na podstawie art. 48 ww. ustawy. W przypadku konieczności sporządzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko uproszczonych planów urządzenia lasów zostanie ona wykonana na koszt Wykonawcy w ramach oferty, jako osobne opracowanie zachowując formę jak dla planu urządzenia lasu. Po przeprowadzeniu postępowania z udziałem społeczeństwa przygotowuje projekt rozpatrzenia uwag i wniosków zgłoszonych w tym postępowaniu oraz sporządzi podsumowanie, o którym mowa w art. 54 i 55 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 247) i dokona niezbędnych zmian w dokumentacjach urzędowych. Wykonawca uzyska w tym zakresie pozytywne opinie Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Bydgoszcy i Kujawsko-Pomorskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Bydgoszcy.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uzgodnieniami, opiniami niezbędnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.
11. Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego, Urząd Gminy Dąbrowa Chełmińska, sołtysów wsi oraz Nadleśnictwo Toruń o terminie rozpoczęcia i zakończenia prac terenowych. Kopie ww. powiadomień wraz z potwierdzeniami ich otrzymania zostaną przekazane Zamawiającemu.
12. Wykonawca przeprowadzi w siedzibie Zamawiającego naradę techniczną – gospodarczą z udziałem przedstawicieli Zamawiającego, Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Toruniu, Nadleśnictwa Toruń, sołtysów wsi, Urzędu Gminy w Dąbrowie Chełmińskiej, Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Bydgoszcy oraz Dyrektora Zespołu Parków Krajobrazowych nad Dolną Wisłą.
13. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany na podstawie pomiarów wykonanych w terenie. Wykonawca potwierdzi wykonanie prac

terenowych poprzez wykonanie dokumentacji fotograficznej zawierającej geotagi. Fotografie (minimum 1 szt.) należy wykonać w każdym wydzieleniu drzewostanowym. Dodatkowo sfotografować należy także inne istotne elementy zauważone w trakcie prac terenowych (dzikie wysypiska śmieci, ciekawe formy przyrody, itp.).

14. Wyniki prac terenowych ujęte w projekcie UPUL podlegają obowiązkowej kontroli w terenie z udziałem przedstawicieli powiatu, wykonawcy oraz właściwych terytorialnie jednostek Lasów Państwowych - nadleśnictwo i regionalna dyrekcja LP. Kontrolą terenową opisów taksacyjnych i oznaczeń granic wyłączeń, należy objąć co najmniej 2% liczby działek ewidencyjnych objętych opracowaniem, jednak nie mniej niż 10 wydzieleń leśnych, z obowiązkową reprezentacją jednej działki dla każdego obrębu ewidencyjnego objętego opracowaniem. Z kontroli sporządza się protokół.

15. Kontrolę kameralną - w ramach prac o których mowa w pkt 14. - pliku SWDL (generowanego za pomocą aplikacji MAPA PU oraz bazy aplikacji TAKSATOR PU), prowadzi się z uwzględnieniem wymogu zgodności ze standardem tych danych opisanym w Załącznikach 2-5 do Zarządzenia nr 37. Kontrola odbywa się z wykorzystaniem w/w aplikacji. Z kontroli sporządza się protokół.

16. Wykonawca przygotowuje i przekazuje zamawiającemu plik SWDL, minimum na 7 dni przed wyznaczonym terminem kontroli kameralnej.

17. Przy opisach taksacyjnych lasu należy podać okres wykonania taksacji, imię i nazwisko taksatora oraz osoby wykonującej prace kameralne.

18. Uprozczone plany urządzenia lasu winny m.in. zawierać

a) alfabetyczną listę właścicieli wg poniższego wzoru

Lp.	Nazwisko, imię,	Numer jednostki	Numer ewidencyjny działki
-----	-----------------	-----------------	---------------------------

b) skorowidz działek ewidencyjnych w kolejności rosnącej wg poniższego wzoru

Lp.	Numer ewidencyjny działki	Numer jednostki rejestrowej	Oddział/pododdział	Pow. działki /ha/
-----	---------------------------	-----------------------------	--------------------	-------------------

c) zestawienie działek ewidencyjnych według wydzieleń wg poniższego wzoru

Adres leśny	Numer ewidencyjny działki	Powierzchnia działki w wydzieleniu /ha/	Numer jednostki rejestrowej	Adres leśny pozostałych wydzieleń w których znajduje się działka
-------------	---------------------------	---	-----------------------------	--

19. Do uproszczonych planów urządzenia lasu należy sporządzić wyciągi zawierające zadania w zakresie gospodarki leśnej dla właścicieli lasów (użytkowników wieczystych, użytkowników, dzierżawców, władających z podaniem wielkości udziałów) w jednym egzemplarzu (w przypadku współwłaścicieli, współwładających dla każdego współwłaściciela, współwładającego).

W przypadku współwłasności, współwładania wyciąg ma zawierać dane adresowe tylko tego dla którego jest przygotowany, pozostali współwłaściciele, współwładający będą tylko wymienieni z imienia i nazwiska oraz z podaniem wielkości udziału. Wyciągi mają być pozszywane, posortowane miejscowościami oraz w kolejności alfabetycznej. Wykonawca przygotowuje płyty DVD z nagraniem wyciągami (w formie pojedynczych plików PDF tj. jeden plik zawiera jeden wyciąg, poukładane alfabetycznie według nazwisk właścicieli, oddzielnie dla każdej miejscowości). Projekt wyciągu z uproszczonego

planu urządzenia lasu należy przedłożyć Zamawiającemu w wersji elektronicznej do akceptacji.

20. W przypadku stwierdzonych rozbieżności / niezgodności między stanem faktycznym na gruncie a ewidencją gruntów dla gruntów oznaczonych symbolem Ls Wykonawca przygotowuje wykaz stwierdzonych rozbieżności w 2 egzemplarzach (jako oddzielne opracowanie, dla każdego obrębu dla którego wykonuje plan oraz załącznik do uproszczonego planu urządzenia lasu dla każdej wsi).
21. Przedłożony wykaz rozbieżności powinien zawierać:
- a) część tabelaryczną wg poniższego wzoru

Gmina	Obręb ewidencyjny	Nr ewid. działki	Wg ewidencji gruntów (stan stary)		Wg upul i stanu na gruncie (stan nowy)		Wyjaśnienie zmian
			użytek	pow. (ha)	użytek	pow. (ha)	
		Razem					

- b) mapy wykonane w skali jakie obowiązują dla danego obrębu – np. 1:5000 lub 1:1000.

Na mapach zostaną zaznaczone punkty graniczne użytków gruntowych które zostały wylesione, a działka lub jej część zostanie zaznaczona kolorem żółtym.

21. Po zakończeniu prac Wykonawca:

- a) składa jeden egzemplarz projektu uproszczonego planu urządzenia lasu w Urzędzie Gminy Dąbrowa Chełmińska celem wyłożenia na okres 60 dni do publicznego wglądu dla właścicieli lasów. Wyłożone w urzędzie projekty planów muszą zawierać wszystkie części opisowe, tabelaryczne i obliczeniowe wraz z zadaniami dla poszczególnych właścicieli lasów, a także mapy. Jednocześnie Wykonawca przekaze Zamawiającemu w wersji elektronicznej po jednym egzemplarzu projektu ww. dokumentacji urzędzeniowej
- W terminie 7 dni od dnia wyłożenia projektu uproszczonych planów urządzenia lasu w siedzibie Urzędu Gminy Dąbrowa Chełmińska dostarczy Zamawiającemu protokół w tej sprawie podpisany przez Wójta Gminy Dąbrowa Chełmińska.
- b) poinformuje pisemnie Wójta Gminy Dąbrowa Chełmińska o konieczności pisemnego poinformowania właścicieli lasów o wyłożeniu projektu uproszczonych planów urządzenia lasu z zaznaczeniem, że uproszczony plan urządzenia lasu będzie podstawą do naliczenia podatku leśnego.
- c) zobowiązuje się uczestniczyć w konsultacjach, udzielać zainteresowanym właścicielom niezbędnych informacji, przyjmować zastrzeżenia i wnioski, a także w razie konieczności dokonać ponownych oględzin spornych powierzchni drzewostanu w obecności właściciela lasu, przedstawiciela Zamawiającego w kontekście zgłoszonych zastrzeżeń.
- d) z przyjętych podczas konsultacji zastrzeżeń i wniosków sporządzi notatkę służbową (zawierającą dane zgłaszającego, opis zastrzeżeń, wniosków) oraz sporządzi projekt sposobu załatwienia przyjętych zastrzeżeń i wniosków wraz z uzasadnieniem, także w przypadku wniosków kierowanych bezpośrednio do Starostwa. Zgodnie z art. 21 ust. 5 ustawy o lasach Starosta wydaje decyzje w sprawie uznania lub nieuznania zastrzeżeń lub wniosków. Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt do nanieśnięcia ewentualnych poprawek wynikłych z zastrzeżeń i wniosków składanych przez właścicieli.

22. Wykonawca uzyska pisemną pozytywną opinię Nadleśniczego Nadleśnictwa Toruń dla sporządzonej dokumentacji urzędniowej w trybie art. 22 ust. 3 ustawy o lasach. Powyższa opinia zostanie przekazana Zamawiającemu wraz z wykonaną dokumentacją.
23. Dla każdego obrębu należy wykonać 3 egzemplarze opracowania uproszczonego planu urządzenia lasu w formacie A4, w twardej oprawie introligatorskiej, koloru zielonego jako osobne opracowanie dla każdej wsi /każdej wspólnoty leśnej. Czystopisy planów, inwentaryzacji stanu lasów mają być wykonane przy użyciu laserowej drukarki komputerowej zapewniającej trwałość wydruku. Strony planu, inwentaryzacji należy ponumerować, zaopatrzyć w spis treści umieszczony na początku planu, inwentaryzacji a plan, inwentaryzację zaopatrzyć w stronę tytułową a także w wersji elektronicznej (cztery egzemplarze na płytach CD lub DVD, w formacie PDF, Excel i SWDL. Każdy egzemplarz planu, inwentaryzacji winien posiadać stopkę tytułową na zewnętrznej, twardej oprawie. Po opisie ogólnym należy umieścić rozdział p.t. „Uzgodnienia” gdzie zostaną zamieszczone wszystkie opinie, uzgodnienia, poświadczenia.
24. Każdy egzemplarz uproszczonego planu urządzenia lasu, oceny oddziaływania na środowisko, mapa na stronie tytułowej musi zawierać informację, że zadanie zostało dofinansowane ze środków Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych z wykorzystaniem logo Dyrekcji, z zachowaniem kolorystyki zgodnie z książką znaków.
25. W opracowaniach jak i na mapach należy zamieścić informację o dacie przyjętego stanu ewidencyjnego.
26. Mapy
- W standardzie uproszczonej leśnej mapy numerycznej zgodnie z Załącznikiem nr 2 Zarządzenia nr 37 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych (zn. ZU.6007.3.2020) z dnia 26 czerwca 2020 r. w sprawie przeznaczania środków związanych z funduszem leśnym na sporządzanie uproszczonych planów urządzenia lasu, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 2 ustawy o lasach dla każdego obrębu geodezyjnego.
 - W formie papierowej wykonane zostaną na podkładach map ewidencyjnych i będą stanowić załącznik do każdego egzemplarza dokumentacji urzędniowej (winny zostać umieszczone w kieszeni na końcu operatu). Mapy winny zostać wykonane zgodnie z załącznikiem nr 3 Zarządzeniem nr 37 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych (zn.ZU.6007.3.2020) z dnia 26 czerwca 2020r. w sprawie przeznaczania środków związanych z funduszem leśnym na sporządzanie uproszczonych planów urządzenia lasu, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 2 ustawy o lasach;
- Mapa winna zawierać mapkę sytuacyjną miejscowości z usytuowaniem obszarów leśnych i numerami poszczególnych oddziałów.
- W ramach oferty Wykonawca sporządzi dodatkowo 2 komplety map dla każdej wsi / wspólnoty dla której wykonuje plan (jeden egzemplarz map w formie zafoliowanego atlasu, drugi w formie poskładanego arkusza).
27. W operatach należy opisać i zaznaczyć na mapach (numerycznych i papierowych) obszary występowania poszczególnych form ochrony przyrody znajdujące się na terenach objętych planami oraz opisać wynikające z ich występowania ograniczenia w planowaniu zabiegów gospodarczych

28. Całość opracowania zostanie przekazana w wersji elektronicznej z zapisem na elektronicznym nośniku danych w postaci pliku edytowalnego (doc, xls) oraz w pliku PDF. Dodatkowo wykonawca przygotowuje w formie plików PDF uproszczone plany urządzenia lasu z anonimizacją danych osobowych (imię i nazwisko, adres zamieszkania).
29. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres 7 lat - licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego. Wykonawca zobowiązuje się w okresie 7 letniej gwarancji do bezpłatnego usuwania nieujawnionych w czasie odbioru prac, ewentualnych usterek (wad, braków, niejasności, pomyłek itp.) powstałych w trakcie sporządzania uproszczonych planów urządzenia lasu , inwentaryzacji stanu lasu.
30. O wykryciu usterki Zamawiający jest obowiązany poinformować pisemnie Wykonawcę wskazując rodzaj usterki. Na okoliczność usunięcia usterki strony sporządzą pisemny protokół, w którym określą zakres i termin usunięcia usterki.
31. W trakcie realizacji prac Wykonawca pozyska własnym staraniem i na własny koszt dane potrzebne do prawidłowego zaprojektowania ochrony przeciwpożarowej urządzanych lasów. Plan ochrony przeciwpożarowej urządzanych lasów winien być wykonany jako osobne opracowanie.
32. Wykonawca uzgodni w razie potrzeby projekt uproszczonych planów w zakresie ochrony przeciwpożarowej z Komendantem Wojewódzkim Państwowej Straży Pożarnej w Toruniu. Z uzgodnień tych należy sporządzić notatkę służbową dołączoną do opracowania.
33. Wykonawca dokona uzgodnienia z właściwym terenowo nadleśnictwem w zakresie przyjęcia docelowych typów gospodarczych drzewostanów, rodzaju rębni oraz składów gatunkowych upraw leśnych itp. Kopia tych uzgodnień przekazana zostanie Zamawiającemu.
34. Inne nie wymienione szczegółowo zagadnienia uzgodnione zostaną notatkami służbowymi pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym w razie pojawienia się niejasności.
35. Zamawiający ma prawo kontrolować poprzez swoich przedstawicieli postępy wykonywania umowy oraz jej jakość na każdym etapie realizacji. Wykonawca zobowiązuje się do regularnego i bieżącego składania Zamawiającemu w formie elektronicznej informacji o zaawansowaniu wszelkich prac będących przedmiotem zamówienia do 30 dnia każdego miesiąca.
36. Co najmniej na 7 dni przed przekazaniem prac Wykonawca pisemnie powiadomi Zamawiającego o wykonaniu opracowania przedstawiając je jednocześnie w formie elektronicznej do akceptacji.
37. Odbiór kompletnej dokumentacji nastąpi w siedzibie Zamawiającego (Wydział Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa), na podstawie podpisanego protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń do wykonanej dokumentacji. Do wykonanej dokumentacji Wykonawca przedłoży oświadczenie stwierdzające, iż jest ona kompletna, została wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i warunkami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia.

**38. Termin złożenia całości kompletnej dokumentacji wyznacza się na dzień
10 października 2023 r.**

39. Należność zostanie wypłacona za rzeczywisty zakres wykonanych prac na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę zbiorczego zestawienia powierzchni objętych przedmiotem zamówienia na podstawie ceny jednostkowej (za 1 hektar lasu) podanej przez Wykonawcę.

40. Rozliczenie finansowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 30 dni po dostarczeniu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury w sposób następujący:

Nabywca:

Powiat Bydgoski, ul. Konarskiego 1-3, 85-066 Bydgoszcz , NIP 554 257 32 90

Odbiorca:

Starostwo Powiatowe w Bydgoszczy, ul. Konarskiego 1-3, 85-066 Bydgoszcz

41. Faktura winna zawierać wyszczególnienie za opracowanie uproszczonych planów urządzenia lasu oraz inwentaryzacji stanu lasu.

42. Wspólny Słownik Zamówień CPV: 77231000-8 - usługi gospodarki leśnej

