

ZP.272.8.2020

Załącznik nr 4 do SIWZ
Formularz oferty

Zamawiający: **Powiat Nowosądecki**
Kierownik Zamawiającego: **Zarząd Powiatu Nowosądeckiego**
Przedmiot zamówienia: **Dostawa oprogramowania e-usług o wysokim poziomie dojrzałości wraz z rozbudową systemu teleinformatycznego wykorzystywanego do obsługi powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w Powiecie Nowosądeckim, w ramach projektu pn. Cyfryzacja zasobów geodezyjnych i kartograficznych Powiatu Nowosądeckiego i Miasta Nowy Sącz**

.....
/pieczętka nagłówkowa Wykonawcy,
nazwa Wykonawcy/
albo
/Imię i nazwisko Wykonawcy/

OFERTA CENOWA:

Po zapoznaniu się z wymogami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dalej „SIWZ”) proponuję (-emy) realizację przedmiotowego zamówienia w podanej poniżej cenie:
(Cenę należy podać z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, cena zawiera wszelkie koszty, opłaty i podatki wskazane w pkt 18 SIWZ)

1. Cena ofertowa brutto wynosi: zł.

2. Oświadczam(-y), że na dostarczone oprogramowanie e-usług stanowiące przedmiot zamówienia udzielię/udzielimy-letniej gwarancji jakości.

Uwaga:

Okres gwarancji jakości wykonawca powinien podać w ofercie w pełnych latach.

W przypadku, jeżeli wykonawca poda okres gwarancji jakości w niepełnych latach, zamawiający przyjmie krótszy okres gwarancji jakości wynikający z danego przedziału czasowego (np. jeżeli wykonawca poda w ofercie okres gwarancji jakości 5 lat i 8 miesięcy, zamawiający przyjmie, że wykonawca oferuje 5-letni okres gwarancji jakości).

Zaoferowanie przez wykonawcę okresu gwarancji jakości dłuższego niż 10 lat, nie będzie dodatkowo punktowane (przyjmuje się wówczas liczbę maksymalnie 10 lat). W przypadku, jeżeli wykonawca nie poda w ofercie okresu gwarancji jakości, zamawiający przyjmie minimalny (tj. 5-letni) okres gwarancji jakości.

Oferta wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji jakości krótszy niż 5 lat zostanie odrzucona jako oferta, której treść nie odpowiada treści SIWZ.

Oferta wykonawcy, który zaoferuje 5-letni okres gwarancji jakości otrzyma 0 pkt w tym kryterium.

3. Oświadczam(-y), że w przypadku awarii krytycznej czas reakcji serwisu wyniesie godzinę/godzin/godziny, a w przypadku błędu krytycznego czas reakcji serwisu wyniesie..... godzinę/godzin/ godziny.

Przyjmuje się następujące definicje:

Awaria krytyczna – przerwa działania systemu lub zdarzenie, w którym uszkodzeniu uległ jeden (lub więcej) element/moduł systemu, ograniczający/e wydajność lub funkcjonalność systemu i uniemożliwiający/e zamawiającemu korzystanie z oprogramowania zgodnie z jego specyfikacją techniczną/instrukcją użytkownika.

Błąd krytyczny - stan systemu oznaczający ograniczenie wydajności systemu lub jego funkcjonalności w tym poważne ograniczenia możliwości świadczenia podstawowych usług systemu.

Czas reakcji serwisu – jest to okres, od momentu zgłoszenia serwisowego potwierdzonego nadaniem identyfikatora zgłoszenia przez wykonawcę, do momentu podjęcia pierwszych czynności diagnostycznych przez wykonawcę.

Uwaga:

Czas reakcji serwisu na awarię krytyczną oraz czas reakcji serwisu na błąd krytyczny wykonawca powinien podać w ofercie w godzinach.

Czas reakcji serwisu na awarię krytyczną nie może być dłuższy niż 12 godzin, natomiast czas reakcji serwisu na błąd krytyczny nie może być dłuższy niż 24 godziny. Oferta wykonawcy, który zaoferuje czas reakcji serwisu na awarię krytyczną dłuższy niż 12 godzin i/lub czas reakcji serwisu na błąd krytyczny dłuższy niż 24 godziny zostanie odrzucona jako oferta, której treść nie odpowiada treści SIWZ.

W przypadku, jeżeli wykonawca nie poda w ofercie czasu reakcji serwisu na awarię krytyczną i/lub czasu reakcji serwisu na błąd krytyczny, zamawiający przyjmie odpowiednio maksymalny (tj. 12-godzinny) czas reakcji serwisu na awarię krytyczną oraz maksymalny (tj. 24-godzinny) czas reakcji serwisu na błąd krytyczny.

* Oświadczam(-y), że całość zamówienia wykonam(-y) własnymi siłami.

albo

* Oświadczam(-y), że część zamówienia

/opis części zamówienia/

powierzę(-ymy) do realizacji podwykonawcy

/firma podwykonawcy/

* - wypełnić obowiązkowo jeżeli dotyczy

Oświadczam (-y), że uzyskałem (-liśmy) konieczne informacje do przygotowania oferty.

Oświadczam (-y), że zapoznałem się (-liśmy się) z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz) i nie wnoszę (-simy) do niej żadnych zastrzeżeń oraz uznaję się (-emy się) za związanego (-ych) określonymi w niej postanowieniami.

Oświadczam(-y), że zapoznałem się(-liśmy się) z projektem umowy, stanowiącym Załącznik nr 2 do siwz i zobowiązuję się (-emy się) w przypadku wyboru mojej/naszej oferty do zawarcia umowy na zasadach określonych w/w projekcie umowy, zgodnie z niniejszą ofertą i siwz, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Uważam się (-y się) za związanego (-ych) niniejszą ofertą przez okres wskazany w siwz, tj. przez okres 30 dni.

Oświadczam (-y)/, iż – za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr:**– niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

** - wypełnić, jeżeli dotyczy

Oświadczam/-y, że jestem/jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem***

Tak

Nie

*** Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu²⁾.

¹⁾ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

²⁾ W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Podpisał(-ali)

występujący w charakterze:

w pełni upoważniony (-eni) do podpisywania ofert dla i w imieniu:

adres:

telefon: faks: e-mail:

Miejscowość:

Data:

/podpis - podpisy

pieczęćka imienna – pieczęćki imienne/