



## GMINA KAMIENNA GÓRA

58-400 Kamienna Góra Al. Wojska Polskiego nr 10

www.gminakamiennagora.pl

Telefon: 75-610-6292 Fax: 75-744-2857

e-mail: [urząd@gminakg.pl](mailto:urząd@gminakg.pl)

Kamienna Góra, dnia 6 marca 2024 r.

RI.7013.2.2024

### OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

na realizację (dostawy / usługi / roboty budowlanej)

pn. „Przebudowa obiektów małej architektury turystycznej w centrum miejscowości Krzeszów” dla projektu współfinansowanego w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.

#### I. Tryb udzielenia zamówienia

Do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r., Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129, ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) tej ustawy (tj. ze względu na wartość zamówienia nie przekraczającą kwoty 130.000,00 złotych). W konsekwencji, zamówienia planuje się udzielić zgodnie z procedurami określonymi w Zarządzeniu Nr 102/2023 Wójta Gminy Kamienna Góra z dnia 21 grudnia 2023 r., w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość jest mniejsza niż kwota 130.000 złotych.

#### II. Przedmiot zamówienia

##### 1. Tytuł zamówienia:

„Przebudowa obiektów małej architektury turystycznej w centrum miejscowości Krzeszów”

##### 2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem niniejszego zamówienia są roboty budowlane w zakresie obiektów małej architektury, obejmujące w szczególności: demontaż istniejących ławek parkowych (31 szt.), wraz z transportem (załadunkiem i rozładunkiem) zdemontowanych ławek w miejsce wskazane przez Zamawiającego w odległości nie większej niż 10 km od miejsca demontażu), montaż nowych ławek parkowych o konstrukcji stalowo-drewnianej (31 szt.). Wykonanie wymienionych robót, zgodnie z treścią art. 29 ust. 4 pkt 1 lit. „b” ustawy z dnia 7 lipca 1994 r., Prawo budowlane, nie wymaga decyzji o pozwoleniu na budowę oraz zgłoszenia, o którym mowa w art. 30 tej ustawy. Miejscem wykonania robót jest miejscowość Krzeszów, w szczególności teren działek nr 650/18, 695, 694/3 i 735.

Obiekty małej architektury (ławki) realizowane lub dostarczane w ramach niniejszego zamówienia powinny posiadać certyfikaty wymagane przepisami prawa i atesty dopuszczające do użytkowania w miejscach publicznych.

#### Szczegółowe warunki realizacji zamówienia:

- a) Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia fabrycznie nowych ławek parkowych, wykonanych z materiałów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie oraz zgodnie z rysunkiem technicznym stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu;
- b) konstrukcja stalowa ławek (podstawa, oparcia, podłokietniki, itp.) winna być wykonana z profili stalowych (wym. 40x40x2mm) oraz płaskowników (wym. 40x6mm). Po spawaniu, wierceniu, szlifowaniu i piaskowaniu wszystkie elementy konstrukcyjne winny być zabezpieczone antykorozyjnie poprzez ocynkowanie (gr. powłoki min. 60-80 mikrometrów) oraz pomalowane proszkowo farbą strukturalną w kolorze czarnym RAL 9005 (lub odpowiednik tego koloru wg innych wzorników), odporną na temperaturę, światło i kredowanie;
- c) konstrukcja ławek winna posiadać otwory montażowe umożliwiające zakotwienie do podłoża;
- d) elementy drewniane ławek (siedzisko, oparcie) powinny być wykonane z drewna jodłowego o przekroju desek 40x40mm i przekroju desek skrajnych 60x40mm; deski należy zabezpieczyć podkładem grzybobójczym oraz dwukrotnie lakierowane w kolorze zbliżonym do naturalnego drewna (np.: jasny dąb). Nie dopuszcza się użycia drewna z sękami wypadającymi;
- e) elementy drewniane z konstrukcją stalową winny być połączone za pomocą wkrętów ze stali nierdzewnej samowiercących z łbem wypukłym; należy stosować wkręty w kolorze konstrukcji stalowej ławki;
- f) ławki należy zamontować w sposób trwały do podłoża (po zamontowaniu muszą być stabilne) zgodnie z instrukcją montażu i wytycznymi producenta, dokładną lokalizację obiektów małej architektury objętych zamówieniem wskazano w załączniku nr 4 do ogłoszenia. W zależności od typu nawierzchni, do montażu należy zastosować:
  - śruby wklejone na kotwę chemiczną dla nawierzchni utwardzonych (25 szt. ławek),
  - kotwy mechaniczne zabetonowane bezpośrednio w gruncie (6 szt. ławek); minimalne wymiary fundamentu to 200x200x400(h)mm; beton o wytrzymałości nie niższej niż C16/20;
- g) z uwagi na charakter zabudowy i turystyczne funkcje centrum miejscowości Krzeszów, ławki winny posiadać design zgodny z wzorem przedstawionym na poniższym rysunku poglądowym:



- h) każda ławka winna zawierać tabliczkę informacyjną, zgodnie z przedstawioną charakterystyką:
  - orientacyjne wymiary tabliczki: 50 mm (h) x 200 mm (l),
  - materiał: blacha aluminiowa (typu DIBOND), szczotkowana,

- sposób naniesienia elementów graficznych na tabliczkę: nadruk wielokolorowy odporny na promieniowanie UV,
- sposób i miejsce mocowania do ławki: w sposób nie powodujący powstania ostrych krawędzi, do ustalenia z Zamawiającym w trakcie realizacji zamówienia (np. nity do drewna, śruby z łbem walcowym, wklejanie w wyfrezowany otwór),
- wzór przedstawiony na poniższej grafice:



Europejski Fundusz Rolny na Rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie.

- Kody CPV:  
45110000-1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych, roboty ziemne;  
45450000-6 Roboty budowlane, wykończeniowe.
- Podział zamówienia na części:  
Zamawiający **nie przewiduje podziału zamówienia na części.**
- Szczególne warunki realizacji zamówienia:
  - Na wykonany przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu **gwarancji jakości i rękojmi za wady na okres 36 m-cy**, licząc od dnia odbioru końcowego.
  - Zamawiający **zastrzega obowiązek osobistej realizacji przez Wykonawcę** kluczowych części niniejszego zamówienia i nie dopuszcza możliwość powierzenia ich Podwykonawcy(-com)
  - Wykonawca ma obowiązek zapewnić wywóz, bezpieczne składowanie i utylizację ewentualnych odpadów powstałych w związku z wykonywaniem robót budowlanych zgodnie z przepisami w zakresie ochrony środowiska oraz postępowania z odpadami. Składowanie odpadów może odbywać się jedynie w odpowiednich dla tego celu pojemnikach i kontenerach - niedozwolone jest przechowywanie powstałych odpadów bezpośrednio na gruncie.
  - Wykonawca ma obowiązek prawidłowo oznakować i zorganizować teren budowy, jak również zapewnić zaplecze budowy (sanitariaty, zaplecze socjalne dla pracowników budowy, itp.), w tym zapewnić sobie dostęp do niezbędnych mediów (woda, energia, itp.), a także prowadzić roboty w sposób bezpieczny, nie stwarzający zagrożenia dla osób postronnych oraz nieruchomości przyległych do terenu budowy; w zakresie tego obowiązku znajduje się należyte zabezpieczenie placu budowy przed dostępem osób trzecich.
- Termin początku i końca zamówienia:  
Rozpoczęcie realizacji robót budowlanych stanowiących przedmiot zamówienia nastąpi po zawarciu umowy w sprawie niniejszego zamówienia (po protokolarnym przekazaniu placu budowy), natomiast maksymalny dopuszczalny termin zakończenia realizacji zamówienia to **20 maja 2024 r.**
- Sposób obliczenia ceny:
  - Cena jaką Wykonawca podaje w swojej ofercie to wyrażona w złotych polskich (PLN), wartość ryczałtowa brutto z uwzględnieniem podatku od towarów i usług, obejmująca wynagrodzenie Wykonawcy za realizację całości przedmiotu niniejszego zamówienia, w tym również czynności i obowiązków określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz jego załącznikach, w umowie o roboty budowlane zawartej między Zamawiającym i Wykonawcą i w załącznikach stanowiących integralną część tej umowy.

- b) Zamawiający zastrzega, że do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego (zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług), Zamawiający przyjmie cenę powiększoną o podatek od towarów i usług (podatek VAT).
- c) Cena jaką określi w swojej ofercie Wykonawca jest **cena ryczałtowa** i – co do zasady – nie podlega zmianie w okresie realizacji umowy w sprawie zamówienia; podana cena obejmuje ryzyka Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, jak też oddziaływania czynników mających lub mogących mieć wpływ na te koszty. Wynagrodzenie ryczałtowe podane w ofercie stanowi, niezmiennie co do zasady, zaspokojenie roszczenia przyjmującego zamówienie (tj. Wykonawcy) o wynagrodzenie należne za wykonany przedmiot zamówienia (umowy). Wynagrodzenie ryczałtowe pozostaje niezmiennie nie tylko wówczas, gdy na etapie przygotowania oferty i zawarcia umowy nie można było przewidzieć wszystkich kosztów i pełnego zakresu niezbędnych robót budowlanych, ale też wówczas, gdy okoliczności te dałyby się przewidzieć, lecz Wykonawca składający ofertę jako oświadczenie woli wykonania przedmiotu zamówienia, nie uwzględnił ich w dostatecznej mierze, podczas gdy składając ofertę działa jako profesjonalista w zakresie ubiegania się o zamówienie. Przyjęta ryczałtowa forma wynagrodzenia, zabezpiecza Zamawiającego przed podwyższeniem wynagrodzenia, tworząc dla Wykonawcy obowiązek działania z najwyższą starannością przy przygotowaniu oferty i kalkulacji ceny, jak i ryzyko ewentualnego niedoszacowania wartości świadczenia przyjętego do wykonania.

**Cenę ryczałtową**, dla całego zakresu zamówienia i prawidłowego wykonania umowy w sprawie zamówienia, **Wykonawca określa w oparciu o własną kalkulację**, uwzględniającą opis przedmiotu zamówienia, obowiązujących warunków realizacji zamówienia wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego i postanowień umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą jak też z treści załączników stanowiących integralną część tej umowy. W konsekwencji Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za sposób przeprowadzenia kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego.

- d) Jeżeli cena podana liczbą nie będzie odpowiadała cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie. Tak obliczona i podana w ofercie cena będzie brana pod uwagę w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

8. Płatności częściowe:

Zamawiający **nie przewiduje płatności częściowych** za realizację przedmiotu zamówienia, a rozliczenie całości wynagrodzenia wynikającego z oferty nastąpi po wykonaniu i odbiorze końcowym przedmiotu zamówienia. Rozliczenia finansowe pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą realizowane w złotych polskich (PLN) z zastosowaniem mechanizmu tzw. **podzielonej płatności**.

9. Zamówienia uzupełniające:

Zamawiający **nie przewiduje zamówień uzupełniających** polegających na udzieleniu Wykonawcy niniejszego zamówienia, kolejnych zamówień polegających na powtórzeniu robót budowlanych zgodnych z przedmiotem niniejszego zamówienia (zamówienia podstawowego).

10. Osoby do kontaktu w sprawie ogłoszenia:

Pani Emilia Proskura, Referat Rozwoju i Infrastruktury,  
telefon: +48 75 610 63 74, e-mail: [emilia.proskura@gminakg.pl](mailto:emilia.proskura@gminakg.pl)

Pan Arkadiusz Wierciński, Referat Rozwoju i Infrastruktury,  
telefon: +48 75 610 62 95, e-mail: [arkadiusz.wiercinski@gminakg.pl](mailto:arkadiusz.wiercinski@gminakg.pl)

### III. Brak podstaw do wykluczenia i warunki udziału w postępowaniu

1. W związku z wejściem w życie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r., o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę i służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, Zamawiający informuje, że na podstawie treści art. 7 ust. 1 ustawy, wykluczeniu z niniejszego postępowania podlegają:
  - Wykonawcy wymienieni w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) 765/2006 i Rozporządzeniu Rady (UE) 269/2014 albo wpisani na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy,
  - Wykonawcy, których beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 01.03.2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, jest osoba wymieniona w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) 765/2006 i Rozporządzeniu Rady (UE) 269/2014, albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy,
  - Wykonawcy, których jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości, jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) 765/2006 i Rozporządzeniu Rady (UE) 269/2014, albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
2. Z uwagi na fakt, że Zamawiający **nie przewiduje płatności częściowych** za realizację przedmiotu zamówienia, a rozliczenie całości wynagrodzenia wynikającego z oferty nastąpi jednorazowo po wykonaniu i odbiorze końcowym przedmiotu zamówienia, o udzielenie niniejszego zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej należyte wykonanie przedmiotowego zamówienia oraz finansowanie kosztów z nim związanych, do dnia otrzymania wynagrodzenia od Zamawiającego tj.: posiada środki finansowe w wysokości co najmniej równej cenie wskazanej w złożonej ofercie.

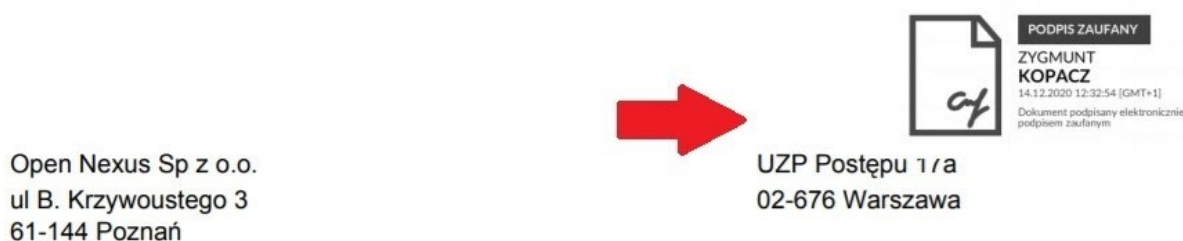
Na etapie składania i oceny ofert Zamawiający uzna warunek udziału w postępowaniu za spełniony oraz oceni brak podstaw dla wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie oświadczeń stanowiących integralną część formularza oferty.

### IV. Miejsce, termin i sposób składania ofert oraz komunikacji Zamawiającego z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu składanie ofert i komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami (w szczególności przekazywanie pism, dokumentów i oświadczeń, oraz informacji innych niż oferta), odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj.: za pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/gminakamiennagora>, zwanej dalej „Platformą zakupową”.
2. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w ustępie poprzedzającym.
3. Korzystanie z Platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne, a Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto użytkownika na Platformie zakupowej.
4. Przystępując do postępowania Wykonawca akceptuje określone w Regulaminie warunki i sposób korzystania z Platformy zakupowej oraz zobowiązuje się przestrzegać postanowień Regulaminu.

5. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, zawiera „Regulamin Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o.”, zwanym dalej „Regulaminem”, dostępnym w zakładce „Regulamin”.
6. Instrukcje dotyczące korzystania z Platformy zakupowej, w szczególności rejestracji użytkownika, logowania, składania wniosków, składania ofert i innych czynności z użyciem Platformy zakupowej, znajdują się w zakładce „Instrukcje” pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. Pisma, dokumenty i oświadczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej (formularz „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
8. Za datę przekazania:
  - a) oferty, przyjmuje się datę jej przekazania za pośrednictwem Platformy zakupowej poprzez kliknięcie przycisku Złóż ofertę w kroku drugim (dostępnym po kliknięciu przycisku „Przejdź do podsumowania”), po którym pojawi się komunikat, że oferta została złożona,
  - b) dokumentów elektronicznych, w tym pism, dokumentów i oświadczeń, oraz informacji innych niż oferta, przyjmuje się datę ich przekazania za pośrednictwem Platformy zakupowej (formularz „Wyślij wiadomość do zamawiającego”), poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana.
9. Informacje dotyczące odpowiedzi na zapytania, zmiany niniejszego zaproszenia do składania ofert lub jego załączników, Zamawiający zamieszcza na Platformie zakupowej w sekcji „Komunikaty”. Z kolei korespondencja, której adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej do konkretnego Wykonawcy.
10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją dotyczącą korzystania z Platformy zakupowej, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu wyznaczonego dla składania ofert (np. złożenie oferty za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Tak złożona oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w ramach niniejszego postępowania.
11. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania bezpośrednio na Platformie zakupowej komunikatów i wiadomości przesłanych do niego przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
12. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez Wykonawcę większej liczby ofert lub oferty zawierającej alternatywę spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych przez niego ofert.
13. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w plikach w formatach: \*.pdf, \*.txt, \*.rtf, \*.doc, \*.docx, \*.odt (Zamawiający rekomenduje pliki w formacie: \*.pdf). Do ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie plików w formatach: \*.zip, \*.7z. Wśród formatów powszechnych, a nie występujących w przepisach Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r., ws. Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, występują: \*.rar, \*.gif, \*.bmp, \*.numbers, \*.pages. Dokumenty złożone w takich formatach plików zostaną uznane za złożone nieskutecznie.  
Maksymalny rozmiar plików przekazywanych za pośrednictwem Platformy zakupowej to 150 MB.
14. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca przekonwertowanie plików składających się na ofertę na plik w formacie \*.pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PadES.  
Pliki w formatach innych niż \*.pdf zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XadES.  
Wykonawca jest zobowiązany przekazać plik z podpisem łącznie z dokumentem podpisywanym pod rygorem nieważności oferty.

Ofertę w postaci elektronicznej można też podpisać Podpisem Zaufanym poprzez „konto” osobiste na ogólnodostępnej platformie ePUAP (elektroniczna Platforma Usług Administracji Publicznej). Platforma ePUAP udostępnia infrastrukturę technologiczną do świadczenia podstawowych usług w zakresie komunikacji elektronicznej obywateli i przedsiębiorców z administracją publiczną. Gdzie podpisujemy: plik można podpisać na poprzez stronę : <https://obywatel.gov.pl/>



### Oferta

Przykład – wzór podpisanego dokumentu.

***Uwaga: znacznik graficzny podpisu zaufanego nanosi się ZAWSZE w prawym górnym rogu dokumentu i może zasłonić część treści wysłanej oferty lub treść załączników, co należy przewidzieć i uwzględnić w przygotowanym dokumencie (pliku).***

15. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Pełnomocnictwo w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej (podpisane przez Wykonawców) należy dołączyć do oferty.
16. Dla celów przygotowania oferty Zamawiający zaleca korzystanie z wzoru formularza stanowiącego załącznik nr 1 do zaproszenia, a w przypadku gdy Wykonawca z niego nie korzysta oferta powinna zawierać pełny zakres wymaganych informacji podany we wzorze formularza. W składanej ofercie oprócz ceny należy bezwzględnie:
  - a) potwierdzić okres udzielonej gwarancji na wykonane roboty budowlane stanowiące przedmiot zamówienia, przy czym **okres udzielanej gwarancji wynosi nie mniej niż 36 miesięcy**,

***Uwaga: W niniejszym postępowaniu zamawiający wymaga aby okres udzielonej przez wykonawcę gwarancji był okresem zgodnym (tożsamym) z okresem rękojmi za wady. Rękojmia za wady fizyczne została uregulowana w artykułach 556-576 Kodeksu cywilnego. Wprowadzenie do warunków umownych dot. zamówień publicznych terminu rękojmi dłuższego niż ustawowy należy uznać za dopuszczalny i wiążący dla stron – Sąd Najwyższy w wyroku z dnia 5 sierpnia 2005 r. (sygn. akt II CK 28/2005), uznał, że strony umowy mogą odpowiedzialność z tytułu rękojmi rozszerzyć, ograniczyć lub wyłączyć. Zapis ustawowy oznacza jedynie, iż w przypadku braku odmiennych uregulowań w umowie obowiązuje okres wskazany w Kodeksie cywilnym.***

17. Na potrzeby badania i oceny ofert, **oferta musi zawierać:**
  - a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy (wzór wg załącznika nr 1)
  - b) karty katalogowe lub techniczne oferowanych ławek,
  - c) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzające właściwe umocowanie osoby podpisującej ofertę (należy załączyć wyłącznie w przypadku gdy umocowanie nie wynika z Centralnej

Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego, jak też w przypadku wykonawców występujących wspólnie jeśli ofertę składa pełnomocnik),

**18. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 21 marca 2024 r., godz. 10:00**

19. Zamawiający niezwłocznie informuje wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscem wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone z podaniem powodów odrzucenia oferty,
  - unieważnieniu postępowania.

**V. Wadium**

- Zamawiający **nie żąda** od Wykonawców **wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu**.
- W sytuacji gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, to należy je wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymywać nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem sytuacji zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia lub unieważnienia niniejszego postępowania.
- Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - pieniądzu,
  - gwarancjach bankowych, lub gwarancjach ubezpieczeniowych.
- Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Gmina Kamienna Góra, Aleja Wojska Polskiego 10, 58-400 Kamienna Góra, rachunek nr 04 8395 0001 0000 2075 2009 0033 z adnotacją: „wadium - .....”  
W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna wadium za wniesione skutecznie jedynie w przypadku wpływu środków na wyżej wskazany rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, Wykonawca wraz z ofertą przekazuje Zamawiającemu gwarancję w postaci elektronicznej (tj.: opatrzoną podpisem elektronicznym wystawy gwarancji) lub w formie oryginału drukowanego dokumentu.
- Jako Beneficjenta gwarancji należy wskazać Gminę Kamienna Góra. Z treści gwarancji musi jednoznacznie wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta, na każde żądanie zgłoszone przez Zamawiającego, do zapłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w następujących okolicznościach:
  - w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w punkcie IV niniejszego zaproszenia do składania oferty, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w punkcie VII pkt 1 zaproszenia do składania ofert, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,
  - Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia,
  - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.Ponadto w treści gwarancji musi być wskazany termin obowiązywania gwarancji, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą.
- Zamawiający zatrzymuje wadium wniesione w pieniądzu w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w ust. 6 lit. „a” – „c”.



## VI. Ocena ofert i kryteria oceny

1. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią niniejszego zapytania ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,  
– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.W przypadku omyłki, o której mowa w pkt „c”, Zamawiający wskazuje Wykonawcy termin ewentualnego zakwestionowania sposobu jej poprawienia, a brak odpowiedzi Wykonawcy w tym terminie uznaje się za zgodę na sposób poprawienia omyłki przez Zamawiającego.
2. W toku badania i oceny ofert w postępowaniu Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oferty, podmiotowych środków dowodowych, oraz innych dokumentów, pod rygorem odrzucenia oferty i zatrzymania wadium w przypadku nie złożenia wyjaśnień. Niedopuszczalne jest dokonywanie przez Wykonawcę jakiegokolwiek zmian w treści złożonej oferty.
3. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - a) została złożona po terminie składania ofert,
  - b) została złożona przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,
  - c) na wezwanie Zamawiającego Wykonawca nie złożył w wyznaczonym terminie wymaganych wyjaśnień, podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, bądź innych żądanych dokumentów lub oświadczeń,
  - d) oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
  - e) treść oferty jest niezgodna z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym,
  - f) oferta została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r., o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - g) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - h) została złożona przez wykonawcę niezaproszonego do składania ofert;
  - i) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
  - j) wykonawca zakwestionował poprawienie omyłki, zgodnie z postanowieniami punktu 1 lit. „c”,
  - k) wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą,
4. W celu oceny oferty w niniejszym postępowaniu Zamawiający wyznacza kryteria oceny ofert:

### **Cena brutto – 100 pkt.**

Sposób oceny ofert dla kryterium:

$$B/A * Z = Lp$$

gdzie:

A - cena w zł w ocenianej ofercie, B - najniższa cena w zł w ocenianych ofertach,

Z - znaczenie kryterium w punktach - 100 pkt,

Lp - liczba punktów uzyskanych w wyniku oceny oferty dla kryterium - cena.

**Uwaga:** Obliczenia dla tego kryterium dokonane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku bez zaokrągleń arytmetycznych w górę.

5. Jeżeli nie będzie możliwe dokonanie wyboru oferty najkorzystniejszej, bowiem złożono oferty o takiej samej najniższej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w już złożonych ofertach, pod rygorem odrzucenia ofert.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego

wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, bądź unieważnić postępowanie. Przed ewentualnym udzieleniem zamówienia „kolejnemu wykonawcy” zamawiający może dokonać nowej weryfikacji w zakresie spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu wzywając go do złożenia odpowiednich dokumentów.

#### **VII. Umowa w sprawie realizacji zamówienia i zabezpieczenie należytego wykonania umowy:**

1. Istotne postanowienia umowy, która zostanie zawarta między Zamawiającym i Wykonawcą, w celu realizacji przedmiotu zamówienia określa załącznik do niniejszego zaproszenia do składania ofert.
2. Zamawiający nie żąda od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Celem przygotowania umowy do podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę, Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np.: imiona i nazwiska osób reprezentujących Wykonawcę przy podpisaniu umowy).
4. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający może, przed zawarciem umowy w sprawie realizacji niniejszego zamówienia, zażądać kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, wskazującej zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia .
5. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o terminie i miejscu podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

#### **VIII. Unieważnienie postępowania**

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania bez zawarcia umowy z Wykonawcą, w szczególności w przypadku gdy:

1. Cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę środków, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia.
2. Wykonawca, wbrew złożonemu oświadczeniu woli i treści oferty, uchyla się od zawarcia umowy w formie pisemnej.

O unieważnieniu postępowania Zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

#### **IX. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych:**

1. Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informuje że:
  - a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Gmina Kamienna Góra reprezentowana przez Wójta Gminy Kamienna Góra, 58-400 Kamienna Góra, Aleja Wojska Polskiego 10,
  - b) z administratorem można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail: [iod@gminakg.pl](mailto:iod@gminakg.pl)), lub pisemnie na adres siedziby administratora,
  - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia,
  - d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są osoby lub podmioty, którym udostępniona będzie dokumentacja postępowania,
  - e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy;

- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
2. Posiada Pani/Pan:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
3. Nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - c) na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

**WÓJT**  
**/-/ Patryk Straus**