

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY: OPOLSKIE CENTRUM EDUKACJI

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługę społeczną o wartości poniżej progu unijnego (poniżej 750 000 euro), prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, w rozumieniu art. 275 pkt 1 w zw. z art. 359 pkt 2 ustawy Pzp o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r. poz. 1320 ze zm.) – dalej p.z.p.

na przygotowanie i przeprowadzenie zajęć z doradztwa edukacyjno-zawodowego dla uczniów szkół prowadzących kształcenie zawodowe na terenie woj. opolskiego

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Nr postępowania 37/ZP/OCE/5.9/2024

29.10.2024r.

Niniejszą SWZ przedkłada do akceptacji Komisja Przetargowa w następującym składzie:

Funkcja w Komisji

Przetargowej:

Przewodniczący Komisji

Członek Komisji

Sekretarz Komisji

Imię i Nazwisko:

Robert Kornel

Janusz Wojtuś

Bogusława Pater

Zatwierdzam:

mgr Ireneusz Podolak
(Kierownik Zamawiającego)

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Opolskie Centrum Edukacji, ul. Głogowska 27, 45-315 Opole

tel. +48 77 404 75 30, fax +48 77 404 75 35

NIP:7543125519

<http://bip.oce.opolskie.pl>

e-mail: zp@oce.opolskie.pl

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą: <https://platformazakupowa.pl/pn/oce.opolskie>

2. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Opolskie Centrum Edukacji, ul. Głogowska 27, 45-315 Opole, tel: +48774047531, fax: +48 774047535, e-mail: kontakt@oce.opolskie.pl.
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: anowak@oce.opolskie.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy p.z.p.

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.Z.P. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy P.Z.P., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony*

prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 p.z.p. oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy p.z.p.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 p.z.p.
8. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walucie obcej.
9. Zamawiający nie określa wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 p.z.p.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8.
11. Zamówienie nie jest podzielone na części z uwagi na specyfikę przedmiotu zamówienia, stanowiącego niepodzielną całość. Zakres udzielanego zamówienia uzasadnia udzielenie go jednemu Wykonawcy, który przyjmie na siebie odpowiedzialność za ryzyko niepowodzenia realizacji całości zamówienia. Podział zamówienia na części i ryzyko niezrealizowania części zamówienia, stwarza zagrożenie dla realizacji całego zamówienia i osiągnięcia celu. Ponadto podział zamówienia na części groziłby poniesieniem nadmiernych kosztów wykonania zamówienia oraz generowaniem po stronie Zamawiającego trudności technicznych związanych z potrzebą skoordynowania działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne jego części.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: **przygotowanie i przeprowadzenie zajęć z doradztwa edukacyjno-zawodowego dla uczniów szkół prowadzących kształcenie zawodowe na terenie woj. Opolskiego** ze szczególnym uwzględnieniem uczniów ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi w ramach działalności Szkolnych Punktów Informacji i Kariery. Zamawiający realizuje powyższe działanie w ramach regionalnego programu Fundusze Europejskie dla Opolskiego 2021-2027 – nabór nr: FEOP.05.09-IP.02-001/23 dla działania 5.9: Kształcenie zawodowe Priorytetu 5: Fundusze Europejskie wspierające opolski rynek pracy i edukację.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **załączniku nr 1 do SWZ**

3. Wspólny Słownik Zamówień: 80000000-4 – Usługi edukacyjne i szkoleniowe
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.
7. Zamawiający przed dopuszczeniem osób skierowanych do realizacji zamówienia, tj. do czynności związanych z edukacją zobowiązany jest na mocy ustawy z dnia 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz.U. z 2024r., poz. 560 z późn.zm.), do uzyskania informacji, czy dane tych osób są zamieszczone w Rejestrze sprawców na tle seksualnym z dostępem ograniczonym. Zamawiający, przed podpisaniem umowy z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wezwie tegoż Wykonawcę do złożenia stosownego oświadczenia i odpowiednich dokumentów.
8. Prawo opcji: W przypadku zrealizowania całkowitej, przewidywanej maksymalnej liczby grup Zamawiający zastrzega możliwość zastosowania prawa opcji do zwiększenia zakresu zamówienia podstawowego o dodatkowe: 20 grup tj. 100 godzin (dydaktycznych) tożsamyh zajęć zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia.
9. Zamawiający może z prawa opcji nie skorzystać, lub skorzystać w części. Zamówienie realizowane w ramach opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego. Nieskorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego. Zamówienie objęte opcją Wykonawca będzie zobowiązany wykonać po uprzednim otrzymaniu zawiadomienia od Zamawiającego, że zamierza z prawa opcji skorzystać. Zasady dotyczące realizacji zamówienia objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego. Cena za zajęcia w ramach prawa opcji nie może być inna niż za zajęcia w zamówieniu podstawowym. Prawo opcji będzie realizowane w tym samym terminie co zamówienie podstawowe. Zamawiający minimum 2 tygodnie

wcześniej poinformuje Wykonawcę (na adres e-mail podany w umowie) o chęci skorzystania z prawa opcji.

5. MIEJSCE TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy w godzinach: 07:30 do 18:00 w ustalonych dniach tygodnia od poniedziałku do soboty, w wymiarze 5-cio godzinnych zajęć dydaktycznych.
2. Miejsce realizacji usługi: Szkolne Punkty Informacji i Kariery zlokalizowane na terenie 54 szkół kształcenia zawodowego na terenie woj. opolskiego oraz teren tych szkół.
3. Szczegółowe zagadnienia dotyczące realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącej **załącznik nr 4 do SWZ**.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale 7 SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:** Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - b) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:** Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - c) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:** Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - d) **zdolności technicznej lub zawodowej: zdolności technicznej lub zawodowej:** Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje min. 1 osobą która posiada:, która (warunek musi być spełniony łącznie):

- posiada wykształcenie wyższe uzupełnione o studia podyplomowe z zakresu doradztwa zawodowego
- posiada minimum 3 letnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć dodatkowych z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego dla uczniów/młodzieży szkół ponadpodstawowych
- przeprowadziła w okresie ostatnich 3 lat zajęcia dodatkowe z zakresu doradztwa edukacyjno- zawodowego (1 zajęcia to blok tematyczny w wymiarze min. 5 godzin lekcyjnych) dla minimum: 1000 uczniów/młodzieży szkół ponadpodstawowych (w tym przynajmniej dla osób z niepełnosprawnościami) . Tematyka zajęć tożsama z tematyką opisaną w OPZ.

Doświadczenie trenera prowadzącego zajęcia z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego stanowi kryterium oceny ofert.

3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

7. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych: w art. 108 ust. 1:
Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub

w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności

należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt. 4 i 8 ustawy pzp:

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

- 2) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.z 2024r., poz. 507 ze zm):
4. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:
- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 środki stosowane w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r. pkt 3;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 środki stosowane w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r. pkt 3;

- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 objaśnienie pojęć ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 środki stosowane w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r. pkt 3.
5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 p.z.p.

8. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z **załącznikiem nr 3 do SWZ**;
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 ppkt a) stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.
3. Zamawiający, przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:
 - 1/ oświadczenia wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2017r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024r. poz. 594 z późn.zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub

informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 5 do SWZ**,
2/ odpisu lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 i 8 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
3/ wykazu osób skierowanych do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi **załącznik nr 6 do SWZ**.

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 3.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem.
5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w 4, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków wskazanych w SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą,

lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych
8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
9. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
10. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2024r., poz. 307 z późn.zm.), o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.

11. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020r., poz. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020r., poz. 2452).
12. W związku ze zmianą ustawy z dnia 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (t.j. Dz.U. z 2024r., poz. 560 z późn.zm.), Przed nawiązaniem z osobą stosunku pracy lub przed dopuszczeniem osoby do innej działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi na pracodawcy lub innym organizatorze takiej działalności oraz na osobie, z którą ma być nawiązany stosunek pracy lub która ma być dopuszczona do takiej działalności, ciążą obowiązki uzyskania informacji, czy dane w/w osoby są zamieszczone w Rejestrze z dostępem ograniczonym lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze.
 - Osoba, o której mowa wyżej, przedkłada pracodawcy lub innemu organizatorowi informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego (Dz.U. z 2024r. poz. 17 ze zm.) oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023r. poz. 1939), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego

- Osoba, o której mowa wyżej, posiadająca obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska, ponadto przedkłada pracodawcy lub innemu organizatorowi informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi.
- Osoba, o której mowa wyżej, składa pracodawcy lub innemu organizatorowi oświadczenie o państwie lub państwach, w których zamieszkiwała w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa, oraz jednocześnie przedkłada pracodawcy lub innemu organizatorowi informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi.
- Jeżeli prawo państwa, o którym mowa wyżej, nie przewiduje wydawania informacji do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, przedkłada się informację z rejestru karnego tego państwa.
- W przypadku gdy prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja, o której mowa wyżej, nie przewiduje jej sporządzenia lub w danym państwie nie prowadzi się rejestru karnego, osoba, o której mowa w ust. 1, składa pracodawcy lub innemu organizatorowi oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie była prawomocnie skazana w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwu określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec niej innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściła się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem,

leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.

- Oświadczenia, o których mowa wyżej, składane są pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
13. Zamawiający, przed podpisaniem umowy z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wezwie tegoż Wykonawcę, do złożenia wszystkich wymaganych wyżej dokumentów i informacji opisanych w punkcie 12 niniejszego rozdziału.
 14. Niezłożenie wszystkich opisanych wyżej dokumentów i informacji, o których mowa w punkcie 12 niniejszego rozdziału będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

9. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 8 ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

4. W terminie określonym w Rozdziale 8 ust. 4, każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa oddzielnie:
 - 1) oświadczenie wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (pkt 8.4.1 SWZ),
 - 2) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 i 8 ustawy PZP, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
5. Zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy PZP, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w treści formularza ofertowego wskazują, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
6. Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego żąda kopii umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

10. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert w postępowaniu, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie p.z.p., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. przy użyciu Platformy zakupowej, która jest dostępna pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/oce.opolskie> oraz poczty elektronicznej zp@oce.opolskie.pl
2. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.

3. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale 8 ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
5. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Bogusława Pater, e-mail: b.pater@oce.opolskie.pl; tel.: 774047537
6. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
7. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
8. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
9. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 8, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 8, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

10. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 9, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - a) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 8 ust. 1 SWZ;
 - b) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w rozdziale 8 ust. 3 SWZ (jeśli dotyczy),
 - c) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
6. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.

8. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zastrzeżeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część oferty, należy ten plik zaszyfrować.
9. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk „Wycofaj ofertę”. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponownym złożeniu.
10. Oferta może być złożona do upływu terminu składania ofert.
11. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazują się wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

12. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ**.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024r. poz. 361 z późn.zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia **05.12.2024r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

15. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/oce.opolskie> za pomocą dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany wycofania oferty lub wniosku.
2. Sposób złożenia oferty opisany został w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
3. **Ofertę należy złożyć do dnia 06.11.2024r. do godziny 09:00.**
4. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 06.11.2024r. o godzinie 09:15**
5. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

16. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

a) cena (oferty brutto) - 60 %

cena najniższa spośród złożonych ofert

$$\text{cena} = \frac{\text{cena najniższa spośród złożonych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60$$

Liczba punktów badanej oferty w kryterium cenowym (wynosi maksymalnie 60 pkt).

b) Liczba lat doświadczenia trenera w zakresie prowadzenia zajęć z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego - 20%

Osoba z wykształceniem wyższym, która (warunek musi być spełniony łącznie):

- posiada wykształcenie wyższe uzupełnione o studia podyplomowe z zakresu doradztwa zawodowego,
- posiada min. 3 letnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć dodatkowych z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego dla młodzieży,
- przeprowadziła w okresie ostatnich 3 lat zajęcia dodatkowe z zakresu doradztwa edukacyjno- zawodowego (1 zajęcia to blok tematyczny w wymiarze min. 5 godzin lekcyjnych) dla minimum: 1000 uczniów/młodzieży szkół ponadpodstawowych (w tym przynajmniej dla 10 osób z niepełnosprawnościami),

liczba lat doświadczenia trenera w zakresie prowadzenia zajęć dodatkowych z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego dla młodzieży badanej oferty

Prowadzący zajęcia (trener) = ----- x 20
najwyższa liczba lat doświadczenia trenera w zakresie
prowadzenia zajęć dodatkowych z zakresu doradztwa
edukacyjno -zawodowego dla młodzieży badanej oferty
wśród złożonych ofert

Liczba punktów badanej oferty w kryterium Liczba lat doświadczenia trenera w zakresie prowadzenia zajęć z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego wynosi maksymalnie 20 punktów. Doświadczenie trenera będzie badane dla każdego trenera osobno, zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy zawartym w formularzu ofertowym. W przypadku więcej niż jednego trenera zgłoszonego przez Wykonawcę zostanie wyciągnięta średnia arytmetyczna punktów obliczonych dla każdego trenera.

Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie wpisze żadnej liczby lat doświadczenia trenera w zakresie prowadzenia zajęć z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego Zamawiający przyjmie, że trener nie posiada wymaganego doświadczenia i jego oferta zostanie odrzucona.

UWAGA: punkty w tym kryterium obliczane będą tylko dla wartości powyżej 3 lat.

c) Liczba przeszkolonych uczniów szkół ponadpodstawowych z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego – 20%

Osoba z wykształceniem wyższym, która (warunek musi być spełniony łącznie):

- posiada min. 3 letnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć dodatkowych z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego dla młodzieży
- przeprowadziła w okresie ostatnich 3 lat zajęcia dodatkowe z zakresu doradztwa edukacyjno- zawodowego (1 zajęcia to blok tematyczny w wymiarze min. 5 godzin lekcyjnych) dla minimum: 1000 uczniów/młodzieży szkół ponadpodstawowych (w tym przynajmniej dla 10 osób z niepełnosprawnościami)

liczba uczniów szkół ponadpodstawowych, dla których trener przeprowadził zajęcia z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego badanej oferty

Prowadzący zajęcia (trener) = ----- x 20
najwyższa liczba uczniów szkół ponadpodstawowych, dla których trener przeprowadził zajęcia z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego wśród złożonych ofert

Liczba punktów badanej oferty w kryterium Liczba przeszkolonych uczniów szkół ponadpodstawowych z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego wynosi maksymalnie 20 punktów. Doświadczenie trenera będzie badane dla każdego trenera osobno, zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy zawartym w formularzu ofertowym. W przypadku więcej niż jednego trenera zgłoszonego przez Wykonawcę zostanie wyciągnięta średnia arytmetyczna punktów obliczonych dla każdego trenera.

Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie wpisze żadnej liczby przeszkolonych uczniów szkół ponadpodstawowych z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego Zamawiający przyjmie, że trener nie posiada wymaganego doświadczenia i jego oferta zostanie odrzucona.

UWAGA: punkty w tym kryterium obliczane będą tylko dla wartości powyżej 1000 uczniów.

2. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę Wykonawcy, jeśli Wykonawca ten nie będzie podlegać wykluczeniu a jego oferta nie będzie podlegać odrzuceniu, który otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem:

$$P = P1 + P2 + P3$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów dla ocenianej oferty

P1 – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium Cena

P2 – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium **Liczba lat doświadczenia trenera w zakresie prowadzenia zajęć z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego**

P3 – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium **Liczba przeszkolonych uczniów szkół ponadpodstawowych z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego**

Punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w liczbie przyznanych punktów wynikająca z małej różnicy zaoferowanych cen. Jeśli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

3. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed

zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 p.z.p. oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia

przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.

6. Odwołanie wnosi się w terminie:

- 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

2. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

3. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

21. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia.

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy.

Załącznik nr 3 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania i spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 4 - Wzór umowy.

Załącznik nr 5- Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej.

Załącznik nr 6 – Wykaz osób.

37/ZP/OCE/5.9/2024

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

Przygotowanie i przeprowadzenie zajęć z doradztwa edukacyjno-zawodowego dla uczniów szkół prowadzących kształcenie zawodowe na terenie woj. opolskiego ze szczególnym uwzględnieniem uczniów ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi w ramach działalności Szkolnych Punktów Informacji i Kariery.

Zamawiający realizuje powyższe działanie w ramach projektu pn. „**Opolskie szkolnictwo zawodowe**”, który jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach regionalnego programu Fundusze Europejskie dla Opolskiego 2021-2027 – nabór nr: FEOP.05.09-IP.02-001/23 dla działania 5.9: Kształcenie zawodowe Priorytetu 5: Fundusze Europejskie wspierające opolski rynek pracy i edukację.

Miejsce prowadzenia zajęć: Szkolne Punkty Informacji i Kariery w szkołach zlokalizowanych na terenie wskazanych przez Zamawiającego szkół kształcenia zawodowego na terenie woj. Opolskiego (wykaz 54 szkół stanowi załącznik nr 1 do niniejszego opisu).

Czas realizacji usługi/umowy:

- **12 miesięcy od dnia podpisania umowy**
- w przedziale godzinowym od **07:30 do 18:00** w ustalonych dniach tygodnia **od poniedziałku do soboty**
- w wymiarze **5-cio godzinnych zajęć dydaktycznych**

Charakterystyka zajęć:

W każdym zajęciach weźmie udział **średnio 10** zrekrutowanych uczniów z danej szkoły, z zastrzeżeniem, że zajęcia mogą odbywać się w danej szkole wielokrotnie w zależności od wielkości szkoły i jej zapotrzebowania.

Wykonawca zrealizuje zajęcia dla maksymalnie **130 grup x 5 godz. dydaktycznych**, tj. **650 godz. dydaktycznych**

Przy założeniu, że zamówienie podstawowe będzie stanowiło 110 grup (550 godz. dydaktycznych), a zamówienie w ramach prawa opcji – 20 grup (100 godz. dydaktycznych)

Prawo opcji:

W przypadku zrealizowania całkowitej, przewidywalnej liczby grup w ramach zamówienia podstawowego, tj. 110 grup/550 godz. dydaktycznych, Zamawiający zastrzega możliwość zastosowania prawa opcji do zwiększenia zakresu zamówienia podstawowego o dodatkowe 20 grup, tj. 100 godz. dydaktycznych.

Zamówienie realizowane w ramach opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego. Nieskorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego. Zamówienie objęte opcją Wykonawca będzie zobowiązany wykonać po uprzednim otrzymaniu zawiadomienia od Zamawiającego, że zamierza z prawa opcji skorzystać. Zasady dotyczące realizacji zamówienia objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego. Cena za zajęcia w ramach prawa opcji nie może być inna niż za zajęcia w zamówieniu podstawowym. Prawo opcji będzie realizowane w tym samym terminie co zamówienie podstawowe. Zamawiający minimum 2 tygodnie wcześniej poinformuje Wykonawcę (na adres e-mail podany w umowie) o chęci skorzystania z prawa opcji.

Wykonawca będzie ustalał termin realizacji zajęć (godziny/dni) w porozumieniu z dyrektorem danej szkoły, a uzgodnienia przedstawi do akceptacji Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest przedstawiać Zamawiającemu harmonogram, opracowany z dyrektorami szkół, na każdy miesiąc kalendarzowy, w którym będą realizowane zajęcia, najpóźniej na 7 dni przed ich rozpoczęciem.

Ramowy program zajęć z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego (5 godz./grupę):

1. Poznawanie własnych zasobów, m.in.: zainteresowań, zdolności i uzdolnień, mocnych i słabych stron, jako potencjalnych obszarów do rozwoju, ograniczeń,

kompetencji (wiedzy, umiejętności i postaw), wartości, predyspozycji zawodowych, stanu zdrowia.

2. Świat zawodów i rynek pracy, m.in.: poznawanie zawodów, wyszukiwanie oraz przetwarzanie informacji o zawodach i rynku pracy, umiejętność poruszania się po nim, poszukiwanie i utrzymanie pracy.

3. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie, m.in.: znajomość systemu edukacji i innych form uczenia się, wyszukiwanie oraz przetwarzanie informacji o formach i placówkach kształcenia, uczenie się przez całe życie.

4. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych, m.in.: planowanie ścieżki edukacyjnej i zawodowej z przygotowaniem do zdobywania doświadczenia zawodowego oraz refleksji nad nim, podejmowanie i zmiany decyzji dotyczących edukacji i pracy, korzystanie z całonocnego poradnictwa kariery.

W ramach merytoryki zajęć Wykonawca (opracowując scenariusz zajęć i jego program/narzędzia wykonania) uwzględni w ich realizacji jak najszerszy zakres tematyczny wsparcia z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego wymieniony w ramowym programie zajęć, np.:

- podejmowanie samodzielnych i odpowiedzialnych wyborów edukacyjnych i zawodowych opartych na znajomości siebie, systemu edukacji i rynku pracy
- zarządzanie rozwojem zawodowym wolne od stereotypów płciowych, w tym ich przełamywanie
- świat zawodów i rynek pracy
- rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie
- planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji zawodowych
- pomaganie uczniom w przygotowywaniu portfolio/CV
- budowanie marki osobistej – komunikacja niewerbalna – autoprezentacja
- nabywanie kompetencji personalnych i społecznych kluczem do przyszłości

- testy osobowości, diagnoza kwalifikacyjna, test-wynik-klucz-zawód
- praca na systemie wartości – inteligencja emocjonalna
- emocje, a poczucie własnej wartości w wymiarze edukacyjnym
- zawody przyszłości, postawy wobec rynku pracy, zatrudnialność, kompetencje
- ćwiczenia zespołowe np. na otwartość, uważność, refleksyjność, poczucie własnej wartości, porozumienie bez przemocy, moja wewnętrzna siła
- informowanie o olimpiadach i konkursach dotyczących kariery zawodowej, np.: Olimpiady z Wiedzy o Planowaniu i Zarządzaniu Karierą Zawodową, Olimpiady o Polskim i Europejskim Rynku Pracy
- work life balance – relacje kariery do innych stref życia, itp.

Zajęcia mają mieć przede wszystkim charakter praktyczny, tzn. Wykonawca zobowiązany jest łączyć wiele narzędzi, które pozwolą uczniowi zdiagnozować – rzetelnie ocenić sytuację – odkryć talent – ćwiczyć – tworzyć osobistą rzeczywistość zawodową.

Wykonawca przygotowując program zajęć:

- wykorzysta zasoby zawarte na stronie www.doradztwo.ore.edu.pl/programy-i-wsdz/
- uwzględni elementy łamania stereotypów płciowych w wyborze ścieżki edukacyjnej i zawodowej
- wesprze zdobywanie kompetencji poprzez elementy STEAM (science – nauka, technology – technologia, engineering – inżynieria, arts – sztuka, mathematics – matematyka). Zajęcia muszą łączyć ze sobą różne, z pozoru odległe, gałęzi nauki oraz wzajemne przenikanie się faktów i wykorzystywanie zdobytej wiedzy w wyborze ścieżki edukacyjno-zawodowej. Wybrana metoda STEAM ma uczyć abstrakcyjnego myślenia, myślenia logicznie, sieciowania i łączenia, czyli umiejętności jakich wymaga się na rynku pracy
- będzie promował potrzebę rozwijania umiejętności zgodnie z ideą uczenia się przez całe życie

- wykorzysta zdefiniowane cele i kierunki działań w Zintegrowanej Strategii Umiejętności 2023 w Obszarze Umiejętności podstawowych, przekrojowych i zawodowych dzieci, młodzieży i osób dorosłych w celu doboru właściwych narzędzi służących rozwijaniu umiejętności
- będzie wskazywał na potrzebę rozwoju samoświadomości i zachowań proekologicznych i prozdrowotnych, a osoba/osoby prowadzące zajęcia wykażą się własnymi proekologicznymi działaniami w swojej pracy podczas zajęć.

Ramowy program zajęć z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego, który Wykonawca ma przedstawić Zamawiającemu przed rozpoczęciem zajęć, będzie zawierał zakres tematyczny tych zajęć oraz opis narzędzi, którymi Wykonawca będzie się posługiwał realizując poszczególne elementy w/w programu, a realizacja wybranych zajęć będzie monitorowana przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego.

Zamawiający przewiduje, że w zajęciach wezmą udział również osoby wymagające indywidualnego podejścia i spełnienia indywidualnych wymagań/potrzeb, w tym z niepełnosprawnościami (np. słuchu, wzroku, neurologicznymi, intelektualnymi, ruchowymi, innymi, tj. choroby rzadkie, otyłość).

Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania Wykonawcy informacji od uczestników/szkół/nauczycieli z formularzy zgłoszeniowych na zajęcia o indywidualnych, szczególnych potrzebach uczestników, z którymi Wykonawca będzie prowadził zajęcia. Przekazanie informacji obliguje Wykonawcę do spełnienia w możliwie największym stopniu wszystkich wymagań/potrzeb w szczególności dot. materiałów i przekazywanej treści wykorzystywanych przez prowadzącego zajęcia (wymagana standardem czcionka i jej rozmiar, kontrast, tło, wysokiej jakości grafika, ograniczona ilość tekstu na slajdzie, unikalne tytuły, materiały audio-video, krótkie równoważniki zdań, audio deskrypcje, przygotowanie materiałów łatwych do czytania w standardzie ETR, itp.). Wszystkie ww. dostosowania dostępności dla osób z

niepełnosprawnościami Wykonawca wykonuje na własny koszt i we własnym zakresie.

Uczestniczenie osób z niepełnosprawnościami w zajęciach nie może stanowić powodu rozwiązania umowy/przerwania realizacji umowy przez Wykonawcę.

Niedopuszczalna jest sytuacja, w której odmawia się dostępu do uczestnictwa w zajęciach osobie z niepełnosprawnościami ze względu na bariery np.: architektoniczne, komunikacyjne, cyfrowe lub inne.

Warunki udziału w postępowaniu:

Wykonawca w celu prawidłowej realizacji umowy musi dysponować **przynajmniej jedną osobą spełniającą wymagania Zamawiającego** w zakresie doświadczenia prowadzących tożsame zajęcia.

1. Wykształcenia wyższego uzupełnionego o studia podyplomowe z zakresu doradztwa zawodowego.
2. Minimum trzyletniego doświadczenia w prowadzeniu zajęć dodatkowych z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego w zakresie tożsamym z zamówieniem dla uczniów/młodzieży szkół ponadpodstawowych kształcenia zawodowego, dla minimum 1 000 uczniów, w tym doświadczenie w prowadzeniu zajęć z osobami z niepełnosprawnościami.

Przez doświadczenie w prowadzeniu zajęć z osobami z niepełnosprawnościami Zamawiający rozumie przeprowadzenie w ciągu ostatnich trzech lat przynajmniej jednych zajęć z grupą, w której znajdowały się osoby z niepełnosprawnościami lub cała grupa stanowiła osoby z niepełnosprawnościami.

Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) Przedstawienia na 7 dni przed terminem rozpoczęcia realizacji zajęć Zamawiającemu harmonogramu działań opracowanego w porozumieniu z dyrektorami szkół.

- 2) Opracowania i przedstawienia do akceptacji przez Zamawiającego projektu programu zajęć przed terminem ich rozpoczęcia. Zamawiający zastrzega sobie prawo oceny przedstawionego programu zajęć zgodnie z wymaganiami stawianymi w opisie przedmiotu zamówienia, a Wykonawca zobowiązuje się do poprawy opracowanych materiałów w ciągu 2 dni roboczych od wezwania przez Zamawiającego (na wskazany w umowie adres e-mail).
- 3) Opracowania i przekazania w formie elektronicznej każdemu uczestnikowi zajęć materiałów szkoleniowych (jeżeli dotyczy).
- 4) Każdorazowego:
 - poinformowania przed rozpoczęciem świadczenia usługi uczniów, że zajęcia są realizowane przez Województwo Opolskie, Opolskie Centrum Edukacji w Opolu i dofinansowane ze środków UE.
 - oznaczania miejsca realizacji zajęć informacją dotyczącą współfinansowania zajęć ze środków UE. Informacja musi zostać wykonana zgodnie ze standardami zawartymi w Podręczniku Wnioskodawcy i Beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji. Forma i treść wg wzoru przekazanego przez Zamawiającego.
- 5) Dokumentowania zajęć zdjęciami/materiałami video.
- 6) Przekazywania Zamawiającemu po wykonanych zajęciach wykazu proponowanych uczniów/uczennic, którzy zdaniem prowadzącego/prowadzących zajęcia powinni zostać objęci dodatkowym, indywidualnym wsparciem w zakresie doradztwa edukacyjno-zawodowego w związku z zauważonymi u nich potrzebami edukacyjnymi w szczególności dla uczniów/uczennic o specjalnych potrzebach edukacyjnych i osób z niepełnosprawnościami. Powyższe zobowiązanie nie może prowadzić do naruszania prywatności i poufności danych uczniów/uczennic – są to wyłącznie sugestie będące wynikiem pracy z grupą osób i stanowią jedynie informację o „odczuciach/wskazaniach” prowadzącego/prowadzących.
- 7) Prowadzenia dokumentacji projektowej związanej z realizacją zajęć, listy obecności, comiesięczne protokoły realizacji zamówienia, dokumentacji

niezbędnej do uczestnictwa w zajęciach itp. oraz przedkładać każdorazowo niezwłocznie ww. dokumenty Zamawiającemu po przeprowadzeniu zajęć.

Wzory prowadzonej dokumentacji Wykonawca otrzyma od Zamawiającego przed rozpoczęciem realizacji podpisanej umowy.

Wykonawca we własnym zakresie i na swój koszt będzie powielał/wykonywał kopię ww. dokumentów w celu wypełniania ww. zobowiązania.

- 8) W przypadku niedostarczenia Zamawiającemu jakiegokolwiek wymaganego dokumentu ze wszystkich dni zajęć, Zamawiający ma prawo uznać, że usługa dla danej grupy nie została zrealizowana.
- 9) Wykonawca wlicza koszty opracowania materiałów oraz dojazd do miejsc realizacji zamówienia w całkowitą kalkulację kosztów własnych. Wykonawca zapewnia we własnym zakresie i na własny koszt użyte w czasie zajęć materiały edukacyjne udostępniane wszystkim uczestnikom (jeżeli dotyczy).
- 10) Wykonawca przed rozpoczęciem zajęć **przygotuje i przekaże Zamawiającemu opis zestawu efektów uczenia się/kształcenia realizowanego** podczas zajęć oraz kryteria i metody ich weryfikacji. Potwierdzenie nabycia kompetencji powinno uwzględniać następujące etapy:
 - zdefiniowanie efektów uczenia się/kształcenia,
 - przeprowadzenie weryfikacji przyswojonej wiedzy/kompetencji po zakończeniu wsparcia/zajęć,
 - porównanie uzyskanych wyników z przyjętymi wymaganiami.Wykonawca może zrealizować powyższe opracowując program/scenariusz zajęć.
- 11) Wykonawca w ramach zajęć dokona sprawdzenia nabytej wiedzy/kompetencji przez uczestników zajęć.
- 12) Wykonawca wyda certyfikat/zaświadczenie uczestnikom zajęć, którzy zakończyli zajęcia zgodnie z przyjętymi zasadami weryfikacji nabytej wiedzy/kompetencji. Certyfikat/zaświadczenie potwierdzający ukończenie zajęć musi zawierać tematykę i jego zakres. Zamawiający otrzyma kserokopie ww. dokumentów. Zobowiązanie Wykonawca wykona na własny koszt i we własnym

zakresie z zastrzeżeniem, że wygląd certyfikatu/zaświadczenia akceptuje

Zamawiający. Zamawiający ma prawo złożyć podpis na

certyfikacie/zaświadczeniu jako jego organizator, Wykonawca zaś jako realizator.

- 13) Wykonawca wskaże osobę do kontaktów z Zamawiającym - w tym telefon komórkowy czynny przynajmniej w godzinach 8-16 (w dni robocze) i adres mailowy. Wykonawca ma obowiązek być w stałym kontakcie z Zamawiającym i odpowiadać na każde jego zapytanie/wątpliwości.

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się i znane mu są wspólne zasady/przepisy dotyczące unijnych funduszy na lata 2021–2027 obejmujące min. zasady polityk horyzontalnych UE oraz wytyczne dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027 i zobowiązuje się na etapie przygotowania i realizacji zawartej z Zamawiającym umowy do:

- poszanowania praw podstawowych oraz przestrzegania Karty praw podstawowych UE
- uwzględnienia równości mężczyzn i kobiet, aspektu i perspektywy płci oraz dostępności dla osób z niepełnosprawnościami,
- podejmowania wszelkich niezbędnych kroków w celu zapobieżenia wszelkiej dyskryminacji ze względu na płeć, rasę lub pochodzenie etniczne, religię lub światopogląd, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną.

Wykaz dokumentów i aktów prawnych, w których zawarte są ww. zobowiązania:

- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 ustanawiające wspólne przepisy dotyczące funduszy UE
- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus
- Prawa człowieka w UE i Karta Praw Podstawowych UE
- Wytyczne dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027

- Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2020 r. poz. 1062, ze zmianami).

Inne warunki:

1. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych instytucjom uprawnionym do kontroli/rozliczenia prawidłowości realizacji projektu w zakresie niezbędnym do wykonania powierzonych im obowiązków oraz celu projektu. Wykonawca oświadcza, że został poinformowany o prawach przysługujących instytucjom uprawnionym do kontroli/rozliczenia prawidłowości realizacji projektu, w szczególności o dostępie do pełnej informacji dotyczącej zasad realizacji niniejszej umowy oraz możliwości przeprowadzenia kontroli na miejscu u Wykonawcy przez jednostki kontrolujące i do tego uprawnione min: Europejski Trybunał Obrachunkowy, Instytucje Audytową, Instytucje Zarządzającą, Instytucje Pośredniczącą odpowiedzialne za prawidłowe rozliczenie zadań sfinansowanych ze środków UE.
2. Wszystkie dokumenty potwierdzające poniesienie wydatku/realizacji umowy w ramach projektu muszą być przechowywane w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz udostępniane na żądanie odpowiednich instytucji, o których mowa powyżej. Dokumentacja wytworzona przez Wykonawcę w trakcie trwania/realizacji umowy zostanie przez niego przekazana Zamawiającemu. Wykonawca na własny koszt zarchiwizuje swój oryginał/kopię ww. dokumentacji i zobowiązuje się do jej przechowywania nie krócej niż przez okres 5 lat od dnia zakończenia realizacji niniejszej umowy.
3. Dodatkowo Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania zmiany prowadzącego zajęcia po trzech negatywnych ewaluacjach zajęć rozumianych jako ewaluacja zajęć przez uczestników zajęć. Po każdym zajęciach uczestnicy wypełniają ankiety ewaluacyjne. Przeważająca liczba głosów negatywnych (działanie matematyczne) to ocena negatywna. Nowy prowadzący będzie posiadał przynajmniej takie doświadczenie jak osoba, którą zastępuje. Wykonawca ma również prawo do zmiany prowadzącego na swój wniosek. Wówczas przedstawia Zamawiającemu propozycję do akceptacji takiej zmiany.

4. Wykonawca oświadcza, że przed rozpoczęciem każdego wsparcia będzie informował jego uczestników o przysługujących im prawach i jednocześnie będzie natychmiast reagował na każde złamanie zasad przez innych uczestników i/lub osobę/osoby prowadzące zajęcia.

ZAŁĄCZNIK nr 1

54 szkoły kształcenia zawodowego na terenie woj. opolskiego – „Opolskie szkolnictwo zawodowe”.

Lp.	Nazwa szkoły, miejscowość
1	Zespół Szkół Specjalnych, im. Juliana Tuwima w Krapkowicach
2	Zespół Szkół Specjalnych w Brzegu
3	Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Bogdańczowicach
4	Zespół Szkół Zawodowych nr 1 im. Marii Skłodowskiej -Curie w Brzegu
5	Zespół Szkół Budowlanych w Brzegu
6	Zespół Szkół Ekonomicznych w Brzegu
7	Zespół Szkół w Dobrodzieniu
8	Zespół Szkół w Dobrzeniu Wielkim
9	Zespół Szkół w Głogówku
10	Zespół Szkół w Głuchołazach
11	Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Głubczycach
12	Zespół Szkół Mechanicznych w Głubczycach
13	Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Głubczycach
14	Zespół Szkół w Gorzowie Śl.
15	Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Grodkowie
16	Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Grodkowie
17	Zespół Szkół nr 1 im. Powstańców Śląskich w Kędzierzynie-Koźlu
18	Zespół Szkół nr 3 im. M. Reja w Kędzierzynie-Koźlu
19	Zespół Szkół Specjalnych im. Jana Brzechwy w Kędzierzynie-Koźlu
20	Zespół Szkół Technicznych i Ogólnokształcących w Kędzierzynie -Koźlu

21	Zespół Szkół Żeglugi Śródlądowej im. Bohaterów Westerplatte w Kędzierzynie-Koźlu
22	Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Kluczborku
23	Zespół Szkół Licealno-Technicznych w Kluczborku
24	Zespół Szkół Nr 1 im. Marii Skłodowskiej-Curie w Kluczborku
25	Zespół Szkół Nr 2 Centrum Kształcenia Ustawicznego w Kluczborku
26	Zespół Szkół Zawodowych w Krapkowicach
27	Zespół Placówek Oświatowych w Leśnicy
28	Zespół Szkół Rolniczych w Namysłowie
29	Zespół Szkół Mechanicznych im. Żołnierzy Września 1939 r. w Namysłowie
30	Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Nysie
31	Zespół Szkół Ekonomicznych w Nysie
32	Zespół Szkół i Placówek Oświatowych im. E.Godlewskiego w Nysie
33	Zespół Szkół Technicznych w Nysie
34	Zespół Szkół Ekonomicznych i Ogólnokształcących im. Mikołaja Kopernika w Oleśnie
35	Zespół Szkół Zawodowych im. Józefa Lompy w Oleśnie
36	Zespół Szkół Budowlanych im. Papieża Jana Pawła II w Opolu
37	Zespół Szkół Ekonomicznych, im. Gen. Stefana Roweckiego "Grota" w Opolu
38	Zespół Szkół Elektrycznych, im. T. Kościuszki w Opolu
39	Zespół Szkół Mechanicznych w Opolu
40	Zespół Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Kazimierza Gzowskiego w Opolu
41	Zespół Szkół Zawodowych, im. Stanisława Staszica w Opolu
42	Zespół Szkół Zawodowych nr 4, im. Bronisława Koraszewskiego w Opolu
43	Akademia Rzemiosła i Przedsiębiorczości przy Politechnice Opolskiej w Opolu
44	Zespół Szkół w Otmuchowie
45	Zespół Szkół w Ozimku
46	Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Praszce

47	Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Prudniku
48	Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Prudniku
49	Zespół Szkół Medycznych, im. Janusza Korczaka w Prudniku
50	Zespół Szkół Rolniczych w Prudniku
51	Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Strzelcach Opolskich
52	Zespół Szkół w Tułowicach
53	Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Zawadzkiem
54	Zespół Szkół, im. Jana Pawła II w Zdieszowicach

37/ZP/OCE/5.9/2024

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SWZ – FORMULARZ OFERTOWY

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

.....

Adres:

tel.

FAX.

REGON:

NIP:

Adres e-mail na który Zamawiający ma przysyłać korespondencję

.....

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r. poz. 1320 ze zm.) – dalej p.z.p. **na przygotowanie i przeprowadzenie zajęć z doradztwa edukacyjno-zawodowego dla uczniów szkół prowadzących kształcenie zawodowe na terenie woj. opolskiego**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto za 1 godzinę zajęć:.....zł (słownie:.....)

Przy czym maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy to:

Zamówienie podstawowe, tj. (110 grup x 5 godzin = 550 godzin zajęć),

+

Zamówienie w ramach prawa opcji:, tj. 20 grup x 5 godzin = 100 godzin zajęć)

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia (w tym wzorem umowy) i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
3. Akceptujemy warunki płatności opisane we wzorze umowy.
4. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w SWZ.
5. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
6. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą przez okres 30 dni, który rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
7. Oświadczam, że dysponuję osobą
(podać Imię i Nazwisko), która posiada letnie (wpisać liczbę lat w pełnych latach) doświadczenie w prowadzeniu zajęć dodatkowych z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego dla młodzieży oraz w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła zajęcia dodatkowe z zakresu doradztwa zawodowego dla uczniów szkół ponadpodstawowych..... (podać liczbę uczestników – wymagane minimum: 1000 uczniów/młodzieży szkół ponadpodstawowych w tym osoby z niepełnosprawnościami). W przypadku większej liczby trenerów proszę skopiować tekst i opisać doświadczenie dla każdego trenera. Jeżeli różni trenerzy prowadzili wspólnie blok zajęć z doradztwa edukacyjno-zawodowego proszę podać faktyczną liczbę przeszkolonych osób. Dla każdego trenera wypełnić listę zrealizowanych zajęć dodatkowych z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego

L.p.	Termin zrealizowanych zajęć	Opis przeszkolonej grupy: Liczba przeszkolonych osób (z uwzględnieniem osób z niepełnosprawnościami), nazwa szkoły/placówki, do której uczęszczały szkolone osoby, data zajęć	Temat/tematyka zajęć
1.			

2.			
...			

8. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U.z 2024r., poz. 507 ze zm).
9. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.
10. Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr
11. STATUS PRZEDSIĘBIORCY. Wyłącznie do celów statystycznych Urzędu Zamówień Publicznych, należy zaznaczyć jedną z poniższych opcji: Wykonawca jest mikro / małym / średnim przedsiębiorcą:.....(wpisać właściwe) tj. zatrudnia mniej niż 250 osób i jego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro.
12. Zamówienie zrealizujemy sami / przy udziale podwykonawców*, którzy będą wykonywać następujące zakresy zamówienia:

Zakres I

.....
... realizowany przez (nazwa lub imię i nazwisko oraz dane kontaktowe podwykonawcy - jeżeli są znane).....

Zakres II

.....
... realizowany przez (nazwa lub imię i nazwisko oraz dane kontaktowe podwykonawcy - jeżeli są znane).....

13. Zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w treści formularza ofertowego wskazują, które usługi/dostawy/roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy (jeżeli dotyczy):

1)

14. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

A)

.....

B)

.....

C)

.....

15. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. (W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....
/miejscowość i data/
wykonawcy/ **

.....
/Imię Nazwisko i podpis przedstawiciela

- * - niepotrzebne skreślić
- ** - podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy lub we właściwym upoważnieniu

37/ZP/OCE/5.9/2024

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SWZ – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Pzp)

DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Wykonawca [firma] ¹ :	
Adres siedziby:	
Nr KRS / CEiDG	
NIP:	
Imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy / podstawa do reprezentacji	
Podanie podstawy uprawnienia do reprezentowania Wykonawcy	

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r. poz. 1320 ze zm.) – dalej p.z.p, **na przygotowanie i przeprowadzenie zajęć z doradztwa edukacyjno-zawodowego dla uczniów szkół prowadzących kształcenie zawodowe na terenie woj. opolskiego**, oświadczam, że:

- spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia –składam swoją ofertę.

¹ W przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy wpisać dane każdego z tych Wykonawców, a nadto wskazać tego z nich, który reprezentuje Wykonawców w Postępowaniu (tzw. Lider konsorcjum, pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

2. w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów (jeżeli dotyczy):

.....
.....

w następującym zakresie:

.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

3. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 i 109 ust. 1 pkt. 4) i 8) ustawy Pzp;

4. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.z 2024r., poz. 507 ze zm.).

5. zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp²

6. jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością z pkt 2 na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze

.....
.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że w stosunku do następującego/-ych podmiotu/-tów, będącego/-ych podwykonawcą/-ami:

.....

² podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub 6 ustawy Pzp. Jeśli nie dotyczy należy wykreślić całe zdanie.

.....
.....
.....

*(należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG),*

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Oświadczam, że w stosunku do podmiotu:

.....
.....
.....

*(należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy
Pzp

(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia)

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110
ust. 2 ustawy Pzp podjęte zostały następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są
aktualne i zgodne
z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowa-

dzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejscowość, dnia

.....

(podpis osoby/(-ób) uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SWZ- WZÓR UMOWY

UMOWA NR**zawarta w dniu r.**

pomiędzy:

Województwem Opolskim z siedzibą: 45-082 Opole, ul. Piastowska 14, NIP:

7543077565, Opolskim Centrum Edukacji

reprezentowanym przez: **Ireneusza Podolaka**– Dyrektora Opolskiego Centrum
Edukacji,zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....
.....
reprezentowaną/reprezentowanym* przez:.....,
zwanym dalej **Wykonawcą**,

wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U z 2024 poz. 1320 ze zm.). zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

- 1. Przedmiotem umowy jest przygotowanie i przeprowadzenie zajęć z doradztwa edukacyjno-zawodowego dla uczniów szkół prowadzących kształcenie zawodowe na terenie woj. opolskiego.**
2. Wykonawca wykonuje przedmiot umowy przez osoby wskazane w wykazie osób, złożonym przed zawarciem umowy.

3. W przypadku niemożności wykonywania usług objętych umową (w przypadku choroby lub innych zdarzeń losowych), Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie osobę, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 2).
4. Zmiana którejkolwiek ze wskazanych w wykazie osób w trakcie wykonywania umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy doświadczenie proponowanych osób będą równoważne lub wyższe od doświadczenia wymaganych przez Zamawiającego. Zmiana ta nie wymaga odrębnego aneksu do umowy
5. Wykonawca winien przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 2, nie później niż 5 dni przed planowanym dopuszczeniem do udziału tej osoby w wykonywaniu przedmiotu umowy.
6. Jakiegokolwiek zawieszenie wykonywania umowy wynikające z braku odpowiedniej osoby będzie traktowane jako wynikłe z winy Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu wykonania niniejszej umowy.
7. Skierowanie, bez uzyskania uprzedniej pisemnej akceptacji Zamawiającego, do wykonania niniejszej umowy innych osób, niż wskazane w Wykazie osób, stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Odstąpienie może nastąpić nie później niż w terminie dwóch tygodni od dnia rozpoczęcia biegu terminu uprawniającego do odstąpienia.
8. W zakresie poufności współpracy w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, jak również po ustaniu jej realizacji, Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) zachowania w bezwzględnej tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych na temat Zamawiającego,
 - 2) ochrony danych osobowych, zgodnie z ustawą z dn. 10.05.2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019r. poz. 1781).
9. W przypadku konieczności przetwarzania danych osobowych w ramach projektu Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r o ochronie danych osobowych Dz.U. z 2019r. poz. 1781).

10. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych instytucjom uprawnionym do kontroli prawidłowości realizacji projektu w zakresie niezbędnym do wykonania powierzonych im obowiązków oraz celu projektu. Wykonawca oświadcza, że został poinformowany o prawach przysługujących instytucjom uprawnionym do kontroli prawidłowości realizacji projektu, w szczególności o dostępie do pełnej informacji dotyczącej zasad realizacji niniejszej umowy.
11. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust.1 umowy, autorskie prawa majątkowe, o których mowa w art. 17 w zw. z art. 41 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U.z 2024r. poz. 1222 ze zm.) do wszelkiej dokumentacji wytworzonej przez siebie w trakcie i w związku z realizacją umowy na wszystkich polach eksploatacji, na których materiały te mogą być wykorzystywane, w szczególności dokumentacji przebiegu realizacji projektu względem umocowanych podmiotów. Przez wyniki prac rozumie się wszelkie powstałe w ramach realizacji umowy raporty, plany, analizy i inne dokumenty
12. Przeniesienie praw opisanych powyżej nie jest ograniczone czasowo ani terytorialnie.
13. Zamawiający informuje, że materiały oraz dokumenty związane z projektem powstałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy mogą być przeznaczone do publikacji lub być przedmiotem upowszechniania.
14. Dokumentacja wytworzona przez Wykonawcę w trakcie trwania umowy zostanie zarchiwizowana i przekazana Zamawiającemu protokołem odbioru do 7 dni przed upływem terminu realizacji umowy.
15. Zamawiający ma prawo do:
 - 1) monitorowania przebiegu świadczonej usługi,
 - 2) dokonania kontroli przebiegu i sposobu świadczenia usługi w celu sprawdzenia należytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności pod kątem rzetelności, terminowości i kompletności,
 - 3) wezwania Wykonawcy do przedstawienia dokumentów,

4) wezwania Wykonawcy do przedstawienia wyjaśnień związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, w przypadku stwierdzonych przez Zamawiającego wątpliwości/niejasności dotyczących realizacji przedmiotu umowy.

§ 2

- Całkowita wartość umowy wynika z oferty Wykonawcy i wynosi brutto:..... PLN (zamówienie podstawowe), słownie: w tym podatek VAT, przy czym: cena za 1 godzinę zajęć wynosi brutto:.....**
- Całkowita wartość umowy obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia (w tym m.in. koszty dostawy, także wszelkie inne prace i świadczenia niezbędne do prawidłowej realizacji umowy) i nie może ulec zwiększeniu przez cały okres realizacji umowy.
- Termin realizacji zamówienia: 12 miesięcy** od dnia podpisania umowy
- Miejsce wykonania usługi: zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

§ 3

- Osoby wyznaczone do kontaktów w sprawie realizacji umowy:
- po stronie Wykonawcy:, tel.:, e-mail:
- po stronie Zamawiającego: tel.:, e-mail:
- Zmiany osób, o których mowa w ust. 1, nie stanowią zmiany umowy w rozumieniu § 6 i nie wymagają aneksu, a jedynie pisemnego poinformowania drugiej Strony o zaistniałej sytuacji.

§ 4

- Płatność za przedmiot umowy nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, z zastrzeżeniem zdania 2. Płatność następuje nie wcześniej niż po podpisaniu przynajmniej przez jedną osobę ze strony Zamawiającego i przez osobę ze strony Wykonawcy, o których mowa w § 3 ust. 1, protokołu odbioru, tj. bez zastrzeżeń.

Zamawiający dopuszcza wystawienie faktury raz w miesiącu po zakończonych w danej grupie zajęciach. Rozliczenie następuje na podstawie liczby przeszkolonych grup, przy czym faktura może być wystawiona dopiero po zakończeniu zajęć w danej grupie zgodnie z cenami jednostkowymi podanymi w formularzu ofertowym.

2. NIP Zamawiającego: 7543077565 (Województwo Opolskie).
3. Odbiorcą jest Opolskie Centrum Edukacji w Opolu, ul. Głogowska 27, 45-315 Opole.
4. Wykonawca zobowiązany jest wystawiać faktury wg wzoru:

Nabywca: Województwo Opolskie ul. Piastowska 14 45-082 Opole NIP: 7543077565	Odbiorca: Opolskie Centrum Edukacji ul. Głogowska 27 45-315 Opole
--	--

5. Bank i numer rachunku bankowego Wykonawcy - wg faktury.
6. Za dzień zapłaty faktury uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Za zwłokę w zapłaceniu faktury Wykonawca ma prawo naliczenia odsetek ustawowych.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności przez Wykonawcę na rzecz osoby trzeciej z tytułu wynagrodzenia należnego na podstawie Umowy, z wyjątkiem przelewu wierzytelności na rzecz banku, w związku z zabezpieczeniem kredytu bankowego udzielonego Wykonawcy na realizację niniejszej umowy, na co Wykonawca musi uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego.

§ 5

1. Jeżeli w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia wystąpią nieprawidłowości (w tym niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia), Zamawiający wezwie Wykonawcę poprzez wysłanie pisemnego upomnienia na wskazany w umowie adres e-mail, do natychmiastowej reakcji i naprawienia powstałej szkody we własnym zakresie, poza wynagrodzeniem objętym umową. W sytuacji braku reakcji Wykonawcy na zgłoszoną nieprawidłowość lub w przypadku

- powtarzających się nieprawidłowości (3 razy) Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. W przypadku niedotrzymania warunków realizacji usługi określonych w umowie oraz szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wartości umowy za każdy stwierdzony pisemnie taki przypadek, w sumie jednak nie więcej niż 20% wartości umowy, o której mowa w § 2 ust. 1.
 3. Wykonawca, za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości umowy, o której mowa w § 2 ust. 1.
 4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn od niego zależnych w wysokości 20% wartości umowy, o której mowa w § 2 ust. 1, nie dotyczy to sytuacji wystąpienia siły wyższej.
 5. Łączna wysokość kar nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia o którym mowa w § 2 ust. 1
 6. Kary umowne stają się wymagalne następnego dnia po zajściu zdarzenia wywołującego obowiązek ich zapłaty.
 7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie wymagalnych kar umownych z wystawionej faktury.
 8. Niezależnie od kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 9. Niezależnie od powyższego w razie obciążenia Zamawiającego obowiązkiem zapłaty kary administracyjnej, sądowej bądź kontraktowej, itp., ze względu na niewykonanie bądź nienależyte wykonanie zobowiązania przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu sumę odpowiadającą kwocie nałożonej kary.
 10. Niezależnie od zapisów powyższych Wykonawca na podstawie art. 473 kc, zobowiązuje się do naprawienia szkody powstałej w przypadku niewykonania bądź zaprzestania realizacji umowy z przyczyn nie dotyczących Zamawiającego

- 1) jeżeli Wykonawca stał się niewypłacalny lub została otwarta likwidacja Wykonawcy;
- 2) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo uprzedniego pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków;
- 3) niewypełnienia przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z SWZ oraz załączników do SWZ;

§ 6

1. Zmiana treści lub uzupełnienie niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych za zgodą obu Stron i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu, skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, w sytuacji gdy dotyczy ona zmiany:
 - a) nowe postanowienia są korzystne dla Zamawiającego,
 - b) wykonanie dotychczasowych postanowień umowy jest sprzeczne z interesem publicznym,
 - c) Wykonawca zaproponuje nowszy technologicznie produkt spełniający parametry określone w opisie przedmiotu zamówienia,
 - d) zmiany stawki podatku VAT na towary sprzedawane w ramach rozstrzygniętego postępowania; zmiana ceny następuje nie wcześniej niż z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę podatku VAT.
3. Wykonawca pod rygorem nieważności, nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego zbyć wierzytelność z niniejszej umowy.
4. W przypadku wystąpienia siły wyższej³ możliwa jest zmiana postanowień umowy, wymaga to jednak zgody obu Stron umowy.

³ Siła wyższa – zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przewyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych.

5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego, względnie inne regulacje prawne właściwe ze względu na przedmiot umowy.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie do 15 dni przed terminem rozpoczęcia wydarzenia lub terminie krótszym jeżeli Wykonawca podczas składania oferty zadeklaruje taką możliwość. W przypadku takiego odstąpienia, nie stosuje się przewidzianych kar umownych wobec Zamawiającego. Odstąpienie od kar umownych występuje również w przypadku odwołania wydarzenia przez Zamawiającego w wyniku wystąpienia siły wyższej przed datą jego realizacji.

§ 7

1. W przypadku, gdy w okresie obowiązywania Umowy nastąpi zmiana:
 - 1) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. (Dz.U. z 2023r. Poz. 1667 z późn.zm.) o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 2) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenia zdrowotne;
 - 3) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
 - 4) oraz gdy zmiana ta lub zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę – zastosowanie mają określone w ust. 2-10 zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wskazanego w § 6 ust. 6.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadkach, o których mowa w ust. 1, wymaga zmiany Umowy w drodze aneksu.

3. Wykonawca może złożyć Zamawiającemu wniosek w formie pisemnej albo w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowaniem podpisem elektronicznym o dokonanie zmiany Umowy najwcześniej w dniu opublikowania przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 1. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 1, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w Umowie, a w szczególności:
- 1) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania Umowy oraz założenia, co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania Umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń – takimi jak umowy o pracę lub dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń;
 - 2) wykazanie wpływu zmian, o których mowa w ust. 1, na wysokość kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę;
 - 3) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę;
 - 4) wykazanie, że wnioskowana zmiana Umowy skutkować będzie odpowiednią zmianą wynagrodzenia.
4. W terminie 1 miesiąca od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałami).
5. Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania kompletnego – w jego ocenie – wniosku. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.

6. W przypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do Umowy oraz jego podpisania. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy dotyczyć będzie tylko tej części przedmiotu Umowy, jaka pozostała do zrealizowania po dniu zawarcia aneksu.
7. Zamawiający może przekazać Wykonawcy pisemny wniosek o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących zmian, o których mowa w ust. 1, do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie. Wniosek powinien zawierać co najmniej propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia oraz powołanie zmian przepisów. W przypadku złożenia przez Zamawiającego powyższego wniosku, Strony będą prowadziły negocjacje, w celu ustalenia odpowiedniej zmiany wynagrodzenia oraz treści aneksu do Umowy.
8. Przed przekazaniem wniosku, o którym mowa w ust. 7 Umowy, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie informacji lub przekazanie wyjaśnień lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem) niezbędnych do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 1 Umowy, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia. Rodzaj i zakres tych informacji określi Zamawiający. Postanowienia ust. 4 - 6 umowy stosuje się odpowiednio, z tym, że Wykonawca jest zobowiązany w każdym przypadku do zajęcia stanowiska w formie pisemnej albo w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowaniem podpisem elektronicznym w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania wniosku od Zamawiającego.
9. W przypadku, gdy w wyniku negocjacji Strony ustalą dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, Strony podpiszą aneks do Umowy w terminie wynikającym z ustaleń negocjacyjnych, a w przypadku braku takich ustaleń – w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, jednak nie wcześniej niż po wejściu w życie przepisów będących przyczyną waloryzacji.
10. W przypadku:

- 1) nie podjęcia przez Wykonawcę negocjacji, na podstawie wniosku Zamawiającego, o którym mowa w ust. 7 lub prowadzenia ich w sposób niezgodny z przepisami prawa lub zasadami współżycia społecznego;
- 2) niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę postanowień ust. 8;
- 3) nie podpisania przez Wykonawcę aneksu do Umowy obejmującego odpowiednią zmianę wynagrodzenia, wynikającą z ustaleń negocjacyjnych – w terminie, o którym mowa w ust. 9
- 4) Zamawiający jest uprawniony do wypowiedzenia niniejszej Umowy, z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (Dz.U. z 2024r. Poz. 1061 z późn.zm.) i ustawy z dnia 11.09.2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r. Poz. 1320 z późn.zm.).
2. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
3. Ewentualne spory wynikłe z realizacji umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi w Opolu.

Załączniki do umowy:

Opis przedmiotu zamówienia

Oferta wykonawcy z załącznikami

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

37/ZP/OCE/5.9/2024

ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SIWZ – WZÓR OŚWIADCZENIA O PRZYNALEŻNOŚCI DO
GRUPY KAPITAŁOWEJ**OŚWIADCZENIE**

Składając ofertę w Postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na
**przygotowanie i przeprowadzenie zajęć z doradztwa edukacyjno-zawodowego
dla uczniów szkół prowadzących kształcenie zawodowe na terenie woj.
Opolskiego**, działając w imieniu Wykonawcy:

.....
(podać nazwę i adres Wykonawcy)

oświadczamy, że:

- 1) Wykonawca, którego reprezentuję nie przynależy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r., poz. 594) z innym wykonawcą, który złożył ofertę lub ofertę częściową w przedmiotowym postępowaniu*,
- 2) Wykonawca, którego reprezentuję przynależy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r., poz. 594) wraz z wykonawcą, który złożył ofertę lub ofertę częściową w przedmiotowym postępowaniu tj. (podać nazwę i adres)*:

1/.....

2/.....

Uwaga:**- *) niepotrzebne skreślić - należy wypełnić pkt 1) lub pkt 2)**

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis wykonawcy)

37/ZP/OCE/5.9/2024

ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SWZ – WYKAZ OSÓB

Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia

Lp.	Imię i nazwisko	Doświadczenie trenera (podać liczbę uczniów, dla których zrealizowano zajęcia z doradztwa edukacyjno-zawodowego, w tym liczba osób z niepełnosprawnościami, terminy przeprowadzonych zajęć)	Wykształcenie	Informacja o podstawie dysponowania osobami *
1.				
2.				
3.				
...				

*jeżeli Wykonawca dysponuje osobami w sposób bezpośredni, tj. na podstawie umowy zlecenie, umowy o dzieło, umowy o pracę itp. Do oferty nie należy dołączać pisemnego zobowiązania do oddania niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia tych osób