

Gmina Golina
ul. Nowa 1
62-590 Golina
NIP 665 273 35 71
(nazwa i adres Zamawiającego)

**Zakład Gospodarki Komunalnej
i Mieszkaniowej w Golinie
Sp. z o.o.**
ul. Parkowa 5
62-590 Golina
e-mail: zgkimgolina@o2.pl

**Zaproszenie do negocjacji
określane w dalszej treści "zaproszeniem"**

Działając w trybie art. 214 ustawy z dnia z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605) określanej dalej jako "ustawa Pzp", zapraszam do negocjacji warunków umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w postępowaniu prowadzonym w trybie zamówienia z wolnej ręki na podstawie art. 214 ust. 1 pkt. 11) ustawy Pzp, którego przedmiotem jest **odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe z terenu Gminy Golina**. Wykonawca zrealizuje usługę będącą przedmiotem zamówienia w terminie od 1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku. Odbieranie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia, Wykonawca musi zacząć realizować od dnia 1 stycznia 2024 roku.

Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia określają Opis Przedmiotu Zamówienia, określany dalej jako OPZ, oświadczenia oraz wzór umowy, stanowiące integralną część niniejszego zaproszenia.

Kod i nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień:

Wspólny Słownik Zamówień	
Numer CPV	Opis
90533000-2	Usługi gospodarki odpadami
90511000-2	Usługi wywozu odpadów
90512000-9	Usługi transportu odpadów
90513100-7	Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

Termin wykonania zamówienia: **31/12/2024 roku**.

1. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Ubiegając się o udzielenie niniejszego zamówienia, wykonawca winien spełnić warunki określone w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp, dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej.
Zamawiający nie stawia w tym zakresie szczegółowych wymagań.
- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
Zamawiający nie stawia w tym zakresie szczegółowych wymagań.
- c) zdolności technicznej lub zawodowej.
Zamawiający nie stawia w tym zakresie szczegółowych wymagań.

W celu potwierdzenia spełniania w/w warunków udziału w postępowaniu Wykonawca, najpóźniej wraz z zawarciem umowy, złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi załącznik nr 2b do zaproszenia.

2. Podstawy wykluczenia określone w art. 108 i 109 ustawy Pzp.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca, najpóźniej wraz z zawarciem umowy, przedkłada oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, którego wzór stanowi załącznik nr 2a do zaproszenia oraz dokumenty wymienione w art. 108 i 109.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana poprzez weryfikację przedłożonych oświadczeń oraz podmiotowych środków dowodowych wynikających z ww. artykułów. Podmiotowe środki dowodowe określone w pkt. 2 przekazywane są wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, czyli za pośrednictwem Platformy: <https://platformazakupowa.pl/pn/golina>.

Ww. dokumenty winny być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

3. Termin i miejsce negocjacji: negocjacje odbędą się w siedzibie Zamawiającego, tj. Urząd Miejski w Golinie, ul. Nowa 1, 62-590 Golina, w terminie uzgodnionym telefonicznie z Kierownikiem Zamawiającego.

Przystępując do negocjacji, osoby reprezentujące Wykonawcę powinny przedłożyć dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentacji Wykonawcy. Jeżeli umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy nie wynika z właściwego dokumentu rejestrowego, osoba reprezentująca Wykonawcę, powinna przedłożyć stosowne pełnomocnictwo (*oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię*).

4. Wymagania dotyczące zatrudnienia osób

- 4.1. Zamawiający wymaga, zgodnie z postanowieniami art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, zatrudnienia przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: wszelkie prace związane z odbiorem odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych, ich załadunkiem i transportem, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.
- 4.2. Wykonawca, jest zobowiązany do złożenia, na każde wezwanie zamawiającego, w terminie określonym w tym wezwaniu oświadczenia, że osoby wykonujące czynności, o których mowa w pkt. 4.1. niniejszego zaproszenia, ze wskazaniem liczby tych osób, są zatrudnione na podstawie umów o pracę oraz oświadczenia, że wykonawca opłaca składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia tych osób na umowę o pracę (*wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek*).
- 4.3. Każdorazowa zmiana danych o osobach zatrudnionych przez wykonawcę, odpowiednio podwykonawcę, na podstawie umów o pracę, które wykonują czynności na rzecz zamawiającego, nie wymaga aneksu do umowy zawartej z zamawiającym o udzielenie zamówienia publicznego, natomiast wykonawca zobowiązany jest przedłożyć zamawiającemu zaktualizowane oświadczenie nt. pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, wykonujących czynności wskazane w pkt 4.1., o którym mowa w pkt. 4.2. zaproszenia.
- 4.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, w celu zweryfikowania czy osoby, których dotyczy

oświadczenie wykonawcy, wykonujące czynności przy realizacji przedmiotu umowy są zatrudnione na podstawie umów o pracę.

4.6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

5. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

5.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Burmistrz Golin, mający swoją siedzibę w Urzędzie Miejskim w Golinie, ul. Nowa 1, 62-590 Golina, www.golina.pl, golina@golina.pl, tel. (63) 2418 095;

5.2. inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Golinie, jest Pani Ewa Galińska, tel. 531 641 425, email: inspektor@osdidk.pl;

5.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe z terenu Gminy Golina**, nr referencyjny **Zp.271.18.2023**, prowadzonym w trybie zamówienia z wolnej ręki;

5.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 **ustawy z dnia z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605)**, dalej ustawa Pzp;

5.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i ust. 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

5.6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

5.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

5.8. posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

5.9. nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

6. W związku z art. 217 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przekazuje informacje niezbędne do przeprowadzenia postępowania, w tym wzór umowy, który stanowi załącznik nr 2 do zaproszenia.

BURMISTRZ GOLINY

.....
(Podpis Kierownika Zamawiającego)

Załączniki:

- 1) Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) - Załącznik nr 1 do zaproszenia.
- 2) Wzór umowy - Załącznik nr 2 do zaproszenia do negocjacji.
- 3) Oświadczenie - Załącznik nr 2a do zaproszenia.
- 4) Oświadczenie - Załącznik nr 2b do zaproszenia.