

Wzór
UMOWA NR ZR – 26/NO – 2/2022

zawarta dnia w Kielcach pomiędzy:

Miejskim Przedsiębiorstwem Energetyki Ciepłej Spółką z o.o. ul. Poleska 37, 25-325 Kielce, uwidocznioną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod Nr KRS: 0000059291, prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Nr identyfikacyjny NIP: 6570309080; REGON: 290523434. Kapitał zakładowy Spółki: 39 926 500,00 zł zwaną w treści Umowy Zamawiającym, którą reprezentuje:

Prezes Zarządu

- Arkadiusz Bąk

a

.....
.....

o następującej treści:

Niniejsza umowa jest konsekwencją przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień sektorowych w MPEC Sp. z o.o. w Kielcach.

§ 1.

Przedmiot i zakres umowy

1. Zamawiający w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji **dostawę materiałów biurowych oraz tonerów i kartridży do drukarek** w zakresie rzeczowym określonym w załącznikach nr 1 i 2 do Zapytania ofertowego i Oferty, stanowiących integralną część niniejszej Umowy.
2. Poszczególne zlecenia dostawy Zamawiający wystawi i wyśle Wykonawcy określając termin realizacji oraz zakres ilościowy i asortymentowy.
3. Brak zlecenia dostawy w danym miesiącu oznacza rezygnację z dostaw w tym miesiącu, a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie finansowe wobec Zamawiającego. Wielkość dostawy będzie sumą dostaw wynikających ze zleceń.
4. Ilości określone w Załączniku nr 1 i nr 2 mogą ulegać zmianom wynikającym z uwzględnienia poziomu zapasów magazynowych, możliwości finansowych Zamawiającego, aktualnych potrzeb oraz innych czynników.

§ 2.

Warunki dostawy

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć własnym transportem przedmiot niniejszej Umowy do:
 - 1.1. siedziby Zamawiającego – budynek Zarządu MPEC Sp. z o. o., ul. Poleska 37 w Kielcach do godz. 9:00, lub
 - 1.2. Magazynu MPEC Sp. z o.o., ul. Zapomniana 5 Kielce,w ilościach i asortymentach zgodnych z otrzymanymi zleceniami dostawy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Odpowiedzialnym za odbiór dostawy ze strony Zamawiającego jest:
 - 2.1. budynek Zarządu –

WZÓR UMOWY

2.2. Magazyn MPEC Sp. z o. o. – Marian Salwa tel. 606 349 021.

3. Odpowiedzialnym za realizację przedmiotu zamówienia ze strony Wykonawcy jest
4. Wykonawca w czasie realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do przestrzegania wymagań, wynikających z wdrożonego w MPEC Sp. z o.o. Zintegrowanego Systemu Zarządzania Jakością, Środowiskiem i Bhp opartego na normach PN-EN ISO 9001, PN-EN ISO 14001, PN-ISO 45001.

§ 3.

Wynagrodzenie

1. Podstawą wyliczenia wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy będą ceny jednostkowe netto wynikające z Załącznika nr 1 i nr 2 do Oferty i Umowy, oddzielnie za każde zrealizowane zlecenie.
2. Wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie Umowy ustalana będzie każdorazowo po wykonaniu zlecenia, na podstawie dostarczonej ilości, ceny netto i obowiązującej stawki podatku VAT.
3. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 3 ust.1 nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w prawidłowo wystawionej fakturze VAT po zrealizowaniu zlecenia.
4. Wynagrodzenie ustalone w § 3 ust.1 zostanie uregulowane w terminie do 14 dni od daty jej otrzymania.
5. Podatek od towarów i usług (VAT) będzie doliczany wg stawki obowiązującej w dacie wystawienia faktury, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Ceny jednostkowe netto zawarte w „Formularzu cenowym” są stałe w całym okresie obowiązywania Umowy.
7. Zamawiający informuje, że posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania za pośrednictwem brokera PEF expert. Adres PEF Zamawiającego to nr NIP MPEC Sp. z o.o.. Wykonawca posiada możliwość przesłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.

§ 4.

Zasady reklamacji.

1. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego braków lub wad w otrzymanej dostawie, skieruje on do Wykonawcy reklamację.
2. Do czasu zakończenia uzgodnionego przez obie Strony Umowy sposobu załatwienia reklamacji wstrzymana zostanie zapłata za reklamowaną część przedmiotu Umowy z danego zlecenia.
3. Usunięcie wad i braków w przedmiocie zamówienia nastąpi w terminie 24 godzin od momentu zgłoszenia reklamacji.

§ 5

Kary umowne.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

- 1.1. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu zlecenia w wysokości 0,5 % , łącznego wynagrodzenia brutto należnego za wykonanie zlecenia za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu wykonania określonym w zleceniu,
 - 1.2. za opóźnienie w usunięciu wad (naprawy lub wymiany na nowe wolne od wad) stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia brutto należnego za wykonanie zlecenia, którego dotyczy opóźnienie, za każdy dzień opóźnienia, w stosunku do terminu wskazanego na ich usunięcie,
 - 1.3. z tytułu odstąpienia od zlecenia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% przewidzianego łącznego wynagrodzenia brutto za wykonanie zlecenia.
2. Strony mogą dochodzić odszkodowania w wysokości przewyższającej wysokość zastrzeżonych kar umownych, jeżeli szkoda poniesiona będzie wyższa od wysokości tych kar.

§ 6.

Odstąpienie od umowy.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy bez konsekwencji w postaci kar umownych lub obowiązku zapłaty odszkodowania dla Wykonawcy, gdy:
 - 1.1. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
 - 1.2. Wykonawca utraci płynność finansową lub znajdzie się w stanie zagrożenia niewypłacalnością lub w stanie faktycznej niewypłacalności,
 - 1.3. zostanie przyjęta uchwała/decyzja o likwidacji firmy Wykonawcy,
 - 1.4. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub Wykonawca ogłosi zrzeczenie się swojego majątku na rzecz wierzycieli,
 - 1.5. Wykonawca nie rozpoczął dostawy przedmiotu Umowy (realizacji zlecenia) w terminie uzgodnionym, bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje jej pomimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, bieżące należności służą pokryciu roszczeń z tytułu nienależytego wykonania Umowy.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o przyczynach odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 7.

Zmiany umowy.

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do zmiany niniejszej Umowy w związku z jej ewentualnym rozszerzeniem (rodzajowym i ilościowym) po uprzednich negocjacjach ceny i terminu realizacji.

WZÓR UMOWY

4. W ww. przypadkach Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania dodatkowej dostawy zgodnie z zamówieniem i § 2 niniejszej Umowy.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku wystąpienia niezależnych od Stron okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, a wynikających z wprowadzenia zmian w przepisach prawa. Zmiana wynagrodzenia nastąpić może po negocjacjach cenowych i wymaga Aneksu do Umowy pod rygorem nieważności.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do zmiany zapisów niniejszej umowy w zakresie zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia w przypadku, gdy działanie siły wyższej uniemożliwia wykonanie umowy w pierwotnym ustalonym terminie (zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia np.: akt terroru, stan wyjątkowy, stan wojenny, wojny - wypowiedziane i niewypowiedziane, blokady, powstania, zamieszki, epidemie, pandemii, osunięcia gruntu, trzęsienia ziemi, powódzie).

§ 8.

Dane osobowe

1. Zamawiający, jako Administrator danych osobowych, będzie przetwarzać dane osobowe Wykonawcy zgodnie z regulacjami dot. ochrony danych: Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2018, poz.1000, z póź.zm.), a także pozostałymi przepisami i regulacjami prawnymi w przedmiocie przetwarzania danych osobowych oraz prywatności, na co Wykonawca wyraża zgodę.
Klauzula informacyjna dla Wykonawcy stanowi załącznik do Zapytania ofertowego.
2. Zamawiający jako Administrator danych osobowych, w trybie art. 28 RODO powierza Wykonawcy, jako Podmiotowi przetwarzającemu, dane osobowe do przetwarzania w zakresie niezbędnym do wykonywania przedmiotu Umowy.
3. Zakres powierzonych danych obejmuje dane reprezentacji (imię, nazwisko, stanowisko służbowe) i dane kontaktowe (imię, nazwisko, stanowisko służbowe, numer telefonu, e-mail) pracowników MPEC Spółka z o.o.
4. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową, RODO oraz innymi przepisami obowiązującego prawa w zakresie ochrony danych osobowych.
5. Ponadto Wykonawca oświadcza, że:
 - 5.1. wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, by chronić prawa osób, których dane dotyczą,
 - 5.2. powierzone dane będą przetwarzać jedynie osoby przeszkolone z tematyki ochrony danych osobowych i regulujących je wymagań prawnych, którym zostało udzielone imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych i które zostały zobowiązane w formie pisemnej do zachowania przetwarzanych danych w tajemnicy,

- 5.3. na żądanie Zamawiającego udostępni ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych i zobowiązanych do zachowania ich w poufności,
 - 5.4. będzie wspierać Zamawiającego w wywiązaniu się z obowiązku realizacji praw osób, których dane dotyczą, w formie i terminie, które umożliwią należytą i terminową realizację obowiązków Zamawiającego, jako Administratora danych,
 - 5.5. współpracować z Zamawiającym w razie prowadzenia kontroli, audytu czy inspekcji w zakresie przetwarzania danych osobowych przez uprawniony organ lub w związku z prowadzonym przez Zamawiającego audytem prawidłowości przetwarzania danych.
6. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą Umową do dalszego przetwarzania podmiotom trzecim jedynie po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, udzielonej na wniosek Wykonawcy. Podmiot trzeci winien spełniać wobec Zamawiającego te same gwarancje i obowiązki w zakresie ochrony powierzonych danych jakie zostały nałożone na Wykonawcę, za co Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego.
 7. Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego, jeżeli jego zdaniem wydane mu przez Zamawiającego polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów o ochronie danych, przekazując taką informację niezwłocznie, w formie elektronicznej na adres e-mail: rodo@mpec.kielce.pl. Informacja powinna zawierać wskazanie przepisu, który narusza wydane polecenie oraz uzasadnienie zawierające argumenty natury faktycznej i prawnej.
 8. Wykonawca po stwierdzeniu naruszenia ochrony powierzonych mu danych osobowych zgłasza naruszenie Zamawiającemu - nie później niż w ciągu 24 godzin od stwierdzenia naruszenia, drogą telefoniczną pod nr +48 41 3335164 oraz pisemnie na adres e-mail: rodo@mpec.kielce.pl - wraz z opisem naruszenia ochrony danych osobowych (datę, czas trwania, miejsce wystąpienia zdarzenia i jego skalę) oraz środków zastosowanych w celu zminimalizowania ewentualnych negatywnych skutków zdarzenia, a także danymi kontaktowymi osoby, mogącej udzielić dalszych informacji o zdarzeniu.
 9. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego o prowadzonej lub planowanej kontroli, audycie czy inspekcji w zakresie przetwarzania danych osobowych, w tym w szczególności przez krajowy organ nadzoru, policję lub sąd, chyba że będzie to sprzeczne z decyzją wydaną przez organy administracji publicznej lub z przepisami prawa – o których posiada wiedzę.
 10. Zamawiający jest uprawniony do dokonania kontroli bezpieczeństwa przetwarzania powierzonych danych osobowych przez Wykonawcę. Wykonawca w toku kontroli jest zobowiązany do:
 - 10.1. umożliwienia dostępu do miejsca, w którym dane są przetwarzane osobom upoważnionym przez Zamawiającego do kontroli;
 - 10.2. umożliwienia wglądu do dokumentacji dotyczącej przetwarzania powierzonych danych osobowych oraz systemów informatycznych, wykorzystywanych w celu przetwarzania wraz z ich dokumentacją;
 - 10.3. udzielenia wszelkich informacji dotyczących przetwarzania danych osobowych.

11. Zamawiający jest upoważniony do wykonywania kontroli u podmiotów trzecich, o których mowa w ust. 6 Umowy.
12. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu nienależytego przetwarzania powierzonych danych osobowych lub z tytułu naruszenia przepisów regulujących zasady ochrony danych:
 - 12.1. w przypadku naruszenia przepisów regulujących ochronę danych osobowych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego (wynikających z prawomocnego orzeczenia sądowego, ostatecznej decyzji organu lub zawartej za zgodą Podmiotu przetwarzającego ugody, w tym kosztów publikacji orzeczenia lub oświadczenia, kosztów procesu, odszkodowań, zadośćuczynień) w związku z naruszeniem przepisów
 - 12.2. w razie wytoczenia przez osobę trzecią powództwa przeciwko Zamawiającemu z tytułu naruszenia praw osoby trzeciej w związku z naruszeniem przepisów regulujących ochronę danych osobowych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie pozwanej.
 - 12.3. w toku postępowań wskazanych w ust. 12.2 Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania wszelkich koniecznych wyjaśnień, informacji lub dokumentów oraz do podejmowania uzasadnionych, dopuszczalnych prawnie czynności, mających na celu uchronienie Administratora danych przed postępowaniami, skargami, działaniami prawnymi lub innymi czynnościami, będącymi wynikiem naruszenia zasad ochrony danych osobowych przez Podmiot przetwarzający.
13. Wykonawca zobowiązuje się do komisyjnego usunięcia wszelkich powierzonych mu przez Zamawiającego danych osobowych oraz ich istniejących kopii w ciągu 7 dni licząc od zakończenia świadczenia usług, wraz z okresami gwarancji i rękojmi oraz terminami przechowywania dokumentacji, wymaganymi przez przepisy prawne. Pełną odpowiedzialność za złożenie oświadczenia o zniszczeniu danych ponosi Wykonawca. Informację o usunięciu powierzonych danych osobowych Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych od komisyjnego dokonania usunięcia w formie pisemnej, na adres mailowy: rodo@mpec.kielce.pl
14. Powierzenie danych może być wypowiedziane ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zaistnienia ważnych przyczyn, przez które Strony rozumieją w szczególności naruszenie przez Wykonawcę postanowień Umowy lub przepisów regulujących ochronę danych osobowych. Wypowiedzenie powierzenia danych stanowi ważną przyczynę uprawniającą Administratora danych do wypowiedzenia Umowy głównej ze skutkiem natychmiastowym. Podmiotowi przetwarzającemu nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia wobec Administratora danych w związku z wypowiedzeniem umowy powierzenia i Umowy głównej.

§ 9.

Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osobę trzecią.

§ 10.

Wszelkie ewentualne kwestie sporne mogące powstać z tytułu realizacji postanowień niniejszej Umowy, będą rozpatrywane w pierwszej kolejności polubownie, a jeżeli to nie przyniesie rozstrzygnięcia, to przez właściwy Sąd w Kielcach.

§ 11.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 12.

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA:**ZAMAWIAJĄCY:**