



Agencja Restrukturyzacji
i Modernizacji Rolnictwa
Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa

Adres korespondencyjny:

**Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa
ul. Poleczki 33
02-822 Warszawa**

numer referencyjny sprawy: DPiZP.2610.2.2020

**Specyfikacja Istotnych
Warunków Zamówienia**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
o wartości powyżej 139 000 €
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

na:

„Zakup Usługi Wsparcia dla oprogramowania typu Open Source i konsultacji”

wszczętych na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
- Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)

INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w języku polskim. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. „Platformy Zakupowej” dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr> (dalej: „Platforma Zakupowa”).
2. Informacje i dokumenty związane z przedmiotowym postępowaniem zostały zamieszczone w zakładce „Postępowania”. W celu zapoznania się z zamieszczonymi informacjami lub dokumentami należy przejść na formularz postępowania.
3. Poniżej Zamawiający przedstawia wymagania techniczno-organizacyjne związane z udziałem Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) Złożenie oferty możliwe jest przez Wykonawców, którzy posiadają konto na Platformie Zakupowej oraz przez Wykonawców nie posiadających konta na Platformie Zakupowej. W celu założenia konta na Platformie Zakupowej należy wybrać zakładkę „Zaloguj się” w kolejnym kroku należy wybrać „Założ konto”, następnie należy wypełnić formularze i postępować zgodnie z poleceniami wyświetlającymi się na ekranie monitora. W przypadku Wykonawców niezalogowanych w celu złożenia oferty niezbędne jest podanie adresu e-mail (na który wysłane będzie potwierdzenie złożenia oferty), nr NIP oraz nazwy firmy, nieobowiązkowo nr telefonu.
 - 2) Złożenie oferty oraz oświadczenia, o którym mowa w art. 25a z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843; dalej: „ustawa”), w tym Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia składanych w trakcie toczącego się postępowania wymaga od Wykonawcy posiadania kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
 - 3) Wykonawca składa ofertę, która w przypadku prawidłowego złożenia oferty zostaje automatycznie zaszyfrowana przez system. Nie jest możliwe zapoznanie się z treścią złożonej oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.
 - 4) Podpisanie dokumentów w formie skompresowanej poprzez opatrzenie całego pliku jednym podpisem kwalifikowanym jest równoznaczne z poświadczaniem za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów. Dokumenty, co do których wymagana jest forma oryginału, muszą zostać podpisane indywidualnie (każdy z nich) kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Podpisanie skompresowanego pliku, w którym umieszczono dokument w formie oryginału nie stanowi podpisania tego dokumentu.
4. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320 z późn. zm.; dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader, lub inny obsługujący format plików .pdf.
5. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia w sprawie środków komunikacji, określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości do 75 MB. Zalecany format: .pdf.
6. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia w sprawie środków komunikacji, określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych, tj.:
 - 1) Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany nie jest widoczny dla Zamawiającego, gdyż jest w systemie jako zaszyfrowany. Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez system, co następuje po terminie otwarcia ofert,
 - 2) Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przypiętą do oferty elektronicznej datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdujące się w kolumnie dotyczącej danej oferty, w sekcji - "Data złożenia oferty".
7. Zamawiający, zgodnie z § 4 Rozporządzenia w sprawie środków komunikacji, określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako:
 - 1) dokumenty w formacie .pdf zaleca się podpisywać formatem PAdES;
 - 2) dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż .pdf, wtedy zaleca się użyć formatu XAdES.
8. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści siwz, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>.
10. Korzystanie z Platformy Zakupowej jest bezpłatne. W celu ułatwienia Wykonawcom korzystania z Platformy Zakupowej operator platformy uruchomił Centrum Wsparcia Klienta, które służy pomocą techniczną od 7:00 do 17:00 od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu 22 101 02 02 lub e-mai: cwk@platformazakupowa.pl

Rozdział I. Przedmiot zamówienia.

I.1. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV).
Główny kod: 72267000-4 [Usługi w zakresie konserwacji i naprawy oprogramowania]
2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, zwanej dalej „Zamawiającym”, Usługi Wsparcia dla oprogramowania typu Open Source i konsultacji wymienionego w Załączniku nr 1a do wzoru Umowy, zgodnie z ogólnymi warunkami Producenta oraz postanowieniami wzoru Umowy wraz z załącznikami stanowiącym odpowiednio Załącznik nr 5.1. lub 5.2. lub 5.3. do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, dalej „SIWZ”.
3. Zamawiający wymaga, aby wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpiło na warunkach i zasadach określonych we wzorze Umowy wraz z załącznikami stanowiącym odpowiednio Załącznik 5.1. lub 5.2. lub 5.3 do SIWZ, w zależności od wyboru części zamówienia.

I.2. Opis części zamówienia.

1. Zamawiający dopuszcza składanie przez Wykonawcę ofert częściowych w rozumieniu art. 2 pkt 6) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843; dalej: „ustawa”).
2. Zamawiający dokonał podziału przedmiotu zamówienia na trzy określone poniżej rozłączne części zamówienia. Zamawiający dopuszcza złożenie przez jednego Wykonawcę oferty na dowolnie wybrane przez siebie części zamówienia.
3. **Część 1 zamówienia, którego przedmiotem jest:**
 - 3.1. Zakup subskrypcji dla oprogramowania typu Open Source, wymienionego poniżej, oraz świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego Usługi Wsparcia, w terminach i na zasadach określonych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 5.1. do SIWZ. Zamawiający nabywa Certyfikat oraz uzyskuje dostęp do Usługi Wsparcia dla Oprogramowania:
 - 3.1.1. Red Hat Enterprise Linux Server with Smart Management, Standard (Physical or Virtual Nodes) – 205 szt.;
 - 3.1.2. Red Hat Enterprise Linux for Virtual Datacenters with Smart Management, Standard – 41 szt.;
 - 3.1.3. Red Hat Directory Server – 3 szt.;
 - 3.1.4. Red Hat JBoss Enterprise Application Platform, 64-Core Standard – 14 szt.;
 - 3.1.5. Red Hat OpenShift Container Platform, Standard (64 Cores or 128 vCPUs) – 7 szt.;
 - 3.1.6. RedHat HA Add-On – 13 szt.;
 - 3.1.7. Resilient Storage Add-on – 2 szt.
 - 3.2. zapewnienie przez Wykonawcę 5000 godzin konsultacji w czasie trwania Umowy, w zakresie problemów dotyczących Oprogramowania, Aktualizacji oraz bieżących projektów Zamawiającego wykorzystujących oprogramowanie Producenta. Konsultacje będą obejmowały analizy, audyty oraz rekomendację dotyczącą Oprogramowania, jak również wszelkiego rodzaju prace związane z Oprogramowaniem, tj. konfiguracja, rekonfiguracja oraz pomoc przy pracach technicznych przeprowadzanych przez Zamawiającego. Konsultacje mają być świadczone w języku polskim.
 - 3.3. Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia konsultacyjne od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do 18.00.
 - 3.4. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub przez podwykonawcę na podstawie umowy o pracę 1 osoby wykonującej czynności, o których mowa w pkt 3.3. w związku, że wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.). Ww. osoba powinna być zatrudniona w całym okresie realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu Wykonawca lub podwykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego zatrudnienia w to miejsce innej osoby.
 - 3.5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w terminie dostarczenia Certyfikatu i ogólnych warunków Producenta, o którym mowa w § 6 ust. 1 wzoru umowy, oraz w terminie 5 Dni Roboczych pierwszego miesiąca danego kwartału kalendarzowego przez cały okres realizacji umowy, składał Zamawiającemu oświadczenie o sposobie zatrudnienia osoby oraz podania wykonywanych przez nią czynności, o której mowa w pkt 3.4.
 - 3.6. Wykonawca zobowiązany jest przez okres obowiązywania umowy przechowywać dokumentację zatrudnienia osoby, o której mowa w pkt 3.4. wymaganą obowiązującymi przepisami prawa i umożliwić przedstawicielowi Zamawiającego lub wskazanemu przez niego podmiotowi przeprowadzanie audytu zatrudnienia osoby, o której mowa w pkt 3.4., w związku z realizacją umowy. Informacja o audycie w powyższym zakresie zostanie przekazana Wykonawcy najpóźniej na 2 Dni Robocze przed terminem rozpoczęcia przeprowadzenia audytu. Z wykonania audytu Zamawiający sporządzi na piśmie protokół. Koszty przeprowadzenia audytów ponosi Zamawiający. Każda z osób mająca dostęp do dokumentacji zatrudnienia prowadzonej przez Wykonawcę zobowiązana będzie do zachowania poufności zgodnie z § 12 wzoru umowy.
4. **Część 2 zamówienia, którego przedmiotem jest:** Zakup subskrypcji dla oprogramowania typu Open Source, wymienionego poniżej, oraz świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego Usługi Wsparcia, w terminach i na zasadach określonych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 5.2. do SIWZ. Zamawiający nabywa Certyfikat oraz uzyskuje dostęp do Usługi Wsparcia dla Oprogramowania:
 - 4.1.1. EDB Postgres Enterprise (uniCores) – 424 szt.
 - 4.2. zapewnienie przez Wykonawcę 2000 godzin konsultacji w czasie trwania Umowy, w zakresie problemów dotyczących Oprogramowania, Aktualizacji oraz bieżących projektów Zamawiającego wykorzystujących oprogramowanie Producenta. Konsultacje będą obejmowały analizy, audyty oraz rekomendację dotyczącą Oprogramowania, jak również wszelkiego rodzaju prace związane z Oprogramowaniem, tj. konfiguracja, rekonfiguracja oraz pomoc przy pracach technicznych przeprowadzanych przez Zamawiającego. Konsultacje mają być świadczone w języku polskim.
 - 4.3. Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia konsultacyjne od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do 18.00.
 - 4.4. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub przez podwykonawcę na podstawie umowy o pracę 1 osoby wykonującej czynności, o których mowa w pkt 4.3. w związku, że wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.). Ww. osoba powinna być zatrudniona w całym okresie realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu Wykonawca lub podwykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego zatrudnienia w to miejsce innej osoby.
 - 4.5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w terminie dostarczenia Certyfikatu i ogólnych warunków Producenta, o którym mowa w § 6 ust. 1 wzoru umowy, oraz w terminie 5 Dni Roboczych pierwszego miesiąca danego kwartału kalendarzowego przez cały okres realizacji umowy, składał Zamawiającemu oświadczenie o sposobie zatrudnienia osoby oraz podania wykonywanych przez nią czynności, o której mowa w pkt 4.4.

- 4.6. Wykonawca zobowiązany jest przez okres obowiązywania umowy przechowywać dokumentację zatrudnienia osoby, o której mowa w pkt 4.4. wymaganą obowiązującymi przepisami prawa i umożliwić przedstawicielowi Zamawiającego lub wskazanemu przez niego podmiotowi przeprowadzanie audytu zatrudnienia osoby, o której mowa w pkt 4.4., w związku z realizacją umowy. Informacja o audycie w powyższym zakresie zostanie przekazana Wykonawcy najpóźniej na 2 Dni Robocze przed terminem rozpoczęcia przeprowadzenia audytu. Z wykonania audytu Zamawiający sporządzi na piśmie protokół. Koszty przeprowadzenia audytów ponosi Zamawiający. Każda z osób mająca dostęp do dokumentacji zatrudnienia prowadzonej przez Wykonawcę zobowiązana będzie do zachowania poufności zgodnie z § 12 wzoru umowy.
5. **Część 3 zamówienia, którego przedmiotem jest:** Zakup subskrypcji dla oprogramowania typu Open Source, wymienionego poniżej, oraz świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego Usługi Wsparcia, w terminach i na zasadach określonych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 5.3. do SIWZ. Zamawiający nabywa Certyfikat oraz uzyskuje dostęp do Usługi Wsparcia dla Oprogramowania:
- 5.1.1. Zabbix Enterprise – 1 szt;
 - 5.1.2. NGINX Plus License - Basic – 2 szt.
- 5.2. zapewnienie przez Wykonawcę 500 godzin konsultacji w czasie trwania Umowy, w zakresie problemów dotyczących Oprogramowania, Aktualizacji oraz bieżących projektów Zamawiającego wykorzystujących oprogramowanie Producenta. Konsultacje będą obejmowały analizy, audyty oraz rekomendację dotyczącą Oprogramowania, jak również wszelkiego rodzaju prace związane z Oprogramowaniem, tj. konfiguracja, rekonfiguracja oraz pomoc przy pracach technicznych przeprowadzanych przez Zamawiającego. Konsultacje mają być świadczone w języku polskim.
- 5.3. Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia konsultacyjne od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do 18.00.
- 5.4. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub przez podwykonawcę na podstawie umowy o pracę 1 osoby wykonującej czynności, o których mowa w pkt 5.3. w związku, że wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.). Ww. osoba powinna być zatrudniona w całym okresie realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu Wykonawca lub podwykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego zatrudnienia w to miejsce innej osoby.
- 5.5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w terminie dostarczenia Certyfikatu i ogólnych warunków Producenta, o którym mowa w § 6 ust. 1 wzoru umowy, oraz w terminie 5 Dni Roboczych pierwszego miesiąca danego kwartału kalendarzowego przez cały okres realizacji umowy, składał Zamawiającemu oświadczenie o sposobie zatrudnienia osoby oraz podania wykonywanych przez nią czynności, o której mowa w pkt 5.4.
- 5.6. Wykonawca zobowiązany jest przez okres obowiązywania umowy przechowywać dokumentację zatrudnienia osoby, o której mowa w pkt 5.4. wymaganą obowiązującymi przepisami prawa i umożliwić przedstawicielowi Zamawiającego lub wskazanemu przez niego podmiotowi przeprowadzanie audytu zatrudnienia osoby, o której mowa w pkt 5.4., w związku z realizacją umowy. Informacja o audycie w powyższym zakresie zostanie przekazana Wykonawcy najpóźniej na 2 Dni Robocze przed terminem rozpoczęcia przeprowadzenia audytu. Z wykonania audytu Zamawiający sporządzi na piśmie protokół. Koszty przeprowadzenia audytów ponosi Zamawiający. Każda z osób mająca dostęp do dokumentacji zatrudnienia prowadzonej przez Wykonawcę zobowiązana będzie do zachowania poufności zgodnie z § 12 wzoru umowy.

I.3. Powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia.

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie Podwykonawcom wykonania części zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy oraz do podania firm Podwykonawców.

I.4. Pozostałe istotne elementy związane z przedmiotem zamówienia.

1. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy.
 - 1.1. Zamówienia mogą zostać udzielone w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowego (wybranemu w ramach niniejszego postępowania) Wykonawcy usług, które będą polegały na powtórzeniu podobnych usług i będą zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego do wartości netto, w zakresie:
 - 1.1.1. Części 1 zamówienia 4 419 000,99 zł.
 - 1.1.2. Części 2 zamówienia 3 544 649,50 zł.
 - 1.1.3. Części 3 zamówienia 263 475,56 zł.
 - 1.2. Zakres usługi objętej zamówieniem o którym mowa w pkt 1.1 będzie polegał na powtórzeniu wykonania przez Wykonawcę usług wskazanych w rozdziale I.2. odpowiednio pkt 3 pkt 4 oraz pkt 5 SIWZ, w zależności od rzeczywistego zapotrzebowania Zamawiającego w zakresie danej części zamówienia.
 - 1.3. Zamówienia, o których mowa w pkt 1.1 zostaną udzielone po przeprowadzeniu negocjacji z dotychczasowym (wybrany w ramach niniejszego postępowania) Wykonawcą, na podstawie odrębnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 1.4. Wykonawca, w odniesieniu do zamówień o których mowa w pkt 1.1, zobowiązany będzie zastosować ceny jednostkowe za wykonanie poszczególnych usług nie wyższe niż wynikające z oferty Wykonawcy złożonej w niniejszym postępowaniu. Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia wyższych cen jednostkowych jeżeli będzie to obiektywnie uzasadnione, w szczególności z uwagi na zmianę warunków rynkowych.
 - 1.5. Termin wykonania zamówienia o którym mowa w pkt 1.1 zostanie ustalony z Wykonawcą przed podpisaniem umowy, o której mowa w pkt 1.3, w drodze negocjacji.
 - 1.6. Odpowiednie zastosowanie znajdują także postanowienia Umowy w sprawie niniejszego zamówienia, której wzór stanowi odpowiednio załączniki nr 5.1. lub 5.2. lub 5.3 do SIWZ.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7) ustawy.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej na podstawie art. 99 ustawy, jak również nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

Rozdział II. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga realizacji każdej części zamówienia w terminie od dnia 12 sierpnia 2020 r. do dnia 11 sierpnia 2023 r.

Rozdział III. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia.**1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

- 1.1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy oraz art. 24 ust. 5 ustawy;
- 1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności zawodowej. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału we wskazanym zakresie, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

1.2.1. Część 1 zamówienia:

- a) wykonał w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 (dwie) usługi polegające na zapewnieniu dostępu do usługi wsparcia dla oprogramowania sieciowych systemów operacyjnych i/lub serwerów aplikacyjnych, każda o wartości brutto nie mniejszej niż 1 500 000,00 zł (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych 00/100);
- b) dysponuje następującymi osobami, które zostaną skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, legitymującymi się odpowiednimi kwalifikacjami zawodowymi, wykształceniem i doświadczeniem niezbędnymi do wykonania zamówienia, tj.: dysponuje co najmniej
 - jedną osobą, która posiada certyfikat Red Hat Certified Architect lub równoważny,
 - jedną osobą, która posiada certyfikat Red Hat Certified Security lub równoważny,
 - jedną osobą, która posiada certyfikat Red Hat Certified Engineer lub równoważny,
 - jedną osobą, która posiada certyfikat Red Hat Certified Datacenter Specialist lub równoważny,
 - jedną osobą, która posiada certyfikat Red Hat Certified JBoss Administrator lub równoważny,
 - jedną osobą, która posiada certyfikat Red Hat Certificate of Expertise in Platform-as-a-Service lub równoważny.

Uwaga

W przypadku wymagań dotyczących potencjału kadrowego (pkt b) Zamawiający dopuszcza wystąpienie tej samej osoby jeśli posiada ona więcej niż jeden certyfikat wymagany przez Zamawiającego powyżej.

1.2.2. Część 2 zamówienia:

- a) wykonał w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 (dwie) usługi polegające na zapewnieniu dostępu do usługi wsparcia dla oprogramowania baz danych (DBMS), każda o wartości brutto nie mniejszej niż 1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion złotych 00/100);
- b) dysponuje następującymi osobami, które zostaną skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, legitymującymi się odpowiednimi kwalifikacjami zawodowymi, wykształceniem i doświadczeniem niezbędnymi do wykonania zamówienia, tj.: dysponuje co najmniej jedną osobą, która posiada certyfikat EDB Postgres Advanced Server Professional lub równoważny.

1.2.3. Część 3 zamówienia:

- a) wykonał w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 1 (jedną) usługę polegającą na zapewnieniu dostępu do usługi wsparcia dla oprogramowania monitorowania infrastruktury IT i/lub serwerów http(s) o wartości brutto nie mniejszej niż 150 000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100);
- b) dysponuje następującymi osobami, które zostaną skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, legitymującymi się odpowiednimi kwalifikacjami zawodowymi, wykształceniem i doświadczeniem niezbędnymi do wykonania zamówienia, tj.: dysponuje co najmniej jedną osobą, która posiada certyfikat Zabbix Certified Professional lub równoważny.

UWAGA 1.

Jeżeli wartość usługi wskazanej w wykazie jest podana w walucie innej niż PLN, Wykonawca zobowiązany jest, na potrzeby niniejszego postępowania, dokonać przeliczenia jego wartości na PLN wg średniego kursu NBP (www.nbp.pl tabela A – tabela kursów średnich walut obcych) z dnia zakończenia usługi o zakresie jak wyżej wraz z podaniem kursu oraz daty jego obowiązywania (zgodnie z tabelą A – tabela kursów średnich walut obcych) wg których dokonano przeliczenia; w przypadku usług nadal realizowanych wg tabeli kursów średnich walut obcych z dnia rozpoczęcia realizacji danej usługi.

UWAGA 2

Przez certyfikat równoważny, o którym mowa powyżej Zamawiający rozumie certyfikat, który:

- 1) jest analogiczny co do zakresu z przykładowym certyfikatem wskazanym z nazwy dla danej roli, co jest rozumiane jako:
 - a) analogiczna dziedzina merytoryczna wynikająca z roli, której dotyczy certyfikat,
 - b) analogiczny stopień poziomu kompetencji,
 - c) analogiczny poziom doświadczenia zawodowego wymaganego do otrzymania danego certyfikatu,
- 2) potwierdzony jest egzaminem (dotyczy tylko tych ról, których przykładowe certyfikaty muszą być potwierdzone egzaminem).

UWAGA 3.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 1) brak podstaw wykluczenia, o których mowa w pkt. 1.1 musi spełniać każdy Wykonawca z osobna.
- 2) warunki udziału w postępowaniu określone w pkt. 1.2 musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy łącznie.

2. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte we właściwych dokumentach wyszczególnionych w Rozdziale IV niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.
3. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
4. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - 5.1. na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy,
 - 5.2. na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy, tj.:

- 5.2.1. art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, tj. Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498 ze zm.),
- 5.2.2. art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy, tj. Wykonawcę który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
- 5.2.3. art. 24 ust. 5 pkt 3 ustawy, tj. jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2 – 4 ustawy z:
- 5.2.3.1. Zamawiającym,
 - 5.2.3.2. osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
 - 5.2.3.3. członkami komisji przetargowej,
 - 5.2.3.4. osobami, które złożyły oświadczenie, o których mowa w art.17 ust. 2a ustawy,
- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 5.2.4. art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy, tj. Wykonawcę który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania,
- 5.2.5. art. 24 ust. 5 pkt 5 ustawy, tj. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3 000 złotych,
- 5.2.6. art. 24 ust. 5 pkt 6 ustawy, tj. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3 000 złotych,
- 5.2.7. art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy, tj. Wykonawcę, wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3 000 złotych,
- 5.2.8. art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy, tj. Wykonawcę który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15 ustawy, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
6. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu z postępowania.
7. Zamawiający informuje, że zgodnie z procedurą wskazaną w art. 24aa ustawy, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ) nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Rozdział IV. Zawartość ofert, wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

W zakresie nieuregulowanym postanowieniami SIWZ zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm. dalej: „Rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów”).

IV.1. Zawartość ofert.

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności. Wykonawca składa ofertę na Formularzu Ofertowym (wg Załącznika nr 1.1 lub nr 1.2 lub 1.3 do SIWZ – w zależności od wyboru części zamówienia) **za pośrednictwem Platformy Zakupowej.**
2. Wykonawca obowiązany jest złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:
 - 2.1. Pełnomocnictwo do podpisania oferty pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y upoważnione do reprezentacji wskazane we właściwym rejestrze, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności dokumentem rejestracyjnym. Zamawiający dopuszcza złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa poświadczonej przez notariusza.
 - 2.2. Dowód wniesienia wadium - dokument wadium, oryginał gwarancji/poręczenia, jeżeli Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniądź opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawców dokumentu). W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądź, powinno ono obowiązywać przez cały okres związania ofertą.
 - 2.3. Zobowiązanie podmiotu trzeciego lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów. Zobowiązanie należy złożyć pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem

elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentacji, wskazane we właściwym rejestrze. Zapisy Rozdziału IV.5 SIWZ stosuje się odpowiednio.

- 2.4. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej: „JEDZ”) sporządzone zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylająca dyrektywę 2004/18/WE. Dokument JEDZ należy złożyć pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

IV.2 Oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia.

1. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument w postaci elektronicznej. Wykonawca może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu w postaci elektronicznej.
 - 1.1. Zamawiający udostępni Wykonawcom plik, w formacie xml, wygenerowany z narzędzia ESPD, który stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ.
 - 1.2. Zamawiający informuje, że pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl> Urząd Zamówień Publicznych udostępnił nieodpłatne narzędzie umożliwiające zamawiającym i wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza JEDZ (JEDZ/ESPD) w wersji elektronicznej (eESPD).
2. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ muszą mieć formę dokumentu w postaci elektronicznej podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdy z tych podmiotów w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy.
3. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez Wykonawcę, jest Platforma Zakupowa.
4. Dokument elektroniczny JEDZ należy złożyć w formacie .pdf).
5. Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy; W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o którym mowa w Rozdziale IV.1. pkt 2.4. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenia JEDZ, o którym mowa w Rozdziale IV.1. pkt 2.4. SIWZ, dotyczące tych podmiotów.

IV.3. Oświadczenia lub dokumenty, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Wykonawca obowiązany jest w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego (Platformie Zakupowej) - www.platformazakupowa.pl/pn/arimr informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia za pośrednictwem Platformy Zakupowej, w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności w poniższym zakresie:
 - 2.1. braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia:
 - 2.1.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 2.1.2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 2.1.3. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 2.1.4. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,
 - 2.1.5. oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
 - 2.1.6. oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
 - 2.1.7. oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 ze zm.),

- 2.1.8. oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym w art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy,
- 2.1.9. oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym w art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy.
- 2.2. potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności zawodowej:
 - 2.2.1. wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4.1. do SIWZ.
 - 2.2.2. wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4.2. do SIWZ.
3. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w Rozdziale IV.3 pkt 2.1.1 SIWZ, składa na Platformie Zakupowej, podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności dokument, o którym mowa w Rozdziale IV.4 pkt 1.1 SIWZ, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia Rozdziału IV.4 pkt 2 SIWZ zdanie pierwsze stosuje się.
4. Jeżeli treść informacji przekazanych przez Wykonawcę w JEDZ odpowiada zakresowi informacji, których Zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów, w szczególności o których mowa w pkt 2.2, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od żądania tych dokumentów od Wykonawcy. W takim przypadku dowodem spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane przez Wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w JEDZ.

IV.4. Dokumenty składane przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale:
 - 1.1. IV.3 pkt 2.1.1 SIWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy,
 - 1.2. IV.3 pkt 2.1.2 – 2.1.4 SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1.2.1. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 1.2.2. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. Dokumenty, o których mowa w pkt 1.1 oraz 1.2.2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 1.2.1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt 2 stosuje się.

IV.5. Zasady i warunki korzystania przez Wykonawcę ze zdolności lub sytuacji innych podmiotów.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy

stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę dokumentów, które określają w szczególności:

- 3.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 3.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 3.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 3.4. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale IV.3 pkt 2.1.1 – 2.1.9 SIWZ.

IV.6. Klauzule informacyjne w zakresie danych osobowych.

1. W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2.), dalej: „RODO” Zamawiający informuje, że:
 - 1.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w toku postępowania jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
 - 1.2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazanych w pkt 1.1.
 - 1.3. Pani/Pana dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 1.4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1.4.1. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy,
 - 1.4.2. organy kontrolne,
 - 1.4.3. osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U.2019.1429 j.t.),
 - 1.4.4. podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
 - 1.5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia niniejszego postępowania. Ponadto, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy przechowywane będą przez okres 4 lat od dnia zakończenia niniejszego postępowania. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
 - 1.6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
 - 1.7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 - 1.8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy.

Rozdział V. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej, z zachowaniem formy elektronicznej. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się ich datę wczytania do Platformy Zakupowej.
2. Postępowanie prowadzone jest pod numerem referencyjnym sprawy: DPiZP.2610.2.2020, Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wskazany numer referencyjny.
3. Wykonawcy powinni kierować do Zamawiającego wszelką korespondencję z zachowaniem formy elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ). Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść pytań (bez ujawnienia źródła) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu modyfikacji SIWZ, Zamawiający przekaże Wykonawcom za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu jego składania, o którym mowa w pkt 4 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. W uzasadnionym przypadku Zamawiający może przed terminem składania ofert zmienić treść dokumentów składających się na niniejszą SIWZ.
7. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
8. Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami są:
 - 8.1. Pan Henryk Żywno, tel.: +48 22 595 00 67 w godz. 9.00 – 15.00.
 - 8.2. Pan Zbigniew Antonik, tel.: +48 22 595 00 62 w godz. 9.00 – 15.00.

Rozdział VI. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:
 - 1.1. Część 1 zamówienia – 180 000,00 zł (słownie: sto osiemdziesiąt tysięcy złotych zero groszy),
 - 1.2. Część 2 zamówienia - 150 000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych zero groszy).
 - 1.3. Część 3 zamówienia - 12 000,00 zł (słownie: dwanaście tysięcy złotych zero groszy).
2. Wadium może być wniesione w:
 - 2.1. pieniądzu,
 - 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 2.3. gwarancjach bankowych,
 - 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj.: Dz. U. z 2019 r., poz. 310 ze zm.).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek bankowy w Banku Gospodarstwa Krajowego III Oddział w Warszawie numer rachunku - 45 1130 1062 8000 0000 0002 8175, z dopiskiem na przelewie: „wadium w postępowaniu na „Zakup Usługi Wsparcia dla oprogramowania typu Open Source i konsultacje – część zamówienia”.
4. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniądź Wykonawca wnosi w formie elektronicznej poprzez wczytanie na Platformie Zakupowej oryginału dokumentu wadialnego tj. opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawców dokumentu). Wadium powinno być oznaczone w następujący sposób: WADIUM – numer referencyjny, nazwa postępowania i część zamówienia lub w inny sposób umożliwiający identyfikację postępowania, którego dotyczy.
5. Dokument wadium musi wyraźnie wskazywać na wszystkie okoliczności jego utraty określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy.
6. Z treści gwarancji/poręczenia powinno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy.
7. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli je w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
8. W przypadku wniesienia wadium i niezłożenia oferty, Wykonawca jest zobowiązany złożyć do Zamawiającego wniosek o zwrot wadium.

Rozdział VII. Termin związania ofertą.

Wykonawcy pozostają związani złożoną ofertą przez **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział VIII Opis sposobu przygotowywania ofert.**VIII.1. Przygotowanie ofert.**

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności. Wykonawca składa ofertę na Formularzu Ofertowym (wg Załącznika nr 1.1 lub nr 1.2 lub 1.3 do SIWZ – w zależności od wyboru części zamówienia). Oferta oraz dokumenty, co do których wymagana jest forma oryginału, muszą zostać podpisane indywidualnie (każdy z nich) kwalifikowanym podpisem elektronicznym (każdy plik osobno podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności).
2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę w danej części zamówienia. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej pod rygorem nieważności i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
3. Oferta powinna zawierać jedną, jednoznacznie opisaną propozycję.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji określonych w art. 86 ust. 4 ustawy, tj. nazwa (firma) Wykonawcy, adres Wykonawcy, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawarte w ofercie.
Uwaga: Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, muszą zostać załączone na Platformie Zakupowej w osobnym pliku w miejscu właściwym dla informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku:
 - 6.1. oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,
 - 6.2. każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 oraz art. 24 ust. 5 ustawy, a także złożyć informację lub listę, o której mowa w Rozdziale IV.3 pkt 1 SIWZ,
 - 6.3. zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego,
 - 6.4. wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem,
 - 6.5. przed podpisaniem umowy przedłożą pełnomocnictwo do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli pełnomocnictwo takie nie zostało dołączone do oferty.

VIII.2. Forma dokumentów składanych w postępowaniu.

1. Wszystkie dokumenty wchodzące w skład oferty oraz składane w trakcie postępowania należy złożyć na Platformie Zakupowej w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 162 z późn. zm.).
2. Dokumenty i oświadczenia wchodzące w skład oferty oraz składane w trakcie postępowania, sporządzone w językach obcych muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
3. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w pkt 4 następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
6. Ilekroć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów lub oświadczeń za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu na zasobach lub sytuacji, którego Wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu na zasobach lub sytuacji, którego Wykonawca polega na podstawie pełnomocnictwa.

Rozdział IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert, warunki zmiany albo wycofania oferty.**IX.1. Miejsce oraz termin składania ofert i otwarcia ofert.**

1. Ofertę pod rygorem nieważności należy złożyć w postaci elektronicznej, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności. Ofertę należy złożyć na Platformie Zakupowej udostępnionej przez Zamawiającego na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **12.03.2020 r. o godzinie 12:00** Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy o fakcie złożenia oferty po terminie.
3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **12.03.2020 r. o godzinie 12:15** w biurze Zamawiającego, pod adresem ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
4. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe złożenie oferty wynikające z niezastosowania się przez Wykonawcę do wymagań niniejszej SIWZ.

IX.2. Warunki zmiany i wycofania złożonej oferty.

1. Wykonawca posiadający konto na Platformie Zakupowej, za jej pośrednictwem może przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zmienić lub wycofać ofertę.
2. Wykonawca nie posiadający konta na Platformie Zakupowej, za jej pośrednictwem może przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zmienić ofertę. Wykonawca niezalogowany nie może samodzielnie wycofać oferty. W celu wycofania oferty należy skontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta uruchomione przez Operatorem Platformy Zakupowej, które służy pomocą techniczną od 7:00 do 17:00 od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu 22 101 02 02 lub e-mail: cwk@platformazakupowa.pl.
3. Na Platformie Zakupowej w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” opisana jest szczegółowa procedura zmiany i wycofania oferty.
4. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).

Rozdział X. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca zobowiązany jest do wyliczenia i podania cen jednostkowych, ceny ofertowej netto, należnego podatku od towarów i usług VAT oraz ceny ofertowej brutto, w sposób określony w Formularzu Ofertowym stanowiącym odpowiednio Załącznik nr 1.1 lub Załącznik nr 1.2 lub Załącznik nr 1.3 do SIWZ - w zależności od wyboru części zamówienia.
2. Ceny określone w Formularzu Ofertowym powinny zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Podane ceny nie podlegają zmianom przez okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem postanowień Rozdziału XIV pkt 4 niniejszej SIWZ.
3. Ceny określone w formularzu ofertowym muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (wg zasady zaokrąglenia: poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Wszystkie ceny podane w Formularzu Ofertowym powinny być wyrażone w złotych polskich.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, obowiązany jest do poinformowania Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej w części 1 zamówienia, w części 2 zamówienia jak i w części 3 zamówienia Zamawiający będzie się kierował poniższym kryterium:

kryterium cena (P_c) – waga 100%, wg poniższego wzoru

$$P_c = \frac{C_{min}}{C_b} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

P_c – ilość punktów oferty badanej w kryterium cena

C_{min} – cena najniższa spośród ważnych ofert

C_b – cena oferty badanej

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów obliczoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Rozdział XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do niezwłocznego podania Zamawiającemu danych niezbędnych do sporządzenia umowy lub przekazania dokumentów, które okażą się konieczne do zawarcia umowy.

Rozdział XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy – w każdej części zamówienia – z którym zostanie podpisana umowa wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:
 - 2.1. pieniądzu,
 - 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 2.3. gwarancjach bankowych,
 - 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
4. Zabezpieczenie wnoszone w formie gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej, poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, poręczenia udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, ma być wystawione przez bank, ubezpieczyciela lub poręczyciela. Bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
5. W przypadku, gdy zabezpieczenie, o którym mowa w niniejszym Rozdziale SIWZ będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentów.
6. Zabezpieczenia w innej formie niż pieniądz, Wykonawca złoży u Zamawiającego w Kancelarii Głównej, mieszczącej się w Warszawie przy ul. Poleczki 33, z adnotacją „dla Departamentu Informatyki”.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych we wzorze umowy.

Rozdział XIV. Informacje dotyczące umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Umowy Zamawiającego, stanowiącego odpowiednio Załącznik nr 5.1. lub 5.2. lub 5.3 do niniejszej SIWZ (w zależności od wyboru części zamówienia).
2. Postanowienia ustalone we wzorze Umowy nie podlegają negocjacjom.
3. Przyjęcie niniejszych postanowień umowy stanowi jeden z istotnych warunków przyjęcia oferty.
4. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Warunki zmian zostały opisane przez Zamawiającego we wzorze Umowy wraz z załącznikami, stanowiącym odpowiednio Załącznik nr 5.1, nr 5.2 lub nr 5.3 do niniejszej SIWZ (w zależności od wyboru części zamówienia).

Rozdział XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.


1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:

- 6.1. 10 (dziesięciu) dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 (piętnastu) dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
 - 6.2. 10 (dziesięciu) dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej – wobec treści ogłoszenia oraz wobec postanowień SIWZ;
 - 6.3. 10 (dziesięciu) dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – wobec czynności innych niż określone w pkt 6.1 i 6.2 powyżej.
7. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
8. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

Załączniki do SIWZ:

- 1.1. Załącznik nr 1.1. – wzór Formularza Ofertowego – część 1 zamówienia.
- 1.2. Załącznik nr 1.2. – wzór Formularza Ofertowego – część 2 zamówienia.
- 1.3. Załącznik nr 1.3. – wzór Formularza Ofertowego – część 3 zamówienia.
2. Załącznik nr 2 - wzór Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia.
3. Załącznik nr 3 - wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
- 4.1. Załącznik nr 4.1. - wzór Oświadczenia – Wykaz usług (*warunek udziału w postępowaniu*).
- 4.2. Załącznik nr 4.2. - wzór Oświadczenia – Wykaz osób (*warunek udziału w postępowaniu*).
- 5.1. Załącznik nr 5.1. – wzór Umowy wraz z załącznikami – część 1 zamówienia.
- 5.2. Załącznik nr 5.2. – wzór Umowy wraz z załącznikami – część 2 zamówienia.
- 5.3. Załącznik nr 5.3. – wzór Umowy wraz z załącznikami – część 3 zamówienia.
6. Załącznik nr 6 - ESPD – plik, w formacie xml, wygenerowany z narzędzia ESPD – do przygotowania Formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ).

Zatwierdzam SIWZ wraz z załącznikami:

p.o. ZASTĘPCY PREZESA
Warszawa, 05.02.2020 r. 
Jolanta Piechocka
podpis Zamawiającego

Załącznik nr 1.1. do SIWZ wzór Formularza Ofertowego

Formularz Ofertowy
Część 1 zamówienia
DPIZP.2610.2.2020

Ja(my) niżej podpisany(-i)

Działając w imieniu i na rzecz

W odpowiedzi na ogłoszone postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na „Zakup Usługi Wsparcia dla oprogramowania typu Open Source i konsultacje”, zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i wzorze Umowy wraz z załącznikami, oferuję(-emy) realizację przedmiotu zamówienia za cenę:

Tabela nr 1

L.p.	Przedmiot zamówienia - nazwa licencji na Oprogramowanie	Ilość licencji	Cena netto za jeden okres rozliczeniowy (12 miesięcy) w którym świadczona będzie Usługa Wsparcia dla ilości licencji wskazanej w kol. c	Ilość okresów rozliczeniowych	Cena netto [zł]	Podatek VAT		Cena brutto [zł]
						%	[zł]	
[a]	[b]	[c]	[d]	[e]	[f]=[d] x [e]	[g]	[h]=[f] x [g]	[i]=[f] + [h]
1.	Red Hat Enterprise Linux Server with Smart Management, Standard (Physical or Virtual Nodes)	205		3				
2.	Red Hat Enterprise Linux for Virtual Datacenters with Smart Management, Standard	41		3				
3.	Red Hat Directory Server	3		3				
4.	Red Hat JBoss Enterprise Application Platform, 64-Core Standard	14		3				
5.	Red Hat OpenShift Container Platform, Standard (64 Cores or 128 vCPUs)	7		3				
6.	RedHat HA Add-On	13		3				
7.	Resilient Storage Add-on	2		3				
Razem:				3		X		

Tabela nr 2

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość godzin	Cena netto za 1 godzinę konsultacji (zł)	Podatek VAT		Cena brutto za 1 godzinę konsultacji (zł)	Cena netto (zł)	Cena brutto (zł)
				%	zł			
[a]	[b]	[c]	[d]	[e]	[f] = [d] x [e]	[g] = [d] + [f]	[h] = [c] x [d]	[i] = [c] x [g]
1.	Konsultacje, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 wzoru Umowy	5000*						

Tabela nr 3 Łączna cena oferty

L.p.	Przedmiot	Cena netto w zł	Podatek VAT		Cena brutto w zł
			%	zł	
[a]	[b]	[c]	[d]	[e] = [c] x [d]	[f] = [c] + [e]
1.	Usługa Wsparcia dla Oprogramowania wskazanego w Tabeli nr 1 (Cena netto z Tabeli nr 1 – Razem kol. f)				
2.	Konsultacje, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 wzoru Umowy – wg Tabeli nr 2 (Cena netto z Tabeli nr 2 – kol. H)				
Łączna cena oferty w zł:			X		

Uwaga!

* Podana przez Zamawiającego w Tabeli nr 2 „Ilość godzin” – stanowi wartość wyłącznie szacunkową służącą celowi porównania ofert.

Faktyczna ilość wykorzystania „Ilości godzin” będzie wynikać z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.

Łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy wyniesie nie więcej niż łączna cena oferty wynikająca z Tabeli nr 3 Formularza Ofertowego i podana poniżej.

Łączna cena netto oferty zł słownie: _____

Łączna cena brutto oferty zł słownie: _____

Oświadczamy, że:

1. Realizację przedmiotu zamówienia wykonamy w terminach określonych w Rozdziale II SIWZ oraz wzorze Umowy.
2. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Zapoznaliśmy się z treścią SIWZ (w tym ze wzorem Umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres wskazany w SIWZ.
5. Wadium w wysokości **180 000,00 zł** (słownie: sto osiemdziesiąt tysięcy złotych zero groszy) wnieśliśmy przed upływem terminu składania ofert.
6. Wadium wniesione w formie pieniądza należy zwrócić na rachunek bankowy nr prowadzony w banku
7. Zobowiązujemy się do wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
8. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następującej(-ych) części zamówienia (należy podać zakres prac oraz firmę Podwykonawcy):
 - a)

* w przypadku niewypełnienia Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom.

UWAGA:

Zamawiający przypomina, że powyższy punkt Formularza Ofertowego należy wypełnić w każdym przypadku, jeśli Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia, a także mając na uwadze treść art. 22a ust. 4 ustawy cyt.:

„W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.”

10. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:
Dane kontaktowe: imię i nazwisko, nr tel., adres e-mail:

11. Dokumenty wymienione od strony do strony stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ujawnione pozostałym uczestnikom postępowania.

UWAGA:

Zamawiający przypomina, że stosownie do art. 8 ust. 3 ustawy Wykonawca winien nie później niż w terminie składania ofert wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

12. Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO)* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**
* rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2).

** w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie ma obowiązku składać (w takim przypadku Wykonawca może usunąć treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie, przekreślenie, itp.).

13. Jednocześnie zgodnie z treścią art. 91 ust. 3a ustawy oświadczam, że wybór przedmiotowej oferty:*
 - a) nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego
 - b) będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług

(należy wskazać: nazwę (rodzaj) towarów/usług, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wartość bez kwoty podatku od towarów i usług)

*) Niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia (nie wskazania) żadnej z ww. treści oświadczenia i niewypełnienia powyższego pola oznaczonego: „należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru/usług, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług” – Zamawiający uzna, że wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

14. Oferta została złożona na _____ stronach kolejno ponumerowanych od nr _____ do nr _____.

Świadom odpowiedzialności karniej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.).

Załącznik nr 1.2. do SIWZ wzór Formularza Ofertowego

Formularz Ofertowy
Część 2 zamówienia
DPIZP.2610.2.2020

Ja(my) niżej podpisany(-i)

Działając w imieniu i na rzecz

W odpowiedzi na ogłoszone postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na „Zakup Usługi Wsparcia dla oprogramowania typu Open Source i konsultacje”, zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i wzorze Umowy wraz z załącznikami, oferuję(-emy) realizację przedmiotu zamówienia za cenę:

Tabela nr 1

L.p.	Przedmiot zamówienia - nazwa licencji na Oprogramowanie	Ilość licencji	Cena netto za jeden okres rozliczeniowy (12 miesięcy) w którym świadczona będzie Usługa Wsparcia dla ilości Licencji wskazanej w kol. c	Ilość okresów rozliczeniowych	Cena netto [zł]	Podatek VAT		Cena brutto [zł]
						%	[zł]	
[a]	[b]	[c]	[d]	[e]	[f]=[d] x [e]	[g]	[h]=[f] x [g]	[i]=[f] + [h]
1.	EDB Postgres Enterprise (uniCores)	424		3				

Tabela nr 2

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość godzin	Cena netto za 1 godzinę konsultacji (zł)	Podatek VAT		Cena brutto za 1 godzinę konsultacji (zł)	Cena netto (zł)	Cena brutto (zł)
				%	zł			
[a]	[b]	[c]	[d]	[e]	[f]=[d] x [e]	[g]=[d] + [f]	[h]=[c] x [d]	[i]=[c] x [g]
1.	Konsultacje, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 wzoru Umowy	2000*						

Tabela nr 3 Łączna cena oferty

L.p.	Przedmiot	Cena netto w zł	Podatek VAT		Cena brutto w zł
			%	zł	
[a]	[b]	[c]	[d]	[e]=[c] x [d]	[f]=[c] + [e]
1.	Usługa Wsparcia dla Oprogramowania wskazanego w Tabeli nr 1 (Cena netto z Tabeli nr 1 – kol. f)				
2.	Konsultacje, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 wzoru Umowy – wg Tabeli nr 2 (Cena netto z Tabeli nr 2 – kol. H)				
Łączna cena oferty w zł:			X		

Uwaga!

* Podana przez Zamawiającego w Tabeli nr 2 „Ilość godzin” – stanowi wartość wyłącznie szacunkową służącą celowi porównania ofert.

Faktyczna ilość wykorzystania „Ilości godzin” będzie wynikać z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.

Łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy wyniesie nie więcej niż łączna cena oferty wynikająca z Tabeli nr 3 Formularza Ofertowego i podana poniżej.

Łączna cena netto oferty zł słownie: _____

Łączna cena brutto oferty zł słownie: _____

Oświadczamy, że:

- Realizację przedmiotu zamówienia wykonamy w terminach określonych w Rozdziale II SIWZ oraz wzorze Umowy.

2. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Zapoznaliśmy się z treścią SIWZ (w tym ze wzorem Umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres wskazany w SIWZ.
5. Wadium w wysokości **150 000,00 zł** (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych zero groszy) wnieśliśmy przed upływem terminu składania ofert.
6. Wadium wniesione w formie pieniądza należy zwrócić na rachunek bankowy nr prowadzony w banku
7. Zobowiązujemy się do wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
8. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następującej(-ych) części zamówienia (należy podać zakres prac oraz firmę Podwykonawcy):
 - a)

* w przypadku niewypełnienia Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom.

UWAGA:

Zamawiający przypomina, że powyższy punkt Formularza Ofertowego należy wypełnić w każdym przypadku, jeśli Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia, a także mając na uwadze treść art. 22a ust. 4 ustawy cyt.:

„W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.”

10. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:
Dane kontaktowe: imię i nazwisko, nr tel., adres e-mail:
11. Dokumenty wymienione od strony do strony stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ujawnione pozostałym uczestnikom postępowania.
UWAGA:
Zamawiający przypomina, że stosownie do art. 8 ust. 3 ustawy Wykonawca winien nie później niż w terminie składania ofert wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO)* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**
* rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2).
** w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie ma obowiązku składać (w takim przypadku Wykonawca może usunąć treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie, przekreślenie, itp.).
13. Jednocześnie zgodnie z treścią art. 91 ust. 3a ustawy oświadczam, że wybór przedmiotowej oferty:*
 - a) **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego
 - b) **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług

(należy wskazać: nazwę (rodzaj) towarów/usług, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wartość bez kwoty podatku od towarów i usług)

*) Niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia (nie wskazania) żadnej z ww. treści oświadczenia i niewypełnienia powyższego pola oznaczonego: „należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru/usług, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług” – Zamawiający uzna, że wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

14. Oferta została złożona na _____ stronach kolejno ponumerowanych od nr _____ do nr _____.

Świadom odpowiedzialności kamej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.).

Załącznik nr 1.3. do SIWZ wzór Formularza Ofertowego

Formularz Ofertowy
Część 3 zamówienia
DPIZP.2610.2.2020

Ja(my) niżej podpisany(-i)

Działając w imieniu i na rzecz

W odpowiedzi na ogłoszone postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na „Zakup Usługi Wsparcia dla oprogramowania typu Open Source i konsultacje”, zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i wzorze Umowy wraz z załącznikami, oferuję(-emy) realizację przedmiotu zamówienia za cenę:

Tabela nr 1

L.p.	Przedmiot zamówienia - nazwa licencji na Oprogramowanie	Ilość licencji	Cena netto za jeden okres rozliczeniowy (12 miesięcy) w którym świadczona będzie Usługa Wsparcia dla ilości Licencji wskazanej w kol. c	Ilość okresów rozliczeniowych	Cena netto [zł]	Podatek VAT		Cena brutto [zł]
						%	[zł]	
[a]	[b]	[c]	[d]	[e]	[f] = [d] x [e]	[g]	[h]=[f] x [g]	[i]= [f] + [h]
1.	Zabbix Enterprise	1		3				
2.	NGINX Plus License - Basic	2		3				
Razem:				3		X		

Tabela nr 2

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość godzin	Cena netto za 1 godzinę konsultacji (zł)	Podatek VAT		Cena brutto za 1 godzinę konsultacji (zł)	Cena netto (zł)	Cena brutto (zł)
				%	zł			
[a]	[b]	[c]	[d]	[e]	[f] = [d] x [e]	[g] = [d] + [f]	[h] = [c] x [d]	[i] = [c] x [g]
1.	Konsultacje, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 wzoru Umowy	500*						

Tabela nr 3 Łączna cena oferty

L.p.	Przedmiot	Cena netto w zł	Podatek VAT		Cena brutto w zł
			%	zł	
[a]	[b]	[c]	[d]	[e] = [c] x [d]	[f] = [c] + [e]
1.	Usługa Wsparcia dla Oprogramowania wskazanego w Tabeli nr 1 (Cena netto z Tabeli nr 1 – Razem kol. f)				
2.	Konsultacje, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 wzoru Umowy – wg Tabeli nr 2 (Cena netto z Tabeli nr 2 – kol. h)				
Łączna cena oferty w zł:			X		

Uwaga!

* Podana przez Zamawiającego w Tabeli nr 2 „Ilość godzin” – stanowi wartość wyłącznie szacunkową służącą celowi porównania ofert.

Faktyczna ilość wykorzystania „Ilości godzin” będzie wynikać z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.

Łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy wyniesie nie więcej niż łączna cena oferty wynikająca z Tabeli nr 3 Formularza Ofertowego i podana poniżej.

Łączna cena netto oferty zł słownie: _____

Łączna cena brutto oferty zł słownie: _____

Oświadczamy, że:

1. Realizację przedmiotu zamówienia wykonamy w terminach określonych w Rozdziale II SIWZ oraz wzorze Umowy.
2. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
3. Zapoznaliśmy się z treścią SIWZ (w tym ze wzorem Umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres wskazany w SIWZ.
5. Wadium w wysokości 12 000,00 zł (słownie: dwanaście tysięcy złotych zero groszy) wnieśliśmy przed upływem terminu składania ofert.
6. Wadium wniesione w formie pieniądza należy zwrócić na rachunek bankowy nr prowadzony w banku
7. Zobowiązujemy się do wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny całkowitej podanej w ofercie.
8. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następującej(-ych) części zamówienia (należy podać zakres prac oraz firmę Podwykonawcy):
 - a)

* w przypadku niewypełnienia Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom.

UWAGA:

Zamawiający przypomina, że powyższy punkt Formularza Ofertowego należy wypełnić w każdym przypadku, jeśli Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia, a także mając na uwadze treść art. 22a ust. 4 ustawy cyt.:

„W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.”

10. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:
Dane kontaktowe: imię i nazwisko, nr tel., adres e-mail:
11. Dokumenty wymienione od strony do strony stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ujawnione pozostałym uczestnikom postępowania.
UWAGA:
Zamawiający przypomina, że stosownie do art. 8 ust. 3 ustawy Wykonawca winien nie później niż w terminie składania ofert wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO)* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**
* rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2).
** w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie ma obowiązku składać (w takim przypadku Wykonawca może usunąć treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie, przekreślenie, itp.).
13. Jednocześnie zgodnie z treścią art. 91 ust. 3a ustawy oświadczam, że wybór przedmiotowej oferty:*
 - c) nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego
 - d) będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług

(należy wskazać: nazwę (rodzaj) towarów/usług, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wartość bez kwoty podatku od towarów i usług)

*) Niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia (nie wskazania) żadnej z ww. treści oświadczenia i niewypełnienia powyższego pola oznaczonego: „należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług” – Zamawiający uzna, że wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

14. Oferta została złożona na _____ stronach kolejno ponumerowanych od nr _____ do nr _____.

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia

Załącznik nr 2 do SIWZ wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia

(Dane Wykonawcy
(nazwa; adres)

Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia

DPiZP.2610.2.2020

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „Zakup Usługi Wsparcia dla oprogramowania typu Open Source i konsultacje” oświadczam(-y), że:

- 1) nie wydano wobec nas prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne* / wydano wobec nas prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wobec czego składamy niżej wymienione dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności*:
 - a)
 - b)
 - c)
 - d)
- 2) nie wydano orzeczenia wobec nas tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
- 3) niezalegamy z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 ze zm.),
- 4) nie wydano wobec nas prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy,
- 5) nie wydano wobec nas ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszenie obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy.

* UWAGA: niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4.1. do SIWZ wzór Oświadczenia – Wykaz usług
[warunek udziału w postępowaniu]

[
 Dane Wykonawcy
 (nazwa; adres)
]

Oświadczenie – Wykaz usług
DPIZP.2610.2.2020

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „Zakup Usługi Wsparcia dla oprogramowania typu Open Source i konsultacje” – w części² zamówienia , składamy wykaz usług wykonanych (wykonywanych) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu , o którym mowa w Rozdziale III pkt³ SIWZ:

Lp.	Przedmiot wykonanych/wykonywanych usług (wg warunku udziału w postępowaniu)	Wartość brutto usługi w zł (w przypadku gdy zakres usługi jest szerszy, należy podać wyłącznie wartość usługi odpowiadającej treści warunku udziału w postępowaniu w badanym zakresie)	Podmiot na rzecz którego wykonano usługę (nazwa i adres)	Daty wykonania		Dowody	Informacje uzupełniające	
				Od dd-mm-rrrr	Do dd-mm-rrrr		Zasoby innego podmiotu	Nazwa innego podmiotu
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								

Uwaga do kol.7:

1. Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że powyższe usługi wykonane lub są wykonywane należycie, tj.:
 - 1.1. referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane należycie,
 - 1.2. oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o którym mowa wyżej w pkt 1.1;
2. Należy wpisać nazwę dowodu (dokumentu) potwierdzającego, że usługi zostały wykonane wykonywane należycie (podać numer strony w ofercie);

Uwaga do kol.8:

1. Zaznaczyć „TAK”, tylko w przypadku gdy Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu dla wykazania spełnienia warunku udziału;
2. Dla wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, opisanego w Rozdziale III pkt 1.2.1 SIWZ, Wykonawca może polegać, na zasadach określonych w art.22a ustawy, W tym celu Wykonawca składa dokumenty i oświadczenia zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale IV.5 SIWZ.

² W części 1 lub w części 2 lub w części 3 - w zależności od części zamówienia
³ Pkt 1.2.1. lub pkt 1.2.2. lub pkt 1.2.3. – w zależności od części zamówienia.

Załącznik nr 4.2. do SIWZ wzór Oświadczenia — Wykaz osób
[warunek udziału w postępowaniu]

[
 Dane Wykonawcy
 (nazwa; adres)
]

Oświadczenie – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
DPIZP-2610.2.2020

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „Zakup Usługi Wsparcia dla oprogramowania typu Open Source i konsultacje” – w części⁴ zamówienia”, składamy wykaz osób w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale III pkt⁵ SIWZ, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, które będą uczestniczyć w jego wykonaniu:

1. Jedna osoba spełniająca poniższe wymagania:

Wymagania Zamawiającego wskazane w SIWZ		Wypełnia Wykonawca	
Osoba, która posiada certyfikat, o którym mowa w Rozdziale III pkt ⁶ SIWZ lub równoważny. Uwaga: Przez certyfikat równoważny, o którym mowa powyżej Zamawiający rozumie certyfikat, który: 1) jest analogiczny co do zakresu z przykładowym certyfikatem wskazanym z nazwy dla danej roli, co jest rozumiane jako: a) analogiczna dziedzina merytoryczna wynikająca z roli, której dotyczy certyfikat b) analogiczny stopień poziomu kompetencji, c) analogiczny poziom doświadczenia zawodowego wymaganego do otrzymania danego certyfikatu, 2) potwierdzony jest egzaminem (dotyczy tylko tych ról, których przykładowy certyfikaty muszą być potwierdzone egzaminem).	1.1	Imię i Nazwisko	
	1.2	Wskazana osoba spełnia wymagania zdefiniowane w Rozdziale III pkt ⁷ SIWZ	
	1.3	Posiadany certyfikat	1.3.1 Nazwa certyfikatu 1.3.2 Podmiot wydający certyfikat 1.3.3 Nr certyfikatu [o ile dotyczy] 1.3.4 Data ważności certyfikatu [DD-MM-RRRR] [o ile dotyczy]
	1.4	Podstawa dysponowania osobą	1.4.1 Dysponowanie bezpośrednie 1.4.2 Dysponowanie osobą na podstawie art. 22a ustawy – Prawo zamówień publicznych

Uwaga 1:

Należy wstawić tyle tabel ile jest wskazanych osób na spełnienie warunku udziału w postępowaniu w danej części zamówienia z uwzględnieniem ilości posiadanych certyfikatów.

Uwaga 2:

1. Dla wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu opisanego w Rozdziale III pkt 1.2. SIWZ, Wykonawca może polegać, na zasadach określonych w art. 22a ustawy, na osobach zdolnych do wykonania zamówienia oddanych mu do dyspozycji przez inne podmioty.
2. W odniesieniu do podstawy dysponowania osobą Wykonawca wypełnia kolumnę „Dysponowanie bezpośrednie” albo „Dysponowanie osobą na podstawie art. 22a ustawy – Prawo zamówień publicznych”.
3. W przypadku dysponowania przez Wykonawcę osobą na podstawie art. 22a ustawy – Prawo zamówień publicznych jest obowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował niezbędnymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu dokumenty i oświadczenia w zakresie wskazanym w Rozdziale IV.5 SIWZ.

⁴ W części 1 lub w części 2 lub w części 3 - w zależności od części zamówienia
⁵ Pkt 1.2.1. lub pkt 1.2.2. lub pkt 1.2.3. – w zależności od części zamówienia.
⁶ Pkt 1.2.1. lub pkt 1.2.2. lub pkt 1.2.3. – w zależności od części zamówienia.
⁷ Pkt 1.2.1. lub pkt 1.2.2. lub pkt 1.2.3. – w zależności od części zamówienia.

Załącznik nr 5.1. do SIWZ wzór Umowy wraz z załącznikami – część 1 zamówienia.

Wzór Umowy

Umowa nr _____/DI/2020/2610

zawarta w dniu _____ 2020 r. w Warszawie pomiędzy:

Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie i adresem przy al. Jana Pawła II nr 70, REGON nr 010613083, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP 526-19-33-940, zwaną dalej „**Zamawiającym**”, którą reprezentuje:

_____ – Zastępca Prezesa ARiMR, Pełnomocnik;
 _____ – Dyrektor Departamentu Księgowości, w ramach zajmowanego stanowiska wykonująca obowiązki Głównego Księgowego, Pełnomocnik;

a

_____, zwaną dalej „**Wykonawcą**”, którą reprezentuje:

zwanych łącznie „**Stronami**”.

W wyniku wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) zawarto umowę o następującej treści:

§ 1.

Definicje

W niniejszej umowie następujące wyrażenia i określenia będą miały znaczenie zgodnie z podanymi poniżej definicjami, zapisane z dużej litery w celu podkreślenia, że jest to pojęcie zdefiniowane:

- 1) **Strony** – Zamawiający i Wykonawca wymienieni w komparycji Umowy;
- 2) **Umowa** – niniejsza umowa wraz z załącznikami regulująca prawa i obowiązki Stron z niej wynikające i związane z jej wykonaniem;
- 3) **Oprogramowanie** – programy komputerowe Producenta, wymienione w Załączniku nr 1a Umowy;
- 4) **Aktualizacja Oprogramowania** (zwana również „**Aktualizacją**”) – każda z poprawek programistycznych, udoskonaleń lub nowych wersji Oprogramowania stworzonych przez Producenta, do których pobierania Zamawiający uprawniony jest na podstawie niniejszej Umowy;
- 5) **Certyfikat** – wygenerowane przez Producenta i dostarczone Zamawiającemu przez Wykonawcę w dowolnym formacie pliki uprawniające Zamawiającego do dostępu do Usługi Wsparcia, w tym w szczególności do pobierania Oprogramowania oraz jego Aktualizacji poprzez serwisy internetowe Producenta, umożliwiające Zamawiającego nieograniczone w czasie korzystanie z Oprogramowania (w tym Aktualizacji) na zasadzie licencji, na warunkach, w tym na polach eksploatacji określonych przez Producenta, uprawniających Zamawiającego co najmniej do trwałego lub czasowego zwielokrotniania Oprogramowania w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, jak i zwielokrotniania również w zakresie, w którym jest to niezbędne do wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przystosowania, przechowywania Oprogramowania;
- 6) **Usługa Wsparcia** – usługa, do której dostęp uzyskuje Zamawiający na podstawie Umowy oraz Certyfikatu Producenta dostarczonego przez Wykonawcę na zasadach określonych w Umowie, świadczona przez Producenta, zgodnie z określonymi przez Producenta ogólnymi warunkami, polegająca na uprawnieniu Zamawiającego do pobierania Aktualizacji Oprogramowania poprzez serwisy internetowe wskazane przez Producenta, a także na konsultacjach w zakresie problemów, jakie pojawiły się w związku z korzystaniem przez Zamawiającego z Oprogramowania lub Aktualizacji Oprogramowania;
- 7) **Producent** – firma RedHat Corporate Headquarters, 1801 Varsity Drive, Raleigh, North Carolina 27606 USA - będąca producentem Oprogramowania oraz Aktualizacji;
- 8) **Dni Robocze** – dni od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Zamawiającego z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych od pracy u Zamawiającego, o których Zamawiający powiadomi Wykonawcę.

§ 2.

Przedmiot Umowy

1. Na podstawie Umowy Zamawiający nabywa Certyfikat oraz uzyskuje dostęp do Usługi Wsparcia dla Oprogramowania, określonego w Załączniku nr 1a do Umowy, w terminach i na zasadach określonych w Umowie.
2. Usługa Wsparcia dla Oprogramowania wskazanego w ust. 1, które Zamawiający nabył na podstawie odrębnych umów, obowiązywać będzie od dnia 12 sierpnia 2020 r. do dnia 11 sierpnia 2023 r.

§ 3.

Oświadczenia Wykonawcy

Wykonawca oświadcza, że:

- 1) jest uprawniony do zawarcia Umowy na wskazanych w niej warunkach, w tym ogólnych warunkach Producenta;
- 2) dysponuje osobami posiadającymi specjalistyczne kwalifikacje potwierdzone certyfikatami, tj.: ____ osobami _____ wystawionymi przez Producenta. Wykaz osób (zgodny ze złożonym w postępowaniu) stanowi Załącznik nr 4 do Umowy, przy czym po uprzednim pisemnym powiadomieniu i uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, Wykonawca może dokonać zmiany osób określonych w Wykazie osób na inne osoby posiadające specjalistyczne kwalifikacje, o których mowa w niniejszym punkcie, potwierdzone odpowiednimi certyfikatami. Zmiana osób, o których mowa w zdaniu poprzedzającym nie wymaga zachowania formy aneksu. W przypadku zmiany osób wskazanych w wykazie osób (Załącznik nr 4 do Umowy) nowa osoba musi posiadać kwalifikacje i doświadczenie nie gorsze od wskazanych w wykazie osób złożonym wraz z ofertą;
- 3) posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do wykonania Umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego.

§ 4.

Uprawnienia Zamawiającego

1. Wykonawca, poza świadczeniami określonymi w § 2 ust.1 Umowy, zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu:
 - 1) 5000 (słownie: pięć tysięcy) godzin konsultacji w czasie trwania Umowy, w zakresie problemów dotyczących Oprogramowania, Aktualizacji oraz bieżących projektów Zamawiającego wykorzystujących oprogramowanie Producenta. Konsultacje będą obejmowały analizy, audyty oraz rekomendację dot. Oprogramowania, jak również wszelkiego rodzaju prace związane z Oprogramowaniem, tj. konfiguracja, rekonfiguracja oraz pomoc przy pracach technicznych przeprowadzanych przez Zamawiającego. Konsultacje mają być świadczone w języku polskim;
 - 2) dostęp elektroniczny do informacji na temat posiadanych przez Producenta Aktualizacji, produktów, biuletynów technicznych, list dyskusyjnych, bazy danych problemów technicznych rejestrowanych przez pracowników działu Asysty Technicznej Wykonawcy.
2. Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia konsultacyjne od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do 18.00, telefonicznie pod numerem: (XX) _____, numer awaryjny (XX) _____ lub na adres poczty elektronicznej: _____@_____.pl . Przyjęcie zgłoszenia zostanie przez Wykonawcę potwierdzone (drogą elektroniczną na adres e-mail pracowników Zamawiającego wskazanych w § 5 ust. 1 Umowy) w ciągu 1 godziny od otrzymania zgłoszenia. Niepotwierdzenie zgłoszenia w powyższym terminie Zamawiający uznaje za przyjęcie zgłoszenia. O każdej zmianie adresu lub numerów telefonów wskazanych powyżej, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić na piśmie Zamawiającego. Zmiana danych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym nie wymaga zmiany Umowy w formie pisemnego aneksu.
3. Wykonawca zapewni również konsultacje udzielane pod adresem Zamawiającego, tj. ARiMR, Warszawa 02-822, przy ul. Poleczki 33, z zastrzeżeniem, że takie konsultacje będą trwać min. 2 godziny oraz że Wykonawca zostanie poinformowany o planowanych konsultacjach w siedzibie Zamawiającego z wyprzedzeniem co najmniej 2 Dni Roboczych. Czasu związanego z dojazdem Wykonawcy do siedziby Zamawiającego nie wlicza się w limit 5000 godzin, o którym mowa w ust.1 pkt. 1.
4. Wykonawca, raz na kwartał, przedstawi raport z przeprowadzonych konsultacji, zgodnie z protokołem odbioru konsultacji, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy przy czym ostatni raport zostanie przedstawiony w ostatnim dniu obowiązywania Umowy.
5. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub przez podwykonawcę na podstawie umowy o pracę 1 osoby wykonującej czynności, o których mowa w ust. 2, w związku, że wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.). Ww. osoba powinna być zatrudniona w całym okresie realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu Wykonawca lub podwykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego zatrudnienia w to miejsce innej osoby.
6. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w terminie dostarczenia Certyfikatu i ogólnych warunków Producenta, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, oraz w terminie 5 Dni Roboczych pierwszego miesiąca danego kwartału kalendarzowego przez cały okres realizacji Umowy, składał Zamawiającemu oświadczenie o sposobie zatrudnienia osoby oraz podania wykonywanych przez nią czynności, o której mowa w ust. 5.
7. Wykonawca zobowiązany jest przez okres obowiązywania Umowy przechowywać dokumentację zatrudnienia osoby, o której mowa w ust. 5, wymaganą obowiązującymi przepisami prawa i umożliwić przedstawicielowi Zamawiającego lub wskazanemu przez niego podmiotowi przeprowadzanie audytu zatrudnienia osoby, o której mowa w ust. 5, w związku z realizacją Umowy. Informacja o audycie w powyższym zakresie zostanie przekazana Wykonawcy najpóźniej na 2 Dni Robocze przed terminem rozpoczęcia przeprowadzenia audytu. Z wykonania audytu Zamawiający sporządzi na piśmie protokół. Koszty przeprowadzenia audytów ponosi Zamawiający. Każda z osób mająca dostęp do dokumentacji zatrudnienia prowadzonej przez Wykonawcę zobowiązana będzie do zachowania poufności zgodnie z § 12 Umowy.

§ 5.

Wymagania dotyczące wykonania Umowy

1. Osobami upoważnionymi przez Strony do podpisywania protokołów określonych w Umowie oraz do rozpatrywania bieżących spraw związanych z wykonaniem Umowy, przy zachowaniu określonych w niej warunków, w tym terminów, są:

po stronie Zamawiającego:

	tel.	e-mail:
	tel.	e-mail:

po stronie Wykonawcy:

	tel.	e-mail:
	tel.	e-mail:

- Zmiana osób nie wymaga zawierania pisemnego aneksu do Umowy, a jedynie poinformowania drugiej Strony o zmianie.
- Wykonawca nie ma prawa bez zgody Zamawiającego do korzystania przy wykonywaniu Umowy z osób zatrudnionych u Zamawiającego pod rygorem odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego przestanki uprawniającej do odstąpienia od Umowy oraz żądania zapłaty kary umownej określonej w § 7 ust. 1 pkt 4 Umowy, a także żądania przez Zamawiającego odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 6.

Termin i odbiór

- Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Certyfikat i ogólne warunki Producenta do wskazanego przez Zamawiającego miejsca w Warszawie, najpóźniej w terminie 5 Dni Roboczych od dnia podpisania Umowy. Odbiór Certyfikatu i ogólnych warunków zostanie potwierdzony protokołem odbioru podpisanym bez zastrzeżeń przez umocowanych przedstawicieli Stron, którego wzór stanowi Załącznik nr 1b do Umowy.
- Wykonawca powiadomi Zamawiającego o dacie dostarczenia Certyfikatu wraz z ogólnymi warunkami Producenta, z wyprzedzeniem co najmniej 2 Dni Roboczych.
- Zamawiający zobowiązany jest potwierdzić termin, o którym został powiadomiony zgodnie z ust. 2 lub wskazać Wykonawcy inną datę rozpoczęcia odbioru, jednak nie późniejszą niż dwa Dni Robocze od daty wskazanej przez Wykonawcę.
- Wykonawca dostarczy Certyfikat oraz ogólne warunki Producenta na własny koszt i ryzyko do miejsca w Warszawie wskazanego przez Zamawiającego.
- W przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, że dostarczony Certyfikat nie pozwala na dostęp do Usługi Wsparcia lub nie umożliwia pobrania przez Zamawiającego Oprogramowania poprzez serwis internetowy Producenta (w tym również ze względu na wady nośnika, na którym zostały przekazane) lub Wykonawca nie dostarczy ogólnych warunków Producenta – Zamawiający odmówi podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 1, zaś Wykonawca ponownie dostarczy Certyfikat lub ogólne warunki Producenta na swój koszt i ryzyko, w terminie 2 Dni Roboczych licząc od daty otrzymania przez Wykonawcę zawiadomienia o stwierdzonej nieprawidłowości.
- W przypadku, jeżeli w trakcie obowiązywania Certyfikatu Zamawiający stwierdzi, że dostarczony Certyfikat nie pozwala na dostęp do Usługi Wsparcia lub nie umożliwia pobrania przez Zamawiającego Oprogramowania poprzez serwis internetowy Producenta, w tym w szczególności pobierania przez Zamawiającego Aktualizacji, Zamawiający zgłasza brak dostępu do Usługi Wsparcia Wykonawcy lub brak możliwości pobierania Oprogramowania lub Aktualizacji, a Wykonawca ma obowiązek ponownie zapewnić Zamawiającemu dostęp do Usługi Wsparcia lub pobieranie Oprogramowania lub Aktualizacji poprzez serwis internetowy w terminie 24 godzin, licząc od zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego, zgodnie z § 4 ust. 2 Umowy.
- Wykonawca gwarantuje, że dostarczone Oprogramowanie oraz udostępniane Zamawiającemu na stronach internetowych Aktualizacje są wolne od wad i nie zawierają kodu szkodliwego, który mógłby stanowić zagrożenie dla systemów informatycznych Zamawiającego.

§ 7.

Kary umowne

- Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w następujących wypadkach i we wskazanej niżej wysokości:
 - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostarczeniu Zamawiającemu Certyfikatu wraz z ogólnymi warunkami Producenta w stosunku do terminu, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy – w wysokości 0,2 % kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 Umowy;
 - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu obowiązku, o którym mowa w § 6 ust. 5 Umowy w stosunku do terminu określonego w § 6 ust. 5 Umowy – w wysokości 0,1 % kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 Umowy;
 - za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w wykonaniu obowiązku, o którym mowa w § 6 ust. 6 Umowy w stosunku do terminu określonego w § 6 ust. 6 Umowy – w wysokości 0,05 % kwoty wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 1 Umowy;
 - za każdy stwierdzony przypadek wystąpienia okoliczności wymienionej w § 5 ust. 2 Umowy – w wysokości 10 % kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 Umowy.
- Jeżeli opóźnienie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lub 2 wyniesie 14 dni, Zamawiający po bezskutecznym upływie tego terminu może odstąpić od Umowy w części lub w całości w terminie 21 dni od wystąpienia przestanki umożliwiającej mu odstąpienie od Umowy oraz żądać kary umownej w wysokości 20 % kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 Umowy, z zachowaniem prawa do naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 1 lub odpowiednio w pkt 2, liczonej do dnia odstąpienia od Umowy włącznie.
- Jeżeli opóźnienie, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 wyniesie 72 godziny, Zamawiający po bezskutecznym upływie tego terminu może odstąpić od Umowy w części lub w całości w terminie 21 dni od wystąpienia przestanki umożliwiającej mu odstąpienie od Umowy oraz żądać kary umownej w wysokości 20 % kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 Umowy, z zachowaniem prawa do naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 3, liczonej do dnia odstąpienia od Umowy włącznie.
- Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, Zamawiającemu oprócz tej kary przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego. Jeżeli szkoda powstanie z innych przyczyn, niż te, ze względu na które zastrzeżono karę umowną, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
- W przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających zapłatę przez Wykonawcę kar umownych, Zamawiający może według własnego wyboru potrącać kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę lub wezwać Wykonawcę do zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.

6. W przypadku stwierdzenia, że otrzymane Oprogramowanie lub Aktualizacje nie spełniają wymagań określonych w § 6 ust. 7 Umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w części lub w całości w terminie 21 dni od wystąpienia przesłanki umożliwiającej odstąpienie oraz do naliczenia kary umownej w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy.

§ 8.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy (dalej „ZNWU”)

1. Wykonawca złożył u Zamawiającego ZNWU w jednej z form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych) w wysokości _____,XX zł (słownie złotych: _____ XX/100).
2. ZNWU dotyczy pokrycia ewentualnych roszczeń wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
3. ZNWU zostanie zwolnione (zwrócone) w wysokości 100 % zabezpieczenia w terminie 30 dni po zakończeniu świadczenia Usługi Wsparcia oraz uznania przez Zamawiającego świadczenia za należycie wykonane.
4. W przypadku zmiany formy ZNWU w trakcie trwania Umowy obowiązywać będą poniższe zasady.
5. ZNWU w formie pieniężnej Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
6. ZNWU wnoszone w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej może być wystawione przez bank albo ubezpieczyciela. Bank lub ubezpieczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od pisemnego żądania kwotę _____,XX zł (słownie złotych: _____ XX/100) na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
7. ZNWU wnoszone w formie poręczenia ma być wystawione przez bank, spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową lub podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, który poręczy należyte wykonanie Umowy do wysokości _____,XX zł (słownie złotych: _____ XX/100).
8. W przypadku gdy ZNWU będzie wnoszone w formie: poręczenia, bankowej lub ubezpieczeniowej gwarancji, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu tych dokumentów.
9. ZNWU wniesione w formie pieniężnej podlega zwrotowi wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
10. ZNWU w formie innej niż pieniężna Wykonawca złoży u Zamawiającego w Kancelarii Głównej, Warszawa ul. Poleczki 33, z dopiskiem „Dla Departamentu Informatyki”.

§ 9.

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie z tytułu realizacji Umowy wynosi netto _____,XX zł (słownie złotych: _____ XX/100) powiększone o należny podatek od towarów i usług, co daje kwotę brutto _____,XX zł (słownie złotych: _____ XX/100) zgodnie z formularzem ofertowym podpisanym przez Wykonawcę, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje:
 - 1) wynagrodzenie z tytułu Usługi Wsparcia dla Oprogramowania wynosi, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy, netto _____,XX zł (słownie złotych: _____ XX/100) powiększone o należny podatek od towarów i usług, co daje kwotę brutto _____,YY zł (słownie złotych: _____ YY/100),
 - 2) maksymalne wynagrodzenie z tytułu konsultacji, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 Umowy, wynosi netto _____,00 zł (słownie złotych: _____ 00/100) powiększone o należny podatek od towarów i usług, co daje kwotę brutto _____,00 zł (słownie złotych: _____ 00/100).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wyczerpuje wszelkie roszczenia finansowe Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy i obejmuje również konsultacje, o których mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
4. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie Protokół odbioru, podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w:
 - 1) ust. 2 pkt 1 płatne jest w terminie do 28 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, w trzech równych częściach, przy czym Wykonawca uprawniony jest wystawić fakturę obejmującą pierwszą część wynagrodzenia w dniu podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, fakturę obejmującą drugą część wynagrodzenia – po upływie roku od dokonania przez Zamawiającego płatności pierwszej faktury, jednak nie później niż 1 grudnia 2021 r. oraz fakturę obejmującą trzecią część wynagrodzenia po upływie roku od dokonania przez Zamawiającego płatności drugiej faktury jednak nie później niż 1 grudnia 2022 r.;
 - 2) ust. 2 pkt 2 każdorazowo płatne jest w terminie do 28 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron protokołem odbioru konsultacji za dany kwartał rozliczeniowy, o którym mowa w § 4 ust. 4 Umowy, stanowiącymi podstawę wystawienia faktury. Wynagrodzenie o którym mowa w zdaniu poprzednim wyliczane jest jako iloczyn ilości godzin konsultacji odebranych w danym kwartale i ceny jednostkowej za jedną godzinę konsultacji określoną zgodnie z ofertą Wykonawcy na kwotę netto _____,00 zł (słownie złotych: _____ 00/100) powiększone o należny podatek od towarów i usług, co daje kwotę brutto _____,00 zł (słownie złotych: _____ 00/100).
6. Za termin wykonania płatności będzie uważany dzień potwierdzenia przez bank realizujący płatność otrzymania od Zamawiającego dyspozycji przelewu płatności.

7. Błędnie wystawiona faktura lub brak podpisanego przez umocowanych przedstawicieli Stron protokołu odbioru, spowodują naliczenie ponownego, co najmniej 28 dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury lub podpisanego protokołu odbioru jednak nie wcześniej niż w terminie wynikającym z faktury.
8. Jeżeli w trakcie realizacji Umowy nastąpi:
 - 1) zmiana stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
 a zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy – zastosowanie mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy określone w ust. 9-16 poniżej.
9. Zmiana wysokości wynagrodzenia wymaga zmiany Umowy w drodze aneksu.
10. Wykonawca najpóźniej w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany o których mowa w ust. 8 uprawniony jest do wystąpienia do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumentami niezbędnymi do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 8, mają wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej Umowie, a w szczególności:
 - 1) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę.
 - 2) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania Umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania Umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawdziwość przyjętych założeń – takimi jak np. umowy o pracę, dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń.
11. W terminie 30 dni od otrzymania wniosku o którym mowa w ust. 10, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie lub przekazanie dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów (np. zażądać: oryginałów do wglądu, przekazania kopii dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałami).
12. Zamawiający w terminie 30 dni od dnia otrzymania kompletnego wniosku zajmie w stosunku do niego pisemne stanowisko. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wystąpienia na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
13. Zamawiający najpóźniej w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 8 może przekazać Wykonawcy pisemny wniosek o dokonanie zmiany Umowy. Wniosek powinien zawierać co najmniej propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia oraz powołanie zmian przepisów.
14. Przed przekazaniem wniosku, o którym mowa w ust. 13, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o złożenie wyjaśnień lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem) niezbędnych do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 8, mają wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia. Rodzaj i zakres tych informacji określi Zamawiający. Postanowienia ust. 12-13 stosuje się odpowiednio, z tym, że Wykonawca jest zobowiązany w każdym przypadku do zajęcia pisemnego stanowiska w terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku od Zamawiającego.
15. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązania określonego w ust. 14 w terminie określonym w ust. 14, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w ust.1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia. Jeżeli w terminie określonym w ust. 15 Wykonawca nie przedłoży wyjaśnień lub dokumentów, o których mowa w ust. 14 lub przedłożone przez Wykonawcę wyjaśnienia lub dokumenty będą niewystarczające do dokonania przez Zamawiającego oceny, o której mowa w ust. 14 – Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin, nie dłuższy niż 10 dni, na dostarczenie lub uzupełnienie wyjaśnień lub dokumentów. W przypadku bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego zgodnie ze zdaniem drugim, Zamawiający uprawniony będzie do wypowiedzenia Umowy z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia.
16. Jeżeli w trakcie procedury opisanej w ust. 10-15 zostanie wykazane, że zmiany, o których mowa w ust. 8 uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia, Strony uzgodnią treść aneksu do Umowy oraz podpiszą aneks, z zachowaniem zasady zmiany wysokości wynagrodzenia w kwocie odpowiadającej zmianie kosztów wykonania Umowy wywołanych przyczynami określonymi w ust. 8.
17. W przypadku niezgodności, w dniu realizacji płatności, numeru rachunku bankowego wskazanego przez Wykonawcę na fakturze z numerem rachunku bankowego zamieszczonym w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r., poz. 106), Strony ustalają, że realizacja płatności nastąpi w trybie art. 108a ww. ustawy.

§ 10.

Zawiadomienia

1. Wszelkie zawiadomienia wymienione w niniejszej Umowie, niezależnie od nazwy, pod którą występują dla swojej skuteczności muszą być przekazywane w formie pisemnej za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, z zastrzeżeniem § 4 ust. 2 Umowy.
2. Zawiadomienia, zapytania, informacje nie wymienione w postanowieniach Umowy mogą być przesyłane telefaksem, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem.
3. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy i numery telefaksów podane przez Strony. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie miejsca siedziby, adresu i numeru telefaksu. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie miejsca siedziby, adresu lub numeru telefaksu, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres lub numer telefaksu uznaje się za doręczone.

§ 11.

Odstąpienie od Umowy

1. Strony mogą odstąpić od Umowy w przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami prawa, a także w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w Umowie.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Kupujący może odstąpić od Umowy w terminie 30 (trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w razie nieotrzymania środków finansowych z budżetu państwa w ilości umożliwiającej realizację planowanych zadań w kolejnych latach budżetowych, przekazywanych na dany rok budżetowy w formie dotacji, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w terminie 30 (trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o braku środków. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części Umowy.

§ 12.

Poufność, przetwarzanie danych osobowych

1. Wykonawca zobowiązuje się nie ujawniać osobom trzecim jakichkolwiek informacji, w których posiadanie wszedł w związku z wykonywaniem Umowy, z wyjątkiem tych informacji, których jawność wynika z przepisów obowiązującego prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego zobowiązania osób realizujących Umowę do zachowania w poufności informacji, o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy przepisów Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2) oraz przepisów krajowych wydanych w związku z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych, zwanym dalej: „**RODO**”.
4. Wykonawca pisemnie zobowiąże pracowników i osoby trzecie realizujące zobowiązania określone w Umowie do przestrzegania przepisów, o których mowa w ust. 3.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulą informacyjną w zakresie przetwarzania danych osobowych, stanowiącą Załącznik nr 5a do Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do złożenia oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia oraz wykonania Umowy zgodnie z wzorem oświadczenia stanowiącym Załącznik nr 5b do Umowy.

§ 13.

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają polskie przepisy prawne, w tym Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie ewentualne spory, jakie mogą wyniknąć między Stronami na tle realizacji Umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. Załączniki wymienione w Umowie stanowią jej integralną część:
 - 1) Załącznik nr 1a – Wykaz Oprogramowania;
 - 2) Załącznik nr 1b – Protokół Odbioru (wzór);
 - 3) Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy;
 - 4) Załącznik nr 3 – Protokół Odbioru Konsultacji (wzór);
 - 5) Załącznik nr 4 – Wykaz osób (zgodny ze złożonym w postępowaniu);
 - 6) Załącznik nr 5a – Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych;
 - 7) Załącznik nr 5b – Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (wzór).
6. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....

.....

.....

Załącznik nr 1a do umowy nr _____/DI/2020/2610 z dnia _____, 2020 r.

Wykaz Oprogramowania

Pkt	Nazwa Oprogramowania	Liczba
1	Red Hat Enterprise Linux Server with Smart Management, Standard (Physical or Virtual Nodes)	205
2	Red Hat Enterprise Linux for Virtual Datacenters with Smart Management, Standard	41
3	Red Hat Directory Server	3
4	Red Hat JBoss Enterprise Application Platform, 64-Core Standard	14
5	Red Hat OpenShift Container Platform, Standard (64 Cores or 128 vCPUs)	7
6	RedHat HA Add-On	13
7	Resilient Storage Add-on	2

Załącznik nr 1b do umowy nr ____/DI/2020/2610 z dnia _____.2020 r.

Protokół odbioru
(wzór)

Zgodnie z Umową nr ____/DI/2020/2610 zawartą w dniu 2020 r. pomiędzy

_____ (Wykonawca)

a

_____ (Zamawiający)

Zamawiający potwierdza przekazanie Certyfikatu oraz ogólnych warunków Producenta, zgodnie z wymaganiami Umowy. Jednocześnie Zamawiający potwierdza, że Certyfikat umożliwia dostęp do Usługi Wsparcia, w tym pobieranie Aktualizacji Oprogramowania, zgodnie z warunkami Umowy i pobieranie przez Zamawiającego Oprogramowania wymienionego w Załączniku nr 1a do Umowy oraz dostarczone Oprogramowanie i Aktualizacje są wolne od oprogramowania szkodliwego i szpiegującego.

Wykonawca
(upoważniony przedstawiciel)

Zamawiający
(upoważniony przedstawiciel)

.....

.....

.....

.....

Warszawa, dnia _____ r.

Załącznik nr 2 do umowy nr _____/DI/2020/2610 z dnia _____, 2020 r.

Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 do umowy nr _____/DI/2020/2610 z dnia _____, 2020 r.

Protokół odbioru konsultacji
(wzór)

1. Opis konsultacji w kwartale _____

2. Ilość wykorzystanych godzin _____

3. Uwagi/zastrzeżenia

4. Podpisy

Wykonawca
(upoważniony przedstawiciel)

Zamawiający
(upoważniony przedstawiciel)

.....

.....

.....

.....

Warszawa, dnia _____ r.

Załącznik nr 4 do umowy nr _____/DI/2020/2610 z dnia _____, 2020 r.

Wykaz osób
(zgodny ze złożonym w postępowaniu)

Załącznik nr 5a do umowy nr _____/DI/2020/2610 z dnia _____, 2020 r.

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2), dalej: „RODO” Wykonawca informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w związku z zawarciem Umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia oraz wykonania Umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) organy kontrolne,
 - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzielił informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 poz. 1330 ze zm.),
 - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania Umowy zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 3 powyżej, dla zawarcia i wykonania Umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, a konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia Umowy.

Załącznik nr 5b do umowy nr _____/DI/2020/2610 z dnia _____, 2020 r.

Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

..... z siedzibą w i adresem ul., zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy, WydziałGospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, o numerze Regon, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług NIP, kapitał zakładowy zł, którą reprezentuje:

1.,
2.,

zwaną „Wykonawcą”

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu zawarcia oraz wykonania Umowy⁹.

(podpisy)

1.,
2.,

* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2).

⁹ W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa.

Załącznik nr 5.2. do SIWZ wzór Umowy wraz z załącznikami – część 2 zamówienia.

Wzór Umowy

Umowa nr _____/DI/2020/2610

zawarta w dniu _____ 2020 r. w Warszawie pomiędzy:

Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie i adresem przy al. Jana Pawła II nr 70, REGON nr 010613083, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP 526-19-33-940, zwaną dalej „Zamawiającym”, którą reprezentuje:

_____ – Zastępca Prezesa ARiMR, Pełnomocnik;

_____ – Dyrektor Departamentu Księgowości, w ramach zajmowanego stanowiska wykonująca obowiązki Głównego Księgowego, Pełnomocnik;

a

_____, zwaną dalej „Wykonawcą”, którą reprezentuje:

_____ - _____;

zwanych łącznie „Stronami”.

W wyniku wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) zawarto umowę o następującej treści:

§ 1.

Definicje

W niniejszej umowie następujące wyrażenia i określenia będą miały znaczenie zgodnie z podanymi poniżej definicjami, zapisane z dużej litery w celu podkreślenia, że jest to pojęcie zdefiniowane:

- 1) **Strony** – Zamawiający i Wykonawca wymienieni w komparycji Umowy;
- 2) **Umowa** – niniejsza umowa wraz z załącznikami regulująca prawa i obowiązki Stron z niej wynikające i związane z jej wykonaniem;
- 3) **Oprogramowanie** – programy komputerowe Producenta, wymienione w Załączniku nr 1a Umowy;
- 4) **Aktualizacja Oprogramowania** (zwana również „Aktualizacją”) – każda z poprawek programistycznych, udoskonaleń lub nowych wersji Oprogramowania stworzonych przez Producenta, do których pobierania Zamawiający uprawniony jest na podstawie niniejszej Umowy;
- 5) **Certyfikat** – wygenerowane przez Producenta i dostarczone Zamawiającemu przez Wykonawcę w dowolnym formacie pliki uprawniające Zamawiającego do dostępu do Usługi Wsparcia, w tym w szczególności do pobierania Oprogramowania oraz jego Aktualizacji poprzez serwisy internetowe Producenta, umożliwiające Zamawiającego nieograniczone w czasie korzystanie z Oprogramowania (w tym Aktualizacji) na zasadzie licencji, na warunkach, w tym na polach eksploatacji określonych przez Producenta, uprawniających Zamawiającego do trwałego lub czasowego zwielokrotniania Oprogramowania w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, jak i zwielokrotniania również w zakresie, w którym jest to niezbędne do wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przystosowania, przechowywania Oprogramowania;
- 6) **Usługa Wsparcia** – usługa, do której dostęp uzyskuje Zamawiający na podstawie Umowy oraz Certyfikatu Producenta dostarczonego przez Wykonawcę na zasadach określonych w Umowie, świadczona przez Producenta, zgodnie z określonymi przez Producenta ogólnymi warunkami, polegająca na uprawnieniu Zamawiającego do pobierania Aktualizacji Oprogramowania poprzez serwisy internetowe wskazane przez Producenta, a także na konsultacjach w zakresie problemów, jakie pojawiły się w związku z korzystaniem przez Zamawiającego z Oprogramowania lub Aktualizacji Oprogramowania;
- 7) **Producent** – firma EnterpriseDB Corporate Headquarters, 34 Crosby Drive Suite 100 Bedford, MA 01730 USA, - będąca producentem Oprogramowania oraz Aktualizacji;
- 8) **Dni Robocze** – dni od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Zamawiającego z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych od pracy u Zamawiającego, o których Zamawiający powiadomi Wykonawcę.

§ 2.

Przedmiot Umowy

1. Na podstawie Umowy Zamawiający nabywa Certyfikat oraz uzyskuje dostęp do Usługi Wsparcia dla Oprogramowania, określonego w Załączniku nr 1a do Umowy, w terminach i na zasadach określonych w Umowie.
2. Usługa Wsparcia dla Oprogramowania wskazanego w ust. 1, które Zamawiający nabył na podstawie odrębnych umów, obowiązywać będzie od dnia 12 sierpnia 2020 r. do dnia 11 sierpnia 2023 r.

§ 3.

Oświadczenia Wykonawcy

Wykonawca oświadcza, że:

- 1) jest uprawniony do zawarcia Umowy na wskazanych w niej warunkach, w tym ogólnych warunkach Producenta;
- 2) dysponuje osobami posiadającymi specjalistyczne kwalifikacje potwierdzone certyfikatami, tj.: ___ osobami _____ wystawionymi przez Producenta. Wykaz osób (zgodny ze złożonym w postępowaniu) stanowi Załącznik nr 4 do Umowy, przy czym po uprzednim pisemnym powiadomieniu i uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, Wykonawca może dokonać zmiany osób określonych w Wykazie osób na inne osoby posiadające specjalistyczne kwalifikacje, o których mowa w niniejszym punkcie, potwierdzone odpowiednimi certyfikatami. Zmiana osób, o których mowa w zdaniu poprzedzającym nie wymaga zachowania formy aneksu. W przypadku zmiany osób wskazanych w wykazie osób (Załącznik nr 4 do Umowy) nowa osoba musi posiadać kwalifikacje i doświadczenie nie gorsze od wskazanych w wykazie osób złożonym wraz z ofertą;
- 3) posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do wykonania Umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego.

§ 4.

Uprawnienia Zamawiającego

1. Wykonawca, poza świadczeniami określonymi w § 2 ust. 1 Umowy, zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu:
 - 1) 2000 (słownie: dwa tysiące) godzin konsultacji w czasie trwania Umowy, w zakresie problemów dotyczących Oprogramowania, Aktualizacji oraz bieżących projektów Zamawiającego wykorzystujących oprogramowanie Producenta. Konsultacje będą obejmowały analizy, audyty oraz rekomendację dot. Oprogramowania, jak również wszelkiego rodzaju prace związane z Oprogramowaniem, tj. konfiguracja, rekonfiguracja oraz pomoc przy pracach technicznych przeprowadzanych przez Zamawiającego. Konsultacje mają być świadczone w języku polskim;
 - 2) dostęp elektroniczny do informacji na temat posiadanych przez Producenta Aktualizacji, produktów, biuletynów technicznych, list dyskusyjnych, bazy danych problemów technicznych rejestrowanych przez pracowników działu Asysty Technicznej Wykonawcy.
2. Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia konsultacyjne od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do 18.00, telefonicznie pod numerem: (XX) _____, numer awaryjny (XX) _____ lub na adres poczty elektronicznej: _____@_____.pl . Przyjęcie zgłoszenia zostanie przez Wykonawcę potwierdzone (drogą elektroniczną na adres e-mail pracowników Zamawiającego wskazanych w § 5 ust. 1 Umowy) w ciągu 1 godziny od otrzymania zgłoszenia. Niepotwierdzenie zgłoszenia w powyższym terminie Zamawiający uznaje za przyjęcie zgłoszenia. O każdej zmianie adresu lub numerów telefonów wskazanych powyżej, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić na piśmie Zamawiającego. Zmiana danych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym nie wymaga zmiany Umowy w formie pisemnego aneksu.
3. Wykonawca zapewni również konsultacje udzielane pod adresem Zamawiającego, tj. ARIMR, Warszawa 02-822, przy ul. Poleczki 33, z zastrzeżeniem, że takie konsultacje będą trwać min. 2 godziny oraz że Wykonawca zostanie poinformowany o planowanych konsultacjach w siedzibie Zamawiającego z wyprzedzeniem co najmniej 2 Dni Roboczych. Czasu związanego z dojazdem Wykonawcy do siedziby Zamawiającego nie wlicza się w limit 2000 godzin, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1.
4. Wykonawca, raz na kwartał, przedstawi raport z przeprowadzonych konsultacji, zgodnie z protokołem odbioru konsultacji, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy przy czym ostatni raport zostanie przedstawiony w ostatnim dniu obowiązywania Umowy.
5. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub przez podwykonawcę na podstawie umowy o pracę 1 osoby wykonującej czynności, o których mowa w ust. 2, w związku, że wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.). Ww. osoba powinna być zatrudniona w całym okresie realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu Wykonawca lub podwykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego zatrudnienia w to miejsce innej osoby.
6. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w terminie dostarczenia Certyfikatu i ogólnych warunków Producenta, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, oraz w terminie 5 Dni Roboczych pierwszego miesiąca danego kwartału kalendarzowego przez cały okres realizacji Umowy, składał Zamawiającemu oświadczenie o sposobie zatrudnienia osoby oraz podania wykonywanych przez nią czynności, o której mowa w ust. 5.
7. Wykonawca zobowiązany jest przez okres obowiązywania Umowy przechowywać dokumentację zatrudnienia osoby, o której mowa w ust. 5, wymaganą obowiązującymi przepisami prawa i umożliwić przedstawicielowi Zamawiającego lub wskazanemu przez niego podmiotowi przeprowadzanie audytu zatrudnienia osoby, o której mowa w ust. 5, w związku z realizacją Umowy. Informacja o audycie w powyższym zakresie zostanie przekazana Wykonawcy najpóźniej na 2 Dni Robocze przed terminem rozpoczęcia przeprowadzenia audytu. Z wykonania audytu Zamawiający sporządzi na piśmie protokół. Koszty przeprowadzenia audytów ponosi Zamawiający. Każda z osób mająca dostęp do dokumentacji zatrudnienia prowadzonej przez Wykonawcę zobowiązana będzie do zachowania poufności zgodnie z § 12 Umowy.

§ 5.

Wymagania dotyczące wykonania Umowy

1. Osobami upoważnionymi przez Strony do podpisywania protokołów określonych w Umowie oraz do rozpatrywania bieżących spraw związanych z wykonaniem Umowy, przy zachowaniu określonych w niej warunków, w tym terminów, są:

po stronie Zamawiającego:

	tel.	e-mail:
	tel.	e-mail:

po stronie Wykonawcy:

	tel.	e-mail:
	tel.	e-mail:

Zmiana osób nie wymaga zawierania pisemnego aneksu do Umowy, a jedynie poinformowania drugiej Strony o zmianie.

- Wykonawca nie ma prawa bez zgody Zamawiającego do korzystania przy wykonywaniu Umowy z osób zatrudnionych u Zamawiającego pod rygorem odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego przestanki uprawniającej do odstąpienia od Umowy oraz żądania zapłaty kary umownej określonej w § 7 ust. 1 pkt 4 Umowy, a także żądania przez Zamawiającego odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 6.

Termin i odbiór

- Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Certyfikat i ogólne warunki Producenta do wskazanego przez Zamawiającego miejsca w Warszawie, najpóźniej w terminie 5 Dni Roboczych od dnia podpisania Umowy. Odbiór Certyfikatu i ogólnych warunków zostanie potwierdzony protokołem odbioru podpisanym bez zastrzeżeń przez umocowanych przedstawicieli Stron, którego wzór stanowi Załącznik nr 1b do Umowy.
- Wykonawca powiadomi Zamawiającego o dacie dostarczenia Certyfikatu wraz z ogólnymi warunkami Producenta, z wyprzedzeniem co najmniej 2 Dni Roboczych.
- Zamawiający zobowiązany jest potwierdzić termin, o którym został powiadomiony zgodnie z ust. 2 lub wskazać Wykonawcy inną datę rozpoczęcia odbioru, jednak nie późniejszą niż dwa Dni Robocze od daty wskazanej przez Wykonawcę.
- Wykonawca dostarczy Certyfikat oraz ogólne warunki Producenta na własny koszt i ryzyko do miejsca w Warszawie wskazanego przez Zamawiającego.
- W przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, że dostarczony Certyfikat nie pozwala na dostęp do Usługi Wsparcia lub nie umożliwia pobrania przez Zamawiającego Oprogramowania poprzez serwis internetowy Producenta (w tym również ze względu na wady nośnika, na którym zostały przekazane) lub Wykonawca nie dostarczy ogólnych warunków Producenta – Zamawiający odmówi podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 1, zaś Wykonawca ponownie dostarczy Certyfikat lub ogólne warunki Producenta na swój koszt i ryzyko, w terminie 2 Dni Roboczych licząc od daty otrzymania przez Wykonawcę zawiadomienia o stwierdzonej nieprawidłowości.
- W przypadku, jeżeli w trakcie obowiązywania Certyfikatu Zamawiający stwierdzi, że dostarczony Certyfikat nie pozwala na dostęp do Usługi Wsparcia lub nie umożliwia pobrania przez Zamawiającego Oprogramowania poprzez serwis internetowy Producenta, w tym w szczególności pobierania przez Zamawiającego Aktualizacji, Zamawiający zgłasza brak dostępu do Usługi Wsparcia Wykonawcy lub brak możliwości pobierania Oprogramowania lub Aktualizacji, a Wykonawca ma obowiązek ponownie zapewnić Zamawiającemu dostęp do Usługi Wsparcia lub pobieranie Oprogramowania lub Aktualizacji poprzez serwis internetowy w terminie 24 godzin, licząc od zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego, zgodnie z § 4 ust. 2 Umowy.
- Wykonawca gwarantuje, że dostarczone Oprogramowanie oraz udostępniane Zamawiającemu na stronach internetowych Aktualizacje są wolne od wad i nie zawierają kodu szkodliwego, który mógłby stanowić zagrożenie dla systemów informatycznych Zamawiającego.

§ 7.

Kary umowne

- Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w następujących wypadkach i we wskazanej niżej wysokości:
 - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostarczeniu Zamawiającemu Certyfikatu wraz z ogólnymi warunkami Producenta w stosunku do terminu, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy – w wysokości 0,5 % kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 Umowy;
 - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu obowiązku, o którym mowa w § 6 ust. 5 Umowy w stosunku do terminu określonego w § 6 ust. 5 Umowy – w wysokości 0,2 % kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 Umowy;
 - za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w wykonaniu obowiązku, o którym mowa w § 6 ust. 6 Umowy w stosunku do terminu określonego w § 6 ust. 6 Umowy – w wysokości 0,1 % kwoty wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 1 Umowy;
 - za każdy stwierdzony przypadek wystąpienia okoliczności wymienionej w § 5 ust. 2 Umowy – w wysokości 10 % kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 Umowy.
- Jeżeli opóźnienie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lub 2 wyniesie 14 dni, Zamawiający po bezskutecznym upływie tego terminu może odstąpić od Umowy w części lub w całości w terminie 21 dni od wystąpienia przestanki umożliwiającej mu odstąpienie od Umowy oraz żądać kary umownej w wysokości 20 % kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 Umowy, z zachowaniem prawa do naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 1 lub odpowiednio w pkt 2, liczonej do dnia odstąpienia od Umowy włącznie.
- Jeżeli opóźnienie, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 wyniesie 72 godziny, Zamawiający po bezskutecznym upływie tego terminu może odstąpić od Umowy w części lub w całości w terminie 21 dni od wystąpienia przestanki umożliwiającej mu odstąpienie od Umowy oraz żądać kary umownej w wysokości 20 % kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 Umowy, z zachowaniem prawa do naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 3, liczonej do dnia odstąpienia od Umowy włącznie.
- Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, Zamawiającemu oprócz tej kary przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego. Jeżeli szkoda powstanie z innych przyczyn, niż te, ze względu na które zastrzeżono karę umowną, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
- W przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających zapłatę przez Wykonawcę kar umownych, Zamawiający może według własnego wyboru potrącać kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę lub wezwać Wykonawcę do zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.

6. W przypadku stwierdzenia, że otrzymane Oprogramowanie lub Aktualizacje nie spełniają wymagań określonych w § 6 ust. 7 Umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w części lub w całości w terminie 21 dni od wystąpienia przestanki umożliwiającej odstąpienie oraz do naliczenia kary umownej w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy.

§ 8.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy (dalej „ZNWU”)

1. Wykonawca złożył u Zamawiającego ZNWU w jednej z form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych) w wysokości _____,XX zł (słownie złotych: _____ XX/100).
2. ZNWU dotyczy pokrycia ewentualnych roszczeń wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
3. ZNWU zostanie zwolnione (zwrócone) w wysokości 100 % zabezpieczenia w terminie 30 dni po zakończeniu świadczenia Usługi Wsparcia oraz uznania przez Zamawiającego świadczenia za należyte wykonane.
4. W przypadku zmiany formy ZNWU w trakcie trwania Umowy obowiązywać będą poniższe zasady.
5. ZNWU w formie pieniężnej Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
6. ZNWU wnoszone w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej może być wystawione przez bank albo ubezpieczyciela. Bank lub ubezpieczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od pisemnego żądania kwotę _____,XX zł (słownie złotych: _____ XX/100) na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
7. ZNWU wnoszone w formie poręczenia ma być wystawione przez bank, spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową lub podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, który poręczy należyte wykonanie Umowy do wysokości _____,XX zł (słownie złotych: _____ XX/100).
8. W przypadku gdy ZNWU będzie wnoszone w formie: poręczenia, bankowej lub ubezpieczeniowej gwarancji, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu tych dokumentów.
9. ZNWU wniesione w formie pieniężnej podlega zwrotowi wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
10. ZNWU w formie innej niż pieniężna Wykonawca złoży u Zamawiającego w Kancelarii Główniej, Warszawa ul. Poleczki 33, z dopiskiem „Dla Departamentu Informatyki”.

§ 9.

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie z tytułu realizacji Umowy wynosi netto _____,XX zł (słownie złotych: _____ XX/100) powiększone o należyty podatek od towarów i usług, co daje kwotę brutto _____,XX zł (słownie złotych: _____ XX/100) zgodnie z formularzem ofertowym podpisanym przez Wykonawcę, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje:
 - 1) wynagrodzenie z tytułu Usługi Wsparcia dla Oprogramowania wynosi, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy, netto _____,XX zł (słownie złotych: _____ XX/100) powiększone o należyty podatek od towarów i usług, co daje kwotę brutto _____,YY zł (słownie złotych: _____ YY/100),
 - 2) maksymalne wynagrodzenie z tytułu konsultacji, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 Umowy, wynosi netto _____,00 zł (słownie złotych: _____ 00/100) powiększone o należyty podatek od towarów i usług, co daje kwotę brutto _____,00 zł (słownie złotych: _____ 00/100).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wyczerpuje wszelkie roszczenia finansowe Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy i obejmuje również konsultacje, o których mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
4. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie Protokół odbioru, podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w:
 - 3) ust. 2 pkt 1 płatne jest w terminie do 28 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, w trzech równych częściach, przy czym Wykonawca uprawniony jest wystawić fakturę obejmującą pierwszą część wynagrodzenia w dniu podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, fakturę obejmującą drugą część wynagrodzenia – po upływie roku od dokonania przez Zamawiającego płatności pierwszej faktury, jednak nie później niż 1 grudnia 2021 r. oraz fakturę obejmującą trzecią część wynagrodzenia po upływie roku od dokonania przez Zamawiającego płatności drugiej faktury jednak nie później niż 1 grudnia 2022 r.;
 - 4) ust. 2 pkt 2 każdorazowo płatne jest w terminie do 28 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron protokołem odbioru konsultacji za dany kwartał rozliczeniowy, o którym mowa w § 4 ust. 4 Umowy, stanowiącymi podstawę wystawienia faktury. Wynagrodzenie o którym mowa w zdaniu poprzednim wyliczane jest jako iloczyn ilości godzin konsultacji odebranych w danym kwartale i ceny jednostkowej za jedną godzinę konsultacji określoną zgodnie z ofertą Wykonawcy na kwotę netto _____,00 zł (słownie złotych: _____ 00/100) powiększone o należyty podatek od towarów i usług, co daje kwotę brutto _____,00 zł (słownie złotych: _____ 00/100).
6. Za termin wykonania płatności będzie uważany dzień potwierdzenia przez bank realizujący płatność otrzymania od Zamawiającego dyspozycji przelewu płatności.
7. Błędnie wystawiona faktura lub brak podpisanej przez umocowanych przedstawicieli Stron protokołu odbioru, spowodują naliczenie ponownego, co najmniej 28 dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury lub podpisanego protokołu odbioru jednak nie wcześniej niż w terminie wynikającym z faktury.
8. Jeżeli w trakcie realizacji Umowy nastąpi:

- 1) zmiana stawki podatku od towarów i usług,
- 2) zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- 3) zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- 4) zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

a zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy – zastosowanie mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy określone w ust. 9-16 poniżej.

9. Zmiana wysokości wynagrodzenia wymaga zmiany Umowy w drodze aneksu.
10. Wykonawca najpóźniej w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany o których mowa w ust. 8 uprawniony jest do wystąpienia do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumentami niezbędnymi do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 8, mają wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej Umowie, a w szczególności:
 - 1) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę.
 - 2) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania Umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania Umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń – takimi jak np. umowy o pracę, dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń.
11. W terminie 30 dni od otrzymania wniosku o którym mowa w ust. 10, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie lub przekazanie dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów (np. zażądać: oryginałów do wglądu, przekazania kopii dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałami).
12. Zamawiający w terminie 30 dni od dnia otrzymania kompletnego wniosku zajmie w stosunku do niego pisemne stanowisko. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wystąpienia na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
13. Zamawiający najpóźniej w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 8 może przekazać Wykonawcy pisemny wniosek o dokonanie zmiany Umowy. Wniosek powinien zawierać co najmniej propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia oraz powołanie zmian przepisów.
14. Przed przekazaniem wniosku, o którym mowa w ust. 13, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o złożenie wyjaśnień lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem) niezbędnych do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 8, mają wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia. Rodzaj i zakres tych informacji określi Zamawiający. Postanowienia ust. 12-13 stosuje się odpowiednio, z tym, że Wykonawca jest zobowiązany w każdym przypadku do zajęcia pisemnego stanowiska w terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku od Zamawiającego.
15. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązania określonego w ust. 14 w terminie określonym w ust. 14, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia. Jeżeli w terminie określonym w ust. 15 Wykonawca nie przedłoży wyjaśnień lub dokumentów, o których mowa w ust. 14 lub przedłożone przez Wykonawcę wyjaśnienia lub dokumenty będą niewystarczające do dokonania przez Zamawiającego oceny, o której mowa w ust. 14 – Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin, nie dłuższy niż 10 dni, na dostarczenie lub uzupełnienie wyjaśnień lub dokumentów. W przypadku bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego zgodnie ze zdaniem drugim, Zamawiający uprawniony będzie do wypowiedzenia Umowy z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia.
16. Jeżeli w trakcie procedury opisanej w ust. 10-15 zostanie wykazane, że zmiany, o których mowa w ust. 8 uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia, Strony uzgodnią treść aneksu do Umowy oraz podpiszą aneks, z zachowaniem zasady zmiany wysokości wynagrodzenia w kwocie odpowiadającej zmianie kosztów wykonania Umowy wywołanych przyczynami określonymi w ust. 8.
17. W przypadku niezgodności, w dniu realizacji płatności, numeru rachunku bankowego wskazanego przez Wykonawcę na fakturze z numerem rachunku bankowego zamieszczonym w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r., poz. 106), Strony ustalają, że realizacja płatności nastąpi w trybie art. 108a ww. ustawy.

§ 10.

Zawiadomienia

1. Wszelkie zawiadomienia wymienione w niniejszej Umowie, niezależnie od nazwy, pod którą występują dla swojej skuteczności muszą być przekazywane w formie pisemnej za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, z zastrzeżeniem § 4 ust. 2 Umowy.
2. Zawiadomienia, zapytania, informacje nie wymienione w postanowieniach Umowy mogą być przesyłane telefaksem, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem.
3. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy i numery telefaksów podane przez Strony. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie miejsca siedziby, adresu i numeru telefaksu. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie miejsca siedziby, adresu lub numeru telefaksu, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres lub numer telefaksu uznaje się za doręczone.

§ 11.

Odstąpienie od Umowy

1. Strony mogą odstąpić od Umowy w przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami prawa, a także w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w Umowie.

2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Kupujący może odstąpić od Umowy w terminie 30 (trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w razie nieotrzymania środków finansowych z budżetu państwa w ilości umożliwiającej realizację planowanych zadań w kolejnych latach budżetowych, przekazywanych na dany rok budżetowy w formie dotacji, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w terminie 30 (trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o braku środków. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części Umowy.

§ 12.

Poufność, przetwarzanie danych osobowych

1. Wykonawca zobowiązuje się nie ujawniać osobom trzecim jakichkolwiek informacji, w których posiadanie wszedł w związku z wykonywaniem Umowy, z wyjątkiem tych informacji, których jawność wynika z przepisów obowiązującego prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego zobowiązania osób realizujących Umowę do zachowania w poufności informacji, o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy przepisów Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2) oraz przepisów krajowych wydanych w związku z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych, zwanym dalej: „RODO”.
4. Wykonawca pisemnie zobowiąże pracowników i osoby trzecie realizujące zobowiązania określone w Umowie do przestrzegania przepisów, o których mowa w ust. 3.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulą informacyjną w zakresie przetwarzania danych osobowych, stanowiącą Załącznik nr 5a do Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do złożenia oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia oraz wykonania Umowy zgodnie z wzorem oświadczenia stanowiącym Załącznik nr 5b do Umowy.

§ 13.

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają polskie przepisy prawne, w tym Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie ewentualne spory, jakie mogą wyniknąć między Stronami na tle realizacji Umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. Załączniki wymienione w Umowie stanowią jej integralną część:
 - 1) Załącznik nr 1a – Wykaz Oprogramowania;
 - 2) Załącznik nr 1b – Protokół Odbioru (wzór);
 - 3) Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy;
 - 4) Załącznik nr 3 – Protokół Odbioru Konsultacji (wzór);
 - 5) Załącznik nr 4 – Wykaz osób (zgodny ze złożonym w postępowaniu);
 - 6) Załącznik nr 5a – Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych;
 - 7) Załącznik nr 5b – Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (wzór).
6. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....

.....

.....

Załącznik nr 1a do umowy nr _____/DI/2020/2610 z dnia _____, 2020 r.

Wykaz Oprogramowania

Pkt	Nazwa Oprogramowania	Liczba
1	EDB Postgres Enterprise (uniCores)	424

Załącznik nr 1b do umowy nr ____/DI/2020/2610 z dnia _____, 2020 r.

Protokół odbioru
(wzór)

Zgodnie z Umową nr ____/DI/2020/2610 zawartą w dniu 2020 r. pomiędzy

_____ (Wykonawca)

a

_____ (Zamawiający)

Zamawiający potwierdza przekazanie Certyfikatu oraz ogólnych warunków Producenta, zgodnie z wymaganiami Umowy. Jednocześnie Zamawiający potwierdza, że Certyfikat umożliwia dostęp do Usługi Wsparcia, w tym pobieranie Aktualizacji Oprogramowania, zgodnie z warunkami Umowy i pobieranie przez Zamawiającego Oprogramowania wymienionego w Załączniku nr 1a do Umowy oraz dostarczone Oprogramowanie i Aktualizacje są wolne od oprogramowania szkodliwego i szpiegującego.

Wykonawca
(upoważniony przedstawiciel)

Zamawiający
(upoważniony przedstawiciel)

.....

.....

.....

.....

Warszawa, dnia _____ r.

Załącznik nr 2 do umowy nr _____/DI/2020/2610 z dnia _____2020 r.

Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 do umowy nr _____/DI/2020/2610 z dnia _____, 2020 r.

Protokół odbioru konsultacji
(wzór)

1. Opis konsultacji w kwartale _____

2. Ilość wykorzystanych godzin _____

3. Uwagi/zastrzeżenia

4. Podpisy

Wykonawca
(upoważniony przedstawiciel)

Zamawiający
(upoważniony przedstawiciel)

.....

.....

.....

.....

Warszawa, dnia _____ r.

Załącznik nr 4 do umowy nr _____/DI/2020/2610 z dnia _____, 2020 r.

Wykaz osób
(zgodny ze złożonym w postępowaniu)

Załącznik nr 5a do umowy nr _____/DI/2020/2610 z dnia _____, 2020 r.

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2), dalej: „RODO” Wykonawca informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w związku z zawarciem Umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia oraz wykonania Umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) organy kontrolne,
 - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 poz. 1330 ze zm.),
 - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania Umowy zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 3 powyżej, dla zawarcia i wykonania Umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, a konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia Umowy.

Załącznik nr 5b do umowy nr _____/DI/2020/2610 z dnia _____, 2020 r.

Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

..... z siedzibą w i adresem ul., zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy, WydziałGospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, o numerze Regon, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług NIP, kapitał zakładowy zł, którą reprezentuje:

1.
2.

zwaną „Wykonawcą”

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁰ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu zawarcia oraz wykonania Umowy¹¹.

(podpisy)

1.
2.

¹⁰ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2).

¹¹ W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa.

Załącznik nr 5.3. do SIWZ wzór Umowy wraz z załącznikami – część 3 zamówienia.

Wzór Umowy

Umowa nr _____/DI/2020/2610

zawarta w dniu _____ 2020 r. w Warszawie pomiędzy:

Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie i adresem przy al. Jana Pawła II nr 70, REGON nr 010613083, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP 526-19-33-940, zwaną dalej „**Zamawiającym**”, którą reprezentuje:

_____ – Zastępca Prezesa ARiMR, Pełnomocnik;
 _____ – Dyrektor Departamentu Księgowości, w ramach zajmowanego stanowiska wykonująca obowiązki Głównego Księgowego, Pełnomocnik;

a

_____, zwaną dalej „**Wykonawcą**”, którą reprezentuje:zwanych łącznie „**Stronami**”.

W wyniku wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) zawarto umowę o następującej treści:

§ 1.

Definicje

W niniejszej umowie następujące wyrażenia i określenia będą miały znaczenie zgodnie z podanymi poniżej definicjami, zapisane z dużej litery w celu podkreślenia, że jest to pojęcie zdefiniowane:

- 1) **Strony** – Zamawiający i Wykonawca wymienieni w komparycji Umowy;
- 2) **Umowa** – niniejsza umowa wraz z załącznikami regulująca prawa i obowiązki Stron z niej wynikające i związane z jej wykonaniem;
- 3) **Oprogramowanie** – programy komputerowe Producenta, wymienione w Załączniku nr 1a Umowy;
- 4) **Aktualizacja Oprogramowania** (zwana również „**Aktualizacją**”) – każda z poprawek programistycznych, udoskonaleń lub nowych wersji Oprogramowania stworzonych przez Producenta, do których pobierania Zamawiający uprawniony jest na podstawie niniejszej Umowy;
- 5) **Certyfikat** – wygenerowane przez Producenta i dostarczone Zamawiającemu przez Wykonawcę w dowolnym formacie pliki uprawniające Zamawiającego do dostępu do Usługi Wsparcia, w tym w szczególności do pobierania Oprogramowania oraz jego Aktualizacji poprzez serwisy internetowe Producenta, umożliwiające Zamawiającego nieograniczone w czasie korzystanie z Oprogramowania (w tym Aktualizacji) na zasadzie licencji, na warunkach, w tym na polach eksploatacji określonych przez Producenta, uprawniających Zamawiającego co najmniej do trwałego lub czasowego zwielokrotniania Oprogramowania w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, jak i zwielokrotniania również w zakresie, w którym jest to niezbędne do wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przystosowania, przechowywania Oprogramowania;
- 6) **Usługa Wsparcia** – usługa, do której dostęp uzyskuje Zamawiający na podstawie Umowy oraz Certyfikatu Producenta dostarczonego przez Wykonawcę na zasadach określonych w Umowie, świadczona przez Producenta, zgodnie z określonymi przez Producenta ogólnymi warunkami, polegająca na uprawnieniu Zamawiającego do pobierania Aktualizacji Oprogramowania poprzez serwisy internetowe wskazane przez Producenta, a także na konsultacjach w zakresie problemów, jakie pojawiły się w związku z korzystaniem przez Zamawiającego z Oprogramowania lub Aktualizacji Oprogramowania;
- 7) **Producenci** – firmy: NGINX Software Inc., 85 Federal Street, San Francisco, CA 94107 USA, oraz ZABBIX SIA, Dzelzavas 117, LV-1021 Riga, Latvia - będące producentami Oprogramowania oraz Aktualizacji;
- 8) **Dni Robocze** – dni od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Zamawiającego z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych od pracy u Zamawiającego, o których Zamawiający powiadomi Wykonawcę.

§ 2.

Przedmiot Umowy

1. Na podstawie Umowy Zamawiający nabywa Certyfikat oraz uzyskuje dostęp do Usługi Wsparcia dla Oprogramowania, określonego w Załączniku nr 1a do Umowy, w terminach i na zasadach określonych w Umowie.
2. Usługa Wsparcia dla Oprogramowania wskazanego w ust. 1, które Zamawiający nabył na podstawie odrębnych umów, obowiązywać będzie od dnia 12 sierpnia 2020 r. do dnia 11 sierpnia 2023 r.

§ 3.

Oświadczenia Wykonawcy

Wykonawca oświadcza, że:

- 1) jest uprawniony do zawarcia Umowy na wskazanych w niej warunkach, w tym ogólnych warunkach Producenta;
- 2) dysponuje osobami posiadającymi specjalistyczne kwalifikacje potwierdzone certyfikatami, tj.: ___ osobami _____ wystawionymi przez Producenta. Wykaz osób (zgodny ze złożonym w postępowaniu) stanowi Załącznik nr 4 do Umowy, przy czym po uprzednim pisemnym powiadomieniu i uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, Wykonawca może dokonać zmiany osób określonych w Wykazie osób na inne osoby posiadające specjalistyczne kwalifikacje, o których mowa w niniejszym punkcie, potwierdzone odpowiednimi certyfikatami. Zmiana osób, o których mowa w zdaniu poprzedzającym nie wymaga zachowania formy aneksu. W przypadku zmiany osób wskazanych w wykazie osób (Załącznik nr 4 do Umowy) nowa osoba musi posiadać kwalifikacje i doświadczenie nie gorsze od wskazanych w wykazie osób złożonym wraz z ofertą;
- 3) posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do wykonania Umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego.

§ 4.

Uprawnienia Zamawiającego

1. Wykonawca, poza świadczeniami określonymi w § 2 ust.1 Umowy, zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu:
 - 1) 500 (słownie: pięćset) godzin konsultacji w czasie trwania Umowy, w zakresie problemów dotyczących Oprogramowania, Aktualizacji oraz bieżących projektów Zamawiającego wykorzystujących oprogramowanie Producenta. Konsultacje będą obejmowały analizy, audyty oraz rekomendację dot. Oprogramowania, jak również wszelkiego rodzaju prace związane z Oprogramowaniem, tj. konfiguracja, rekonfiguracja oraz pomoc przy pracach technicznych przeprowadzanych przez Zamawiającego. Konsultacje mają być świadczone w języku polskim;
 - 2) dostęp elektroniczny do informacji na temat posiadanych przez Producenta Aktualizacji, produktów, biuletynów technicznych, list dyskusyjnych, bazy danych problemów technicznych rejestrowanych przez pracowników działu Asysty Technicznej Wykonawcy.
2. Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia konsultacyjne od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do 18.00, telefonicznie pod numerem: (XX) _____, numer awaryjny (XX) _____ lub na adres poczty elektronicznej: _____@_____.pl . Przyjęcie zgłoszenia zostanie przez Wykonawcę potwierdzone (drogą elektroniczną na adres e-mail pracowników Zamawiającego wskazanych w § 5 ust. 1 Umowy) w ciągu 1 godziny od otrzymania zgłoszenia. Niepotwierdzenie zgłoszenia w powyższym terminie Zamawiający uznaje za przyjęcie zgłoszenia. O każdej zmianie adresu lub numerów telefonów wskazanych powyżej, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić na piśmie Zamawiającego. Zmiana danych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym nie wymaga zmiany Umowy w formie pisemnego aneksu.
3. Wykonawca zapewni również konsultacje udzielane pod adresem Zamawiającego, tj. ARiMR, Warszawa 02-822, przy ul. Poleczki 33, z zastrzeżeniem, że takie konsultacje będą trwać min. 2 godziny oraz że Wykonawca zostanie poinformowany o planowanych konsultacjach w siedzibie Zamawiającego z wyprzedzeniem co najmniej 2 Dni Roboczych. Czasu związanego z dojazdem Wykonawcy do siedziby Zamawiającego nie wlicza się w limit 500 godzin, o którym mowa w ust.1 pkt. 1.
4. Wykonawca, raz na kwartał, przedstawi raport z przeprowadzonych konsultacji, zgodnie z protokołem odbioru konsultacji, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy przy czym ostatni raport zostanie przedstawiony w ostatnim dniu obowiązywania Umowy.
5. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub przez podwykonawcę na podstawie umowy o pracę 1 osoby wykonującej czynności, o których mowa w ust. 2, w związku, że wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.). Ww. osoba powinna być zatrudniona w całym okresie realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu Wykonawca lub podwykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego zatrudnienia w to miejsce innej osoby.
6. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w terminie dostarczenia Certyfikatu i ogólnych warunków Producenta, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, oraz w terminie 5 Dni Roboczych pierwszego miesiąca danego kwartału kalendarzowego przez cały okres realizacji Umowy, składał Zamawiającemu oświadczenie o sposobie zatrudnienia osoby oraz podania wykonywanych przez nią czynności, o której mowa w ust. 5.
7. Wykonawca zobowiązany jest przez okres obowiązywania Umowy przechowywać dokumentację zatrudnienia osoby, o której mowa w ust. 5, wymaganą obowiązującymi przepisami prawa i umożliwić przedstawicielowi Zamawiającego lub wskazanemu przez niego podmiotowi przeprowadzanie audytu zatrudnienia osoby, o której mowa w ust. 5, w związku z realizacją Umowy. Informacja o audycie w powyższym zakresie zostanie przekazana Wykonawcy najpóźniej na 2 Dni Robocze przed terminem rozpoczęcia przeprowadzenia audytu. Z wykonania audytu Zamawiający sporządzi na piśmie protokół. Koszty przeprowadzenia audytów ponosi Zamawiający. Każda z osób mająca dostęp do dokumentacji zatrudnienia prowadzonej przez Wykonawcę zobowiązana będzie do zachowania poufności zgodnie z § 12 Umowy.

§ 5.

Wymagania dotyczące wykonania Umowy

1. Osobami upoważnionymi przez Strony do podpisywania protokołów określonych w Umowie oraz do rozpatrywania bieżących spraw związanych z wykonaniem Umowy, przy zachowaniu określonych w niej warunków, w tym terminów, są:

po stronie Zamawiającego:

	tel.	e-mail:
	tel.	e-mail:

po stronie Wykonawcy:

	tel.	e-mail:
	tel.	e-mail:

- Zmiana osób nie wymaga zawierania pisemnego aneksu do Umowy, a jedynie poinformowania drugiej Strony o zmianie.
- Wykonawca nie ma prawa bez zgody Zamawiającego do korzystania przy wykonywaniu Umowy z osób zatrudnionych u Zamawiającego pod rygorem odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego przestanki uprawniającej do odstąpienia od Umowy oraz żądania zapłaty kary umownej określonej w § 7 ust. 1 pkt 4 Umowy, a także żądania przez Zamawiającego odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 6.

Termin i odbiór

- Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Certyfikat i ogólne warunki Producenta do wskazanego przez Zamawiającego miejsca w Warszawie, najpóźniej w terminie 5 Dni Roboczych od dnia podpisania Umowy. Odbiór Certyfikatu i ogólnych warunków zostanie potwierdzony protokołem odbioru podpisanym bez zastrzeżeń przez umocowanych przedstawicieli Stron, którego wzór stanowi Załącznik nr 1b do Umowy.
- Wykonawca powiadomi Zamawiającego o dacie dostarczenia Certyfikatu wraz z ogólnymi warunkami Producenta, z wyprzedzeniem co najmniej 2 Dni Roboczych.
- Zamawiający zobowiązany jest potwierdzić termin, o którym został powiadomiony zgodnie z ust. 2 lub wskazać Wykonawcy inną datę rozpoczęcia odbioru, jednak nie późniejszą niż dwa Dni Robocze od daty wskazanej przez Wykonawcę.
- Wykonawca dostarczy Certyfikat oraz ogólne warunki Producenta na własny koszt i ryzyko do miejsca w Warszawie wskazanego przez Zamawiającego.
- W przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, że dostarczony Certyfikat nie pozwala na dostęp do Usługi Wsparcia lub nie umożliwia pobrania przez Zamawiającego Oprogramowania poprzez serwis internetowy Producenta (w tym również ze względu na wady nośnika, na którym zostały przekazane) lub Wykonawca nie dostarczy ogólnych warunków Producenta – Zamawiający odmówi podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 1, zaś Wykonawca ponownie dostarczy Certyfikat lub ogólne warunki Producenta na swój koszt i ryzyko, w terminie 2 Dni Roboczych licząc od daty otrzymania przez Wykonawcę zawiadomienia o stwierdzonej nieprawidłowości.
- W przypadku, jeżeli w trakcie obowiązywania Certyfikatu Zamawiający stwierdzi, że dostarczony Certyfikat nie pozwala na dostęp do Usługi Wsparcia lub nie umożliwia pobrania przez Zamawiającego Oprogramowania poprzez serwis internetowy Producenta, w tym w szczególności pobierania przez Zamawiającego Aktualizacji, Zamawiający zgłasza brak dostępu do Usługi Wsparcia Wykonawcy lub brak możliwości pobierania Oprogramowania lub Aktualizacji, a Wykonawca ma obowiązek ponownie zapewnić Zamawiającemu dostęp do Usługi Wsparcia lub pobieranie Oprogramowania lub Aktualizacji poprzez serwis internetowy w terminie 24 godzin, licząc od zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego, zgodnie z § 4 ust. 2 Umowy.
- Wykonawca gwarantuje, że dostarczone Oprogramowanie oraz udostępniane Zamawiającemu na stronach internetowych Aktualizacje są wolne od wad i nie zawierają kodu szkodliwego, który mógłby stanowić zagrożenie dla systemów informatycznych Zamawiającego.

§ 7.

Kary umowne

- Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w następujących wypadkach i w wskazanej niżej wysokości:
 - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostarczeniu Zamawiającemu Certyfikatu wraz z ogólnymi warunkami Producenta w stosunku do terminu, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy – w wysokości 0,5 % kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 Umowy;
 - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu obowiązku, o którym mowa w § 6 ust. 5 Umowy w stosunku do terminu określonego w § 6 ust. 5 Umowy – w wysokości 0,2 % kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 Umowy;
 - za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w wykonaniu obowiązku, o którym mowa w § 6 ust. 6 Umowy w stosunku do terminu określonego w § 6 ust. 6 Umowy – w wysokości 0,1 % kwoty wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 1 Umowy;
 - za każdy stwierdzony przypadek wystąpienia okoliczności wymienionej w § 5 ust. 2 Umowy – w wysokości 10 % kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 Umowy.
- Jeżeli opóźnienie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lub 2 wyniesie 14 dni, Zamawiający po bezskutecznym upływie tego terminu może odstąpić od Umowy w części lub w całości w terminie 21 dni od wystąpienia przestanki umożliwiającej mu odstąpienie od Umowy oraz żądać kary umownej w wysokości 20 % kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 Umowy, z zachowaniem prawa do naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 1 lub odpowiednio w pkt 2, liczonej do dnia odstąpienia od Umowy włącznie.
- Jeżeli opóźnienie, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 wyniesie 72 godziny, Zamawiający po bezskutecznym upływie tego terminu może odstąpić od Umowy w części lub w całości w terminie 21 dni od wystąpienia przestanki umożliwiającej mu odstąpienie od Umowy oraz żądać kary umownej w wysokości 20 % kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 Umowy, z zachowaniem prawa do naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 3, liczonej do dnia odstąpienia od Umowy włącznie.
- Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, Zamawiającemu oprócz tej kary przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego. Jeżeli szkoda powstanie z innych przyczyn, niż te, ze względu na które zastrzeżono karę umowną, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
- W przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających zapłatę przez Wykonawcę kar umownych, Zamawiający może według własnego wyboru potrącać kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę lub wezwać Wykonawcę do zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.

6. W przypadku stwierdzenia, że otrzymane Oprogramowanie lub Aktualizacje nie spełniają wymagań określonych w § 6 ust. 7 Umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w części lub w całości w terminie 21 dni od wystąpienia przestanki umożliwiającej odstąpienie oraz do naliczenia kary umownej w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy.

§ 8.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy (dalej „ZNWU”)

1. Wykonawca złożył u Zamawiającego ZNWU w jednej z form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych) w wysokości _____,XX zł (słownie złotych: _____ XX/100).
2. ZNWU dotyczy pokrycia ewentualnych roszczeń wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
3. ZNWU zostanie zwolnione (zwrócone) w wysokości 100 % zabezpieczenia w terminie 30 dni po zakończeniu świadczenia Usługi Wsparcia oraz uznania przez Zamawiającego świadczenia za należyte wykonane.
4. W przypadku zmiany formy ZNWU w trakcie trwania Umowy obowiązywać będą poniższe zasady.
5. ZNWU w formie pieniężnej Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
6. ZNWU wnoszone w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej może być wystawione przez bank albo ubezpieczyciela. Bank lub ubezpieczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od pisemnego żądania kwotę _____,XX zł (słownie złotych: _____ XX/100) na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
7. ZNWU wnoszone w formie poręczenia ma być wystawione przez bank, spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową lub podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, który poręczy należyte wykonanie Umowy do wysokości _____,XX zł (słownie złotych: _____ XX/100).
8. W przypadku gdy ZNWU będzie wnoszone w formie: poręczenia, bankowej lub ubezpieczeniowej gwarancji, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu tych dokumentów.
9. ZNWU wniesione w formie pieniężnej podlega zwrotowi wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym byto ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
10. ZNWU w formie innej niż pieniężna Wykonawca złoży u Zamawiającego w Kancelarii Głównej, Warszawa ul. Poleczki 33, z dopiskiem „Dla Departamentu Informatyki”.

§ 9.

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie z tytułu realizacji Umowy wynosi netto _____,XX zł (słownie złotych: _____ XX/100) powiększone o należny podatek od towarów i usług, co daje kwotę brutto _____,XX zł (słownie złotych: _____ XX/100) zgodnie z formularzem ofertowym podpisanym przez Wykonawcę, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje:
 - 1) wynagrodzenie z tytułu Usługi Wsparcia dla Oprogramowania wynosi, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy, netto _____,XX zł (słownie złotych: _____ XX/100) powiększone o należny podatek od towarów i usług, co daje kwotę brutto _____,YY zł (słownie złotych: _____ YY/100),
 - 2) maksymalne wynagrodzenie z tytułu konsultacji, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 Umowy, wynosi netto _____,00 zł (słownie złotych: _____ 00/100) powiększone o należny podatek od towarów i usług, co daje kwotę brutto _____,00 zł (słownie złotych: _____ 00/100).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wyczerpuje wszelkie roszczenia finansowe Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy i obejmuje również konsultacje, o których mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
4. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie Protokół odbioru, podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w:
 - 1) ust. 2 pkt 1 płatne jest w terminie do 28 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, w trzech równych częściach, przy czym Wykonawca uprawniony jest wystawić fakturę obejmującą pierwszą część wynagrodzenia w dniu podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, fakturę obejmującą drugą część wynagrodzenia – po upływie roku od dokonania przez Zamawiającego płatności pierwszej faktury, jednak nie później niż 1 grudnia 2021 r. oraz fakturę obejmującą trzecią część wynagrodzenia po upływie roku od dokonania przez Zamawiającego płatności drugiej faktury jednak nie później niż 1 grudnia 2022 r.;
 - 2) ust. 2 pkt 2 każdorazowo płatne jest w terminie do 28 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron protokołem odbioru konsultacji za dany kwartał rozliczeniowy, o którym mowa w § 4 ust. 4 Umowy, stanowiącymi podstawę wystawienia faktury. Wynagrodzenie o którym mowa w zdaniu poprzednim wyliczane jest jako iloczyn ilości godzin konsultacji odebranych w danym kwartale i ceny jednostkowej za jedną godzinę konsultacji określoną zgodnie z ofertą Wykonawcy na kwotę netto _____,00 zł (słownie złotych: _____ 00/100) powiększone o należny podatek od towarów i usług, co daje kwotę brutto _____,00 zł (słownie złotych: _____ 00/100).
6. Za termin wykonania płatności będzie uważany dzień potwierdzenia przez bank realizujący płatność otrzymania od Zamawiającego dyspozycji przelewu płatności.
7. Błędnie wystawiona faktura lub brak podpisanego przez umocowanych przedstawicieli Stron protokołu odbioru, spowodują naliczenie ponownego, co najmniej 28 dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury lub podpisanego protokołu odbioru jednak nie wcześniej niż w terminie wynikającym z faktury.
8. Jeżeli w trakcie realizacji Umowy nastąpi:

- 1) zmiana stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
- a zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy – zastosowanie mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy określone w ust. 9-16 poniżej.
9. Zmiana wysokości wynagrodzenia wymaga zmiany Umowy w drodze aneksu.
 10. Wykonawca najpóźniej w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany o których mowa w ust. 8 uprawniony jest do wystąpienia do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumentami niezbędnymi do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 8, mają wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej Umowie, a w szczególności:
 - 1) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę.
 - 2) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania Umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania Umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń – takimi jak np. umowy o pracę, dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń.
 11. W terminie 30 dni od otrzymania wniosku o którym mowa w ust. 10, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie lub przekazanie dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów (np. zażądać: oryginałów do wglądu, przekazania kopii dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałami).
 12. Zamawiający w terminie 30 dni od dnia otrzymania kompletnego wniosku zajmie w stosunku do niego pisemne stanowisko. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wystania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
 13. Zamawiający najpóźniej w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 8 może przekazać Wykonawcy pisemny wniosek o dokonanie zmiany Umowy. Wniosek powinien zawierać co najmniej propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia oraz powołanie zmian przepisów.
 14. Przed przekazaniem wniosku, o którym mowa w ust. 13, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o złożenie wyjaśnień lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem) niezbędnych do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 8, mają wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia. Rodzaj i zakres tych informacji określi Zamawiający. Postanowienia ust. 12-13 stosuje się odpowiednio, z tym, że Wykonawca jest zobowiązany w każdym przypadku do zajęcia pisemnego stanowiska w terminie 30 dni od dnia otrzymania wniosku od Zamawiającego.
 15. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązania określonego w ust. 14 w terminie określonym w ust. 14, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w ust.1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia. Jeżeli w terminie określonym w ust. 15 Wykonawca nie przedłoży wyjaśnień lub dokumentów, o których mowa w ust. 14 lub przedłożone przez Wykonawcę wyjaśnienia lub dokumenty będą niewystarczające do dokonania przez Zamawiającego oceny, o której mowa w ust. 14 – Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin, nie dłuższy niż 10 dni, na dostarczenie lub uzupełnienie wyjaśnień lub dokumentów. W przypadku bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego zgodnie ze zdaniem drugim, Zamawiający uprawniony będzie do wypowiedzenia Umowy z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia.
 16. Jeżeli w trakcie procedury opisanej w ust. 10-15 zostanie wykazane, że zmiany, o których mowa w ust. 8 uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia, Strony uzgodnią treść aneksu do Umowy oraz podpiszą aneks, z zachowaniem zasady zmiany wysokości wynagrodzenia w kwocie odpowiadającej zmianie kosztów wykonania Umowy wywołanych przyczynami określonymi w ust. 8.
 17. W przypadku niezgodności, w dniu realizacji płatności, numeru rachunku bankowego wskazanego przez Wykonawcę na fakturze z numerem rachunku bankowego zamieszczonym w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r., poz. 106), Strony ustalają, że realizacja płatności nastąpi w trybie art. 108a ww. ustawy.

§ 10.

Zawiadomienia

1. Wszelkie zawiadomienia wymienione w niniejszej Umowie, niezależnie od nazwy, pod którą występują dla swojej skuteczności muszą być przekazywane w formie pisemnej za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, z zastrzeżeniem § 4 ust. 2 Umowy.
2. Zawiadomienia, zapytania, informacje nie wymienione w postanowieniach Umowy mogą być przesyłane telefaksem, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem.
3. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy i numery telefaksów podane przez Strony. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie miejsca siedziby, adresu i numeru telefaksu. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie miejsca siedziby, adresu lub numeru telefaksu, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres lub numer telefaksu uznaje się za doręczone.

§ 11.

Odstąpienie od Umowy

1. Strony mogą odstąpić od Umowy w przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami prawa, a także w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w Umowie.

2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Kupujący może odstąpić od Umowy w terminie 30 (trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w razie nieotrzymania środków finansowych z budżetu państwa w ilości umożliwiającej realizację planowanych zadań w kolejnych latach budżetowych, przekazywanych na dany rok budżetowy w formie dotacji, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w terminie 30 (trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o braku środków. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części Umowy.

§ 12.

Poufność, przetwarzanie danych osobowych

1. Wykonawca zobowiązuje się nie ujawniać osobom trzecim jakichkolwiek informacji, w których posiadanie wszedł w związku z wykonywaniem Umowy, z wyjątkiem tych informacji, których jawność wynika z przepisów obowiązującego prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego zobowiązania osób realizujących Umowę do zachowania w poufności informacji, o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy przepisów Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2) oraz przepisów krajowych wydanych w związku z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych, zwanym dalej: „**RODO**”.
4. Wykonawca pisemnie zobowiąże pracowników i osoby trzecie realizujące zobowiązania określone w Umowie do przestrzegania przepisów, o których mowa w ust. 3.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulą informacyjną w zakresie przetwarzania danych osobowych, stanowiącą Załącznik nr 5a do Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do złożenia oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia oraz wykonania Umowy zgodnie z wzorem oświadczenia stanowiącym Załącznik nr 5b do Umowy.

§ 13.

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może przenieść wierzycielności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają polskie przepisy prawne, w tym Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie ewentualne spory, jakie mogą wyniknąć między Stronami na ile realizacji Umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. Załączniki wymienione w Umowie stanowią jej integralną część:
 - 1) Załącznik nr 1a – Wykaz Oprogramowania;
 - 2) Załącznik nr 1b – Protokół Odbioru (wzór);
 - 3) Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy;
 - 4) Załącznik nr 3 – Protokół Odbioru Konsultacji (wzór);
 - 5) Załącznik nr 4 – Wykaz osób (zgodny ze złożonym w postępowaniu);
 - 6) Załącznik nr 5a – Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych;
 - 7) Załącznik nr 5b – Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (wzór).
6. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....

.....

.....

Załącznik nr 1a do umowy nr _____/DI/2020/2610 z dnia _____, 2020 r.

Wykaz Oprogramowania

Pkt	Nazwa Oprogramowania	Liczba
1	Zabbix Enterprise	1
2	NGINX Plus License - Basic	2

Załącznik nr 1b do umowy nr ____/DI/2020/2610 z dnia _____.2020 r.

Protokół odbioru
(wzór)

Zgodnie z Umową nr ____/DI/2020/2610 zawartą w dniu 2020 r. pomiędzy

_____ (Wykonawca)

a

_____ (Zamawiający)

Zamawiający potwierdza przekazanie Certyfikatu oraz ogólnych warunków Producenta, zgodnie z wymaganiami Umowy. Jednocześnie Zamawiający potwierdza, że Certyfikat umożliwia dostęp do Usługi Wsparcia, w tym pobieranie Aktualizacji Oprogramowania, zgodnie z warunkami Umowy i pobieranie przez Zamawiającego Oprogramowania wymienionego w Załączniku nr 1a do Umowy oraz dostarczone Oprogramowanie i Aktualizacje są wolne od oprogramowania szkodliwego i szpiegującego.

Wykonawca
(upoważniony przedstawiciel)

Zamawiający
(upoważniony przedstawiciel)

.....

.....

.....

.....

Warszawa, dnia _____ r.

Załącznik nr 2 do umowy nr _____/DI/2020/2610 z dnia _____, 2020 r.

Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 do umowy nr _____/DI/2020/2610 z dnia _____ 2020 r.

Protokół odbioru konsultacji
(wzór)

1. Opis konsultacji w kwartale _____

2. Ilość wykorzystanych godzin _____

3. Uwagi/zastrzeżenia

4. Podpisy

Wykonawca
(upoważniony przedstawiciel)

Zamawiający
(upoważniony przedstawiciel)

.....

.....

.....

.....

Warszawa, dnia _____ r.

Załącznik nr 4 do umowy nr _____/DI/2020/2610 z dnia _____, 2020 r.

Wykaz osób
(zgodny ze złożonym w postępowaniu)

Załącznik nr 5a do umowy nr _____/DI/2020/2610 z dnia _____, 2020 r.

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2), dalej: „RODO” Wykonawca informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w związku z zawarciem Umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia oraz wykonania Umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) organy kontrolne,
 - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzielił informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 poz. 1330 ze zm.),
 - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 4) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania Umowy zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 3 powyżej, dla zawarcia i wykonania Umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, a konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia Umowy.

Załącznik nr 5b do umowy nr _____/DI/2020/2610 z dnia _____, 2020 r.

Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

..... z siedzibą w i adresem ul., zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy, WydziałGospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, o numerze Regon, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług NIP, kapitał zakładowy zł, którą reprezentuje:

1.
2.

zwaną „Wykonawcą”

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu zawarcia oraz wykonania Umowy¹³.

(podpisy)

1.
2.

¹² Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2).

¹³ W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa.

Załącznik nr 6 do SIWZ

Plik, w formacie xml, wygenerowany z narzędzia ESPD

Plik, w formacie xml, wygenerowany z narzędzia ESPD („ESPD”) znajduje się w odrębnym pliku o nazwie „Załącznik nr 6 do SIWZ ESPD”. Plik należy pobrać i zapisać na dysk komputera oraz wypełnić przy pomocy narzędzia udostępnionego przez Urząd Zamówień Publicznych pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl>

Po uruchomieniu wyżej wymienionej strony internetowej, należy wybrać „pl Polski”, a potem zaznaczyć „Jestem wykonawcą”. Następnie należy zaimportować „ESPD” wczytując plik będący Załącznikiem nr 6 do SIWZ. Po sporządzeniu JEDZ należy go podpisać przez osobę lub osoby uprawnione.

Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia należy złożyć w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, za pomocą środka komunikacji elektronicznej tj. Platforme Zakupowa.

Szczegółowy zakres wymagań określony został w Rozdziale IV.2 SIWZ.

