**BZP.271.3.21.2024.2**

GMINA MIEJSKA TCZEW



**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA:**

**Pierwszy etap kompleksowej termomodernizacji budynku Centrum Kultury i Sztuki w Tczewie**

**ZATWIERDZONO:**

  **Z up. PREZYDENTA MIASTA**

 Andrzej Gockowski

 Z-ca Prezydenta

 **Tczew, dnia 10.07.2024 r.**

1. **NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Gmina Miejska Tczew

Pl. Piłsudskiego 1

83-110 Tczew

Tel. 58 77 59 300

NIP 5930005678

Adres strony internetowej: wrotatczewa.pl

Adres poczty elektronicznej: wzp@um.tczew.pl

Godziny urzędowania: pn. – śr. 07:30- 15:30, czw. 07:30- 16:30, pt. 07:30- 14:30

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/tczew>

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/pn/tczew>

**Odbiorca:**

Urząd Miejski w Tczewie

Pl. Piłsudskiego 1

83-110 Tczew

**2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**2.1** Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym, zgodnie
z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

**2.2** Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp (obwieszczenie Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych).

**3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**3.1** Przedmiotem zamówienia jest pierwszy etap kompleksowej termomodernizacji budynku Centrum Kultury i Sztuki w Tczewie. Zgodnie z dokumentacją projektową „Termomodernizacja budynku Centrum Kultury i Sztuki z robotami naprawczymi dachu, wykonaniem izolacji przeciwwodnej i remontem elewacji” inwestycja obejmuje swym zasięgiem następujące działki: nr 343/8 oraz częściowo działki otaczające nieruchomość o numerach 321, 343/8, 342/2, 344/2, 346 i 728; obręb 8.

**3.1.1 Inwestycja jest dofinansowana z Rządowego Funduszu Polski Ład:  Programu Inwestycji Strategicznych**

**3.1.2** Niniejsze zadanie jest zadaniem dwuletnim realizowanym w latach 2024-2025. Przedmiot niniejszego zamówienia obejmuje swym zakresem wykonanie m.in. następujących elementów robót:

* + - 1. **Część pierwsza robót zaplanowana do wykonania w 2024 roku:**
1. tymczasowe zabezpieczenie przed dostępem osób postronnych części w których prowadzone będą roboty budowlane;
2. remont oraz ocieplenie dachu nad salą baletową;
3. wykonanie poziomej iniekcyjnej izolacji przeciwwodnej ścian piwnic.

**3.1.2.2 Część druga robót zaplanowana do wykonania w 2025 roku:**

1. prace przygotowawcze wraz z zapewnieniem bezpiecznego dostępu do części budynku nie będących przedmiotem robót budowlanych w danym momencie dla publiczności
i użytkowników w trakcie trwania robót;
2. wykonanie od wewnątrz pionowej izolacji termicznej ścian piwnic z płyt PIR zespolonych z płytą gipsowo-kartonową o grubości 10 cm;
3. wykonanie od wewnątrz izolacji termicznej ścian zewnętrznych od poziomu parteru
w górę z płyt PIR zespolonych z płytą gipsowo-kartonową o grubości 10 cm;
4. wykonanie zewnętrznej, przeciwwodnej, wysoko elastycznej izolacji ścian piwnic (masa asfaltowo-żywiczna modyfikowana SBS o grubości minimum 4 mm z przygotowaniem podłoża (uzupełnienie ubytków, wyrównanie podłoża, zagruntowanie);
5. ocieplenie i remont dachów;
6. remont i uszczelnienie okien, drzwi oraz witryn;
7. wymiana okien połaciowych;
8. remont elewacji.
	* 1. Szczegółowy zakres robót budowlanych opisany został w dokumentacji projektowej,
		Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót, szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiących załącznik nr 9 do niniejszej SWZ.

**3.2 Personel Wykonawcy**

Wykonawca do realizacji niniejszego zamówienia skieruje osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, które będą uczestnikami procesu budowlanego (w myśl przepisów Prawa budowlanego), a także będą czynnie uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia przez cały okres realizacji zamówienia oraz będą posiadać wymagane uprawnienia, określone
w pkt 5.1.2.4 lit. b niniejszej SWZ.

Personel Wykonawcy będzie biegle posługiwał się językiem polskim w zakresie ogólnym
i technicznym. Jeśli taka sytuacja nie będzie miała miejsca, Wykonawca zapewni przez cały okres realizacji zamówienia odpowiednio wykwalifikowanego tłumacza dysponującego zarówno wiedzą ogólną w zakresie tłumaczenia, jak i wiedzą techniczną w zakresie prowadzonej Inwestycji.

**3.3 Gwarancja jakości wykonania robót**

Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej gwarancji z tytułu wad fizycznych przedmiotu zamówienia, stanowić ona będzie rozszerzenie odpowiedzialności Wykonawcy za te wady. Zamawiający wymaga od Wykonawcy udzielenia gwarancji na wykonane roboty budowlane, w ramach przedmiotu zamówienia w minimalnym okresie 36 miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia. W związku z wprowadzeniem dodatkowego kryterium oceny ofert, jakim jest wydłużenie okresu gwarancji ponad wymagane 36 miesięcy, jego ostateczny wymiar zostanie wskazany przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.

Okres rękojmi będzie równy zaoferowanemu okresowi gwarancji.

**3.4 Podwykonawcy**

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę na Formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

**3.5 Oferty częściowe i wariantowe**

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

Przedmiot zamówienia nie może zostać podzielony na części ze względów technicznych, organizacyjnych, ekonomicznych i celowościowych. Podział na części nie spowodowałby złożenia większej ilości ofert w postępowaniu.

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

**3.6 Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**3.7 Wspólny Słownik Zamówień CPV**

|  |  |
| --- | --- |
| 45453000-745232460-4 | Roboty remontowe i renowacyjneRoboty sanitarne |

**3.8 Realizacja przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem aspektów społecznych**

**3.8.1** Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1\* ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.) dalej „Kodeks pracy”.

**3.8.2 Rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.**

Wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, dotyczą:

1. wykonania robót remontowych;
2. wykonania robót konstrukcyjno-budowlanych;
3. wykonania robót w zakresie instalacji i urządzeń wentylacyjnych i centralnego ogrzewania.

**3.8.3 Sposób weryfikacji zatrudnienia ww. osób i uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania wymagań, o których mowa w pkt 3.8.1 i 3.8.2 powyżej:**

**3.8.3.1** Sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób:

* 1. Wykonawca, nie później niż w dniu rozpoczęcia robót budowlanych, zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu, imiennego wykazu pracowników wraz z oświadczeniem wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę. Ponadto, Wykonawca, na każde pisemne żądanie Zamawiającego, w terminie 5 dni kalendarzowych, zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu
	oświadczeń/dokumentów, o których mowa w ppkt b poniżej;
	2. w trakcie realizacji umowy (realizacji robót budowlanych), Zamawiający uprawniony jest do weryfikacji/wykonywania czynności kontrolnych odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób, o których mowa powyżej. Zamawiający uprawniony jest w celu weryfikacji zatrudnienia, w szczególności do żądania:
	+ oświadczenia zatrudnionego pracownika,
	+ oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
	+ poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,

zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

**3.8.3.2 Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia**

Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia, szczegółowo określają postanowienia umowy dotyczące kar umownych, zawarte w Projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 8 do SWZ.

**\***art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy: Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.

**3.9** W przypadku wystąpienia konieczności przekazania Wykonawcy danych osobowych w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, Wykonawca zobligowany będzie nieodpłatnie zawrzeć umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miejska Tczew, pl. Piłsudskiego 1, 83-110 Tczew,
* kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Tczewie możliwy jest za pośrednictwem adresu e-mail: inspektor@um.tczew.pl lub listownie na adres: Inspektor Ochrony Danych, Urząd Miejski w Tczewie - Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 1, 83-110 Tczew,
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Pierwszy etap kompleksowej termomodernizacji budynku Centrum Kultury i Sztuki w Tczewie”,
nr referencyjny BZP.271.3.21.2024, prowadzonym w trybie zamówienia podstawowego,
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia
11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”,
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym, określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia, ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym
z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników,
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**3.10** **Obowiązki wynikające z ustawy o elektromobilności**

**3.10.1** Wykonawca, zgodnie z art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 875 z późn. zm.), wykonując przedmiotowe zamówienie musi spełniać wymogi dotyczące łącznego udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych, w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym, używanych przy wykonywaniu tego zadania na poziomie co najmniej 10%.

**3.10.2** Wykonawca ma obowiązek wykonywać zadanie publiczne, objęte niniejszą umową, zapewniając wykorzystanie pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu tego zadania, na poziomie wymaganym przez przepisy ustawy o elektromobilności, z uwzględnieniem ewentualnych zmian ustawy. W związku z tym, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy szczegółowego wykazu pojazdów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu umowy wraz ze wskazaniem,
które z nich stanowią pojazdy elektryczne lub pojazdy napędzane gazem ziemnym
oraz podaniem tytułu prawnego do dysponowania pojazdami.

**3.10.3** Niezłożenie wykazu, lub złożenie wykazu, z którego nie będzie wynikało, że co najmniej 10% floty pojazdów używanych przy realizacji zamówienia będącego przedmiotem umowy, stanowią pojazdy elektryczne lub pojazdy napędzane gazem ziemnym oraz faktyczne zmniejszenie udziału pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym poniżej 10% spowoduje wezwanie Wykonawcy do jego prawidłowego złożenia lub do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy, z wyznaczeniem dodatkowego terminu wynoszącego 7 dni, pod rygorem uznania, iż Wykonawca nie spełnia wymogów określonych w ustawie o elektromobilności i paliwach alternatywnych, a tym samym niespełnienie warunków umowy dające Zamawiającemu podstawę do odstąpienia od umowy, bądź jej rozwiązania bez wypowiedzenia – z wyłącznej winy Wykonawcy. W przypadku rozwiązania umowy, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.

**3.10.4** Wykonawca winien zapoznać się z treścią przepisu art. 76 ust. 2 ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych, zgodnie z którym umowy zawarte przez jednostki samorządu terytorialnego na wykonywanie zadań publicznych wygasają z dniem 31 grudnia 2025 r. w przypadku nie zapewnienia wykorzystania pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym na poziomie określonym w przepisie art. 35 ust. 2 tejże ustawy (30% pojazdów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu umowy), który wchodzi w życie z dniem 01.01.2025 r.

**4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wymagany termin realizacji zamówienia: **do 420 dni kalendarzowych** od dnia podpisania umowy.

Za datę zakończenia realizacji przedmiotu umowy uznaje się całkowite wykonanie wszystkich robót budowlanych objętych SWZ wraz ze złożeniem Zamawiającemu kompletnej zaakceptowanej uprzednio przez Nadzór Inwestorski, powykonawczej dokumentacji odbiorowej i pisemnym zgłoszeniem przez Wykonawcę gotowości do przeprowadzenia odbioru końcowego robót.

* + 1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA**
	1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
		1. nie podlegają wykluczeniu:
1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia
w przypadkach określonych w art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
2. Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp;
3. Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku do którego zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507);
	* 1. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
4. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym; Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
5. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
6. sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
7. zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:
8. w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał co najmniej:
* 1 robotę budowlaną polegającą na budowie i/lub przebudowie i/lub remoncie budynku mieszkalnego i/lub budynku zamieszkania zbiorowego i/lub budynku użyteczności publicznej o kubaturze minimum 5000 m³, obejmującą
m.in. docieplenie ścian zewnętrznych budynku o powierzchni min. 400 m².

Za budowę, przebudowę, remont Zamawiający uzna budowę, przebudowę, remont
w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 725
z późn. zm.).

Za budynek mieszkalny, budynek zamieszania zbiorowego, budynek użyteczności publicznej Zamawiający uzna budynek wskazany w § 3 pkt 4-6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury
z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

1. do realizacji zamówienia skieruje osoby, które posiadają niżej określone uprawnienia budowlane:
* co najmniej 1 osobę pełniącą funkcję **Kierownika budowy** i/lub **Kierownika robót**
posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi
w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające
im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej wydanych przepisów.
* co najmniej 1 osobę pełniącą funkcję **Kierownika robót** posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej
w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych i wentylacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane
na podstawie wcześniej wydanych przepisów.

Przez uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi należy rozumieć uprawnienia, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane
(t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 725 z późn. zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 r. poz. 831).

Wykonawcy z innych państw członkowskich mogą spełnić niniejszy warunek posiadając równoważne uprawnienia uzyskane w swoich krajach pochodzenia.

Mając na uwadze obowiązujące w Polsce przepisy prawa krajowego – ustawa z dnia
7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 725 z późn. zm.) art. 12
ust. 7 oraz art. 12a, w przypadku osób spoza Polski możliwe jest uzyskanie decyzji
w sprawie uznania kwalifikacji zawodowych w budownictwie, nabytych w państwach członkowskich UE po przeprowadzeniu właściwego postępowania weryfikacyjnego przez właściwy organ w Rzeczpospolitej Polskiej na zasadach określonych w ustawie
z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych
w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 334).

Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia przez jedną osobę ww. funkcji, celem potwierdzenia spełniania powyższego warunku.

* 1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki,
	o których mowa w pkt 5.1.2 SWZ zostaną spełnione wyłącznie jeżeli:
1. w przypadkach określonych w pkt 5.1.2.4 lit. a, jeden z Wykonawców spełni warunek samodzielnie;
2. w przypadkach określonych w pkt 5.1.2.4 lit. b, jeden z Wykonawców spełni warunek samodzielnie lub będą łącznie spełniać warunek po zsumowaniu potencjału.

**6. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**

**6.1** Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

**6.2** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1 SWZ, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

**6.2.1** Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składają wraz z ofertą oświadczenie z którego wynika, które roboty budowlane wykonują poszczególni wykonawcy – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SWZ.

**6.3** Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 6.1 SWZ, także:

1. oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ;
2. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 6.7 SWZ, zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ.

**6.4** Zamawiający **wezwie** wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia
w wyznaczonym terminie,nie krótszym niż 5dni od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia:

**1) w odniesieniu do warunku zdolności technicznej lub zawodowej:**

* 1. wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane;
	2. dowodów określających czy roboty budowlane, o których mowa pkt 6.4.1 lit. a zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty;
	3. wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz
	z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
1. **w odniesieniu do braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:**
2. oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych przez Zamawiającego;
3. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

**6.5** W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415 z późn. zm.) oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).

**6.6** Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może
je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

**6.6.1** Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 6.1 niniejszej SWZ, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Podmiotowe środki dowodowe złożone na wezwanie muszą być aktualne na dzień ich złożenia.

**6.7 Dysponowanie zasobami innego podmiotu.**

**6.7.1** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt 5.1.2.4 SWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

**6.7.2** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą zobowiązanie** (zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ) podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zobowiązanie, o którym mowa powyżej, winno być złożone w formie oryginału wraz z ofertą.

**6.7.3** Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 6.7.2 SWZ potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

* 1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
	2. sposób i okres udostępniania wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
	3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, zrealizuje roboty budowlane/usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy, o których mowa w art. 108 ust. 1, art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp oraz w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507).

**6.7.4** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, albo

2) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1.2.4 SWZ.

* + 1. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
		2. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 6.1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.1.2.4 SWZ, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

**6.7.7** Na wezwanie Zamawiającego wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów, podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 6.4.2 SWZ potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy do wykluczenia z postępowania.

**6.8 Informacja dla wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**

**6.8.1** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu lub informacji, o których mowa w pkt 6.4.2 b SWZ - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

**6.8.2** Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.8.1 SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.

**6.8.3** Dokumenty, o których mowa w pkt 6.8.1 i 6.8.2 SWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

**6.9 Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

**6.9.1** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców dokumenty,
o których mowa w pkt 6.1, 6.4.2 SWZ, **składa każdy z wykonawców** **wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

**6.9.2** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają wraz z ofertą oświadczenie z którego wynika, które roboty budowlane wykonują poszczególni wykonawcy – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SWZ.

**6.9.3** Wykonawcy występujący wspólnie muszą, zgodnie z zapisami art. 58 ust. 2 ustawy Pzp, ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, które powinno dokładnie określać zakres umocowania.

**7. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

**7.1** Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia między Zamawiającym
a wykonawcami w szczególności składanie ofert, wszelkich oświadczeń, dokumentów, wniosków, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznych, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/tczew>

**7.2** Komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami w zakresie:

1. przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ,
2. przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych,
3. przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu,
4. przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu,
5. przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych,
6. przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych,
7. przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy,
8. przesyłania odwołania/inne,

odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

**7.3** Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni, przed upływem terminu składania ofert.

**7.4** Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt 7.3.

**7.5** Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po których pojawi się komunikat,
że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

**7.6** Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej, za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji **“Komunikaty”**. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

**7.7** Wykonawca, jako podmiot profesjonalny, ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

**7.8** Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452) oraz z rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy
i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U.
z 2020 r. poz. 2415 z późn. zm.).

**7.8.1** Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
4. włączona obsługa JavaScript,
5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
6. szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
7. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

**7.9** Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

1. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.

**7.10** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację,
gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.

**7.11** Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

**7.12** Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Pani Anna Mielnik – Kierownik Biura Zamówień Publicznych Urzędu Miejskiego w Tczewie
tel. 58 77 59 383 oraz Pani Beata Wit – Inspektor Biura Zamówień Publicznych Urzędu Miejskiego w Tczewie tel. 58 77 59 313.

**7.13** Zalecenia:

1. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne
z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych
(Dz. U. z 2024 r. poz. 773).
2. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
3. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego
z formatów:
4. .zip
5. .7Z
6. Wśród formatów powszechnych, a nie występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
7. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
8. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
9. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
10. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
11. Zamawiający zaleca, aby wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
12. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
13. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
14. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
15. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików.

**8.** **INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO
Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W TYM W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69**

Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

**9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

**W niniejszym postępowaniu nie wymaga się wniesienia wadium.**

**10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

* 1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni, od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do dnia **23.08.2024 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
	2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 10.1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

**11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

**11.1** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać Specyfikacji Warunków Zamówienia.

**11.2** Ofertę należy złożyć w języku polskim, sporządzić pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**11.2.1** Oferta składana przez wykonawcę winna być sporządzona z wykorzystaniem wzoru **Formularza oferty** stanowiącego **Załącznik nr 1** do SWZ, zawierającym w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto zamówienia, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, okresu udzielonej gwarancji oraz rękojmi, warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SWZ, w tym Projektowanych postanowień umowy bez zastrzeżeń,
a także informację, które części zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom z podaniem firm Podwykonawców oraz pozostałe oświadczenia i informacje.

**11.2.2** Do oferty należy dołączyć:

1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do SWZ;
2. oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.3 ppkt 1 niniejszej SWZ - załącznik nr 2 do SWZ;
3. oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.2.1 niniejszej SWZ - załącznik nr 6 do SWZ;
4. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby - załącznik nr 3 do SWZ;
5. pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy lub reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w przypadku o którym mowa w pkt 6.9.3.

**11.3** Wymagania formalne dotyczące składanych w postępowaniu podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń:

**11.3.1** Ofertę oraz oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/). Dokumenty te powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.

W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego składa się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**11.3.2** W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty:

1. jako dokument elektroniczny – Wykonawca przekazuje ten dokument;
2. jako dokument w postaci papierowej – Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej;

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej,
o którym mowa w ppkt 2) powyżej, dokonuje notariusz lub:

1. w przypadku podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy;
2. w przypadku innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy.

**11.3.3** Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w pkt 11.2.2 ppkt 3 SWZ, zobowiązanie/-nia podmiotu udostępniającego zasoby, które nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty, oraz wymagane pełnomocnictwa:

1. **przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**;
2. gdy zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tych dokumentów opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej,
o którym mowa w ppkt 2) powyżej, dokonuje notariusz lub:

1. w przypadku podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
2. w przypadku oświadczenia, o którym mowa w pkt 11.2.2 ppkt 3 SWZ, zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
3. w przypadku pełnomocnictwa – mocodawca.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej,
o którym mowa w pkt 11.3.2 ppkt 2 SWZ, może dokonać również notariusz.

**11.3.4** Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 6.7.2 SWZ, powinno być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby.

**11.4** Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**11.5** Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym Wykonawca przekazuje wraz z tłumaczeniem na język polski.

**11.6** Wszystkie opracowane przez Zamawiającego załączniki do SWZ stanowią wyłącznie propozycję co do formy wymaganych dokumentów. Dopuszcza się przedstawienie wymaganych załączników w formie własnej opracowanej przez wykonawcę, pod warunkiem,
iż dokumenty będą zawierać wszystkie żądane przez Zamawiającego informacje zawarte w załącznikach i SWZ oraz będą podpisane przez odpowiedni podmiot, którego dotyczą.

**11.7**  W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.

**11.8** Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
(t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, pod rygorem możliwości ich odtajnienia.

**11.9** Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje

**11.10** Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

**11.11** Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

**12. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

**12.1** Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na stronie internetowej prowadzonego postępowania pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/tczew>,
za pośrednictwem Formularza „Złóż ofertę”.

Termin składania ofert upływa dnia **25.07.2024 r.** **o godz. 09:00.**

**12.2** Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.

**12.3** Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

**12.4** Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 2 ustawy Pzp.

**12.5** Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

**12.6** Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje.

**12.7** Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert,
tj. **25.07.2024 r. o godz. 09:10,** jednaknie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

**12.8** Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

**12.9**  Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

**12.10** Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na <https://platformazakupowa.pl/pn/tczew> w sekcji ,,Komunikaty”.

**13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

**13.1** Ceną oferty jest wartość wraz z podatkiem VAT za cały przedmiot zamówienia, podana w Formularzu oferty. Wykonawca zobowiązany jest podać łączną cenę ofertową brutto.

**Pojęcie ceny należy rozumieć zgodnie z definicją ceny, określoną w ustawie z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 168).**

**13.2** Cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną i jednoznaczną. Winna ona obejmować wszystkie koszty i składniki związane z kompleksowym wykonaniem zamówienia,
z wykonaniem obowiązków umownych w pełnym zakresie – obejmować łączną wycenę wszystkich elementów przedmiotu zamówienia, wskazanych w niniejszej SWZ, w tym musi zawierać wszystkie koszty wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, dokumentacji projektowej i STWiOR, a także obejmować wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

**13.3** Podstawą do określenia ceny oferty jest zakres robót budowlanych wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia oraz dokumentacji projektowej niniejszej SWZ. Wykonawca zobowiązany jest przewidzieć wszelkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia i ująć je w cenie oferty.

Wykonawca kalkulując cenę weźmie pod uwagę, że jest odpowiedzialny za ich prawidłową wycenę uwzględniając koszty robót budowlanych, montażowych, wykonania wszelkich niezbędnych usług, marżę, zysku, opłaty, podatki i inne zobowiązania wynikające z umowy.

**13.4** Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający
w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**13.5** Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. Cenę oferty należy podać liczbowo i słownie.

**14. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

**14.1** Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1. **cena wykonania zamówienia - 60 pkt**
2. **okres gwarancji** – **40 pkt**

Z tytułu niniejszych kryteriów maksymalna liczba punktów, które może otrzymać Wykonawca wynosi 100 pkt. Za ofertę najwyżej ocenioną zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów uzyskanych w powyższych kryteriach.

**14.2** Oferty oceniane będą wg poniższych parametrów:

1. Kryterium **„cena”** **(C)** będzie rozpatrywane na podstawie ceny ofertowejza wykonanie całości przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu oferty. Oferta z najniższą ceną (wartość łącznie z podatkiem VAT), spełniająca wszystkie wymagane przez Zamawiającego warunki uzyska maksymalnie 60 pkt. Oferty z ceną (wartością łącznie z podatkiem VAT) wyższą uzyskają odpowiednio mniejszą liczbę punktów. W takim przypadku wartościowanie ofert będzie się odbywać według następującego wzoru:

 Cena (wartość łącznie z podatkiem VAT) oferty najtańszej

 C = -------------------------------------------------------------------------------- x 60 pkt

 Cena (wartość łącznie z podatkiem VAT) oferty ocenianej

Cena (wartość łącznie z podatkiem VAT) podana w ofercie stanowiła będzie podstawę porównania i oceny ofert.

Przez cenę (wartość łącznie z podatkiem VAT) oferty najtańszej rozumie się cenę oferty najtańszej spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez Wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert.

**2)** Kryterium **„okres gwarancji” (G) -** będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę oświadczenia w pkt 2 Formularza oferty, dotyczącego okresu udzielonej gwarancji. Okres gwarancji liczony jest od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.

W Formularzu oferty Wykonawca zaoferuje jeden z trzech wariantów okresu gwarancji. Minimalny okres na jaki musi zostać udzielona gwarancja, podany poniżej, będzie skutkował otrzymaniem 0 punktów.

Maksymalny punktowany okres gwarancji to 60 miesięcy.

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium uzyska 40 punktów.

Liczba punktów w niniejszym kryterium zostanie przyznana Wykonawcy na podstawie zaproponowanego okresu gwarancji, według następujących zasad:

1. za zadeklarowanie okresu gwarancji: **36 miesięcy** (minimalny wymagany przez Zamawiającego) - **0 punktów**,
2. za zadeklarowanie okresu gwarancji **48 miesięcy - 20 punktów**,
3. za zadeklarowanie okresu gwarancji **60 miesięcy - 40 punktów**.

Wykonawca określa okres gwarancji tylko w pełnych miesiącach, tj. 36 lub 48 lub 60 miesięcy od daty odbioru końcowego.

**W przypadku, gdy Wykonawca w pkt 2 Formularza oferty:**

1. **nie wskaże okresu udzielonej gwarancji, Zamawiający uzna, iż Wykonawca udzieli gwarancji w minimalnym wymaganym przez Zamawiającego okresie;**
2. **wskaże okres inny niż dopuszczony przez Zamawiającego, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.**

**14.3** W celu wyboru oferty najkorzystniejszej, Zamawiający posługiwać się będzie następującym wzorem:

W = C + G

gdzie W - Wynik oceny,

C – liczba punktów w kryterium „Cena”,

G – liczba punktów w kryterium „Okres gwarancji”.

Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, tj. otrzyma w sumie najwyższą ilość punktów.

Ocena, porównanie i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonana na podstawie ustalonych kryteriów, o których mowa wyżej.

UWAGA: OKRES GWARANCJI BRANY POD UWAGĘ PRZY OCENIE OFERT NIE DOTYCZY GWARANCJI PRODUCENTÓW UDZIELONYCH NA ZASTOSOWANE ROZWIĄZANIA SYSTEMOWE.

**15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**15.1** Wybrany Wykonawca zostanie zawiadomiony o terminie i sposobie podpisania umowy.

**15.2** Osoby reprezentujące Wykonawcę, przy podpisywaniu umowy, powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie wynika z dokumentów załączonych do oferty.

**15.3** W przypadku, gdy jako najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy, na wezwanie Zamawiającego, przedłoży kopię umowy regulującą współpracę Wykonawców.

* 1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania umowy**, zgodnie z pkt 16 SWZ.

**15.5** Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż określony w art. 308 ust. 2 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 308 ust. 3 cytowanej ustawy.

**16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

**16.1** Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 5% wartości (ceny ofertowej) zamówienia objętego ofertą.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku formach:

* pieniądzu;
* poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
* gwarancjach bankowych;
* gwarancjach ubezpieczeniowych;
* poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

**16.2** Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego – Urzędu Miejskiego w Tczewie: Bank Pekao S.A. I o/Gdańsk Filia
Nr 2 nr 68124012421111001002250598.

Za termin wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu zostanie uznany termin uznania rachunku Zamawiającego (data potwierdzenia wpływu środków na rachunek Zamawiającego).

**16.3** Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach przewidzianych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.

* 1. W przypadku wniesienia wadium (o ile jest wymagane) w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
	2. Dokument gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) musi reprezentować nieodwołalną i bezwarunkową gwarancję płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
	3. Z treści gwarancji winno wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta (Poręczyciela) do zapłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia, na każde pisemne żądanie Zamawiającego, wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia i zawierające oświadczenie o niespełnieniu przez Wykonawcę zobowiązań wobec Zamawiającego, wynikających z zawartej umowy. Wypłata winna nastąpić w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Gwaranta (Poręczyciela) wezwania do zapłaty.

**W treści gwarancji (poręczenia) Gwarant (Poręczyciel) nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez Beneficjenta (Zamawiającego) dodatkowych warunków (np. żądania złożenia wezwania np. tylko w formie listu poleconego czy kurierem) albo przedłożenia dodatkowych dokumentów (oprócz dokumentu potwierdzającego umocowanie osób do występowania w imieniu Zamawiającego z żądaniem zapłaty).**

* 1. **Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia Gwaranta (Poręczyciela),
	że pisemne żądanie zapłaty musi być przedstawione za pośrednictwem Banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, w celu potwierdzenia, że podpisy złożone na pisemnym żądaniu należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.**
	2. **Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia Gwaranta (Poręczyciela),
	że odpowiedzialność Gwaranta (Poręczyciela) z tytułu gwarancji (poręczenia) jest wyłączona w stosunku do jakiejkolwiek zmiany umowy objętej gwarancją (poręczeniem), jeżeli zmiana ta nie została zaakceptowana przez Gwaranta (Poręczyciela).**
	3. **Gwarancja (poręczenie) musi być egzekwowalna i wykonalna na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, podlegać prawu polskiemu, a w sporach z gwarancji wyłącznie właściwy musi być Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.**
	4. **Jeżeli koniec terminu do złożenia żądania zapłaty z gwarancji (poręczenia) przypada na sobotę, dzień ustawowo wolny od pracy lub inny dzień, w którym Gwarant (Poręczyciel) nie prowadzi działalności operacyjnej, wówczas termin ten ulega wydłużeniu do najbliższego dnia, w którym Gwarant (Poręczyciel) prowadzi działalność operacyjną.**
	5. **Żadna zmiana lub uzupełnienie warunków umowy lub zakresu zamówienia, które mogą zostać przeprowadzone na podstawie umowy lub w jakichkolwiek dokumentach umownych jakie mogą zostać sporządzone między Beneficjentem (Zamawiającym) a Wykonawcą, nie zwalniają Gwaranta (Poręczyciela) od odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji (poręczenia) i niniejszym Gwarant (Poręczyciel) rezygnuje z konieczności powiadamiania o takiej zmianie lub uzupełnieniu.**
	6. Treść gwarancji (poręczenia) podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania uwag do treści gwarancji (poręczenia).

**16.13** Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia
i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wyniesie 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota ta będzie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

1. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

**17.1** Zgodnie z art. 505 ustawy Pzp, środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

Ww. podmiotom przysługują środki ochrony prawnej uregulowane w Dziale IX ustawy Pzp.

**17.2** Odwołanie przysługuje na:

1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

**17.3** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Dodatkowo odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

**17.4** Odwołanie wnosi się w terminie:

1. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
2. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

**17.5** Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

**17.6** Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 17.4 i 17.5 SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

* 1. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

**17.8** Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia
23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

1. **Integralną częścią SWZ są następujące załączniki:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Załącznik nr 1**  | Formularz oferty; |
| **Załącznik nr 2**  | Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu; |
| **Załącznik nr 3**  | Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby;  |
| **Załącznik nr 4**  | Wykaz robót budowlanych; |
| **Załącznik nr 5**  | Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego; |
| **Załącznik nr 6**  | Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z którego wynika, które roboty budowlane/usługi wykonują poszczególni wykonawcy; |
| **Załącznik nr 7**  | Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych przez Zamawiającego; |
| **Załącznik nr 8**  | Projektowane postanowienia umowy; |
| **Załącznik nr 9**  | Opis przedmiotu zamówienia, w tym: dokumentacja projektowa, Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót, szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, tabela elementów rozliczeniowych, uzgodnienia, badania konserwatorskie. |

 **Załącznik nr 1**

**FORMULARZ OFERTY**

Nazwa Wykonawcy

…………………………………………

…………………………………………

*(pełna nazwa/firma, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

Adres Wykonawcy

…………………………………………

…………………………………………

Telefon

…………………………………………

Adres mailowy

…………………………………………

reprezentowany przez:

………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Gmina Miejska Tczew**

**Plac Piłsudskiego 1**

**83 - 110 Tczew**

1. Po szczegółowym zapoznaniu się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, dokumentami postępowania, oferuję wykonanie przedmiotu umowy pn. **„Pierwszy etap kompleksowej termomodernizacji budynku Centrum Kultury i Sztuki w Tczewie”**,wymienionego w ww. dokumentach i na zawartych w nich zasadach, określając koszt wykonania łącznie
z podatkiem VAT (cena)\* ………………....…………… złotych (słownie: ……………………….

……………………………………………………………………………………..…złotych).

1. Oświadczam, żena wykonanie przedmiotu zamówienia, udzielam\*\*:

**□ 36** miesięcznej gwarancji,

**□ 48** miesięcznej gwarancji,

**□ 60** miesięcznej gwarancji,

 *(uzupełnia Wykonawca)*

1. Oświadczam, że okres rękojmi, na niniejszy przedmiot zamówienia, jest równy zaoferowanemu w pkt 2 Formularza oferty okresowi gwarancji.
2. Zobowiązuję się, jeśli moja oferta zostanie przyjęta, wykonać zamówienie w terminie **do** **420 dni** kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
3. Oświadczam, iż akceptuję warunki płatności zgodnie z Projektowanymi postanowieniami umowy.
4. Oświadczam, że szczegółowo zapoznałem/am się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia na wykonanie przedmiotu zamówienia, akceptuję jej treść i nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń.
5. Oświadczam, że jestem\*\*\*:

**□** mikroprzedsiębiorstwem

**□** małym przedsiębiorstwem

**□** średnim przedsiębiorstwem

**□** inne-…………………………

1. Informuję, że:
2. wybór oferty **nie będzie** \*\*\*\* prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
3. wybór oferty **będzie** \*\*\*\* prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia): …………………………………………. Wartość usług
(w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy
u Zamawiającego to ………………………………………. zł netto.
4. Informuję, iż uważam się związanym/ą niniejszą ofertą na okres wskazany w SWZ.
5. Jeżeli moja oferta będzie przyjęta, zobowiązuję się do złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości (ceny łącznie z podatkiem VAT) zamówienia objętego ofertą.
6. Oświadczam, że wypełniłam/wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO\*\*\*\*\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałam/pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu (w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa – usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).
7. Oświadczam, iż zamierzam/ nie zamierzam\*\*\*\* powierzyć części zamówienia podwykonawcom:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Wskazanie części zamówienia | Wskazanie firm podwykonawców |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |

**UWAGA Plik należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnioną/-ne do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.**

UWAGA:

\* Przedstawiona na Formularzu oferty cena zostanie umieszczona w umowie. Pojęcie ceny (wartości brutto) należy rozumieć zgodnie z definicją ceny, określoną w ustawie z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 168). W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.

\*\* UWAGA! Kryterium oceny ofert

Do obliczenia punktacji w kryterium okres gwarancji, Zamawiający zastosuje zapisy punktu 14 SWZ.

\*\*\* zaznaczyć właściwie. W przypadku zaznaczenia – inne, podać jakie.

\*\*\*\* niepotrzebne skreślić.

\*\*\*\*\* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1.)

 **Załącznik nr 2**

**Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

…………………………………………

…………………………………………

…………………………………………

nazwa i adres Wykonawcy

**Gmina Miejska Tczew**

**Plac Piłsudskiego 1**

**83 - 110 Tczew**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Pierwszy etap kompleksowej termomodernizacji budynku Centrum Kultury i Sztuki w Tczewie”,** oświadczam, co następuje:

* 1. oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp,
	2. oświadczam, że zachodzą wobec mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp . Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: …………………………..
	3. oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SWZ,
	4. oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r.,
	poz. 507),
	5. oświadczam, że w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych przez Zamawiającego, polegam na zdolnościach następujących podmiotów udostępniających zasoby …………………………….., w następującym zakresie: ………………………………………………………………………………………….

 (podać nazwę podmiotu)

……………………………………………………………………………………………………;

 (podać zakres udostępnianych zasobów)

* 1. oświadczam, że Zamawiający ma możliwość uzyskania dostępu do oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 6.4.2b SWZ. Dokumenty te są dostępne w formie elektronicznej pod adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych:
* <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx>
* https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/index.html
* inne: ………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………\*

 \*właściwe zaznaczyć

* 1. oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**UWAGA** **Plik należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnioną/-ne do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.**

Niniejsze oświadczenie składa:

1. Wykonawca składający ofertę,
2. podmiot udostępniający zasoby, w zakresie w jakim go dotyczy,

w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia każdy z Wykonawców.

Uwaga pkt 5 oświadczenia wypełnia Wykonawca, który powołuje się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby.

**Załącznik nr 3**

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**

**o którym mowa w art. 118 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych**

*………………………………………*

*Nazwa podmiotu udostępniającego zasoby*

Ja/my***\*****, …………………………………………………………………………………………………………*

 *Imię i nazwisko /imiona i nazwiska*

działając w imieniu i na rzecz podmiotu*:*

*………………………………………………………………………………………………………*

*Nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS /CEiDG*

zobowiązuję / zobowiązujemy się **\*** do oddania

Wykonawcy:……………….. ……………………………………………………….........................

 *Nazwa i adres Wykonawcy*

do dyspozycji niezbędnych zasobów:

*………………………………………………………………………………………………..…..……*

*określenie zasobów (zdolności techniczne i zawodowe )*

na potrzeby realizacji zamówienia publicznego pn. **„Pierwszy etap kompleksowej termomodernizacji budynku Centrum Kultury i Sztuki w Tczewie”**,poniżej podajemy szczegółowe informacje dotyczące udostępnienia zasobów:

1. **Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby:**

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

1. **Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia:**

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

1. **Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane/usługi, których wskazane zdolności dotyczą:**

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

1. **Oświadczam, iż zrealizuję roboty budowlane/usługi, do realizacji których wymagane są udostępniane zdolności techniczne lub zawodowe wskazane
w niniejszym zobowiązaniu.**

**UWAGA Plik należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby uprawnioną/-ne do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby.**

***Należy szczegółowo opisać wszystkie punkty, w razie braku miejsca można rozszerzyć oświadczenie.***

*\*niepotrzebne skreślić.*

**Załącznik nr 4**

|  |  |
| --- | --- |
|  **WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH** |  |

…………………………………………

…………………………………………

…………………………………………

nazwa i adres Wykonawcy

**Gmina Miejska Tczew**

**Plac Piłsudskiego 1**

**83 - 110 Tczew**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Rodzaj zamówienia\*** | **Data wykonania zamówienia (zaleca się podanie: dnia, miesiąca, roku)** | **Miejsce wykonania zamówienia** | **Podmiot na rzecz którego robota została wykonana** |
| kubatura budynku:…………………..docieplenie ścian zewnętrznych budynku o powierzchni:………………….. |  |  |  |

**UWAGA Plik należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby uprawnioną/-ne do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.**

\* Wykonawca opisze rodzaj zamówienia tak, aby Zamawiający mógł ocenić czy spełnia warunek określony w pkt 5.1.2.4 a) SWZ. Wykonawca załączy dowody potwierdzające, że roboty zostały wykonane należycie.

\*\*Wartość (łącznie z podatkiem VAT) przedmiotu zamówienia czyli cenę, zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 168 ), podaje się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**Załącznik nr 5**

**WYKAZ OSÓB, SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ**

**DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

…………………………………………

…………………………………………

…………………………………………

nazwa i adres Wykonawcy

**Gmina Miejska Tczew**

**Plac Piłsudskiego 1**

**83 - 110 Tczew**

| **Lp.** | **Nazwisko i imię osoby, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia** | **Kwalifikacje** **zawodowe/****uprawnienia** | **Zakres wykonywanych czynności**   | **INFORMACJA O PODSTAWIE DO DYSPONOWANIA OSOBAMI \*** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  | uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń | Kierownik budowy/kierownik robót | **Podstawa dysponowania\***………………….. |
| 2 |  | uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymiw specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych i wentylacyjnych bez ograniczeń | Kierownik robót | **Podstawa dysponowania\***………………….. |

**UWAGA Plik należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby uprawnioną/-ne do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.**

\* Wykonawca zobowiązany jest wpisać/podać podstawę dysponowania osobami, np. umowa o pracę, umowa cywilno-prawna, a w przypadku tzw. dysponowania pośredniego, na zasadach określonych w art. 118 Ustawy Pzp, dodatkowo Wykonawca winien załączyć do oferty zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

**Załącznik nr 6**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 117 UST. 4 USTAWY PZP**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się

o udzielenie zamówienia

…………………………………………

…………………………………………

…………………………………………

nazwa i adres Wykonawcy

**Gmina Miejska Tczew**

**Plac Piłsudskiego 1**

**83 - 110 Tczew**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Pierwszy etap kompleksowej termomodernizacji budynku Centrum Kultury i Sztuki w Tczewie”**,oświadczam, że:

* Wykonawca …………………………………………………………*(nazwa i adres Wykonawcy)* zrealizuje następujące roboty budowlane/usługi:

 ………………………………………………………………………………………………………

* Wykonawca ………………………………………………………… *(nazwa i adres Wykonawcy)* zrealizuje następujące roboty budowlane/usługi:

 ………………………………………………………………………………………………………

* Wykonawca …………………………………………………………*(nazwa i adres Wykonawcy)* zrealizuje następujące roboty budowlane/usługi:

 ………………………………………………………………………………………………………

**UWAGA Plik należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby uprawnioną/-ne do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.**

**Załącznik nr 7**

**OŚWIADCZENIE O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU, O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1 USTAWY PZP, W ZAKRESIE PODSTAW WYKLUCZENIA WSKAZANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**

…………………………………………

…………………………………………

…………………………………………

nazwa i adres Wykonawcy

**Gmina Miejska Tczew**

**Plac Piłsudskiego 1**

**83 - 110 Tczew**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Pierwszy etap kompleksowej termomodernizacji budynku Centrum Kultury i Sztuki w Tczewie”** oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie:

1. [art. 108 ust. 1 pkt 3](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(108)ust(1)pkt(3)&cm=DOCUMENT) ustawy Pzp,
2. [art. 108 ust. 1 pkt 4](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(108)ust(1)pkt(4)&cm=DOCUMENT) ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
3. [art. 108 ust. 1 pkt 5](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(108)ust(1)pkt(5)&cm=DOCUMENT) ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
4. [art. 108 ust. 1 pkt 6](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(108)ust(1)pkt(6)&cm=DOCUMENT) ustawy Pzp,
5. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507).

**UWAGA Plik należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby uprawnioną/-ne do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.**

**Załącznik nr 8**

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

Zawarta w dniu .............2024 r. w Tczewie

pomiędzy Gminą Miejską Tczew z siedzibą w Tczewie, Plac Piłsudskiego 1,

reprezentowaną przez Prezydenta Miasta:

Pana Łukasza Brządkowskiego,

zwaną w dalszej treści „Zamawiającym”,

a

……………………………………..……….., prowadzącym działalność pod nazwą …………………….. z siedzibą w …………………………, posiadającym wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, NIP ……... , Regon…….…, zwanym dalej Wykonawcą, w imieniu, którego działa ……… – na podstawie udzielonego pełnomocnictwa,

\*…………………………. z siedzibą w ……………………., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ………………………….(miasto, wydział), pod nr KRS ……………., NIP ……………., REGON ……………….., kapitał zakładowy w wysokości ………… zł, zwanym dalej Wykonawcą reprezentowanym przez:

………………. – …………………,

…………….. – ………………….,

uprawnionych do łącznej reprezentacji spółki zgodnie z informacją odpowiadającą odpisowi aktualnemu z Krajowego Rejestru Sądowego,

zwanym dalej „Wykonawcą”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w trybie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1
Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie pn. **„****Pierwszy etap kompleksowej termomodernizacji budynku Centrum Kultury i Sztuki
w Tczewie”.**
2. Inwestycja jest dofinansowana z Rządowego Funduszu Polski Ład:  Programu Inwestycji Strategicznych.
3. Przedmiotem umowy jest wykonanie przez Wykonawcę wszystkich robót, jakie okażą się niezbędne dla osiągnięcia celu umowy, o którym mowa w ust. 1.
4. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa opis przedmiotu zamówienia (dalej „OPZ”), dokumentacja projektowa oraz Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót stanowiące integralną część Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz oferta Wykonawcy.
5. Przedmiot umowy będzie realizowany z należytą starannością, zgodnie z OPZ, dokumentacją projektową, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót (dalej STWiOR) i pozostałymi zapisami Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej „SWZ”), ofertą Wykonawcy oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w Polsce przepisami prawa, w terminach określonych umową.
6. W przypadku, gdy dla wykonania robót budowlanych wchodzących w zakres przedmiotu umowy będzie konieczne wykonanie innych robót, czynności lub uzyskanie zezwoleń, wówczas Wykonawca wykona te roboty i czynności oraz uzyska niezbędne zezwolenia własnym staraniem i kosztem. Zamawiający udzieli Wykonawcy odpowiednich pełnomocnictw dla wykonania powyższych zobowiązań.
7. Przedmiotem umowy jest również wykonanie powykonawczej dokumentacji odbiorowej
w dwóch egzemplarzach.
8. Integralne części składowe niniejszej umowy stanowią:
9. oferta Wykonawcy wraz z dokumentami wymaganymi przez Zamawiającego, potwierdzającymi spełnianie warunków udziału oraz braku podstaw do wykluczenia
w postępowaniu o zamówienie publiczne,
10. Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ).
11. Dokumenty składające się na umowę będą traktowane jako wzajemnie uzupełniające się. W przypadku rozbieżności w dokumentach będą one uważane oraz odczytywane
i interpretowane jako część umowy w następującym porządku pierwszeństwa:
12. umowa,
13. szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
14. dokumentacja projektowa (w tym STWiOR),
15. oferta Wykonawcy,
16. pozostałe dokumenty stanowiące Specyfikację Warunków Zamówienia (wraz
z pytaniami Wykonawców i odpowiedziami Zamawiającego oraz jej modyfikacjami) niewymienione wyżej,
17. pozostałe dokumenty ofertowe.
18. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przepisami ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych, dalej: ustawa o elektromobilności, w szczególności z art. 68 ust. 3 ustawy, nakładającym na jednostki samorządu terytorialnego obowiązek zlecania zadań publicznych podmiotowi, którego udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu tego zadania wynosi co najmniej 10%.
19. Wykonawca ma obowiązek wykonywać zadanie publiczne, objęte niniejszą umową, zapewniając wykorzystanie pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu tego zadania, na poziomie wymaganym przez przepisy ustawy o elektromobilności, z uwzględnieniem ewentualnych zmian ustawy. W związku z tym, Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy szczegółowego wykazu pojazdów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu umowy wraz ze wskazaniem, które z nich stanowią pojazdy elektryczne lub pojazdy napędzane gazem ziemnym oraz podaniem tytułu prawnego do dysponowania pojazdami.
20. Niezłożenie wykazu, lub złożenie wykazu, z którego nie będzie wynikało, że co najmniej 10% floty pojazdów używanych przy realizacji zamówienia będącego przedmiotem umowy, stanowią pojazdy elektryczne lub pojazdy napędzane gazem ziemnym oraz faktyczne zmniejszenie udziału pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym poniżej 10% spowoduje wezwanie Wykonawcy do jego prawidłowego złożenia lub do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy, z wyznaczeniem dodatkowego terminu wynoszącego 7 dni, pod rygorem uznania, iż Wykonawca nie spełnia wymogów określonych w ustawie o elektromobilności i paliwach alternatywnych, a tym samym nie wykonuje istotnych warunków niniejszej umowy, dając Zamawiającemu podstawę do odstąpienia od umowy, bądź jej rozwiązania bez wypowiedzenia – z wyłącznej winy Wykonawcy. W przypadku rozwiązania umowy, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.
21. Wykonawca oświadcza, iż znana jest mu treść przepisu art. 76 ust. 2 ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych, zgodnie z którym umowy zawarte przez jednostki samorządu terytorialnego na wykonywanie zadań publicznych wygasają z dniem 31 grudnia 2025 r. w przypadku nie zapewnienia wykorzystania pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym na poziomie określonym w przepisie art.35 ust.2 tejże ustawy (30% pojazdów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu umowy), który wchodzi w życie z dniem 01.01.2025 r.

**§ 2
Terminy**

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie zrealizowany w terminie **do** **420 dni kalendarzowych** od podpisania umowy tj. do dnia …………. 2025 r.
2. Za termin zrealizowania przedmiotu umowy, zgodnie z przedstawionym przez Wykonawcę harmonogramem rzeczowo-finansowym, uznaje się całkowite wykonanie wszystkich robót budowlanych objętych przedmiotem umowy wraz ze złożeniem Zamawiającemu kompletnej zaakceptowanej uprzednio przez Nadzór Inwestorski dokumentacji odbiorowej (w tym dokumentacji powykonawczej), pisemnym zgłoszeniem przez Wykonawcę gotowości do przeprowadzenia odbioru końcowego robót. Jeżeli data wykonania przedmiotu umowy wskazana w ust. 1 przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, pisemnego zgłoszenia, o którym mowa powyżej Wykonawca dokona najpóźniej w pierwszym dniu roboczym następującym po dniu wyznaczonym datą wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zaopiniowania i zatwierdzenia Harmonogram rzeczowo-finansowy oraz Szczegółową tabelę elementów rozliczeniowych, zgodnie z którymi będzie realizowany przedmiot umowy, w terminie
14 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy. Harmonogram rzeczowo-finansowy oraz Szczegółowa tabela elementów rozliczeniowych winne być zaakceptowane przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, z zastrzeżeniem § 4 ust. 3.
4. Termin przekazania terenu budowy Wykonawcy zostanie wyznaczony przez Zamawiającego nie później niż 14 dni od dnia podpisania Umowy.
5. Wykonawca rozpocznie roboty nie później niż 14 dni od dnia protokolarnego przejęcia od Zamawiającego placu budowy.

**§ 3
Obowiązki Zamawiającego i Nadzoru Inwestorskiego**

* + - 1. Nadzór Inwestorski zapewnia koordynację realizacji Inwestycji.
			2. Zamawiający zobowiązany jest do protokolarnego wprowadzenia Wykonawcy na budowę i przekazania terenu budowy wraz z dziennikiem budowy w terminie do 14 dni od dnia podpisania umowy.
			3. Zamawiający zobowiązany jest do protokolarnego przekazania Wykonawcy kompletu dokumentacji projektowej, na podstawie której będzie realizowany przedmiot umowy.
			4. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy.
			5. Nadzór Inwestorski zobowiązany jest do bieżącej kontroli jakości wykonywanych robót
			oraz ich zgodności z opisem przedmiotu zamówienia, dokumentacją projektową
			i STWiOR.
			6. Nadzór Inwestorski zobowiązany jest do zwoływania narad koordynacyjnych (rad budowy) z udziałem przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy, Podwykonawców oraz innych zaproszonych osób.
			7. Nadzór Inwestorski i Zamawiający zobowiązani są do terminowego przystępowania do odbiorów robót budowlanych.

**§ 4
Obowiązki Wykonawcy**

* + - 1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami dokumentów składających się na umowę,
			w tym w szczególności OPZ, dokumentacją projektową, najlepszymi zasadami wiedzy
			i sztuki budowlanej, warunkami wykonania i odbioru robót oraz zgodnie
			z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami BHP oraz p-poż, jak również normami i normatywami stosowanymi w budownictwie. Za jakość robót odpowiada Wykonawca.
			2. W terminie 5 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu szczegółowy kosztorys.
			3. W terminie 14 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu szczegółowy Harmonogram rzeczowo-finansowy robót oraz Szczegółową tabelę elementów rozliczeniowych. Harmonogram rzeczowo-finansowy należy uzgodnić z Inspektorem nadzoru inwestorskiego oraz Dyrektorem Centrum Kultury i Sztuki w Tczewie.
			4. Poza obowiązkami wynikającymi z niniejszej umowy, OPZ i powszechnie obowiązujących przepisów prawa, Wykonawca zobowiązany jest do:
1. szczegółowego sprawdzenia w terenie warunków wykonania przedmiotu umowy,
2. prowadzenia na bieżąco dokumentacji budowy,
3. dostarczenia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w niniejszym ustępie po zaakceptowaniu ich treści przez Nadzór Inwestorski. Nadzór Inwestorski ma prawo do zmiany lub wnoszenia uwag do treści dokumentów, o których mowa
w niniejszym ustępie. Wykonawca zobowiązany jest je uwzględnić i poprawione dokumenty przekazać Nadzorowi Inwestorskiemu w terminie 3 dni od dnia otrzymania informacji o zmianach lub uwagach,
4. stosowania w czasie prowadzenia robót wszelkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego i utylizacji odpadów, bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej oraz bezpieczeństwa w ruchu drogowym. Ewentualne opłaty i kary za naruszenia powstałe w trakcie realizacji robót przepisów dotyczących ochrony środowiska i utylizacji odpadów obciążają Wykonawcę,
5. przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, w tym również zawartych w planie BIOZ, instrukcjach BHP i IBWR, sporządzonych na okoliczność realizacji umowy,
6. utrzymywania w czasie realizacji robót ładu i porządku na stanowiskach pracy oraz przyległym do nich terenie budowy, a także zapleczu technicznym budowy, dążąc do minimalizacji przeszkód komunikacyjnych, bieżącego usuwania zbędnych materiałów, odpadów, śmieci i zanieczyszczeń. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny
i prawidłowość oznakowania przez cały czas realizacji robót budowlanych,
7. ochrony i zabezpieczenia na własny koszt terenu budowy,
8. wykonania przedmiotu umowy z materiałów własnych zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia w szczególności Opisu przedmiotu zamówienia, dokumentacji projektowej oraz STWiOR,
9. ponoszenia odpowiedzialności za skutki zniszczenia, kradzieży, dewastacji
i wandalizmu na terenie budowy i zaplecza budowy Wykonawcy,
10. zorganizowania, wykonania i utrzymania na własny koszt terenu budowy wraz
z jego zapleczem dostępnym dla Nadzoru Inwestorskiego oraz strzeżenie znajdującego się na nich mienia, a także zapewnienie warunków bezpieczeństwa niezbędnych przy realizacji robót. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przejęcia terenu budowy oraz zobowiązuje się wykonać wszelkie przyłącza niezbędne do wykonania przedmiotu umowy oraz ponosić wszelkie koszty z tym związane,
11. posiadania dokumentów potwierdzających przyjęcie odpadów przez składowiska
i dokonanie stosownych opłat,
12. pisemnego zawiadamiania Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego
o zauważonych wadach i brakach w dokumentacji projektowej, STWiOR niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 3 dni od ich ujawnienia lub dnia, gdy winny one były zostać ujawnione przy zachowaniu przez Wykonawcę należytej staranności, pod rygorem odpowiedzialności za szkody wynikłe wskutek niepowiadomienia o ich istnieniu,
13. dostarczania, przed użyciem materiałów, do akceptacji Nadzoru Inwestorskiego wniosków materiałowych, w którym wyspecyfikuje dane techniczne oraz producenta materiału. Bez zatwierdzenia wniosku przez Nadzór Inwestorski żaden materiał nie może zostać wbudowany,
14. w przypadku zastosowania wymaganych **rozwiązań systemowych** Wykonawca ma bezwzględny obowiązek stosowania procedury zamieszczonej w Opisie przedmiotu zamówienia łącznie z obowiązkiem dostarczenia wymaganej gwarancji od producenta systemu,
15. przeprowadzenia i przedstawienia Zamawiającemu wyników wymaganych przepisami badań oraz pomiarów,
16. ponoszenia odpowiedzialności za ewentualne szkody wobec Zamawiającego oraz osób trzecich wynikłe na skutek prowadzenia robót lub innych działań Wykonawcy,
17. zabezpieczenia dróg prowadzących na teren budowy od uszkodzeń, które może spowodować transport i sprzęt Wykonawcy. W szczególności dostosowanie się do obowiązujących ograniczeń obciążeń osi pojazdów podczas transportu materiałów
i sprzętu do i z terenu budowy, aby nie spowodował on szkód na drogach dojazdowych,
18. naprawienia na własny koszt szkód powstałych na drogach dojazdowych,
na terenach zielonych, terenie zaplecza budowy, powstałych w okresie, w którym Wykonawca był za nie odpowiedzialny, niezależnie od przyczyn ich powstania,
19. bieżącego czyszczenia wszystkich dróg, z których korzystał będzie przy realizacji przedmiotu umowy, na zasadach określonych przez zarządców tych dróg,
20. zapewnienia nadzorów technicznych, specjalistycznych i doprowadzenia do końcowych i ostatecznych odbiorów sieci, instalacji i urządzeń przez odpowiednie jednostki organizacyjne (zakłady), gestorów sieci, w trakcie prowadzenia robót i po ich wykonaniu. W celu uzyskania wymaganych odbiorów, zgód i zezwoleń Wykonawca zobowiązany jest złożyć w imieniu Zamawiającego stosowne wnioski,
21. zapewnienia, aby kierownicy robót branżowych przebywali i bezpośrednio wykonywali swoje obowiązki na terenie budowy w terminach oraz w ilości zapewniających należyte wykonanie przedmiotu Umowy,
22. zapewnienia na swój koszt pełnej obsługi geodezyjnej (bieżącej
i powykonawczej) niezbędnej do zrealizowania przedmiotu umowy. Pomiar powykonawczy (zawierający również mapę, szkice, wykaz współrzędnych
w obowiązującym układzie) winien być sporządzony w wersji papierowej
w 3 egzemplarzach oraz elektronicznej (numerycznej) w formacie \*.dwg i \*.dxf. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu mapę sytuacyjną z zarejestrowanym geodezyjnym pomiarem powykonawczym,
23. informowania Zamawiającego i Nadzór Inwestorski o zaistniałych problemach oraz o problemach mogących zaistnieć (w szczególności o wszelkich dostrzeżonych nieprawidłowościach i zagrożeniach co do jakości, zakresu i terminowości realizacji), wraz ze sposobami ich rozwiązywania i/lub działaniami korygującymi, mającymi na celu usuwanie takich problemów,
24. wdrożenia, a wyprzedzająco do wykonania projektu tymczasowej organizacji ruchu i doprowadzenia do jego zatwierdzenia, na swój koszt.
	* + 1. Nadzór Inwestorski ma prawo w każdym momencie realizacji przedmiotu umowy odmówić zgody na przyjęcie proponowanych do wbudowania materiałów, wyrobów, elementów
			i urządzeń, jeżeli nie będą one zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, wymaganiami STWiOR, szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia oraz dokumentacją projektową, a także tych części robót, których one dotyczą. Stanowisko Inspektora Nadzoru dotyczące przydatności materiałów proponowanych do wbudowania będzie wyrażone w formie pisemnej. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za skutki wbudowania materiałów, wyrobów, elementów i urządzeń (w tym za ich demontaż), które nie uzyskały akceptacji Zamawiającego i Nadzoru Inwestorskiego przed ich wbudowaniem.

**§ 5
Przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy
sposób porozumiewania się stron**

* + - 1. Zamawiający określa, iż podmiotem reprezentującym go w stosunku do Wykonawcy,
			w trakcie realizacji niniejszej umowy oraz związanego z nią procesu budowlanego będzie Inspektor Nadzoru Inwestorskiego, sprawujący także bezpośrednią kontrolę nad wykonywanymi robotami.
			2. Zamawiający przekaże dane personelu Nadzoru Inwestorskiego po podpisaniu niniejszej umowy i podpisaniu umowy z Wykonawcą Nadzoru Inwestorskiego.
			3. Wykonawca określa, iż osobą odpowiedzialną za realizację umowy po jego stronie będzie **Kierownik Budowy** w osobie …………………………………………….
			4. Do nadzoru nad prawidłowym przebiegiem robót, wynikających z umowy, Wykonawca wyznacza osoby posiadające wymagane uprawnienia, wskazane w ofercie Wykonawcy, na potwierdzenie spełniania warunku zdolności technicznej.
			5. Po podpisaniu umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokumenty potwierdzające posiadanie przez w/w osoby wymaganych uprawnień określonych w SWZ.
			6. Zamawiający i Wykonawca zastrzega sobie prawo zmiany osób wskazanych zgodnie
			z ust. 1 i 2 oraz w ust. 3 i 4.
			7. O dokonaniu zmiany, o której mowa w ust. 6, Strona dokonująca zmiany zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie do 5 dni przed planowaną zmianą. Zmiana ta nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
			8. Strony, w terminie 7 dni od zawarcia niniejszej umowy, ustalą sposób komunikowania się między Wykonawcą, Nadzorem Inwestorskim i Zamawiającym. Strony dopuszczają możliwość stosowania elektronicznego obiegu dokumentów.
			9. Do kontaktu oraz pełnienia czynności kontrolnych związanych z realizacją zadania inwestycyjnego będącego przedmiotem niniejszej umowy (takich jak weryfikacja zgłoszeń umów o podwykonawstwo, rozliczanie prac, zatwierdzanie harmonogramu robót, zatwierdzanie faktur, zatwierdzanie protokołów wykonania robót, odbiór przekazywanych dokumentów po zatwierdzeniu przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego) ze strony Zamawiającego upoważniony będzie przedstawiciel/pracownik Wydziału Spraw Komunalnych i Inwestycji Urzędu Miejskiego w Tczewie obecny na przekazaniu placu budowy.

**§ 6
Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić w zakresie realizacji umowy zatrudnienie na podstawie stosunku pracy osoby wykonujące wskazane przez Zamawiającego
w SWZ czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. Obowiązek zatrudniania ww. osób na podstawie umowy o pracę obejmuje zarówno Wykonawcę jak i Podwykonawców.
2. W przypadku rozwiązania stosunku pracy pracownika wykonującego czynności określone w SWZ przed zakończeniem realizacji niniejszej umowy, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zawarcia z tym pracownikiem nowej umowy o pracę lub zatrudnienia w to miejsce innej osoby.
3. Wykonawca, nie później niż w dniu rozpoczęcia robót budowlanych, zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu, imiennego wykazu pracowników wraz z oświadczeniem Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę. Ponadto, Wykonawca, na każde pisemne żądanie Zamawiającego, w terminie 5 dni kalendarzowych, zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu
oświadczeń/dokumentów, o których mowa w ust. 4;
4. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do weryfikacji/wykonywania czynności kontrolnych odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób, o których mowa w ust. 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania:
	1. oświadczenia zatrudnionego pracownika,
	2. oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
	3. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika, zawierającej informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę
	i zakres obowiązków pracownika.
5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w SWZ czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 15 ust. 2 pkt 8. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności.
6. W przypadku stwierdzenia braku spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia osób wykonujących określone przez Zamawiającego czynności na podstawie stosunku pracy lub w przypadku braku wykazania lub przedłożenia Zamawiającemu dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający wezwie Wykonawcę, w wyznaczonym przez siebie terminie, do usunięcia stwierdzonych naruszeń. Nie narusza to uprawnień Zamawiającego do naliczania kar umownych.

**§ 7**

**Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej**

1. Wykonawca jest zobowiązany, w ciągu 7 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy, do przedstawienia dowodu ubezpieczenia OC (polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia) wszystkich ryzyk budowy CAR (Contractors’ All Risks) w zakresie prowadzonej działalności, na okres realizacji umowy, na kwotę nie niższą niż cena ofertowa brutto.
2. Minimalny zakres ubezpieczenia obejmie roboty budowlane i montażowe wraz ze wszystkimi materiałami przeznaczonymi do wbudowania lub zamontowania, sprzęt
i zaplecze budowy, maszyny budowlane, mienie Zamawiającego oraz koszty uprzątnięcia pozostałości po szkodzie wraz z odpowiedzialnością cywilną za szkody osobowe
i rzeczowe wyrządzone w związku z prowadzeniem robót budowlanych objętych niniejszą umową.
3. W przypadku rozłożenia zapłaty składki na raty Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania bez wezwania Zamawiającego dowodów opłaty kolejnych rat w terminie
7 dni od daty ich wymagalności.
4. Jeżeli termin, na który została zawarta polisa lub inny dokument ubezpieczenia OC kończy się w okresie realizacji niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest, bez wezwania Zamawiającego, przedłożyć uaktualnioną polisę lub inny dokument ubezpieczenia OC najpóźniej w dniu ustania ważności poprzedniej polisy lub innego dokumentu OC.
5. Jeżeli Wykonawca nie utrzyma w mocy zawartych umów ubezpieczenia, lub nie przedstawi w wymaganym terminie dowodu zapłaty składek, Zamawiający będzie upoważniony do zawarcia, na koszt Wykonawcy, stosownego ubezpieczenia wraz z możliwością potrącenia poniesionych z tego tytułu wydatków z wynagrodzenia (ceny) Wykonawcy, przysługującego na podstawie niniejszej Umowy lub z ustanowionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
6. Postanowienia niniejszego paragrafu nie umniejszają obowiązkom i odpowiedzialności Wykonawcy wynikającej z umowy lub ogólnie obowiązującego prawa.
7. Żadne zmiany warunków ubezpieczenia nie zostaną dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego.
8. W przypadku nie wywiązywania się Wykonawcy z obowiązku, o którym mowa w ust. 1 i/lub 2, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy, obciążając go karą umowną, o której mowa w § 15 ust. 2 pkt 9 niniejszej umowy.

**§ 8**

**Wynagrodzenie i warunki płatności**

* 1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia z tytułu należytego
	i prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, dotrzymania warunków gwarancji zgodnie z SWZ oraz ofertą Wykonawcy, jest wynagrodzenie ryczałtowe, obejmujące wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym w szczególności koszty: wykonania przedmiotu umowy, koszty zakupionych materiałów, koszty robót przygotowawczych, porządkowych, utrzymania terenu i zaplecza budowy, zabezpieczenia majątku i bezpieczeństwa na terenie budowy, naprawy ewentualnych szkód na terenie budowy spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji przedmiotu umowy, ubezpieczenia budowy, sporządzenie planu BIOZ, koszty wykonania wszelkich badań laboratoryjnych, koszty wszelkich przeglądów, serwisów, napraw dla wykonanych i zamontowanych urządzeń, koszty wykonania wszelkich prób, badań, odbiorów i formalności urzędowych oraz wszystkie obowiązujące w Polsce podatki oraz opłaty celne.
	2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wyraża się kwotą łącznie z podatkiem VAT: …………………. zł (słownie złotych:………………………………………………………….. …………………………...……………………..…/100).
	3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu jakiejkolwiek części przedmiotu umowy przez Wykonawcę nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 i 2.
	4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, zawiera wszystkie koszty wynikające z SWZ, dokumentacji projektowej oraz STWiOR.
	5. Ustalenie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku wystąpienia robót zaniechanych, zamiennych lub dodatkowych nastąpi w oparciu o zapisy § 18 Umowy.
	6. W przypadku konieczności przerwania robót lub ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, Wykonawca nie będzie dochodził roszczeń z tego tytułu,
	 z zastrzeżeniem, że w tym przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za roboty faktycznie wykonane oraz koszty robót zabezpieczających, o ile zostaną potwierdzone w protokole inwentaryzacji. W tym celu Zamawiający sporządzi przy udziale Wykonawcy protokół inwentaryzacji, na dzień przerwania robót, a Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie uzgodnionym przez Strony. Wynagrodzenie za wykonanie ewentualnych robót zabezpieczających zostanie ustalone w kosztorysach sporządzonych metodą szczegółową. Tak sporządzony kosztorys po uprzednim jego sprawdzeniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego, będzie stanowił podstawę ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy.
	7. W przypadku, jeżeli Wykonawca jest płatnikiem podatku VAT, Gmina Miejska Tczew będzie dokonywała płatności metodą podzielonej płatności.
	8. Wykonawca oświadcza, że rachunek wskazany na fakturze należy do Wykonawcy i został/ nie został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
	9. Płatności należne od Zamawiającego będą wykonywane na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT. Wykonawca oświadcza, iż znajduje się na Białej liście podatników VAT.

**§ 9
Rozliczenie przedmiotu umowy**

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy odbędzie się:
2. na podstawie faktur przejściowych, które Wykonawca może wystawić po wykonaniu
i protokolarnym odebraniu przez Nadzór Inwestorski i Zamawiającego elementów robót wykazanych w Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym, uzgodnionym
i zatwierdzonym z Nadzorem Inwestorskim i Zamawiającym, zgodnie
z warunkami zawartymi w SWZ. Jednocześnie Zamawiający zastrzega, że suma wartości faktur przejściowych wystawionych przez Wykonawcę w 2024 r. nie może przekroczyć kwoty 405.000,00 zł. Ponadto, maksymalna kwota faktury przejściowej za poszczególne elementy robót nie może przekroczyć wskazanej wartości dla danego elementu robót/elementów wskazanych w Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym oraz Szczegółowej tabeli elementów rozliczeniowych, zaś suma faktur przejściowych nie może przekroczyć 90% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 2 umowy. Faktury przejściowe Wykonawca może wystawiać nie częściej niż raz w miesiącu kalendarzowym,
3. fakturą końcową po odbiorze końcowym przedmiotu umowy na podstawie podpisanego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy – w wysokości wynikającej z różnicy pomiędzy wynagrodzeniem, o którym mowa w § 8 ust. 2 umowy, oraz sumą wartości złożonych Zamawiającemu faktur przejściowych zgodnie z ust. 1 pkt 1).
4. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z dowodami, o których mowa w ust. 5. Płatność będzie dokonywana w PLN. Prawidłowo wystawiona faktura winna zawierać następujące dane identyfikacyjne:

Nabywca: **Gmina Miejska Tczew**, Pl. Piłsudskiego 1, 83-110 Tczew, NIP 5930005678

Odbiorca: **Urząd Miasta Tczewa,** Pl. Piłsudskiego 1, 83-110 Tczew,

Fakturę należy dostarczyć na adres: **Urząd Miasta Tczewa,** Pl. Piłsudskiego 1,
83-110 Tczew, zawierającą następujący opis:

„Zgodnie z umową (*umowa z Wykonawcą nr i data*), dotyczy zamówienia:

**„Pierwszy etap kompleksowej termomodernizacji budynku Centrum Kultury
i Sztuki w Tczewie”.**

1. Niniejsza umowa nie przewiduje udzielania zaliczek dla Wykonawcy na poczet wykonania zamówienia, zatem nie reguluje sposobu rozliczania tych zaliczek.
2. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.
3. W związku z faktem, iż umowa przewiduje wypłatę wynagrodzenia należnego Wykonawcy w częściach, warunkiem zapłaty, przez Zamawiającego, drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych. Załącznikiem do każdej faktury częściowej i faktury końcowej będzie oświadczenie Wykonawcy i Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców (o ile Wykonawca zatrudni Podwykonawców), że wszystkie faktury Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, których termin płatności upłynął w okresie objętym rozliczeniem przejściowym, zostały zapłacone lub zawierać będzie powody niezapłacenia całości lub części takich faktur. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży dowody płatności.
4. W przypadku braku dowodów, o jakich mowa w ust. 5, Zamawiający nie uwzględni zapłaty kwot ujętych w protokole odbioru, których dotyczą brakujące dowody, przy czym powyższe nie stanowi opóźnienia w zapłacie i nie będzie skutkować naliczeniem odsetek Zamawiającemu od nieterminowych płatności.
5. Zatrzymana kwota, o której mowa w ust. 6, stanowić będzie zabezpieczenie roszczenia Podwykonawcy w stosunku do Zamawiającego do czasu przedstawienia dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy.
6. Ewentualne odsetki wynikające z nieterminowej płatności w stosunku do Podwykonawców lub dalszych podwykonawców obciążają Wykonawcę.
7. W przypadku wstrzymania robót przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy na okres dłuższy niż 1 miesiąc, Zamawiający zobowiązuje się do uregulowania należności Wykonawcy i Podwykonawcy proporcjonalnie do stopnia zaawansowania robót ustalonego protokołem.
8. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia należnego Podwykonawcy realizowana na zasadach określonych w umowie, będzie dokonywana przez Zamawiającego na rachunek bankowy wskazany bezpośrednio przez Podwykonawcę.
9. Zamawiający dokona potrącenia równowartości kwoty wypłaconej na rzecz Podwykonawcy z kwoty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
10. W przypadku, gdy w danym okresie rozliczeniowym za roboty wykonane przez Podwykonawcę robót, objęte protokołem odbioru nie zostanie wystawiona przez niego żadna faktura, Wykonawca załączy do faktury oświadczenie Podwykonawcy potwierdzające tę okoliczność. Wówczas cała kwota wynikająca z faktury zostanie wypłacona Wykonawcy.
11. Do faktury za wykonanie przedmiotu umowy, o której mowa w ust. 1 pkt 2 niniejszego paragrafu Wykonawca dołączy dodatkowo oświadczenia Podwykonawców
o całkowitym rozliczeniu zakresu robót wykonanych zgodnie z umowami
o podwykonawstwo.
12. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Do czynności związanych z rozliczeniem robót upoważniony jest ze strony Zamawiającego przedstawiciel Wydziału Spraw Komunalnych i Inwestycji Urzędu Miejskiego w Tczewie przy udziale Nadzoru Inwestorskiego.
14. Do czynności związanych z zatwierdzeniem (potwierdzeniem) faktury upoważniony jest ze strony Zamawiającego przedstawiciel Wydziału Spraw Komunalnych i Inwestycji Urzędu Miejskiego w Tczewie.
15. Wykonawca zapewnia finansowanie inwestycji w części niepokrytej udziałem własnym Zamawiającego na czas poprzedzający:
16. wypłatę ze środków własnych Zamawiającego (udział własny Zamawiającego w przedmiotowej inwestycji,
17. wypłatę/wypłaty z Promesy na zasadach określonych we Wstępnej Promesie Nr Edycja8/2023/4489/PolskiLad oraz Promesie Nr ………………… udzielonych przez Bank Gospodarstwa Krajowego,

przy czym zapłata wynagrodzenia Wykonawcy w całości nastąpi po wykonaniu inwestycji i dokonaniu Odbioru końcowego, z zastrzeżeniem ust. 1 pkt 1.

**§ 10
Odbiory**

1. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Nadzór Inwestorski, jako przedstawiciel Zamawiającego będzie dokonywać następujących odbiorów:
2. odbiorów robót zanikających lub ulegających zakryciu,
3. odbiorów robót częściowych,
4. odbioru końcowego robót,
5. odbioru ostatecznego, który zostanie dokonany po upływie okresu gwarancji
i rękojmi.
6. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu należy dokonywać zgodnie
z poniższymi zapisami:
	1. Wykonawca nie jest uprawniony do zakrycia wykonanej roboty budowlanej bez uprzedniej zgody Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca ma obowiązek umożliwić Inspektorowi nadzoru inwestorskiego sprawdzenie każdej roboty budowlanej zanikającej lub która ulega zakryciu,
	2. Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu wpisem do Dziennika budowy i jednocześnie zawiadamia o tej gotowości Inspektora nadzoru inwestorskiego,
	3. Inspektor nadzoru inwestorskiego dokonuje odbioru zgłoszonych przez Wykonawcę robót zanikających i ulegających zakryciu niezwłocznie, nie później jednak niż
	w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości do odbioru,
	i potwierdza odbiór robót protokołem odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu i/lub wpisem do dziennika budowy,
	4. jeżeli Inspektor nadzoru inwestorskiego uzna odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu za zbędny, jest zobowiązany powiadomić o tym Wykonawcę niezwłocznie, nie później niż w terminie określonym w ust. 2 pkt 3) powyżej,
	5. w przypadku niezgłoszenia Inspektorowi nadzoru inwestorskiego gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu lub dokonania zakrycia tych robót przed ich odbiorem, Wykonawca jest zobowiązany odkryć lub wykonać otwory niezbędne dla zbadania robót, a następnie na własny koszt przywrócić stan poprzedni.
7. Odbiór częściowy robót należy dokonywać zgodnie z poniższymi zapisami:
	1. odbiór częściowy robót polega na ocenie ilości i jakości wykonanych części robót
	w celu prowadzenia częściowych rozliczeń za wykonane roboty,
	2. po zakończeniu wykonania części robót, Wykonawca zgłasza gotowość
	do odbioru części robót poprzez odpowiedni wpis do dziennika budowy, powiadamia o gotowości do odbioru Inspektora nadzoru inwestorskiego
	i Zamawiającego.

Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru częściowego Wykonawca przedstawia Wykaz robót wykonanych, który jest przekazywany w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej, w formacie pliku edytowalnego kompatybilnego z aplikacją MS Excel oraz komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, w szczególności: protokoły odbioru robót zanikających
i ulegających zakryciu, przeprowadzone z wynikiem pozytywnym wymagane próby
i sprawdzenia zatwierdzone przez Kierownika budowy, Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz właścicieli mediów, na których prowadzone były próby a także niezbędne świadectwa kontroli jakości, certyfikaty i deklaracje zgodności, dokumenty producenta na elementy zamontowane, instrukcje obsługi i eksploatacji. W razie niedostarczenia kompletu dokumentów wyżej wymienionych, Inspektor nadzoru inwestorskiego wzywa Wykonawcę do uzupełnienia brakujących dokumentów, wstrzymując wyznaczenie terminu odbioru częściowego do czasu otrzymania brakujących dokumentów,

* 1. odbioru częściowego dokonuje komisja odbioru składająca się z przedstawicieli Wykonawcy i Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz Przedstawiciela Zamawiającego. Skład komisji odbiorowej będzie określony w protokole odbioru częściowego, który zostanie sporządzony z czynności odbiorowych,
	2. Inspektor nadzoru inwestorskiego po otrzymaniu kompletu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru wyznaczy termin odbioru częściowego niezwłocznie, wyznaczając termin rozpoczęcia procedury odbiorowej przypadający nie później niż w ciągu 10 dni roboczych od daty pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru przez Wykonawcę, zawiadamiając o tym terminie Wykonawcę,
	3. jeżeli Inspektor nadzoru inwestorskiego bez uzasadnionych przyczyn nie wyznaczy terminu odbioru, pomimo zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru częściowego  oraz spełnienia wszelkich wymogów, o których mowa w ust. 3 pkt 2) powyżej, Wykonawca ustala protokolarnie stan przedmiotu przez powołaną do tego przez siebie komisję, w skład której wchodzi w szczególności Kierownik budowy. Przystąpienie do odbioru, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wymaga uprzedniego, pisemnego powiadomienia Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz Przedstawiciela Zamawiającego. W okolicznościach opisanych w niniejszym ustępie protokół sporządzony przez komisję powołaną przez Wykonawcę stanowi podstawę do sporządzenia faktury i żądania zapłaty za wykonaną część przedmiotu umowy,
	z uwzględnieniem zasad dotyczących rozliczania za wykonanie przedmiotu umowy określonych w § 9 umowy,
	4. z czynności odbioru częściowego spisany zostanie protokół odbioru częściowego zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru. Protokół ten stanowi podstawę wystawienia faktury za wykonaną część przedmiotu umowy,
	z uwzględnieniem zasad dotyczących rozliczania za wykonanie przedmiotu umowy określonych w § 9 umowy.
1. Odbioru końcowego dokonuje się protokolarnie po całkowitym zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot umowy, na podstawie zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego przez Kierownika budowy oraz innych czynności przewidzianych przepisami ustawy Prawo budowlane, potwierdzonych przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego oraz w obecności Wykonawcy reprezentowanego przez co najmniej Kierownika budowy, jak również w obecności przedstawicieli jednostek, których udział nakazują odrębne przepisy.
2. Wykonawca przeprowadza próby i sprawdzenia przed odbiorem przewidzianym
 w przepisach lub umowie. O terminie ich przeprowadzenia Wykonawca zawiadamia Zamawiającego wpisem do dziennika budowy nie później niż na 5 dni przed terminem wyznaczonym do dokonania prób i sprawdzeń. Za wyniki prób i sprawdzeń ponosi odpowiedzialność Wykonawca. Wykonywane są one na jego koszt.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru,
określonych szczegółowo w OPZ.
4. Wykonawca najpóźniej w dniu zakończenia czynności odbioru końcowego jest obowiązany doręczyć odbierającemu instrukcję użytkowania i konserwacji maszyn
i urządzeń dostarczonych przez Wykonawcę, jeżeli ich producent jest obowiązany do dostarczenia takiej instrukcji. W razie wprowadzenia przez Wykonawcę, za zgodą Zamawiającego przewidzianą w umowie, zamiennych rozwiązań lub wyposażenia
w trakcie realizacji obiektu, Wykonawca jest obowiązany również doręczyć odbierającemu instrukcję użytkowania i konserwacji zamiennych materiałów
i urządzeń. Jeżeli Wykonawca nie dostarczył instrukcji, odpowiada za szkody wynikłe
w następstwie użytkowania i konserwacji obiektu lub maszyn i urządzeń.
5. Wykonawca najpóźniej w dniu zakończenia czynności odbioru końcowego jest obowiązany doręczyć Zamawiającemu geodezyjną inwentaryzację powykonawczą całości wykonanych robót budowlanych w formie wydruku mapowego, wraz
z potwierdzeniem złożenia jej w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjno – Kartograficznej.
6. Zakończenie wszystkich robót i przeprowadzenie z wynikiem pozytywnym prób
i sprawdzeń Kierownik Budowy stwierdza wpisem do dziennika budowy. Potwierdzenia zgodności wpisu ze stanem faktycznym przez Inspektora Nadzoru lub brak ustosunkowania się do wpisu w ciągu 5 dni oznacza osiągnięcie gotowości do odbioru końcowego z dniem wpisu do dziennika budowy. O osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego Wykonawca jest obowiązany zawiadomić na piśmie Zamawiającego.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że podmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub nieprzeprowadzenia wszystkich prób lub też braku któregokolwiek z opisywanych wyżej dokumentów, Zamawiający może odmówić odbioru końcowego, a jego kosztami obciążyć Wykonawcę.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady:
9. nadające się do usunięcia:
10. uniemożliwiające użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem i zachowaniem zasad bezpieczeństwa (wady istotne) – Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad i wyznaczyć termin ich usunięcia, nie dłuższy niż 7 dni, chyba że dłuższy termin jest organizacyjnie lub technicznie uzasadniony,
11. nie stanowiące przeszkody w użytkowaniu przedmiotu zamówienia zgodnie
z przeznaczeniem i zachowaniem zasad bezpieczeństwa (wady nieistotne) – Zamawiający odbierze przedmiot umowy, wyznaczając termin ich usunięcia, nie dłuższy niż 7 dni, chyba że dłuższy termin jest organizacyjnie lub technicznie uzasadniony,
12. nie nadające się do usunięcia – Zamawiający wykonuje uprawnienia określone
w § 14 ust. 12 pkt 1 i 2.
13. W razie odmowy przez Zamawiającego odbioru końcowego z przyczyn, o których mowa w ust. 10 lub 11 pkt 1lit. a, nowy termin osiągnięcia gotowości przedmiotu do odbioru końcowego ustala się zgodnie z ust. 4.
14. Z czynności odbioru końcowego sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru, a w szczególności:
	1. oznaczenie miejsca sporządzenia protokołu,
	2. datę rozpoczęcia i zakończenia czynności odbioru,
	3. oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze i charakteru, w jakim uczestniczą
	 w tej czynności,
	4. wykaz dokumentów przygotowanych przez Wykonawcę i dokumentów przekazanych

 Zamawiającemu przy odbiorze,

* 1. wynik dokonanego sprawdzenia ilości i jakości robót podlegających odbiorowi,
	 a w szczególności zgodności ich wykonania z umową, dokumentacją projektową,
	 zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno – budowlanymi,
	2. wykaz ujawnionych wad,
	3. oświadczenia Zamawiającego co do przyjęcia lub odmowy przyjęcia oddanego przez Wykonawcę przedmiotu umowy, co do terminu usunięcia ujawnionych wad, co do obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy za wady, które Zamawiający uznał jako nienadające się do usunięcia lub co do powtórnego wykonania robót,
	4. oświadczenia i wyjaśnienia Wykonawcy i osób uczestniczących w odbiorze końcowym,
	5. potwierdzenie Zamawiającego otrzymania geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej, o której mowa w ust. 8,
	6. oświadczenie Wykonawcy co do terminu doręczenia Zamawiającemu potwierdzenia przyjęcia geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej, o której mowa w ust. 8, do zasobu Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjno – Kartograficznej,
	7. podpisy przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy i osób uczestniczących.
1. Protokół odbioru końcowego podpisany przez strony Zamawiający doręcza Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru końcowego.
2. Zakończeniem wykonania przedmiotu umowy jest dzień, w którym Wykonawca doręczy Zamawiającemu oświadczenie o gotowości odbioru końcowego, o którym mowa w ust. 4, pod warunkiem, iż w toku czynności odbioru nie zostaną ujawnione wady, o których mowa w ust. 11 pkt 1 lit. a oraz pkt 2 lub nie wystąpi okoliczność,
o której mowa w ust. 10.
3. Przyjęcie przez Wykonawcę od Podwykonawcy robót wykonanych w obiekcie, które będą w terminie późniejszym przedmiotem odbioru końcowego między Zamawiającym i Wykonawcą, nie stanowi odbioru końcowego. Odbiór robót wykonanych przez Podwykonawcę w obiekcie następuje z chwilą odbioru końcowego tego obiektu przez Zamawiającego od Wykonawcy.
4. Protokół odbioru dotyczący zakresu robót oddanych przez Podwykonawców
i przyjętych przez Wykonawcę stanowi dla Podwykonawcy podstawę do wystawienia faktury za te roboty i żądania zapłaty wynagrodzenia od Wykonawcy.
5. Obowiązek strzeżenia obiektu lub robót wykonanych przez Podwykonawców obciąża Wykonawcę od chwili przyjęcia robót od Podwykonawcy lub od chwili przekazania ich pod nadzór Wykonawcy.

**§ 11
Podwykonawcy**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy Podwykonawcy na warunkach określonych w art. 6471 Kodeksu cywilnego, ustawie Prawo zamówień publicznych i w niniejszej umowie.
2. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do zorganizowania, prowadzenia, nadzorowania i zabezpieczania oraz koordynacji prac realizowanych przez Podwykonawców. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy, jeżeli ten realizuje roboty w sposób wadliwy, niezgodny
z postanowieniami umowy i przepisami obowiązującego prawa.
3. Wykonanie części przedmiotu umowy przez Podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z postanowień umowy.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy przewidziany w umowie
o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi.
5. Zamawiający określa następujące wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:
6. umowa o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności następujące postanowienia dotyczące:
7. oznaczenia stron umowy,
8. określenia zakresu robót budowlanych przewidzianych do wykonania,
9. wskazania wysokości wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy,
10. określenia terminu realizacji robót, z zastrzeżeniem, że nie może on być dłuższy niż termin realizacji określony w umowie - dla danego zakresu - zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą,
11. sposobu rozliczeń, przy czym projekt lub umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień dotyczących sposobu rozliczeń za wykonany zakres uniemożliwiających rozliczenie tego zakresu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie niniejszej umowy,
12. sposobu rozliczania pomiędzy Wykonawcą, Podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą spójny ze sposobem rozliczania określonym w umowie między Zamawiającym a Wykonawcą,
13. terminu zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy z zastrzeżeniem, że nie może on być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy roboty budowlanej,
14. zatrudnienia osób na podstawie stosunku pracy, zgodnie z zasadami określonymi w § 6;
15. umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane nie może zawierać postanowień:
16. sprzecznych z treścią umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą,
17. uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę należnego wynagrodzenia od Wykonawcy od zapłaty na rzecz Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę,
18. uzależniających zwrot przez Wykonawcę Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy kwot zabezpieczenia należytego wykonania umowy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy,
19. nakazujących Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wniesienie zabezpieczenia wykonania lub należytego wykonania umowy wyłącznie
w pieniądzu, bez możliwości jej zmiany na gwarancję bankową lub ubezpieczeniową lub inną formę przewidzianą w przepisach prawa,
w szczególności w ustawie Prawo zamówień publicznych.
20. Wykonawca lub Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, które składają się na przedmiot umowy, jest zobowiązany, w trakcie realizacji umowy, przedłożyć Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, przy czym Podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy
o podwykonawstwo o treści zgodnej z niniejszą umową.
21. Zamawiający w terminie do 7 dni od dnia przekazania Zamawiającemu projektu umowy, o której mowa w ust. 6, oraz projektu jej zmiany, może zgłosić w formie pisemnej zastrzeżenia, jeżeli nie spełnia ona wymagań określonych w SWZ i niniejszej umowie. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy,
w terminie określonym w zdaniu pierwszym, uważa się za akceptację projektu umowy
o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
22. Wykonawca lub Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Zawarta umowa musi być identyczna w treści z projektem umowy, który podlegał akceptacji przez Zamawiającego.
23. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do tej umowy, jeżeli nie jest ona identyczna w treści z projektem umowy, który podlegał akceptacji.
24. Wykonawca lub Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy
o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości brutto umowy, oraz umów o podwykonawstwo na prace projektowe, ekspertyzy, badania, analizy, itp., usługi geodezyjne, geotechniczne, usługi ochrony mienia, dostawę wody i energii elektrycznej, odbiór i zagospodarowanie odpadów, dostawy i usługi
w zakresie zaplecza budowy (np. wyposażenie zaplecza, materiały biurowe, catering), usługi telekomunikacyjne, usługi w zakresie kierowania robotami budowlanymi, usługi pocztowe, usługi prawnicze. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł.
25. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 15 ust. 2 pkt 6 umowy.
26. Wykonawca wraz z poświadczoną za zgodność z oryginałem kopią zawartej umowy
o podwykonawstwo, o której mowa w niniejszym paragrafie, przedłoży Zamawiającemu odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy, potwierdzający umocowanie osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy.
27. Postanowienia umowy, określone w niniejszym paragrafie, stosuje się odpowiednio do wprowadzenia wszelkich zmian umów o podwykonawstwo zawieranych z Podwykonawcą lub dalszymi podwykonawcami.
28. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z Podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami bez wymaganej zgody Zamawiającego, zaś skutki
z tego wynikające będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
29. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo, lub zmiana tej umowy wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w niniejszym paragrafie.
30. W przypadkach określonych w niniejszym paragrafie przedkładający może poświadczyć za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.
31. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania usunięcia z terenu budowy każdego
z pracowników Wykonawcy lub Podwykonawców, którzy przez swoje zachowanie lub jakość wykonanej pracy dali powód do uzasadnionych skarg.
32. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp,
w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**§12
Płatności bezpośrednie**

1. Zamawiający dokonuje bezpośrednio zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu, poświadczonej za zgodność z oryginałem, kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, uwzględniającą wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w ust. 4.
3. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenia, bez odsetek
i innych należności ubocznych, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
4. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia, w formie pisemnej, uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. Zamawiający informuje
o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. Brak przedłożenia uwag w wyznaczonym terminie, traktowany będzie jako akceptacja zasadności danej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.
5. W przypadku zgłoszenia we wskazanym terminie uwag, o których mowa w ustępie poprzedzającym, Zamawiający może:
	1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo,
	2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
	3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
6. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia,
z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
7. Najpóźniej, w dniu przekazania Zamawiającemu pisemnego wniosku o dokonanie odbioru końcowego robót, Wykonawca przedstawi oświadczenie, w którym:
8. wymienia zaległości w wypłacie wynagrodzenia na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców i określa przyczyny ich powstania,
9. wymienia kwoty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, ale jeszcze niewymagalnego wraz z terminami wymagalności,
10. określa kwoty wynagrodzenia zatrzymanego Podwykonawcom na okres rękojmi lub gwarancji, wraz z terminami ich wymagalności.
11. W przypadkach istnienia kwot, określonych w ust. 7, rozliczenie końcowe (w części odpowiadającej powyższym kwotom) ulega zawieszeniu, do czasu uregulowania wszelkich należności w stosunku do Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców
z tytułu wypłaty wynagrodzeń, nie dłużej jednak niż na okres 30 dni. W przypadku wątpliwości, Zamawiający może żądać dowodów potwierdzających oświadczenie Wykonawcy, w określonej przez siebie formie. Powyższe nie uchybia uprawnieniom Zamawiającego, określonym w art. 465 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 13
Zabezpieczenie należytego wykonanie Umowy**

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w łącznej wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 2 Umowy, tj. kwotą łącznie z podatkiem VAT: ………………. zł (słownie złotych: ………..00/100).
2. W dniu zawarcia umowy, Wykonawca wniósł, ustaloną w ust. 1, kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie …………………………………..
3. Zabezpieczenie wnosi się na cały okres realizacji zamówienia (z uwzględnieniem okresu rękojmi, którego bieg liczony jest od dnia następującego po dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy).
4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę. Niezależnie od postanowień § 15 (kary umowne) umowy, Zamawiający jest upoważniony do potrącania z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, należności na rzecz Zamawiającego
z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy
w terminach i wysokościach jak niżej:
6. 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonany,
7. 30% kwoty zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
8. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
9. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy,
w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 umowy, Wykonawca przed zawarciem aneksu do umowy, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy albo, jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do umowy.
10. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.

**§ 14
Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot umowy gwarancji na okres **………. miesięcy**, na warunkach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Okres rękojmi będzie równy zaoferowanemu okresowi gwarancji.
3. Bieg terminu gwarancji oraz rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
4. Wykonawca zapewnia, że w okresie gwarancyjnym przedmiot umowy, zarówno jako skończona całość technologiczno-użytkowa, jak i każda część i urządzenie z osobna, będzie wolna od jakichkolwiek wad i będzie funkcjonować w sposób zapewniający prawidłowe i bezpieczne użytkowanie.
5. Przeglądy gwarancyjne odbywać się będą z częstotliwością co 12 miesięcy, przy czym
o ich terminie informować będzie Zamawiający z wyprzedzeniem przynajmniej dwutygodniowym. Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć w każdym przeglądzie gwarancyjnym.
6. W zakresie wad lub usterek, stwierdzonych i usuniętych w okresie gwarancji i rękojmi, objętych wykazem sporządzonym przez Zamawiającego, okres gwarancji i rękojmi liczony jest zgodnie z zasadami określonymi ust. 1, 2 i 3. Wykaz robót (elementów) objętych nową gwarancją i rękojmią, zostaje sporządzony w dniu protokolarnego stwierdzenia usunięcia wad lub usterek i stanowi załącznik do przedmiotowego protokołu.
7. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady lub usterki, w terminie ustalonym przez Zamawiającego, z uwzględnieniem obiektywnych możliwości czasu ich usunięcia w tym technologicznych. Wady lub usterki, wykryte we własnym zakresie przez Wykonawcę, winny być usunięte niezwłocznie.
8. Koszty usunięcia wad lub usterek ponosi Wykonawca. Jeżeli dla ustalenia zaistnienia wad niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, to Zamawiający ma prawo polecić Wykonawcy dokonanie tych czynności na jego koszt.
9. Zamawiający może zlecić usunięcie wad lub usterek osobie trzeciej, jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek, w terminie ustalonym przez Zamawiającego. Koszt i ryzyko usunięcia wad lub usterek przez osobę trzecią ponosi Wykonawca. Wykonanie zastępcze nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kary umownej, którą Zamawiający naliczy od dnia następnego wyznaczonego na usunięcie wad do dnia ich usunięcia.
10. Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony protokołu

 odbioru prac z usuwania wad.

1. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, bez względu na wysokość związanych
z tym kosztów. Jeżeli koszt usunięcia wad byłby niewspółmierny do efektów uzyskanych w następstwie usunięcia wad, poczytuje się, że wady nie nadają się do usunięcia.
W takim przypadku stosuje się zapis ust. 12.
2. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru końcowego lub w okresie rękojmi wad nie

 nadających się do usunięcia, Zamawiający może:

* 1. jeżeli wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy, zgodnie z jego przeznaczeniem – obniżyć wynagrodzenie za ten przedmiot, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
	2. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy, zgodnie z jego przeznaczeniem:
1. odstąpić od umowy, zawiadamiając o tym właściwe organy nadzoru i inspekcji,
2. żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.
3. W razie odebrania przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem stwierdzonych przy odbiorze końcowym wad nadających się do usunięcia lub stwierdzenia takich wad, w okresie rękojmi, Zamawiający może:
	1. żądać usunięcia wad, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin,
	2. obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy za ten przedmiot, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
	3. skorzystać z możliwości zastosowania postanowień pkt 1 i 2 łącznie.
4. Po upływie okresu gwarancji, Zamawiający dokona odbioru ostatecznego, w terminie przez niego wskazanym, jednakże nie dłuższym niż 14 dni od upływu terminu gwarancji.

**§ 15
Kary umowne**

* + - 1. Strony ustanawiają w umowie odpowiedzialność w formie kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, w przypadkach przewidzianych
			w ust. 2.
			2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
1. za przekroczenie terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1
z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 1 500,00 zł za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu, określonego w §2 ust. 1,
2. za zwłokę w przejęciu od Zamawiającego terenu budowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 4 lub zwłokę w rozpoczęciu robót w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 5
z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego – 1 000,00 złza każdy dzień zwłoki,
3. za zwłokę w usunięciu wad lub usterek, stwierdzonych podczas odbioru końcowego lub w okresie gwarancji i rękojmi za wady, powstałe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 1 500,00 zł za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad lub usterek,
4. za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości
3 000,00 zł za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub jej zmiany,
5. za nieprzedłożenie w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy o podwykonawstwo poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 3 000,00 zł brutto za każde stwierdzone niedopełnienie formalności z osobna,
6. za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty we wskazanym terminie, w wysokości 2 000,00 zł wynagrodzenia ryczałtowego brutto umowy z Podwykonawcą, odpowiednio za każdy taki przypadek i każdego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę,
7. za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – każdorazowo w wysokości 3.000,00 zł,
8. w przypadku niedopełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, w wysokości 200 zł, za każdy dzień niezatrudnienia osoby/osób, za każdą z osób oddzielnie, po upływie wyznaczonego terminu na zatrudnienie osoby,
9. za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego określonego w § 8 ust. 2,
10. za naruszenie postanowień § 21 ust. 1 w wysokości 5 000 zł za każdy ujawniony przypadek,
11. za naruszenie postanowień § 4 ust. 4 pkt 5 i 6 – w wysokości 500 zł za każdy ujawniony przez Nadzór Inwestorski lub przedstawiciela Zamawiającego przypadek,
12. za nieprzedłożenie do zaakceptowania Inspektorowi nadzoru inwestorskiego projektu Harmonogramu rzeczowo - finansowego robót oraz Szczegółowej tabeli elementów rozliczeniowych w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 3 w wysokości 1 000,00 zł za każdy dzień zwłoki.
13. Maksymalną łączną wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony ustala na kwotę 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 2 umowy.
14. Kary określone w ust. 2 pkt 1-12 nalicza się niezależnie.
15. Zapłata kar umownych i odszkodowania nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia robót i z jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z postanowień Umowy.
16. Termin zapłaty kary umownej wynosi 10 dni od dnia doręczenia Stronie wezwania do zapłaty, z zastrzeżeniem ust. 5. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
17. Kary umowne będą potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
18. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego zgodnie
z zasadami ogólnymi Kodeksu cywilnego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

**§ 16
Zmiany postanowień umowy**

1. Wszelkie zmiany w umowie mogą być dokonane za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności takich zmian i będą one dopuszczalne wyłącznie
w granicach unormowania art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ustaleń w umowie w następujących przypadkach:
3. przedłużenia terminu wykonania umowy o czas niezbędny na dokonanie zmian
w dokumentacji projektowej oraz w przypadku zaistnienia takiej konieczności o czas niezbędny dla dostosowania się Wykonawcy do takiej zmiany,
4. przedłużenia terminu wykonania umowy o czas niezbędny do wykonania robót zamiennych lub dodatkowych,
5. przedłużenia terminu spowodowanego oczekiwaniem na decyzję organów administracji publicznej lub inne podmioty właściwe do wydania koniecznych decyzji, zezwoleń, uzgodnień, opinii, stanowisk itp. niezbędnych do prawidłowej realizacji wykonywanych robót, na które nie ma wpływu Wykonawca,
6. przedłużenia terminu wykonania umowy o czas niezbędny na poprawę warunków wykonywania robót zagrażających bezpieczeństwu życia, zdrowia i mienia,
7. przedłużenia terminu wykonania umowy w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych warunków geologicznych, hydrogeologicznych, wykopalisk lub koniecznych badań archeologicznych, wyjątkowo niekorzystnych warunków klimatycznych, a także innych przeszkód lub skażeń uniemożliwiających kontynuowanie robót,
8. przedłużenia terminu wykonania umowy w związku z koniecznością zmiany technologii wykonania robót na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, pod warunkiem, że zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego,
9. przedłużenia terminu wykonania umowy związane ze zmianą jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla objętego proponowaną zmianą elementu robót budowlanych,
10. przedłużenia terminu wykonania umowy związane z aktualizacją rozwiązań projektowych, w szczególności z uwagi na postęp technologiczny,
11. przedłużenia terminu wykonania umowy w związku ze zmianą parametrów urządzeń lub wyposażenia, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, pod warunkiem,
że zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego,
12. przedłużenia terminu wykonania umowy w związku z ponadnormatywnym wydłużeniem, niezależnym od Wykonawcy, terminu dostaw materiałów, urządzeń lub innych elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
13. zmiany osób Wykonawcy pełniących samodzielne funkcje techniczne osobami
o uprawnieniach zgodnych z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia,
14. zmiany wynagrodzenia wynikającej ze zmiany stawki podatku od towarów i usług,
15. zakresu przedmiotu umowy i wysokości wynagrodzenia w wyniku konieczności wykonania robót zamiennych lub dodatkowych albo odstąpienia od realizacji części robót (roboty zaniechane), na warunkach określonych w § 18 umowy.
16. zaistnieniem innej niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy,
17. zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy.
18. Zmiany, o których mowa w ust. 2 mogą zostać dokonane, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z niżej wymienionych okoliczności i jest ona uzasadniona pod warunkiem,
że zmiany te w konkretnym przypadku nie będą prowadziły do naruszenia art. 454 ustawy Prawo zamówień publicznych:
19. koniecznością dokonania zmian dokumentacji projektowej wynikającą z sytuacji zaistnienia obiektywnej niemożności wykonania robót w oparciu o dokumentację projektową, spowodowaną warunkami terenowymi, geologicznymi, hydrogeologicznymi, istniejącymi na placu budowy, bądź innymi wadami dokumentacji projektowej,
20. koniecznością uzyskania niezbędnych decyzji, zezwoleń, uzgodnień, opinii, stanowisk itp. w celu kontynuowania prawidłowej realizacji robót,
21. koniecznością podniesienia bezpieczeństwa wykonywanych robót,
22. zaistnieniem nieprzewidzianych warunków geologicznych, hydrogeologicznych, wykopalisk, wyjątkowo niekorzystnych warunków klimatycznych, a także innych przeszkód lub skażeń uniemożliwiających kontynuowanie robót,
23. zmianą obowiązujących przepisów prawa,
24. obniżeniem kosztu wykonania robót lub eksploatacji (użytkowania) obiektu budowlanego,
25. poprawą wartości lub podniesieniem sprawności ukończonych robót budowlanych,
26. podniesieniem wydajności urządzeń,
27. podniesieniem bezpieczeństwa wykonywanych robót lub usprawnieniem procesu budowy,
28. usprawnieniem w trakcie użytkowania obiektu budowlanego,
29. zaprzestaniem produkcji urządzeń lub wyposażenia o przewidzianych
w dokumentacji parametrach przed zakończeniem realizacji umowy,
30. śmiercią, chorobą lub innym zdarzeniem losowym,
31. niewywiązywaniem się personelu Wykonawcy z obowiązków wynikających
z umowy lub jeżeli zmiana personelu stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
32. opóźnieniem, utrudnieniem, zawieszeniem robót lub przeszkodami spowodowanymi przez Zamawiającego lub dającymi się przypisać Zamawiającemu, personelowi Zamawiającego lub innemu Wykonawcy zatrudnionemu przez Zamawiającego na terenie budowy,
33. zmianą uwarunkowań prawnych, ekonomicznych technicznych w zakresie sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności,
34. zwiększaniem środków finansowych w budżecie miasta umożliwiających zmianę sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności,
35. siłą wyższą.
36. Jeżeli zmiana, o której mowa w ust. 2 wymaga zmiany dokumentacji projektowej lub STWiOR strona inicjująca zmianę przedstawia zmiany w projekcie lub projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian wraz z informacją o konieczności (lub braku konieczności) zmiany pozwolenia na budowę, oraz przedmiar robót
i niezbędne rysunki. Projekt taki wymaga akceptacji nadzoru autorskiego
i zatwierdzenia do realizacji przez Zamawiającego.
37. Zamawiający dopuszcza również możliwość zmian postanowień umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian spowodowana jest zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności w zakresie zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
	1. ustawowej stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego – wówczas w zależności od faktu czy stawka została podwyższona czy zmniejszona – zmianie może ulec wynagrodzenie Wykonawcy – tj. odpowiednio: zostać zwiększone lub obniżone;
	2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października
	2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – wówczas w zależności od faktu udowodnienia przez Wykonawcę, iż zmiana ta wpływa na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę – zmianie może ulec wynagrodzenie Wykonawcy. Ww. udowodnienie musi odnosić się do złożonej przez Wykonawcę oferty i zawierać szczegółowe uzasadnienie wysokości wynagrodzenia oraz przedstawiać wpływ zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy;
	3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym, ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – wówczas w zależności od faktu udowodnienia przez Wykonawcę, iż zmiana ta wpływa na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę – zmianie może ulec wynagrodzenie Wykonawcy. Ww. udowodnienie musi odnosić się do złożonej przez Wykonawcę oferty i zawierać szczegółowe uzasadnienie wysokości wynagrodzenia oraz przedstawiać wpływ zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym, ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy;
	4. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych – wówczas w zależności od faktu udowodnienia przez Wykonawcę,
	iż zmiana ta wpływa na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę – zmianie może ulec wynagrodzenie Wykonawcy. Ww. udowodnienie musi odnosić się do złożonej przez Wykonawcę oferty i zawierać szczegółowe uzasadnienie wpływu zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.
38. Wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określonego w § 8 ust. 2 umowy może ulec zmianie w przypadkach określonych w ust. 5 jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.
39. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 5 pkt 1 będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
40. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 5 pkt 1 wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
41. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa
w ust. 5 pkt 2 – 4 będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
42. W przypadku zmiany, o której mowa w  ust. 5 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników świadczących usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.
43. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 5 pkt 3 – 4 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego
w związku z wypłatą wynagrodzenia zaangażowanym przez Wykonawcę osobom do wykonywania przedmiotu umowy. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia osób, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują one prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.
44. W celu dokonania zmiany wynagrodzenia, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
45. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 5 pkt 2 – 4 jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności:
	1. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie wraz
	z dowodami) pracowników świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (wymiar czasu pracy), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane
	z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 5 pkt 2,
	2. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie wraz
	z dowodami) zaangażowanych przez Wykonawcę osób świadczących usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 5 pkt 3,
	3. pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie wraz
	z dowodami) zaangażowanych przez Wykonawcę osób świadczących usługi, wraz z kwotami wpłat do pracowniczych planów kapitałowych w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 5
	pkt 4.
46. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 5 pkt 2 – 4 umowy, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 14 dni roboczych, dokumentów z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa
w ust. 13 wraz z dowodami.
47. W terminie 14 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 12, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
48. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 12. W takim przypadku przepisy ust. 13-15 i 17 stosuje się odpowiednio.
49. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.

**§ 17**

###### Waloryzacja wynagrodzenia

1. Strony mogą żądać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 2 Umowy, w zakresie wynikającym z art. 439 Pzp według następujących zasad:
2. waloryzacja będzie się odbywać w oparciu o podane w niniejszych postanowieniach *„miesięczne wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych”* ogłaszane na stronie internetowej Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (w porównaniu z poprzednim miesiącem), jako odzwierciedlające realny wpływ zmian cen materiałów lub kosztów na całkowity koszt wykonania niniejszego zamówienia:

<https://stat.gov.pl/obszary-tematyczne/ceny-handel/wskazniki-cen/wskazniki-cen-towarow-i-uslug-konsumpcyjnych-pot-inflacja-/miesieczne-wskazniki-cen-towarow-i-uslug-konsumpcyjnych-od-1982-roku/>,

a w przypadku, gdyby te wskaźniki przestały być dostępne, w oparciu o inne najbardziej zbliżone wskaźniki publikowane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,

1. strony są uprawnione do waloryzacji wynagrodzenia wyłącznie, gdy sumaryczna wartość zmian *„cen towarów i usług konsumpcyjnych”* w stosunku do miesiąca,
w którym Wykonawca złożył Zamawiającemu swoją ofertę cenową, wyliczona
w oparciu o wskaźniki, o których mowa w pkt 1), wyniesie co najmniej ± 10%.
2. Zamawiający zastrzega, że żądanie zmiany może zostać złożone dwukrotnie drugiej Stronie, a jego skuteczność będzie uzależniona od spełnienia następujących warunków:
3. pierwszy wniosek może zostać złożony po upływie minimum 6 pełnych miesięcy kalendarzowych od daty zawarcia niniejszej Umowy i dotyczyć będzie kwot płatnych Wykonawcy, z tytułu wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 2 Umowy, za roboty budowlane jeszcze niewykonane do dnia złożenia wniosku o waloryzację;
4. drugi wniosek może zostać złożony po upływie minimum 12 pełnych miesięcy kalendarzowych od daty zawarcia niniejszej Umowy i dotyczyć będzie kwot płatnych Wykonawcy, z tytułu wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 2 Umowy, za roboty budowlane jeszcze niewykonane do dnia złożenia wniosku o waloryzację;
5. Strona nabyła uprawnienie do żądania waloryzacji Wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w pkt 2);
6. kwota zwaloryzowanej wartości wynagrodzenia zostanie obliczona zgodnie
z zasadami przedstawionymi w pkt 7) i 8),
7. waloryzacja następuje na pisemne żądanie Strony, przy czym Strona zobowiązana jest do załączenia do żądania waloryzacji szczegółowego sposobu wyliczenia,
o którym mowa w pkt 7, a druga Strona ma prawo jego weryfikacji i ewentualnego skorygowania celem doprowadzenia wyliczeń do zgodności z postanowieniami niniejszej Umowy,
8. zmiana wynagrodzenia będzie miała zastosowanie od dnia, w którym zostaną spełnione warunki, o których mowa w pkt 2-4,
9. waloryzacji podlegać będzie wyłącznie wynagrodzenie należne Wykonawcy za roboty budowlane dotychczas nierozliczone,
10. obliczenie zwaloryzowanej wartości wynagrodzenia należnego Wykonawcy nastąpi wg poniższego wzoru nr 1:

wzór nr 1

$$K\_{z}=K\_{p}\*W\_{w}$$

 gdzie:

$K\_{z}$ – kwota zwaloryzowana;

$K\_{p}$ – kwota do zwaloryzowania określona zgodnie z zasadami opisanymi
 w § 17,

$W\_{w}$ – wskaźnik waloryzacji wyliczony wg poniższego wzoru nr 2;

wzór nr 2

$$W\_{w}=W\_{p}+\left[\frac{0,5\*\left(\sum\_{n=1}^{i}(W\_{n}-100)\right)}{100}\right]$$

 gdzie:

$W\_{w}$ – wskaźnik waloryzacji;
$W\_{p}$ – wskaźnik początkowy równy 1 przyjęty jako 100% dla miesiąca
 w którym Wykonawca złożył Zamawiającemu swoją ofertę cenową;

$W\_{n} $ – wskaźnik opublikowany dla n-tego pełnego miesiąca kalendarzowego trwania umowy;

$i $ – liczba pełnych miesięcy kalendarzowych licząc od dnia zawarcia niniejszej

 Umowy do dnia złożenia przez Stronę żądania zmiany;

1. maksymalna nominalna wartość zmiany wynagrodzenia dopuszczona przez Zamawiającego w związku z zastosowaniem waloryzacji wynosi 10% wynagrodzenia brutto, określonego w dniu zawarcia Umowy w jej § 8 ust. 2.
2. W związku z waloryzacją wynagrodzenie, określone w § 8 ust. 2 Umowy, może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu.
3. Waloryzacja wynagrodzenia zostanie obliczona wyłącznie dla nieodebranych uprzednio etapów realizacji przedmiotu umowy, a których to termin wykonania, zgodnie
z obowiązującym Harmonogramem rzeczowo-finansowym przypada po upływie:
4. 6 pełnych miesięcy kalendarzowych od dnia podpisania Umowy,
5. 12 pełnych miesięcy kalendarzowych od dnia podpisania Umowy.
6. Waloryzacja wynagrodzenia zostanie rozliczona w fakturze końcowej.
7. Waloryzacja wynagrodzenia w związku z zastosowaniem niniejszego paragrafu w całości wyczerpuje roszczenia Wykonawcy związane ze zmianą wynagrodzenia, o której mowa
w art. 439 Pzp i art.3571 Kc.
8. Strony dokonają waloryzacji wynagrodzenia aneksem do Umowy.
9. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zwaloryzowane zgodnie z zapisami niniejszego paragrafu, zobowiązany jest do dokonania zmiany wynagrodzenia należnego podwykonawcom, z którymi zawarł umowę na okres dłuższy niż̇ 6 miesięcy (liczony wraz z wszystkimi aneksami do umowy o podwykonawstwo). Do zmiany wynagrodzenia podwykonawcy postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.

**§ 18
Roboty zamienne, zaniechane i dodatkowe**

1. Wszelkie roboty oraz koszty nie ujęte w przedmiocie umowy określonym
w dokumentach: OPZ, dokumentacji projektowej, STWiOR odpowiedziach na składane pytania w trakcie procedury postępowania o zamówienie publiczne oraz innych zapisów Specyfikacji Warunków Zamówienia (tzw. roboty dodatkowe) a także roboty, o których mowa w ust. 5 i 7 niniejszego paragrafu, a konieczne do wykonania i oddania do użytkowania przedmiotu umowy mogą być wykonane lub zaniechane na podstawie protokołów konieczności potwierdzonych przez Nadzór Inwestorski, projektanta – o ile zachodzi taka konieczność i zatwierdzonych przez Zamawiającego. Bez zatwierdzenia przez Zamawiającego protokołów konieczności Wykonawca nie może rozpocząć wykonywania ww. robót lub rezygnować z wykonania robót zaniechanych.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową oraz robót dodatkowych, o których mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu,
w sytuacji, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego
z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu umowy. Wycena robót zamiennych oraz robót dodatkowych nastąpi w oparciu o te same składniki, co wycena robót podstawowych, na zasadach określonych w ust. 5 i 6.
3. Przewiduje się możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy,
w sytuacji, gdy wykonanie danych robót będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego
z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu umowy (roboty zaniechane).
4. Rozliczanie robót dodatkowych, zamiennych lub zaniechanych odbywać się będzie fakturą końcową.
5. Rozliczanie robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową odbywać się będzie w oparciu o następujące założenia:
	1. należy wyliczyć cenę roboty, która miała być pierwotnie wykonana,
	2. należy wyliczyć cenę roboty zamiennej,
	3. należy wyliczyć różnicę pomiędzy tymi cenami,
	4. wyliczeń ww. cen należy dokonać w oparciu o następujące założenia:
		1. ceny jednostkowe robót należy przyjąć z kosztorysu szczegółowego przedstawionego przez Wykonawcę zgodnie z § 4 ust. 2 umowy,
		a w przypadku, gdy nie ma możliwości takiego rozliczenia, należy wyliczyć ceny jednostkowe w oparciu o następujące założenia: ceny czynników produkcji (R,M,S, Ko, Kz) zostaną przyjęte z kosztorysu szczegółowego przedstawionego przez Wykonawcę zgodnie z § 4 ust. 2 umowy,
		2. w przypadku, gdy nie będzie możliwości rozliczenia robót w oparciu o ceny czynników produkcji przyjęte z kosztorysu szczegółowego przedstawionego przez Wykonawcę zgodnie z § 4 ust. 2 umowy, brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD na średnim poziomie kwartału poprzedzającego wykonanie robót (sporządzonych dla województwa pomorskiego),
		3. podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte
		w kosztorysie szczegółowym przedstawionym przez Wykonawcę zgodnie
		z § 4 ust. 2 umowy, a w przypadku ich braku – odpowiednie pozycje: kolejno wg ważności stosowania: KNR, KNNR, wycena indywidualna Wykonawcy podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
6. Rozliczanie robót dodatkowych odbywać się będzie w oparciu o następujące założenia:
	1. ceny jednostkowe robót będą przyjmowane z kosztorysu szczegółowego przedstawionego przez Wykonawcę zgodnie z § 4 ust. 2 Umowy, a ilości wykonanych robót na podstawie wykonanego obmiaru i akceptowane przez Inspektora nadzoru inwestorskiego,
	2. w przypadku, gdy wystąpią roboty, na które nie określono w kosztorysie szczegółowym przedstawionym przez Wykonawcę zgodnie z § 4 ust. 2 umowy cen jednostkowych, roboty te rozliczone będą na podstawie kosztorysów przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego. Kosztorysy te będą opracowane w oparciu o założenia przywołane w ust. 5 pkt 4) niniejszego paragrafu.
7. Rozliczenie wartości robót zaniechanych odbywać się będzie na zasadach opisanych
w ust. 5 pkt 1) i 4).
8. Zmiana wysokości wynagrodzenia wymaga zmiany Umowy w drodze pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

**§ 19
Odstąpienie od Umowy**

1. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy może nastąpić, poza przypadkami określonymi w art. 635, 636 i 644 Kodeksu cywilnego oraz art. 456 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, gdy Wykonawca:
2. bez uzasadnionego powodu zaprzestał realizacji robót, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje ich przez okres co najmniej 14 dni,
3. bez uzasadnionego powodu, w przypadku wstrzymania realizacji robót przez Nadzór Inwestorski lub Zamawiającego, nie podjął ich w ciągu 7 dni od chwili otrzymania decyzji o wznowieniu realizacji robót,
4. w następujących przypadkach:

 a) gdy w stosunku do Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe lub jeżeli sąd odmówi ogłoszenia upadłości z uwagi na niewystarczające aktywa na prowadzenie upadłości lub jeżeli Wykonawca zawrze z wierzycielami układ powodujący zagrożenie dla realizacji umowy lub nastąpi likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy lub jeżeli w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części;

* 1. gdy Wykonawca postawiony zostanie w stan likwidacji, za wyjątkiem połączenia lub reorganizacji;
	2. zajęcia przez uprawnione organy majątku Wykonawcy lub jego utraty w inny sposób, skutkujące uniemożliwieniem wykonania przedmiotu umowy.
1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
2. Niezależnie od wystąpienia przypadków, o których mowa w ust. 1 Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
3. Jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy, Wykonawca powinien natychmiast wstrzymać roboty, na koszt własny zabezpieczyć teren budowy oraz opuścić teren budowy
w możliwie najkrótszym terminie, nieprzekraczającym 5 dni od daty powiadomienia
o odstąpieniu od umowy przez Zamawiającego.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
5. w terminie do 21 dni od daty odstąpienia od umowy, Zamawiający przy udziale Wykonawcy sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
6. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z przyczyny której nastąpiło odstąpienie od umowy,
7. Wykonawca w terminie do 7 dni zgłosi Zamawiającemu do odbioru roboty przerwane oraz roboty zabezpieczające.
8. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy zobowiązany jest do:
9. dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy,
10. przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
11. Jeżeli Wykonawca nie wykona lub uchyla się od powierzonych mu czynności,
w szczególności opisanych w ust. 4 i 5, Zamawiający wykona te czynności na koszt
i ryzyko Wykonawcy.
12. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych.
13. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 456 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 20
Cesja wierzytelności**

1. Zamawiający zastrzega, że przelew wierzytelności nie może nastąpić bez jego zgody wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. W przypadku, gdy Wykonawcy występują jako Konsorcjum, z wnioskiem o wyrażenie zgody na przelew jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z umowy muszą wystąpić łącznie wszyscy członkowie Konsorcjum.

**§ 21
Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca zobowiązuje się nie zatrudniać na jakiejkolwiek podstawie prawnej pracowników Zamawiającego przy realizacji przedmiotu umowy.
2. Strony zgodnie oświadczają, że dołożą wszelkich starań, aby ewentualne spory, jakie mogą powstać podczas realizacji niniejszej umowy były rozwiązywane polubownie.
3. W wypadku gdy rozstrzygnięcie sporu w sposób określony w ust. 2 nie jest możliwe, spory wynikłe na tle wykonywania Umowy podlegają rozpatrzeniu na zasadach określonych w poniższych ustępach.
4. W przypadku wystąpienia sporu między Wykonawcą a Zamawiającym o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, strony zobowiązują się do podjęcia mediacji lub innego polubownego rozwiązania sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem, albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
5. W przypadku, skorzystania z możliwości podjęcia mediacji strony zawrą umowę o mediację, w której określą osobę mediatora lub sposób jego wyboru, termin podjęcia mediacji i przedmiot mediacji.
6. Osoba mediatora wskazana w umowie o mediację musi spełniać następujące wymogi:
7. być osobą fizyczną mającą pełną zdolność do czynności prawnych, korzystającą w pełni z praw publicznych - art. 183² § 1 Kodeksu postępowania cywilnego,
8. nie może być sędzią, nie dotyczy to sędziego w stanie spoczynku - art. 183² § 2 Kodeksu postępowania cywilnego,
9. być bezstronna - art. 183³ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego,
10. nie może być pełnomocnikiem przed sądem w postępowaniu dotyczącym sporu objętego mediacją lub innym polubownym rozwiązaniem sporu, jak również w żaden inny sposób uczestniczyć w tym postępowaniu sądowym - art. 595 ustawy PZP.
11. Zawarcie ugody nie może prowadzić do naruszenia przepisów działu VII rozdziału 3 ustawy PZP.
12. W przypadku, gdy w terminie 30 dni od dnia pisemnego zakomunikowania jednej ze Stron o wdaniu się w spór Strony nie dojdą do porozumienia w zakresie wyboru formy polubownego rozwiązania sporu, o których mowa w ust. 3, spór zostanie poddany arbitrażowi przed Sądem Polubownym przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej. W sytuacji określonej w zdaniu poprzednim ust. 9 nie znajdzie zastosowania.
13. Spory wynikłe między Stronami o roszczenia w sprawach, których charakter nie pozwala na zawarcie ugody, rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
14. W przypadku, gdy w wyniku podjęcia próby polubownego rozwiązania sporu, umowy nie doszło do zawarcia ugody, spory wynikłe między stronami rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
15. Strony oświadczają, że w przypadku, gdy którekolwiek z postanowień umowy, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu administracyjnego lub sądu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia umowy zachowują pełną moc i skuteczność.
16. Postanowienia umowy nieważne lub nieskuteczne, zostaną zastąpione, na mocy umowy, postanowieniami ważnymi w świetle prawa i w pełni skutecznymi, które wywołują skutki prawne zapewniające możliwie zbliżone do pierwotnych korzyści gospodarcze dla każdej ze Stron.
17. Wszelkie zmiany umowy wymagają zawarcia przez strony, aneksu do umowy w formie pisemnej po rygorem nieważności, z wyłączeniem zmian w stosunku do których z treści umowy wprost wynika, że nie wymagają one zawarcia aneksu.
18. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego i ustawy Prawo zamówień publicznych oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
19. Postanowienia umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
20. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

 **Zamawiający Wykonawca**

..................................... ………..…………………

|  |  |
| --- | --- |
|  | Załącznik nr 9 |

**Opis przedmiotu zamówienia**

**Opis przedmiotu zamówienia, w tym: dokumentacja projektowa, Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót, szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, tabela elementów rozliczeniowych, uzgodnienia, badania konserwatorskie.**

* + 1. **Opis i zakres przedmiotu zamówienia**
			1. Przedmiotem zamówienia jest pierwszy etap kompleksowej termomodernizacji budynku Centrum Kultury i Sztuki w Tczewie. Zgodnie z dokumentacją projektową „Termomodernizacja budynku Centrum Kultury i Sztuki z robotami naprawczymi dachu, wykonaniem izolacji przeciwwodnej i remontem elewacji” inwestycja obejmuje swym zasięgiem następujące działki: nr 343/8 oraz częściowo działki otaczające nieruchomość
			o numerach 321, 343/8, 342/2, 344/2, 346 i 728; obręb 8.

**Inwestycja jest dofinansowana z Rządowego Funduszu Polski Ład:  Programu Inwestycji Strategicznych**

1. Niniejsze zadanie jest zadaniem dwuletnim realizowanym w latach 2024-2025.

Opisany poniżej przedmiot zamówienia obejmuje mniejszy zakres robót w stosunku do zakresu ujętego w projekcie budowlanym i wykonawczym pod nazwą: „Termomodernizacja budynku Centrum Kultury i Sztuki z robotami naprawczymi dachu, wykonaniem izolacji przeciwwodnej i remontem elewacji”.

W ramach niniejszego opisu przedmiotu zamówienia nie przewiduje się realizacji wszystkich elementów ujętych w ww. projektach.

Załączone przedmiary należy traktować jako materiały pomocnicze przy wycenie oferty.
W przypadku rozbieżności między przedmiarami, a projektem budowlanym i wykonawczym, Wykonawca zobowiązany jest wycenić ofertę w oparciu o projekty, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót oraz opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiot niniejszego zamówienia obejmuje swym zakresem wykonanie m.in. następujących elementów robót:

* + - 1. **Część pierwsza robót zaplanowana do wykonania w 2024 roku:**
1. tymczasowe zabezpieczenie przed dostępem osób postronnych części w których prowadzone będą roboty budowlane;
2. remont oraz ocieplenie dachu nad salą baletową;
3. wykonanie poziomej iniekcyjnej izolacji przeciwwodnej ścian piwnic.
4. **Część druga robót zaplanowana do wykonania w 2025 roku:**
5. prace przygotowawcze wraz z zapewnieniem bezpiecznego dostępu do części budynku nie będących przedmiotem robót budowlanych w danym momencie dla publiczności i użytkowników w trakcie trwania robót;
6. wykonanie od wewnątrz pionowej izolacji termicznej ścian piwnic z płyt PIR zespolonych z płytą gipsowo-kartonową o grubości 10 cm;
7. wykonanie od wewnątrz izolacji termicznej ścian zewnętrznych od poziomu parteru
w górę z płyt PIR zespolonych z płytą gipsowo-kartonową o grubości 10 cm;
8. wykonanie zewnętrznej, przeciwwodnej, wysoko elastycznej izolacji ścian piwnic (masa asfaltowo-żywiczna modyfikowana SBS o grubości minimum 4 mm
z przygotowaniem podłoża (uzupełnienie ubytków, wyrównanie podłoża, zagruntowanie);
9. ocieplenie i remont dachów;
10. remont i uszczelnienie okien, drzwi oraz witryn;
11. wymiana okien połaciowych;
12. remont elewacji.

Szczegółowy zakres robót opisany został w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

1. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie niniejszym opisem, zgodnie
z załączonym do SWZ projektem budowlanym i wykonawczym - *„Termomodernizacja budynku Centrum Kultury i Sztuki z robotami naprawczymi dachu, wykonaniem izolacji przeciwwodnej i remontem elewacji”*, z załączonymi do dokumentacji rysunkami, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, **stosowanymi obecnie rozwiązaniami systemowymi**, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami, w tym ustawy z dnia 19 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz.1605 z późn. zm.), ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725 z późn. zm.), polskimi normami, oraz zgodnie
z zapisami ujętymi w SWZ.
2. Teren budowy (dz. 321, 342/2, 343/8, 344/2, 346 i 728) obręb 8, gm. Miasto Tczew znajduje się w zasięgu stanowisk archeologicznych: AZP 17-45/80 Tczew – Stare Miasto 14 (ślad osadnictwa z epoki kamienia, ślad osadnictwa z wczesnego średniowiecza, miasto
z wczesnego średniowiecza – nowożytności); AZP 17-45/100 Tczew 34 (osada
z wczesnego średniowiecza, osada ze średniowiecza) ; AZP 17-45/123 Tczew (mur obronny z późnego średniowiecza, zabudowa mieszkalna i gospodarcza z nowożytności, zabudowa przemysłowa z nowożytności) oraz w strefie ochrony układu urbanistycznego Starego Miasta Tczewa. Złożony projekt został uzgodniony pozytywnie z Pomorskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków pod warunkiem przeprowadzenia badań archeologicznych
w formie nadzoru archeologicznego nad realizowanymi pracami ziemnymi. W związku
z tym, Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić podmioty ujęte w uzgodnieniach
z gestorami sieci o terminie rozpoczęcia robót danego rodzaju oraz wypełniać obowiązki związane z obowiązującym nadzorem archeologicznym w porozumieniu z Inspektorem nadzoru inwestorskiego i Zamawiającym.
3. Wykonawca na dzień zgłoszenia gotowości odbiorowej winien skompletować wymagane ustawą Prawo budowlane oraz umową z Zamawiającym niezbędne dokumenty odbiorowe wykonane w trzech egzemplarzach, w tym m.in.:
4. atesty, certyfikaty i deklaracje zgodności na wszystkie materiały zastosowane
i wbudowane w ramach niniejszego przedmiotu zamówienia.
5. inwentaryzację geodezyjną powykonawczą w wersji papierowej w trzech egzemplarzach oraz jej skan (z podpisami) w formacie pdf w wersji elektronicznej na płycie CD.

## Tabela elementów rozliczeniowych

Zamawiający przewiduje płatności przejściowe nie częściej niż jeden raz w miesiącu po wykonaniu kompletnych elementów robót zgodnie z **Tabelą elementów rozliczeniowych:**

**Budynek CKiS ulica Kard. Stefana Wyszyńskiego 10 Tczew**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Elementy rozliczeniowe*****Pierwszy etap kompleksowej termomodernizacji budynku Centrum Kultury i Sztuki w Tczewie*** | **Wartość elementu rozliczeniowego wyrażona procentowym udziałem wynagrodzenia umownego** |
|  | **ETAP 1, CZĘŚĆ 1 – ROBOTY NA 2024 ROK:** |  |
| 1. | OCIEPLENIE DACHU NAD SALĄ BALETOWĄ  | **14,98 %** |
| 2. | POZIOMA, PRZECIWWODNA, INIEKCYJNA IZOLACJA ŚCIAN PIWNIC  | **5,00 %** |
|  | **ETAP 1, CZĘŚĆ 2 – ROBOTY NA 2025 ROK:** |  |
| 3. | IZOLACJA CIEPLNA ŚCIAN ZEWNĘTRZNYCH | **14,58 %** |
| 4. | OCIEPLENIE I REMONT DACHÓW | **20,41 %** |
| 5. | WYMIANA OKIEN POŁACIOWYCH I DRZWI NA PODDASZU | **1,78 %** |
| 6. | PIONOWA IZOLACJA PRZECIWWODNA ŚCIAN PIWNIC | **17,35 %** |
| 7. | WYMIANA CENTRALNEGO OGRZEWANIA | **17,95 %** |
| 8. | PRZENIESIENIE URZĄDZEŃ KLIMATYZACJI NA PODDASZE Z PODŁĄCZENIEM | **0,25 %** |
| 9. | WENTYLACJA MECHANICZNA SALI BALETOWEJ | **7,70 %** |
|  | **RAZEM :** | **100,00%** |

## Podstawowe wymagania dotyczące prac/robót

* + - 1. Zamawiający podczas przekazania placu budowy przekaże Kierownikowi budowy dziennik budowy, który powinien znajdować się na placu budowy w zamykanym pomieszczeniu stanowiącym zaplecze budowy Wykonawcy. Jeżeli Wykonawca nie zapewni odpowiednich warunków w celu przechowywania dziennika budowy, dziennik budowy będzie dostępny w siedzibie Zamawiającego.
			2. Załączone do dokumentacji projektowej przedmiary należy traktować wyłącznie jako materiały pomocnicze przy wycenie oferty. W przypadku rozbieżności między przedmiarami, a projektem budowlanym i wykonawczym, Wykonawca zobowiązany jest wycenić ofertę w oparciu o projekt wykonawczy i specyfikację techniczną wykonania
			i odbioru robót oraz opis przedmiotu zamówienia.
			3. Wybrany Wykonawca w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy sporządzi i dostarczy Zamawiającemu szczegółowy harmonogram robót budowlanych oraz szczegółową tabelę elementów rozliczeniowych, z wyszczególnieniem robót budowlanych. Szczegółowa tabela elementów rozliczeniowych stanowi podstawę do wystawienia protokołu odbioru robót wykonanych dla celów wypłaty płatności przejściowych. Szczegółowa tabela elementów rozliczeniowych wymaga pisemnej akceptacji ze strony Zamawiającego i musi być zgodna z harmonogramem robót oraz podstawową tabelą rozliczenia robót stanowiącą załącznik do opisu przedmiotu zamówienia.

Uwaga: Suma płatności przejściowych wymaganych do zapłaty w 2024 roku zgodnie
z opracowanym przez wybranego Wykonawcę harmonogramem robót nie może przekroczyć kwoty 405 000,00 zł brutto.

* + - 1. Wykonawca winien przestrzegać warunków prowadzenia robót zawartych w:

1) Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót,

2) założeniach do technologii wykonania robót, zawartych w opisie technicznym do dokumentacji projektowej,

3) uzgodnieniach z Zamawiającym,

4) uzgodnieniach i opiniach do dokumentacji projektowej,

5) decyzjach zawartych w dokumentacji projektowej.

* + - 1. Wykonawca zapewni warunki umożliwiające prawidłowe wykonanie prac budowlano-montażowych oraz uwzględni w wynagrodzeniu koszty z tym związane.
			2. Zamawiający przekaże Wykonawcy do realizacji plac budowy, obejmujący teren określony dokumentacją projektową.
			3. Zamawiający nie przewiduje dodatkowego wynagrodzenia za:

1) dozór budowy i ochronę mienia,

2) zagospodarowanie placu budowy, w tym tymczasowe drogi technologiczne, ogrodzenie, zabezpieczenie otoczenia podczas prac rozbiórkowych i oświetlenie placu budowy wraz z niezbędnymi zabezpieczeniami bhp i p.poż.,

3) utrudnienia związane z realizacją zamówienia,

4) tymczasowe składowisko mas ziemnych na placu budowy.

* + - 1. Zamawiający wymaga, aby określone elementy budynku zostały wykonane zgodnie
			z dostępnymi na rynku rozwiązaniami systemowymi wybranego producenta materiałów izolacyjnych lub wykończeniowych (dotyczy poziomej izolacji iniekcyjnej, izolacji termicznej ścian zewnętrznych, izolacji przeciwwodnej ścian zewnętrznych, ocieplenia dachu i stropodachu). Każdorazowo w przypadku zastosowania **rozwiązań systemowych zgodnie z dokumentacją projektową** oraz wymaganiami Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania następującej procedury wykonywania robót:
1. Wykonawca przed przystąpieniem do robót związanych z określonym rozwiązaniem systemowym (np. docieplenie oraz pokrycie dachu papą termozgrzewalną, izolacja przeciwwodna, ocieplenie ścian zewnętrznych) ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu dokumentację techniczną od producenta wybranego przez Wykonawcę rozwiązania systemowego (rysunki i karty techniczne systemu, atesty, deklaracje zgodności, aprobaty techniczne, certyfikaty zgodności, dokumenty potwierdzające spełnienie przez przyjęty system wymagań projektowych – np. odnośnie wymaganej odporności dachu na oddziaływanie ognia - Broof(t1), NRO itd.). Każdy zastosowany system do wykonania ocieplenia ścian zewnętrznych musi być sklasyfikowany jak NRO (reakcja na ogień B-s1, d0 lub lepsza) i posiadać Atest PZH. Brak ww. dokumentów może być podstawą do wstrzymania robót z winy Wykonawcy do momentu ich dostarczenia. Wyżej wymienione dokumenty Wykonawca może dostarczyć w całości bezpośrednio po przekazaniu placu budowy jeszcze przed rozpoczęciem robót.
2. Po uzyskaniu od Zamawiającego potwierdzenia dostarczenia ww. dokumentów Wykonawca może przystąpić do wykonywania robót związanych z danym rozwiązaniem systemowym.
3. Wykonawca ma obowiązek stosowania materiałów zgodnych z wytycznymi producenta danego systemu (mieszanie materiałów z jednakowych systemów różnych producentów jest niedopuszczalne, chyba że producent wyrazi na piśmie zgodę na zastosowanie zamienników bez wpływu na udzieloną gwarancję od producenta). W przypadku stwierdzenia stosowania zamienników bez stosownej zgody Zamawiający ma prawo żądać wymiany zastosowanych materiałów na właściwe, na koszt Wykonawcy.
4. Po zakończeniu robót związanych z danym rozwiązaniem systemowym Wykonawca ma obowiązek uzyskania od producenta (np. papy termozgrzewalnej czy systemu docieplenia ścian zewnętrznych), wystawionej na użytkownika końcowego pisemnej gwarancji na wbudowany system na okres nie mniejszy niż 10 lat. Gwarancje te należy dostarczyć Zamawiającemu przed odbiorem końcowym przedmiotu zamówienia.
5. Brak wyżej wymienionych gwarancji będzie traktowany jako nie wykonanie przedmiotu zamówienia i będzie podstawą do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 15 ust. 2 pkt 1.
	* + 1. **UWAGA! Zamawiający wprowadza nw. zmiany i/lub uzupełnienia w stosunku do przekazanej Wykonawcy dokumentacji projektowej:**

Wykonawca ma obowiązek uwzględnić w swojej ofercie wszystkie roboty wymienione w zakresie robót z opisu przedmiotu zamówienia ze zwróceniem szczególnej uwagi na jakość robót wykończeniowych np.:

* 1. wykonanie wyprawy elewacyjnej z zastosowaniem środka antygraffiti
	(po wykonaniu tynków zewnętrznych należy wykonać na nich powłokę antygraffiti od poziomu terenu do wysokości 2,5 m). Powłoka antygraffiti na cokole oraz tynku zewnętrznym (system tracony) – o wymaganej wysokości minimum 2,5 m nad poziomem terenu, bezbarwna, bezrozpuszczalnikowa, na bazie mikro wosków, matowa, przeznaczona do systemów dociepleń opartych na wełnie mineralnej,
	do cienkowarstwowych tynków silikonowych oraz tynków mozaikowych, powinna mieć następujące właściwości:
* właściwości hydrofobowe i olejofobowe,
* odporna na promienie UV i warunki pogodowe (nie żółknie, nie kreduje, nie płowieje),
* otwarta na dyfuzję pary wodnej,
* możliwość nakładania przy pomocy wałka lub natryskowo,
* ochrona zabezpieczanego materiału przez okres co najmniej 5 lat (gwarancja trwałości powłoki minimum 5 lat);
	1. dodatkowo Zamawiający precyzuje minimalne wymagania odnośnie materiałów stosowanych w rozwiązaniach systemowych:

W stropodachu niewentylowanym w tzw. systemie klejonym:

* 1. paroizolacja – papa termozgrzewalna, podkładowa niemodyfikowana na osnowie z welonu szklanego o grubości minimum 3 mm lub folia polietylenowa paroizolacyjna o grubości minimum 0,2 mm i oporze dyfuzyjnym pary wodnej minimum Sd=100 m (w zależności od przyjętego rozwiązania systemowego);
	2. termoizolacja dachów – styropian EPS 100-036 pokryty papą (styropapa)
	i współczynniku przewodzenia ciepła λ ≤ 0,036 W/mK;
	3. papa wierzchniego krycia - papa termozgrzewalna, modyfikowana SBS na osnowie z włókniny poliestrowej o grubości minimum 5,2 mm (pozostałe parametry – w opisie technicznym dokumentacji projektowej).

Oferta powinna zawierać utylizację wszystkich zdemontowanych materiałów nie przeznaczonych do dalszego użytku.

1. Wykonawca zobowiązany jest do systematycznego prowadzenia prac porządkowych
w rejonie placu budowy oraz do zapewnienia skutecznej ochrony dróg dojazdowych przed zanieczyszczeniami, mogącymi powstać na skutek prowadzonych robót budowlanych (np. roboty ziemne).
2. Wykonawca zobowiązany jest:
	1. po zakończeniu robót, teren budowy doprowadzić do stanu pierwotnego,
	2. prowadzić roboty zgodnie z przepisami bhp i p.poż. oraz utrzymać plac budowy
	w należytym porządku,
	3. przyjąć technologię i organizację robót, która nie spowoduje dewastacji wykonanych robót i terenu lub uszkodzenia sąsiednich nieruchomości,
	4. zorganizować we własnym zakresie czasowe miejsce składowanie urobku, powstałe podczas wykonywania robót oraz punkt poboru wody i zasilania w energię elektryczną,
	5. do ścisłego przestrzegania wymagań zawartych w uzgodnieniach z gestorami sieci infrastrukturalnych oraz przestrzegania obowiązujących procedur odnośnie zatrudniania podwykonawców, w celu wykonania uzgodnionych zakresów robót
	6. do prowadzenia robót w sposób zapewniający:
3. bezpieczeństwo osób zamieszkujących i przebywających w terenie oraz ochronę mienia,
4. bezpieczną i zgodną z przepisami technologię robót,
5. ochronę powietrza atmosferycznego przed zanieczyszczeniami, zarówno przy robotach rozbiórkowych jak i przez zastosowanie sprawnego
i właściwie eksploatowanego sprzętu,
6. bezpieczeństwo konstrukcji, budowli, budynków i urządzeń oraz właściwe warunki eksploatacyjne dla obiektów zlokalizowanych w sąsiedztwie placu budowy oraz dróg dojazdowych w tym rejonie,
7. stosowania wymagań Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r., Nr 120, poz. 1126),
8. stosowanie wymagań Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 06.02.2003r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2003 r., Nr 47, poz. 401).
9. W celu wyeliminowania późniejszych roszczeń ze strony prawnych właścicieli nieruchomości sąsiadujących z terenem budowy i układem drogowym, stanowiącym dojazd do budowy, przed rozpoczęciem robót **Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia inwentaryzacji fotograficznej terenu i obiektów, wg stanu na dzień przekazania placu budowy.** O każdorazowym, niezbędnym wejściu na teren nieruchomości, których właścicielem są osoby prywatne informować z wyprzedzeniem zarówno właściciela nieruchomości jak i Inwestora.
10. W przypadku wystąpienia uszkodzeń obiektów, wynikających z niewłaściwego prowadzenia robót, konsekwencje z tego tytułu poniesie Wykonawca.
11. Zanieczyszczoną ziemię, odpady budowlane, gruz i śmieci należy wywieźć na legalne wysypiska. Koszty ww. wywozu z jego utylizacją należy uwzględnić w wynagrodzeniu ryczałtowym. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty potwierdzające dokonanie ww. wywozu na legalne wysypisko.
12. Wykonawca we własnym zakresie zorganizuje czasowe zaplecze budowy na terenie przeznaczonym pod realizację zadania, zamontuje tymczasowe urządzenia pomiarowe na dostawę wody i energii elektrycznej, dla potrzeb placu budowy w uzgodnieniu
z gestorami sieci. Koszty urządzenia zaplecza i placu budowy wraz z dostawą wody i energii elektrycznej obciążają Wykonawcę robót.
13. Zobowiązuje się Wykonawcę do :
14. zawiadomienia Zamawiającego oraz Inspektora nadzoru inwestorskiego,
o planowanym terminie odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, co najmniej z trzydniowym wyprzedzeniem,
15. usunięcia zgłaszanych przez strony odbierające usterek dot. wykonywanego przedmiotu zamówienia, a także uwzględnienia zastrzeżeń i uwag zgłaszanych przez Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż trzy dni,
16. przygotowania dokumentów odbiorowych do odbioru.
17. Materiały z demontażu nadające się do dalszego wykorzystania należy dostarczyć do magazynu Zamawiającego. Materiały nie nadające się do wykorzystania, należy wywieźć na złomowisko lub zutylizować. W przypadku złomu metalowego środki uzyskane w wyniku jego sprzedaży Wykonawca ma obowiązek przekazać na konto wskazane przez Zamawiającego, sposób księgowania należy uzgodnić
z Zamawiającym przed sprzedażą złomu. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu stosowne dokumenty potwierdzające dokonanie ww. przekazania lub wywozu
i uwzględni koszty z tym związane w wynagrodzeniu ryczałtowym. Materiały będące własnością Gminy Miejskiej Tczew, nadające się do ponownego wbudowania, należy przewieźć na bazę Zakładu Usług Komunalnych w Tczewie, ul. Czatkowska 2e lub na wskazane miejsce składowania w odległości nie większej niż 5 km od placu budowy. Typowania materiałów nadających się do ponownego wykorzystania, dokona przedstawiciel Zamawiającego, w uzgodnieniu z Inspektorem nadzoru inwestorskiego.
18. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia w wynagrodzeniu ryczałtowym kosztów:
19. tymczasowych dróg technologicznych dla potrzeb budowy,
20. odwodnienia wykopów na czas prowadzenia robót,
21. uzgodnień, odbiorów, wyłączeń sieci w celu wykonania robót,
22. sporządzenia „Planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia", zgodnie z art. 21a ustawy Prawo Budowlane, Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003 r.
w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r., Nr 120, poz. 1126). Potwierdzenie sporządzenia „planu BIOZ" zawarte zostanie w oświadczeniu
o podjęciu obowiązków kierownika budowy,
23. zobowiązań wynikających z warunków prowadzenia robót.
24. Wykonawca zapewni, dla zrealizowania robót, udział kierownika budowy i kierownika robót branżowych z uprawnieniami budowlanymi i aktualnym zaświadczeniem wydanym przez właściwą izbę samorządu zawodowego, zgodnie z ustawą o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa z dnia 15.12.2000 r. (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 551) oraz ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r. poz. 725 z późn. zm.).
25. Materiały i wyroby użyte do wykonania przedmiotu zamówienia winny spełniać wymogi określone w:
26. ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j Dz. U. z 2024 r. poz. 725 z późn. zm.),
27. ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1213).,
28. Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 17 listopada 2016 r.
w sprawie sposobu deklarowania właściwości użytkowych wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (t.j. Dz.U. 2023 poz. 873).

ZASTRZEŻENIA

Zamawiający zastrzega sobie prawo dysponowania terenem, na którym prowadzone będą roboty budowlane w uzgodnieniu z Wykonawcą robót.