**(PROJEKT)**

**UMOWA NR**

**na zakup urządzeń grawerujących   
do personalizacji techniką grawerowania laserowego dokumentów**

zwana dalej „Umową”

zawarta w dniu ……………….2024 r. w Warszawie

pomiędzy:

**SKARBEM PAŃSTWA - JEDNOSTKĄ WOJSKOWĄ Nr 2063**

z siedzibą w: 02-097 Warszawa ul. Banacha 2,

NIP: 521-12-07-048, REGON: 010210333

reprezentowaną przez:

Dowódcę

Głównego Księgowego

zwaną dalej: Zamawiającym,

a:

**…………………………..………………………………..**

z siedzibą: ………………………ul. ………………………

NIP: ………………………, REGON: ………………………

reprezentowaną przez:

…………………………………………………..…………..

zwanym dalej: Wykonawcą,

w wyniku wyboru oferty dokonanej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320)

**§ 1. PRZEDMIOT UMOWY I WYNAGRODZENIE WYKONAWCY**

Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu przedmiot Umowy, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy.

1. Przedmiotem Umowy jest:
2. dostawa dwóch urządzeń grawerujących do personalizacji techniką grawerowania laserowego dokumentów formatu ID1 (kart poliwęglanowych - PC) z możliwością kodowania mikroprocesora bezstykowego i stykowego, dalej „Urządzeń”;
3. instalacja, integracja z oprogramowaniem Odbiorcy i uruchomienie laserowych urządzeń grawerujących u Odbiorcy wskazanego w § 2 ust. 2 Umowy;
4. przeszkolenie personelu Odbiorcy w zakresie obsługi laserowych urządzeń grawerujących, w języku polskim, potwierdzone certyfikatami ukończenia szkolenia. Informacja o przeprowadzonym szkoleniu i wydanych certyfikatach musi być odnotowana w „Protokole przeprowadzenia szkolenia”, stanowiącym załącznik nr 10 do Umowy;
5. serwis gwarancyjny laserowych urządzeń grawerujących, w tym cykliczna konserwacja Urządzeń wraz z wymianą elementów eksploatacyjnych w zależności od potrzeb;
6. awaryjna personalizacja dokumentów w trybie 24/7/365.
7. Całkowite Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu Umowy, zgodnie ze złożoną ofertą, wynosi:
8. netto:…………………………..zł (słownie: .............................................100 zł);
9. brutto: ……………………..……..zł (słownie: ………….........……………100 zł).
10. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1 dokonana będzie przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 30 od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem odbioru przedmiotu Umowy przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego.
11. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym w szczególności koszt szkolenia, opakowania, przechowywania, dostarczenia, wniesienia, ubezpieczenia na czas transportu, uruchomienia oraz wszelkie naliczone cła i podatki, w tym podatek od towarów i usług VAT.
12. Termin zapłaty uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu wymagalności zapłaty.
13. Za opóźnienie w terminie płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy przysługują od Zamawiającego odsetki ustawowe.

**§ 2. TERMIN WYKONANIA UMOWY I WARUNKI DOSTAWY**

1. Termin realizacji przedmiotu Umowy: dostawa (wraz z instalacją, montażem i rozruchem) oraz przeszkolenie personelu Odbiorcy (instruktaż-szkolenie) – nastąpi w terminie nie później niż do dnia **13.12.2024 r.**
2. Odbiorcą przedmiotu Umowy jest Biuro Ewidencji Osobowej Wojska Polskiego, Warszawa, Al. Jerozolimskie 97, zwane dalej „Odbiorcą”. Wykonawca w terminie nie później niż 2 tygodnie od daty podpisania umowy dostarczy do Odbiorcy dokumentację techniczno-rozruchową (DTR) przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot Umowy zgodny z załącznikiem nr 2 do Umowy do miejsca wskazanego w ust. 2, zgodnie z Umową i złożoną ofertą (Załącznik nr 1 do Umowy).
4. Instalacja urządzenia zrealizowana będzie w miejscu wskazanym przez Odbiorcę na terenie Biura Ewidencji Osobowej Wojska Polskiego w Warszawie przy Al. Jerozolimskich 97.
5. Dostawa przedmiotu Umowy powinna być awizowana do Zamawiającego i Odbiorcy na minimum 5 dni roboczych przed datą dostawy.
6. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć przedmiot Umowy na koszt własny i zapewnić jego rozładunek, wniesienie i montaż siłami własnymi.
7. Na dostarczony do Odbiorcy przedmiot Umowy Wykonawca wystawia dokument przewozowy - specyfikację wysyłkową.
8. Dostawę uważa się za wykonaną, a ryzyko utraty lub uszkodzenia przechodzi na Zamawiającego z chwilą, gdy przedmiot Umowy zostanie dostarczony, zamontowany i uruchomiony przez Wykonawcę i zostaną wystawione certyfikaty dla przeszkolonego personelu.
9. Warunkiem przyjęcia przedmiotu Umowy i sporządzenia „Protokołu odbioru" poza czynnościami, o których mowa w ust. 8, będzie dostarczenie przez Wykonawcę następujących dokumentów:
10. karta gwarancyjna zawierająca w szczególności oświadczenie gwarancyjne jakim mowa w art. 577 i nast. Kodeksu cywilnego.,
11. specyfikacja wysyłkowa,
12. pełna dokumentacja techniczna z elementami wyszczególnionymi w pkt. 7,
13. terminy serwisowania,
14. kopia faktury,
15. dokumenty potwierdzające wymagania techniczne, o których mowa w § 3 Umowy.
16. Instrukcja obsługi, użytkowania i eksploatacji i instrukcja serwisowa przedmiotu umowy, sporządzone w języku polskim – wykonane w 3 egz. w wersji papierowej i w 1 egz. w wersji elektronicznej.
17. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z dostarczeniem przedmiotu Umowy do Odbiorcy oraz ponosi odpowiedzialność z tytułu jego utraty, uszkodzenia, itp. oraz koszty przechowywania i ubezpieczenia za dostarczony przedmiot Umowy do czasu jego formalnego odbioru przez Odbiorcę, tj. podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, Odbiorcy i Wykonawcy „Protokołu odbioru” przedmiotu Umowy.
18. Realizacja przedmiotu Umowy (montaż urządzeń, ich uruchomienie i przeprowadzenie szkoleń) powinna zakończyć się nie później niż w terminie określonym w ust. 1.
19. Wykonawca po zamontowaniu przedmiotu Umowy i jego uruchomieniu przeprowadzi sprawdzenie poprawności przebiegu pracy dostarczonych urządzeń, w obecności przedstawicieli Odbiorcy i Zamawiającego.
20. Odbiór montażu przedmiotu Umowy wraz ze sprawdzeniem prawidłowości jego funkcjonowania dokona komisja, w skład której wejdą przedstawiciele Odbiorcy i Zamawiającego. Z czynności odbioru przedmiotu Umowy Komisja sporządzi „Protokół odbioru”, który będzie dokumentem potwierdzającym wykonanie przedmiotu Umowy na warunkach określonych   
    w niniejszej Umowie. Protokół odbioru sporządzony jest w dwóch egzemplarzach dla Zamawiającego i Wykonawcy.
21. Potwierdzeniem przeprowadzenia szkolenia personelu Odbiorcy jest podpisany przez Wykonawcę i Odbiorcę „Protokół przeprowadzenia szkolenia”, stanowiący załącznik nr 10 do Umowy.

**§ 3. WARUNKI TECHNICZNE**

1. Dostarczony przedmiot Umowy powinien spełniać wymagania określone w załączniku nr 2 do niniejszej Umowy, być fabrycznie nowy, pierwszej jakości, nieużywany, musi być wyprodukowany nie wcześniej niż 9 miesięcy przed dostawą. Spełnienie powyższych wymogów musi być potwierdzone dokumentami załączonymi do dostawy.
2. Urządzenia powinny posiadać już ustawione layouty produkowanych dokumentów zgodnie ze specyfikacją, która zostanie przekazana Odbiorcy w trybie roboczym po podpisaniu Umowy;

**§ 4. GWARANCJE I REKLAMACJE**

1. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne, ujawnione w urządzeniu będącym przedmiotem Umowy oraz ponosi z tego tytułu, wszelkie zobowiązania, jest odpowiedzialny względem Zamawiającego jeżeli dostarczone urządzenie:
   1. stanowi własność osoby trzeciej, albo jest obciążone prawem osoby trzeciej;
   2. ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia, nie ma właściwości wymaganych przez Zamawiającego, albo jeżeli dostarczono je w stanie niezupełnym.
2. Na dostarczony przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 Umowy, w tym na zespół lasera oraz wykonane usługi, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 Wykonawca udziela gwarancji co do jakości przedmiotu umowy na okres 60 miesięcy, liczony od daty podpisania „Protokołu odbioru” wraz z przeglądami (tzw. serwisami prewencyjnymi) realizowanymi w okresie gwarancji, wykonywanymi co 6 miesięcy.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczone Urządzenia będą objęte serwisem gwarancyjnym producenta, w tym wsparciem technicznym, wsparciem merytorycznym, usuwaniem błędów, aktualizacjami i dostarczaniem nowych wersji oprogramowania, przez okres gwarancji, liczony od chwili odbioru przedmiotu umowy. Okres usługi serwisowej ma być równy okresowi gwarancji i ma wynosić minimum 60 miesięcy.
4. Gwarancja i serwis obejmują wszystkie wykryte podczas eksploatacji urządzenia problemy, tj. uszkodzenia, błędy i nieprawidłowości w funkcjonowaniu urządzenia, jak również usługi wsparcia
5. Usługi wsparcia rozumiane są jako interwencje, naprawy zaistniałych awarii oraz bieżące konserwacje i utrzymanie urządzenia w stanie gotowości produkcyjnej, a także zapewnienie materiałów eksploatacyjnych i obejmujące w szczególności:
6. usuwanie problemów zaistniałych podczas eksploatacji urządzenia;
7. cykliczne diagnozowanie poprawności funkcjonowania urządzenia;
8. bieżące wsparcie użytkownika w zakresie konfiguracji i użytkowania urządzenia;
9. cotygodniowe przeglądy konserwacyjno-prewencyjne polegające na sprawdzaniu materiałów i części eksploatacyjnych, określone w zał. nr 2 do umowy;
10. dokonywanie wszystkich niezbędnych i koniecznych ustawień;
11. wymiana zużytych (niesprawnych) elementów eksploatacyjnych przez cały okres obowiązywania gwarancji obejmuje bezkosztową wymianę materiałów i części eksploatacyjnych: rolek transportowych, pasków klinowych, filtrów węglowych, czujników optycznych modułu transportowego w nowo dostarczonych dwóch urządzeniach oraz już posiadanych przez Odbiorcę, zgodnie z określonych w zał. nr 2 do umowy.
12. Zamawiający lub Odbiorca są zobowiązani do powiadomienia Wykonawcy o wadach przedmiotu Umowy na piśmie w celu realizacji przysługujących z tego tytułu uprawnień. Formę zawiadomienia stanowi „Protokół reklamacji” sporządzony przez Zamawiającego lub Odbiorcę.
13. Dochodzenie praw wynikających z udzielonych przez Producenta gwarancji na urządzenie będące przedmiotem Umowy spoczywa:
14. w okresie obowiązywania rękojmi i gwarancji na Wykonawcy;
15. po okresie rękojmi i gwarancji na Zamawiającym lub Odbiorcy.
16. W okresie gwarancji w przypadku protokolarnego stwierdzenia wad, Zamawiający lub Odbiorca zawiadomi Wykonawcę na piśmie natychmiast po ujawnieniu tych wad, podając termin usunięcia stwierdzonych wad. W przypadku awarii Wykonawca ma obowiązek stawiennictwa na wezwanie Zamawiającego lub Odbiorcy i usunięcia awarii w trybie pilnym, w ciągu 4 dni kalendarzowych. Usunięcie wad będzie stwierdzone protokolarnie przez Strony.
17. Wykonawca zapewni przez okres obowiązywania Umowy procedurę awaryjną personalizacji oprogramowania w siedzibie Wykonawcy dostępną dla Odbiorcy w terminie do 4 godzin od wystąpienia zapotrzebowania na jej uruchomienie. Podstawą na uruchomienie procedury awaryjnej jest:
18. niezdolność produkcyjna co najmniej 1 urządzenia Odbiorcy;
19. w wypadku zdarzenia losowego uniemożliwiającego personalizację dokumentów u Odbiorcy.

Wykonawca zapewni autonomiczne urządzenie grawerujące, kompatybilne z oprogramowaniem Odbiorcy.

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia urządzenia w czasie od przejęcia go do naprawy i do czasu przekazania sprawnego urządzenia po naprawie do Odbiorcy.
2. Wykonawca dokona stosownych zapisów w karcie gwarancyjnej, dotyczących zakresu wykonanych napraw oraz zmiany okresu udzielonej gwarancji.
3. W przypadku wystąpienia trzech napraw tych samych części, elementów lub podzespołów w okresie trwania gwarancji Wykonawca jest zobowiązany wymienić je na nowe w ciągu 5 dni roboczych od zgłoszenia żądania wymiany. Jeśli wymiana obejmie (w uzasadnionych przypadkach) przedmiot umowy w pełnym ukompletowaniu Wykonawca zobowiązany jest do jego dostarczenia go na własny koszt do Odbiorcy wskazanego w § 2 ust. 2 niniejszej Umowy.
4. Jeżeli w ramach naprawy przedmiotu wadliwego Wykonawca dostarczy do Odbiorcy taki sam przedmiot nowy - wolny od wad, termin gwarancji biegnie od nowa od chwili jego dostarczenia. Wymiany przedmiotu Umowy Wykonawca dokona bez żadnej dopłaty, nawet gdyby ceny uległy zmianie. Dostarczony w ramach naprawy gwarancyjnej nowy przedmiot Umowy – wolny od wad podlega takim samym procedurom odbioru, jakie zostały określone w § 2   
   ust. 13 Umowy dla przedmiotu Umowy.
5. Koszty związane z interwencją, transportem i naprawą urządzenia w okresie gwarancji ponosi Wykonawca.
6. Zamawiający może wykorzystać uprawnienia z tytułu gwarancji za wady przedmiotu Umowy niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi.
7. Gwarancja obejmuje również przedmiot Umowy lub usługi nabyte u kooperantów przez Wykonawcę.
8. Utrata roszczeń z tytułu wad nie następuje pomimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę zataił.
9. Jeżeli Wykonawca nie uzna reklamacji, Odbiorca użytkujący wadliwy przedmiot Umowy zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu „Protokół reklamacji” oraz kopię karty gwarancyjnej. Zamawiający po zapoznaniu się z w/w dokumentem może podjąć decyzję o komisyjnym przekazaniu wadliwego przedmiotu do badania przez uprawnionego rzeczoznawcę. Wydane orzeczenie przez uprawnionego rzeczoznawcę należy traktować jako ostateczne. Koszty badania poniesie strona (Zamawiający lub Wykonawca), której ocena okaże się błędna. W przypadku uznania przez uprawnionego rzeczoznawcę, iż wadliwy przedmiot Umowy objęty jest naprawą gwarancyjną, wymianą lub prawami wynikającymi z rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Odbiorcy nowego przedmiotu Umowy. Wymiana wadliwego przedmiotu Umowy na nowy wolny od wad o parametrach nie gorszych niż wskazane w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy, nastąpi w terminie 30 dni, a usunięcie wad do 10 dni od daty wydania orzeczenia na koszt Wykonawcy. Przedmiot Umowy dostarczony w ramach reklamacji również podlega odbiorowi, o którym mowa w ust. 12.
10. Wymiana przedmiotu Umowy na nowy zostanie dokonana bez dopłat ze strony Zamawiającego, gdyby cena takiego przedmiotu Umowy uległa zwiększeniu.

**§ 5. WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Wszelkie rozliczenia finansowe realizuje Zamawiający.
2. Dostawa przedmiotu objętego niniejszą Umową będzie opłacona według wartości wymienionej w § 1 ust. 2 Umowy odebranego przez Odbiorcę przedmiotu Umowy.
3. Warunkiem zapłaty za dostarczony przedmiot Umowy jest otrzymanie przez Zamawiającego od Wykonawcy oryginału sporządzonej przez Wykonawcę faktury VAT, wystawionej na Jednostkę Wojskową Nr 2063 ul. Banacha 2, 02-097 Warszawa, NIP 521-12-07-048, określającej numer i przedmiot Umowy oraz „Protokołu odbioru”, o którym mowa w § 2 ust 13.
4. Brak któregokolwiek z dokumentów określonych w ust. 3 lub ich błędne wypełnienie spowoduje wstrzymanie zapłaty do czasu uzupełnienia lub wyjaśnienia w zakresie stwierdzonych błędów. W takim przypadku termin płatności określony w § 1 ust.3 liczy się od dnia dostarczenia wszystkich prawidłowo wystawionych dokumentów określonych w ust. 3.
5. W przypadku błędów w fakturze bieg terminu do zapłaty rozpoczyna się od dnia doręczenia faktury korygującej.
6. Dokumenty, o których mowa w ust. 3, muszą być dostarczone do siedziby Zamawiającego do 7 dni od daty dokonania odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 13.

**§ 6. WIERZYTELNOŚCI**

Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać cesji oraz zastawiania wierzytelności należnych od Zamawiającego bez jego zgody wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

**§ 7. SERWIS POGWARANCYJNY**

Wykonawca przez okres 10 lat po upływie okresu gwarancji do umowy, dostarczał będzie części zamienne potrzebne do prawidłowego działania przedmiotu umowy na zasadach określonych w ust. 2.

Po okresie gwarancji Wykonawca będzie wykonywał serwis urządzeń będących przedmiotem umowy raz w roku na podstawie pisemnego zapotrzebowania złożonego przez Odbiorcę przesłanego pocztą elektroniczną na adres ………….., zawierającego miejsce, termin serwisu i nr urządzenia.

Wykonawca potwierdzi odbiór zapotrzebowania.

Pracownik (pracownicy) Wykonawcy dokonają oględzin urządzenia, określą rodzaj koniecznych czynności serwisowych i ewentualnej konieczności wymiany części.

Na podstawie wykonanych oględzin sporządzą kosztorys serwisowy zawierający koszt części przewidzianych do wymiany, czas pracy związany z czynnościami wymiany.  
Kosztorys Wykonawca przedstawi Zamawiającemu, który podejmie decyzję na podstawie pisemnej rekomendacji Odbiorcy, co do konieczności wykonania napraw.

Po uzyskaniu zgody Zamawiającego, Wykonawca rozpocznie czynności serwisowo-naprawcze.

Wykonane czynności będą odnotowane w książce urządzenia.

Strony ustalają, że koszt części będzie określony na podstawie cennika producenta.

Godzina pracy serwisanta określona będzie przez Strony w odniesieniu do godzinowej stawki za zlecenie określonej w komunikacie o wysokości minimalnej stawki godzinowej.

Na wymienione części Wykonawca udziela co najmniej 12 miesięcznej gwarancji.

W przypadku zmian po stronie Wykonawcy, dostawę części i czynności naprawcze będzie wykonywał jego następca prawny.

**§ 8. KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto, określonego w § 1 ust. 2 pkt 2, gdy Zamawiający lub Wykonawca odstąpi od Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 1 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 1 ust. 2 pkt 2 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostawie, lub montażu, lub uruchomienia urządzenia, lub nieprzeprowadzenie instruktażu-szkolenia personelu Odbiorcy w zakresie obsługi.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 1 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 1 ust. 2 pkt 2 w okresie gwarancyjnym za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wady oraz nie zapewnieniu urządzenia zastępczego, o którym mowa w § 4 ust. 8.
3. W przypadku zaistnienia szkody przewyższającej wartość kar umownych, Zamawiającemu przysługuje, na podstawie art. 484 § 1 KC, prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego.
4. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kary umownej z faktury przedstawionej przez Wykonawcę. Wykonawca wyraża zgodę na takie potrącenie kar i oświadcza, że zgoda ta nie jest obarczona żadną wadą oświadczenia woli.
5. W przypadku niewykonania cotygodniowego przeglądu konserwacyjnego, o którym mowa w § 4 ust. 4 pkt 4 Umowy Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 0,01% wartości Urządzenia zgodny z § 1 ust. 2 pkt 2 Umowy (Załącznik nr 1 do Umowy) podlegającego przeglądowi konserwacyjnemu za każdy nieprzeprowadzony przegląd konserwacyjny wynikający z gwarancji opisany w § 4 ust. 4 pkt 4 Umowy .
6. Maksymalna wysokość kar umownych, jakie Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić Zamawiającemu z tytułu kar umownych przewidzianych Umową, nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 2.

**§ 9**

1. Wykonawca oświadcza i zobowiązuje się w stosunku do Zamawiającego, iż dostępność Urządzenia w każdym roku (objętym gwarancją) po podpisaniu protokołu odbioru urządzenia wynosić będzie min. 85 % czasu pracy ustalonego jako praca na jedną zmianę po 8 godzin w ciągu 254 dni roboczych każdego roku, zgodnie z następującymi warunkami:

* Dyspozycyjność (X) Urządzenia obliczona będzie na podstawie poniższego wzoru:

X

gdzie:

* TB - całkowity czas pracy Urządzenia (całkowity czas pracy – straty czasu spowodowane przez Odbiorcę – czas poświęcony na regulację i konserwację (7 godzin dziennie),
* TS - całkowity czas przestojów Urządzenia spowodowany przez usterki: mechaniczne, elektryczne, optyczne oraz błędy powodowane przez wadliwie działające oprogramowanie Producenta lub firm trzecich zainstalowane w Urządzeniu (awarie krytyczne).

Wykonawca oświadcza i zobowiązuje się w stosunku do Zamawiającego, iż w przypadku, gdy dostępność pracy Urządzenia określona powyżej będzie niższa, wówczas Dostawca zobowiązuje się zapłacić na rzecz Zamawiającego tytułem odszkodowania :

Dyspozycyjność: Zwrot ceny:

Poniżej 85% - 0,25%

Poniżej 80% - 0,5%

Poniżej 75% - 1%.

1. Odszkodowanie będzie zapłacone przez Wykonawcę na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego, zawierającej wysokość odszkodowania i termin jego zapłaty.

**§ 10. ODSTĄPIENIE I ROZWIĄZANIE UMOWY**

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:

w przypadku przekroczenia przez Wykonawcę terminu dostawy o więcej niż 14 dni;

z innych przyczyn zależnych od Wykonawcy, w szczególności:

* + - * 1. gdy Wykonawca realizuje przedmiot Umowy niezgodnie z jej postanowieniami,
        2. gdy Wykonawca utracił uprawnienia do prowadzenia działalności, w przypadku wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
        3. likwidacji Wykonawcy,
        4. ogłoszenia jego upadłości oraz wszczęcia postępowania restrukturyzacyjnego.

Zamawiający ma prawo rozwiązać Umowę z winy Wykonawcy w przypadku naruszenia zasad określonych w decyzji nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zasad postępowania z wykonawcami (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. poz. 157 z późn. zm.). Załącznik do decyzji stanowi integralną część Umowy (zał. nr 5).

Odstąpienie od Umowy następuje w terminie 7 dni od zaistnienia przesłanki odstąpienia, o której mowa w ust. 1 lub, gdy odstąpienie następuje z innych przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**§ 11. ZMIANA TREŚCI UMOWY**

1. Zamawiający, zgodnie z art. 455 ustawy z 11 września 2020 r. Prawo zamówień publicznych, dopuszcza możliwość zmiany Umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia:
   1. jeżeli dotyczy realizacji, przez dotychczasowego Wykonawcę, dodatkowych dostaw lub usług, których nie uwzględniono w zamówieniu podstawowym, o ile stały się one niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
   2. zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności wyposażenia, dostawy lub usług w ramach zamówienia podstawowego,
   3. zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niezgodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego;
   4. wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy z wyjątkiem należycie uzasadnionych przypadków;
   5. jeżeli konieczność zmiany Umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru Umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% pierwotnej umowy;
2. Dopuszczalne są również zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, których łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy, w przypadku zamówień na dostawy, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru Umowy.
3. Zmiana Umowy wymaga zachowania formy pisemnej aneksu, pod rygorem nieważności.

**§ 12. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania niniejszej Umowy pełną ochronę danych osobowych oraz zgodność ze wszystkimi obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych i prywatności, w tym w szczególności przepisów RODO tj. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.  w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

**§ 13. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

* + - 1. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek poddania się procedurze uzyskania zezwoleń uprawniających do wejścia na teren chronionych obiektów wojskowych.
      2. Brak uzyskania zgody na wejście do terenu chronionego lub wjazdu pojazdów Wykonawcy jest uważany za nie wykonaną w danym dniu dostawę z przyczyn Wykonawcy. W przypadku zaistnienia takiego faktu zostaną naliczone kary umowne, na zasadach określonych w § 8 ust. 2 Umowy.

**§ 14. OCHRONA INFORMACJI NIEJAWNYCH**

Informacje przekazane Wykonawcy w celu zapewnienia właściwej realizacji Umowy lub informacje uzyskane przez niego w toku jej realizacji, są szczególnego rodzaju przedmiotem Umowy podlegającym ochronie, a obowiązek zapewnienia im poufności nie wygasa wraz z wykonaniem Umowy.

Wykonawca realizując przedmiot Umowy zobowiązany jest do spełnienia warunków w zakresie ochrony informacji niejawnych o klauzuli ZASTRZEŻONE oraz postępowania zgodnie z wytycznymi określonymi w „Wymaganiach bezpieczeństwa” stanowiących załącznik nr 8 do Umowy.

W związku z obostrzeniami dotyczącymi ochrony obiektów wojskowych Zamawiający nie przewiduje możliwości kierowania obcokrajowców do wykonania przedmiotu Umowy.

**§ 15. INNE POSTANOWIENIA**

Strony postanawiają, iż:

1. Przeszkolenie pracowników w zakresie podstawowego serwisu i eksploatacji urządzenia obejmować będzie 7 pracowników – w przypadku dostawy Urządzeń innych niż posiadane przez Odbiorcę.
2. Przeszkolenie pracowników w zakresie szczegółowego serwisu i eksploatacji urządzenia obejmować będzie 5 pracowników – w przypadku dostawy Urządzeń innych niż posiadane przez Odbiorcę.
3. Przekazana zostanie dokumentacja techniczna zamawianego urządzenia wraz z rysunkami technicznymi i wszystkimi schematami Urządzeń.
4. Podane zostaną dodatkowe wymagania co do wymaganej infrastruktury technicznej do pracy urządzenia.
5. Przeszkolenie z zakresu obsługi, użytkowania przeprowadzone zostanie dla min. 5 osób.
6. Za ostateczny termin wykonania Umowy uważa się datę odbioru przez komisję składającą się z przedstawicieli Odbiorcy, o którym mowa w § 2 ust. 13 przedmiotu objętego Umową, potwierdzoną „Protokołem odbioru”, o którym mowa w § 2 ust. 13 i „Protokołem przeprowadzenia szkolenia”, o którym mowa w § 2 ust. 14.
7. Zamawiający upoważnia przedstawicieli Odbiorcy do reprezentowania swoich interesów wobec Wykonawcy w toku bieżącej działalności związanej z realizacją dostawy przedmiotu Umowy określonego w § 1. ust. 1. Podejmowanie decyzji w sprawach powodujących skutki finansowe oraz zmiany treści umowy należy do Zamawiającego.
8. Wykonawca zapewni minimum 2 pracowników z których każdy musi posiadać niezbędne kwalifikacje do montażu i uruchomienia Urządzenia oraz do przeprowadzenia przeszkolenia pracowników Odbiorcy.
9. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy:
10. ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
11. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.).
12. Korespondencję związaną z realizacją niniejszej Umowy należy kierować do Zamawiającego.
13. Zmiana postanowień Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem jej nieważności.
14. Spory wynikłe z niniejszej Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
15. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego, pisemnie powiadomi go o stanie realizacji Umowy.
16. Do reprezentowania Stron w zakresie przedmiotu Umowy uprawnione są następujące osoby:
17. ze strony Zamawiającego tel:………… email…........;
18. ze strony Wykonawcy tel:………… email…........ .
19. Wykonawca wyraża zgodę na przekazanie danych osobowych zgodnie z klauzulą informacyjną stanowiącą załącznik nr 7 do Umowy.
20. Umowę niniejszą sporządzono w 3 egz. z przeznaczeniem: 1 egzemplarz dla Wykonawcy i 2 egzemplarze dla Zamawiającego.
21. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.

**§ 16**

Strony zobowiązane są do niezwłocznego informowania się o okolicznościach mających wpływ na wykonanie Umowy,

**Załączniki stanowiące integralna część umowy:**

Załącznik nr 1 - Formularz cenowy

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 – Karta typu

Załącznik nr 4 – Protokół odbioru i montażu

Załącznik nr 5 – Załącznik do decyzji 145/MON

Załącznik nr 6 – Klauzula Informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

osób fizycznych biorących udział w postępowaniu o udzielenie

zamówienia publicznego.

Załącznik nr 7 – Klauzula Informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

osób fizycznych, których dane zostały pozyskane w sposób inny niż

od tej osoby.

Załącznik nr 8 – Wymagania Bezpieczeństwa

Załącznik nr 9 - Zobowiązanie wykonawcy do zapoznania pracowników z klauzulą

informacyjną dotycząca przetwarzania danych osobowych osób

fizycznych, których dane zostały pozyskane w sposób inny niż od tej

osoby oraz zobowiązanie do przestrzegania zasad zachowania

poufności.

Załącznik nr 10 - „Protokół przeprowadzenia szkolenia”

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

**………………………………. ……………………………….**

**……………………………….**

**Uzgodniono:**

**Dyrektor**

**Biura Ewidencji Osobowej**

**Wojska Polskiego**

**………………………………**

**Szef Logistyki**

**……………………………….**

**Radca prawny**

**……………………………….**

**pod względem ochrony informacji niejawnych:**

**PEŁNOMOCNIK ds. OCHRONY**

**INFORMACJI NIEJAWNYCH**

**……………………………….**