

Wzór umowy

Umowa zawarta w dniu 2021 r. w Głogowie Małopolskim

pomiędzy:

Gminą Głogów Małopolski, - zwaną dalej w tekście umowy „**Zamawiającym**”

reprezentowaną przez:

Burmistrza Głogowa Małopolskiego – **Pawła Baja**
przy kontrasygnacie Skarbnik Gminy – **Lucyny Alberskiej**

a

Firmą

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej w tekście umowy „**Wykonawcą**”

W wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), zwaną dalej w skrócie „uPzp”, wyboru oferty Wykonawcy w trybie art. 275 ust. 2 uPzp – Tryb podstawowy na:

Opracowanie i zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w gminie Głogów Małopolski (znak sprawy: OR.271.7.2021; została zawarta umowa następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy.

1. Przedmiotem umowy jest: **Opracowanie i zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w gminie Głogów Małopolski dla Częśćzamówienia:** (*zostanie wskazana odpowiednia część zamówienia*) według danych zawartych w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zostanie wykonany zgodnie z:
 - a) Ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2021 r. poz. 741 ze zm.)
 - b) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. z 2003 r. nr 164, poz. 1587 ze zm.),
 - c) Ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2021 r. poz. 247 ze zm.)

§ 2

Termin realizacji umowy

1. Rozpoczęcie wykonania przedmiotu umowy nastąpi w dniu podpisania umowy, a całkowite jego zakończenie nie później niż w terminie: **12 miesięcy od podpisania umowy.**
Termin realizacji zamówienia obejmuje:
I etap (wykonanie projektu zmian planu i akceptacja Zamawiającego),

- II etap (uzgodnienie projektu zmian planu oraz naniesienie korekt wynikłych z opiniowania i uzgadniania, wyłożenie do publicznego wglądu, rozpatrzenie ewentualnych uwag, w przypadku uwag naniesie korekt do projektu planu.),
- III etap (uchwalenie planu oraz dostarczenie całej dokumentacji)

§3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) opracowania przedmiotowego projektu Planu - uchwały Rady Miejskiej oraz załącznika graficznego (rysunku planu), stanowiących ustalenia planu,
 - 2) opracowania prognozy oddziaływania na środowisko do projektu Planu,
 - 3) opracowania prognozy skutków finansowych uchwalenia Planu,
 - 4) przygotowanie dokumentacji niezbędnej do wystąpienia o zgodę na zmianę przeznaczenia gruntów leśnych na cele nieleśne,
 - 5) redakcji pism dotyczących toku formalno-prawnego opracowania Planu,
 - 6) udziału w uzgodnieniach, opiniowaniu, wyłożeniu do publicznego wglądu, rozpatrywaniu uwag oraz w uchwalaniu Planu,
 - 7) przekazania projektu planu do uchwalenia przez Radę Miejską w Głogowie Małopolskim – uchwała wraz z załącznikami sporządzona w formie pliku edytora aktów prawnych XML (ZIPX) format zgodny z wytycznymi do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego – 2 egz. w formie wydruku z rysunkiem oraz w formie elektronicznej - 2 egz. na płycie CD
 - 8) po uchwaleniu przez Radę Miejską, przygotowanie w terminie 5 dni od daty uchwalenia planu w celu przekazania Wojewodzie Podkarpackiemu do zbadania zgodności z przepisami prawa – 2 egz w formie wydruku z rysunkami kolorowymi w wymaganej skali oraz kompletny zapis w wersji cyfrowej uchwały wraz z załącznikami,
 - 9) skompletowanie dokumentacji formalno- prawnej
 - 10) po opublikowaniu w publikatorze uchwały przez Wojewodę przygotowanie:
 - a) 4 egz. miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego tj. tekst uchwały wraz z rysunkiem planu w skali odpowiedniej oprawione; z naniesionym nr uchwały datą uchwalenia z podpisem organu uchwalającego ;
 - b) 3 egz. miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego tj. tekst uchwały wraz z rysunkiem planu w odpowiedniej skali w wersji cyfrowej przekazany na płytach CD zawierające: - tekst uchwały (wersja PDF, wersja edytowalna)
 - c) rysunek miejscowego planu winien być zapisany zgodnie z wytycznymi dotyczącymi przygotowania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego (mpzp) w formach cyfrowych przeznaczonych do zasilania Systemu Informacji przestrzennej (załącznik nr 1 do umowy)
 - 11) aktualizacji danych do GUS związanych z powierzchnią terenów dla których zmieniono przeznaczenie wg tabeli (załącznik nr 2 do umowy)
 - 12) przeniesienia na Zamawiającego praw autorskich do wykorzystania ich w realizacji planu oświadczając, że nie są one ograniczone w zakresie objętym umową.
3. Za treść merytoryczną i spełnienie wymagań formalnych odpowiadają Wykonawcy.
4. Koszt druku i powielania ponoszą Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania – zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10.05.2018r. (Dz.U.2018.1000) oraz rozporządzeniem Parlamentu

Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016.) - danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego lub pozyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy.

6. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy oraz rozporządzenia o której mowa w ust. 5, w szczególności do zachowania w tajemnicy danych osobowych, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, również po jej rozwiązaniu.
7. Powierzone przez Zamawiającego dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu wykonania przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego przedmiotu umowy i w sposób zgodny z niniejszą Umową.
8. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony przed nieupoważnionym rozpowszechnianiem, uszkodzeniem lub zniszczeniem udostępnionych mu dokumentów źródłowych oraz dokumentów wytworzonych dla potrzeb realizacji niniejszej umowy.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) udostępnienia posiadanych opracowań, materiałów i dokumentów dotyczących terenu objętego opracowaniem projektu Planu,
 - 2) zapewnienia sprawnej i terminowej obsługi trybu formalno - prawnego z bezwarunkowym dotrzymaniem terminów zawiadomień, wystąpień, ogłoszeń,
 - 3) dostarczenia stosownej mapy zasadniczej dla terenu objętego opracowaniem projektu Planu.

§ 5

Sposób przekazania prac

1. Prace projektowe stanowiące przedmiot odbioru, Wykonawca przekaże Zamawiającemu wraz z oświadczeniem o kompletności wykonanych prac projektowych.
2. Dokumentem potwierdzającym przejęcie przez Zamawiającego dokumentacji poszczególnych etapów prac będzie protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez Kierownika Referatu Planowania i Zagospodarowania Przestrzennego a ze strony Wykonawcy przez
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do wniesienia uwag lub podpisania protokołu, o którym mowa w ust. 2, w terminie 5 dni roboczych od dnia przekazania materiałów.
4. Żądanie przez Zamawiającego uwzględnienia określonych poprawek oraz dokonanie ich przez Wykonawcę nie powoduje zmiany terminów realizacji poszczególnych etapów prac planistycznych.
5. Przekazanie prac projektowych nastąpi w siedzibie Zamawiającego.

§6

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają całkowitą wysokość wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy za przedmiot umowy, zgodnie z jego ofertą stanowiącą załącznik do umowy dla Części.....na kwotę: **brutto** **zł** (słownie:), w tym % podatek VAT.
2. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w 4-ch ratach:
 - I rata – 40% wartości wynagrodzenia określonego w ust.1, po opracowaniu projektu planu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko i przekazaniu do uzgodnień i opiniowania,
 - II rata – 20% wartości wynagrodzenia określonego w ust.1, po przedłożeniu Zamawiającemu uzgodnionego i zaopiniowanego projektu planu do wyłożenia do publicznego wglądu,
 - III rata – 30% wartości wynagrodzenia określonego w ust.1, po przedłożeniu przez Wykonawcę projektu planu wraz ze skompletowaną dokumentacją formalno- prawną do uchwalenia,
 - IV rata - 10% wartości wynagrodzenia określonego w ust.1, po ogłoszeniu uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.
3. Wynagrodzenie za wykonanie umowy będzie zapłacone w formie przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.
4. Za zwłokę w opłacie faktury Wykonawca może naliczyć odsetki w wysokości ustawowej.

§ 7

Przedstawiciele stron

1. Przedstawicielem Zamawiającego odpowiedzialnym za nadzór merytoryczny i finansowy nad realizacją umowy, będzie:
2. Przedstawicielem Wykonawcy w zakresie realizacji przedmiotu umowy będzie:

§ 8

Podwykonawstwo

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
2. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo.
3. Kopię umowy o podwykonawstwo, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie do 5 dni od daty jej zawarcia z podwykonawcą.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo złożenia pisemnego sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo w terminie 5 dni od daty jej otrzymania.
5. Do zmian umowy o podwykonawstwo (aneksów) odpowiednio stosuje się postanowienia o których mowa w ust. 2 - 4.
6. Minimalne wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi:
 - 1) umowa musi w sposób jednoznaczny określać zakres usług, wynagrodzenie podwykonawcy, termin wykonania usług,
 - 2) termin płatności wynagrodzenia przez Wykonawcę nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia faktury / rachunku przez podwykonawcę w umowie o podwykonawstwo nie może być postanowień w myśl których uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy uzależnione byłoby od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy,
 - 3) w umowie o podwykonawstwo nie może być zapisów sprzecznych w stosunku do umowy

zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,

- 4) w umowie o podwykonawstwo musi być zawarta informacja, iż Zamawiającym jest Gmina Głogów Młp.
7. Niespełnienie wymagań o których mowa w ust. 6 spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo.
8. Postanowienia o których mowa w ust. 6 stosuje się odpowiednio do aneksów do umów o podwykonawstwo.
9. Za usługi wykonywane przez podwykonawców płatności będzie realizował Wykonawca.
10. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę w terminie 30 dni od wystąpienia przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę do Zamawiającego z umotywowanym i udokumentowanym żądaniem zapłaty. Termin ten rozpoczyna jednak bieg nie wcześniej, niż po dokonaniu protokolarnego i bezusterkowego odbioru robót, objętych żądaniem bezpośredniej zapłaty, przez Zamawiającego.
11. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 10, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
12. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji, dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy o której mowa w ust. 11.
W przypadku zgłoszenia w terminie uwag Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
14. Powierzenie jakichkolwiek prac podwykonawcy innemu niż wskazany w niniejszej umowie Wykonawcy musi być zaakceptowane przez Zamawiającego.
15. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej podwykonawców.
16. Jakkolwiek przerwa w realizacji przedmiotu zamówienia wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
17. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany podwykonawcy, wprowadzenia nowego podwykonawcy, rezygnacji z podwykonawcy, wskazania innego zakresu części zamówienia realizowanej w podwykonawstwie, pomimo niewskazania w ofercie żadnego zakresu zamówienia realizowanego przez podwykonawców. Zmiana w zakresie podwykonawstwa następuje wyłącznie w uzasadnionych przypadkach i musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego.

18. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 uPzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca w ciągu 7 dni od wypowiedzenia umowy z dotychczasowym podwykonawcą jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia oraz brak jest podstaw do wykluczenia proponowanego podwykonawcy.
19. W przypadku realizacji zamówienia za pośrednictwem podwykonawcy, Wykonawca do każdej faktury musi dołączyć pisemne oświadczenia każdego z podwykonawców lub dalszych podwykonawców o uregulowaniu przez Wykonawcę wszystkich należności wobec podwykonawcy lub dalszych podwykonawców

§ 9

Zmiany w umowie

1. Przewiduje się możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie terminu realizacji umowy, w szczególności pod warunkiem:
 - 1) przedłużającego się poza wynikający z obowiązującego prawa, a więc z winy instytucji wydających, terminu wydania niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy stosownych decyzji, pozwoleń, uzgodnień, opinii, oświadczeń, itp.;
 - 2) wystąpienia okoliczności niezależnych od wykonawcy skutkujących niemożnością dotrzymania określonych umową terminów. Terminy te mogą ulec przedłużeniu, nie więcej jednak, niż o czas trwania tych okoliczności;
 - 3) działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia.
 - 4) rezygnacji z wykonania części zakresu objętego zamówieniem – w zakresie nieprzekraczającym jednak 15% wynagrodzenia Wykonawcy,
2. Niezależnie od powyższych zapisów, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 455 uPzp.
3. Wykonawca nie będzie uprawniony do żadnego przedłużenia terminu wykonania umowy, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem umowy przez Wykonawcę;
4. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania analizy zasadności przesłanek, o których mowa w ust. 1 pkt 1-3, w terminie do 7 dni od ich przedłożenia przez Wykonawcę.
5. Wszelkie zmiany postanowień umowy będą na podstawie aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§10

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą ich formę odszkodowania stanowią kary umowne. Kary te będą naliczone w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu określonego w § 3 ust. 1 pkt 7 lub § 3 ust. 1 pkt 10 umowy przedmiotu zamówienia w wysokości 200 zł za każdy dzień zwłoki;

- b) za zwłokę w usunięciu wad, dokonaniu uzupełnień i poprawek stwierdzonych przez Zamawiającego przed końcowym odbiorem przedmiotu zamówienia lub przez organ nadzoru po uchwaleniu planu – w wysokości 200 zł za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - c) za niewypełnienie obowiązku przedstawienia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, o którym mowa w § 8 ust. 3 - w wysokości 1 000,00 zł ;
 - d) za niedoprowadzenie do zmiany umowy o podwykonawstwo z uwzględnieniem stanowiska Zamawiającego, w szczególności w zakresie terminu płatności – w wysokości 1 000 zł;
- 2) Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 20% ryczałtowego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy
 - 3) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 , z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, z wyłączeniem przypadków, o których mowa w art. 145 uPzp oraz w § 12 ust. 1 i 2 niniejszej umowy.
2. Strony zastrzegają sobie ponadto prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia wskazanego w § 6 ust. 1 oraz należytego zabezpieczenia wykonania umowy.

§ 11

Odstąpienie od umowy

- 1. Oprócz sytuacji określonych w art. 145 uPzp niniejszej umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części, bez wyznaczania terminu dodatkowego, w przypadku:
 - 1) dwukrotnego naliczenia kary umownej z którejkolwiek przyczyny wskazanej w § 10 ust. 1 pkt 1 lit. c - d) niniejszej umowy;
 - 2) gdy zwłoka Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu zamówienia lub terminu wniesienia poprawek przekroczy 15 dni;
 - 3) w razie konieczności dwukrotnej bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub konieczności jednorazowej zapłaty sumy większej niż 5% wartości brutto niniejszej umowy o której mowa w § 6 ust. 1 na rzecz podwykonawcy.
- 2. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli wykonawca w sposób rażący nie wykonuje lub nienależyte wykonuje swoje zobowiązania umowne,
- 3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
- 4. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego w trakcie prac nad przedmiotem umowy upoważnia Wykonawcę do żądania wynagrodzenia za faktycznie wykonaną pracę w wysokości wspólnie ustalonej przez strony umowy.

§ 12

Odpowiedzialność za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy

- 1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli plan ma wady, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach prawa.

2. W przypadku nie usunięcia wad w dokumentacji, nie sporządzenia dokumentacji zamiennej w terminie uzgodnionym z Zamawiającym lub odmowy wykonania tych czynności, Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztem wykonania tych usług przez inną jednostkę oraz naliczy karę umowną zgodnie z § 10 ust. 1 pkt 1 lit b).
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.

§ 13

Postanowienia końcowe.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, ustawy prawo zamówień publicznych. ustawa o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz akty wykonawcze wydane na podstawie ww. ustaw.
2. Wszelkie zmiany umowy będą dokonywane w formie aneksów sporządzonych na piśmie pod rygorem nieważności za zgodą stron.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 4-ech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem: 2 egz. dla Zamawiającego i 2 egz. dla Wykonawcy.

§ 16

Załączniki.

Integralną część umowy stanowią:

- Oferta Wykonawcy;
- Opis przedmiotu zamówienia do SWZ

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA